

SISTEM MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.					
Estado de Situación Financiera					
Al 31 de diciembre de 2019					
ACTIVO	2019	2018	PASIVO	2019	2018
Activo Circulante	389,289.44	469,020.11	Pasivo Circulante	235,681.78	216,102.90
Efectivo y Equivalentes	48,884.11	32,730.80	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	235,681.78	216,102.90
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	340,135.29	436,019.27	Documentos por Pagar a Corto Plazo		
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	270.04	270.04	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo		
Inventarios	-	-	Títulos y Valores a Corto Plazo		
Almacenes	-	-	Pasivos Diferidos a Corto Plazo		
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	-	-	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo		
Otros Activos Circulantes			Provisiones a Corto Plazo		
			Otros Pasivos a Corto Plazo		
Total de Activos Circulantes	389,289.44	469,020.11	Total de Pasivos Circulantes	235,681.78	216,102.90
Activo No Circulante	564,246.48	545,783.46	Pasivo No Circulante		
Inversiones Financieras a Largo Plazo			Cuentas por Pagar a Largo Plazo		
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo			Documentos por Pagar a Largo Plazo		
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso			Deuda Pública a Largo Plazo		
Bienes Muebles	524,246.48	505,783.46	Pasivos Diferidos a Largo Plazo		
Activos Intangibles	40,000.00	40,000.00	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo		
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes			Provisiones a Largo Plazo		
Activos Diferidos					
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes			Total de Pasivos No Circulantes		
Otros Activos no Circulantes					
Total de Activos No Circulantes	564,246.48	545,783.46	Total del Pasivo	235,681.78	216,102.90
Total del Activo	953,535.92	1,014,803.57			
			HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO		
			Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido		
			Aportaciones		
			Donaciones de Capital		
			Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio		
			Hacienda Pública/Patrimonio Generado	717,854.14	798,700.67
			Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)	186,259.61	267,106.14
			Resultados de Ejercicios Anteriores	531,594.53	531,594.53
			Revalúos		
			Reservas		
			Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores		
			Exceso o insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio		
			Resultado por Posición Monetaria		
			Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios		
			Total Hacienda Pública/Patrimonio	717,854.14	798,700.67
			Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio	953,535.92	1,014,803.57

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor


GENERAL
 ING. MA ISABEL MONTIEL CASTELLAN
 PRESIDENTA SMDIF V. ARRIAGA SLP
 AUTORIZÓ


DIF
 Villa de Arriaga
 "Amor y Fortaleza para la unión de las Familias"
 Administración 2018-2021
 LIC. REYNA SORIANO GARCIA
 CONTRALOR INTERNO
 Vo.Bo.


ELABORÓ
 C. ROSA YENSEN LOPEZ HERRERA
 COORDINADORA SMDIF V. ARRIAGA SLP

SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.

Estado de Actividades

Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2019

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS		
Ingresos de la Gestión:	49,115.00	
Impuestos		
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		
Contribuciones de Mejoras		
Derechos		
Productos de Tipo Corriente		
Aprovechamientos de Tipo Corriente	49,115.00	
Ingresos por Venta de Bienes y Servicios		
Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	1,534,666.67	1,618,656.22
Participaciones y Aportaciones		
Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	1,534,666.67	1,618,656.22
Otros Ingresos y Beneficios		
Ingresos Financieros		
Incremento por Variación de Inventarios		
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia		
Disminución del Exceso de Provisiones		
Otros Ingresos y Beneficios Varios		
Total de Ingresos y Otros Beneficios	1,583,781.67	1,618,656.22
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS		
Gastos de Funcionamiento	1,448,865.72	1,254,498.61
Servicios Personales	1,041,367.91	958,779.14
Materiales y Suministros	253,603.14	211,026.83
Servicios Generales	155,014.67	84,692.64
Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	214,642.48	
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público		
Transferencias al Resto del Sector Público		
Subsidios y Subvenciones		
Ayudas Sociales	214,642.48	97,051.47
Pensiones y Jubilaciones		
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos		
Transferencias a la Seguridad Social		
Donativos		
Transferencias al Exterior		
Participaciones y Aportaciones		
Participaciones		
Aportaciones		
Convenios		
Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública		
Intereses de la Deuda Pública		
Comisiones de la Deuda Pública		
Gastos de la Deuda Pública		
Costo por Coberturas		
Apoyos Financieros		

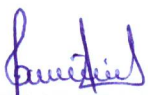
SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.

Estado de Actividades

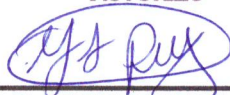
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2019

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias		
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones		
Provisiones		
Disminución de Inventarios		
Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro y Obsolescencia		
Aumento por Insuficiencia de Provisiones		
Otros Gastos		
Inversión Pública		
Inversión Pública no Capitalizable		
Total de Gastos y Otras Pérdidas	<u>1,664,628.40</u>	<u>1,351,550.08</u>
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	<u>- 80,846.53</u>	<u>267,106.14</u>

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.



 ING. MAVISABEL MONTIEL CASTELAN
 PRESIDENTA SMDIF V ARRIAGA, S.L.P.
 AUTORIZÓ



 LIC. REYNA SORIANO GARCIA
 CONTRALOR INTERNO
 REVISÓ

GENERAL

DIF
 Villa de Arriaga
 "Amor y Fortaleza para la unión de las Familias"
 Administración 2018-2021



 C. IRMA YENISEI LOPEZ HERRERA
 COORDINADORA SMDIF V ARRIAGA S.L.P.
 ELABORÓ

SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P. Estado de Variación en la Hacienda Pública Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2019					
Concepto	Hacienda Pública / Patrimonio		Generado del Ejercicio	Ajustes por Cambios de Valor	Total
	Contribuido	Generado de Ejercicios Anteriores			
Rectificaciones Resultado de Ejercicios Anteriores					
Patrimonio Neto Inicial Ajustado del Ejercicio					
Aportaciones:					
Donaciones de capital					
Actualizaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio					
Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto del Ejercicio		531,594.33	267,106.14		798,700.47
Resultado del Ejercicio: Ahorro/Desahorro			267,106.14		267,106.14
Resultado de Ejercicios Anteriores		531,594.33			531,594.33
Revalúos					
Reservas					
Hacienda Pública / Patrimonio Neto Final del Ejercicio 2018		531,594.33	267,106.14		798,700.47
Cambios en la Hacienda Pública / Patrimonio Neto del Ejercicio 2019					
Aportaciones:					
Donaciones de Capital					
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio					
Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Neto del Ejercicio					
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)			347,952.67		347,952.67
Resultados de Ejercicios Anteriores			80,846.53		80,846.53
Revalúos					
Reservas			267,106.14		267,106.14
Saldo Neto en la Hacienda Pública / Patrimonio 2019		531,594.33	80,846.53		450,748.00

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

 LIC. MA ISABEL MONTEIL CASTELLAN PRESIDENTA SMDIF V ARRIAGA S.C.P. AUTORIZO	 GENERAL DIF Villa de Arriaga Amor y Fortaleza para la unión de las Familias	 IRMA YENISEL LOPEZ HERRERA COORDINADORA SMDIF V ARRIAGA, S.L.P. ELABORO
 LIC. REYNA SORIANO GARCIA CONTRALOR INTERNO REVISO	Administración 2018-2021	

SISTEMA MUNICIPAL SMDIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.		
Estado de Cambios en la Situación Financiera		
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2019		
	Origen	Aplicación
	(2019-2018)	
ACTIVO	-	+
Activo Circulante	79,730.67	
Efectivo y Equivalentes		16,153.31
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	95,883.98	
Derechos a Recibir Bienes o Servicios		
Inventarios		
Almacenes		
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes		
Otros Activos Circulantes		
Activo No Circulante		18,463.02
Inversiones Financieras a Largo Plazo		
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo		
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso		
Bienes Muebles		18,463.02
Activos Intangibles		
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes		
Activos Diferidos		
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes		
Otros Activos no Circulantes		
		(2019-2018)
PASIVO	+	-
Pasivo Circulante	19,578.88	
Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
Documentos por Pagar a Corto Plazo		
Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo		
Títulos y Valores a Corto Plazo		
Pasivos Diferidos a Corto Plazo		
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo		
Provisiones a Corto Plazo		
Otros Pasivos a Corto Plazo		
Pasivo No Circulante		
Cuentas por Pagar a Largo Plazo		
Documentos por Pagar a Largo Plazo		
Deuda Pública a Largo Plazo		
Pasivos Diferidos a Largo Plazo		
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo		
Provisiones a Largo Plazo		
HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO		
Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido		80,846.53
Aportaciones		
Donaciones de Capital		
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio		
Hacienda Pública/Patrimonio Generado		80,846.53
Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)		80,846.53
Resultados de Ejercicios Anteriores		

SISTEMA MUNICIPAL SMDIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.

Estado de Cambios en la Situación Financiera

Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2019

	Origen	Aplicación
	(2019-2018)	
Revalúos		
Reservas		
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores		
Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio		
Resultado por Posición Monetaria		
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos
y son responsabilidad del emisor.

GENERAL
DIF
Villa de Arriaga


ING. MA ISABEL MONTEL CASTELAN
PRESIDENTA SMDIF VILLA DE ARRIAGA SLP
AUTORIZÓ


C. IRMA TENISEN LOPEZ HERRERA
COORDINADORA SMDIF V. ARRIAGA SLP
ELABORÓ


LIC. REYNA SORIANO GARCIA
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

Primera Sesión para la unión de los fondos
Administración 2018-2021

SISTEMA MUNICIPAL SMDIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.

Estado de Cambios en la Situación Financiera

Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2019

	Origen	Aplicación
	(2019-2018)	
Revalúos		
Reservas		
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores		
Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio		
Resultado por Posición Monetaria		
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.



[Signature]
 ING. MA ISABEL MONTIEL CASTELLANOS
 PRESIDENTA SMDIF VILLA DE ARRIAGA S.L.P.
 AUTORIZÓ

[Signature]
 C. IRMA YENISEI LOPEZ HERRERA
 COORDINADORA SMDIF V. ARRIAGA SLP
 ELABORÓ

[Signature]
 LIC. REYNA SORIANO GARCIA
 CONTRALOR INTERNO
 REVISÓ

SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.		
Estado de Flujos de Efectivo		
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2019		
Concepto	2019	2018
Otros Orígenes de Financiamiento		
Aplicación		
Servicios de la Deuda		
Interno		
Externo		
Otras Aplicaciones de Financiamiento		
Flujos netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento	-	
Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo	16,153.31 -	22,524.83
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio	32,730.80	55,255.63
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio	48,884.11	32,730.80

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

GENERAL

DIF
Villa de Arriaga S.L.P.
 "Amor y Fortaleza para la unión de las Familias"
 Administración 2018-2021


 ING. MA. ISABEL MONTIEL CASTELAN
 PRESIDENTA SMDIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.
 AUTORIZÓ


 IRMA YENISEI LOPEZ HERRERA
 COORDINADORA SMDIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.
 ELABORÓ


 LIC. REYNA SORIANO GARCIA
 CONTRALOR INTERNO
 REVISO

SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.		
Estado de Flujos de Efectivo		
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2019		
Concepto	2019	2018
Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación	1,699,244.53	1,614,156.22
Origen		
Impuestos		
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		
Contribuciones de mejoras		
Derechos		
Productos de Tipo Corriente		
Aprovechamientos de Tipo Corriente	49,115.00	
Ingresos por Venta de Bienes y Servicios		
Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
Participaciones y Aportaciones		
Transferencias, Asignaciones y Subsidios y Otras Ayudas	1,534,666.67	1,614,156.22
Otros Orígenes de Operación	115,462.86	
Aplicación	1,664,628.20	1,636,681.05
Servicios Personales	1,041,367.91	958,779.14
Materiales y Suministros	253,803.14	211,020.83
Servicios Generales	155,014.67	84,692.64
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público		
Transferencias al resto del Sector Público		
Subsidios y Subvenciones		
Ayudas Sociales	214,642.48	97,051.47
Pensiones y Jubilaciones		
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos		
Transferencias a la Seguridad Social		
Donativos		
Transferencias al Exterior		
Participaciones		
Aportaciones		
Convenios		
Otras Aplicaciones de Operación		
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Operación	34,613.33 -	22,524.83
Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión		
Origen		
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso		
Bienes Muebles		
Otros Orígenes de Inversión		
Aplicación	18,463.02	
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso		
Bienes Muebles	18,463.02	
Otras Aplicaciones de Inversión		
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión	- 18,463.02	
Flujo de Efectivo de las Actividades de Financiamiento		
Origen		
Endeudamiento Neto		
Interno		
Externo		

SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.					
Estado Analítico del Activo					
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2019					
Concepto	Saldo Inicial 1	Cargos del Periodo 2	Abonos del Periodo 3	Saldo Final 4 (1+2-3)	Variación del Periodo (4-1)
ACTIVO					
Activo Circulante					
Efectivo y Equivalentes	1,014,803.57	3,285,683.95	3,346,951.60	953,535.92	61,267.65
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	469,020.11	3,267,220.93	3,346,951.60	389,289.44	79,730.67
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	32,730.80	1,683,439.26	1,667,285.95	48,884.11	16,153.51
Inventarios	436,019.27	1,583,781.67	1,679,665.95	340,135.29	95,883.98
Almacenes	270.04			270.04	
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes					
Otros Activos Circulantes					
Activo No Circulante					
Inversiones Financieras a Largo Plazo	545,783.46	18,463.02		564,246.48	18,463.02
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo					
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso					
Bienes Muebles	505,783.46			524,246.48	18,463.02
Activos Intangibles	40,000.00			40,000.00	
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes					
Activos Diferidos					
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes					
Otros Activos no Circulantes					

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del entisor.



GENERAL



GENERAL

ING. MA. ISABEL MONTEL CASTELAN

PRESIDENTA SMIDIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.

AUTORIZO



LIC. REYNA SORIANO GARCIA

CONTRALOR INTERNO

V.º.º.º.

C. IRIMA YENISEI LOPEZ HERRERA

COORDINADORA SMIDIF V. ARRIAGA S.L.P.

ELABORO

Dilla de Arriaga

"Amor y Fortaleza para la unión de las Familias"

Administración 2018-2021

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
 Notas al Estado de Situación Financiera
 Activo
 Inversiones Financieras (Fideicomisos)

SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.

Participaciones y Aportaciones de Capital

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	Tipo	Ente público
	NO APLICA			
	Total	0.00		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

ING. MIA. ISABEL MONTIEL CASTELAN
 PRESIDENTA SM DIF V ARRIAGA S.L.P.
 AUTORIZO



LIC. REYNA SORIANO GARCIA
 CONTRALOR INTERNO
 REVISO

C. IRMA YENISE LOPEZ HERRERA
 COORDINADORA SM DIF V ARRIAGA S.L.P.
 ELABORO

8250-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DEVENGADO	1,351,550.08	1,683,091.22	
8260-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	1,351,550.08	1,683,091.22	
8270-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	1,351,550.08	1,683,091.22	
...	...			
	TOTAL	2,120,000.00	2,178,900.00	

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas son correctos, verídicos y son responsabilidad del emisor.



GENERAL

ING. MA ISABEL MONTIEL CASTELAN
PRESIDENTA SMDIF V. ARRIAGA SLP
AUTORIZÓ



SMDIF V. Arriaga SLP
"Amor y Fortaleza para la unión de las Familias"
Administración 2018-2021



C. IRMA YENISEI LOPEZ HERRERA
COORDINADORA SMDIF V. ARRIAGA SLP
ELABORÓ



LIC. REYNA SORIANO GARCIA
CONTRALOR INTERNO
Vo.Bo.

Notas a los Estados Financieros
Notas de Memoria (Cuentas de Orden)

SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.

Las cuentas de orden se utilizan para registrar movimientos de valores que no afecten o modifiquen el balance del ente contable, sin embargo, su incorporación en libros es necesaria con fines de recordatorio contable, de control y en general sobre los aspectos administrativos, o bien para consignar sus derechos o responsabilidades contingentes que puedan o no presentarse en el futuro.

Las cuentas que se manejan para efectos de este documento son las siguientes:

A) Contables:

- Valores** Los valores en custodia de instrumentos prestados a formadores de mercado e instrumentos de crédito recibidos en garantía de los formadores de mercado u otros.
- Emisión de obligaciones** Por tipo de emisión de instrumento: monto, tasa y vencimiento.
- Avales y garantías** No obstante, las cuentas de Avales y Garantías y la de Juicios que se encuentran clasificadas como cuentas de orden se pueden reconocer como pasivos contingentes dada la naturaleza de las operaciones que realizan los entes públicos.
- Juicios** Como ejemplos de juicios se tienen de forma enunciativa y no limitativa: civiles, penales, fiscales, agrarios, administrativos, ambientales, laborales, mercantiles y procedimientos arbitrales.
- Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y similares** Los contratos firmados de construcciones por tipo de contrato.

Cuentas por cobrar a cargo de: El monto de las cuentas por cobrar (rezago) a cargo de los usuarios, por los servicios que les prestó el organismo de agua potable, o usuarios de los servicios de agua / contribuyentes del impuesto predial bien, por el impuesto predial pendiente de pagar a cargo de los contribuyentes. Deberán señalar que gestiones de cobro se implementaron para la recuperación de los saldos pendientes.

Saldo al 31 enero 2019	Monto por cobrar del ejercicio	Monto recaudado durante el ejercicio	Saldo al 31 de diciembre de 2019
\$ -	\$ -	\$ -	\$ -

Nota: Se deberá anexar en medio magnético, en formato de excel, el padrón de usuarios o contribuyentes con adeudo, el cual deberá señalar por lo menos: clave o número de control, nombre, ubicación o domicilio, clasificación (doméstico, comercial, etc.), periodo de adeudo y/o antigüedad, y monto del adeudo, compuesto por el importe de los impuestos o derechos, actualización, multas, recargos, otros cargos, y el total.

Bienes donados con motivo de nuevos desarrollos habitacionales El listado de los derechos, bienes y/o infraestructura que donaron / cedieron los fraccionadores, en proceso de formalizarse a favor del ente

Descripción	Nombre o denominación del donante	Documento fuente*	Monto	Estatus
	NO APLICA			

*Carta de factibilidad o convenio firmado con el fraccionador.

Bienes concesionados o en comodato

Se informará, de manera agrupada, en las notas a los Estados Financieros las cuentas de orden contables y cuentas de orden presupuestario.

B) Presupuestales:

NOTAS DE MEMORIA

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Saldo Inicial	Saldo Final	Flujo
8110-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS ESTIMADA	2,120,000.00	2,178,900.00	
8120-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR	-	595,118.33	
8130-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS MODIFICADA	-	-	
8140-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS DEVENGADA	1,618,656.22	1,583,781.67	
8150-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS RECAUDADA	1,614,156.22	1,583,781.67	
8210-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	2,120,000.00	2,178,900.00	
8220-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJECUTAR	-	495,808.78	
8230-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS MODIFICADO	-	-	
8240-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	1,351,550.08	1,683,091.22	

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2019

SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.

Se realizan las actividades como son servicios públicos de recolección de basura, servicios de alumbrado público, seguridad pública, administración de recursos para crear infraestructura pública

- c) Régimen Jurídico que le es aplicable. (Forma como está dado de alta el municipio ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público).
Esta registrado como persona moral y sin fines de lucro.
- d) Consideraciones fiscales del municipio: obligaciones fiscales (revelar el tipo de contribuciones que esté obligado a pagar o retener).
Las obligaciones fiscales es retener y enterar el isr por remuneraciones, honorarios profesionales, por arrendamiento y por impuesto al valor agregado.
- e) Estructura organizacional básica.- Anexar organigrama vigente del municipio.

- f) Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario.

5. Bases de Preparación de los Estados Financieros:

Se informará sobre:

- a) Se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables: Si (x) No ()

Comentarios: Se ha implementado en virtud de que es de carácter obligatorio y de esa manera es de mayor utilidad la rendición de cuentas a la sociedad. Comentarios: Se atendió la normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros; por ejemplo: costo histórico, valor de realización, valor razonable, valor de recuperación o cualquier otro método empleado y los criterios de aplicación de los mismos.

- b) La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros; por ejemplo: costo histórico, valor de realización, valor razonable, valor de recuperación o cualquier otro método empleado y los criterios de aplicación de los mismos.
- c) Postulados básicos.
- d) Normatividad supletoria. En caso de emplear varios grupos de normatividades (normatividades supletorias), deberá realizar la justificación razonable correspondiente,

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2019

SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.

su alineación con los PBCG y a las características cualitativas asociadas descritas en el MCCG (documentos publicados en el Diario Oficial de la Federación, agosto 2009).

6. Políticas de Contabilidad Significativas:

Se informará sobre:

- a) Actualización: se informará del método utilizado para la actualización del valor de los activos, pasivos y Hacienda Pública y/o patrimonio y las razones de dicha elección. Así como informar de la desconexión o reconexión inflacionaria:
- b) Informar sobre la realización de operaciones en el extranjero y de sus efectos en la información financiera gubernamental.
- c) Método de valuación de la inversión en acciones de Compañías subsidiarias no consolidadas y asociadas.
- d) Sistema y método de valuación de inventarios y costo de lo vendido.
- e) Beneficios a empleados: revelar el cálculo de la reserva actuarial, valor presente de los ingresos esperados comparado con el valor presente de la estimación de gastos tanto de los beneficiarios actuales como futuros.
- f) Provisiones: objetivo de su creación, monto y plazo:
- g) Reservas: objetivo de su creación, monto y plazo:
- h) Cambios en políticas contables y corrección de errores junto con la revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público, ya sea retrospectivos o prospectivos:
- i) Reclasificaciones: Se deben revelar todos aquellos movimientos entre cuentas por efectos de cambios en los tipos de operaciones:
- j) Depuración y cancelación de saldos:

7. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario:

Se informará sobre:

- a) Activos en moneda extranjera.
No aplica
- b) Pasivos en moneda extranjera.

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2019

SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.

17. Responsabilidad sobre la presentación razonable de los Estados Financieros:

La Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: **"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"**. Lo anterior, no será aplicable para la información contable consolidada.

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor



ING. MA. ISABEL MONTIEL CASTELAN LIC. IRMA YENISEI LOPEZ HERRERA
 PRESIDENTA SMDIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P. COORDINADORA SMDIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.
 Administración 2018-2021


 LIC. REYNA SORIANO GARCIA
 CONTRALOR
 REVISO

Notas:

1. Las Notas de Gestión Administrativa son de texto libre, debiendo ajustarse al Manual de Contabilidad Gubernamental emitido por el CONAC.
2. Las Notas de Gestión Administrativa se deberán llenar en todos sus apartados, en caso de que no se tenga información por presentar en alguno de ellos se tendrá que incluir la leyenda «No aplica».

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2019
SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.

No aplica

c) Posición en moneda extranjera.
 No aplica

d) Tipo de cambio.
 No aplica

e) Equivalente en moneda nacional.
 No aplica

Lo anterior se informará por cada tipo de moneda extranjera que se encuentre en los rubros de activo y pasivo.

Adicionalmente, se informará sobre los métodos de protección de riesgo por variaciones en el tipo de cambio.

8. Reporte Analítico del Activo:

Debe mostrar la siguiente información:

a) Vida útil o porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos:

La vida útil es variable, depende en buena parte del tipo de activo y del área en donde se utiliza y los porcentajes de depreciación son los que dispone la legislación fiscal

b) Cambios en el porcentaje de depreciación o valor residual de los activos:

No hay cambios en la depreciación en virtud de que no se ha llevado a cabo la depreciación

c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio, tanto financieros como de investigación y desarrollo:

No aplica

d) Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras:

No aplica

e) Valor activado en el ejercicio de los bienes construidos por el municipio:

No aplica

f) Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo, tales como bienes en garantía, señalados en embargos, litigios, títulos de inversiones entregados en garantías, baja significativa del valor de inversiones financieras, etc.:

g) Desmantelamiento de activos, procedimientos, implicaciones, efectos contables:

No aplica

h) Administración de activos; planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más efectiva:

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2019
SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.

1. Introducción:

Breve descripción de las actividades principales del municipio.

El Municipio de Villa de Arriaga, S.L.P. siendo el primer nivel de gobierno tiene por Actividad principal brindar los servicios públicos básicos que requieren los ciudadanos y que le Confiere la ley.

2. Panorama Económico y Financiero:

Se informará sobre las principales condiciones económico-financieras bajo las cuales el municipio estuvo operando; y las cuales influyeron en la toma de decisiones de la administración municipal. En el ejercicio fiscal al que corresponde esta cuenta pública se operó atendiendo las disposiciones financieras y económicas que rigen a las instituciones públicas y bajo los conceptos de eficacia, eficiencia, economía, honestidad y transparencia.

3. Autorización e Historia:

Se informará sobre:

a) Fecha de creación del Municipio:

Villa de Arriaga es uno de los 58 municipios que constituyen el estado mexicano de San Luis Potosí. Se encuentra localizado al suroeste del estado y aproximadamente a 60 kilómetros de la ciudad de San Luis Potosí. Cuenta con una extensión territorial de 860.50 km². Según el II Censo de Población y Vivienda de 2005, el municipio tiene 14,952 habitantes, de los cuales 7,367 son hombres y 7,585 son mujeres.³ Su nombre se debe a Ponciano Arriaga, benemérito del estado.

b) Principales cambios en su estructura durante el ejercicio 2019.

Principalmente se realizaron actualizaciones en el marco jurídico del municipio y en la implementación de sistemas electrónicos que sirven para brindar un mejor servicio a los ciudadanos.

4. Organización y Objeto Social:

Se informará sobre:

a) Objeto social.

Proporcionar servicios públicos.

b) Principales actividades.

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2019
SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.

La administración de activos se lleva a cabo mediante resguardos de por cada uno de los bienes propiedad del municipio.

Adicionalmente, se deben incluir las explicaciones de las principales variaciones en el activo, en cuadros comparativos como sigue:

- a) Inversiones en valores.
No aplica
- b) Patrimonio de Organismos descentralizados de Control Presupuestario Indirecto.
No aplica
- c) Inversiones en empresas de participación mayoritaria.
No aplica
- d) Inversiones en empresas de participación minoritaria.
No aplica
- e) Patrimonio de organismos descentralizados de control presupuestario directo, según corresponda.
No aplica

9. Fideicomisos, Mandatos y Análogos:

Se deberá informar:

- a) Por ramo administrativo que los reporta:
no aplica
- b) Enlistar los de mayor monto de disponibilidad, relacionando aquéllos que conforman el 80% de las disponibilidades:
no aplica

10. Reporte de la Recaudación:

- a) Análisis del comportamiento de la recaudación, de forma separada los ingresos locales de los federales:
- b) Proyección de la recaudación e ingresos en el mediano plazo:
Se tiene proyectado que la recaudación aumente en un 3 %, ya que no se ha terminado de implementar políticas más eficientes en la recaudación.

11. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda:

Se informará lo siguiente:

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2019
SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.

- a) Utilizar al menos los siguientes indicadores: deuda respecto al PIB y deuda respecto a la recaudación tomando, como mínimo, un período igual o menor a 5 años.
- b) Información de manera agrupada por tipo de valor gubernamental o instrumento financiero en la que se considere intereses, comisiones, tasa, perfil de vencimiento y otros gastos de la deuda.

12. Calificaciones otorgadas:

Informar, tanto del municipio como cualquier transacción realizada, que haya sido sujeta a una calificación crediticia:

13. Proceso de Mejora:

Se informará de:

- a) Principales Políticas de control interno:
- b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance:

14. Información por Segmentos:

Cuando se considere necesario se podrá revelar la información financiera de manera segmentada debido a la diversidad de las actividades y operaciones que realiza el municipio, ya que la misma proporciona información acerca de las diferentes actividades operativas en las cuales participa, de los productos o servicios que maneja, de las diferentes áreas geográficas, de los grupos homogéneos con el objetivo de entender el desempeño del ente, evaluar mejor los riesgos y beneficios del mismo; y entenderlo como un todo y sus partes integrantes.

Consecuentemente, esta información contribuye al análisis más preciso de la situación financiera, grados y fuentes de riesgo y crecimiento potencial de negocio.

15. Eventos Posteriores al Cierre:

El municipio informará el efecto en sus estados financieros de aquellos hechos ocurridos en el período posterior al que informa, que proporcionan mayor evidencia sobre eventos que le afecten económicamente y que no se conocían a la fecha de cierre.

16. Partes Relacionadas:

Se debe establecer por escrito que no existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas:

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Situación Financiera


Activo
Inversiones Financieras

SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.


Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	Tipo	Características	Nombre del Fideicomiso	Objeto del Fideicomiso
	NO APLICABLE					
Total:		0.00				

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


ING. MA. ISABEL MONTEL CASTELÁN
PRESIDENTA SMDIF V ARRIAGA S.L.P.
AUTORIZO




LIC. REYNA SORIANO GARCIA
CONTRALOR INTERNO
REVISO

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
 Notas al Estado de Situación Financiera

Activo
 Derechos a Recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir

SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	Importe pendiente de cobro				Montos sujetos a algún tipo de juicio			
			2019	2018	2017	2016	2015	Tipo	Facilidad de cobro	
	DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES	270.04		270.04						
	Total	270.04								
			GENERAL							

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.



ING. M.A. ISABEL MONTIEL CASTELAN



C. IRIMA YENISE LOPEZ HERRERA para la Unión de las Ferrocarrileras
 LIC. REYNA SORIANO GARCIA

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
 Notas al Estado de Situación Financiera

Activo
 Efectivo y Equivalentes

SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.

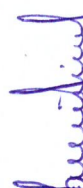
Fondos con Afectación Específica

Cuenta	Nombre de la cuenta	Tipo	Monto
1112-02-006	BANORTE SMDIF CTA 1026792294	BANCO	48,884.11
		Total	48,884.11


Inversiones financieras

Cuenta	Nombre de la cuenta	Tipo	Monto	Clasificación a corto y largo plazo		
				Menor a 90 días	Menor o igual a 180 días	Mayor a 365 días
	NO APLICA					
		Total	0.00			

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


 ING. MA. ISABEL MONTIEL CASTELAN
 PRESIDENTA SMDIF V ARRIAGA S.L.P.
 AUTORIZO


 VILLA DE ARRIAGA
 COORDINADORA SINDI V ARRIAGA S.L.P.
 "Amor y Fortaleza para la Unión de las Familias"
 Administración 2018-2021


 LIC. REYNA SORIANO GARCIA
 CONTRALOR INTERNO
 REVISO

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
 Notas al Estado de Situación Financiera

Activo
 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles


SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.

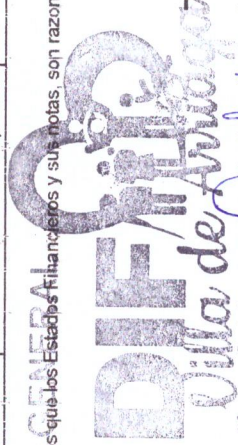
Bienes Muebles e Inmuebles


Cuenta	Nombre de la Cuenta	Monto de Depreciación	Acumulada	Procedimiento	Características
	BIENES MUEBLES	0	524,243.48		

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Saldo Inicial del Ejercicio	Saldo Final del Ejercicio	Flujo	Criterio
Activos Intangibles					
	ACTIVOS INTANGIBLES	40,000.00	40,000.00		
Activos Diferidos					
Amortización Acumulada					
	Total:	40,000.00	40,000.00	0.00	

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


 ING. MA. ISABEL MONTEIL CASTELAN
 PRESIDENTA SMDIF V ARRIAGA S.L.P.
 AUTORIZO


 DIF de Arriaga
 "Amor y Fortaleza para a un mejor mañana"
 Avenida Constituyente 2100-4071


 LIC. REYNA SORIANO GARCIA
 CONTRALOR INTERNO
 REVISO

C. IRMA YENISE LOPEZ HERRERA
 COORDINADORA SMDIF V ARRIAGA S.L.P.
 ELABORÓ

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
 Notas al Estado de Situación Financiera

Activo
 Estimaciones y Deterioros

SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.

Texto y Formato Libre	Cuenta	Criterios para la Determinación de las Estimaciones	Observaciones
(especificar otras)		NO SE TIENEN ESTIMACIONES	

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.





 ING. MA. ISABEL MONTEL CASTELAN
 PRESIDENTA SMDIF V ARRIAGA S.L.P.
 AUTORIZO



 LIC. REYNA SORIANO GARCIA
 CONTRALOR INTERNO
 REVISO



 C. IRMA VENISE LOPEZ HERRERA
 COORDINADORA SMDIF V ARRIAGA S.L.P.
 ELABORO

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
 Notas al Estado de Situación Financiera

Activo
 Otros activos

SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	Características
	NO APLICA		
	Total:	0.00	

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Isabel Montiel Castelan
 ING. M.A. ISABEL MONTIEL CASTELAN
 PRESIDENTA SIMDIF V ARRIAGA S.L.P.
 AUTORIZO



Reyna Soriano Garcia

LIC. REYNA SORIANO GARCIA
 CONTRALOR INTERNO
 REVISO

C. IRMA YENISE LOPEZ HERRERA
 COORDINADORA SIMDIF V ARRIAGA, S.L.P.
 ELABORO


Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
 Notas al Estado de Situación Financiera
 Activo

Antigüedad de saldos de las cuentas y documentos por cobrar


SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Saldo al 31 de diciembre de 2019	Antigüedad			Factibilidad de cobro
			Menor a 90 días	Menor a 180 días	Mayor o igual a 365 días	
1123-05	JUANA CONTRERAS ROSAS	325,279.50			X	
	Total	325,279.50				

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


 ING. M.A. ISABEL MONNEL CASTELAN
 PRESIDENTA SMDIF Y ARRIAGA S.L.P.
 AUTORIZO




 LIC. REYNA SORIANO GARCIA
 CONTRALOR INTERNO
 REVISÓ

 C. IRMA YENISE LOPEZ HERRERA
 COORDINADORA SMDIF Y ARRIAGA S.L.P.
 ELABORÓ

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
 Notas al Estado de Situación Financiera
 Pasivo


Antigüedad de saldos de las cuentas y documentos por pagar

SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.


Cuenta	Nombre de la cuenta	Saldo al 31 de diciembre de 2019	Antigüedad			Facilidad de pago
			Menor a 90 días	Menor a 180 días	Menor o igual a 365 días	
	MARIA DEL ROSARIO IBARRA CLETO	700.31			X	
	MARIA DE LOS ANGELES BOLAÑOS	26,030.68			X	
	JUANA LUCIA JIMENEZ BENAVIDES	5,172.44			X	
	Total	31,903.43				


Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

ING. M.A. ISABEL MONTEL CASTELAN
 PRESIDENTA SMDIF V ARRIAGA S.L.P.
 AUTORIZÓ



GENERAL
DIF
 Villa de Arriaga
 "Amor y Fortaleza para la unión de las Familias"
 Administración 2018-2021




LIC. REYNA SORIANO GARCIA
 CONTRALOR INTERNO
 REVISÓ

C. IRMA YENISE LOPEZ HERRERA
 COORDINADORA SMDIF V ARRIAGA S.L.P.
 ELABORÓ


Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
 Notas al Estado de Situación Financiera

Pasivo
 Pasivos diferidos y otros

SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Tipo	Monto	Naturaleza	Características
Total			0.00		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


 ING. MA. ISABEL MONTIEL CASTELAN
 PRESIDENTA SIMDIF V ARRIAGA S.L.P.
 AUTORIZO




 LIC. REYNA SORIANO GARCIA
 CONTRALOR INTERNO
 REVISO

C. IRMA YENISE LOPEZ HERREIRA
 COORDINADORA SIMDIF V ARRIAGA S.L.P.
 ELABORO

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
 Notas al Estado de Situación Financiera

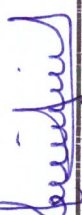
Pasivo

Fondos y Bienes de Terceros en Administración y/o en Garantía

SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	Naturaleza	Características	Clasificación	
					Corto plazo	Largo plazo
	NO APLICA					
	Total	0.00				

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.



ING. M.A. ISABEL MONTEL CASTELAN
 PRESIDENTA SMIDIF V ARRIAGA S.L.P.
 AUTORIZO




LIC. REYNA SORIANO GARCIA
 CONTRALOR INTERNO
 REVISO

C. IRMA YENISE LOPEZ HERRERA
 COORDINADORA SMIDIF V ARRIAGA S.L.P.
 ELABORO

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
 Notas al Estado de Actividades
 Ingresos de Gestión

SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	Naturaleza	Características
	APROVECHAMIENTOS DE TIPO CORRIENTE	49,115.00	BENEFICIARIOS	
	Total	49,115.00		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

[Firma]
ING. IMA. ISABEL MONTIEL CASTELAN
 PRESIDENTA SMIDIF V ARRIAGA S.L.P.
 AUTORIZO



[Firma]
LIC. REYNA SORIANO GARCIA
 CONTRALOR INTERNO
 REVISO

[Firma]
C. IRMA YENISE LOPEZ HERRERA
 COORDINADORA SMIDIF V ARRIAGA S.L.P.
 ELABORO

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
 Notas al Estado de Actividades
 Otros Ingresos y Beneficios

SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Tipo	Naturaleza	Características
	NO APLICA			
Total				0.00

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Isabel Montiel Castelan
ING. MA. ISABEL MONTEL CASTELAN
 PRESIDENTA SINDIF V ARRIAGA S.L.P.
 AUTORIZO



Reyna Soriano Garcia
LIC. REYNA SORIANO GARCIA
 CONTRALOR INTERNO
 REVISO

C. IRMA YENISE LOPEZ HERRERA
 COORDINADORA SMDIF V ARRIAGA S.L.P.
 ELABORO

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose

Notas al Estado de Actividades

Gastos y Otras Pérdidas

Gastos, transferencias, subsidios, otras ayudas, participaciones y aportaciones, otros gastos y pérdidas extraordinarias e ingresos y gastos extraordinarios

SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	% Gasto	Explicación
4411	AYUDAS SOCIALES	214,642.48	7.75	
	Total	214,642.48		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Isabel Montiel Castelan

ING. IBA. ISABEL MONTIEL CASTELAN
PRESIDENTA SMDIF V ARRIAGA S.L.P.
AUTORIZO



Reyna Soriano Garcia

LIC. REYNA SORIANO GARCIA
CONTRALOR INTERNO
REVISO


C. IRMA YENISE LOPEZ HERRERA,
COORDINADORA SMDIF V ARRIAGA S.L.P.
ELABORO

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
 Notas al Estado de Variación en la Hacienda Pública
 Modificaciones al Patrimonio Contribuido

SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Saldo Inicial	Saldo Final	Modificación	Tipo	Naturaleza
	NO APLICA					
	Total	0.00				

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.



DIF

 Villa de Arriaga

"Año y Fortaleza para la Unión de las Familias"
 Administración 2019-2021

Ing. MA. ISABEL MONTIEL CASTELAN
 PRESIDENTA SMDIF V ARRIAGA S.L.P.
 AUTORIZÓ

Lic. REYNA SORIANO GARCIA
 CONTRALOR INTERNO
 REVISÓ


C. IRMA YENISE LOPEZ HERRERA
 COORDINADORA SMDIF V ARRIAGA S.L.P.
 ELABORÓ

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
 Notas al Estado de Variación en la Hacienda Pública
 Modificaciones al Patrimonio Generado


SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Saldo Inicial	Saldo Final	Modificación	Tipo	Naturaleza
	PATRIMONIO GENERADO NETO	267,106.14	-347,952.67	-80,846.53		
	Total	267,106.14				


Bajo protesta de decir verdad declaramos que: los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.



GENERAL

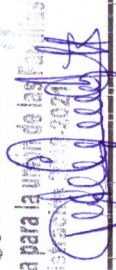


 ING. MA. ISABEL MCINTEL CASTELAN
 PRESIDENTA SMIDIF V ARRIAGA S.L.P.
 AUTORIZÓ



 LIC. REYNA SORIANO GARCIA
 CONTRALOR INTERNO
 REVISÓ

"Amor y Fortaleza para la Unión de las Familias"
 Agosto 2020



 C. IRMA YENESSE LOPEZ HERRERA
 COORDINADORA SMIDIF V ARRIAGA S.L.P.
 ELABORÓ

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
 Notas al Estado de Flujos de Efectivo
 Efectivo y Equivalentes
 Flujo de Efectivo

SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.

Cuenta	Concepto	2019	2018
Efectivo en bancos - Tesorería			
1112-02-006	BANORTE SMDIF CTA 1026792294	48,884.11	32,730.80
Efectivo en bancos - Dependencias			
Inversiones Temporales (hasta 3 meses)			
Fondos con afectación específica			
Depósitos de Fondos de Terceros y otros			
	Total efectivo y equivalentes	48,884.11	32,730.80

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.



 ING. MA. ISABEL MONTEIL CASTELAN
 PRESIDENTA SMDIF V ARRIAGA S C de CV
 AUTORIZO
 "Mir y Fortaleza para la unión de las Familias"
 Administración 2018-2021



 LIC. REYNA SORIANO GARCIA
 CONTROLADOR INTERNO
 REVISO



Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
 Notas al Estado de Flujos de Efectivo

Detalle de las adquisiciones de bienes muebles e inmuebles realizadas durante el ejercicio 2019

SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.

Bienes Muebles

Número de la cuenta contable	Nombre de la cuenta contable	Fecha de adquisición	Descripción de la adquisición	Costo total del bien mueble adquirido	Uso o destino	Importe pagado en el ejercicio
1140	CAJONERA DE PLASTICO	S/F	CAJONERA DE PLASTICO		TRABAJO SOCIAL	0
1140	PORTA LAFICERO	S/F	PORTA LAFICERO		TRABAJO SOCIAL	0
1140	PORTA CLIP	S/F	PORTA CLIP		TRABAJO SOCIAL	0
1140	ESCRITORIO	S/F	ESCRITORIO		TRABAJO SOCIAL	0
1140	JUQUETERO DE RED	S/F	JUQUETERO DE RED		TRABAJO SOCIAL	0
1140	PERFORADORA ACME	S/F	PERFORADORA ACME		TRABAJO SOCIAL	0
1140	COJIN PARA SELLO	S/F	COJIN PARA SELLO		TRABAJO SOCIAL	0
1140	ENGRAPADORA	S/F	ENGRAPADORA		TRABAJO SOCIAL	0
1140	QUITA GRAPAS	S/F	QUITA GRAPAS		TRABAJO SOCIAL	0
1140	SILLAS DE PLASTICO	S/F	SILLAS DE PLASTICO		TRABAJO SOCIAL	0
1140	MEMORIA USB 32 GB	S/F	MEMORIA USB 32 GB		TRABAJO SOCIAL	0
1140	MEMORIA USB 16 GB	S/F	MEMORIA USB 16 GB		TRABAJO SOCIAL	0
1140	PERFORADORA 3 HOYOS	S/F	PERFORADORA 3 HOYOS		TRABAJO SOCIAL	0
1140	MONITOR	S/F	MONITOR		TRABAJO SOCIAL	0
1140	CPU	S/F	CPU		TRABAJO SOCIAL	0
1140	COMPUTADORA	S/F	COMPUTADORA		TRABAJO SOCIAL	0
1140	ESCRITORIO	S/F	ESCRITORIO	1,500.00	ALIMENTARIOS	0
1140	LIBRERO	S/F	LIBRERO	200.00	ALIMENTARIOS	0
1140	LOCKER	S/F	LOCKER	1,200.00	ALIMENTARIOS	0
1140	SILLA	S/F	SILLA	150.00	ALIMENTARIOS	0
1140	ADAPTADOR USB	S/F	ADAPTADOR USB	297.00	ALIMENTARIOS	0
1140	REGULADOR	S/F	REGULADOR	150.00	ALIMENTARIOS	0
1140	PIZARRON	S/F	PIZARRON		ALIMENTARIOS	0
1140	BASCULA	S/F	BASCULA	1,000.00	ALIMENTARIOS	0
1140	BASCULA	S/F	BASCULA		ALIMENTARIOS	0
1140	ESTANDIMETRO	S/F	ESTANDIMETRO	200.00	ALIMENTARIOS	0
1140	SUMADORA DIGITAL	S/F	SUMADORA DIGITAL	60.00	ALIMENTARIOS	0
1140	MAQUINA DE ESCRIBIR	S/F	MAQUINA DE ESCRIBIR	450.00	ALIMENTARIOS	0
1140	SELLO	S/F	SELLO	1,300.00	ALIMENTARIOS	0
1140	LIBRERO	S/F	LIBRERO		ALIMENTARIOS	0
1140	CPU	S/F	CPU	50.00	JURIDICO	0
1140	MAUS OTICO	S/F	MAUS OTICO	1,500.00	JURIDICO	0
1140	TECLADO	S/F	TECLADO	160.00	JURIDICO	0
1140	ESCRITORIO	S/F	ESCRITORIO	100.00	JURIDICO	0
1140	SILLA	S/F	SILLA		JURIDICO	0
1140	MONITOR	S/F	MONITOR		JURIDICO	0
1140	IMPRESORA	S/F	IMPRESORA	1,336.20	JURIDICO	0
1140	CAMARA FOTOGRAFICA	S/F	CAMARA FOTOGRAFICA	732.00	JURIDICO	0
1140	PERFORADORA	S/F	PERFORADORA		JURIDICO	0
1140	SELLO	S/F	SELLO		JURIDICO	0

1140	ARCHIVERO MOVIL	S/F	ARCHIVERO MOVIL	JURIDICO			0
1140	CAJONERA	S/F	CAJONERA	INAPAM	200.00		0
1140	ENMICADORA	S/F	ENMICADORA	INAPAM	700.00		0
1140	3 JUEGOS DE MESA	S/F	3 JUEGOS DE MESA	INAPAM	100.00		0
1140	SELLO CHICO INAPAM	S/F	SELLO CHICO INAPAM	INAPAM	80.00		0
1140	SELLO INAPAM	S/F	SELLO INAPAM	INAPAM	70.00		0
1140	COJIN	S/F	COJIN	INAPAM	10.00		0
1140	2 SILLA	S/F	2 SILLA	INAPAM			0
1140	1 SILLA	S/F	1 SILLA	INAPAM			0
1140	1 MAQUINA DE ESCRIBIR	S/F	1 MAQUINA DE ESCRIBIR	INAPAM	1,690.00		0
1140	TOSTADOR	S/F	TOSTADOR	COCINA	300.00		0
1140	EXPRIMIDOR DE CITRICOS	S/F	EXPRIMIDOR DE CITRICOS	COCINA	120.00		0
1140	BASCULA	S/F	BASCULA	COCINA	150.00		0
1140	CAFETERA ELECTRICA	S/F	CAFETERA ELECTRICA	COCINA	850.00		0
1140	LICUADORA	S/F	LICUADORA	COCINA	280.00		0
1140	COCINA INTEGRAL	S/F	COCINA INTEGRAL	COCINA	60,000		0
1140	VITRINA	S/F	VITRINA	COCINA	2,300.00		0
1140	ALACENA	S/F	ALACENA	COCINA	1,000.00		0
1140	CILINDRO DE GAS	S/F	CILINDRO DE GAS	COCINA	350.00		0
1140	PARILLA ELECTRICA	S/F	PARILLA ELECTRICA	COCINA	400.00		0
1140	TRES MESAS	S/F	TRES MESAS	COCINA	4,500.00		0
1140	CAMPANA	S/F	CAMPANA	COCINA	700.00		0
1140	PARILLA	S/F	PARILLA	COCINA	3,000.00		0
1140	ESTUFA	S/F	ESTUFA	COCINA	5,654.30		0
1140	BOMBA	S/F	BOMBA	COCINA	1,400.00		0
1140	17 JARROS	S/F	17 JARROS	COCINA	340.00		0
1140	17 PLATOS	S/F	17 PLATOS	COCINA	340.00		0
1140	20 VASOS	S/F	20 VASOS	COCINA	200.00		0
1140	4 CUCHARAS	S/F	4 CUCHARAS	COCINA	100.00		0
1140	VAPORERA CHICA	S/F	VAPORERA CHICA	COCINA	670.00		0
1140	2 CUCHARONES	S/F	2 CUCHARONES	COCINA	250.00		0
1140	2 BOTES PARA AGUA	S/F	2 BOTES PARA AGUA	COCINA	500.00		0
1140	2 HIELERAS	S/F	2 HIELERAS	COCINA	800.00		0
1140	VAPORERA GRANDES	S/F	VAPORERA GRANDES	COCINA	950.00		0
1140	2 BANOS	S/F	2 BANOS	COCINA	250.00		0
1140	1 ARROCERA GRANDE	S/F	1 ARROCERA GRANDE	COCINA	450.00		0
1140	3 CUCHARAS SOPERAS	S/F	3 CUCHARAS SOPERAS	COCINA	22.50		0
1140	REFRIGERADOR	S/F	REFRIGERADOR	COCINA	9,500.00		0
1140	RELOJ DE PARED	S/F	RELOJ DE PARED	RECEPCION	120.00		0
1140	MODEM	S/F	MODEM	RECEPCION			0
1140	TABLONES /PERIODICO MURAL	S/F	TABLONES /PERIODICO MURAL	RECEPCION	160.00		0
1140	1 BANCA	S/F	1 BANCA	RECEPCION	2,400.00		0
1140	ESCRITORIO	S/F	ESCRITORIO	RECEPCION	800.00		0
1140	PIZARRON DE CORCHO	S/F	PIZARRON DE CORCHO	RECEPCION	SIN VALOR		0
1140	TV PLASMA	S/F	TV PLASMA	RECEPCION	300.00		0
1140	TELEFONO FIJO	S/F	TELEFONO FIJO	RECEPCION	13,000.00		0
1140	2 ESCRITORIOS	S/F	2 ESCRITORIOS	RECEPCION	6,000.00		0
1140	ESCRITORIO	S/F	ESCRITORIO	RECEPCION	4,375.00		0
1140	LIBRERO	S/F	LIBRERO	RECEPCION	4,375.00		0
1140	SILLA	S/F	SILLA	RECEPCION	1,200.00		0
1140	SELLO SMDIF	S/F	SELLO SMDIF	RECEPCION	180.00		0

1140	ESCRITORIO	S/F	ESCRITORIO	1,300.00	BIENESTAR FAMILIAR	0
1140	ARCHIVERO	S/F	ARCHIVERO	1,800.00	BIENESTAR FAMILIAR	0
1140	ESTANTERO DE PARED	S/F	ESTANTERO DE PARED	350.00	BIENESTAR FAMILIAR	0
1140	1 CAJON DE KARATE	S/F	1 CAJON DE KARATE	500.00	BIENESTAR FAMILIAR	0
1140	REGLAS	S/F	REGLAS	130.00	BIENESTAR FAMILIAR	0
1140	SILLA	S/F	SILLA	4,925.00	BIENESTAR FAMILIAR	0
1140	1 LAPTOP	S/F	1 LAPTOP	1,500.00	BIENESTAR FAMILIAR	0
1140	ESCRITORIO	S/F	ESCRITORIO	1,200.00	ADMINISTRACION	0
1140	ARCHIVERO	S/F	ARCHIVERO	1,300.00	ADMINISTRACION	0
1140	ARCHIVERO	S/F	ARCHIVERO	180.00	ADMINISTRACION	0
1140	SELLO SMDIF	S/F	SELLO SMDIF	150.00	ADMINISTRACION	0
1140	PAPELERA	S/F	PAPELERA	250.00	ADMINISTRACION	0
1140	SELLO PARA ABONO DE CUENTA	S/F	SELLO PARA ABONO DE CUENT	3,000.00	ADMINISTRACION	0
1140	IMPRESORA	S/F	IMPRESORA	2,400.00	ADMINISTRACION	0
1140	COMPUTADORA	S/F	COMPUTADORA	6,500.00	ADMINISTRACION	0
1140	COMPUTADORA	S/F	COMPUTADORA	2,000.00	ADMINISTRACION	0
1140	IMPRESORA	S/F	IMPRESORA	8,100.00	ADMINISTRACION	0
1140	PROYECTOR	S/F	PROYECTOR	4,800.00	ADMINISTRACION	0
1140	IMPRESORA	S/F	IMPRESORA	350.00	ADMINISTRACION	0
1140	SELLO SIN TEXTO	S/F	SELLO SIN TEXTO		ADMINISTRACION	0
1140	9 TOALLAS	S/F	9 TOALLAS		SMDIF/UBR	0
1140	3 TOALLAS	S/F	3 TOALLAS		SMDIF/UBR	0
1140	2 BIONBOS	S/F	2 BIONBOS		SMDIF/UBR	0
1140	3 ALMOHADAS	S/F	3 ALMOHADAS		SMDIF/UBR	0
1140	2 ALMOHADAS	S/F	2 ALMOHADAS		SMDIF/UBR	0
1140	1 ALMOHADA	S/F	1 ALMOHADA		SMDIF/UBR	0
1140	5 TOALLAS CHICAS	S/F	5 TOALLAS CHICAS		SMDIF/UBR	0
1140	8 TOALLAS GRANDES	S/F	8 TOALLAS GRANDES		SMDIF/UBR	0
1140	BICICLETA FIJA	S/F	BICICLETA FIJA		SMDIF/UBR	0
1140	BOTIQUIN C/LLAVE	S/F	BOTIQUIN C/LLAVE		SMDIF/UBR	0
1140	PIZARRON PARA MENSAJES	S/F	PIZARRON PARA MENSAJES		SMDIF/UBR	0
1140	EXTINTOR	S/F	EXTINTOR		SMDIF/UBR	0
1140	PIZARRON PARA MENSAJES	S/F	PIZARRON PARA MENSAJES		SMDIF/UBR	0
1140	ESCRITORIO	S/F	ESCRITORIO		SMDIF/UBR	0
1140	SELLO UBR	S/F	SELLO UBR		SMDIF/UBR	0
1140	PORTA PAPELES	S/F	PORTA PAPELES		SMDIF/UBR	0
1140	3 CARPETAS	S/F	3 CARPETAS		SMDIF/UBR	0
1140	PORTA CLIP	S/F	PORTA CLIP		SMDIF/UBR	0
1140	PERFORADORA	S/F	PERFORADORA		SMDIF/UBR	0
1140	PORTA LAPIZ	S/F	PORTA LAPIZ		SMDIF/UBR	0
1140	1 GARRAFON	S/F	1 GARRAFON		SMDIF/UBR	0
1140	DESPACHADOR DE CINTA	S/F	DESPACHADOR DE CINTA		SMDIF/UBR	0
1140	1 REGULADOR DE VOLTAJE	S/F	1 REGULADOR DE VOLTAJE		SMDIF/UBR	0
1140	1 REGULADOR DE VOLTAJE	S/F	1 REGULADOR DE VOLTAJE		SMDIF/UBR	0
1140	CAMINADORA	S/F	CAMINADORA		SMDIF/UBR	0
1140	IMPRESORA	S/F	IMPRESORA		SMDIF/UBR	0
1140	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	S/F	IMPRESORA MULTIFUNCIONA		SMDIF/UBR	0
1140	MESA	S/F	MESA		UBR	0
1140	MESA	S/F	MESA		UBR	0
1140	2 COLCHONES	S/F	2 COLCHONES		UBR	0
1140	ESCRITORIO	S/F	ESCRITORIO		UBR	0

PRESIDENTA SMDIF V. ARRIAGA S.L.P.
AUTORIZÓ



C. IRIJA YENISE LOPEZ HERRERA
COORDINADORA SMDIF V. ARRIAGA S.L.P.
ELABORÓ

CONTRALOR INTERNO
REVISÓ



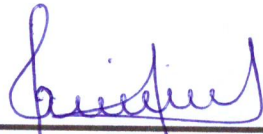
Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Flujos de Efectivo

Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y la cuenta de Ahorro/Desahorro
antes de Rubros Extraordinarios

SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.

	2019	2018
Ahorro/Desahorro antes de rubros Extraordinarios	X	X
Movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo.		
Depreciación	X	X
Amortización	X	X
Incrementos en las provisiones	X	X
Incremento en inversiones producido por revaluación	(X)	(X)
Ganancia/pérdida en venta de propiedad, planta y equipo	(X)	(X)
incremento en cuentas por cobrar	(X)	(X)
Partidas extraordinarias	(X)	(X)

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

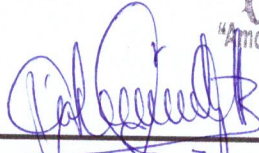


ING. MA. ISABEL MONTIEL CASTELAN
PRESIDENTA SMDIF V ARRIAGA S.L.P.
AUTORIZÓ

GENERAL
DIF
Villa de Arriaga
"Amor y Fortaleza para la unión de las Familias"
Administración 2018-2021



LIC. REYNA SORIANO GARCIA
CONTADOR INTERNO
REVISÓ



C. IRMA YENISE LOPEZ HERRERA
COORDINADORA SMDIF V ARRIAGA S.L.P.
ELABORÓ

**Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
 Conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables
 Correspondiente del 01 de enero al 31 de diciembre
 (Cifras en pesos)**

SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.

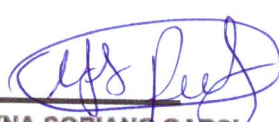
1. Ingresos Presupuestarios		\$	-
2. Más ingresos contables no presupuestarios		\$	-
	Incremento por variación de inventarios		
	Disminución del exceso de estimaciones por pérdida o deterioro u		
	Disminución del exceso de provisiones		
	Otros ingresos y beneficios varios		
	Otros ingresos contables no presupuestarios		
3. Menos ingresos presupuestarios no contables		\$	-
	Productos de capital		
	Aprovechamientos capital		
	Ingresos derivados de financiamientos		
	Otros Ingresos presupuestarios no contables		
4. Ingresos Contables (4 = 1 + 2 - 3)		\$	-

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.




ING. MA. ISABEL MONTIEL CASTELAN
PRESIDENTA SMDIF V ARRIAGA S.L.P.
AUTORIZÓ





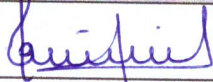
LIC. REYNA SORIANO GARCI
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ



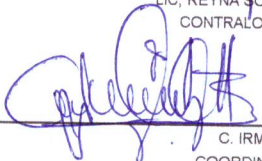
C. IRMA YENISE LOPEZ HERRERA
COORDINADORA SMDIF V ARRIAGA S.L.P.
ELABORÓ

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE ARRIAGA
Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables
Correspondiente del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2019

1. Total de egresos (presupuestarios)		1,683,091
2. Menos egresos presupuestarios no contables		
2.1 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0	18,463
2.2 Materiales y Suministros	0	
2.3 Mobiliario y Equipo de Administración	18,463	
2.4 Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	0	
2.5 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0	
2.6 Vehículos y Equipo de Transporte	0	
2.7 Equipo de Defensa y Seguridad	0	
2.8 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	0	
2.9 Activos Biológicos	0	
2.10 Bienes Inmuebles	0	
2.11 Activos Intangibles	0	
2.12 Obra Pública en Bienes de Dominio Público	0	
2.13 Obra Pública en Bienes Propios	0	
2.14 Acciones y Participaciones de Capital	0	
2.15 Compra de Títulos y Valores	0	
2.16 Concesión de Préstamos	0	
2.17 Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0	
2.18 Provisiones para Contingencias y Otras erogaciones Especiales	0	
2.19 Amortización de la Deuda Pública	0	
2.20 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	0	
2.21 Otros Egresos Presupuestales No Contables	0	
3. Más Gasto Contables No Presupuestales		
3.1 Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	0	0
3.2 Provisiones	0	
3.3 Disminución de inventarios	0	
3.4 Aumento por insuficiencia de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia	0	
3.5 Aumento por insuficiencia de provisiones	0	
3.6 Otros Gastos	0	
3.7 Otros Gastos Contables No Presupuestales	0	
4. Total de Gasto Contable (4 = 1 - 2 + 3)		1,664,628


 ING. MA. ISABEL MONTIEL CASTELAN
 PRESIDENTA SMDIF V. ARRIAGA SLP


 LIC. REYNA SORIANO GARCIA
 CONTRALOR INTERNO


 C. IRMA YENISEI LOPEZ HERRERA
 COORDINADORA SMDIF V. ARRIAGA SLP



Cuenta Pública 2019
SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE ARRIAGA
 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
 Clasificación Económica (por Tipo de Gasto)
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2019

Concepto	Egresos						Subejercicio 6 = (3 - 4)
	Aprobado 1	Ampliaciones/ (Reducciones) 2	Modificado 3 = (1 + 2)	Devengado 4	Pagado 5		
Gasto Corriente	2,125,760	0	2,125,760	1,694,628	1,664,628	465,132	
Gasto de Capital	49,140	0	49,140	18,463	18,463	30,677	
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	0	0	0	0	0	0	
Pensiones y Jubilaciones	0	0	0	0	0	0	
Participaciones	0	0	0	0	0	0	
Total del Gasto	2,178,900	0	2,178,900	1,683,091	1,683,091	495,809	

ING. MA. ISABEL MONTIEL CASTELAN
 PRESIDENTA SMDIF V. ARRIAGA SLP


LIC. REYNA SORIANO GARCIA
 CONTRALOR INTERNO

C. IRMA YENISEI LOPEZ HERRERA
 COORDINADORA SMDIF V. ARRIAGA SLP



Cuenta Pública 2019
SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE ARRIAGA
 Estado A nivel del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
 Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2019

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado 1	Ampliaciones/ (Reducciones) 2	Modificado 3 = (1 + 2)	Devengado 4	Pagado 5	
Inversiones Para el Fomento de Actividades Productivas	0	0	0	0	0	0
Acciones y Participaciones de Capital	0	0	0	0	0	0
Compra de Títulos y Valores	0	0	0	0	0	0
Concesión de Préstamos	0	0	0	0	0	0
Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0	0	0	0	0	0
Otras Inversiones Financieras	0	0	0	0	0	0
Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	0	0	0	0	0	0
Participaciones y Aportaciones	0	0	0	0	0	0
Participaciones	0	0	0	0	0	0
Aportaciones	0	0	0	0	0	0
Convenios	0	0	0	0	0	0
Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
Amortización de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
Intereses de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
Comisiones de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
Gastos de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
Costo por Coberturas	0	0	0	0	0	0
Apoyos Financieros	0	0	0	0	0	0
Adeudos de Ejercicios Anteriores (Adeudas)	0	0	0	0	0	0
Total del Gasto	2,178,900	0	2,178,900	1,683,091	1,683,091	495,809


GENERAL
 C. MARIA TERESA LOPEZ HERRERA
 COORDINADORA SMDIF V. ARRIAGA SLP
 "Unir y Fortalecer para la Unión de las Familias"
 Administración 2018-2021

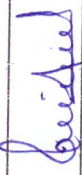
ING. MA. ISABEL MONTIEL CASTELAN
 PRESIDENTA SMDIF V. ARRIAGA SLP
 LIC. REYER GARCIA GARCIA
 CONTRALOR INTERINO


Cuenta Pública 2019
SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE ARRIAGA
 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
 Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2019

Concepto	Aprobado		Ampliaciones/ (Reducciones)		Egresos Modificado		Devengado	Pagado	Subejercicio
	1	2	3=(1+2)	4	5	6=(3-4)			
Servicios Personales									
Ramunecaciones al Personal de Carácter Permanente	1,077,000	3,500	1,080,500	1,041,368	39,132				
Ramunecaciones al Personal de Carácter Transitorio	950,000	0	950,000	940,901	9,099				
Ramunecaciones Adicionales y Especiales	10,000	3,500	13,500	5,800	7,700				
Seguridad Social	107,000	0	107,000	94,667	12,333				
Otras Prestaciones Sociales y Económicas	0	0	0	0	0				
Previsiones	10,000	0	10,000	0	10,000				
Pago de Estímulos a Servidores Públicos	0	0	0	0	0				
Materiales y Suministros									
Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	377,300	-2,500	374,800	253,603	121,197				
Alimentos y Utensilios	94,200	0	94,200	74,365	19,835				
Materiales Primas y Materiales de Producción y Comercialización	31,650	0	31,650	4,988	26,662				
Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	9,350	0	9,350	82	9,268				
Combustibles, Lubricantes y Aditivos	30,000	0	30,000	343	29,657				
Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	185,000	-2,500	182,500	162,980	19,520				
Materiales y Suministros Para Seguridad	6,600	0	6,600	6,258	342				
Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	20,500	0	20,500	4,577	15,923				
Servicios Generales									
Servicios de Arrendamiento	319,820	-1,000	318,820	155,015	163,805				
Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	51,440	0	51,440	31,914	19,526				
Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	26,400	0	26,400	0	26,400				
Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	30,000	-1,000	29,000	2,800	26,200				
Servicios de Comunicación Social y Publicidad	27,180	0	27,180	23,563	3,617				
Servicios de Traslado y Viáticos	45,100	0	45,100	30,712	14,388				
Servicios Oficiales	37,000	0	37,000	33,688	3,332				
Otros Servicios Generales	97,200	0	97,200	32,357	64,843				
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas									
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	5,500	0	5,500	0	5,500				
Transferencias al Resto del Sector Público	355,640	0	355,640	214,642	140,998				
Subsidios y Subvenciones	0	0	0	0	0				
Ayudas Sociales	355,640	0	355,640	214,642	140,998				
Pensiones y Jubilaciones	0	0	0	0	0				
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Arreglos	0	0	0	0	0				
Transferencias a la Seguridad Social	0	0	0	0	0				
Donativos	0	0	0	0	0				
Transferencias al Exterior	0	0	0	0	0				
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles									
Mobiliario y Equipo de Administración	49,140	0	49,140	18,463	30,677				
Equipo de Instrumental Médico y de Laboratorio	25,000	0	25,000	18,463	6,537				
Vehículos y Equipo de Transporte	0	0	0	0	0				
Equipo de Defensa y Seguridad	11,640	0	11,640	0	11,640				
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	0	0	0	0	0				
Activos Biológicos	0	0	0	0	0				
Bienes Inmuebles	0	0	0	0	0				
Activos Intangibles	12,500	0	12,500	0	12,500				
Inversión Pública									
Obra Pública en Bienes de Dominio Público	0	0	0	0	0				
Obra Pública en Bienes Propios	0	0	0	0	0				
Proyectos Productivos y Acciones de Fomento	0	0	0	0	0				
Inversiones Financieras y Otras Provisiones									
	0	0	0	0	0				

Cuenta Pública 2019
SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE ARRIAGA
 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
 Clasificación Administrativa
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2019

Concepto	Egresos					Subjercicio
	Aprobado 1	Ampliaciones/ (Reducciones) 2	Modificado 3 = (1 + 2)	Devengado 4	Pagado 5	
Sin Ramo/Dependencia SISTEMA MUNICIPAL DIF DIF17	\$2,178,900 \$2,178,900	\$0 \$0	\$2,178,900 \$2,178,900	\$1,683,091 \$1,683,091	\$1,683,091 \$1,683,091	\$465,809 \$465,809
			\$0 \$0 \$0 \$0 \$0 \$0 \$0			\$0 \$0 \$0 \$0 \$0 \$0 \$0
Total del Gasto	\$2,178,900	\$0	\$2,178,900	\$1,683,091	\$1,683,091	\$465,809


 ING. MA. ISABEL MONTIEL CASTELAN
 PRESIDENTA SMDIF V. ARRIAGA SLP
 AUTORIZO


 LIC. REYNA SORIANO GARCIA
 CONTRALOR INTERINO
 REVISO


 GENERAL
 DIF Villa de Arriaga
 "Unidad y Fortaleza para la Unión de las Familias"
 Administración 2018-2021


 C. IRMA YENISEL LOPEZ HERRERA
 COORDINADORA SMDIF V. ARRIAGA SLP
 ELABORO

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE ARRIAGA
 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
 Clasificación Funcional (Finalidad y Función)
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2019

Concepto	Egresos					Subejercicio (6 = (3 - 4))
	1 Aprobado	2 Ampliaciones/ (Reducciones)	3 = (1 + 2) Modificado	4 Devergado	5 Pagado	
Gobierno						
Legislación	2,177,900	-250,000	1,927,900	1,468,449	1,468,449	459,451
Justicia			0			0
Coordinación de la Política de Gobierno			0			0
Relaciones Exteriores			0			0
Asuntos Financieros y Hacendarios			0			0
Seguridad Nacional	2,177,900	-250,000	1,927,900	1,468,449	1,468,449	459,451
Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior			0			0
Otros Servicios Generales			0			0
Desarrollo Social						
Protección Ambiental	1,000	250,000	251,000	214,642	214,642	36,358
Vivienda y Servicios a la Comunidad			0			0
Salud	1,000	50,000	51,000	50,208	50,208	792
Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales			0			0
Educación			0			0
Protección Social	0	150,000	150,000	118,822	118,822	31,178
Otros Asuntos Sociales	0	50,000	50,000	45,613	45,613	4,387
Desarrollo Económico						
Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General	0	0	0	0	0	0
Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza			0			0
Combustibles y Energía			0			0
Minería, Manufacturas y Construcción			0			0
Transporte			0			0
Comunicaciones			0			0
Turismo			0			0
Ciencia, Tecnología e Innovación			0			0
Otros Industrias y Otros Asuntos Económicos			0			0
Otros no Clasificadas en Funciones Anteriores						
Transacciones de la Deuda Pública / Costo Financiero de la Deuda	0	0	0	0	0	0
Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Organos de Gobierno			0			0
Senamajto del Sistema Financiero			0			0
Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores			0			0
Total del Gasto	2,178,900		2,178,900	1,933,091	1,683,091	495,809

GENERAL
 2,178,900

DIF
 Villa de Arriaga
 "Unir y Fortalecer para la Unión de las Familias"
 Administración 2016-2021

ING. MA. ISABEL MONTIEL CASTELAN
 PRESIDENTA SMJIF V. ARRIAGA SLP
 AUTOREG

LIC. REYNA SEPARE GARCIA
 CONTRALOR INTERNO
 REVISO


COORDINADORA SMJIF V. ARRIAGA SLP
 ELABORO

Cuenta Pública 2019
SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE ARRIAGA
 Estado Analítico de Ingresos
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2019

Rubro de Ingresos	Ingreso					Diferencia (6-5-1)
	Estimado (1)	Ampliaciones y Reducciones (2)	Modificado (3=1+2)	Devergado (4)	Recaudado (5)	
Impuestos	0	0	0	0	0	0
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0	0	0	0	0
Contribuciones de Mejoras	0	0	0	0	0	0
Derechos	0	0	0	0	0	0
Productos	0	0	0	0	0	0
Aprovechamientos:	196,733	0	196,733	49,115	49,115	-147,618
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos	0	0	0	0	0	0
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distritos de Aportaciones:	0	0	0	0	0	0
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	1,982,167	0	1,982,167	1,534,667	1,534,667	-447,500
Ingresos Derivados de Financiamientos	0	0	0	0	0	0
Total	2,178,900	0	2,178,900	1,583,782	1,583,782	-595,118
				Ingresos excedentes		


 ING. MA. ISABEL MONTIEL CASTELAN
 PRESIDENTA SMDIF V. ARRIAGA SLP
 LIC. REYNA SORIANO GARCIA
 CONTRALOR INTERNO

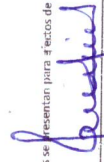
GENERAL
SMDIF
 Villa de Arriaga
 "Amor y Fortaleza para la Unión de las Familias"
 Administración 2019-2021


 C. IRMA YENESEL LOPEZ HERRERA
 COORDINADOR SMDIF V. ARRIAGA SLP

Cuenta Pública 2019
SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE ARRIAGA
 Estado Analítico de Ingresos
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2019

Estado Analítico de Ingresos Por Fuente de Financiamiento	Estimado (1)	Ampliaciones y Reducciones (2)	Ingreso Modificado (3= 1 + 2)		Devengado (4)	Recaudado (5)	Diferencia (6= 5 - 1)
Ingresos del Poder Ejecutivo Federal o Estatal y de los Municipios							
Impuestos	0	0	0	0	0	0	0
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0	0	0	0	0	0
Contribuciones de Mejoras	0	0	0	0	0	0	0
Derechos	0	0	0	0	0	0	0
Productos	0	0	0	0	0	0	0
Aprovechamientos	196,733	0	196,733	49,115	49,115	1,534,667	-147,618
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Especiales de Aportaciones	0	0	0	0	0	0	0
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	0	0	0	0	0	0	0
Ingresos de los Entes Públicos de los Poderes Legislativo y Judicial, de los Organos Autónomos y del Sector Parastatal o Paramunicipal, así como de las Empresas Productivas del Estado							
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0	0	0	0	0	0
Productos	0	0	0	0	0	0	0
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos	0	0	0	0	0	0	0
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	1,982,167	0	1,982,167	1,534,667	1,534,667	1,534,667	-447,500
Ingresos derivados de financiamiento							
Ingresos Derivados de Financiamientos	0	0	0	0	0	0	0
Total	2,178,900	0	2,178,900	1,583,782	1,583,782	1,583,782	-595,118

* Los ingresos excedentes se presentan para efectos de cumplimiento de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y el importe que no debe ser empleado en el ejercicio.


 ING. MA. ISABEL MONTEIL CASTELAN
 PRESIDENTA SMDF V. ARRIAGA SLP



 C. IRMA YENSEI LOPEZ HERRERA
 COORDINADORA SMDF V. ARRIAGA SLP



Relación de cuentas bancarias utilizadas en el ejercicio fiscal 2019

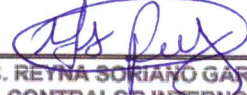
SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.

Fondo, Programa o Convenio	Datos de la cuenta bancaria		Saldo al 31 de diciembre de 2019
	Institución bancaria	Número de la cuenta	
	NO APLICA		
	Totales		


GENERAL
 C. IRMA YENISEL LOPEZ HERRERA
 COORDINADORA SMDIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.
 ELABORÓ




 ING. MA. ISABEL MONTEL CASTELAN
 PRESIDENTA SMDIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.
 AUTORIZÓ

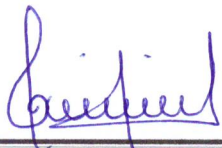

 LIC. REYNA SORIANO GARCIA
 CONTRALOR INTERNO
 REVISÓ

Informe sobre pasivos contingentes

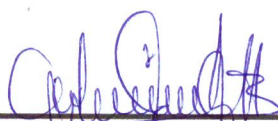
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2019

SISTEMA MUNICIPAL DIF DE VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.

EL SISTEMA MUNICIPAL DIF NO CUENTA CON PASIVOS CONTINGENTES.



ING. MA. ISABEL MONTIEL CASTELAN
PRESIDENTA SMDIF VILLA DE ARRIAGA,
S.L.P.
AUTORIZÓ



C. IRMA VENISEI LOPEZ HERRERA
COORDINADORA SMDIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.
ELABORÓ



LIC. REYNA SORIANO GARCIA
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

Nota: de conformidad con lo establecido en el capítulo VII, numeral II, inciso h) del Manual de Contabilidad Gubernamental emitido por el CONAC, se establece en términos generales que: "**Los pasivos contingentes son obligaciones** que tienen su origen en hechos específicos e independientes del pasado que en el futuro pueden ocurrir o no y, de acuerdo con lo que acontezca, desaparecen o se convierten en pasivos reales por ejemplo, **juicios, garantías, avales, costos de planes de pensiones, jubilaciones, etc.**"

Relación de esquemas bursátiles y de coberturas financieras

Del 1° de enero al 31 de diciembre de 2019

SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.

La presente relación de esquemas bursátiles y de coberturas financieras NO LE ES APLICABLE al SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P., ya que no realiza operaciones de dicha naturaleza.

[Handwritten signature]

GENERAL

[Handwritten signature]

ING. MA. ISABEL MONTIEL CASTELAN
PRESIDENTA SMDIF V, DE ARIRAGA, S.L.P.
AUTORIZÓ

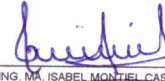
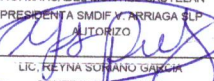
C. IRMA YENISEI LOPEZ HERRERA
COORDIMADORA SMBIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.
ELABORÓ




[Handwritten signature]

LIC. REYNA SORIANO GARCIA
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE ARRIAGA (a)					
Estado de Situación Financiera Detallado - LDF					
Al 31 de diciembre de 2016 y al 31 de Diciembre de 2019 (b)					
(PESOS)					
Concepto (c)	2019 (d)	31 de diciembre de 2016 (e)	Concepto (c)	2019 (d)	31 de diciembre de 2016 (e)
ACTIVO			PASIVO		
Activo Circulante			Pasivo Circulante		
a. Efectivo y Equivalentes (a=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7)	48,694	32,731	a. Cuentas por Pagar a Corto Plazo (a=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8+a9)	235,682	216,103
a1) Efectivo	18,273	18,273	a1) Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	600	600
a2) Bancos/Tesorería	30,611	14,458	a2) Proveedores por Pagar a Corto Plazo	0	0
a3) Bancos/Depositos y Otros	0	0	a3) Contratos por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	0	0
a4) Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)	0	0	a4) Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	0	0
a5) Fondos con Afectación Específica	0	0	a5) Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	0	0
a6) Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración	0	0	a6) Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	0	0
a7) Otros Efectivos y Equivalentes	0	0	a7) Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	196,476	178,975
b. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes (b=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7)	340,136	436,019	a8) Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	0	0
b1) Inversiones Financieras de Corto Plazo	0	0	a9) Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	38,406	36,328
b2) Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	6,206	6,206	b. Documentos por Pagar a Corto Plazo (b=b1+b2+b3)	0	0
b3) Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	333,927	429,811	b1) Documentos Comerciales por Pagar a Corto Plazo	0	0
b4) Ingresos por Recaudación a Corto Plazo	0	0	b2) Documentos con Contratos por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	0	0
b5) Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	0	0	b3) Otros Documentos por Pagar a Corto Plazo	0	0
b6) Préstamos Otorgados a Corto Plazo	0	0	c. Pasivos a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo (c=c1+c2)	0	0
b7) Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo	0	0	c1) Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública	0	0
c. Derechos a Recibir Bienes o Servicios (c=c1+c2+c3+c4+c5)	270	270	c2) Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero	0	0
c1) Antipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo	270	270	d. Títulos y Valores a Corto Plazo	0	0
c2) Antipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo	0	0	e. Pasivos Diferidos a Corto Plazo (e=e1+e2+e3)	0	0
c3) Antipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo	0	0	e1) Ingresos Cobrados por Adelantado a Corto Plazo	0	0
c4) Antipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo	0	0	e2) Intereses Cobrados por Adelantado a Corto Plazo	0	0
c5) Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Corto Plazo	0	0	e3) Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0	0
d. Inventarios (d=d1+d2+d3+d4+d5)	0	0	f. Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo (f=f1+f2+f3+f4+f5+f6)	0	0
d1) Inventario de Mercancías para Venta	0	0	f1) Fondos en Garantía a Corto Plazo	0	0
d2) Inventario de Mercaderías Terminadas	0	0	f2) Fondos de Administración a Corto Plazo	0	0
d3) Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración	0	0	f3) Fondos Contingentes a Corto Plazo	0	0
d4) Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción	0	0	f4) Fondos de Fideicomiso, Mandatos y Contratos Analógicos a Corto Plazo	0	0
d5) Bienes en Tránsito	0	0	f5) Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0	0
e. Almacenes	0	0	f6) Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo	0	0
f. Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes (f=f1+f2)	0	0	g. Provisiones a Corto Plazo (g=g1+g2+g3)	0	0
f1) Estimaciones para Cuentas Incobrables por Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0	0	g1) Provisión para Demandas y Juicios a Corto Plazo	0	0
f2) Estimación por Deterioro de Inventarios	0	0	g2) Provisión para Contingencias a Corto Plazo	0	0
g. Otros Activos Circulantes (g=g1+g2+g3+g4)	0	0	g3) Otras Provisiones a Corto Plazo	0	0
g1) Valores en Garantía	0	0	h. Otros Pasivos a Corto Plazo (h=h1+h2+h3)	0	0
g2) Bienes en Garantía (excluye depósitos de fondos)	0	0	h1) Ingresos por Clasificar	0	0
g3) Bienes Deteriorados de Embargos, Decretos, Aseguramientos y Dación en Pago	0	0	h2) Recaudación por Anticipar	0	0
g4) Adquisición con Fondos de Terceros	0	0	h3) Otros Pasivos Circulantes	0	0
IA. Total de Activos Circulantes (IA = a + b + c + d + e + f + g)	360,280	460,020	IA. Total de Pasivos Circulantes (IA = a + b + c + d + e + f + g + h)	235,682	216,103
Activo No Circulante			Pasivo No Circulante		
a. Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	0	a. Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0	0
b. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0	b. Documentos por Pagar a Largo Plazo	0	0
c. Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0	c. Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
d. Bienes Muebles	524,246	505,783	d. Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0	0
e. Activos Intangibles	40,000	40,000	e. Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo	0	0
f. Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	0	0	f. Provisiones a Largo Plazo	0	0
g. Activos Diferidos	0	0	II. Total de Pasivos No Circulantes (II = a + b + c + d + e + f)	0	0
h. Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0	II. Total del Pasivo (II = IA + II)	235,682	216,103
i. Otros Activos no Circulantes	0	0	HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO		
IB. Total de Activos No Circulantes (IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	564,246	545,783	III. Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido (III = a + b + c)	0	0
I. Total del Activo (I = IA + IB)	924,526	1,005,803	a. Aportaciones	0	0
			b. Donaciones de Capital	0	0
			c. Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0	0
			III. Hacienda Pública/Patrimonio Generado (III = a + b + c + d + e)	717,664	799,701
			a. Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)	166,260	267,106
			b. Resultados de Ejercicios Anteriores	531,595	531,595
			c. Revalúos	0	0
			d. Reservas	0	0
			e. Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0	0
			III. Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio (III = a + b)	0	0
			a. Resultado por Posición Monetaria	0	0
			b. Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0
			III. Total Hacienda Pública/Patrimonio (III = IIIA + IIIB + IIIC)	717,664	799,701
			IV. Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio (IV = II + III)	953,336	1,014,804


 ING. MA. ISABEL MONTIEL CASTELAN
 PRESIDENTA SMDIF VARRIAGA SLP
 AUTORIZO

 LIC. REYNA SORIANO GARCIA
 CONTROLADOR INTERNO
 REVISO


 C. IRMA YENSEI LOREA HERRERA
 COORDINADORA SMDIF VARRIAGA SLP
 ELABORO



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE ARRIAGA (a)							
Informe Analítico de la Deuda Pública y Otros Pasivos - LDF							
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2019 (b)							
(PESOS)							
Denominación de la Deuda Pública y Otros Pasivos	Saldo al 31 de diciembre de 2018 (d)	Disposiciones del Periodo	Amortizaciones del Periodo	Revaluaciones, Reclasificaciones y Otros Ajustes	Saldo Final del Periodo	Pago de Intereses del Periodo	Pago de Comisiones y demás costos asociados durante el Periodo
(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	h=d+e-f+g	(i)	(j)
1. Deuda Pública (1=A+B)	0	0	0	0	0	0	0
A. Corto Plazo (A=a1+a2+a3)	0	0	0	0	0	0	0
a1) Instituciones de Crédito	0	0	0	0	0	0	0
a2) Títulos y Valores	0	0	0	0	0	0	0
a3) Arrendamientos Financieros	0	0	0	0	0	0	0
B. Largo Plazo (B=b1+b2+b3)	0	0	0	0	0	0	0
b1) Instituciones de Crédito	0	0	0	0	0	0	0
b2) Títulos y Valores	0	0	0	0	0	0	0
b3) Arrendamientos Financieros	0	0	0	0	0	0	0
2. Otros Pasivos	216,103				235,682		
3. Total de la Deuda Pública y Otros Pasivos	216,103	0	0	0	235,682	0	0
4. Deuda Contingente 1 (informativo)	0	0	0	0	0	0	0
A. Deuda Contingente 1					0		
B. Deuda Contingente 2					0		
C. Deuda Contingente XX					0		
5. Valor de Instrumentos Bono Cupón Cero 2 (informativo)	0	0	0	0	0	0	0
A. Instrumento Bono Cupón Cero 1					0		
B. Instrumento Bono Cupón Cero 2					0		
C. Instrumento Bono Cupón Cero XX					0		

1. Se refiere a cualquier financiamiento sin fuente o garantía de pago definida, que sea asumida de manera solidaria o subsidiaria por las Entidades Federativas con sus Municipios, organismos descentralizados y empresas de participación estatal mayoritaria y fideicomisos, locales o municipales, y por los Municipios con sus respectivos organismos descentralizados y empresas de participación municipal mayoritaria.
 2. Se refiere al valor del Bono Cupón Cero que respalda el pago de los créditos asociados al mismo (Activo).

Obligaciones a Corto Plazo (k)	Monto Contratado (l)	Plazo Pactado (m)	Tasa de Interés (n)	Comisiones y Costos Relacionados (o)	Tasa Efectiva (p)
6. Obligaciones a Corto Plazo (Informativo)	0	0	0	0	0
A. Crédito 1					
B. Crédito 2					
C. Crédito XX					



ING. MA. ISABEL MONTIEL CASTELAN
PRESIDENTA SMDIF V. ARRIAGA SLP
AUTORIZO



LIC. REYNA SORIANO GARCIA
CONTRALOR INTERNO
REVISO

GENERAL



SMDIF
Villa de Arriaga
"Amor y Fortaleza para la unión de las Familias"
Administración 2018-2021



C. IRMA YENISEI LOPEZ HERRERA
COORDINADORA SMDIF V. ARRIAGA SLP
ELABORO

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE ARRIAGA (a)											
Informe Analítico de Obligaciones Diferentes de Financiamientos – LDF											
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2019 (b)											
(PESOS)											
Denominación de las Obligaciones Diferentes de Financiamiento	Fecha del Contrato	Fecha de inicio de operación del proyecto	Fecha de vencimiento	Monto de la inversión pactado	Plazo pactado	Monto promedio mensual del pago de la contraprestación	Monto promedio mensual del pago de la contraprestación correspondiente al pago de inversión	Monto pagado de la inversión al 31 de DICIEMBRE de 2019	Monto pagado de la inversión acumulada al 31 de DICIEMBRE de 2019	Saldo pendiente por pagar de la inversión al 31 de DICIEMBRE de 2019	
(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)	(i)	(j)	(k)	(l)	(m = g - l)	
A. Asociaciones Público Privadas (APP's) (A=a+b+c+d)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	
a) APP 1										0	
b) APP 2										0	
c) APP 3										0	
d) APP XX										0	
B. Otros Instrumentos (B=a+b+c+d)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	
a) Otro Instrumento 1										0	
b) Otro Instrumento 2										0	
c) Otro Instrumento 3										0	
d) Otro Instrumento XX										0	
C. Total de Obligaciones Diferentes de Financiamiento (C=A+B)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Isabel Montiel Castelan

ING. MA. ISABEL MONTIEL CASTELAN
PRESIDENTA SMDIF V. ARRIAGA SLP

AUTORIZO

Reyna Soriano Garcia
LIC. REYNA SORIANO GARCIA
CONTRALOR INTERNO

REVISO



Irma Enisel Lopez Herrera

C. IRMA ENISEL LOPEZ HERRERA
COORDINADORA SMDIF V. ARRIAGA SLP

ELABORO

Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
A2. Transferencias Federales Etiquetadas	0	0	0
A3.2 Financiamiento Neto con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas (A3.2 = F2 - G2)	0	0	0
F2. Financiamiento con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas	0	0	0
G2. Amortización de la Deuda Pública con Gasto Etiquetado	0	0	0
B2. Gasto Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	0	0	0
C2. Remanentes de Transferencias Federales Etiquetadas aplicados en el periodo		0	0
VII. Balance Presupuestario de Recursos Etiquetados (VII = A2 + A3.2 - B2 + C2)	0	0	0
VIII. Balance Presupuestario de Recursos Etiquetados sin Financiamiento Neto (VIII = VII - A3.2)	0	0	0



ING. MA. ISABEL MONTIEL CASTELAN
PRESIDENTA SMDIF V. ARRIAGA SLP
AUTORIZO

LIC. REYNA SORIANO GARCIA
CONTRALOR INTERNO
REVISO

C. IRMA YENISEI LOPEZ HERRERA
COORDINADORA SMDIF V. ARRIAGA SLP
ELABORO

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE ARRIAGA (a)

Balance Presupuestario - LDF

Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2019 (b)

(PESOS)

Concepto (c)	Estimado/ Aprobado (d)	Devengado	Recaudado/ Pagado
A. Ingresos Totales (A = A1+A2+A3)	196,733	49,115	49,115
A1. Ingresos de Libre Disposición	196,733	49,115	49,115
A2. Transferencias Federales Etiquetadas			
A3. Financiamiento Neto	0	0	0
B. Egresos Presupuestarios¹ (B = B1+B2)	2,178,900	1,683,091	1,683,091
B1. Gasto No Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	2,178,900	1,683,091	1,683,091
B2. Gasto Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)			
C. Remanentes del Ejercicio Anterior (C = C1 + C2)		0	0
C1. Remanentes de Ingresos de Libre Disposición aplicados en el periodo			
C2. Remanentes de Transferencias Federales Etiquetadas aplicados en el periodo			
I. Balance Presupuestario (I = A - B + C)	-1,982,167	-1,633,976	-1,633,976
II. Balance Presupuestario sin Financiamiento Neto (II = I - A3)	-1,982,167	-1,633,976	-1,633,976
III. Balance Presupuestario sin Financiamiento Neto y sin Remanentes del Ejercicio Anterior (III = II - C)	-1,982,167	-1,633,976	-1,633,976

Concepto	Aprobado	Devengado	Pagado
E. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda (E = E1+E2)	0	0	0
E1. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda con Gasto No Etiquetado			
E2. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda con Gasto Etiquetado			
IV. Balance Primario (IV = III - E)	-1,982,167	-1,633,976	-1,633,976

Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
F. Financiamiento (F = F1 + F2)	0	0	0
F1. Financiamiento con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición			
F2. Financiamiento con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas			
G. Amortización de la Deuda (G = G1 + G2)	0	0	0
G1. Amortización de la Deuda Pública con Gasto No Etiquetado			
G2. Amortización de la Deuda Pública con Gasto Etiquetado			
A3. Financiamiento Neto (A3 = F - G)	0	0	0

Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
A1. Ingresos de Libre Disposición	196,733	49,115	49,115
A3.1 Financiamiento Neto con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición (A3.1 = F1 - G1)	0	0	0
F1. Financiamiento con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición	0	0	0
G1. Amortización de la Deuda Pública con Gasto No Etiquetado	0	0	0
B1. Gasto No Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	2,178,900	1,683,091	1,683,091
C1. Remanentes de Ingresos de Libre Disposición aplicados en el periodo		0	0
V. Balance Presupuestario de Recursos Disponibles (V = A1 + A3.1 - B1 + C1)	-1,982,167	-1,633,976	-1,633,976
VI. Balance Presupuestario de Recursos Disponibles sin Financiamiento Neto (VI = V - A3.1)	-1,982,167	-1,633,976	-1,633,976

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE ARRIAGA (a)						
Estado Analítico de Ingresos Detallado - LDF						
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2019 (b)						
(PESOS)						
Concepto (c)	Ingreso					Diferencia (e)
	Estimado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Recaudado	
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones			0			0
E. Otras Transferencias Federales Etiquetadas			0			0
II. Total de Transferencias Federales Etiquetadas (II = A + B + C + D + E)	0	0	0	0	0	0
III. Ingresos Derivados de Financiamientos (III = A)	0	0	0	0	0	0
A. Ingresos Derivados de Financiamientos			0			0
IV. Total de Ingresos (IV = I + II + III)	196,733	0	196,733	49,115	49,115	-147,618
Datos Informativos						
1. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición			0			0
2. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas			0			0
3. Ingresos Derivados de Financiamientos (3 = 1 + 2)	0	0	0	0	0	0

GENERAL

DIF

Villa de Arriaga

"Amor y Fortaleza para la unión de las Familias"

Administración 2018-2021

ING. MA. ISABEL MONTIEL CASTELAN
 PRESIDENTA SMDIF V. ARRIAGA SLP
 AUTORIZO

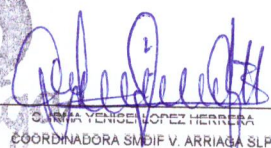
LIC. REYNA SORIANO GARCIA
 CONTRALOR INTERNO
 REVISO

C. IRMA YENISEI LOPEZ HERRERA
 COORDINADORA SMDIF V. ARRIAGA SLP
 ELABORO

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE ARRIAGA (a)						
Estado Analítico de Ingresos Detallado - LDF						
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2019 (b)						
(PESOS)						
Concepto (c)	Ingreso					Diferencia (e)
	Estimado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Recaudado	
Ingresos de Libre Disposición						
A. Impuestos			0			0
B. Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social			0			0
C. Contribuciones de Mejoras			0			0
D. Derechos			0			0
E. Productos			0			0
F. Aprovechamientos	196,733	0	196,733	49,115	49,115	-147,618
G. Ingresos por Ventas de Bienes y Prestación Servicios			0			0
H. Participaciones	0	0	0	0	0	0
(H=h1+h2+h3+h4+h5+h6+h7+h8+h9+h10+h11)						
h1) Fondo General de Participaciones			0			0
h2) Fondo de Fomento Municipal			0			0
h3) Fondo de Fiscalización y Recaudación			0			0
h4) Fondo de Compensación			0			0
h5) Fondo de Extracción de Hidrocarburos			0			0
h6) Impuesto Especial Sobre Producción y Servicios			0			0
h7) 0.136% de la Recaudación Federal Participable			0			0
h8) 3.17% Sobre Extracción de Petróleo			0			0
h9) Gasolinas y Diésel			0			0
h10) Fondo del Impuesto Sobre la Renta			0			0
h11) Fondo de Estabilización de los Ingresos de las Entidades Federativas			0			0
I. Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal (I=i1+i2+i3+i4+i5)	0	0	0	0	0	0
i1) Tenencia o Uso de Vehículos			0			0
i2) Fondo de Compensación ISAN			0			0
i3) Impuesto Sobre Automóviles Nuevos			0			0
i4) Fondo de Compensación de Reparaciones Intermedias			0			0
i5) Otros Incentivos Económicos			0			0
J. Transferencias y Asignaciones			0			0
K. Convenios	0	0	0	0	0	0
k1) Otros Convenios y Subsidios			0			0
L. Otros Ingresos de Libre Disposición (L=l1+l2)	0	0	0	0	0	0
l1) Participaciones en Ingresos Locales			0			0
l2) Otros Ingresos de Libre Disposición			0			0
I. Total de Ingresos de Libre Disposición (I=A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K+L)	196,733	0	196,733	49,115	49,115	-147,618
Ingresos Excedentes de Ingresos de Libre Disposición						
Transferencias Federales Etiquetadas						
A. Aportaciones (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8)	0	0	0	0	0	0
a1) Fondo de Aportaciones para la Nómina Funcionaria y Gasto Operativo			0			0
a2) Fondo de Aportaciones para los Servicios de Salud			0			0
a3) Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social			0			0
a4) Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal			0			0
a5) Fondo de Aportaciones Múltiples			0			0
a6) Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos			0			0
a7) Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública de los Estados y del Distrito Federal			0			0
a8) Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de las Entidades Federativas			0			0
B. Convenios (B=b1+b2+b3+b4)	0	0	0	0	0	0
b1) Convenios de Protección Social en Salud			0			0
b2) Convenios de Descentralización			0			0
b3) Convenios de Reasignación			0			0
b4) Otros Convenios y Subsidios			0			0
C. Fondos Distintos de Aportaciones (C=c1+c2)	0	0	0	0	0	0
c1) Fondo para Entidades Federativas y Municipios Productores de Hidrocarburos			0			0
c2) Fondo Minero			0			0

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE ARRIAGA (a)							
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF							
Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)							
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2019 (b)							
(PESOS)							
Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)	
	Apróbadó (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devergado	Pagado		
II. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	0	0	0	0	0	0	
A. Servicios Personales (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7)	0	0	0	0	0	0	
a1) Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	0	0	0	0	0	0	
a2) Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	0	0	0	0	0	0	
a3) Remuneraciones Adicionales y Especiales	0	0	0	0	0	0	
a4) Seguridad Social	0	0	0	0	0	0	
a5) Otras Prestaciones Sociales y Económicas	0	0	0	0	0	0	
a6) Previsiones	0	0	0	0	0	0	
a7) Pago de Estímulos a Servidores Públicos	0	0	0	0	0	0	
B. Materiales y Suministros (B=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7+b8+b9)	0	0	0	0	0	0	
b1) Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	0	0	0	0	0	0	
b2) Alimentos y Utensilios	0	0	0	0	0	0	
b3) Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0	0	0	0	0	0	
b4) Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	0	0	0	0	0	0	
b5) Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	0	0	0	0	0	0	
b6) Combustibles, Lubricantes y Aditivos	0	0	0	0	0	0	
b7) Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	0	0	0	0	0	0	
b8) Materiales y Suministros Para Seguridad	0	0	0	0	0	0	
b9) Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	0	0	0	0	0	0	
C. Servicios Generales (C=c1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9)	0	0	0	0	0	0	
c1) Servicios Básicos	0	0	0	0	0	0	
c2) Servicios de Arrendamiento	0	0	0	0	0	0	
c3) Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	0	0	0	0	0	0	
c4) Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	0	0	0	0	0	0	
c5) Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	0	0	0	0	0	0	
c6) Servicios de Comunicación Social y Publicidad	0	0	0	0	0	0	
c7) Servicios de Traslado y Viáticos	0	0	0	0	0	0	
c8) Servicios Oficiales	0	0	0	0	0	0	
c9) Otros Servicios Generales	0	0	0	0	0	0	
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas (D=d1+d2+d3+d4+d5+d6+d7+d8+d9)	0	0	0	0	0	0	
d1) Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0	0	0	0	0	0	
d2) Transferencias al Resto del Sector Público	0	0	0	0	0	0	
d3) Subsidios y Subvenciones	0	0	0	0	0	0	
d4) Ayudas Sociales	0	0	0	0	0	0	
d5) Pensiones y Jubilaciones	0	0	0	0	0	0	
d6) Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0	0	0	0	0	0	
d7) Transferencias a la Seguridad Social	0	0	0	0	0	0	
d8) Donativos	0	0	0	0	0	0	
d9) Transferencias al Exterior	0	0	0	0	0	0	
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles (E=e1+e2+e3+e4+e5+e6+e7+e8+e9)	0	0	0	0	0	0	
e1) Mobiliario y Equipo de Administración	0	0	0	0	0	0	
e2) Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	0	0	0	0	0	0	
e3) Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0	0	0	0	0	0	
e4) Vehículos y Equipo de Transporte	0	0	0	0	0	0	
e5) Equipo de Defensa y Seguridad	0	0	0	0	0	0	
e6) Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	0	0	0	0	0	0	
e7) Activos Biológicos	0	0	0	0	0	0	
e8) Bienes Inmuebles	0	0	0	0	0	0	
e9) Activo Intangible	0	0	0	0	0	0	
F. Inversión Pública (F=f1+f2+f3)	0	0	0	0	0	0	
f1) Obra Pública en Bienes de Dominio Público	0	0	0	0	0	0	
f2) Obra Pública en Bienes Propios	0	0	0	0	0	0	
f3) Proyectos Productivos y Acciones de Fomento	0	0	0	0	0	0	
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones (G=g1+g2+g3+g4+g5+g6+g7)	0	0	0	0	0	0	
g1) Inversiones Para el Fomento de Actividades Productivas	0	0	0	0	0	0	
g2) Acciones y Participaciones de Capital	0	0	0	0	0	0	
g3) Compra de Títulos y Valores	0	0	0	0	0	0	
g4) Concesión de Préstamos	0	0	0	0	0	0	
g5) Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0	0	0	0	0	0	
Fideicomiso de Desastres Naturales (Informativo)	0	0	0	0	0	0	
g6) Otras Inversiones Financieras	0	0	0	0	0	0	
g7) Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	0	0	0	0	0	0	
H. Participaciones y Aportaciones (H=h1+h2+h3)	0	0	0	0	0	0	
h1) Participaciones	0	0	0	0	0	0	
h2) Aportaciones	0	0	0	0	0	0	
h3) Convenios	0	0	0	0	0	0	
I. Deuda Pública (I=i1+i2+i3+i4+i5+i6+i7)	0	0	0	0	0	0	
i1) Amortización de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0	
i2) Intereses de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0	
i3) Comisiones de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0	
i4) Gastos de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0	
i5) Costo por Coberturas	0	0	0	0	0	0	
i6) Apoyos Financieros	0	0	0	0	0	0	
i7) Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	0	0	0	0	0	0	
III. Total de Egresos (III = I + II)	2,178,900	0	2,178,900	1,683,091	1,683,091	495,809	

GENERAL

INC. MA. ISABEL MONTEL CASTELÁN
 PRESIDENTA SMDIF V. ARRIAGA SLP
 AUTORIZO

MARIA YENGE LOPEZ HERRERA
 COORDINADORA SMDIF V. ARRIAGA SLP
 ELABORO

"Amor y Fortaleza para la unión de las Familias"
 Administración 2018-2021

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE ARRIAGA (a)						
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF						
Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)						
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2018 (b)						
(PESOS)						
Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	


 ING. MA. ISABEL MONTIEL CASTELAN
 PRESIDENTA SMDIF V. ARRIAGA SLP
 AUTORIZO


 LIC. REYNA SORIANO GARCIA
 CONTRALOR INTERNO
 REVISO


 C. IRMA YENISEI LOPEZ HERRERA
 COORDINADORA SMDIF V. ARRIAGA SLP
 ELABORO



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE ARRIAGA (a)						
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF						
Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)						
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2019 (b)						
(PESOS)						
Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
I. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	2,178,900	0	2,178,900	1,683,091	1,683,091	495,809
A. Servicios Personales (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7)	1,077,000	3,500	1,080,500	1,041,366	1,041,366	38,132
a1) Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	950,000	0	950,000	940,901	940,901	9,099
a2) Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	10,000	3,500	13,500	5,800	5,800	7,700
a3) Remuneraciones Adicionales y Especiales	107,000	0	107,000	94,667	94,667	12,333
a4) Seguridad Social	0	0	0	0	0	0
a5) Otras Prestaciones Sociales y Económicas	10,000	0	10,000	0	0	10,000
a6) Provisiones	0	0	0	0	0	0
a7) Pago de Estímulos a Servidores Públicos	0	0	0	0	0	0
B. Materiales y Suministros (B=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7+b8+b9)	377,300	-2,500	374,800	253,803	253,603	121,197
b1) Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	94,200	0	94,200	74,365	74,365	19,835
b2) Alimentos y Utensilios	31,650	0	31,650	4,998	4,998	26,652
b3) Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0	0	0	0	0	0
b4) Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	9,350	0	9,350	82	82	9,268
b5) Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	30,000	0	30,000	343	343	29,657
b6) Combustibles, Lubricantes y Aditivos	185,000	-2,500	182,500	162,080	162,080	10,520
b7) Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	5,500	0	5,500	5,256	5,256	244
b8) Materiales y Suministros Para Seguridad	0	0	0	0	0	0
b9) Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	20,500	0	20,500	4,577	4,577	15,923
C. Servicios Generales (C=c1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9)	319,820	-1,000	318,820	155,015	155,015	163,805
c1) Servicios Básicos	51,440	0	51,440	31,914	31,914	19,526
c2) Servicios de Arrendamiento	26,400	0	26,400	0	0	26,400
c3) Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	30,000	-1,000	29,000	2,800	2,800	26,200
c4) Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	27,180	0	27,180	23,563	23,563	3,617
c5) Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	45,100	0	45,100	30,712	30,712	14,388
c6) Servicios de Comunicación Social y Publicidad	0	0	0	0	0	0
c7) Servicios de Traslado y Viáticos	37,000	0	37,000	33,668	33,668	3,332
c8) Servicios Oficiales	97,200	0	97,200	32,357	32,357	64,843
c9) Otros Servicios Generales	5,500	0	5,500	0	0	5,500
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas (D=d1+d2+d3+d4+d5+d6+d7+d8+d9)	355,640	0	355,640	214,642	214,642	140,998
d1) Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0	0	0	0	0	0
d2) Transferencias al Resto del Sector Público	0	0	0	0	0	0
d3) Subsidios y Subvenciones	0	0	0	0	0	0
d4) Ayudas Sociales	355,640	0	355,640	214,642	214,642	140,998
d5) Pensiones y Jubilaciones	0	0	0	0	0	0
d6) Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0	0	0	0	0	0
d7) Transferencias a la Seguridad Social	0	0	0	0	0	0
d8) Donativos	0	0	0	0	0	0
d9) Transferencias al Exterior	0	0	0	0	0	0
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles (E=e1+e2+e3+e4+e5+e6+e7+e8+e9)	49,140	0	49,140	18,463	18,463	30,677
e1) Mobiliario y Equipo de Administración	25,000	0	25,000	18,463	18,463	6,537
e2) Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	0	0	0	0	0	0
e3) Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	11,640	0	11,640	0	0	11,640
e4) Vehículos y Equipo de Transporte	0	0	0	0	0	0
e5) Equipo de Defensa y Seguridad	0	0	0	0	0	0
e6) Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	0	0	0	0	0	0
e7) Activos Biológicos	0	0	0	0	0	0
e8) Bienes Inmuebles	0	0	0	0	0	0
e9) Activos Intangibles	12,500	0	12,500	0	0	12,500
F. Inversión Pública (F=f1+f2+f3)	0	0	0	0	0	0
f1) Obra Pública en Bienes de Dominio Público	0	0	0	0	0	0
f2) Obra Pública en Bienes Propios	0	0	0	0	0	0
f3) Proyectos Productivos y Acciones de Fomento	0	0	0	0	0	0
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones (G=g1+g2+g3+g4+g5+g6+g7)	0	0	0	0	0	0
g1) Inversiones Para el Fomento de Actividades Productivas	0	0	0	0	0	0
g2) Acciones y Participaciones de Capital	0	0	0	0	0	0
g3) Compra de Títulos y Valores	0	0	0	0	0	0
g4) Concesión de Préstamos	0	0	0	0	0	0
g5) Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0	0	0	0	0	0
Fidelcomiso de Desastres Naturales (Informativo)	0	0	0	0	0	0
g6) Otras Inversiones Financieras	0	0	0	0	0	0
g7) Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	0	0	0	0	0	0
H. Participaciones y Aportaciones (H=h1+h2+h3)	0	0	0	0	0	0
h1) Participaciones	0	0	0	0	0	0
h2) Aportaciones	0	0	0	0	0	0
h3) Convenios	0	0	0	0	0	0
I. Deuda Pública (I=i1+i2+i3+i4+i5+i6+i7)	0	0	0	0	0	0
i1) Amortización de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
i2) Intereses de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
i3) Comisiones de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
i4) Gastos de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
i5) Costo por Coberturas	0	0	0	0	0	0
i6) Apoyos Financieros	0	0	0	0	0	0
i7) Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	0	0	0	0	0	0

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE ARRIAGA (a)						
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF						
Clasificación Administrativa						
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2019 (b)						
(PESOS)						
Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
I. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D+E+F+G+H)	2,178,900	0	2,178,900	1,683,091	1,683,091	495,809
SISTEMA MUNICIPAL DIF	2,178,900	0	2,178,900	1,683,091	1,683,091	495,809
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
II. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D+E+F+G+H)	0	0	0	0	0	0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
III. Total de Egresos (III = I + II)	2,178,900	0	2,178,900	1,683,091	1,683,091	495,809



ING. MA. ISABEL MONTELMAN CASTELAN
 PRESIDENTA SMDIF V. ARRIAGA SLP
 AUTORIZO

LIC. REYNA SORIANO GARCIA
 CONTRALOR INTERNO
 REVISO

C. IRMA YENISE LOPEZ HERRERA
 COORDINADORA SMDIF V. ARRIAGA SLP
 ELABORO

"Amor y Fortaleza para la unión de las Familias"
 Administración 2018-2021

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE ARRIAGA (a)
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF
Clasificación Funcional (Finalidad y Función)
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2019 (b)
(PESOS)

Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
I. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D)	2,178,900	0	2,178,900	1,683,091	1,683,091	495,809
A. Gobierno (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8)	2,177,900	-250,000	1,927,900	1,468,449	1,468,449	459,451
a1) Legislación			0			0
a2) Justicia			0			0
a3) Coordinación de la Política de Gobierno			0			0
a4) Relaciones Exteriores			0			0
a5) Asuntos Financieros y Hacendarios	2,177,900	-250,000	1,927,900	1,468,449	1,468,449	459,451
a6) Seguridad Nacional			0			0
a7) Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior			0			0
a8) Otros Servicios Generales			0			0
B. Desarrollo Social (B=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7)	1,000	250,000	251,000	214,642	214,642	36,358
b1) Protección Ambiental			0			0
b2) Vivienda y Servicios a la Comunidad			0			0
b3) Salud	1,000	50,000	51,000	50,208	50,208	792
b4) Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales			0			0
b5) Educación			0			0
b6) Protección Social	0	150,000	150,000	118,822	118,822	31,178
b7) Otros Asuntos Sociales	0	50,000	50,000	45,613	45,613	4,387
C. Desarrollo Económico (C=c1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9)	0	0	0	0	0	0
c1) Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General			0			0
c2) Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza			0			0
c3) Combustibles y Energía			0			0
c4) Minería, Manufacturas y Construcción			0			0
c5) Transporte			0			0
c6) Comunicaciones			0			0
c7) Turismo			0			0
c8) Ciencia, Tecnología e Innovación			0			0
c9) Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos			0			0
D. Otras No Clasificadas en Funciones Anteriores (D=d1+d2+d3+d4)	0	0	0	0	0	0
d1) Transacciones de la Deuda Pública / Costo Financiero de la Deuda			0			0
d2) Transferencias, Participaciones y Aportaciones Entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno			0			0
d3) Saneamiento del Sistema Financiero			0			0
d4) Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores			0			0
II. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D)	0	0	0	0	0	0
A. Gobierno (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8)	0	0	0	0	0	0
a1) Legislación			0			0
a2) Justicia			0			0
a3) Coordinación de la Política de Gobierno			0			0
a4) Relaciones Exteriores			0			0
a5) Asuntos Financieros y Hacendarios			0			0
a6) Seguridad Nacional			0			0
a7) Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior			0			0
a8) Otros Servicios Generales			0			0
B. Desarrollo Social (B=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7)	0	0	0	0	0	0
b1) Protección Ambiental			0			0
b2) Vivienda y Servicios a la Comunidad			0			0
b3) Salud			0			0
b4) Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales			0			0
b5) Educación			0			0
b6) Protección Social			0			0
b7) Otros Asuntos Sociales			0			0
C. Desarrollo Económico (C=c1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9)	0	0	0	0	0	0
c1) Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General			0			0
c2) Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza			0			0
c3) Combustibles y Energía			0			0
c4) Minería, Manufacturas y Construcción			0			0
c5) Transporte			0			0
c6) Comunicaciones			0			0
c7) Turismo			0			0
c8) Ciencia, Tecnología e Innovación			0			0
c9) Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos			0			0

Concepto (c)	Egresos:					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ Reducciones	Modificado	Devengado	Pagado	
I. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D+E+F)	1,077,000.00	3,500.00	1,080,500.00	1,041,308.00	1,041,308.00	39,132.00
A. Personal Administrativo y de Servicio Público	1,077,000.00	3,500.00	1,080,500.00	1,041,308.00	1,041,308.00	39,132.00
B. Magisterio						
C. Servicios de Salud (C=c1+c2)						
c1) Personal Administrativo						
c2) Personal Médico, Paramédico y afín						
D. Seguridad Pública						
E. Gastos asociados a la implementación de nuevas leyes federales o reformas a las mismas (E = e1 + e2)						
e1) Nombre del Programa o Ley 1						
e2) Nombre del Programa o Ley 2						
F. Sentencias laborales definitivas						
II. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D+E+F)						
A. Personal Administrativo y de Servicio Público						
B. Magisterio						
C. Servicios de Salud (C=c1+c2)						
c1) Personal Administrativo						
c2) Personal Médico, Paramédico y afín						
D. Seguridad Pública						
E. Gastos asociados a la implementación de nuevas leyes federales o reformas a las mismas (E = e1 + e2)						
e1) Nombre del Programa o Ley 1						
e2) Nombre del Programa o Ley 2						
F. Sentencias laborales definitivas						
III. Total del Gasto en Servicios Personales (III = I + II)	1,077,000.00	3,500.00	1,080,500.00	1,041,308.00	1,041,308.00	39,132.00

Isabel Montiel Castelan

ING. MA. ISABEL MONTEL CASTELAN
PRESIDENTA SMDIF V. ARRIAGA SLP

AUTORIZO
Reyna Soriano Garcia

LIC. REYNA SORIANO GARCIA

CONTROLADOR INTERNO

REVISO

Yenisei Lopez Herrera

C. IRMA YENISEI LOPEZ HERRERA
COORDINADORA SMDIF V. ARRIAGA SLP

ELABORO



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE ARRIAGA (a)						
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF						
Clasificación Funcional (Finalidad y Función)						
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2019 (b)						
(PESOS)						
Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
D. Otras No Clasificadas en Funciones Anteriores (D=d1+d2+d3+d4)	0	0	0	0	0	0
d1) Transacciones de la Deuda Publica / Costo Financiero de la Deuda			0			0
d2) Transferencias, Participaciones y Aportaciones Entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno			0			0
d3) Saneamiento del Sistema Financiero			0			0
d4) Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores			0			0
III. Total de Egresos (III = I + II)	2,178,900	0	2,178,900	1,683,091	1,683,091	495,809

GENERAL

[Signature]



[Signature]

ING. MA. ISABEL MONTIEL CASTELAN
PRESIDENTA SMDIF V. ARRIAGA SLP
AUTORIZO


C. IRMA TENISEI LOPEZ HERRERA
COORDINADORA SMDIF V. ARRIAGA SLP
ELABORO

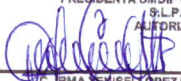
[Signature]


LIC. REYNA SORIANO GARCIA
CONTRALOR INTERNO
REVISO

"Amor y Fortaleza para la unión de las Familias"
Administración 2018-2021

SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.						
Guía de Cumplimiento de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y Municipios						
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2018 (b)						
Indicadores de Observancia (e)	Implementación		Resultado		Fundamento (h)	Comentarios (i)
	SI	NO				
	Mecanismo de Verificación (d)	Fecha estimada de cumplimiento (e)	Monto o valor (f)	Unidad (pesos/porcentaje) (g)		
INDICADORES PRESUPUESTARIOS						
a Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD destinados al fin del artículo noveno transitorio de la LDF (ii)				pesos	Art. Noveno Transitorio de la LDF	
B. INDICADORES CUALITATIVOS						
1 Análisis Costo-Beneficio para programas o proyectos de inversión mayores a 10 millones de UDIS (ii)	Página de internet de la Secretaría de Finanzas o Tesorería Municipal				Art. 13 frac. III y 21 de la LDF	
2 Análisis de conveniencia y análisis de transferencia de riesgos de los proyectos APPs (kk)	Página de internet de la Secretaría de Finanzas o Tesorería Municipal				Art. 13 frac. III y 21 de la LDF	
3 Identificación de población objetivo, destino y temporalidad de subsidios (ll)	Página de internet de la Secretaría de Finanzas o Tesorería Municipal				Art. 13 frac. VII y 21 de la LDF	
INDICADORES DE DEUDA PÚBLICA						
A. INDICADORES CUANTITATIVOS						
1 Obligaciones a Corto Plazo						
a Límite de Obligaciones a Corto Plazo (mm)				pesos	Art. 30 frac. I de la LDF	
b Obligaciones a Corto Plazo (nn)				pesos	Art. 30 frac. I de la LDF	


 ING. MA. ISABEL MONTIEL CASTELAN
 PRESIDENTA SM DIF V. DE ARRIAGA,
 S.L.P.
 AUTORIZÓ


 LIC. IRMA ISABEL LOPEZ HERRERA
 COORDINADORA SM DIF V. DE
 ARRIAGA S.L.P.
 REALIZÓ


 LIC. RETNA SORIANO
 GARCIA
 CONTRALOR INTERNO
 VERIFICÓ



SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.						
Guía de Cumplimiento de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y Municipios						
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2018 (a)						
Indicadores de Observancia (c)	Implementación		Resultado		Fundamento (h)	Comentarios (i)
	SI	NO	Monto o valor (f)	Unidad (pesos/porcentaje) (g)		
	Mecanismo de Verificación (d)	Fecha estimada de cumplimiento (e)				
INDICADORES PRESUPUESTARIOS						
A. INDICADORES CUANTITATIVOS						
1 Balance Presupuestario Sostenible (j)						
a Propuesto	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos			pesos	Art. 6 y 19 de la LDF	
b Aprobado	Ley de Ingresos y Presupuesto de Egresos			pesos	Art. 6 y 19 de la LDF	
c Ejercido	Cuenta Pública / Formato 4 LDF			pesos	Art. 6 y 19 de la LDF	
2 Balance Presupuestario de Recursos Disponibles Sostenible (k)						
a Propuesto	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos			pesos	Art. 6 y 19 de la LDF	
b Aprobado	Ley de Ingresos y Presupuesto de Egresos			pesos	Art. 6 y 19 de la LDF	
c Ejercido	Cuenta Pública / Formato 4 LDF			pesos	Art. 6 y 19 de la LDF	
3 Financiamiento Neto dentro del Techo de Financiamiento Neto (l)						
a Propuesto	Iniciativa de Ley de Ingresos			pesos	Art. 6, 19 y 46 de la LDF	
b Aprobado	Ley de Ingresos			pesos	Art. 6, 19 y 46 de la LDF	
c Ejercido	Cuenta Pública / Formato 4 LDF			pesos	Art. 6, 19 y 46 de la LDF	
4 Recursos destinados a la atención de desastres naturales						
a Asignación al fideicomiso para desastres naturales (m)						
a 1 Aprobado	Reporte Trim. Formato 6 a)			pesos	Art. 9 de la LDF	
a 2 Ejercido	Cuenta Pública / Formato 6 a)			pesos	Art. 9 de la LDF	
h	Aportación promedio realizada por la Entidad Federativa durante los 5 ejercicios previos, para infraestructura dañada por desastres naturales (n)	Autorizaciones de recursos aprobados por el FONDIEN		pesos	Art. 9 de la LDF	
c	Saldo del fideicomiso para desastres naturales (o)	Cuenta Pública / Auxiliar de Cuentas		pesos	Art. 9 de la LDF	
d	Costo promedio de los últimos 5 ejercicios de la reconstrucción de infraestructura dañada por desastres naturales (p)	Autorizaciones de recursos aprobados por el FONDIEN		pesos	Art. 9 de la LDF	
5 Techo para servicios personales (q)						
a	Asignación en el Presupuesto de Egresos	Reporte Trim. Formato 6 d)		pesos	Art. 10 y 21 de la LDF	
b	Ejercido	Reporte Trim. Formato 6 d)		pesos	Art. 13 fracc. V y 21 de la LDF	
6 Previsiones de gasto para compromisos de pago derivados de APPs (r)						
a	Asignación en el Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos		pesos	Art. 11 y 21 de la LDF	
7 Techo de ADEFAS para el ejercicio fiscal (s)						
a	Propuesto	Proyecto de Presupuesto de Egresos		pesos	Art. 12 y 20 de la LDF	
b	Aprobado	Reporte Trim. Formato 6 a)		pesos	Art. 12 y 20 de la LDF	
c	Ejercido	Cuenta Pública / Formato 6 a)		pesos	Art. 12 y 20 de la LDF	
B. INDICADORES CUALITATIVOS						
1 Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos						
a	Objetivos anuales, estrategias y metas para el ejercicio fiscal (t)	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos			Art. 5 y 18 de la LDF	
b	Proyecciones de ejercicios posteriores (u)	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos / Formatos 7 a) y b)			Art. 5 y 18 de la LDF	
c	Descripción de riesgos relevantes y propuestas de acción para mitigarlos (v)	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos			Art. 5 y 18 de la LDF	
d	Resultados de ejercicios fiscales anteriores y el ejercicio fiscal en cuestión (w)	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos / Formatos 7 a) y d)			Art. 5 y 18 de la LDF	
e	Estudio actuarial de las pensiones de sus trabajadores (x)	Proyecto de Presupuesto de Egresos / Formato 8			Art. 5 y 18 de la LDF	
2 Balance Presupuestario de Recursos Disponibles, en caso de ser negativo						
a	Razones excepcionales que justifican el Balance Presupuestario de Recursos Disponibles negativo (y)	Iniciativa de Ley de Ingresos o Proyecto de Presupuesto de Egresos			Art. 6 y 19 de la LDF	
b	Fuente de recursos para cubrir el Balance Presupuestario de Recursos Disponibles negativo (z)	Iniciativa de Ley de Ingresos o Proyecto de Presupuesto de Egresos			Art. 6 y 19 de la LDF	
c	Número de ejercicios fiscales y acciones necesarias para cubrir el Balance Presupuestario de Recursos Disponibles negativo (aa)	Iniciativa de Ley de Ingresos o Proyecto de Presupuesto de Egresos			Art. 6 y 19 de la LDF	
d	Informes Trimestrales sobre el avance de las acciones para recuperar el Balance Presupuestario de Recursos Disponibles (bb)	Reporte Trim. y Cuenta Pública			Art. 6 y 19 de la LDF	
3 Personales						
a	Remuneraciones de los servidores públicos (cc)	Proyecto de Presupuesto			Art. 10 y 21 de la LDF	
b	Previsiones salariales y económicas para cubrir incrementos salariales, creación de plazas y otros (cd)	Proyecto de Presupuesto			Art. 10 y 21 de la LDF	
INDICADORES DEL EJERCICIO PRESUPUESTARIO						
A. INDICADORES CUANTITATIVOS						
1 Ingresos Excedentes derivados de Ingresos de Libre Disposición						
a	Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD (ee)	Cuenta Pública / Formato 5		pesos	Art. 14 y 21 de la LDF	
b	Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD destinados al fin del A.14, fracción I de la LDF (ff)	Cuenta Pública		pesos	Art. 14 y 21 de la LDF	
c	Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD destinados al fin del A.14, fracción II, a) de la LDF (gg)	Cuenta Pública		pesos	Art. 14 y 21 de la LDF	
d	Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD destinados al fin del A.14, fracción II, b) de la LDF (hh)	Cuenta Pública		pesos	Art. 14 y 21 de la LDF	

Cuenta Pública 2019
SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE ARRIAGA
 Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2019
 (Pesos)

Denominación de las Deudas	Moneda de Contratación	Institución o País Acreedor	Saldo Inicial del Periodo	Saldo Final del Periodo
DEUDA PÚBLICA				
Corto Plazo				
Deuda Interna			0	0
Instituciones de Crédito	Peso	México	0	0
Títulos y Valores	Peso	México	0	0
Arrendamientos Financieros	Peso	México	0	0
Deuda Externa			0	0
Organismos Financieros Internacionales	Peso	México	0	0
Deuda Bilateral	Peso	México	0	0
Títulos y Valores	Peso	México	0	0
Arrendamientos Financieros	Peso	México	0	0
Subtotal a Corto Plazo			0	0
Largo Plazo				
Deuda Interna			0	0
Instituciones de Crédito	Peso	México	0	0
Títulos y Valores	Peso	México	0	0
Arrendamientos Financieros	Peso	México	0	0
Deuda Externa			0	0
Organismos Financieros Internacionales	Peso	México	0	0
Deuda Bilateral	Peso	México	0	0
Títulos y Valores	Peso	México	0	0
Arrendamientos Financieros	Peso	México	0	0
Subtotal a Largo Plazo			0	0
Otros Pasivos	Peso	México	216,103	235,682
Total Deuda y Otros Pasivos			216,103	235,682

Bajo protesta de decir verdad, declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.


GENERAL
SMDIF V. Arriaga
Villa de Arriaga
"Amor y Fortaleza para la unión de las Familias"
Administración 2016-2021


 ING. MA. ISABEL MONTIEL CASTELAN
 PRESIDENTA SMDIF V. ARRIAGA SLP
 AUTORIZO


 C. IRMA YENISEL LOPEZ HERRERA
 COORDINADORA SMDIF V. ARRIAGA SLP
 ELABORO


 LIC. REYNA SORIANO GARCIA
 CONTRALOR INTERNO
 REVISO

Cuenta Pública 2019
SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE ARRIAGA
Endeudamiento Neto
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2019

Identificación de Crédito o Instrumento	Contratación/Colocación	Amortización	Endeudamiento Neto
	A	B	C = A - B
Creditos Bancarios			
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
Total Créditos Bancarios	0	0	0

Otros Instrumentos de Deuda			
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
Total Otros instrumentos de Deuda	0	0	0

TOTAL	0	0	0
--------------	---	---	---


 ING. MA. ISABEL MONTIEL CASTELAN / C. IRMA VENISEI LOPEZ HERRERA
 PRESIDENTA SMDIF V. ARRIAGA SLP / COORDINADORA SMDIF V. ARRIAGA SLP
 AUTORIZO "Amor y Fortaleza para la unión de las familias" / ELABORO
 Administración 2019-2021
 LIC. REYNA SORIANO GARCIA
 CONTRALOR INTERNO
 REVISO

Cuenta Pública 2019
SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE ARRIAGA
Intereses de la Deuda
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2019

Identificación de Crédito o Instrumento	Devengado	Pagado
Créditos Bancarios		
Total de intereses de Créditos Bancarios	0	0

Otros Instrumentos de Deuda		
Total de intereses de Otros Instrumentos de Deuda	0	0

TOTAL	0	0
--------------	----------	----------

Isabel Montiel Castelan
 ING. MA. ISABEL MONTIEL CASTELAN
 PRESIDENTA SMDIF V. ARRIAGA SLP

Irma Yenisei Lopez Herrera
 C. IRMA YENISEI LOPEZ HERRERA
 COORDINADORA SMDIF V. ARRIAGA SLP
 ELABORO

AUTORIZO
Reyna Soriano Garcia
 LIC, REYNA SORIANO GARCIA
 CONTRALOR INTERNO
 REVISO



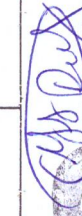
SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARIAGA, S.L.P.
Resumen de amortizaciones al capital y pago de intereses derivados del servicio de deuda pública
 Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2019

Institución acreedora: _____ Número de crédito: _____ Monto del crédito: _____
 Tasa de interés contratada: _____ Fondo o tipo de recurso puesto en garantía: _____ Destino de los recursos: _____
 Fuente de pago: _____ Documento mediante el cual se aprueba la contratación de la deuda: _____
 Fecha de contratación: _____ Plazo del crédito contratado: _____
 Fecha de inscripción en el Registro de Obligaciones y Empréstitos de Entidades Federativas y Municipios: _____
 Fecha de inscripción en el Registro de Obligaciones y Empréstitos del Estado: _____

Mes	Costo estimado por servicio de deuda pública de acuerdo a las obligaciones contraídas (1)			Gasto devengado en el ejercicio por servicio de deuda pública (2)			Diferencia entre el costo estimado y el gasto devengado por servicio de deuda pública (3)			
	Amortización a capital	Intereses generados	Otros gastos	Amortización a capital	Intereses generados	Otros gastos	Amortización a capital	Intereses generados	Otros gastos	
Enero										
Febrero										
Marzo										
Abril										
Mayo										
Junio										
Julio										
Agosto										
Septiembre										
Octubre										
Noviembre										
Diciembre										
Total										


NO APLICA

GENERAL

IRMA YENSEI LÓPEZ HERRERÍA
 RESIDENTA SMDIF V. ARIAGA
 ELABORÓ

LIC. REYNA JORDANO GARCÍA
 CONTRALOR INTERNO
 REVISÓ


Villa de Ariaga
 "Amor y Fortaleza para la unión de las Familias"
 Administración 2019-2021

Información de obligaciones pagadas o garantizadas con fondos federales


Período del 1 de enero al 31 de diciembre de 2019

SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.

Tipo de Obligación	Plazo	Tasa	Fin, Destino y Objeto	Acreedor, Proveedor o Contratista	Importe Total	Fondo	Importe Garantizado	Importe Pagado	Importe y porcentaje del total que se paga y garantiza con el recurso de dichos fondos	% respectal total
						NO APLICA				


 IRMA YENESSE LOPEZ HERRERA
 ORDINADORA SIMDIF V. ARRIAGA
 ELABORÓ


 ING. M.A. ISABEL MONTIEL CASTELAN
 PRESIDENTA SIMDIF V. ARRIAGA
 AUTORIZÓ


 LIC. REYNA SORIANO GARCIA
 CONTRALOR INTERNO
 REVISÓ





Núm. Oficio: 70

Asunto: Declaración de la no contratación de Deuda Pública durante el ejercicio fiscal 2019.

9 DE MARZO DE 2020, VILLA DE ARRIAGA, SLP

C.P. ROCÍO ELIZABETH CERVANTES SALGADO

AUDITORA SUPERIOR DEL ESTADO

PRESENTE.-

Bajo protesta de decir verdad, manifestamos que el SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P., al 31 de diciembre de 2019:

1. No tiene deuda pública por concepto de obligaciones financieras y/o empréstitos, garantizados con recursos públicos, federales o locales;
2. No se tiene registrada, ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, ninguna deuda pública pendiente de pago;
3. No se tiene registrada, ante la Secretaria de Finanzas del Gobierno del Estado, ninguna deuda pública pendiente de pago; y
4. No es responsable solidario ni garante de otros entes públicos o de cualquier persona física o moral, por concepto por obligaciones financieras y/o empréstitos que hayan sido garantizados con recursos públicos, federales o locales.

Asimismo declaramos que esta información corresponde con los registros financieros y contables al 31 de diciembre de 2019 del

ING. MA. ISABEL MONTIEL CASTELAN
PRESIDENTA SMDIF V. ARRIAGA
AUTORIZÓ



C. IRMA YENISEI LOPEZ HERRERA
COORDINADORA SMDIF V ARRIAGA
ELABORÓ

LIC. REYNA SORIANO GARCIA
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

Porfirio Díaz No. 67
Villa de Arriaga, S.L.P.
C.P. 78490
TEL. (485) 854 05 40

ANEXO AED-01

Listado de Programas Presupuestarios

Clave presupuestaria	Programa presupuestario	Importe	Responsables	Proyectos
(De conformidad con el Acuerdo por el que se emite la clasificación programática del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC). La clave presupuestal que se plasme en este proyecto de presupuesto de egresos, deberá contener el mismo número de caracteres que el registro en el sistema contable)	(Nombre programa) del	(Monto que se destinará a la ejecución del programa presupuestario, se deberán considerar los proyectos que conformen los componentes y actividades de cada programa; la suma del importe de los programas presupuestarios deberá ser igual al presupuesto aprobado mediante el presente proyecto de Presupuesto de Egresos)	(Identificar las unidades administrativas o áreas responsables de la ejecución del programa)	(Enlistar cada uno de los proyectos que conformen los componentes y actividades de cada programa presupuestario, se podrá insertar en este formato el número de filas necesarias. Los proyectos que formen parte de los componentes y actividades de cada programa se deberán registrar en el sistema contable.)
1000,2000,3000,4000,5000,	FONDO DE FOCALIZACION BUEN GOBIERO	2,178,900.00	SISTEMA MUNICIPAL DIF	
		1,927,900.00		A1001 ADMINISTRACION
		1,000.00		S1001 SALUD A LA PERSONA
		50,000.00		S1010 DESPENSA DESAYUNOS
		50,000.00		S1012 AYUDA A GRUPOS VULNERABLES
		50,000.00		S1013 ASISTENCIA SOCIAL
				S1014 OTROS ASUNTOS SOCIALES

En el **Anexo** AED-02 se presentan las Matrices de Indicadores para Resultados (**MIR**) de los programas presupuestarios del gobierno del municipio que forman parte del presupuesto basado en resultados.

RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES		INDICADOR	FÓRMULA	FRECUENCIA DE LA MEDICIÓN	SUPUESTOS	COMPONENTE 1: ATENCIÓN CIUDADANA									
	INDICADOR	FÓRMULA					FRECUENCIA DE LA MEDICIÓN	SUPUESTOS	INDICADOR	FÓRMULA	FRECUENCIA DE LA MEDICIÓN					
ACTIVIDADES O PROCESOS DE GESTIÓN Y PRODUCCIÓN DE COMPONENTES	Actividad 1.1	recibir solicitudes	solicitudes recibidas	verificar las solicitudes recibidas en total en relación a las del año inmediato anterior	verificar las solicitudes recibidas en total en relación a las del año inmediato anterior	bimestral	Llegar a un 80% de beneficiarios	bimestral	informes de solicitudes recibidas en cada departamento municipal	De acuerdo a la disposición de recursos	bimestral	Llegar a un 80% de beneficiarios	bimestral	informes de solicitudes recibidas en cada departamento municipal	De acuerdo a la disposición de recursos	
	Actividad 1.2	solucionar las solicitudes recibidas	tramites concluidos a satisfacción del interesado	personas satisfechas con relación a las del año inmediato anterior	personas satisfechas con relación a las del año inmediato anterior	bimestral	Llegar a un 80% de beneficiarios	bimestral	informes de solicitudes solventadas por cada uno de los departamentos municipales	De acuerdo a la disposición de recursos	bimestral	Llegar a un 80% de beneficiarios	bimestral	informes de solicitudes solventadas por cada uno de los departamentos municipales	De acuerdo a la disposición de recursos	
	Actividad 1.3	obtención de impuesto de acuerdo a la ley de ingresos	impuestos recaudados	cuantificación de impuestos recibidos con relación a los del año inmediato anterior	cuantificación de impuestos recibidos con relación a los del año inmediato anterior	bimestral	Llegar a un 80% de beneficiarios	bimestral	informe rendido por Tesorería Municipal	De acuerdo a la disposición de recursos	bimestral	Llegar a un 80% de beneficiarios	bimestral	informe rendido por Tesorería Municipal	De acuerdo a la disposición de recursos	
	Actividad 2.1	publicación de información	número de publicaciones realizadas	comparar publicaciones realizadas con las del año anterior	comparar publicaciones realizadas con las del año anterior	bimestral	Llegar a un 80% de beneficiarios	bimestral	informe rendido por Informática	De acuerdo a la disposición de recursos	bimestral	Llegar a un 80% de beneficiarios	bimestral	informe rendido por Informática	De acuerdo a la disposición de recursos	
	Actividad 3.1	admisión de solicitudes	solicitudes recibidas	Comparar solicitudes debidamente solventadas con las del año anterior inmediato.	Comparar solicitudes debidamente solventadas con las del año anterior inmediato.	bimestral	Llegar a un 80% de beneficiarios	bimestral	informes de solicitudes recibidas en cada departamento municipal	De acuerdo a la disposición de recursos	bimestral	Llegar a un 80% de beneficiarios	bimestral	informes de solicitudes recibidas en cada departamento municipal	De acuerdo a la disposición de recursos	
	Actividad 3.2	elaboración de estudios socio-económicos	estudios socio-económicos realizados	cantidad de estudios socioeconómicos realizados con los realizados en el año inmediato a tener.	cantidad de estudios socioeconómicos realizados con los realizados en el año inmediato anterior.	bimestral	Llegar a un 80% de beneficiarios	bimestral	informe rendido por Tesorería Municipal	De acuerdo a la disposición de recursos	bimestral	Llegar a un 80% de beneficiarios	bimestral	informe rendido por Tesorería Municipal	De acuerdo a la disposición de recursos	
	Nombre de la Dependencia, Institución, u Organismo Público: MUNICIPIO DE SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.															
	Eje de Desarrollo: EJE I PROSPERO, EJE II INCLUYENTE, EJE III SUSTENTABLE															
	OBJETIVO ESTRATÉGICO DE LA DEPENDENCIA A LA QUE ESTÁ ALINEADO EL PROGRAMA: DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL CON RECURSOS DE INFRAESTRUCTURA Y FORTALECIMIENTO MUNICIPAL Y CONVENIOS CON OTROS RECURSOS, EN BASE AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO															
	BENEFICIARIOS: POBLACION EN GENERAL															

ANEXO AED-02

CUMPLIMIENTO FINAL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Programa presupuestario: (indicar el nombre del programa presupuestario, deberá elaborarse una tabla por cada uno de los programas enlistados en el Título Cuarto, capítulo primero.)		Clave presupuestal: 1000, 2000, 3000, 4000, 5000 y 6000		Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa:		Supuestos						
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa:												
Resumen narrativo / objeto		Indicadores										
		Nombre	Desc. tipo	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Frecuencia	Dimensión	Medios de Verificación	Supuestos
FIN		Mejoramiento en la prestación de los servicios								inspecciones directas a los diversos departamentos municipales y por bimestralmente y por conducto de informes que remitan	informes de solicitudes recibidas en cada departamento municipal	comisionar personal para la verificación de inspecciones
PROPOSITO		otorgar de manera inmediata e eficaz los servicios municipales				encuesta		Llegar a un 80% de beneficiarios	encuesta	validación de las inspecciones e informes	Asignación de los recursos económicos para la prestación de servicios	Asignación de los recursos económicos para la prestación de servicios
Objetivo del Programa												
COMPONENTES												
Componente 1		atención ciudadana	solicitudes recibidas	solicitudes solventadas con relación a las solicitudes apoyadas en el año anterior inmediato				Llegar a un 80% de beneficiarios	encuesta	De acuerdo a la disponibilidad de recursos	informes de solicitudes recibidas en cada departamento municipal	Vigilancia, inspección y control de los bienes y servicios proporcionados con recursos de tesorería municipal a la ciudadanía en general
Bienes y servicios que reciben los beneficiarios	Componente 2	debida ejecución y aplicación del recurso económico en cuanto a su transparencia	Presupuesto de Egresos	mayor información de la aplicación de los recursos a la ciudadanía		encuesta		Llegar a un 80% de beneficiarios	encuesta		informes de solicitudes recibidas en cada departamento municipal	
	Componente 3	atención a personas vulnerables	Presupuesto de Egresos	chequear número de beneficiarios con relación a los del año inmediato anterior		encuesta		Llegar a un 80% de beneficiarios	encuesta	De acuerdo a la disponibilidad de recursos	informes de solicitudes recibidas en cada departamento municipal	
						encuesta			bimestral			

SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P. Relación de Bienes Muebles que componen su patrimonio Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2019		
Código	Descripción del Bien	Valor en libros
SMDIF-008	8 TOALLAS GRANDES	
SMDIF-009	BICICLETA FIJA	
SMDIF-010	BOTIQUIN C/ LLAVE	
SMDIF-011	PIZARRON PARA MENSAJES	
SMDIF-012	EXTINTOR	
SMDIF-013	PIZARRON PARA MENSAJES	
SMDIF-014	ESCTITORIO	
SMDIF-015	SELLO UBR	
SMDIF-016	PORTA PAPELES	
SMDIF-017	3 CARPETAS	
SMDIF-0018	PORTA CLIP	
SMDIF-0019	PERFORADORA	
SMDIF-0020	PORTA LAPIZ	
SMDIF-0021	1 GARRAFON	
SMDIF-0022	DESPACHADOR DE CINTA	
SMDIF-0023	1 REGULADOR DE VOLTAJE	
SMDIF-0024	1 REGULADOR DE VOLTAJE	
SMDIF-0025	CAMINADORA	
SMDIF-0026	IMPRESORA	
SMDIF-0027	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	
UBR-001	MESA	
UBR-002	MESA	
UBR-003	2 COLCHONES	
UBR-004	ESCRITORIO	
UBR-005	MESA PARA COMPUTADORA	
UBR-006	ESCANER CAMA PLANA	
UBR-007	MAUSE CON TAPETE	
UBR-008	2 PERSIANAS	
UBR-009	2 PERSIANAS	
UBR-010	4 DETECTORES DE HUMO	
UBR-011	10 TOALLAS	
UBR-012	SELLO UBR	
UBR-013	PLANTOSCOPIO	
UBR-014	TEHS5000	
UBR-015	TEHS 7000	
UBR-016	BOTA CAMINADORA	
UBR-017	PUEBA PSICOLOGIA	
UBR-0018	REGULADOR	
UBR-0019	MOLDE DE OLASTICO	
UBR-0020	PALANGANA	
UBR-0021	CUBO ENTRENADOR	
UBR-0022	REGULADOR	
UBR-0023	REGULADOR	
UBR-0024	ANDADOR	
UBR-0025	MULETAS AXILARES	
UBR-0026	BANCO 1 PELDAÑO	
UBR-0027	SILLA DE RUEDAS	
UBR-0028	ESPEJO MOVIL	
UBR-0029	ESPALDERA	
UBR-0030	MESA DE TRATAMIENTO	
UBR-0031	2 BANCOS (DISCAPATAXI)	
UBR-0032	8 CORTINAS	
UBR-0033	1 RED PELOTAS 100 PIEZAS	
UBR-0034	2 PELOTAS GRANDEZ	
UBR-0035	2 PELOTAS CHICAS	
UBR-0036	1 ANTENA TP-LINK	

SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P. Relación de Bienes Muebles que componen su patrimonio Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2019		
Código	Descripción del Bien	Valor en libros
COC-010	PARILLA ELECTRICA	400.00
COC-011	TRES MESAS	4,500.00
COC-012	CAMPAÑA	700.00
COC-013	PARILLA	3,000.00
COC-014	ESTUFA	5,654.30
COC-05	BOMBA	1,400.00
COC-016	17 JARROS	340.00
COC-017	17 PLATOS	340.00
COC-018	20 VASOS	200.00
COC-019	4 CUCHARAS	100.00
COC-020	VAPORERA CHICA	670.00
COC-021	2 CUCHARONES	250.00
COC-022	2 BOTES PARA AGUA	500.00
COC-023	2 HIELERAS	800.00
COC-024	VAPORERA GRANDES	950.00
COC-025	2 BAÑOS	250.00
COC-026	1 ARROCERA GRANDE	450.00
COC-027	3 CUCHARAS SOPERAS	22.50
COC-028	REFRIGERADOR	9,500.00
RE- 001	RELOJ DE PARED	120.00
RE- 002	MODEM	-
RE- 003	TABLONES /PERIODICO MURAL	160.00
RE- 004	1 BANCA	2,400.00
RE- 005	ESCRITORIO	800.00
RE- 006	PIZARRON DE CORCHO	SIN VALOR
RE-007	TV PLASMA	300.00
RE- 008	TELEFONO FIJO	13,000.00
Re-009	2 ESCRITORIOS	6,000.00
PRE-01	ESCITORIO	4,375.00
PRE-02	LIBRERO	4,375.00
PRE-03	SILLA	1,200.00
PRE-04	SELLO SMDIF	180.00
BF-001	ESCRITORIO	1,300.00
BF-002	ARCHIVERO	1,800.00
BF-003	ESTANTERO DE PARED	350.00
BF-004	1 CAJON DE KARATE	500.00
BF-005	REGLAS	130.00
BF-006	SILLA	4,925.00
BF-007	1 LAPTOP	1,500.00
ADM-001	ESCRITORIO	1,200.00
ADM-002	ARCHIVERO	1,300.00
ADM-003	ARCHIVERO	180.00
ADM-004	SELLO SMDIF	150.00
ADM-005	PAPELERA	250.00
ADM-006	SELLO PARA ABONO DE CUENTA	3,000.00
ADM-007	IMPRESORA	2,400.00
ADM-008	COMPUTADORA	6,500.00
ADM-009	COMPUTADORA	2,000.00
ADM-010	IMPRESORA	8,100.00
ADM-011	PROYECTOR	4,800.00
ADM-012	IMPRESORA	350.00
ADM-013	SELLO SIN TEXTO	
SMDIF-001	9 TOALLAS	
SMDIF-002	3 TOALLAS	
SMDIF-003	2 BIONBOS	
SMDIF-004	3 ALMOHADAS	
SMDIF-005	2 ALMOHADAS	
SMDIF-006	1 ALMOHADA	
SMDIF-007	5 TOALLAS CHICAS	

SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.
 Relación de Bienes Muebles que componen su patrimonio
 Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2019

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
--------	----------------------	-----------------

[Handwritten Signature]

 ING. MA ISABEL MONTIEL CASTELAN
 PRESEIDENTE SMDIF V. DE ARRIAGA, S.L.P.
 AUTORIZÓ

[Handwritten Signature]

 C. IRMA YENISEI LOPEZ HERRERA
 COORDINADORA SMDIF V. DE ARRIAGA, S.L.P.
 ELABORÓ



[Handwritten Signature]

 L.I.C REYNA SORIANO GARCIA
 CARGO
 REVISÓ

SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P. Relación de Bienes Muebles que componen su patrimonio Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2019		
Código	Descripción del Bien	Valor en libros
T.S 001	CAJONERA DE PLASTICO	
T.S 002	PORTA LAPICERO	
T.S. 003	PORTA CLIP	
T.S 004	ESCRITORIO	
T. S 005	JUGUETERO DE RED	
T.S 006	PERFORADORA ACME	
T.S. 007	COJIN PARA SELLO	
T.S. 010	ENGRAPADORA	
T.S 011	QUITA GRAPAS	
T.S. 012	SILLAS DE PLASTICO	
T.S. 013	MEMORIA USB 32 GB	
T.S 014	MEMORIA USB 16 GB	
T.S. 015	PERFORADORA 3 HOYOS	
T.S. 016	MONITOR	
T.S. 017	CPU	
T.S 018	COMPUTADORA	
ALI-001	ESCRITORIO	1,500.00
ALI-002	LIBRERO	200.00
ALI-003	LOCKER	1,200.00
ALI-004	SILLA	150.00
ALI-005	ADAPTADOR USB	297.00
ALI-006	REGULADOR	150.00
ALI-007	PIZARRON	
ALI-008	BASCULA	1,000.00
ALI-009	BASCULA	200.00
ALI-010	ESTANDIMETRO	60.00
ALI-011	SUMADORA DIGITAL	450.00
ALI-012	MAQUINA DE ESCRIBIR	1,300.00
ALI-013	SELLO	
JUR-001	LIBRERO	50.00
JUR-002	CPU	1,500.00
JUR-003	MAUS OTICO	180.00
JUR-004	TECLADO	100.00
JUR-005	ESCRITORIO	
JUR-006	SILLA	
JUR-007	MONITOR	1,336.20
JUR-008	IMPRESORA	732.00
JUR-009	CAMARA FOTOGRAFICA	
JUR-010	PERFORADORA	
JURI-011	SELLO	
JUR-012	ARCHIVERO MOVIL	
INA-001	CAJONERA	200.00
INA-002	FNMICADORA	700.00
INA-003	3 JUEGOS DE MESA	100.00
INA-004	SELLO CHICO INAPAM	80.00
INA-005	SELLO INAPAM	70.00
INA-006	COJIN	10.00
INA-007	2 SILLA	
INA-008	1 SILLA	
INA-009	1 MAQUINA DE ESCRIBIR	1,690.00
COC-001	TOSTADOR	300.00
COC-002	EXPRIMIDOE DE CITRICOS	120.00
COC-003	BASCULA	150.00
COC-004	CAFETERA ELECTRICA	850.00
COC-005	LIQUADORA	280.00
COC-006	COCINA INTEGRAL	60.000
COC-007	VITRINA	2,300.00
COC-008	ALACENA	1,000.00
COC-009	CILINDRO DE GAS	350.00

SISTEMA MUNICIPAL DIF DE VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.
 Relación de Bienes Inmuebles que componen su patrimonio
 Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2018

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
	NO APLICA	




GENERAL
 ING. MA. ISABEL MONTIEL CASTELAN
 PRESIDENTA SMDIF V. DE ARRIAGA, S.L.P.
 AUTORIZÓ


 C. IRMA YENISEL LOPEZ HERRERA
 COORDINADORA MUNICIPAL DIF V DE ARRIAGA, S.L.P.
 ELABORÓ


 LIC. REYNA SORIANO GARCIA
 CONTADOR INTERNO

SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.
Reporte del ejercicio y destino de gasto federalizado y reintegros
Al 31 de diciembre de 2019

Programa o Fondo	Destino de los Recursos	Ejercicio		Reintegro
		Devengado	Pagado	
	NO APLICA			

Isabel Montiel Castelan
ING. MA. ISABEL MONTEL CASTELAN
PRESIDENTA SMDIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.
AUTORIZO

Venisei Lopez Herrera
VERONICA VENISEI LOPEZ HERRERA
COORDINADORA SMDIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.
ELABORO

Reyna Soriano Garcia
LIC. REYNA SORIANO GARCIA
CONTRALOR INTERNO
REVISO



Programas y Proyectos de Inversión

(Formato libre)

Del 1° de enero al 31 de diciembre de 2019

SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.

PROGRAMAS

**INAPAM
ADULTOS MAYORES.**

**APOYOS APARATOS FUNCIONALES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD, MADRES
SOLTERAS.**



ING. MA. ISABEL MONTIEL CASTELAN
PRESIDENTA SMDIF V. DE ARRIAGA
S.L.P.
AUTORIZÓ

C. IRMA YENISEI LOPEZ HERRERA
COORDINADORA SMDIF V. DE
ARRIAGA, S.L.P.
Vo.Bo.

LIC. REYNA SORIANO GARCIA
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

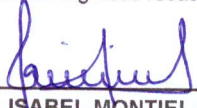
Cuenta Pública 2019
SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE ARRIAGA
Indicadores de Postura Fiscal
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2019


Concepto	Estimado	Devengado	Pagado ³
I. Ingresos Presupuestarios (I=1+2)	2,178,900	1,583,782	1,583,782
1. Ingresos del Gobierno de la Entidad Federativa ¹	0	0	0
2. Ingresos del Sector Paraestatal ¹	2,178,900	1,583,782	1,583,782
II. Egresos Presupuestarios (II=3+4)	2,178,900	1,683,091	1,683,091
3. Egresos del Gobierno de la Entidad Federativa ²	0	0	0
4. Egresos del Sector Paraestatal ²	2,178,900	1,683,091	1,683,091
III. Balance Presupuestario (Superávit o Déficit) (III = I - II)	0	-99,310	-99,310


Concepto	Estimado	Devengado	Pagado ³
III. Balance presupuestario (Superávit o Déficit)	0	-99,310	-99,310
IV. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda	0	0	0
V. Balance Primario (Superávit o Déficit) (V= III - IV)	0	-99,310	-99,310

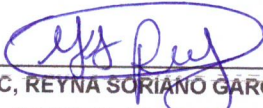
Concepto	Estimado	Devengado	Pagado ³
A. Financiamiento	0	0	0
B. Amortización de la deuda	0	0	0
C. Endeudamiento ó desendeudamiento (C = A - B)	0	0	0

1. Los Ingresos que se presentan son los ingresos presupuestarios totales sin incluir los ingresos por financiamientos. Los Ingresos del Gobierno de la Entidad Federativa corresponden a los del Poder Ejecutivo, Legislativo Judicial y Autónomos
2. Los egresos que se presentan son los egresos presupuestarios totales sin incluir los egresos por amortización. Los egresos del Gobierno de la Entidad Federativa corresponden a los del Poder Ejecutivo, Legislativo, Judicial y Órganos Autónomos
3. Para Ingresos se reportan los ingresos recaudados; para egresos se reportan los egresos pagados


ING. MA. ISABEL MONTIEL CASTELAN
PRESIDENTA SMDIF V. ARRIAGA SLP


GENERAL
DIF
Villa de Arriaga
"Amor y Fortaleza para la unión de las Familias"
Administración 2018-2021


C. IRMA YENISEI LOPEZ HERRERA
COORDINADORA SMDIF V. ARRIAGA SLP


LIC. REYNA SORIANO GARCIA
CONTRALOR INTERNO

Justificación de la diferencia negativa entre el ingreso y el gasto total del ejercicio 2019

SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.

NO APLICA



 ING. MA. ISABEL MONTIEL CASTELAN
 PRESIDENTA SMDIF VILLA DE ARRIAGA
 S.L.P.
 AUTORIZÓ




 C. IRMA YENISE LOPEZ HERRERA
 COORDINADORA SMDIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.
 ELABORÓ



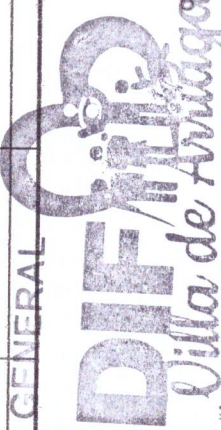
 LIC. REYNA SORIANO GARCIA
 CONTRALOR INTERNO
 REVISÓ

- Formato libre.
- En caso de no aplicar se deberá asentar tal situación.
- En todos los caso debe de presentarse firmado.


SISTEMA MUNICIPAL DIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.
 Reporte de la contratación de servicios profesionales por honorarios
 Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2019


Fecha de Póliza	Número de Cheque	RFC	Nombre del prestador del servicio profesional	Núm. de Factura	Fecha de Comprobante	Descripción del servicio prestado	Importe	Comentarios
				NO APLICA				

GENERAL


DIF
Villa de Arriaga
 "Amor y Fortaleza para la unión de las Familias"
 Administración 2018-2021


ING. MA. ISABEL MONTEIL CASTELAN
 PRESIDENTA SMDIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.
 AUTORIZÓ


 C. IRMA YENISE LOPEZ HERRERA
 COORDINADORA SMDIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.
 ELABORÓ


 LIC. REYNA SORIANO GARCIA
 CONTRALOR INTERNO
 REVISÓ


Cuenta Pública 2019
SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE ARRIAGA
Gasto por Categoría Programática
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2019

Concepto	Egresos			Subejercicio 6 = (3 - 4)	
	1	2	3 = (1 + 2)		
	Aprobado	Ampliaciones / (Reducciones)	Modificado		
			4	5	6 = (3 - 4)
Programas	2,178,900	0	2,178,900	1,683,091	495,809
Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativas y Municipios	0	0	0	0	0
Sujetos a Reglas de Operación	0	0	0	0	0
Otros Subsidios	0	0	0	0	0
Desempeño de las Funciones	2,178,900	0	2,178,900	1,683,091	495,809
Prestación de Servicios Públicos	2,178,900	0	2,178,900	1,683,091	495,809
Provisión de Bienes Públicos	0	0	0	0	0
Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas	0	0	0	0	0
Promoción y fomento	0	0	0	0	0
Regulación y supervisión	0	0	0	0	0
Funciones de las Fuerzas Armadas (Únicamente Gobierno Federal)	0	0	0	0	0
Específicos	0	0	0	0	0
Proyectos de Inversión	0	0	0	0	0
Administrativos y de Apoyo	0	0	0	0	0
Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional	0	0	0	0	0
Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión	0	0	0	0	0
Operaciones ajenas	0	0	0	0	0
Compromisos	0	0	0	0	0
Operaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional	0	0	0	0	0
Desastres Naturales	0	0	0	0	0
Cbligaciones	0	0	0	0	0
Pensiones y jubilaciones	0	0	0	0	0
Aportaciones a la seguridad social	0	0	0	0	0
Aportaciones a fondos de estabilización	0	0	0	0	0
Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensiones	0	0	0	0	0
Programas de Gasto Federalizado (Gobierno Federal)	0	0	0	0	0
Gasto Federalizado	0	0	0	0	0
Participaciones a entidades federativas y municipios	0	0	0	0	0
Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca	0	0	0	0	0
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores	0	0	0	0	0
Total del Gasto	2,178,900	0	2,178,900	1,683,091	495,809


 ING. MA. ISABEL MONTEL CASTELLAN
 PRESIDENTA-SMDIF V. ARRIAGA, SLP


 LIC. REYNA SORIANO GARZA
 CONTRALOR INTERNO




 C. NAYEN SELLOPEZ HERRERA
 COORDINADORA-SMDIF V. ARRIAGA SLP

Estado de Actividades Del 01/01/2019 al 31/12/2019	SISTEMA MUNICIPAL PARA 2019
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	
Ingresos de la Gestión	49,115
Impuestos	0
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0
Contribuciones de Mejoras	0
Derechos	0
Productos de Tipo Corriente	0
Aprovechamientos de Tipo Corriente	49,115
Ingresos por Venta de Bienes y Servicios	0
Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores	0
Pendientes de Liquidación o Pago	0
Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	1,534,667
Participaciones y Aportaciones	0
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras ayudas	1,534,667
Otros Ingresos y Beneficios	0
Ingresos Financieros	0
Incremento por Variación de Inventarios	0
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0
Disminución del Exceso de Provisiones	0
Otros Ingresos y Beneficios Varios	0
Total de Ingresos y Otros Beneficios	1,583,782
	0
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	
Gastos de Funcionamiento	1,449,986
Servicios Personales	1,041,368
Materiales y Suministros	253,603
Servicios Generales	155,015
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	214,642
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0
Transferencias al Resto del Sector Público	0
Subsidios y Subvenciones	0
Ayudas Sociales	214,642
Pensiones y Jubilaciones	0
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0
Transferencias a la Seguridad Social	0
Donativos	0
Transferencias al Exterior	0
Participaciones y Aportaciones	0
Participaciones	0
Aportaciones	0
Convenios	0
Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	0
Intereses de la Deuda Pública	0
Comisiones de la Deuda Pública	0
Gastos de la Deuda Pública	0
Costo por Coberturas	0
Apoyos Financieros	0
Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	0
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	0
Provisiones	0
Disminución de Inventarios	0
Aumento por insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0
Aumento por insuficiencia de Provisiones	0
Otros Gastos	0
Inversión Pública	0
Inversión Pública no Capitalizable	0
Total de Gastos y Otras Pérdidas	1,664,628
Resultados del Ejercicio (Ahorro y Desahorro)	-80,847

[Handwritten Signature]

ING. MA ISABEL MONTEL CASTELAN
PRESIDENTA SINDIC V. ARRIAGA SLP
AUTORIZO

[Handwritten Signature]
LIC. REYNA EDUARDO GARCIA
CONTADOR INTERNO
V.B.

[Handwritten Signature]
LIC. ROSA YENIS LÓPEZ HERRERA
COORDINADORA SINDIC V. ARRIAGA SLP
ELABORO



Estado de Situación Financiera Al 31/12/2019	SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA	
	2019	2018
ACTIVO		
Activo Circulante		
Efectivo y Equivalentes	49,994	32,731
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	340,135	436,019
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	270	270
Inventarios	0	0
Almacenes	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0	0
Otros Activos Circulantes	0	0
Total de Activos Circulantes	389,289	469,020
Activo No Circulante		
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	0
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0
Bienes Muebles	524,246	505,783
Activos Intangibles	40,000	40,000
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	0	0
Activos Diferidos	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0
Otros Activos no Circulantes	0	0
Total de Activos No Circulantes	564,246	545,783
TOTAL DEL ACTIVO	953,536	1,014,804
PASIVO		
Pasivo Circulante		
Cuentas por Pagar a Corto Plazo	235,682	216,103
Documentos por Pagar a Corto Plazo	0	0
Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Títulos y Valores a Corto Plazo	0	0
Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0	0
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0	0
Otros Pasivos a Corto Plazo	0	0
Total de Pasivos Circulantes	235,682	216,103
Pasivo No Circulante		
Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0	0
Documentos por Pagar a Largo Plazo	0	0
Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0	0
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0	0
Provisiones a Largo Plazo	0	0
Total de Pasivos No Circulantes	0	0
TOTAL DEL PASIVO	235,682	216,103
HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO		
Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido		
Aportaciones	0	0
Donaciones de Capital	0	0
Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	0	0
Hacienda Pública/Patrimonio Generado	717,854	798,701
Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro)	186,260	267,106
Resultados de Ejercicios Anteriores	531,595	531,595
Reservas	0	0
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0	0
Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda	0	0
Resultado por Posición Monetaria	0	0
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0
TOTAL HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	717,854	798,701
TOTAL DEL PASIVO Y HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO	953,536	1,014,804



ING. M. LISABEL MONTIEL CASTELAN
 PRESIDENTA SMDIF V. ARRIAGA SLP
 AUTORIZÓ



LIC. REYNA SORIANO GARCIA
 CONTRALOR INTERNO
 Vo.Bo.



C. IRMA YENISEI LOPEZ HERRERA
 COORDINADORA SMDIF V. ARRIAGA SLP
 ELABORÓ

Ente Público: SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE ARRIBA

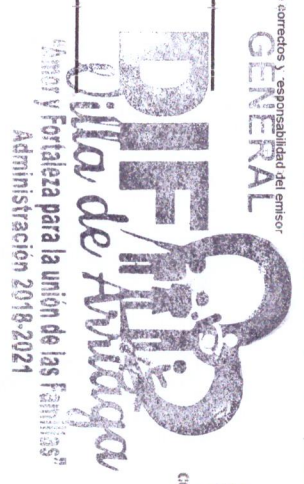
Concepto	Hacienda Pública/ Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado del Ejercicio	Ajustes por Cambios de Valor	TOTAL
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores					
HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO NETO 2018	0	0	0	0	0
Aportaciones	0				0
Donaciones de Capital	0				0
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0				0
HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO GENERADO NETO 2018	531,595		267,106		798,701
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Disahorro)					267,106
Resultados de Ejercicios Anteriores	531,595				531,595
Revalúos	0				0
Reservas	0				0
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0				0
EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO NETO 2018					
Resultado por Posición Monetaria					0
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios					0
HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO NETO FINAL 2018	0	531,595	267,106	0	798,701
CAMBIO EN LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO NETO 2019					
Aportaciones	0				0
Donaciones de Capital	0				0
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0				0
VARIACIONES DE LA HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO GENERADO NETO 2019	0	0	-80,847		-80,847
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Disahorro)					-80,847
Resultados de Ejercicios Anteriores	0				0
Revalúos	0				0
Reservas	0				0
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores					0
CAMBIO EN EL EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO NETO 2019					
Resultado por Posición Monetaria					0
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios					0
HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO NETO FINAL 2019	0	531,595	186,280	0	717,854

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilizamos ante el emisor

INO MAISABEL MONTIEL CASTELLAN
PRESIDENTA SINDI V. ARRIBA S.P.
AUTORIZO

CINDY YENIBEL LÓPEZ HERNÁNDEZ
COORDINADORA SINDI V. ARRIBA S.P.
ELABORO

LIC. NECTAR TORIANO GARCÍA
CONTADOR INTERNO
V.O.B.



Administración 2018-2021

Estado de Cambios en la Situación Financiera Del 01/01/2019 al 31/12/2019	SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE	
	Origen	Aplicación
ACTIVO	95,884	34,616
Activo Circulante	95,884	16,153
Efectivo y Equivalentes	0	16,153
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	95,884	0
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0	0
Inventarios	0	0
Almacenes	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0	0
Otros Activos Circulantes	0	0
Activo No Circulante	0	18,463
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	0
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0
Bienes Muebles	0	18,463
Activos Intangibles	0	0
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	0	0
Activos Diferidos	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0
Otros Activos no Circulantes	0	0
PASIVO	19,579	0
Pasivo Circulante	19,579	0
Cuentas por Pagar a Corto Plazo	19,579	0
Documentos por Pagar a Corto Plazo	0	0
Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Títulos y Valores a Corto Plazo	0	0
Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0	0
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto	0	0
Provisiones a Corto Plazo	0	0
Otros Pasivos a Corto Plazo	0	0
Pasivo No Circulante	0	0
Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0	0
Documentos por Pagar a Largo Plazo	0	0
Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0	0
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a	0	0
Provisiones a Largo Plazo	0	0
HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO	0	80,847
Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	0	0
Aportaciones	0	0
Donaciones de Capital	0	0
Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	0	0
Hacienda Pública/Patrimonio Generado	0	80,847
Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro)	0	80,847
Resultados de Ejercicios Anteriores	0	0
Revalúos	0	0
Reservas	0	0
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0	0
Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda	0	0
Resultado por Posición Monetaria	0	0
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0


ING. MA ISABEL MONTIEL CASTELAN
 PRESIDENTA SMDIF V. ARRIAGA SLP
 AUTORIZO


LIC. REYNA SORIANO GARCIA
 CONTRALOR INTERNA
 Vo.Bo.


IRMA YENISEL LOPEZ HERRERA
 COORDINADORA SMDIF V. ARRIAGA SLP
 ELABORO

"Amor y Fortaleza para la unión de las Familias"
 Administración 2018-2021

Estado de Flujos de Efectivo	SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE ARRIAGA	
	Del 01/01/2019 Al 31/12/2019	
	2019	2018
Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación		
Origen	1,699,245	1,614,156
Impuestos	0	0
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0
Contribuciones de mejoras	0	0
Derechos	0	0
Productos	0	0
Aprovechamientos	49,115	0
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	0	0
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	0	0
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	1,534,667	1,614,156
Otros Origenes de Operación	115,463	0
Aplicación	1,664,628	1,636,681
Servicios Personales	1,041,368	958,779
Materiales y Suministros	253,603	211,027
Servicios Generales	155,015	84,693
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0	0
Transferencias al resto del Sector Público	0	0
Subsidios y Subvenciones	0	0
Ayudas Sociales	214,642	97,051
Pensiones y Jubilaciones	0	0
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0	0
Transferencias a la Seguridad Social	0	0
Donativos	0	0
Transferencias al Exterior	0	0
Participaciones	0	0
Aportaciones	0	0
Convenios	0	0
Otros Aplicaciones de Operación	0	285,131
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Operación	34,616	-22,525
Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión		
Origen	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0
Bienes Muebles	0	0
Otros Origenes de Inversión	0	0
Aplicación	18,463	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0
Bienes Muebles	18,463	0
Otras Aplicaciones de Inversión	0	0
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión	-18,463	0
Flujo de Efectivo de las Actividades de Financiamiento		
Origen	0	0
Endeudamiento Neto	0	0
Interno	0	0
Externo	0	0
Otros Origenes de Financiamiento	0	0
Aplicación	0	0
Servicios de la Deuda	0	0
Interno	0	0
Externo	0	0
Otras Aplicaciones de Financiamiento	0	0
Flujos netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento	0	0
Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo	16,153	-22,525
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al inicio del Ejercicio	32,731	55,256
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al final del Ejercicio	48,884	32,731



ING. MAISABEL MONTIEL CASTELAN
 PRESIDENTA SMDIF V. ARRIAGA SLP
 AUTORIZÓ

ELABORÓ
COORDINADORA SMDIF V ARRIAGA SLP
ELABORÓ

LIC. RENEA SOREANO GARCIA
 CONTRALOR INTERNO
 Vo.Bo.

Villa de Arriaga
 "Unir y Fortalecer para la unión de las Familias"
 Administración 2018-2021



Villa de Arriaga, S.L.P., febrero 27, 2020.

C.P. ROCIO ELIZABETH CERVANTES SALGADO
AUDITORA SUPERIOR DEL ESTADO
PRESENTE

Con la finalidad de dar cumplimiento en tiempo y forma al inicio de la auditoria de la cuenta Pública de este SMDIF., correspondiente al ejercicio fiscal 2019, identificada con el no. AEFMOD-18-DIF-2019.

Tenemos a bien informar a usted que en referencia al punto 25., este SMDIF., envía la documentación comprobatoria y justificativa de la Cuenta Pública.

Sin otro particular me despido de usted enviándole un cordial saludo y quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración.

ATENTAMENTE

ING. MA. ISABEL MONTIEL CASTELAN
PRESIDENTA DEL SMDIF.

c.c.p. Archivo.

Porfirio Díaz No. 67
Villa de Arriaga, S.L.P.
C.P. 78490
TEL. (485) 854 05 40



ACTA No. 13

OCTAVA SESION ORDINARIA DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL
DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.

En el Municipio de Villa de Arriaga, S.L.P., siendo las 14:00 horas del día viernes 06 de marzo del 2020, reunidos en el domicilio ubicado en calle Porfirio Díaz #67 de la Cabecera Municipal y que corresponden a las oficinas del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa de Arriaga, S.L.P. Ante la presencia de las siguientes personas:

ING. GUSTAVO TORRES ROBLERO
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.

ING. MA. ISABEL MONTIEL CASTELÁN
PRESIDENTE DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL SMDIF.

C. IRMA YENISEI LÓPEZ HERRERA
COORDINADORA DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL SMDIF

LIC. JOSE ANTONIO SALAZAR SALAZAR
ASESOR JURIDICO DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL SMDIF

LIC. MAYRA IVETH RAMIREZ ARPIDE
COMISARIO DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL SMDIF.

LIC. JUAN CARLOS AMARO MÉNDEZ
CONTRALOR INTERNO DEL SMDIF.

C. LUZ ELENA RODRIGUEZ MONREAL
PRIMER VOCAL DEL SMDIF.

C. MARIA ELIZET VAZQUEZ ARANDA
SEGUNDO VOCAL. DEL SMDIF.

Todos reunidos con la finalidad de llevar acabo la Sesión Ordinaria la cual se desarrollará bajo el siguiente:

Porfirio Díaz No. 67
Villa de Arriaga, S.L.P.
C.P. 78490
TEL. (485) 854 05 40

Luz Elena Rodriguez M.



ORDEN DEL DIA

- 1.- Lista de Asistencia.
- 2.- Declaración del Quórum legal
- 3.- Lectura y aprobación del acta anterior.
- 4.- Aprobación o en su caso rechazo de la cuenta publica 2019.
- 5.- Asuntos generales.

Acto continuo se procede al desahogo del orden del día:

P R I M E R O.- Con relación al primer punto del orden del día, la C. Irma Yenisei López Herrera; Coordinadora del SMDIF, procede a pase de lista:

ING. GUSTAVO TORRES ROBLERO PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE VILLA DE ARRIAGA	PRESENTE
ING. MA. ISABEL MONTIEL CASTELÁN PRESIDENTE DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL SMDIF.	PRESENTE
C. IRMA YENISEI LÓPEZ HERRERA COORDINADORA DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL SMDIF	PRESENTE
LIC. JOSE ANTONIO SALAZAR SALAZAR ASESOR JURIDICO DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL SMDIF	PRESENTE
LIC. MAYRA IVETH RAMIREZ ARPIDE COMISARIO DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL SMDIF.	PRESENTE

Irma Yenisei López Herrera
Isabel Montiel Castelán
Jose Antonio Salazar Salazar
Mayra Iveth Ramirez Arpide
Luz Elena Rodriguez M.

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
ADMINISTRACIÓN 2018-2021



LIC. JUAN CARLOS AMARO MÉNDEZ
CONTRALOR INTERNO DEL SMDIF.

PRESENTE

C. LUZ ELENA RODRIGUEZ MONREAL
PRIMER VOCAL DEL SMDIF.

PRESENTE

C. MARÍA ELIZET VAZQUEZ ARANDA
SEGUNDO VOCAL. DEL SMDIF.

PRESENTE

S E G U N D O.- Declaración de Validez de la Sesión. - Con relación a este punto y en virtud de la asistencia a que se refiere el punto anterior, se declara que existe el quórum legal necesario para su celebración y por tal motivo los acuerdos que en ellas se tomen serán válidos y obligatorios.

T E R C E R O.- Toma la palabra la Ing. Ma. Isabel Montiel Castelán presidenta del SMDIF., para dar lectura al acta anterior.

CUARTO. - Autorizado por la asamblea, toma la palabra la C. Irma Yenisei López Herrera para dar a conocer a los miembros de la Junta de Gobierno la Cuenta Pública del ejercicio 2019 documento que se anexa a la presente acta. Al no haber manifestación alguna, la Coordinadora del SMDIF., procede a recabar la votación correspondiente, misma que se acepta por unanimidad de votos.

QUINTO. - No habiendo otro asunto que tratar se da por terminada la Presente acta a las 15:10 hrs. Del día de la fecha; firmando en la misma las personas que en ella intervinieron y quisieron hacerlo. DAMOS FE.


Ing. Gustavo Torres Roblero
Presidente Municipal de Villa de Arriaga, S.L.P.


Ing. Ma. Isabel Montiel Castelán
Presidenta de la Junta de Gobierno
SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.

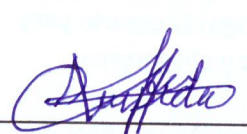
Porfirio Díaz No. 67
Villa de Arriaga, S.L.P.
C.P. 78490
TEL. (485) 854 05 40

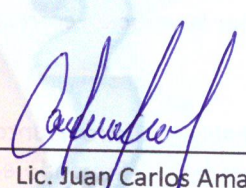
SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
ADMINISTRACIÓN 2018-2021

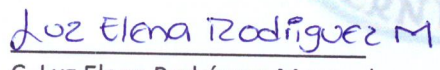


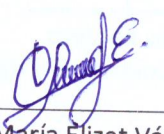

C. Irma Yenisei López Herrera
Coordinadora de la Junta de Gobierno
Del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.


C. José Antonio Salazar Salazar
Asesor Jurídico de la Junta de Gobierno
SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.


Lic. Mayra Iveth Ramírez Arpide
Comisario de la Junta de Gobierno
del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.


Lic. Juan Carlos Amaro Méndez
Contralor Interno de la Junta de Gobierno
Del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.


C. Luz Elena Rodríguez Monreal
Primer Vocal de la Junta de Gobierno
Del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.


C. María Elizet Vázquez Aranda
Segundo Vocal de la Junta de Gobierno
del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.

Porfirio Díaz No. 67
Villa de Arriaga, S.L.P.
C.P. 78490
TEL. (485) 854 05 40