

CONCEPTO	Año	
	2018	2017
<b>ACTIVO</b>		
<b>Activo Circulante</b>		
Efectivo y Equivalentes	607,074	5,487,961
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	332,821	2,992,306
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0	0
Inventarios	0	0
Almacenes	0	196,162
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0	0
Otros Activos Circulantes	0	0
<b>Total de Activos Circulantes</b>	<b>939,896</b>	<b>8,676,428</b>
<b>Activo No Circulante</b>		
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	0
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	10,315,184	8,625,989
Bienes Muebles	4,584,955	2,127,344
Activos Intangibles	10,000	10,000
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	0	0
Activos Diferidos	0	13,480,355
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0
Otros Activos no Circulantes	1,367,174	0
<b>Total de Activos No Circulantes</b>	<b>16,277,314</b>	<b>24,243,688</b>
<b>Total del Activo</b>	<b>17,217,209</b>	<b>32,920,116</b>
<b>PASIVO</b>		
<b>Pasivo Circulante</b>		
Cuentas por Pagar a Corto Plazo	7,866,538	22,350,338
Documentos por Pagar a Corto Plazo	0	0
Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Títulos y Valores a Corto Plazo	0	0
Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0	0
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0	0
Provisiones a Corto Plazo	0	19,500
Otros Pasivos a Corto Plazo	0	0
<b>Total de Pasivos Circulantes</b>	<b>7,866,538</b>	<b>22,369,838</b>
<b>Pasivo No Circulante</b>		
Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0	0
Documentos por Pagar a Largo Plazo	0	0
Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0	0
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo	0	0
Provisiones a Largo Plazo	0	0
<b>Total de Pasivos No Circulantes</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Total del Pasivo</b>	<b>7,866,538</b>	<b>22,369,838</b>
<b>HACIENDA PÚBLICA PATRIMONIO</b>		
<b>Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido</b>		
Aportaciones	0	0
Donaciones de Capital	0	0
Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	0	0
<b>Hacienda Pública/Patrimonio Generado</b>		
Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro)	9,350,672	10,550,278
Resultados de Ejercicios Anteriores	3,753,893	0
Revalúos	5,596,779	10,550,278
Reservas	0	0
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0	0
<b>Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Resultado por Posición Monetaria	0	0
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0
<b>Total Hacienda Pública/Patrimonio</b>	<b>9,350,672</b>	<b>10,550,278</b>
<b>Total del Pasivo y Hacienda Pública / Patrimonio</b>	<b>17,217,209</b>	<b>32,920,116</b>

Bajo protesta de declarar que los Estados Financieros que se presentan son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

**Municipio de Villa de Arista**  
**AYUNTAMIENTO MUNICIPAL**  
 Villalobos, Coahuila de Zaragoza, México  
 Villalobos, Coahuila de Zaragoza, México  
 Villalobos, Coahuila de Zaragoza, México  
**SINDICATURA**  
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 VILLA DE ARISTA, S.L.P.

LC. JESE URIEL ALVAREZ VIERMILLAS DE ARISTA, S.L.P.  
 SINDICO MUNICIPAL

**Municipio de Villa de Arista**  
**AYUNTAMIENTO MUNICIPAL**  
 Villalobos, Coahuila de Zaragoza, México  
 Villalobos, Coahuila de Zaragoza, México  
 Villalobos, Coahuila de Zaragoza, México  
**CONTRALORIA**  
 LA CARLOS LUIS CRUZ VIERA  
 VILLA DE ARISTA, S.L.P.

LC. JULIANA DE VILLANUEVA CRUZ CHEVAS  
 CONTRALORA INTERNO

**CONTRALORIA**  
 VILLA DE ARISTA, S.L.P.

Cuenta Pública 2018  
**MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA**  
 Estado de Actividades  
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2018 y 2017  
 (Pesos)

ANEXO C-02

2

Concepto	2018	2017
<b>INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS</b>		
<b>Ingresos de la Gestión</b>	<b>5,108,338</b>	<b>2,323,504</b>
Impuestos	1,516,258	1,152,501
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0
Contribuciones de Mejoras	0	0
Derechos	2,918,419	761,830
Productos de Tipo Corriente	465,180	313,414
Aprovechamientos de Tipo Corriente	208,482	95,759
Ingresos por Venta de Bienes y Servicios	0	0
Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o	0	0
<b>Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Participaciones y Aportaciones</b>	<b>54,504,493</b>	<b>50,551,342</b>
Participaciones y Aportaciones	54,504,493	50,551,342
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras ayudas	0	0
<b>Otros Ingresos y Beneficios</b>	<b>0</b>	<b>2,485</b>
Ingresos Financieros	0	2,485
Incremento por Variación de Inventarios	0	0
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u	0	0
Disminución del Exceso de Provisiones	0	0
Otros Ingresos y Beneficios Varios	0	0
<b>Total de Ingresos y Otros Beneficios</b>	<b>59,612,831</b>	<b>52,877,331</b>
<b>GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS</b>		
<b>Gastos de Funcionamiento</b>	<b>32,120,350</b>	<b>29,184,276</b>
Servicios Personales	17,167,976	15,886,874
Materiales y Suministros	3,596,622	5,499,521
Servicios Generales	11,355,752	7,797,880
<b>Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas</b>	<b>7,571,028</b>	<b>4,349,849</b>
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	6,354,555	3,167,881
Transferencias al Resto del Sector Público	0	0
Subsidios y Subvenciones	0	0
Ayudas Sociales	1,216,473	1,181,968
Pensiones y Jubilaciones	0	0
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0	0
Transferencias a la Seguridad Social	0	0
Donativos	0	0
Transferencias al Exterior	0	0
<b>Participaciones y Aportaciones</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Participaciones	0	0
Aportaciones	0	0
Convenios	0	0
<b>Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Intereses de la Deuda Pública	0	0
Comisiones de la Deuda Pública	0	0
Gastos de la Deuda Pública	0	0
Costo por Coberturas	0	0
Apoyos Financieros	0	0
<b>Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Provisiones	0	0
Disminución de Inventarios	0	0
Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro y	0	0
Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0	0
Otros Gastos	0	0
<b>Inversión Pública</b>	<b>16,167,560</b>	<b>16,837,127</b>
Inversión Pública no Capitalizable	16,167,560	16,837,127
<b>Total de Gastos y Otras Pérdidas</b>	<b>55,858,939</b>	<b>50,371,251</b>
<b>Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)</b>	<b>3,753,893</b>	<b>2,506,080</b>

Por protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.

**CREZCANOS juntos**  
 Villa de Arista  
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2018-2021  
**Moisés Aurelio Torres Tovar**  
 PRESIDENTE MUNICIPAL  
**VILLA DE ARISTA, S.L.P.**

**SINDICATO**  
 LIC. JESE URIBE ALVAREZ VIERA  
 SINDICO MUNICIPAL  
**VILLA DE ARISTA, S.L.P.**

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 2018-2021  
**TESORERÍA**  
**Carlos Luis Cruz V.**  
 CARLOS LUIS CRUZ VIERA  
 TESORERO  
**VILLA DE ARISTA, S.L.P.**


H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 LIC. YULIANA DE VILHIRA CRUZ CUEVAS  
 CONTRALOR INTERNO  
**CONTRALORIA**  
**VILLA DE ARISTA, S.L.P.**

**Cuenta Pública 2018**  
**MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA**  
**Estado de Variación en la Hacienda Pública**  
**Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2018**  
 (pesos)

ANEXO C-03

Concepto	Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública/Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública/Patrimonio Generado del Ejercicio	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	TOTAL
<b>HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO NETO 2017</b>					
Aportaciones	0				0
Donaciones de Capital	0				0
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0				0
<b>HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO GENERADO NETO 2017</b>					
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	10,550,278	0	0		10,550,278
Resultados de Ejercicios Anteriores		10,550,278			10,550,278
Revalúos	0	0	0		0
Reservas	0	0	0		0
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0	0	0		0
<b>EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO NETO 2017</b>					
Resultado por Posición Monetaria			0	0	0
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios			0	0	0
<b>HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO NETO FINAL 2017</b>	0	10,550,278	0	0	10,550,278
<b>CAMBIO EN LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO NETO 2018</b>					
Aportaciones	0				0
Donaciones de Capital	0				0
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0				0
<b>VARIACIONES DE LA HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO GENERADO NETO 2018</b>					
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)		-4,953,499	3,753,893		-1,199,607
Resultados de Ejercicios Anteriores			3,753,893		3,753,893
Revalúos		-4,953,499	0		-4,953,499
Reservas		0	0		0
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores		0	0		0
<b>CAMBIO EN EL EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO NETO 2018</b>					
Resultado por Posición Monetaria			0	0	0
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios			0	0	0
<b>HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO NETO FINAL 2018</b>	0	5,596,779	3,753,893	0	9,350,672

Bajo protesta de decir verdad, los datos aquí presentados son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

  
**Villa de Arista**  
 M. C. P. 27080  
 2018 - 2021  
**Moisés Aurelio Aragón**  
 PRESIDENTE MUNICIPAL  
 VILLA DE ARISTA, S. L.P.  
 2018 - 2021

**SINDICATURA**

LIC. JESÉ URIBE ALVAREZ  
 SINDICO MUNICIPAL

  
**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL**  
 2018 - 2021  
**Carlos Ferrera**  
 LA CARLOS LUIS CRUZ VIERA  
 VILLA DE ARISTERO, S. L.P.

**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL**

LIC. YULIANA DEZANIBEL CRUZ CUEVAS  
 CONTABILERA

VILLA DE ARISTA, S. L.P.

Cuenta Pública 2018  
MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA  
Estado de Cambios en la Situación Financiera  
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2018  
(Pesos)

ANEXO C-04

Concepto	Origen	Aplicación
<b>ACTIVO</b>	<b>21,216,888</b>	<b>5,513,981</b>
<b>Activo Circulante</b>	<b>7,736,532</b>	<b>0</b>
Efectivo y Equivalentes	4,880,886	0
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	2,659,484	0
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0	0
Inventarios	0	0
Almacenes	196,162	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0	0
Otros Activos Circulantes	0	0
<b>Activo No Circulante</b>	<b>13,480,355</b>	<b>5,513,981</b>
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	0
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	1,689,195
Bienes Muebles	0	2,457,611
Activos Intangibles	0	0
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	0	0
Activos Diferidos	13,480,355	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0
Otros Activos no Circulantes	0	1,367,174
<b>PASIVO</b>	<b>0</b>	<b>14,503,300</b>
<b>Pasivo Circulante</b>	<b>0</b>	<b>14,503,300</b>
Cuentas por Pagar a Corto Plazo	0	14,483,800
Documentos por Pagar a Corto Plazo	0	0
Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Títulos y Valores a Corto Plazo	0	0
Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0	0
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0	19,500
Provisiones a Corto Plazo	0	0
Otros Pasivos a Corto Plazo	0	0
<b>Pasivo No Circulante</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0	0
Documentos por Pagar a Largo Plazo	0	0
Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0	0
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0	0
Provisiones a Largo Plazo	0	0
<b>HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO</b>	<b>3,753,893</b>	<b>4,953,499</b>
<b>Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Aportaciones	0	0
Donaciones de Capital	0	0
Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	0	0
<b>Hacienda Pública/Patrimonio Generado</b>	<b>3,753,893</b>	<b>4,953,499</b>
Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro)	3,753,893	0
Resultados de Ejercicios Anteriores	0	4,953,499
Revalúos	0	0
Reservas	0	0
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0	0
<b>Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Resultado por Posición Monetaria	0	0
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0


  
**Villa de Arista**  
 H. AYUNTAMIENTO 2018 - 2021  
 PAGO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARAMOS QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y RESPONSABILIDAD DEL EMISOR  
**Moisés Aurelio Arriaga Tovar**  
 PRESIDENTE MUNICIPAL  
 VILLA DE ARISTA, S.L.P.  
 LIC. JESE ORTEGA MORENO  
 SINDICO MUNICIPAL  
**VILLA DE ARISTA, S.L.P.**

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 2018 - 2021  
 TESORERÍA  
**Carlos Luis Cruz V.**  
 L.A. CARLOS LUIS CRUZ VIERA  
 TESORERO

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 LIC. YULIANA DEYANIRA CRUZ CDEVAS  
 CONTRALOR INTERNO  
**CONTRALORIA**  
 VILLA DE ARISTA, S.L.P.

Cuenta Pública 2018  
MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA  
Estado de Flujos de Efectivo  
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2018 y 2017  
(Pesos)

ANEXO C-05

Concepto	2018	2017
<b>Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación</b>		
<b>Origen</b>		
Impuestos	59,071,521	54,128,957
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	1,516,258	1,152,501
Contribuciones de mejoras	0	0
Derechos	0	0
Productos de Tipo Corriente	2,918,419	761,830
Aprovechamientos de Tipo Corriente	465,172	313,414
Ingresos por Venta de Bienes y Servicios	0	0
Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios	0	0
Participaciones y Aportaciones	0	0
Transferencias, Asignaciones y Subsidios y Otras Ayudas	54,171,672	50,551,342
Otros Orígenes de Operación	0	1,349,870
<b>Aplicación</b>		
Servicios Personales	44,011,607	33,015,623
Materiales y Suministros	17,193,649	15,886,874
Servicios Generales	3,533,509	5,400,129
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	11,352,878	7,508,680
Transferencias al resto del Sector Público	6,354,555	3,167,881
Subsidios y Subvenciones	0	0
Ayudas Sociales	0	0
Pensiones y Jubilaciones	1,204,552	1,052,059
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0	0
Transferencias a la Seguridad Social	0	0
Donativos	0	0
Transferencias al Exterior	0	0
Participaciones	0	0
Aportaciones	0	0
Convenios	0	0
Otras Aplicaciones de Operación	4,372,464	0
<b>Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Operación</b>	<b>15,059,914</b>	<b>21,113,334</b>
<b>Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión</b>		
<b>Origen</b>		
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0
Bienes Muebles	0	0
Otros Orígenes de Inversión	0	0
<b>Aplicación</b>		
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	283,405	399,229
Bienes Muebles	283,405	399,229
Otras Aplicaciones de Inversión	0	0
<b>Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión</b>	<b>-283,405</b>	<b>-399,229</b>
<b>Flujo de Efectivo de las Actividades de Financiamiento</b>		
<b>Origen</b>		
Endeudamiento Neto	0	0
Interno	0	0
Externo	0	0
Otros Orígenes de Financiamiento	0	0
<b>Aplicación</b>		
Servicios de la Deuda	677,601	490,629
Interno	0	0
Externo	0	0
Otras Aplicaciones de Financiamiento	0	0
<b>Flujos netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento</b>	<b>-677,601</b>	<b>-490,629</b>
<b>Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo</b>	<b>14,098,908</b>	<b>20,223,476</b>
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al inicio del Ejercicio	5,487,961	985,701
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al final del Ejercicio	19,586,868	21,209,177

Yo, el suscrito, a la vista de decir verdad declaro que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

**Moisés Aurelio Arriaga Tovar**  
PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
VILLA DE ARISTA, S.L.P.

**SINDICATURA**  
SINDICO MUNICIPAL  
VILLA DE ARISTA, S.L.P.

VILLA DE ARISTA, S.L.P.

**Carlos Luis Cruz Viera**  
L.A. CARLOS LUIS CRUZ VIERA  
TESORERO  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL

**Yuliana Devanira Cruz Cuevas**  
LIC. YULIANA DEVANIRA CRUZ CUEVAS  
CONTRALORIA INTERNA  
VILLA DE ARISTA, S.L.P.


Notas a los Estados Financieros / Notas de Descloso  
 Notas al Estado de Situación Financiera  
 Activo  
 Efectivo y Equivalentes

MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.


Fondos con Afectación Especifica			Tipo	Monto
1112-01-0002	Banorte Cta. 0847787724 RAMO 28 2012		DEPURAR	98.19
1112-01-0011	Banorte Tesoreria Cta. 00403552908 PARTIC.		NO ETIQUETADA	473,175.28
1112-02-0012	Banorte Tesoreria Cta. 00403552909 ING. PROPIOS		NO ETIQUETADA	123,299.81
1112-02-0012	Banorte Infraestructura 2018 cta.		ETIQUETADA	17.50
1112-03-0010	Banorte Fortamun 2018 cta.		ETIQUETADA	153.99
1112-04-005-0003	Banorte Cta. 1042841147 FISE 2018		ETIQUETADA	43.87
1112-04-008-0002	Banorte Desarrollo Regional (PDR)		ETIQUETADA	285.71
1112-04-012-0002	BANORTE FERIA 2018 Cta. 1038725437		ETIQUETADA	0.10
Total				597,074.45

Cuenta	Nombre de la cuenta	Tipo	Monto	Clasificación a corto y largo plazo			
				Menor a 90 días	Menor a 180 días	Menor o igual a 365 días	Mayor a 365 días
	NO APLICA						
Total			0.00				

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


 Ayuntamiento Municipal Villah de Arista  
 2018 - 2021  
**Moisés Aurelio Arriaga Torar**  
 PRESIDENTE MUNICIPAL  
 VILLAH DE ARISTA, S.L.P.


 Ayuntamiento Municipal Villah de Arista  
 2018 - 2021  
**Carlos Luis Cruz Viera**  
 TESORERO MUNICIPAL  
 VILLAH DE ARISTA, S.L.P.


 Ayuntamiento Municipal Villah de Arista  
 2018 - 2021  
**SHIRAZURA**  
 VILLAH DE ARISTA, S.L.P.


 Ayuntamiento Municipal Villah de Arista  
 2018 - 2021  
**CONTRALORIA**  
 VILLAH DE ARISTA, S.L.P.

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose  
 Notas al Estado de Situación Financiera  
 Activo  
 Derechos a Recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir

MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.

Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	Importe pendiente de cobro					Montos sujetos a algún tipo de juicio	
			2017	2016	2015	2014	2012	Tipo	Factibilidad de cobro
NO APLICÓ									
Total		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		

**CREZCAMOS juntos**  
 Villa de Arista  
 H. AYUNTAMIENTO 2016 - 2021  
 Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.  
**Moisés Aurelio Arriaga Tovar**  
 PRESIDENTE MUNICIPAL  
 VILLA DE ARISTA, S.L.P.  
 ING. MOSES AURELIO ARRIBA TOVAR  
 PRESIDENTE MUNICIPAL  
 AUTORIZÓ

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 2016 - 2021  
**TESORERÍA**  
 L.A. CARLOS LUIS CRUZ VIERA  
 TESORERO MUNICIPAL  
 ELABORÓ  
 VILLA DE ARISTA, S.L.P.

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 2016 - 2021  
**SINDICATURA**  
 LIC. JESÉ URIBEL ALVAREZ VIERA  
 SINDICO  
 VILLA DE ARISTA, S.L.P.

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
**CONTRALORIA**  
 LIC. YULIANA DEYANIRA CRUZ QUEVAS  
 CONTRALOR  
 REVISÓ  
 VILLA DE ARISTA, S.L.P.

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose  
Notas al Estado de Situación Financiera

Activo

Inversiones Financieras

MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.

Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	Tipo	Características	Nombre del Fideicomiso	Objeto del Fideicomiso
				NO APLICA		
		<b>Total:</b>				
		<b>0.00</b>				

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

**CRECIMIENTO JUNTOS**  
Villa de Arista  
AV. Independencia 2da - 2021  
**Moisés Aurelio Arriaga Tovar**  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
VILLANO FERRER ARRIAGA TOVAR

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
2018 - 2021  
**LIC. JESÚS URBEL CÁMERO**  
SINDICO  
VILLA DE ARISTA, S.L.P.

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
2018 - 2021  
**TESORERÍA**  
VILLOZ LUZ  
**LA CARLOS LUIS CRUZ VIERA**  
TESORERO MUNICIPAL  
ELABORÓ

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
2018 - 2021  
**CONTRALORIA**  
VILLA DE ARISTA, S.L.P.




Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose  
 Notas al Estado de Situación Financiera

Activo  
 Inversiones Financieras (Fideicomisos)

MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	Tipo	Ente público
	<b>NO APLICA</b>			
	<b>Total</b>	<b>0.00</b>		


Bajo protesta de fe y veracidad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


  
 H. Villa de Arista  
 2018 - 2021  
**ING. MOISÉS AURELIANO TORRES TORRES**  
 GOBERNADOR MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 2018 - 2021


  
**LIC. JESE URIBE ALVAREZ VIERA**  
 SINDICO  
 VILLA DE ARISTA, S.L.P.


  
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 2018 - 2021  
**LA CARLOS LUIS CRUZ VIERA**  
 TESORERO MUNICIPAL  
 ELABORÓ


  
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 2018 - 2021  
**LUIS YULIANA DEYANIRA CRUZ CUEVAS**  
 CONTRALORA DE REVISO  
 VILLA DE ARISTA, S.L.P.

**Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose**  
**Notas al Estado de Situación Financiera**  
**Activo**  
**Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles**

12

MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.

**Bienes Muebles e Inmuebles**

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Monto de Depreciación	Acumulada	Procedimiento	Características
	<b>MUEBLES</b>				
1241-1-02-001	Archivero 4 Gav. c/ caja fuerte 4607003( Tesoreria)				
1241-1-02-002	Escritorio con porta CPU 41797 (Tesoreria)				
1241-1-04-001	2 GabinetesUniversales (ajuste 2012) Ramo 33				
1241-1-04-002	Maquina de Escribir Brother Gx6750 (tesoreria)				
1241-1-04-004	Sillon ejecutivo color negro (D. Social)				
1241-1-04-005	Sillon Ejecutivo color Café (tesoreria)				
1241-1-05-001	Maquina escribir Brother Gx6750 ( Inapam)				
1241-1-05-002	1 Repisa de Madera (Archivo Mpal)				
1241-1-05-003	Archivero de Metal 2 gavetas ( Desarrollo Rural)				
1241-1-08-001	1 Silla Ejecutiva				
1241-1-08-002	1 Escritorio en L vidrio				
1241-1-10-001	Mesa para Juntas(Sesiones de Cabildo)				
1241-1-10-002	10 sillas Operativas para Sala de Sesiones				
1241-1-10-003	Archivero metalico 4 gavetas color negro (Tesoreria)				
1241-1-10-004	2 escritorios oficinas del deporte				
1241-1-10-005	2 escritorios oficinas del deporte y serv. Publico				
1241-1-10-006	Librera y Mesa para Multifuncional (contraloria)				
1241-1-10-007	Escritorio de Madera( Presidente Municipal)				
1241-3-02-001	Computadora Genérica 859969 Ingresos				
1241-3-02-002	Computadora Genérica 859969 Egresos				
1241-3-02-004	Impresora Epson fx- 890				
1241-3-03-001	Computadora Hp 500 GB catastro				
1241-3-04-001	Scanner (Unidad de Información)				
1241-3-04-002	Computadora (reg. Civil)				
1241-3-04-004	Copiadora Kyocera M- 220				
1241-3-04-005	Computadora presario CQ1506LA (Oficialia)				
1241-3-05-001	Computadora Toshiba e impresora ( Desarrollo Soc.)				
1241-3-05-002	Impresora Laser Samsung MLDeportes				
1241-3-05-003	Computadora Hp Omni 100. (Desarrollo Soc.)				
1241-3-05-004	Impresora Laser Hp 1102 (Secretaria)				
1241-3-05-005	Multifuncional Hp Envy 114				
1241-3-05-007	Computadora All IN ONE IBM LENOVO (Desarrollo Social)				
1241-3-05-008	Copiadora XEROX 3550				
1241-3-05-009	Impresora laser samsung ml 1640 (Desarrollo Soc.)				

1241-3-06-001	Computadora Equipo Dual Core A 2.7 (Tesoreria )				
1241-3-06-002	1 Computadora Gateway ( Tesoreria)				
1241-3-06-003	1 Computadora Gateway ( Secretaria)				
1241-3-06-004	1 Impresora XEROX Ingresos (Secretaria)				
1241-3-06-005	Laptop ASUS K43E CI3-2350M (UIP)				
1241-3-06-006	Laptop Asus S300campr2 ( Secretario Particular)				
1241-3-06-007	Laptop Asus S300campr2 ( smdif)				
1241-3-07-001	Computadora Active Cool Intel celeron 2.7 DD 320 gabinete ATX 500w (Oficialía)				
1241-3-07-002	1 Cámara fotográfica digital Canon (Desarrollo Social)				
1241-3-07-003	1 Cámara Fotografica Digital D. Soc. Fuji Film (Desarrollo Soc.)				
1241-3-07-004	Cámara Fotográfica Digital Canon (Des. Soc.)				
1241-3-07-005	1 Multifuncional Cannon 1320 (Tesoreria)				
1241-3-07-006	Eq. de computo des. soc.				
1241-3-08-001	Comp. Intel Celeron 2.7 mem. RAM DDR3 Monitor Led 19 (Comercio)				
1241-3-08-002	1 Laptop DELL Inspiron 14-3459 (Des. Social)				
1241-3-08-003	1 Laptop DELL Inspiron 14-3459 (Des. Social)				
1241-3-08-004	1 Laptop DELL Inspiron 15-3558 (Des. Social)				
1241-3-08-005	1 Impresora MF EPSON L220 Color 27PPM 5760DPI, Tinta Continua (Sindicatura)				
1241-3-08-006	Compu. Intel Pentium Dual Core 3.0 GHZ Gabinete True Basic Monitor (Tesorero)				
1241-3-08-007	1 Laptop PAVILION 15-AW0031a (Contraloria)				
1241-3-09-001	Compu. Intel Celeron Dual Core 2.8 GHZ Gabinete Slim Monitor led 19" Seguridad Pública				
1241-3-09-002	Laptop Hp 15-ay008 Secretaría				
1241-3-09-003	1 multifuncional HP M426DW (Desarrollo Social)				
1241-3-09-004	1 multifuncional( Sindicatura)				
1241-3-09-005	Laptop HP 14-BS002LA (Presidente)				
1241-3-10-001	1 multifuncional monocramatica samsung m4072fd (Contraloria)				
1241-9-10-001	2 Candiles para sala de Juntas				
1242-1-08-001	1 Bafle de 15 Con WIFI Lector USB Y SD Tripié de Aluminio Inversor Voltaje 2 M (Catastro)				
1242-3-08-001	1 Cam. Fotográfica c/GPS Int. P/Georeferenciación No. Serie/62060163881078949954				
1242-9-08-001	300 Sillas fiesta reforzada acero- tubo negro SF1-NGU Guinda				
1242-9-09-001	204 Sillas Fiesta reforzada acero-tubo negro SF1-NG1 Guinda y 10 mesas				
1244-1-01-001	Camión Recolector de Basura freigthliner mod. F1 70 año 1997 serie 1FV6HLBA1VL852636 con caja recolectora				
1244-1-01-002	Chevrolet Tornado Rojo mod. 2008 serie 93CXM80208C137409				

1244-1-01-004	Cam. Chevrolet Colorado mod. 2008 color bco				
1244-1-01-005	Cam. Dodge Ram 1996 bco				
1244-1-01-006	Cam. Dina mod. 552 año 1992 serie chasis 258*3659c2 (camion CBTA 119 EN COMODATO)				
1244-1-01-007	Cam. Dina mod. 552 año 1992 serie chasis 504*00115c2 (Pipa de Agua) OAP				
1244-1-01-008	Camioneta Chev. Express G1500, wagon mod 1997 no. Serie 1GNFGI5R8V1054366				
1244-1-01-009	Camioneta Dodge Dakota SLT 2006 No. Serie 1D7HE48K56S510154				
1244-1-01-011	TSURU 1989 Blanco no. Serie 9lb12-46989				
1244-1-01-012	Camion International 1985 1HTLCHWM4GHA27281(ADAPT. FORD 84) PIPA				
1244-1-01-013	Camioneta Ford F-250 XL 2004 BCO Serie 3FTEF17W64MA21829				
1244-1-01-014	Ambulancia tipo II Marca Arcamex sobre unidad Econoline van e-150 2004 Serie 1FTRE14W54HB37052				
1244-1-02-001	Camioneta Ford Lobo 2010				
1244-1-04-001	Motocicleta Kurazaid (Seguridad Pública)				
1244-1-04-002	Motocicleta Kurazaid Galaxi (Seguridad Pública)				
1244-1-04-003	Motocicleta Diivery (Seguridad Pública)				
1244-1-05-001	Equipo Baja				
1244-1-06-001	Camión Volteo Mod. 2014 FREIGHTLINER MERCEDES BENZ BCO S/3ALACYCS7				
1244-1-07-001	x Bicicletas para Seguridad Publica marca xxxx				
1244-1-10-001	Camion Pipa International 2001 Serie 3HVBNAAN41N088144				
1244-1-10-002	Camioneta Nissan Pick up modelo 2011 Serie 3N6PD23Y6BK0 Tipo 40964 Motor YD25275788T (DONADA D-TILE)				
1244-2-09-001	Remolque Forrajero mod. CB7016-AR30T Serie no. 3BZBN16620HC000935				
1246-1-03-001	Tractor John Deere p/ pasto				
1246-2-03-001	Rotomartillo (Obras publicas)				
1246-3-01-001	Motoconformadora Marca Cartepillar 120 60h				
1246-3-01-002	Retrtoexcavadora de cucharón usada marca CASE mod. 5801, No. De Serie JJG0244387				
1246-3-03-001	Revolvedora (Fism)				
1246-5-09-001	GPS map 64s Garmin (Departamento de Catastro)				
1246-7-01-002	2 Carros recolectores de Basura				
1246-7-01-003	Podadora (Servicios Públicos)				
1246-7-08-001	2 Desmalezadoras AOSHENG MOD.CG520B MOTOR GASOLINA 51.7 CC (Desarrollo Soc)				
1246-7-09-002	Molde para banquetas para Obras Publicas				
1246-9-05-001	1 bomba (Unidad Deportiva)				
1246-9-09-001	1 Bomba Sumergible Pozo Ejido Glez				
1246-9-09-002	1 Bomba pozo 2 ejido. glz				
1247-1-09-001	Esfinge de Mariano Arista alto relieve				
1247-1-10-001	5 Cuadros Encapsulados con Gota cristal( sala de Juntas)				

1247-1-10-002	14 cuadros expresidentes V. Arista (sala de Juntas)				
	<b>INMUEBLES</b>				
1231-001	PREDIO 471F14A64F904 UNIDAD DEPORTIVA No. 175 A FOJAS 91 VUELTA A 92 FRENTE TOMO DECIMO NOVENO ESC. PRIV.				
1231-002	PREDIO 4701F14A64F472 DER. AGUAS RESIDUALES No. 3636 A FOJAS 9 FRENTE TOMO LXXIII				
1231-003	PREDIO UNIDAD DEPORTIVA DE SAN ELIAS C. LUIS DONALDO COLOSIO ESCR. NO. 4632 TOMO LXXXIX				
1233-001	PREDIO 47010101400400 COMISION DE LA LUZ No. 57 A FOJAS 71 FRENTE TOMO XXIII DE ESC. PUB.				
1233-002	PREDIO 47010108900200 CLINICA V. ARISTA No. 1415 A FOJAS 267 FRENTE TOMO XXXVIII				
1233-003	PREDIO RUSTICO SAN PEDRO, BRECHA SAN PEDRO EDIF. POZO DE AGUA POTABLE				

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Saldo Inicial del Ejercicio	Saldo Final del Ejercicio	Flujo	Criterio
<b>Activos Intangibles</b>					
1254-1-09-001	LICENCIA SACG	10,000.00	10,000.00		
<b>Activos Diferidos</b>					
<b>Amortización Acumulada</b>					
<b>Total:</b>		<b>10,000.00</b>	<b>10,000.00</b>	<b>0.00</b>	

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

**Moisés Aurelio Arriaga Tovar**  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
VILLA DE ARISTA, S.L.P.

**ING. MOISÉS AURELIO ARRIAGA TOVAR**

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
AUTORIDAD  
2018 - 2021

**SIN FIRMA**

**LIC. JESE URIEL ALVAREZ VIERA**  
SINDICO  
VILLA DE ARISTA, S.L.P.

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
2018 - 2021  
**TESORERIA**  
**Carlos Luis Cruz V**

**L.A. CARLOS LUIS CRUZ VIERA**  
TESORERO MUNICIPAL  
ELABORÓ

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
2018 - 2021  
**CONTRALOR**  
**REVISÓ**  
**LIC. YULIANA DEYANIRA CRUZ CUEVAS**  
VILLA DE ARISTA, S.L.P.


Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose  
 Notas al Estado de Situación Financiera


Activo  
 Estimaciones y Deterioros

MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.

Cuenta	Criterios para la Determinación de las Estimaciones	Observaciones
Texto y Formato Libre (especificar otras)	NO APLICA	

Política de decir Verdad de declarar que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


 Villa de Arista  
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2018 - 2021  
**Moisés Aurelio Arriaga Tovar**  
 PRESIDENTE MUNICIPAL  
 VILLAGOS ARIAGA TAVAR  
 PRESIDENTE MUNICIPAL  
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 2018 - 2021  
**LIC. JESÚS ALVAREZ VERA**  
 SINDICO  
 VILLA DE ARISTA, S.L.P.


 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 2018 - 2021  
**TESORERÍA**  
 VILLAGOS ARIAGA TAVAR  
 LA CARLOS LUIS CRUZ VERA  
 TESORERO MUNICIPAL  
 ELABORO  
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 2018 - 2021  
**LIC. YULIANA DE VERA GONZALEZ**  
 CONTROLADOR  
 REVISÓ  
 VILLA DE ARISTA, S.L.P.

# Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose

## Notas al Estado de Situación Financiera


### Activo

### Otros activos

#### MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	Características
	<b>NO APLICA</b>		
<b>Total:</b>		<b>0.00</b>	

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


  
**Moisés Aurelio Arriaga Toboac**  
 PRESIDENTE MUNICIPAL  
 VILLA DE ARISTA, S.L.P.

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 2018 - 2021

  
**L.C. JESSE SHEIK NOLASQUERA**  
 SINDICO  
 VILLA DE ARISTA, S.L.P.

  
**Carlos Torres**  
 TESORERO MUNICIPAL  
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 2018 - 2021

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 2018 - 2021

  
**L.C. YULIANA DEVANIRA CRUZ CUEVAS**  
 CONTRALORIA  
 REVERSO LA DE ARISTA, S.L.P.

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose  
 Notas al Estado de Situación Financiera  
 Activo  
 Antigüedad de saldos de las cuentas y documentos por cobrar

MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Saldo al 31 de diciembre de 2017	Antigüedad				Facibilidad de cobro
			Menor a 90 días	Menor a 180 días	Menor o igual a 365	Mayor a 365 días	
NO APLICA							
		Total					
		0.00					

**Moisés Avelino Ariana Tovar**  
 PRESIDENTE DEL COMITÉ MUNICIPAL DE LA ADMINISTRACIÓN AUTÓNOMA  
 Villa de Arista, S.L.P.

**LA CARLOS LUIS CRUZ VIERA**  
 TESORERO MUNICIPAL  
 ELABORÓ

**LA JESSE URIBE/ALVAREZ VIERA**  
 VILLA DE ARISTA, S.L.P.

**LA YULIANA DEYANIRA GONZALEZ**  
 CONTRALOR  
 REVISÓ  
 VILLA DE ARISTA, S.L.P.

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 2018 - 2021



**Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose**  
**Notas al Estado de Situación Financiera**  
**Pasivo**  
**Antigüedad de saldos de las cuentas y documentos por pagar**

MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Saldo al 31 de diciembre de 2018	Antigüedad				Factibilidad de pago
			Menor a 90 días	Menor a 180 días	Menor o igual a 365	Mayor a 365 días	
2112-1-000017	Humberto Francisco Zepeda Galaviz	6,360.00	X				
2112-1-000138	Juan Manuel Serna Briones	853.00	X				
2112-1-000160	Francisca Aguilar Viera	1,900.00	X				
2112-1-000164	Francisco Torres Rosas	974.40	X				
2113-000249	Cesar Osvaldo Barba Guerrero	7,839.51	X				
2113-000255	Gilberto Alfonso Alemán Anda	48,058.80	X				
2113-000268	Adalberto Martínez Carrera	4,395.60	X				
2115-4411	Ayudas sociales a personas	11,641.00	X				
2115-4431	Ayudas sociales a instituciones de enseñanza	-	X				
2115-4451	Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro	280.00	X				
	<b>Total</b>	<b>82,302.31</b>					

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

**CREZCAMOS juntos**  
 Villa de Arista  
 AYUNTAMIENTO 2018 - 2021  
**Moisés Aurelio Arriaga Tovar**  
 PRESIDENTE MUNICIPAL  
 VILLA DE ARISTA, S.L.P.  
 ING. MOISÉS AURELIO ARRÍAGA TOVAR  
 PRESIDENTE MUNICIPAL  
 AUTORIZÓ

**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL**  
 2018 - 2021  
**TESORERÍA**  
**Carlos Luis Cruz V.**  
 L.A. CARLOS LUIS CRUZ VIERA  
 TESORERO MUNICIPAL  
 ELABORÓ

**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL**  
 2018 - 2021  
**SINDICAT**  
**VILLIA JBE ARRISA RARZIVIERA**  
 SINDICO  
 Vo.Bd.

**AYUNTAMIENTO MUNICIPAL**  
 2018 - 2021  
**CONTRALORIA**  
**VILLIA JBE ARRISA RARZIVIERA S.L.P.**  
**LIC. YULIANA DEYANIRA CRUZ CUEVAS**  
 CONTRALOR  
 REVISÓ

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose  
 Notas al Estado de Situación Financiera


Pasivo

Fondos y Bienes de Terceros en Administración y/o en Garantía

MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	Naturaleza	Características	Clasificación	
					Corto plazo	Largo plazo
	<b>NADA QUE MANIFESTAR</b>					
	<b>Total</b>	<b>0.00</b>				

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

  
**Moisés Aurelio Arriaga Tovar**  
 PRESIDENTE MUNICIPAL  
 VILLA DE ARISTA, S.L.P.  
 PRESIDENTE MUNICIPAL AUTORIZADO

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 2018 - 2021  
**J.C. JESÉ GONZÁLEZ VIVERA**  
 SINDICO VO. BO  
 VILLA DE ARISTA, S.L.P.

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 2018 - 2021  
**TESORERÍA**  
**LA CARLOS LUIS CRUZ VIERA**  
 TESORERO MUNICIPAL ELABORO

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 2018 - 2021  
**LIC. YULIANA DEYANIRA CRUZ CUEVAS**  
 CONTROLADOR REVISOR  
 VILLA DE ARISTA, S.L.P.


Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose  
 Notas al Estado de Situación Financiera  
 Pasivo

Pasivos diferidos y otros


MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Tipo	Monto	Naturaleza	Características
	<b>NO APLICA</b>				
	<b>Total</b>		<b>0.00</b>		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


 Villa de Arista  
 2018 - 2021  
**Moisés Aurelio Triviaga Tovar**  
 PRESIDENTE MUNICIPAL  
 AUTORIZO


 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 2018 - 2021  
**Carlos Luis Cruz V**  
 TESORERÍA  
 ELABORO  
 L.A. CARLOS LUIS CRUZ VERA  
 TESORERO MUNICIPAL


 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 2018 - 2021  
**SINDICATO**  
 LIC. JESÚS A. GARCÍA  
 SINDICATO  
 No.Bo.



 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 2018 - 2021  
**CONTRALORIA**  
 LIC. YULIANA DEYANIRA CRUZ QUEVAS  
 CONTRALORA DE ARISTA, S.L.P.  
 REVISO

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose  
 Notas al Estado de Actividades  
 Ingresos de Gestión

MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	Naturaleza	Características
4110	IMPUESTOS	1,516,257.80	MUNICIPALES	AUMENTO CON EL AÑO 2017 EN EL CUAL SE RECAUDARON \$1,152,500.86 DIF. \$363,756.94
4140	DERECHOS	2,918,419.10	MUNICIPALES	AUMENTO, EN EL AÑO 2017 SE REGISTRARON \$761,830.34 DIF. \$2,156,588.73
4150	PRODUCTOS DE TIPO CORRIENTE	465,172.26	MUNICIPALES	AUMENTO, EN EL AÑO 2017 SE REGISTRARON \$313,414.16.00 DIF. \$151,758.10
4160	APROVECHAMIENTOS DE TIPO CORRIENTE	208,481.66	MUNICIPALES	AUMENTO, EN EL AÑO 2017 SE REGISTRARON \$208,481.66 DIF. \$112,722.68
	<b>Total</b>	<b>5,108,330.82</b>		DIF. \$ 2,784,816.45 MAS QUE 2017

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


 Villa de Arista  
 Ayuntamiento 2018 - 2021  
**Moisés Aurelio Tovar**  
 PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 VILLA DE ARISTA, S.L.P.

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 2018 - 2021  
**Carlos Luis Cruz V.**  
 TESORERA  
 LA CARLOS LUIS CRUZ VIERA  
 TESORERO MUNICIPAL


AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 2018 - 2021  
**Yuliana Cruz Cheyas**  
 CONTRALORIA  
 LIC. YULIANA DEYANIRA CRUZ CHEYAS  
 CONTRALORA DE ARISTA, S.L.P.  
 REVISOR


**Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose**  
**Notas al Estado de Actividades**  
**Otros Ingresos y Beneficios**

MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.


Cuenta	Nombre de la cuenta	Tipo	Naturaleza	Características
	<b>NO APLICA</b>			
	<b>Total</b>			

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

  
**Moisés Aurelio Arriaga Tovar**  
 PREMIO MOISÉS AURELIO ARRILAGA TOVAR  
 VILLA DE ARISTA, S.L.P.  
 PRESIDENTE MUNICIPAL  
*(Signature)*

**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL**  
 2018 - 2021  
  
**LIC. JESÚS VERA VERA**  
 SINDICO  
 VILLA DE ARISTA, S.L.P.  
*(Signature)*

**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL**  
 2018 - 2021  
  
**TSOREPÁ**  
**LA CARLOS LUIS CRUZ VERA**  
 TESORERO MUNICIPAL  
*(Signature)*

**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL**  
 2018 - 2021  
  
**ELABORÓ**  
**CONTRALORIA**  
**CENTRAL**  
**REVISÓ**  
**LIC. YULIANA DE TANIRA CRUZ CUEVAS**  
 VILLA DE ARISTA, S.L.P.  
*(Signature)*

**Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose**  
**Notas al Estado de Actividades**  
**Gastos y Otras Pérdidas**  
**Gastos, transferencias, subsidios, otras ayudas, participaciones y aportaciones, otros gastos y pérdidas**  
**extraordinarias e ingresos y gastos extraordinarios**


MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.


Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	% Gasto	Explicación
5110	SERVICIOS PERSONALES	17,167,976.48	30.73	SUELDOS Y SALARIOS, DIETAS, OBLIGACIONES LABORALES PERMANENTES Y TRANSITORIAS
5120	MATERIALES Y SUMINISTROS	3,596,622.04	6.44	ADQUISICION DE TODA CLASE DE INSUMOS Y SUMINISTROS REQUERIDOS PARA LA PRESTACION DE BIENES Y SERVICIOS Y PARA EL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS
5130	SERVICIOS GENERALES	11,355,751.95	20.33	ASIGNACIONES DESTINADAS A CUBRIR GASTOS POR CONCEPTO DE SERVICIOS BÁSICOS NECESARIOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LOS ENTES PÚBLICOS, SERVICIOS COMO ALUMBRADO PUBLICO, ENERGIA DE POZOS DE AGUA, TELEFONO, SERVICIOS BANCARIOS, MANTENIMIENTO DE INMUEBLES, EQUIPO DE TRANSPORTE ETC.
5140	TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PUBLICO	7,571,027.90	13.56	NINGUNA
5610	INVERSION PUBLICA NO CAPITALIZABLE	16,167,560.19	28.94	GASTOS POR OBRA PUBLICA EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO
<b>Total</b>		<b>55,858,938.56</b>	<b>100.00</b>	

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

  
 Villa de Arista  
 GOBIERNO MUNICIPAL 2018 - 2021  
**Moisés Aurelio Arriaga Tovar**  
 PRESIDENTE MUNICIPAL  
 VILLA DE ARISTA, S.L.P.

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 TESORERIA  
**Carlos Luis Cruz V.**  
 VILLA CARLOS LUIS CRUZ VIERA  
 TESORERO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 2018 - 2021  
  
**LIC. JESÚS URIBE ALVAREZ VIERA**  
 SÍNDICO  
 VILLA DE ARISTA, S.L.P.


H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 2018 - 2021  
  
**LIC. YULIANA DEYANIRA CRUZ CUEVAS**  
 CONTRALOR  
 VILLA DE ARISTA, S.L.P.

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose  
 Notas al Estado de Variación en la Hacienda Pública  
 Modificaciones al Patrimonio Contribuido

MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Saldo Inicial	Saldo Final	Modificación	Tipo	Naturaleza
<b>NO APLICA</b>						
<b>Total</b>		<b>0.00</b>				

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

  
**Moisés Aurelio**  
 PRESIDENTE MUNICIPAL  
 VILLA DE ARISTA, S.L.P.

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 2018 - 2021  
**LIC. JESÚS RUIZ GARCÍA**  
 SINDICO  
 VILLA DE ARISTA, S.L.P.

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
**TESORERÍA**  
**LA CARLOS LUIS CRUZ VIERA**  
 TESORERO MUNICIPAL  
 ELABORÓ


H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 2018 - 2021  
**CONTRALORIA**  
**LIC. YULIANA DEYANIRA CRUZ CUEVAS**  
 CONTRALORA  
 VILLA DE ARISTA, S.L.P.  
 REVISÓ

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose  
 Notas al Estado de Variación en la Hacienda Pública  
 Modificaciones al Patrimonio Generado

MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Saldo Inicial	Saldo Final	Modificación	Tipo	Naturaleza
	SALDO NETO EN LA HDA PUBLICA/ PATRIMONIO 2017	10,550,278	9,350,672	-4,953,499	DEPURACION DE CUENTAS EJ. 2013,2014,201 6 REG. BIENES MUEBLES E INMUEBLES EJ. ANT.	MUNICIPAL
	HACIENDA PUBLICA/ PATRIMONIO GENERADO EN EL EJERCICIO 2017			3,753,893		
	Total	10,550,278	9,350,672	-1,199,607		

Bajo protesta de decir Verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


 Villa de Arista, S.L.P.  
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 Moisés Zubizarain  
 INGENIERO AGRÍCOLA, INGENIERO CIVIL  
 VIL FERROVILIARIO, INGENIERO EN ELECTRICIDAD  
 INGENIERO EN SISTEMAS DE TELECOMUNICACIONES  
 2018 - 2021  
 SINDICATURA  
 LIC. JESÉ URRUTIA ALVAREZ VIERA  
 SINDICARISTA, S.L.P.  
 Vo.Bo.


 Villa de Arista, S.L.P.  
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 LA CARLOS LUIS CRUZ VIERA  
 TESORERO MUNICIPAL  
 ECABORNO  
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 2018 - 2021  
 CONTRALORIA  
 LIC. YULIANA DEYANIRA CRUZ COEVAS  
 CONTRALOR  
 REVISO  
 VILLA DE ARISTA, S.L.P.



**Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose**  
**Notas al Estado de Flujos de Efectivo**  
**Efectivo y Equivalentes**  
**Flujo de Efectivo**

**MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.**


Cuenta	Concepto	2018	2017
<b>Efectivo en bancos - Tesorería</b>			
1112-01	TESORERIA	596,573.28	1,450,566.06
1112-02	INFRAESTRUCTURA	17.50	-68154.51
1112-03	FORTALECIMIENTO	153.99	78174.4
1112-04	OTROS	329.68	4,007,470.69
<b>Efectivo en bancos - Dependencias</b>			
		0	0
<b>Inversiones Temporales (hasta 3 meses)</b>			
		0	0
<b>Fondos con afectación específica</b>			
		0	0
<b>Depósitos de Fondos de Terceros y otros</b>			
		0	0
<b>Total efectivo y equivalentes</b>		<b>597,074.45</b>	<b>5,468,056.64</b>

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

  
**Moisés Aurelio Arriaga Tovar**  
 PRESIDENTE MUNICIPAL  
 VILLA DE ARISTA, S.L.P.

**ING. MOISES AURELIO ARRIAGA TOVAR**  
 PRESIDENTE MUNICIPAL  
 AUTORIZO

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 2018 - 2021  
  
**SINDICATURA**  
**LIC. JESÉ URIEL AVAREZ VIERA**  
 VILLA DE ARISTA, S.L.P.  
 SINDICO

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 2018 - 2021  
  
**TESORERIA**  
**LA CARLOS LUIS CRUZ VIERA**  
 TESORERO MUNICIPAL  
 ELABORÓ

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 2018 - 2021  
  
**CONTRALORIA**  
**LIC. YULIANA DEYANIRA CRUZ CUEVAS**  
 CONTRALOR  
 S.L.P.

**Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose**  
**Notas al Estado de Flujos de Efectivo**  
**Detalle de las adquisiciones de bienes muebles e inmuebles realizadas durante el ejercicio 2018**

**MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.**

**Bienes Muebles**

Número de la cuenta contable	Nombre de la cuenta contable	Fecha de adquisición	Descripción de la adquisición	Costo total del bien mueble adquirido	Uso o destino	Importe pagado en el ejercicio
1241-1-10-001	Mobiliario y Equipo de Administración	17/05/2018	Mesa para Juntas/Sesiones de Cabildo)	7,500.00	Sala de Sesiones	7,500.00
1241-1-10-002	Mobiliario y Equipo de Administración	23/05/2018	10 sillas Operativas para Sala de Sesiones	15,000.00	Sala de Sesiones	15,000.00
1241-1-10-003	Mobiliario y Equipo de Administración	03/08/2018	Archivero metálico 4 gavetas color negro (Tesorería)	4,900.00	Dpto Tesorería	4,900.00
1241-1-10-004	Mobiliario y Equipo de Administración	10/08/2018	2 escritorios oficinas del deporte	2,898.00	Dpto deporte	2,898.00
1241-1-10-005	Mobiliario y Equipo de Administración	16/08/2018	2 escritorios oficinas del deporte y serv. Público	4,990.00	Dpto deporte y Serv	4,990.00
1241-1-10-006	Mobiliario y Equipo de Administración	26/12/2018	Librera y Mesa para Multifuncional (contraloría)	8,468.00	Contraloría	8,468.00
1241-1-10-007	Mobiliario y Equipo de Administración	01/11/2018	Escritorio de Madera (Presidente Municipal)	18,560.00	Presidente	18,560.00
1241-3-10-001	Equipo de cómputo y de tecnología de la información	21/12/2018	1 multifuncional monocromática samsung m4072td (Contraloría)	6,612.00	Contraloría	6,612.00
1241-9-10-001	Otros mobiliarios y equipo de administración	13/06/2018	2 candiles para sala de juntas	5,610.00	Dpto de Cultura	5,610.00
1242-9-10-001	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo	04/04/2018	15 caballeres	2,850.00	Sala de Sesiones	2,850.00
1242-9-10-002	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo	10/08/2018	4 sillas	5,837.00	Dpto de Deporte	5,837.00
1244-1-01-001	Vehiculos y Equipo de Transporte	Ej. Ant.	Camión Recolector de Basura freightliner mod. F1 70 año 1997 serie 1FV6HLBA1VL852636 con caja recolectora	442,795.00	Servicios Públicos	442,795.00
1244-1-01-002	Vehiculos y Equipo de Transporte	Ej. Ant.	Chevrolet Tornado Rojo mod. 2008 serie 93CXM80208C137409	135,700.00	Dpto. Desarrollo Sc	135,700.00

1244-1-01-004	Vehiculos y Equipo de Transporte	Ej. Ant.		Cam. Chevrolet Colorado mod. 2008 color bco	235,235.00	Dpto. Obras Pública	235,235.00
1244-1-01-005	Vehiculos y Equipo de Transporte	Ej. Ant.		Cam. Dodge Ram 1996 bco	30,000.00	Dpto. Obras Pública	30,000.00
1244-1-01-006	Vehiculos y Equipo de Transporte	Ej. Ant.		Cam. Dina mod. 552 año 1992 serie chasis 258*3659c2 (camion CBTA 119 EN COMODATO)	186,140.00	Servicios Públicos	186,140.00
1244-1-01-007	Vehiculos y Equipo de Transporte	Ej. Ant.		Cam. Dina mod. 552 año 1992 serie chasis 504*00115c2 (Pipa de Agua) OAP	193,500.00	Org. Agua	193,500.00
1244-1-01-008	Vehiculos y Equipo de Transporte	Ej. Ant.		Camioneta Chev. Express G1500, wagon mod 1997 no. Serie 1GNFGJ5R8V1054366	35,000.00	Servicios Públicos	35,000.00
1244-1-01-009	Vehiculos y Equipo de Transporte	Ej. Ant.		Camioneta Dodge Dakota SLT 2006 No. Serie 1D7HE48K56S510154	236,900.00	Servicios Públicos	236,900.00
1244-1-01-011	Vehiculos y Equipo de Transporte	Ej. Ant.		TSURU 1989 Blanco no. Serie 91b12-46989	15,000.00	Org. Agua	15,000.00
1244-1-01-012	Vehiculos y Equipo de Transporte	Ej. Ant.		Camion International 1985 1HTLCHWM4GHA27281( ADAPT. FORD 84) PIPA	65,000.00	Org. Agua	65,000.00
1244-1-01-013	Vehiculos y Equipo de Transporte	Ej. Ant.		Camioneta Ford F-250 XL 2004 BCO Serie 3FTEF17W64MA21829	35,000.00	Dpto. Obras Públicas	35,000.00
1244-1-01-014	Vehiculos y Equipo de Transporte	Ej. Ant.		Ambulancia tipo II Marca Arcamex sobre unidad Econoline van e-150 2004 Serie 1FTRE14W54HB37052	325,000.00	Servicios Públicos	325,000.00
1244-1-10-001	Vehiculos y Equipo de Transporte		20/04/2018	Camion Pipa International 2001 Serie 3HVBNAAN41N088144	188,000.00	Org. Agua	188,000.00
1244-1-10-002	Vehiculos y Equipo de Transporte		07/09/2018	Camioneta Nissan Pick up modelo 2011 Serie 3N6PD23Y6BK0 Tipo 40964 Motor YD25275788T (DONADA D-TILE)	1.00	Servicios Públicos	1.00
1247-1-10-001	Bienes Artísticos e históricos		31/07/2018	5 Cuadros Encapsulados con Gota cristal( sala de Juntas)	5,800.00	Sala de Sesiones	5,800.00

1247-1-10-002	Bienes Artísticos e históricos	31/07/2018	14 cuadros expresidentes V. Arista (sala de Juntas)	6,380.00	Sala de Sesiones	6,380.00
---------------	--------------------------------	------------	--------------------------------------------------------	----------	------------------	----------

**Bienes Inmuebles**

Número de la cuenta contable	Nombre de la cuenta contable	Fecha de adquisición	Descripción del inmueble adquirido	Costo total del bien inmueble adquirido	Ubicación del bien	Importe pagado en el ejercicio
1231-003	TERRENO		PREDIO UNIDAD DEPORTIVA DE SAN ELIAS C. LUIS DONALDO COLOSIO ESCR. NO. 4632 TOMO LXXXIX	19,007.90	V. ARISTA	0.00
1233-003	EDIFICIOS NO HABITACIONALES		PREDIO RUSTICO SAN PEDRO, BRECHA SAN PEDRO EDIF. POZO DE AGUA POTABLE	16,646.40	V. ARISTA	0.00

\* VALOR CATASTRAL

Bajo protesta de ser verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

2018 - 2021  
**PRESIDENCIA MUNICIPAL**  
 INC. MOSES AURELIO ARRIOLA TORRES  
 PRESIDENTE MUNICIPAL  
 AUTORIZO

2018 - 2021  
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 L. CARLOS LUIS CRUZ VIERA  
 TRESORERO MUNICIPAL  
 VELAZQUEZ DE ARISTA, S.L.P.

2018 - 2021  
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 LIC. JESSE VIERA  
 SINDICO DE ARISTA, S.L.P.  
 Vo.Bo.

2018 - 2021  
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 LIC. YULIANA DEYANIRA CRUZ CHEVARRIA  
 CONTADOR  
 VELAZQUEZ DE ARISTA, S.L.P.


**Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose  
Notas al Estado de Flujos de Efectivo**

**Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y la cuenta de Ahorro/Desahorro  
antes de Rubros Extraordinarios**


MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.


	2017	2016
Ahorro/Desahorro antes de rubros Extraordinarios	X	X
Movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo.		
Depreciación	X	X
Amortización	<b>NO APLICA</b>	
Incrementos en las provisiones		X
Incremento en inversiones producido por revaluación	(X)	(X)
Ganancia/pérdida en venta de propiedad, planta y equipo	(X)	(X)
Incremento en cuentas por cobrar	(X)	(X)
Partidas extraordinarias	(X)	(X)

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


  
**Moisés Aurelio Arriaga Tovar**  
 PRESIDENTE MUNICIPAL  
 VILLA DE ARISTA, S.L.P.

**ING. MOISES AURELIO ARRIAGA TOVAR**  
 PRESIDENTE MUNICIPAL  
 AUTORIZÓ


  
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 2018 - 2021  
**SINDICATO**  
**LIC. JESE URIEL ALVAREZ VIERA**  
 VILLA DE ARISTA, S.L.P.  
 Vo.Bo.

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 2018 - 2021  

  
**TESORERÍA**  
 VILLA DE ARISTA

**LA CARLOS LUIS CRUZ VIERA**  
 TESORERO MUNICIPAL  
 ELABORÓ

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 2018 - 2021  

  
**CONTRALORIA**  
 VILLA DE ARISTA

**LIC. YULIANA DEYANIRA CRUZ CUEVAS**  
 CONTRALOR  
 REVISÓ


**Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose  
Conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables  
Correspondiente del 01 de Enero al 31 de Diciembre del 2018.  
(Cifras en pesos)**


MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.

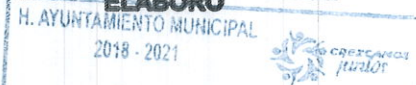
<b>1. Ingresos Presupuestarios</b>		<b>\$ 5,149,701</b>
<b>2. Más ingresos contables no presupuestarios</b>		
Incremento por variación de inventarios		
Disminución del exceso de estimaciones por pérdida o deterioro u		
Disminución del exceso de provisiones		
Otros ingresos y beneficios varios		
Otros ingresos contables no presupuestarios		
<b>3. Menos ingresos presupuestarios no contables</b>		
Productos de capital		
Aprovechamientos capital		
Ingresos derivados de financiamientos		
Otros Ingresos presupuestarios no contables		
<b>4. Ingresos Contables (4 = 1 + 2 - 3)</b>		<b>\$ 5,149,701</b>

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

  
**ING. MOISES AURELIO MARIAGA TOVAR**  
 PRESIDENTE MUNICIPAL  
 VILLA DE ARISTA, S.L.P.  
 AUTORIZA

  
**LIC. JESE URIEL ALVAREZ VIERA**  
 SINDICO  
 VILLA DE ARISTA, S.L.P.  
 V.O.

  
**LA CARLOS LUIS CRUZ VIERA**  
 TESORERO MUNICIPAL  
 ELABORÓ


  
**LIC. YULIANA DEYANIRA CRUZ CUEVAS**  
 CONTRALOR  
 REVISÓ


**Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose**  
**Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables**  
**Correspondiente del 01 de Enero al 31 de Diciembre del 2018.**  
**(Cifras en pesos)**


**MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.**

<b>1. Total de egresos (presupuestarios)</b>		<b>12,414,086</b>
<b>2. Menos egresos presupuestarios no contables</b>		
		<b>\$ 4,121,069</b>
Mobiliario y equipo de administración	15,080	
Mobiliario y equipo educacional y recreativo		
Equipo e instrumental médico y de laboratorio	0	
Vehículos y equipo de transporte	0	
Equipo de defensa y seguridad	0	
Maquinaria, otros equipos y herramientas		
Activos biológicos	0	
Bienes inmuebles	0	
Activos intangibles	0	
Obra pública en bienes propios	296,700	
Acciones y participaciones de capital	0	
Compra de títulos y valores	0	
Inversiones en fideicomisos, mandatos y otros análogos	0	
Provisiones, para contingencias y otras erogaciones especiales	0	
Amortización de la deuda pública	0	
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores (ADEFAS)		
Otros Egresos Presupuestales No Contables	3,809,289	
<b>3. Más gastos contables no presupuestales</b>		<b>\$ 10,213,369</b>
Estimaciones, depreciaciones, deterioros, obsolescencia y amortizaciones		
Provisiones		
Disminución de inventarios		
Aumento por insuficiencia de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia		
Aumento por insuficiencia de provisiones		
Otros Gastos		
Otros Gastos Contables No Presupuestales	10,213,369	
<b>4. Total de Gasto Contable (4 = 1 - 2 + 3)</b>		<b>\$ 18,506,386</b>

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

  
 Villa de Arista  
 AYUNTAMIENTO 2018-2021  
**Moisés Aurelio Arriaga Toyar**  
 PRESIDENTE MUNICIPAL  
 VILLA DE ARISTA, S.L.P. JAGA TOVAR  
 PRESIDENTE MUNICIPAL  
 AUTORIZO

  
**TESORERÍA**  
 Carlos Luis Cruz V.  
 LA CARLOS LUIS CRUZ VIERA  
 TESORERO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 2018 - 2021  
  
**SINDICATURA**  
 LIC. JESE GUADALUPE CRUZ  
 SINDICO  
 VILLA DE ARISTA, S.L.P.

  
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 2018 - 2021  
**ELABORÓ**  
**CONTRALORÍA**  
 LIC. YULIANA DEYANIRA CRUZ CHEVAS  
 CONTRALOR  
 REVISÓ

**Notas a los Estados Financieros**  
**Resumen del contenido de los Anexos de las Notas de Desglose**

C - 27

No. Anexo	Apartado	Rubro	Descripción del Anexo	
C-07		Activo	Efectivo y Equivalentes	
C-08			Derechos a Recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir	
C-09			Inversiones Financieras	
C-10			Inversiones Financieras (Fideicomisos)	
C-11			Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	
C-12			Estimaciones y Deterioros	
C-13			Otros activos	
C-14			Antigüedad de saldos de las cuentas y documentos por cobrar	
C-15			Antigüedad de saldos de las cuentas y documentos por pagar	
C-16			Fondos y Bienes de Terceros en Administración y/o en Garantía	
C-17	Pasivo	Pasivos diferidos y otros		
C-18		Ingresos de Gestión		
C-19		Otros Ingresos y Beneficios		
C-20	II) Notas al Estado de Actividades	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos, transferencias, subsidios, otras ayudas, participaciones y aportaciones, otros gastos y pérdidas extraordinarias e ingresos y gastos extraordinarios	
C-21		III) Notas al Estado de Variación en la Hacienda Pública	Modificaciones al Patrimonio Contribuido	
C-22	IV) Notas al Estado de Flujos de Efectivo	Modificaciones al Patrimonio	Modificaciones al Patrimonio Generado	
C-23		Efectivo y equivalentes	Flujo de efectivo	Flujo de efectivo
C-24			Detalle de las adquisiciones de bienes muebles e inmuebles realizadas durante el ejercicio	Detalle de las adquisiciones de bienes muebles e inmuebles realizadas durante el ejercicio
C-25	V) Conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables, así como entre los egresos presupuestarios y los gastos contables	Conciliación entre ingresos presupuestarios y contables, y los egresos presupuestarios y los gastos contables	Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos	
C-26			Conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables	
C-27			Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables	



**Notas a los Estados Financieros**  
**Notas de Memoria (Cuentas de Orden)**

**MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.**

Las cuentas de orden se utilizan para registrar movimientos de valores que no afecten o modifiquen el balance del ente contable, sin embargo, su incorporación en libros es necesaria con fines de recordatorio contable, de control y en general sobre los aspectos administrativos, o bien para consignar sus derechos o responsabilidades contingentes que puedan o no presentarse en el futuro.

Las cuentas que se manejan para efectos de este documento son las siguientes:

**A) Contables:**

<b>Valores</b>	NO APLICAN Los valores en custodia de instrumentos prestados a formadores de mercado e instrumentos de crédito recibidos en garantía de los formadores de mercado u otros.
<b>Emisión de obligaciones</b>	NO APLICAN Por tipo de emisión de instrumento: monto, tasa y vencimiento.
<b>Avales y garantías</b>	NO APLICAN las cuentas de Avales y Garantías y la de Juicios que se encuentran clasificadas como cuentas de orden se pueden reconocer como pasivos contingentes dada la naturaleza de las operaciones que realizan los entes públicos.
<b>Juicios</b>	Como ejemplos de juicios se tienen de forma enunciativa y no limitativa: civiles, penales, fiscales, agrarios, administrativos, ambientales, laborales, mercantiles y procedimientos arbitrales.
<b>Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y similares</b>	NO APLICAN Los contratos firmados de construcciones por tipo de contrato.

**Cuentas por cobrar a cargo de:** El monto de las cuentas por cobrar (rezago) a cargo de los usuarios, por los servicios que les prestó el organismo de agua potable, o bien, usuarios de los servicios de agua / por el impuesto predial pendiente de pagar a cargo de los contribuyentes. Deberán señalar que gestiones de cobro se implementaron para la recuperación de los saldos pendientes.

Saldo al 31 enero 2018	Monto por cobrar del ejercicio	Monto recaudado durante el ejercicio	Saldo al 31 de diciembre de 2018 *
\$ 2,283,995.00	\$ 2,143,430.00	\$ 1,097,719.0000	\$ 4,427,425.0000

\*Impto Predial adeudo 2017 y 2018

**Nota:** Se anexa en medio magnético, en formato de excel, el padrón de usuarios o contribuyentes con adeudo, el cual deberá señalar por lo menos: clave o número de control, nombre, ubicación o domicilio, clasificación (doméstico, comercial, etc.), periodo de adeudo y/o antigüedad, y monto del adeudo, compuesto por el importe de los impuestos o derechos, actualización, multas, recargos, otros cargos, y el total.

**Bienes donados con motivo de nuevos desarrollos habitacionales** El listado de los derechos, bienes y/o infraestructura que donaron / cedieron los fraccionadores, en proceso de formalizarse a favor del ente

Descripción	Nombre o denominación del donante	Documento fuente*	Monto	Estatus
PREDIO UBICADO EN FRACCIONAMIENTO "LOS VIVEROS"	NEMESIO QUILANTÁN	CONVENIO PENDIENTE	-	EN TRAMITE
PREDIO UBICADO EN FRACCIONAMIENTO "SANTA IRENE"	MARIA SANDRA GONZALEZ FLORENZANO	CONVENIO PENDIENTE	-	EN TRAMITE
PREDIO UBICADO EN LA COMUNIDAD D "EL MAGUEY DE EZQUEDAS"	MARIA REFUGIO SIERRA SEGURA	CONVENIO PENDIENTE	-	EN TRAMITE

\*Carta de factibilidad o convenio firmado con el fraccionador.

**Bienes concesionados o en comodato**

Se informará, de manera agrupada, en las notas a los Estados Financieros las cuentas de orden contables y cuentas de orden presupuestario.

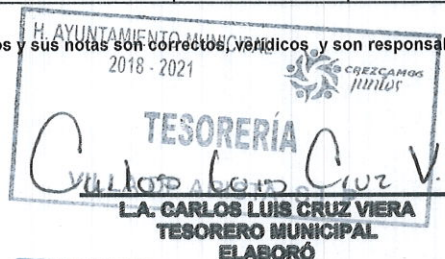
**B) Presupuestales:**

**NOTAS DE MEMORIA**

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Saldo Inicial	Saldo Final	Flujo
8110-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS ESTIMADA	65,399,462.00	59,866,333.00	5,533,129.00

8120-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR		253,509.18	-	253,509.18
8130-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS MODIFICADA	-	5,533,129.00	-	5,533,129.00
8140-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS DEVENGADA		59,612,823.78	-	59,612,823.78
8150-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS RECAUDADA		59,280,002.36	-	59,280,002.36
8210-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	65,399,462.00	59,866,333.00		5,533,129.00
8220-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER		-		-
8230-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS MODIFICADO		5,533,129.00		5,533,129.00
8240-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO COMPROMETIDO		59,866,332.96	-	59,866,332.96
8250-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DEVENGADO		59,866,332.96	-	59,866,332.96
8260-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO		59,795,685.25	-	59,795,685.25
8270-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO		59,788,424.25	-	59,788,424.25
...	...				
	<b>TOTAL</b>	<b>65,399,462.00</b>	<b>5,866,333.00</b>		<b>59,533,129.00</b>

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas son correctos, verídicos y son responsabilidad del emisor.



## NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

### INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018

MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.

#### 1. Introducción:

##### FUNCIÓN PÚBLICA SERVICIO PÚBLICO

Los servicios públicos, por estar destinados a la satisfacción de necesidades de carácter general, vienen a ser actividades importantes que están atribuidas a la administración pública, quien las puede realizar directamente, o de manera indirecta por medio de particulares, bajo un régimen jurídico especial.

##### OBRA PÚBLICA

Aquella realizada o producida por el ente estatal, Federación, entidad federativa, municipio, en un inmueble determinado con un propósito de interés general, destinada al uso público, al desempeño de una función pública, o a la prestación de un servicio público.

El municipio de Villa de Arista, S.L.P., tiene atribuidas formal y materialmente funciones administrativas por ejemplo, la de administrar libremente su hacienda: y aun cuando carece formalmente de la función legislativa; la tiene atribuida materialmente, por estar facultado para expedir bandos y reglamentos, que en sentido material se consideran como leyes, dada su abstracción, impersonalidad, generalidad, obligatoriedad y coercitividad

#### 2. Panorama Económico y Financiero:

El aumento de recursos propios, así como las participaciones, aportaciones y convenios por gestiones logradas por el presidente Municipal han funcionado para que se logren objetivos para mejorar el desarrollo del Municipio de Villa de Arista, S.L.P. así como en el correcto uso de los recursos, con los siguientes valores

Compromiso.- Para entender que somos funcionarios al servicio de la ciudadanía.

Entrega.- Para no escatimar esfuerzo por lograr la satisfacción del ciudadano.

Responsabilidad.- Para lograr que los esfuerzos sean bien canalizados con la certeza de que las cosas saldrán bien.

Transparencia.- Para rescatar la confianza de los ciudadanos en nuestro gobierno, y ser transparentes en el manejo de los recursos encomendados.

Anticorrupción.- Aplicar de manera correcta la administración de la justicia, evitando desviaciones y mal uso de los recursos públicos.

#### 3. Autorización e Historia:

En la época prehispánica este territorio era recorrido por los salvajes chichimecas, eran nómadas, según escritos religiosos del siglo XVI. Esta región era habitada por parcialidades chichimecas como lo fueron los guachichiles o cuachichiles que no dejaron allí ningún vestigio de sus eventuales y dispersas congregaciones. Los chichimecas llegaron allí en el siglo XIII a raíz de la caída de Tula o Tollan la gran metrópoli tolteca. Y se extinguieron totalmente hasta ya entrado el siglo XVI. Desde entonces esta región del ahora municipio de Villa de Arista estuvo totalmente deshabitada y por ello ni siquiera mereció que allí llegaran los religiosos misioneros pues era una zona desértica y en esa situación estuvo durante el siglo XVI y XVII. Hasta principios del siglo XVIII en que se informa que "En 1711, don Juan Zeferino denunció la propiedad de un terreno, quedando más tarde en posesión del mismo. Le dio su primitivo nombre de Jagüey y a poco tiempo, habiéndolo poblado don Antonio Reyna con sus diez hijos, se le llamó "EL Jagüey de los Reyna". En 1840 - El gobierno repartió las tierras entre los vecinos dejando sin embargo 15 caballerías de tierra por individuo - para darle forma al pueblo los vecinos limitaron sus propiedades, abrieron calles y en 1857 se terminó de construir el templo. Por decreto de la Legislatura del Estado dictado el 13 de octubre de 1857, decreto N° 20 se ordenó: "Se erige en Villa la fracción del Jagüey de los Reynas y su nombre será de Arista, cuya municipalidad corresponderá al Distrito de la Capital". En el Periódico Oficial del 19 de octubre de 1899 -Se dijo que el decreto de fundación de la Villa era de fecha 12 de octubre de 1857 y que la población que allí había primitivamente era conocida como "Jagüey de los

***"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor" Hoja 1 de 10***

## NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

## INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018

## MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.

Reynas" desde 1813, año en que don Juan Zeferino lo había comprado a don Antonio Reyna y que allí se fundó el pueblo; que en 1857 se le dio el título de Valle (No Villa) de Arista para honrar la memoria del General potosino don Mariano Arista que fue Jefe del Ejército del Norte destacado para combatir a los invasores Norteamericanos en 1847 y en enero de 1851 el Congreso Nacional lo declaró Presidente de la República cargo que renunció en enero de 1853, habiendo fallecido en 1855 y al año siguiente el mismo Congreso Nacional lo declaró Benemérito de la Patria. En el periódico imperialista "La Restauración" que se editaba en San Luis, el 1º de marzo de 1864 publicó el texto del acto de una reunión verificada el 16 de febrero de 1864 en la Villa de San Cristóbal o Jagüey de los Reyna que fue convocada por Ausencio Barda, que entonces era Juez Único de Paz en dicha Villa; es interesante el texto, porque desde luego nos refiere que en esta época la voz popular no designaba a esta población con el nombre de Villa Arista que era el nombre oficial que tenía hacía apenas algo más de seis años, sino con el nombre de San Cristóbal o Jagüey de los Reyna; pues no sabíamos esta denominación antigua que refiere la advocación de San Cristóbal, seguramente el primitivo santo patrono del pueblo. Por decreto N° 114 del 1º de junio de 1871 se ordenó que: "La parte de la hacienda de Bocas comprendida en la municipalidad de esta capital queda agregada a la de Arista". Poco sufrió el municipio de Villa de Arista durante la época Revolucionaria, aunque si muchos sobresaltos y molestias, según una publicación del 4 de agosto de 1913, se dice que "Rebeldes cerca de Arista, personas que no merecen entero crédito, nos participan que antes de ayer estuvo en un punto llamado La Venta del Carmen el Cabecilla Revolucionario Justino Cervantes, uno de los protegidos de Rafael Cepeda y que se llevó una mula y un caballo dirigiéndose luego rumbo a San Juan del Tusal donde se reunió con un minero llamado Pedro García. Pocos meses después en mayo de 1914 se dijo que las chusmas rebeldes de los cedillistas se encontraban en Villa de Arista después de asolar la población de Cerritos. Terminada la Revolución y pacificado el país, gobernaba el Estado Gonzalo Natividad Santos. Se dictó el decreto N° 51 promulgado el 7 de octubre de 1946 en el artículo 2º se ordenó que quedaban suprimidos algunos municipios, entre ellos el de Villa de Arista. En el artículo 3º de dicho decreto se ordenó que su demarcación territorial quedaría con categoría de Congregación Municipal y por artículo 6º se dispuso que el territorio que perteneció al extinto municipio de Villa Arista será parte integrante del municipio de Villa Hidalgo. Así duro hasta 1972 en que el Congreso del Estado, restituyó su categoría municipal, esto fue durante la época en que el Lic. Antonio Rocha Cordero fue Gobernador del Estado.

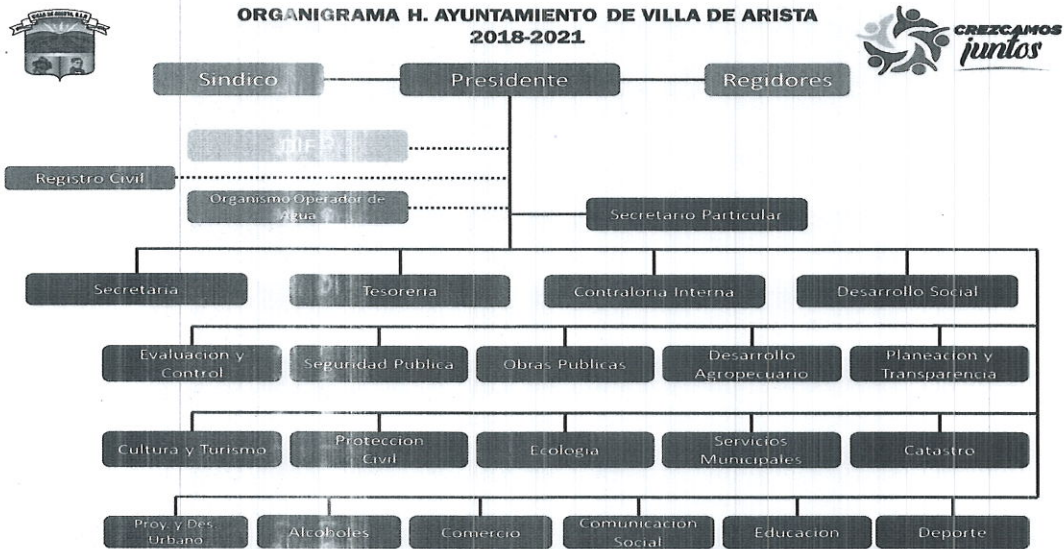


- a) Principales cambios en su estructura durante el ejercicio 2018.

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018

MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.



4. Organización y Objeto Social:

a) Objeto social.

Ser el pilar fundamental del desarrollo municipal, tomando como premisa la eficiencia en la prestación de servicios fundamentados en materia de planeación, con ellas la constante en el progreso, incluyendo la participación ciudadana como impulso para lograr aterrizar los proyectos que ajusten y eleven la calidad y nivel de los ciudadanos de Villa de Arista y de todos aquellos que habitan en nuestro territorio Municipal.

b) Principales actividades.

Representa política y administrativamente al Ayuntamiento, es el área responsable de ejecutar las determinaciones del mismo. Además, es el responsable directo de la Administración Pública Municipal y es el encargado de velar por la eficiente prestación de los servicios públicos y la correcta administración de los recursos públicos del Estado de San Luis Potosí, correspondientes al Municipio de Villa de Arista, S.L.P.

c) Régimen Jurídico que le es aplicable.

Persona moral sin fines lucrativos.

Los lineamientos o normas jurídicas que rigen la operación del Municipio de Villa de Arista, S.L.P. Son los siguientes:

- \*Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- \*Constitución Política del Estado Libre y Soberano de San Luis Potosí.
- \*Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosí.
- \*Ley de Responsabilidades administrativas para el Estado y Municipios de San Luis Potosí.
- \*Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí.
- \*Ley de Obras Públicas y servicios relacionados con las mismas del Estado de San Luis Potosí.
- \*Ley de Planeación del Estado y Municipios de San Luis Potosí.
- \*Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público del Estado de San Luis Potosí.
- \*Ley de Entrega recepción de los Recursos Públicos del Estado de San Luis Potosí.
- \*Ley de Transparencia y acceso a la información pública del Estado de San Luis Potosí.
- \*Ley de Contabilidad Gubernamental.

**“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”** Hoja 3 de 10

## NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

## INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018

## MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.

\*Ley de los Trabajadores al Servicio del Estado y Municipios de San Luis Potosí.

\*Reglamentos Municipales.

**d) Consideraciones fiscales del municipio:**

El Municipio está obligado a presentar timbrado de nómina, declaraciones provisionales mensuales de retenciones de Sueldos y Salarios, retención mensual del Impuesto Estatal sobre nómina (2.5%). Retención de 2 al millar inspección y vigilancia, así como el 2 al millar para la C.

**e) Estructura organizacional básica.-**

No aplican los Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario.

**5. Bases de Preparación de los Estados Financieros:**

- a) Se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables: Si  
( X ) No ( )

Comentarios:

**I. Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental.**

De conformidad con el Artículo 22 de la Ley de Contabilidad, "...los Postulados tienen como objetivo sustentar técnicamente la contabilidad gubernamental, así como organizar la efectiva sistematización que permita la obtención de información veraz, clara y concisa."

Los Postulados Básicos representan uno de los elementos fundamentales que configuran el SCG, al permitir la identificación, el análisis, la interpretación, la captación, el procesamiento y el reconocimiento de las transacciones, transformaciones internas y otros eventos que afectan económicamente al ente público. Sustentan de manera técnica el registro de las operaciones, la elaboración y presentación de estados financieros; basados en su razonamiento, eficiencia demostrada, respaldo en legislación especializada y aplicación de la Ley, con la finalidad de uniformar los métodos, procedimientos y prácticas contables.

Cabe destacar que con fecha 20 de agosto de 2009, fue publicado el acuerdo por el CONAC emite los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental, disponiendo que deben ser aplicados por los entes públicos de forma tal que la información que proporcionen sea oportuna, confiable y comparable para la toma de decisiones.

A continuación se describe el contenido principal de los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental, aprobados por el CONAC:

**1) Sustancia Económica**

Es el reconocimiento contable de las transacciones, transformaciones internas y otros eventos, que afectan económicamente al ente público y delimitan la operación del SCG.

**2) Entes Públicos**

Los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación y de las entidades federativas; los entes autónomos de la Federación y de las entidades federativas; los ayuntamientos de los municipios; los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; y las entidades de la administración pública paraestatal, ya sean federales, estatales o municipales.

**3) Existencia Permanente**

La actividad del ente público se establece por tiempo indefinido, salvo disposición legal en la que se especifique lo contrario.

***"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"*** Hoja 4 de 10

**NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA****INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018**

MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.

**4) Revelación Suficiente**

Los estados y la información financiera deben mostrar amplia y claramente la situación financiera y los resultados del ente público.

**5) Importancia Relativa**

La información debe mostrar los aspectos importantes de la entidad que fueron reconocidos contablemente.

**6) Registro e Integración Presupuestaria**

La información presupuestaria de los entes públicos se integra en la contabilidad en los mismos términos que se presentan en la Ley de Ingresos y en el Decreto del Presupuesto de Egresos, de acuerdo a la naturaleza económica que le corresponda.

El registro presupuestario del ingreso y del egreso en los entes públicos se debe reflejar en la contabilidad, considerando sus efectos patrimoniales y su vinculación con las etapas presupuestarias correspondientes.

**7) Consolidación de la Información Financiera**

Los estados financieros de los entes públicos deberán presentar de manera consolidada la situación financiera, los resultados de operación, el flujo de efectivo o los cambios en la situación financiera y las variaciones a la Hacienda Pública, como si se tratara de un solo ente público.

**8) Devengo Contable**

Los registros contables de los entes públicos se llevarán con base acumulativa. El ingreso devengado, es el momento contable que se realiza cuando existe jurídicamente el derecho de cobro de impuestos, derechos, productos, aprovechamientos y otros ingresos por parte de los entes públicos. El gasto devengado, es el momento contable que refleja el reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obra pública contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas.

**9) Valuación**

Todos los eventos que afecten económicamente al ente público deben ser cuantificados en términos monetarios y se registrarán al costo histórico o al valor económico más objetivo registrándose en moneda nacional.

**10) Dualidad Económica**

El ente público debe reconocer en la contabilidad, la representación de las transacciones y algún otro evento que afecte su situación financiera, su composición por los recursos asignados para el logro de sus fines y por sus fuentes, conforme a los derechos y obligaciones.

**11) Consistencia**

Ante la existencia de operaciones similares en un ente público, debe corresponder un mismo tratamiento contable, el cual debe permanecer a través del tiempo, en tanto no cambie la esencia económica de las operaciones.

**Estructura básica de los principales estados financieros a generar por los entes públicos.**

La estructura de la información financiera se sujetará a la normatividad emitida por el CONAC y por la instancia normativa correspondiente del ente público y en lo procedente, atenderá los requerimientos de los usuarios para llevar a cabo el seguimiento, la fiscalización y la evaluación.

A continuación se mencionan algunos aspectos de la estructura básica de los principales estados financieros, dado que como ya se mencionó, este tema está desarrollado detalladamente en el Capítulo VII del Manual.

***“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”*** Hoja 5 de 10

## NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

## INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018

## MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.

Los Estados Financieros y la información emanada de la contabilidad, se encuentran expresados en moneda nacional, se sujetan a criterios de utilidad, confiabilidad, relevancia, comprensibilidad y de comparación, así como a otros atributos asociados a cada uno de ellos, como oportunidad, veracidad, representatividad, objetividad, suficiencia, posibilidad de predicción e importancia relativa, con el fin de alcanzar la modernización que la Ley de Contabilidad Gubernamental determina. Los registros se efectúan considerando la base acumulativa para la integración de la información presupuestaria y contable. La contabilización de las transacciones del gasto se hace conforme a la fecha de su realización independiente de la de su pago. El sistema Facilita el reconocimiento de las operaciones de gasto de ingresos, gasto, activo, pasivo y patrimoniales. Los estados financieros adjuntos de la entidad se prepararon con las siguientes disposiciones normativas que le son aplicables en su carácter de Municipio, las disposiciones vigentes en la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG). Esta Ley tiene por objeto establecer los criterios Generales que regirán la contabilidad gubernamental y la emisión de la información financiera de los entes públicos, con el fin de tener una armonización contable a nivel nacional, para este fin, fue creada la CONAC (Consejo Nacional de Armonización Contable), como órgano de coordinación para la armonización de la contabilidad gubernamental, que tiene como objeto la emisión de normas contables y disposiciones presupuestales que se utilizan para generar información financiera y presupuestal, que emitirán los entes públicos.

**6. Políticas de Contabilidad Significativas:**

Se informará sobre:

- a) Actualización: no tenemos algún método para la actualización del valor de los activos, pasivos y Hacienda pública y/o patrimonio.

Los Estados Financieros están representados en pesos históricos y no reconocen los efectos de la inflación, en tanto el Conac no emita lo conducente. La información se elabora conforme a las normas, criterios y principios técnicos emitidos por el CONAC y las disposiciones legales aplicables, obedeciendo a las mejores prácticas contables, se alinea el clasificador por objeto del gasto, clasificador por tipo de gasto.

No se realizan operaciones en el extranjero

No aplica el Método de valuación de la inversión en acciones de Compañías subsidiarias no consolidadas y asociadas.

No aplica un Sistema y método de valuación de inventarios y costo de lo vendido.

No hay Beneficios a empleados en que se revelar el cálculo de la reserva actuarial, valor presente de los ingresos esperados comparado con el valor presente de la estimación de gastos tanto de los beneficiarios actuales como futuros.

No Constituye Provisiones

No hay Reservas

- b) Cambios en políticas contables y corrección de errores junto con la revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público, ya sea retrospectivos o prospectivos:
- c) Reclasificaciones: Se deben revelar todos aquellos movimientos entre cuentas por efectos de cambios en los tipos de operaciones: no hubo

***“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”*** Hoja 6 de 10



## NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

## INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018

MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.

- d) Depuración y cancelación de saldos: Notas de ajuste : se realizaron depuraciones de cuentas de ejercicios anteriores, en lo que se refiere a cuentas por pagar y por cobrar que realmente no se debían ya que no existían, igualmente se registraron bienes muebles e inmuebles los cuales sumaron una cantidad de \$ -4,953,499.00

**7. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario:**

Se informará sobre:

No aplican activos en moneda extranjera.

No aplican Pasivos en moneda extranjera.

**8. Reporte Analítico del Activo:**

Debe mostrar la siguiente información:

No se ha llevado a cabo la depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos:

- a) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio, tanto financieros como de investigación y desarrollo.

Se capitalizó la cantidad de \$ 16,167,560.19 de las construcciones en proceso. Ejercicio 2018.

- b) Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo, tales como bienes en garantía, señalados en embargos, litigios, títulos de inversiones entregados en garantías, baja significativa del valor de inversiones financieras, etc.:

Cantidad depositada en garantía por el Tesorero Municipal \$ 19,500.00 los cuales por término de Administración fue entregada al depositante.

Adicionalmente, se deben incluir las explicaciones de las principales variaciones en el activo, en cuadros comparativos como sigue:

- a) Inversiones en valores.

No aplica

- b) Patrimonio de Organismos descentralizados de Control Presupuestario Indirecto.

No aplica

- c) Inversiones en empresas de participación mayoritaria.

No aplica

- d) Inversiones en empresas de participación minoritaria.

No aplica

- e) Patrimonio de organismos descentralizados de control presupuestario directo, según corresponda.

No aplica

***“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”*** Hoja 7 de 10

**NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**  
**INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018**  
MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.

**9. Fideicomisos, Mandatos y Análogos:**

Se deberá informar: No aplica

**10. Reporte de la Recaudación:**

- a) Análisis del comportamiento de la recaudación, de forma separada los ingresos locales de los federales:

<b>GASTO CORRIENTE</b>	<b>5,108,329.79</b>
IMPUESTOS	1,516,257.80
DERECHOS	2,918,418.07
PRODUCTOS	465,172.26
APROVECHAMIENTOS	208,481.66
<b>PARTICIPACIONES</b>	<b>24,934,828.68</b>
FONDO GENERAL	14,723,696.80
FF MUNICIPAL	4,812,217.42
TENENCIAS	83.60
IESPS	1,398,622.73
ISAN	323,840.95
IMPTO VTA FINAL DE GAS Y DIESEL	50,855.41
FDO FISCALIZACION	1,072,847.60
GASOLINA FEDERAL	587,285.61
EST. HIDROCARB	410.00
TENENCIA ESTATAL	5,359.36
IMTO S/ NOMINA	374,924.00
IMPTO S/ RENTA	1,584,685.00
<b>APORTACIONES</b>	<b>24,634,318.29</b>
FONDO DE INFRAESTRUCTURA	15,297,124.29
FONDO DE FORTALECIMIENTO	9,337,194.00
<b>CONVENIOS</b>	<b>4,602,524.60</b>
PROYECTOS DE DESARROLLO REGIONAL (PDR)	296,700.00
PROG. ESTATAL FERIA V. ARISTA	3,500,000.00
FISE 2018	805,824.60

**11. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda:**

Se informará lo siguiente: No se contrató deuda, NO APLICA

***“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”*** Hoja 8 de 10

**NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**  
**INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018**  
MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.

**12. Calificaciones otorgadas:**

Informar, tanto del municipio como cualquier transacción realizada, que haya sido sujeta a una calificación crediticia: El Municipio de Villa de Arista, no sido sujeto a una calificación crediticia. No obstante se han pagado obligaciones fiscales, así como el pago del impuesto sobre nómina y el pago de ISR, con esto, se ha tenido beneficios como la devolución en forma de participaciones.

**13. Proceso de Mejora:**

Se informará de:

a) Principales Políticas de control interno:

Se han hecho mejoras en el control interno, en el cual se ha visto reflejada en nuestra página de transparencia del Municipio, así como en el portal de la sevac.

**14. Información por Segmentos:**

Se considera necesario presentar información financiera adicional a la que se presenta en los Estados Financieros, ley de disciplina financiera.

**15. Eventos Posteriores al Cierre:**

Posteriormente en caso de presentarse situaciones futuras relevantes que afecten económica y financieramente al Municipio, de manera responsable e institucional, se atenderá de manera oportuna las posibles contingencias que puedan presentarse, incluso de ejercicios anteriores.

**16. Partes Relacionadas:**

No se tiene partes relacionada que influyan de manera significativa en la toma de decisiones operativas y financieras


**17. Responsabilidad sobre la presentación razonable de los Estados Financieros:**

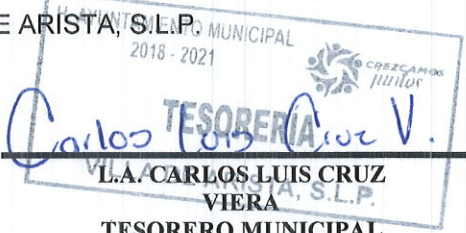
La Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: "***Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor***". Lo anterior, no será aplicable para la información contable consolidada.


NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018

MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.


  
**Moisés Aurelio Arriaga Tovar**  
 PRESIDENTE MUNICIPAL  
 VILLA DE ARISTA, S.L.P.  
 PRESIDENTE MUNICIPAL  
 AUTORIZÓ


  
**L.A. CARLOS LUIS CRUZ VIERA**  
 TESORERO MUNICIPAL  
 ELABORÓ


  
**LIC. JESÚS HIRIBES ALVAREZ VIERA**  
 SINDICO MUNICIPAL  
 Vo.Bo.


  
**LIC. YULIANA BERENICE CRUZ CUEVAS**  
 CONTRALOR  
 REVISÓ

**"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor" Hoja 10 de 10**