

CONTROL INTERNO/SISTEMA DIF MUNICIPAL/057/2015.

San Luis Potosí, S.L.P. a 24 de febrero de 2015.

C.P. MARICELA TRISTÁN LÓPEZ AUDITOR FINANCIERO MUNICIPAL:

PRESENTE:

Por medio del presente le turno la documentación a continuación detallada para su análisis y archivo.

Dependencia o Entidad:	VILLA DE ARRIAGA	,

OFICIO		ASUNTO		FECHAS	DE RECE	EPCIÓN
				OFICIALIA		
				DE		
	Į			PARTES		
NÚMERO	FECHA			ASE	AEFM	AFM Y OD
		Cuenta Pública	del			
S/N	13/02/15	ejercicio fiscal 2014		13/02/15	13/02/14	18/02/15

ATENTAMENTE

C.P. HECTOR ANIMAS SALAZAR

SUPERVISOR DE LOS SISTEMAS DIF MUNICIPALES

c.c.p. Interesado. c.c.p. Expediente. CP'HAS/psbr/**





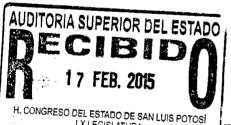
SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

VILLA DE ARRIAGA, S.L.P. 13 DE FEBRERO DEL 2015.

C.P. JOSE DE JESUS MARTINEZ LOREDO **AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO DE** SAN LUIS POTOSI, S.L.P. PRESENTE .-

CON MOTIVO DE DAR CUMPLIENTO A LO ESTIPULADO EN LA LEY DE LA AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO Y LA NUEVA LEY DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL, POR ESTE CONDUCTO REMITO A USTED LA SIGUIENTE INFORMACION:

- 1. CUENTA PUBLICA GORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2014 DE ACUERDO AL PROGRAMA (ARMONIZACION CONTABLE SAC 6)
- 2. CD. DE LA CUENTA PUBLICA EJERCICIO 2014.
- 3. CD. RESPALDO DE LA CONTABILIDAD AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014.
- 4. DETALLE DE DOCUMENTACION ENTRGADA.



LX LEGISLATURA

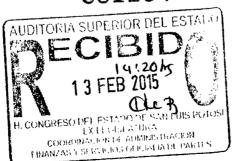
AUDITORIA ESPECIAL DE FISCALIZACIÓN MUNICIPAL Y SUS ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

ATENTAMENTE:



C. JUANA LUCIA JIMENEZ BENAVIDES PRESIDENTE DEL SMDIF.

001104



C.C.P. ARCHIVO.



·特别,在各种的人的一种一个一个人,只有自己的基本。这个

EUTEREN OFFI OF LEVEL ET SERVEN EUR OFFI AND ET TONGEN EN OFFIEREN OFFI AND ENERGY OFFI AND ENERGY

The same of the control of the same of the

Burgan Salahan (1966) Salah Salah Salah Salah Salah

liter trage from the many contract restaurant of the state The state of the state o

er in Albert and September 2000 decreased in

DIF MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA, SAN LUIS POTOSI.



CUENTA PÚBLICA 2014

MILATH APPROACA 2012 2015

REMOVED A STANDARD RESERVED TO THE PART OF THE STANDARD PROPERTY.

ADMINISTRACION

2012-2015

001104



Letter be a confidence in the confidence of the

FOR THE SHORE IN SHORE DE FORDUZ RORE DE GRUZ RORETARIO DE CHOREN PROPERTORIO DE VILLA DE CHOREN DE COMPANIENCE DE VILLA DE VILLA DE COMPANIENCE DE COMPANIE

2017/19/20

CONTROLL IN THIS SELECT ENLANCE ARRAGA SHITE AND SHITE A

ATEMI AMEN'E

SURNAMO PERCHADA NO MERLEGIAMO

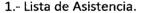
UC SARVIUE DE LA CRUZ RUZ SECRESARIÓ GENERAL UZU HUN YUMTAKIENTO



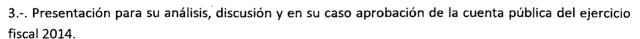
En el municipio de Villa de Arriaga, S.L.P. del Estado de San Luis Potosí, siendo las 18:00 horas del día 11 de Febrero del 2015, reunieron en el domicilio ubicado en calle Porfirio Díaz #67 de la Cabecera Municipal y que corresponden a las oficinas del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa de Arriaga, S.L.P.; los C.C. Joaquín Negrete Domínguez Presidente Municipal de Villa de Arriaga, S.L.P.; Juana Lucia Jiménez Benavides Presidenta del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.C. Lucia Macías Delgadillo Coordinadora del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; C.P. José de Jesús García Sánchez Comisario del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.]; Pedro Regalado Mendoza Primer Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; Ma. Isabel Dávila García Segundo Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; C. Pedro García García Tercer Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; Irma Yeniséi López Herrera Asesor Jurídico de la Junta de Gobierno del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; CP. Luis Antonio Fernández Díaz Contralor Interno del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; con la finalidad de Ilevar a cabo la sesión Ordinaria la cual se desarrollara bajo el siguiente:

001104

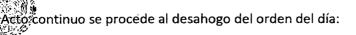
ORDEN DEL DIA:







4.- Asuntos generales.



SECRETARIO DEL
H. AYUNTAMIENTO DE
VILLA DE ARRIAGA, S.L.P
2012-2015



- 1.- Lista de Asistencia.- Con relación a este punto se procede por parte de la C. Juana Lucia Jiménez Benavides Presidenta del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa de Arriaga S.L.P., a pasar lista de asistencia de las personas convocados para esta sesión, encontrándose presentes todas y cada una de las personas mencionadas al principio de esta acta.
- 2.- Declaración de Validez de la Sesión.- Con relación a este punto y en virtud de la asistencia a que se refiere el punto anterior, se declara que existe el quórum legal necesario para su celebración y por tal motivo los acuerdos que en ellas se tomen serán válidos y obligatorios.
- 3.- Presentación para su análisis, discusión y en su caso aprobación de la cuenta pública del ejercicio fiscal 2014.- Con relación a este punto, toma la palabra la C. Lucia Macías Delegadillo Coordinadora del DIF Municipal y expone que en estos momentos realiza la presentación de la cuenta pública del ejercicio fiscal 2014 misma que está integrada por los siguientes formatos:
 - ✓ Estado de Situación Financiera
 - ✓ Estado de Variación en la Hacienda Publica
 - ✓ Estado de Cambios en la Situación Financiera.
 - ✓ Notas a los Estados Financieros
 - ✓ Estado Analítico del Activo
 - ✓ Estado Analítico de Ingresos
 - ✓ Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos con las siguientes clasificaciones:
 - a) Administrativa
 - b) Económica
 - c) Por Objeto del Gasto
 - d) Funcional
 - e) Programática
 - ✓ Estado de Actividades
 - ✓ Estado de Flujos de Efectivo
 - ✓ Balanza de Comprobación
 - ✓ Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos
 - ✓ Estado de Endeudamiento Neto
 - ✓ Estado de Intereses de la Deuda
 - ✓ Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos (Clasificación por Unidad Administrativa.

Acto seguido se aprueba por unanimidad todos y cada uno de los formatos presentados, los cuales serán remitidos al H. CONGRESO DEL ESTADO Y A LA AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO, para dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley de la Auditoria Superior del Estado de San Luis Potosí.



Cuenta Pública 2014

Estado de Cambios en la Situación Financiera Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2014 y 2013

(Pesos)

SMDIF VILLA DE ARRIAGA

Concepto	Origen	Aplicación	Concepto	Origen	Aplicación
стіvо	0	136,439	PASIVO	20,831	
ctivo Circulante	0	123,048	Pasivo Circulante	20,831	
ectivo y Equivalentes	0	123,048	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	20,831	
erechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0	0	Documentos por Pagar a Corto Plazo	0	
erechos a Recibir Bienes o Servicios	0	0	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0	
ventarios	0	0	Títulos y Valores a Corto Plazo	. 0	
macenes	0	0	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0	
timación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0	0	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0	
ros Activos Circulantes	0	0	Provisiones a Corto Plazo	0	
	-	_	Otros Pasivos a Corto Plazo	0	
ctivo No Circulante	0	13,390	-	v	_
100 100 0 10	•	10,000	Pasivo No Circulante	0	
versiones Financieras a Largo Plazo	0	0	1 30// 3 // 3 4// 3 // 3 // 3 // 3 // 3 /	·	
rechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0	Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0	
enes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	ກ	. 0	Documentos por Pagar a Largo Plazo	9	
nes Muebles	0	8,390	Deuda Pública a Largo Plazo	8	
ctivos Intangibles	0	5,000	Pasívos Diferidos a Largo Plazo	8	
epreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	1	0,000	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0	
ctivos Diferidos	•	0	Provisiones a Largo Plazo	0	
	€/ °	0	Flovisiones a Largo Clazo	0	
stimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes		0	HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO	115,608	4.
The Politics no Oricidances	15.71	v	THOUSAND TATIONIO	N 119,000	2
The state of the s	* 7		Haclenda Pública/Patrimonio Contribuido	AUDI 115,606	1
	na Faill		Tracianda Publicar atrinjonio Contributo		
	3 CO		Aportaciones Aportaciones		
12 50 A	N. 5 A		Donaciones de Capital	<u>. 1118</u> 1 %	
1200000	1 4 5	6	Aportaciones Donaciones de Capital Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	N CO	
			Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio		
The state of the s	2 4 9 0	التيا فسا	Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Aportaciones Donaciones de Capital Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio Hacienda Pública/Patrimonio Generado Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) Resultados de Ejercicios Anteriores Revalúos Reservas Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	115,608	
The section of the se	多ノベッツ	. Local	To be the second of the second	105,173	,
		A service	Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro)	105,173	
	A STATE OF THE STA	\ 5	Resultados de Ejercicios Anteriores	10,435	
192			Revalúos E É É C		
1.20		SEELE.	Reservas E E E	S O	
			Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	S	
			Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio		
			Resultado por Posición Monetaria		
			Resultado por Tenencía de Activos no Monetarios	0	

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

PRESIDENTA D. D. V. ARRIAGA, S.L.P.

Minde

LOCIA .

C. LUCIA MACIAS DELGADILIO

MACIA S

COORDINADORA D.I.F. V. ARRIAGA S.L.P.

Thursd Mill

• •
, · · · · +
·
i
·
• •
5
·
•
•.•

Cuenta Pública 2014 Estado de Variación en la Hacienda Pública Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2014 y 2013 (pesos)

SMDIF VILLA DE ARRIAGA

Concepto	Haclenda Pública/Patrimonio Contribuido	Haclenda Pública/Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública/Patrimonio Generado del Ejercicio	Ajustes por Camblos de Valor	TOTAL
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores		0	0	0	0
totalinationes de Nosinations de Ajerdinos Alteriores				V	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
Patrimonio Neto inicial Ajustado del Ejercicio 2013	0	1		0	0
Aportaciones	0	1		0	0
Donaciones de Capital	0	ı	•	0	0
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	C	}		0	0
Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto del Ejercicio 2013		0	10,435	0	10,435
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)			10,435	0	10,435
Resultados de Ejercicios Anteriores		0	10,400	n	10,435
Revalúos		0	•	0 -	. 0
Reservas		0		0	0
		•	•	v	O
Haclenda Pública/Patrimonio Neto Final del Ejercicio 2013	(0	10,435	0	10,435
Cambios en la Hacienda Pública/Patrimonío Neto del Ejercicio 2014	. ()		0	0
Aportaciones	(·		0	0
Donaciones de Capital	()	•	0	0
Actualización de la Haclenda Pública/Patrimonio	()		0	d
Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto del Ejercicio 2014		. 0	115,608	0	115,608
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)			115,608		115,608
Resultados de Ejercicios Anteriores		0		0	0
Revalúos		. 0		. 0	O
Reservas		0		0	
Saldo Neto en la Hacienda Pública / Patrimonio 2014		0 0	115,608	. 0	115,608

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

c. Juana Lucia jimenez benavidez. Lucia Ulmenez

PRESIDENTA D.I.F. V. ARRIAGA, S.L.P.

C. LUCIA MACIAS DELGADILLO

ARRIAGA, S.L.P.

	<u> </u>
	1 .
•	
	•
•	Į.
	•
. •	•
	٠.
•	
	•
	•.
	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
,	•
	-
	ŧ
•	
•	
	-
* .	
	4
	¥ .
	¥ .
	4

SECRETARIO DEL
H. AYUNTAMIEN BOD
VILLA DE ARRIAGE. S.I
2013-2015

Cuenta Pública 2014
Estado de Situación Financiera
Al 31 de diciembre de 2014 y 2013
(Pesos)
SMDIF VILLA DE ARRIAGA

Año Año CONCEPTO CONCEPTO 2014 2013 2014 2013 **ACTIVO PASIVO** Activo Circulante Pasivo Circulante Efectivo y Equivalentes 111,223 -11.825 Cuentas por Pagar a Corto Plazo 203,294 182.463 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes 1,391 1,391 Documentos por Pagar a Corto Plazo Derechos a Recibir Bienes o Servicios Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo 0 0 Ð Inventarios Títulos y Valores a Corto Plazo 0 Almacenes Pasivos Diferidos a Corto Plazo O n Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo 0 ٥ Otros Activos Circulantes Provisiones a Codo Plazo 0 Otros Pasivos a Corto Plazo ก 0 Total de Activos Circulantes -10,434 Total de Pasivos Circulantes 203,294 182,463 Activo No Circulante Pasivo No Circulante Inversiones Financieras a Largo Plazo Cuentas por Pagar a Largo Plazo Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo Documentos por Pagar a Largo Plazo n n Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso Deuda Pública a Largo Plazo 0 Bienes Muebles 457,839 466,229 Pasivos Diferidos a Largo Plazo 0 Activos Intangibles Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo 5.000 Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes Đ Provisiones a Largo Plazo Activos Diferidos n Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes Total de Pasivos No Circulantes 0 Otros Activos no Circulantes Ω Total del Pasivo 203.294 182,463 Total de Activos No Circulantes 471,229 457,839 HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO Total del Activo 583,843 447,405 Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Aportaciones / 0 Donaciones de Capital 0 Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio Hacienda Pública/Patrimonio Generado 380.550 264,942 Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) 115,608 10.435 Resultados de Ejercicios Anteriores 264.942 254,507 Revalúos 0 Reservas 0 Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores Ω Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Publica/Patrimonio Resultado por Posición Monetaria 0 Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios Ð n Total Hacienda Pública/ Patrimonio 380,550 264,942 Total del Pasivo y Hacienda Pública / Patrimonio 583,843 447,405

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

C. JUANA LUCIA JIMENEZ BENAVIDEZ

PRESIDENTA D.I.F. V. ARRIAGA, S.L.P.

nemen got

7 Hun

C. LUCIA MACIAS DELGADILLO
UCIA MACIAS DELGADILLO
COORDINADORADLE, V. ARRIVOTA

•	* * * * * * * * * * * * * * * * * * * *
	and the California
•	
	• .
	* * .
	•
* **	
	*
•	
	re la
	,
	·
•	. •
•	
	4
	1 2 3 4 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
	<u>:</u> .
	A .
	•.
	Programme to the second
	1
CAT .	
	: '

MUNICIPIO SISTEMA MUNICIPAL D.I.F. VILLA DE ARRIAGA, S.L.P. 2014 NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

ıs de Desglose:			
mación contable			
público deberá informar lo siguiente:			
Notas al Estado de Situación Financiera			
ivo			
vo y Equivalentes ilcipio actualmente al cierre del ejercicio 2014 mantien las siguientes cuentas bancarias:			
alizaron apertura de cuentas bancarias a nombre del Sistema Municipal D.I.F. de Venado, S.L.P.			
CONTROL NO MARKETS	123,504.18 salc	do actual administracion	
^TE CTA, NO, 0844519540 IE CTA, NO, 0622318660		do anterior administracion	
ULLERMO GONZALES	-53.34 salc	do anterior administracion	
iones Financieras			
- actualmente No tienen cuentas de inversion			
s Disponibles para su Transformación o Consumo (inventarios)			
To the Alexandra Man Manager quanton do involtação			
F. actualmente No tienen cuentas de invetario			
nes Muebles, Inmuebles e Intangibles	1		
· · ·	, 102,700.00		
NO 2009	2,067.24		
AS DIGITALES ORA MULTILASER 1.91244833	7,026.80		
TIFUNCIONAL KONICA S. P100028	12,574.68		
AS DE RUEDAS	2,500.00		
ORA HP P1102	1,700.00		
A PANASONIC 7501487648837	1,999.00	•	
A OLYMPOS 005332170476	- 2,499.00 - 5,075.00		
CLIORIO PUNTA BALA COLOR CAOBA	5,075.00		
ERO 1.80X1.00X.40 PUERTA Y ENTREPAÑOS NEGRO	19,680.00		
0000009	9,182.99		
DE COMPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACI	8,390.28		•
MENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	134,200.00		
3O 2009	70,000.00		
VROLET MALBU 1999 ARENA METALICA HONETA NISSAN 2004 S3N6CD15S44K-130571	75,000.00		
DE COCINA AREA ALIMENTARIOS	6,559.00		
ARE	5,000.00		
n i la			
Sistema Municipal actualmente no realiza depreciacion sobre los bienes			
aciones y Deterioros			
tema Municipal actualmente no realiza estimacion de deterioro de bienes muebles			
tema Municipal actualmente no realiza estimación de detendro de dienes massivos			
p4			
0			
LDO BASE	200.00 salc	do de la administracion an	
nte la administración tiene commtemplado que al cierre de esta sea liquidada la deuda contraida y evitar que la administración entrante			
ante la administración hene commismiplano que as cierre de esta sea niquidada la ocosa commisso y crima que lo comismo de la cierre de esta sea niquidada.	•		
Nicitias de Inferiora			•
TOS POR PAGAR		·	
·	4,522.06		
RCICIO 2012	1,850.70		
NO 2013	127,702.87		
10 2012 210 2013	15,473.12	•	
302010 301002014	39,459.56		
RCICIO 2013	-9,007.74		
210 2014	-10,685.71		•
mente no se ha realizado el pago de retenciones al servicio de administracion tributaria			
mente no se na realizado el pago de retendidades di sus tisto de Establica de Santa			
·			
PAS CUENTAS POR PAGAR A CP	14.02		
IA ACOSTA	-731.30		
ADALUPE MARQUEZ LOPEZ . ROSARIO IBARRA CLETO	700.31		
RIA DE LOS ANGELES BOLAÑOS	26,030.68		
NA LUCIA JIMENEZ BENĄ VIDĖŽ ^{I I} VA	5,494.98		Λ
TA 0622318651 A CTA 622518860	2,270.00		/ \ /
Se was a second of the second			ا د ا ما ۱
n saldos de administraciones anteriores los cuales pueden ser suceptible de ajuste y de esta forma manifestar los saldos		0	/ 1 1/1/
es pendientes de pago (I IN NUMBA
Imente el D.I.F. no mantiene deuda por pagar adquirida en la presente administracion	Á		Ala Sadiffat l
	. !\		College
SECRETARIO DEL	النيما		ナック
AVIDE			' '//
T. AY INTAMENT OF Pattacienda Pública/Patrimonio			
VILLA DE ADDITA		\bigcap	1 // . #
VILLA DE APPIA (Constitute of the control of the co	· //·/	nd III	11.11.11.11
2012-2015	1 XVI	ON J. AKIM	Way /
	1/0///	LONG BUILD ON LINES	11 11

	•
	•
	•
	•
	. •
	I
	•
	•
	• .
	• •
	:
	: · · ·
	*
	•
	•
	•
$oldsymbol{ar{ar{ar{ar{ar{ar{ar{ar{ar{ar$	
	•

27,381.00 27,381.00 27,381.00
27,381.00
1,800,000.00
1,800,000.00
1,800,000.00
1,827,381.00

4) Notas al Estado de Flujos de Efectivo (antes estado de situación financiera) Efectivo y equivalentes

SMDIF VILLA DE ARRIAGA ESTADO DE SAN LUIS POTOS! ESTADO DE ORIGEN Y APLICACION DE RECURSOS DE 01/DIC AL 31/DIC/14

ORIGEN DE LOS RECURSOS EXISTENCIA EN EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL 30/nov/14 139.739.80 1,260.00 APROVECHAMIENTOS DE TIPO CORRIENTE 225,000.00 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS 226,260.00 Disminuciones del Activo 281,634.48 Incrementos del Pasivo TOTAL ORIGEN APLICACION DE LOS RECURSOS 203,568.64 SERVICIOS PERSONALES 18,120.47 MATERIALES Y SUMINISTROS 30,245.66 SERVICIOS GENERALES 15,405.91 AYUDAS SOCIALES 226,260.00 269,070.37 Incrementos del Activo Disminuciones del Pasivo 111,223.23 873,894.28 EXISTENCIA EN EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL 31/dio/14 TOTAL APLICACION

El D.I.F. Municipal derivado de los recursos obtenidos del municipio permitio que al cierre del ejercicio 2014 el resultado fuera positivo que permitio atender las necesidades del organismo

Juana lucia Jimenes

C. JUANA LUCIA JIMENEZ BENAVIDEZ

PRESIDENTA DEL SISTEMA MUNICIPAL D.I.F. DE VILLA DE ARRIAGA, S.LP.

SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ALLIANS Humber I

Colinary

pulse Apriliato

Time!





Ente Público:

Cuenta Pública 2014

Estado Analítico del Activo

Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2014

(Pesos)

SMDIF VILLA DE ARRIAGA

Concepto	Saldo Inicial 1	Cargos del Periodo 2	Abonos del Periodo 3	Saldo Final 4 =(1+2-3)	Variación del Periodo 5=(4-1)
ACTIVO	***************************************			T - (1 - 2 - 3)	J-(4-1)
		•			
ctivo Circulante	-10,434	3,663,464	3,540,416	112,614	123,04
fectivo y Equivalentes	-11,825	1,836,083	1,713,035	111,223	123,04
erechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	1,391	1,827,381	1,827,381	1,391	,
Perechos a Recibir Bienes o Servicios	0	0	· 0	0	
nventarios	0	0	0	0	
lmacenes	0	0	.0	0	
stimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0	0	0	0	
Otros Activos Circulantes	0	0	0	0	
Activo No Circulante	457,839	13,390	0	471,229	13,39
nversiones Financieras a Largo Plazo	•				
Perechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	. 0	. 0	0	•
Rienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	. 0	, 0	0	0	
tienes Muebles	457.820	0	. 0	0	
Activos Intangibles ——	. 457,839	8,390	. 0	466,229	8,39
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	0 0 0	5,000	0	5,000	5,00
Activos Diferidos	0	0	0	0	
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0	. 0	0	•
Otros Activos no Circulantes	0	0	0	0	
OTAL DEL ACTIVO	447,405	3,676,854	3,540,416	583,843	136,43

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

Jimenez

PRESIDENTA D.I.F. V. ARRIAGA, S.L.P.

C. LUCIA MACIAS DELGADILLO

COORDINADORA D.L.F. V. ARRIAGA, S.L.P.



--- nta Púl..... -- 1+

SMDIF VILLA DE ARRIAGA

Estado Analítico de Ingresos

Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2014

	(4) 0 0 0	(5) 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	Diferencia (6≃ 5 - 1)
+ 2) 0 0 0 0	(4) 0 0 0 0	(5) 0 0 0 0	(6= 5 - 1)
0 0 0 0 0 0	0	0 0 0 0	(
0 0 0	0	0 0 0	(((
0	0	0 0	((
0	0	0	C
o ^r	0	0	Ċ
_		-	•
U	U į	0 1	
0	o l	اه	
90,000	27,381	. 27,381	
90,000	27,381	27,381	
0	0	0	·
o l	. 0	n	·
o	0	n l	,
1,900,000	1,800,000	1.800.000	,
0	0	, 0	
	1 027 204	1.827.381	
	1,900,000	0 0	0 0 0

		Ingreso						
Estado Analítico de Ingresos Por Fuente de Financiamiento	Estimado	Ampliaciones y Reducciones	Modificado	Devengado	Recaudado	Diferencia		
	(1)	(2)	(3= 1 + 2)	(4)	(5)	(6= 5 - 1)		
ngresos del Gobierno	90,000		90,000	27,381	27,381			
Impuestos	0		n	27,301	27,301			
Contribuciones de Mejoras		0	0	o o	o o			
Derechos		0	Ď	Ů				
Productos		0	اه	o o	١			
Corriente		0	a	0	۱			
Capital	0	ol	a	أ	ار			
Aprovechamientos	90,000	o	90,000	27,381	27,381			
Confente	90,000	la	90,000	27,381	27,381			
Capital	ا	ol		21,500	21,001			
Participaciones y Aportaciones		اه	o n	j	١			
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	0	0	0	0	0			
transport of Constitution of Property								
ingresos de Organismos y Empresas Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	1,900,000	0	1,900,000	1,800,000	1,800,000			
	9	O	O C	. 0	0			
Ingresos por Ventas de Bienes y Servicios	0	0	. 0	٥	0	•		
Transferencias, Asigneciones, Subsidios y Otres Ayudes	1,900,000	0	1,900,000	1,800,000	1,800,000			
ngresos derivados de financiamiento			ا					
Ingresos Derivados de Financiamientos	0	ō	ا	ا	. 0			
Total					* * **			
10(2)	1,990,000	- 0	1,990,000	1,827,381 Ingresos ex	1,827,381	•		

1 Los Ingresos excedentes se presentan para efectos de cumplimiento de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y el importe reflejado debe ser siempre mayor a cero

Jena Lucia Jimenez Benavidez Jimenez
PRESIDENTA D.I.F. V. ARRIAGA, S.L.P.



C. LUCIA MACIAS DELGADILLO

COORDINADORA D.I.F. V. ARRIAGA, S.L.P.



The afel hout

- Lynney sup



Sistema Municipal D.I.F. de Villa de Arriaga, S.L.P.

Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos

Clasificación Administrativa

Al 31 de diciembre de 2014

Concepto	Egresos Aprobado 1	Ampliaciones/ (Reducciones) 2	Egresos Modificado 3 = (1 + 2)	Egresos Devengado 4	Egresos Pagado 5	Subejercicio 6 = (3 - 4)
Órgano Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento)						
Total del Gasto						

Juana Lucia Jimenez C. JUANA LUCIA JIMENEZ BENAVIDEZ PRESIDENTA D.I.F. VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.

COORDINADORA D.I.F. VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.

,
•
•
•
*
•
•
٠, ٠,

SECRETARIO DEL

H. AYUNTAMIENTO DE

VILLA DE ARRIAGA, S.L.P

2012-2014



Cuenta Pública 2014 SMDIF VILLA DE ARRIAGA

Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Económica (por Tipo de Gasto)

Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2014

	·		Egresos			
Concepto	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio
***************************************	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	6 = (3 - 4)
Gasto Corriente	1,898,000	0	1,898,000	1,711,773	1,711,773	186,227
Gasto de Capital	92,000	, ,	92,000	13,390	13,390	78,610
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	o	o	o	0	0	0
Total del Gasto	1,990,000	0	1,990,000	1,725,164	1,725,164	264,836

C. JUANA LUCIA JIMENEZ BENAVIDEZ

Juana lucia Jimenez

PRESIDENTA D.I.F. V. ARRIAGA, S.L

C. LUCIA MACIAS DELGADILLO

COORDINADORA D.I.F. V. ARRIAGA, S.L.P.

policies de la companya dela companya dela companya dela companya dela companya de la companya de la companya dela co

Glifeth

en en la companya de
the state of the s
·

Cuenta Pública 2014 SMDIF VILLA DE ARRIAGA

		enta Pública 2014				
7 .	•	VILLA DE ARRIAGA	_			
		jercicio del Presupuesto de	_			
Y C PARTIE AND A CONTROL OF THE PARTIE AND A CONTROL OF TH		eto del Gasto (Capítulo y Co				
	Del 1 de enerc	al 31 de diciembre de 201	4			
			Egresos		· - · · · · · · ·	
Concepto		Ampliaciones/				Subejercicio
Concepto Concepto	Aprobado	(Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	,
TO DE VIENNING	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	6 = (3 - 4)
Servicios Personales	1,079,490	0	1,079,490	1,038,693	1,038,693	
Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	876,000	0	876,000	859,097	859,097	
Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	70,000	0	70,000	48,271	48,271	
Remuneraciones Adicionales y Especiales	128,325	. 0	128,325	128,325	128,325	
Seguridad Social	0	0	0	0	0	
Otras Prestaciones Sociales y Económicas	5,165	0	5,165	3,000	3,000	
Previsiones	0	0	0	0	0	
Pago de Estimulos a Servidores Públicos	0	0	0	0	0	
Materiales y Suministros	226,400	. 0	226,400	154,455	154,455	
Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	79,900	0	79,900	48,470	48,470	
Alimentos y Utensilios	31,500	0	31,500	5,317	5,317	
Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0	0	0	0	0	
Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	8,500	0	8,500	0	0	
Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	500	0	500	400	400	
Combustibles, Eubricantes y Aditivos	95,000	0	95,000	94,560	94,560	
Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	6,000	0	6,000	2,652	2,652	
Materiales y Suministros Para Segundad	•	0	0	0	0	
Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	5,000	0	5,000	3,056	3,056	
Servicios Generales	300,900	0	300,900	241,026	241,026	
Servicios Básicos	58,100	. 0	58,100	40,711	40,711	
Servicios de Arrendamiento	24,000	0	24,000	14,000	14,000	
Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	27,000	, 0	27,000	27,000	27,000	
Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	3,800	0	3,800	3,097	3,097	
Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	41,000	0	41,000	35,310	35,310	
Servicios de Comunicación Social y Publicidad	15.000	0	15,000	٥	0	
Servicios de Traslado y Viáticos	32,000	0	32,000	29,476	29,476	
Servicios Oficiales	95,000	0	95,000	91,432	91,432	
Otros Servicios Generales	5,000	0	5,000	. 0	0	
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	291,210	0	291,210	277,599	277,599	
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0	0	0	0	0	
Transferencias al Resto del Sector Público	0	0	0	0	0	
Subsidios y Subvenciones	0	0	0	0	0	
Ayudas Sociales .	291,210	0	291,210	277,599	277,599	
Pensiones y Jubilaciones	0	. 0	0	0	o l	
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	C	0	0	0	0	•
Transferencias a la Segundad Social			0		ļ	
Donativos			0		ľ	
Transferencias al Exterior	* 0	0	0	0	0	
Blenes Muebles, Inmuebles e Intangibles	92,000	อ	92,000	13,390	13,390	
Mobiliano y Equipo de Administración	12,000	0	12,000	0	0	
Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo	0	0	اه	o	0	
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	10,000	0	10,000	8,390	8,390	
Vehículos y Equipo de Transporte	65,000	e	65,000	0	اه	
Equipo de Defensa y Seguridad	0	0		ا	اة	
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	0	l n	, j	ň	o l	•
Activos Biológicos	. 0	j ,	ا ۱	اْه	° l	
Bienes Inmuebles		ľ		٥	ő	
Activos Intangibles	5,000	١	5,000	5,000	5,000	
Inversión Pública	0,000		5,000	5,000 n	0,000	
Obra Pública en Bienes de Dominio Público	G	'		<u> </u>	0	
Obra Pública en Bienes Propios			1 '	. 0	0	
Proyectos Productivos y Acciones de Fomento	. 0	, ·	'l "	0 [١٠٠	

	•		•	• 1
	en e		•	
		• •	· .	
		·		•
				•
			• •	
	•			•
	· Company of the comp		· •	
		• •		
				*
				• .
		.*		for the state
			•	
	• •			
		·		,
			,	
			•	
				the state of the s
		· ·	*•	•
		.		
		•		•
			, (
		•	.'	
		•		to the contract of the contract of the
	·			,
	•		· , ,	
				*
		•		
	•	•		•
		**		
		•		:
			1	•
			•,	
			•	**
	<u>.</u>			·
	ď	• ,		
		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	*	
	$(\mathbf{v},\mathbf{v}) = (\mathbf{v},\mathbf{v}) + $			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
		•		
	•	•		•
			•	
		, in the second of the second		
		•		•
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				
	_			



Cuenta Pública 2014 SMDIF VILLA DE ARRIAGA

Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)

Del 1 de enero at 31 de diciembre de 2014

7 E		Egresos					
Concepto	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5'	6=(3-4)	
Inversiones Financieras y Otras Provisiones	. 0	0	0	0	0	7	
Inversiones Para el Fomento de Actividades Productivas	0	0	0	o	اه		
Acciones y Perticipaciones de Capital	. 0	a l	0	0	, 0		
Compra de Títulos y Valores	o l	0	0	. 0	0		
Concesión de Préstamos	· 0	0	0 }	٥	اه	· ·	
Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Analogos	. 0	ol	o Ì	o l	اه	. ,	
Otras Inversiones Financieras	0	اه	اه	اه	o l	·	
Provisiones para Contingendas y Otras Erogaciones Especiales	0	اه	0	·			
Perticipaciones y Aportaciones	اه ا	0		ا م	ا	,	
Participaciones ·	اه	١	0	ار	ارْ		
Aportaciones		اه ٠٠	n	o l	٥		
Convenios	اه	اه	ا م	0	أ		
Deuda Pública		ň	ام	۱	٥	,	
Amortización de la Deuda Pública	ا		أم	اة	١		
Intereses de la Deuda Pública	اه	ام	۱	ارْ	ů		
Comisiones de la Deuda Pública	ا ق	امّ	ام	, ,			
Gastos de la Deuda Pública	ا م ا	'n	۱	<u>, 1</u>	<u> </u>		
Costo por Coberturas	اها	0	١	, l	٥		
Apoyos Financieros	1	ام	ام	, i	ů,		
Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (Adefas)			ő	0	0		
Total del Gasto	1,990,000		1,990,000	1,725,164	1,725,164	264,8	

C. JUANA LUCIA JIMENEZ BENAVIDEZ

Tuana lucia Jimenez

PRESIDENTA DJ.F. V. ARRIAGA, S.L.P.

C. LUCIA MACIAS DELGADILLO

UCIA MACIAS.D

COORDINADORA D.I.F. V. ARRIAGA, S.L.P.

for former?

Justin 19 1 There was

				et et	
		•		•	
*					
				•	
			•		e.
					·
		•	•		٠.
			•		
	•		•		
			•	,	
				• -	•
		•			
				,	
	· .				
			· .		
		:	:		•
			* .	• .	
		•			
			•		
		·			*
				: .	
	•	•			
		•			
				•	*
	*		1. r		
				··	•
			•		•
				-	•
		: .			· j ·
				, ,	,
		· ·	,		
					* * * * * * * * * * * * * * * * * * *
	•				

Cuenta Pública 2014 SMDIF VILLA DE ARRIAGA

Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Funcional (Finalidad y Función)

Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2014

ARRIAGE Concepto	1		Egresos			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio
, o p	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	6=(3-4)
Copletino Li Lie RONA?	1,698,790		1,698,790			
Legislación	1,090,790	0	1,698,790	1,447,565	1,447,565	251,226
Justicia	ا م	. ,	l n	j	U	0
Coordinación de la Política de Gobierno	٥	n	١	, i	0	U
Relaciones Exteriores	o	ū	ا	il	0	U
Asuntos Financieros y Hacendarios	1,611,790	0	1,611,790	1,439,174	1,439,174	. 470.046
Seguridad Nacional	0	0	1,571,700	1,433,174	. 1,433,174	172,616
Asuntos de Orden Público y de Segundad Interior	o	ا ،	اُ	ไ	0	0
Otros Servicios Generales	87,000	o	87,000	8,390	8,390	78,610
						. 5,5.5
Desarrollo Social	291,210	0	291,210	277,599	277,599	13,611
Protección Ambiental	0	0	0	0	0	0
Vivienda y Servicios a la Comunidad	0	0	0	0	0	G
Salud	0	0	0	0	0	O
Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales	0	0	0	0	0	0
Educación	0	0	0	0	. 0	Ò
Protección Social	290,210	0	290,210	276,599	276,599	13,611
Otros Asuntos Sociales	1,000	°	1,000	1,000	1,000	0
Desarrollo Económico	0		0	a		0
Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General	0	0	0	o l	o	C
Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza	0	0	l o	o l	0	
Combustibles y Energia	0	0	0	o l	0	Ċ
Minería, Manufacturas y Construcción	0	0	l o	o	اه	
Transporte	0	, , o	. 0	a	0	
Comunicaciones	0	0	. 0	ø	0]	C
Turismo	0	0	C.	0	0	C
Ciencía, Tecnología e Innovación	ó	0	C	0	0	C
Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos	0	0	:, 0	0	О	
Otras no Clasificadas en Funciones Anteriores	0				_	
Transacciones de la Deuda Publica / Costo Financiero de la Deuda	1 0	,	.01	0	0	. 0
Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno	, ,	1			0	. (
Saneamiento del Sistema Financiero	,	,	"	2	0	
Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	0	0		0	. 0	(
		·	ا ا		°	·
Total del Gasto	1,990,000	0	1,990,000	1,725,164	1,725,164	264,836

PRESIDENTA D.I.F. V. ARRIAGA, S.L.P.

C. LUCIA MACIAS DELGADILLO

LUCIA HACIAS D

COORDINADORA DIF. V. ARRIAGA, S.L.P.

Us formand





					•		
	·*				, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,		
					• •	•	! '
				,			•
				Section 1			
					$(x_1, \dots, x_n) \in \mathcal{C}_{n-1}(X_n)$		' :
• •		÷	•		7		
			. •		i		
	•	,		7.			
		·					
				**			
**.			-				•
		,			,		
			•	• 28 cm			**
					•	•	•
				٠			
				· ·			
· · ·		•	-				
	•	0.00					
	• • • • • • • • • • • • • • • • • • •				and the second	* .	
		•					4
	•	•	i.				
					· · .		
		:					•
	•		• •		•	· · · · · · · ·	
			;; ;				1
					•		
				•			
		1 ·			*		
			*.				
		•				•	
				,	•		•
	* •		•		,		
				• • • •		·	
	,					* * .	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
		•			•	•	
		•					•
							,
	•			4		14	
		**		i i			
			•			-	
					• •		
		1					
				•			
						•	
			÷		V		, •
						•	*
		• • •					
				• 0			· .
	· ·						*
	Ċ	•					
	•		:		•		

Cuenta Pública 2014 SMDIF VILLA DE ARRIAGA Gasto por Categoría Programática Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2014

<	
	(

	<u></u>	Egresos					Subejercicio	
Concepto		Aprobado Ampliaciones/ (Reduccio		Modificado	Devengado	Pagado	agnelaterero	
		1	2	3 = (1 + 2)	4	5	6 = (3 - 4)	
gramas	İ	1,990,000	0	1,990,000	1,725,164	1,725,164	264,8	
	Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativas y Municipios	0	0	o	o	a		
	Sujetos a Regias de Operación	G	٥	اُه	٥	. 0		
	Otros Subsidios	0		اه	اه	اره		
	Desempeño de las Funciones	1,990,000	o	1,990,000	1,725,164	1,725,164	264	
	Prestación de Servicios Públicos	1,990,000	ا	1,990,000	1,725,164	1,725,164	264	
	Provisión de Bienes Públicos	0		0	0	,,,zo,,io4	20-1	
	Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas	0	ا	0	o	0		
	Promoción y fomento	0		اه	o	٥		
	Regulación y supervisión	0	l o	0	ol	0		
	Funciones de las Fuerzas Armadas (Únicamente Gobierno Federal)	0	0	0	o	o		
	Específicos	0	ا				•	
	Proyectos de Inversión	0		o l		o o		
	Administrativos y de Apoyo	n		, l	ol .	0		
		•	1	٦	Ϋ́	٩		
	Apoyo al proceso presupuestario y para mejo <i>r</i> ar la eficiencia institucional	O	0	0	o	0		
	Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión	o	o	0	o	o		
	Operaciones ajenas	o	ا،	٥	. 0	n		
	Compromisos	o o	اه	٥	اه	٥		
			1	Ĭ	1	1		
	Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional		· 이	0	0	٥		
	Desastres Naturales		ار	ا			•	
	Obligaciones		()	٩	<u> </u>	. "		
	Pensiones y jubilaciones	C	٩	0	0	0		
	Aportaciones a la seguridad social	C		. 0	0	0		
		(<u>'</u>	0	0	0		
	Aportaciones a fondos de estabilización	·	' "	0	0	0		
	Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensiones	C	0	0	. 0	0		
	Programas de Gasto Federalizado (Gobierno Federal)	C	o	اه	0	o		
	Gasto Federalizado	(اه . ار	· ol	•	ام		
rticipacione	s a entidades federativas y municípios .	(ام	۵	ام			
	ero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca				ol.			
eudos de el	Jercicios fiscales anteriores	,				ا ا		
	jaranaa maanaa amanalaa	(' °	0	0	0		
	Total del Gasto		·					
350 m	1 Otal del Gasto	1,990,000	0	1,990,000	1,725,164	1,725,164	264	

SECRETARIO DEL M. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ARRIAGA, S.L.F 2012-2015

UGna UCia Jimenez Benavidez
PRESIDENTA D.I.F. V. ARRIAGA, S.L.P.

C. LUCIA MACIAS DELGADILLO

COORDINADORA DI F. V. ARRIAGA S. P.



		•		•
	•	•		
			A	
			• • • •	* *
	* · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	•	•	• .
			46	
		•		
			•	•
			•	•
	•			,
	•			·
	•			•
				•
		•		•
	•			
	•			
			٠.	
	•		٠	
			·	•
	*.		•	
		•		
	' e			
			•	
			•	
	• •	•		
			**	
			,	
	•	V		
			· ·	•
		•	v.	
	• •			
			•	:
		`		
			•	,
			•	. •
				ř
			:	
	-	•		
			•	
	•			
				•
				•
	•		-	•
•		•		

Cuenta Pública 2014 Estado de Actividades Del 1 de anero al 31 de diciambre de 2014 y 2013 {Pesos}

Ente Público:

SMDIF VILLA DE ARRIAGA

Concepto	2014	2013	Concepto	2014	2013
NGRESOS Y OTROS BENEFICIOS			GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS		
igresos de la Gestión	27.38	42,007	Gastos de Funcionamiento	1,434,174	1,389,905
- npuestos	,	0	Servicios Personales	1,038,693	935,915
uotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0	Materialos y Suministros	154,455	173,833
ontribuciones de Mejoras	n	o o	Servicios Generales	241,026	280,158
erechos	0	0	•	• 11,025	200,130
roducios de Tipo Comiente	0 🚜	0	Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	277,599	441,667
provechamientos de Tipo Comiente	27.38	42,007	Transferencies Internas y Asignaciones al Sector Público	0	117,550
gresos por Venta de Bienes y Servicios	0	0	Transferencias al Resto del Sector Público	0	0
gresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Iguidación o Pago	, 0	0	Subsidios y Subvenciones	o	0
			Ayudas Sociales	277,599	441,667
articipaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	1,800,000	1,800,000	Pensiones y Jubilaciones	0	0
rticipaciones y Aportaciones	0	0	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0	0
ansferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras ayudas	1,800,000	1,800,000	Transferencias a la Seguridad Social	c	C
			Donativos	0	C
Otros ingresos y Baneficios	0	C	Transferencias al Exterior	٥	С
gresos Financieros	0	0			
cremento por Variación de Inventarios	0	0	Participaciones y Aportaciones	0	٥
sminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0	C	Participaciones	0	Q
sminución del Exceso de Provisiones	0	0	Aportaciones	0	C
uos ingresos y Beneficios Varios	0	0	Convenios	o	
otal de Ingresos y Otros Beneficios	1.827.381	1,842,007	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública		•
	1,027,30.	7,042,007	Intereses de la Deuda Pública	0	,
			Comisiones de la Deuda Pública	0	
			Gastos de la Deuda Pública	0	,
			Costo por Coberturas	0	
			Apoyos Financieros	0	
•			Otros Gastos y Párdidas Extraordinarias	G	
•			Estimaciones, Depreciaciones, Debrioros, Obsolescenda y Amortizaciones	0	
			Provisiones	0	Č
			Disminución de Inventarios	0	
			Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro y Obsolescencia	0	
			Aumento por insuficiencia de Provisiones	C	·
			Otros Gestos	0	C
			inversión Pública		(
			Inversión Pública no Capitalizable		
			Total de Gastos y Otras Pérdidas	1,711,7732	1,831,572
			Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	115,608	10,435

prometa de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

SECRETARIO DEL
H. AYUNTAMIENTO DE
VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.
2012-2015

Juan A Lucia Intenez Benavides

Vana Lucia Jimenez

PRESIDENTA DIE. V. ARRIAGA, S.L.P.

Jaum ger 1

Sun Jane 7 ?

June .

-	
	in the state of th
	the state of the s



Cuenta Pública 2014 Estado de Fiujos de Efectivo Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2014 y 2013 (Pesos)

SMDIF VILLA DE ARRIAGA

Concepto	2014 2013 Concepto		Concepto	2014	2013	
					-	
jos de Efectivo de las Actividades de Operación			Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión			
Origen	1,827,381	1,842,007	Orlgen	0	2	
Impuestos	0	0	Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0	
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0	Bienes Muebles	ň	0	
Contribuciones de mejoras	0	0	Otros Origenes de Inversión	Ö	. 0.	
Derechos	0	0		_	• •	
Productos de Tipo Corriente	27,381	42,007	Apilicación	13,390	201,784	
Aprovechamientos de Tipo Comente	0	0	Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	100,892	
Ingresos por Venta de Bienes y Servicios	0	0	Bienes Muebles	0	0	
Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	0	0	Otras Aplicaciones de Inversión	13,390	100,892	
Participaciones y Aportaciones	1,800,000	1,800,000	•			
Transferendas, Asignaciones y Subsidios y Otras Ayudas	0	0	Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión	-13,390	-201,784	
Otros Orígenes de Operación	Ó	0			-2011104	
Aplicación	1,711,773	1,831,572	Flujo de Efectivo de las Actividades de Financiamiento			
Servicios Personales	1,038,693	935,915	•			
Materiales y Suministros	154,455	173,833	Origen	3,595,828	3,849,717	
Servicios Generales	241,026	280,158	Endeudamiento Neto	1,768,447	1,943,248	
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	277,599	441,667	Interno	0	. 01	
Transferendas al resto del Sector Público	0	0	Externo	1,768,447	1,943,248	
Subsidios y Subvenciones	0	0	Otros Orígenes de Financiamiento	1,827,381	1,905,469	
Ayudas Sodales	0	0				
Pensiones y Jubilaciones	. 0	0				
Transferencias a Fidelcomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0	0	Aplicación	3,574,997	1,891,300	
Transferencias a la Segundad Social ·	. 0	0	Servicios de la Deuda	1,747,616	1,920,233	
Donativos	. 0	0	Interno	0	0	
Transferencias al Exterior	0	0	Externo	1,747,616	1,920,233	
Participaciones	0	0	Otras Aplicaciones de Financiamiento	1,827,381	-28,932	
Aportaciones	0	0				
Convenios	0	0				
Otras Aplicaciones de Operación	0	0	Flujos netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento	20,831	1,958,417	
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Operación	115,608	10,435	Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo	400		
	, , , , , ,	10,700	Supplied of the state of the state of a characteristics of classical	123,048	1,767,068	
			Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio	-11,825	26,684	
			Efectivo y Equivalentes al Efectivo al final del Ejercicio	111,223	-11,825	

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

C. JUANA LUCIA JIMENEZ BENAVIDEZ

Lucia Vimenez

PRESIDENTA D.I.F. V. ARRIAGA, S.L.P.

C. LUCIA MACIAS DELGADILLO

COORDINADORA D.I.F. V. ARRIAGA, S.I.P.

7 Tuddorl

gwayn ye of 1

Sun Asra II



-
$oldsymbol{I}_{oldsymbol{\cdot}}$
•
• •
the section of the se
•
The state of the s
-
· · · · · ·
•
ϵ . The second contract ϵ
. 1

1- Balanza de Comprobación del 2/ene al 31/dic/2014

Página:

SECRETARIO DI H. AYUNTAMIENTO VILLA DE ARRIAGA, 2012-2015	A Composition of the Composition
--	--

		The same of the sa	SALDO ANTERIOR	МО	VIMIENTOS	S	SALDO ACTUAL	
Not	بر کے ات Cuenta	Nombre de la cuenta	DEUDOR	ACREEDOR	DEUDOR	ACREEDOR	DEUDOR	ACREEDOR
Nat. D	1111	EFECTIVO	3,000.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00	0.00
D	1113	BANCOS/DEPENDENCIAS Y OTROS	-14,824.99	0.00	1,836,083.00	1,713,034.78	108,223.23	0.00
D	1122	CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	-317.20	0.00	1,800,000.00	1,800,000.00	-317.20	0.00
D	1123	DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	1,708.20	0.00	0.00	0.00	1,708.20	0.00
· D	1124	INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	0.00	0.00	27,381.00	27,381.00	0.00	0.00
. D	1241	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	172,079.71	0.00	0.00	0.00	172,079.71	0.00
. D	1243	EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	0.00	0.00	8,390.28	0.00	8,390.28	0.00
D		VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	279,200.00	0.00	0.00	0.00	279,200.00	0.00
D		MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	6,559.00	0.00	0.00	0.00	6,559.00	0.00
D		SOFTWARE	0.00	0.00	5,000.00	0.00	5,000.00	0.00
Ā		SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	. 0.00	200.00	1,039,193.48	1,039,193.48	0.00	200.00
A		PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	0.00	0.00	408,871.23	408,871.23	0.00	-0.00
A		TRANSFERENCIAS OTORGADAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	0.00	0.00	277,598.89	277,598.89	0.00	0.00
A	2117	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLA	0.00	140,541.01	10,685.71	39,459.56	0.00	169,314.86
A		OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	0.00	41,721.72	11,267.16	3,324.13	0.00	33,778.69
A		RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	0.00	264,941.99	0.00	0.00	0.00	264,941.99
A		APROVECHAMIENTOS POR APORTACIONES Y COOPERACIONES	0.00	0.00	0.00	27,381.00	. 0.00	27,381.00
A		SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	0.00	0.00	0.00	1,800,000.00	0.00	1,800,000.00
D		REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	0.00	0.00	859,097.40	0.00	859,097.40	0.00
D		REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO		. 0.00	48,271.00	0.00	48,271.00	0.00
D		REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	0.00	0.00	128,325.08	0.00	128,325.08	0.00
D		OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	0.00	0.00	3,000.00	0.00	3,000.00	0.00
D		MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTO	0.00	0.00	48,469.53	0.00	48,469.53	0.00
D		ALIMENTOS Y UTENSILIOS	0.00	0.00	5,317.09	0.00	5,317.09	0.00
D		PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO	0.00	0.00	400.00	0.00	400.00	0.00
. D		COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	0.00	0.00	94,560.32	0.00	94,560.32	0.00
D		VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCU	0.00	0.00	2,652.24	0.00	2,652.24	0.00
. D		HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	0.00	0.00	3,056.01	0.00	3,056.01	0.00
D		SERVICIOS BÁSICOS	0.00	0.00	40,710.84	0.00	40,710.84	0.00
E		SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	0.00	0.00	14,000.00	0.00	14,000.00	0.00
I.		SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS Y	0.00	0.00	27,000.00	. 0.00	27,000.00	0.00
E		SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	0.00	0.00	3,097.20	0.00	3,097.20	0.00
I.		SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENT	0.00	0.00	35,310.02	0.00	35,310.02	0.00
r F		SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	0.00	0.00	29,476.15	0.00	29,476.15	0.00
r I		SERVICIOS OFICIALES	0.00	0.00	91,431.55	0.00	91,431.55	0.00
ľ		AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	0.00	0.00	277,598.89	0.00	277,598.89	0.00

	≨ F ∓			
	SE . AY LA E	Alers.		
D	201 201	They be ingresos estimada		1,990,000.00
Á	TARII ASSE RRIA 2-201	LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR		0.00
Α	3 68 E	LEYDE INGRESOS DEVENGADA		0.00
Α	1 8 € 0 € 0 € 0 € 0 € 0 € 0 € 0 € 0 € 0 €	LEY DE INGRESOS RECAUDADA		0.00
Α	2821 0	PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	•	0.00
D	8220	PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER		1,990,000.00
D	8240	PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO		0.00
D	8250	PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO		0.00
D	8260	PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO		0.00
D	8270	PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	-	0.00
			Sumas =>	4,427,404.72

	6,275,616.54	6,275,616.54	Ġ
	1,725,163.60	0.00	
	0.00	0.00	
	0.00	0.00	
	0.00	0.00	
	264,836.40	0.00	
	0.00	1,990,000.00	
	0.00	1,827,381.00	
	0.00	0.00	
	0.00	162,619.00	
•	1,990,000.00	0.00	

PRESIDENTA D.I.F. V. ARRIAGA, S.L.P.

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

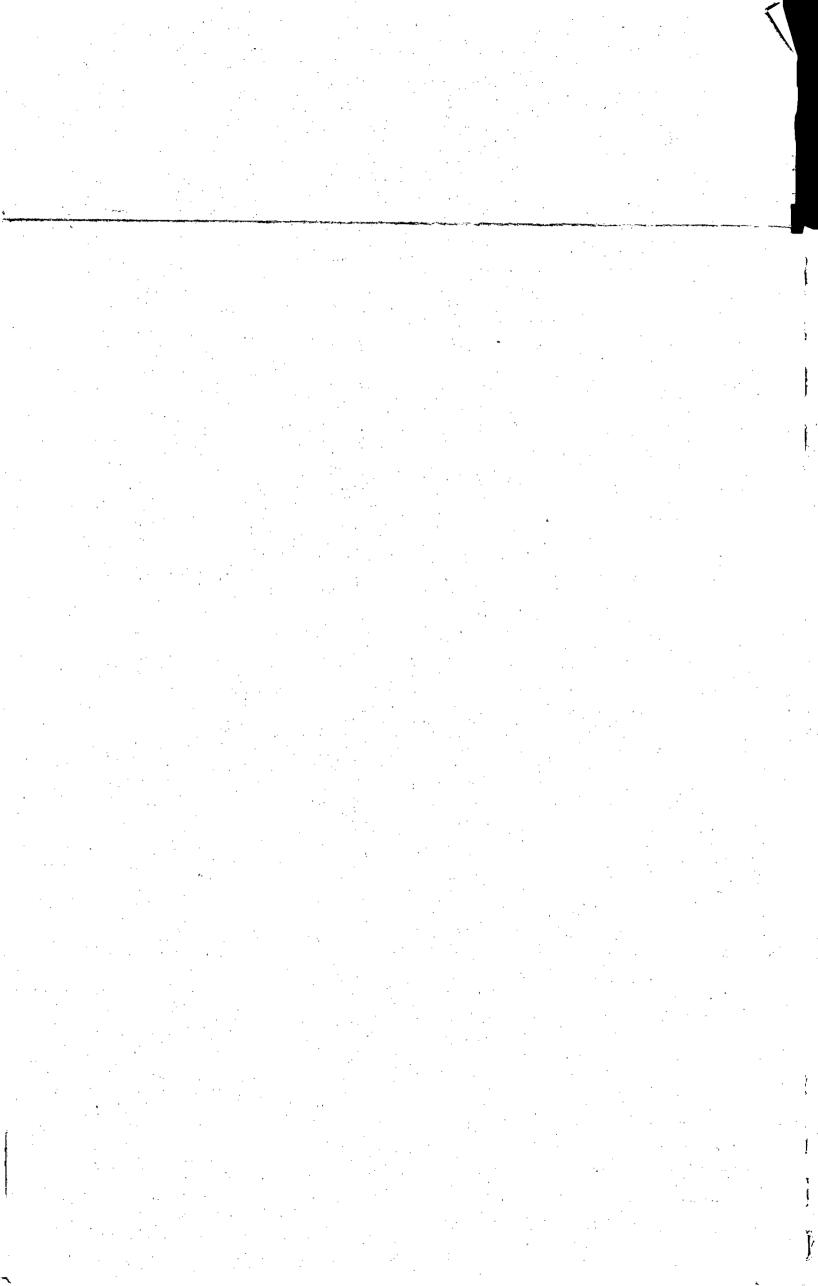
COORDINADORA D.I.F. V. ARRIAGA, S.L.P.











	icipa D.I.F. de Villa de /							
	alítico de la Deuda y Ot							
Del 1 de enero al 31 de diciembre								
Denominación de las Deudas	Moneda de Contratación	Institución o País Acreedor	Saldo Inicial del Periodo	Saldo Final del Periodo				
DEUDA PÚBLICA								
Corto Plazo			1	ĺ				
Deuda Interna			1	.				
Instituciones de Crédito			1					
Titulos y Valores]	1					
Arrendamientos Financieros			1					
•			1					
Deuda Externa			1					
Organismos Financieros Internacionales								
Deuda Bilateral			1					
Títulos y Valores		1	1					
Arrendamientos Financieros			1					
Subtotal Corto Plazo				·				
Largo Plazo								
Deuda Interna			1					
Instituciones de Crédito	-							
Titulos y Valores			1 1					
Arrendamientos Financieros								
Deuda Externa								
Organismos Financieros Internacionales			1					
Deuda Bilateral		}	1					
Títulos y Valores			1 !					
Arrendamientos Financieros								
Subtotal Lago Plazo								
Otros Pasivos	\$	mexico	-\$ 11,731.71	-\$ 11,016.35				
Total Deuda y Otros Pasivos			-\$ 11,731.71	-\$ 11,016.35				
Juana Lucia Jimenez	. 1	- 1/2 - 10	- M					
0 000.765		IA MACIA	S.A.					
C. JUANA LUCIA JIMENEZ BENAVIDEZ		IA MÁCIAS DEL	E ARRIAGA, S.L.P.					

SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE APRIAGA, S.L.P

··· -- 2015

7)

SECRETARIO DEL H, AYUNTAMIENTO DE LA DE ARRIAGA, S.I. F 26 - 6915

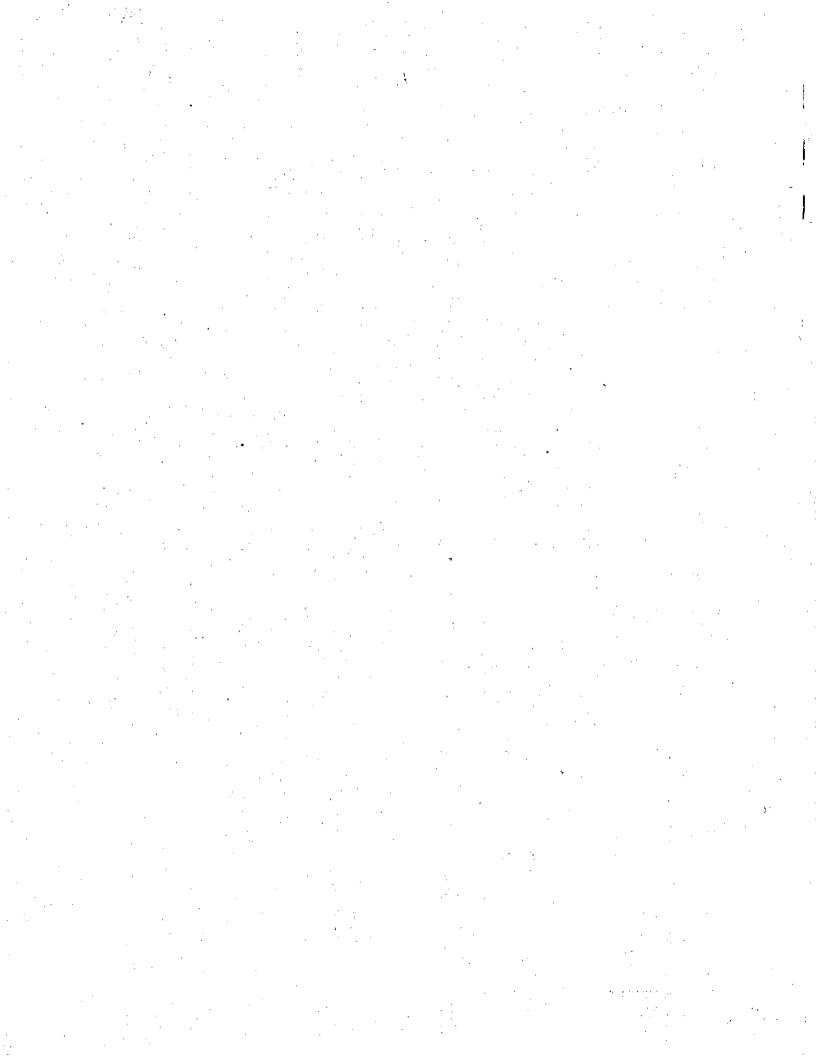
		ipal D.I.F. de Villa de Arriaga, S.L.P Endeudamiento Neto	-	·	Maret
	Del 1 de ei	nero al 31 de diciembre de 2014			3
	Identificación de Crédito o Instrumento	Contratación / Colocación A	`Amortización B	Endeudamiento Neto C = A - B	13
S SON OF S	Créditos Bancarios	0	0	0	
		•			W STATE OF THE STA
	Total Créditos Bancarios	0	0	(0	1
	Otros Instrumentos de Deuda	0	0	0	treint
	Total Otros Instrumentos de Deuda	0	0	0	
	Total (3
	Juana Lucia Jimenez C. JUANA LUCIA JIMENEZ BENAVIDEZ		LUCIA MA C. LUCIA MACIA	CIASD S DELGADILLO	(A)

•
* ' 1
· ` .
·
F 1
•
· ·
•
•
a · · ·
• •
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
•
·
•
•
•

Municipio de Villa de Arriaga, S.L.P. Intereses de la Deuda Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2014					
Identificación de Crédito o Instrumento	Devengado Pagado				
Créditos Bancarios					
Total Créditos Bancarios					
Otros Instrumentos de Deuda					
Total Otros Instrumentos de Deuda					
Total					
Juana Lucia Jimenez C. JUANA LUCIA JIMENEZ BENAVIDEZ PRESIDENTA D.I.F. VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.	C. LUCIA MACIAS DELGADILLO COORDINADORA D.I.F. VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.				
All for fine	College Jimi				



SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ARRIAGA, S.L.P 2012-2015





Cuenta Pública 2014

SMDIF VILLA DE ARRIAGA

Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos

Clasificación Administrativa

Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2014

		Egresos				
Concepto	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio
·	1	2 [°]	3 = (1 + 2)	4	5	6 = (3 - 4)
DIF MUNICIPAL	1,990,000	0	0 1,990,000 0	1,725,164	1,725,164	264,836 0
Total del Gasto	1,990,000	0	1,990,000	1,725,164	1,725,164	264,836

C. JUANA LUCIA JIMENEZ BENAVIDEZ

Juana Lucia Vimenez

PRESIDENTA D.I.F. V. ARRIAGA

C. LUCIA MACIAS DELGADILLO
LUCIA HACIAS D
ORDINADORA D.I.F. V. ARRIAGA, S.L.





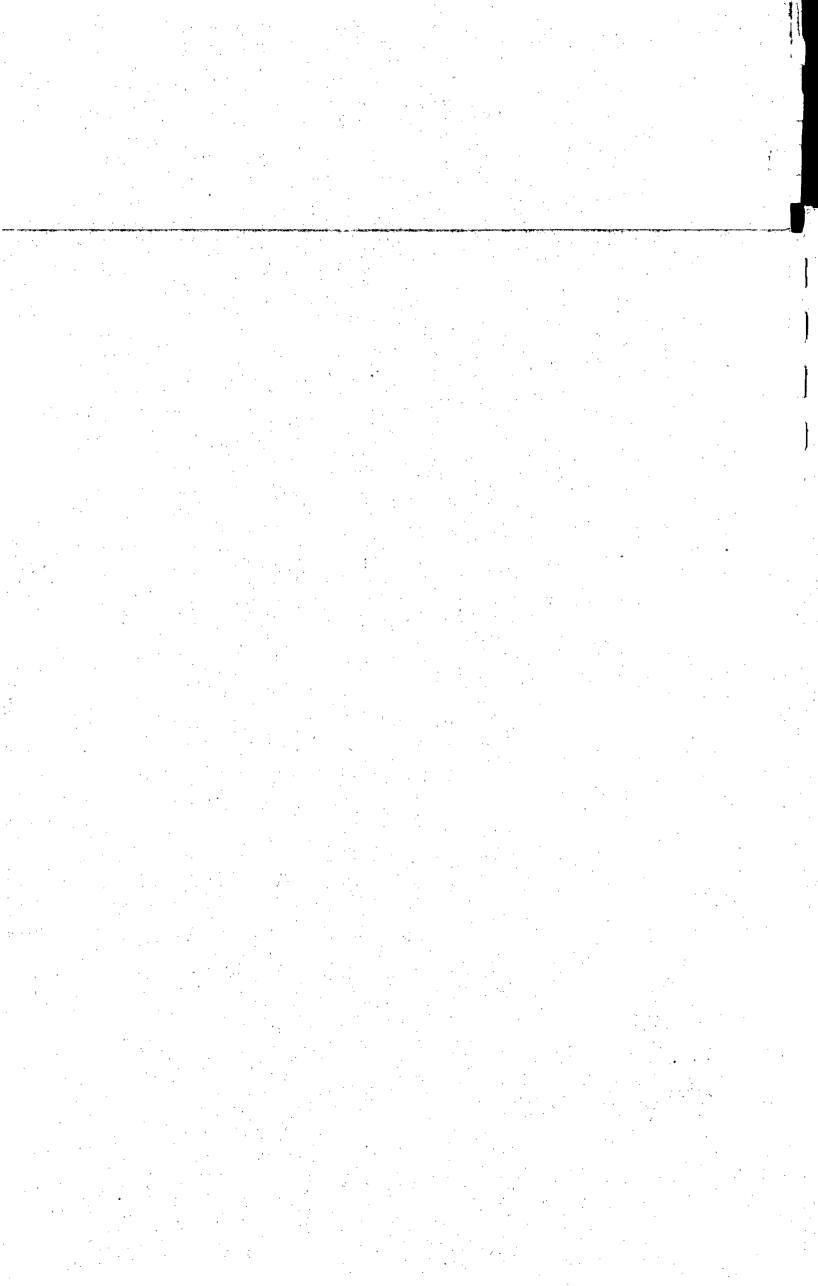
ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO POR CAPÍTULO DEL GASTO SMDIF VILLA DE ARRIAGA

Fecha de Impresión: #########

Página:

ESTADO DE SAN LUIS POTOSI 01 DIF MUNICIPAL AL 31-dic-2014

·					DE SAN LUIS							ragilla.	1
22 ≠					NICIPAL AL								
A 3. OF				(Citra	s en pesos y cent	avos) Presupuesto							Cuentas
						Disponible	C	omprometido	Presupuesto				por
5 (T)	PRESUP	UESTO DE EGI	RESOS			para		No	Sin				Pagar
Objeto del Gasto	-	Am pliaciones	Reducciones	Modificado [Comprometido	-	Devengado	Devengado	Devengar	Ejercido	Pagado		Deuda
SERVICIOS PERSONALES	1,079,490.43	0.00	0.00	1,079,490.43	1,038,693.48	40,796.95	1,038,693.48	0.00	40,796.95	1,038,693.48	1,038,693.48		0.00
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	876,000.00	0.00	0.00	876,000.00	859,097.40	16,902.60	859,097.40	0.00	16,902.60	859,097.40	859,097.40		0.00
SUELDO BASE	876,000.00	0.00	0.00	876,000.00	859,097.40	16,902.60	859,097.40	0.00	16,902.60	859,097.40	859,097.40		0.00
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	70,000.00	0.00	0.00	70,000.00	48,271.00	21,729.00	48,271.00	0.00	21,729.00	48,271.00	48,271.00		0.00
SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL	70,000.00	0.00	0.00	70,000.00	48,271.00	21,729.00	48,271.00	0.00	21,729.00	48,271.00	48,271.00	M	0.00
REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	128,325.08	0.00	0.00	128,325.08	128,325.08	0.00	128,325.08	0.00	0.00	128,325.08	128,325.08		0.00
GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	128,325.08	0.00	0.00	128,325.08	128,325.08	0.00	128,325.08	0.00	0.00	128,325.08	128,325.08	Mr. Car	0.00
OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS	5,165.35	0.00	0.00	5,165.35	3,000.00	2,165.35	3,000.00	0.00	2,165.35	3,000.00	3,000.00		0.00
INDEMNIZACIONES Y LIQUIDACIONES POR RETIRO Y HABER	5,165.35	0.00	0.00	5,165.35	3,000.00	2,165.35	3,000.00	0.00	2,165.35	3,000.00	3,000.00		0.00
MATERIALES Y SUMINISTROS	226,400.00	0.00	0.00	226,400.00	154,455.19	71,944.81	154,455.19	-0.00	71,944.81	154,455.19	154,455.19	1	0.00
MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENT	79,900.00	0.00	0.00	79,900.00	48,469.53	31,430.47	48,469.53	-0.00	31,430.47	48,469.53	48,469.53		0.00
MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	57,900.00	0.00	0.00	57,900.00	29,094.52	28,805.48	29,094.52	0.00	28,805.48	29,094.52	29,094.52	B 6	0.00
MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	2,409.56	1,590.44	2,409.56	0.00	1,590.44	2,409.56	2,409.56		0.00
MATERIAL DE LIMPIEZA	18,000.00	0.00	0.00	18,000.00	16,965.45	1,034.55	16,965.45	-0.00	1,034.55	16,965.45	16,965.45		0.00
ALIMENTOS Y UTENSILIOS	31,500.00	0.00	0.00	31,500.00	5,317.09	26,182.91	5,317.09	-0.00	26,182.91	5,317.09	5,317.09	Λ	0.00
ALIMENTOS I CTENSICIOS ALIMENTACIÓN EN OFICINAS O LUGARES DE TRABAJO	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	5,317.09	14,682.91	5,317.09	-0.00	14,682.91	5,317.09	5,317.09	11,	0.00
ALIMENT ACIÓN EN EVENTOS OFICIALES	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	11/	0.00
UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	1,500.00	0.00	0.00	1,500.00	0.00	1,500.00	0.00	0.00	1,500.00	0.00	0.00	The state of the s	0.00
MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPAR	8,500.00	0.00	0.00	8,500.00	0.00	8,500.00	0.00	0.00	8,500.00	0.00	0.00	1	0.00
MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA	5,500.00	0.00	0.00	5,500.00	0.00	5,500.00	0.00	0.00	5,500.00	0.00	0.00	13	0.00
MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	3,000.00	0.00	0.00	3,000.00	0.00	3,000.00	0.00	0.00	3,000.00	0.00	0.00	/ *	0.00
PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORI	500.00	0.00	0.00	500.00	400.00	100.00	400.00	0.00	100.00	400.00	400.00	A F.	0.00
MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	500.00	0.00	0.00	500.00	400.00	100.00	400.00	0.00	100.00	400.00	400.00	J.S	0.00
COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	95,000.00	0.00	0.00	95,000.00	94,560.32	439.68	94,560.32	0.00	439.68	94,560.32	94,560.32	у	0.00
COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	95,000.00	0.00	0.00	95,000.00	94,560.32	439.68	94,560.32	0.00	439.68	94,560.32	94,560.32		0.00
VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍC	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	2,652.24	3,347.76	2,652.24	0.00	3,347.76	2,652.24	2,652,24		0.00
VESTUARIO, BEANCOS, FRENDAS DE FROTECCION FARME VESTUARIO Y UNIFORMES	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	2,652.24	3,347.76	2,652.24	0.00	3,347.76	2,652.24	2,652.24		0.00
HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	3,056.01	1,943.99	3,056.01	0.00	1,943.99	3,056.01	3,056.01	3/	0.00
HERRAMIENT AS MENORES	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	3,056.01	1,943.99	3,056.01	0.00	1,943.99	3,056.01	3,056.01		0.00
HERRAIVIENT AS MENORES	2,000.00	0.00	0.50	, ,,,,,,,,,	2,020.02	-,	-,					A ST	>
SERVICIOS GENERALES	300,900.00	0.00	0.00	300,900.00	241,025.76	59,874.24	241,025.76	-0.00	59,874.24	241,025.76	241,025.76	3/2/	0.00
SERVICIOS BÁSICOS	58,100.00	0.00	0.00	58,100.00	40,710.84	17,389.16	40,710.84	0.00	17,389.16	40,710.84	40,710.84	Mangelow	0.00
ENERGÍA ELÉCTRICA	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00	16,417.00	13,583.00	16,417.00	0.00	13,583.00	16,417.00	16,417.00	13 1	0.00
SUMINISTRO DE GAS POR DUCTOS, TANQUE ESTACIONARIO	2,700.00	0.00	0.00	2,700.00	0.00	,	0.00	0.00	2,700.00	0.00	0.00	172	0.00
TELEFONÍA TRADICIONAL	17,000.00	0.00	0.00	17,000.00	16,095.00		16,095.00	0.00	905.00	16,095.00	16,095.00	11	0.00
TELEFONÍA CELULAR	8,400.00	0.00	0.00	8,400.00	8,198.84	201.16	8,198.84	0.00	201.16	8,198.84	8,198.84		0.00
SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	24,000.00	0.00	0.00	24,000.00	14,000.00	10,000.00	14,000.00	0.00	10,000.00	14,000.00	14,000.00		0.00
ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS	24,000.00	0.00	0.00	24,000.00	14,000.00		14,000.00	0.00	10,000.00	14,000.00	14,000.00	J'In's	0.00

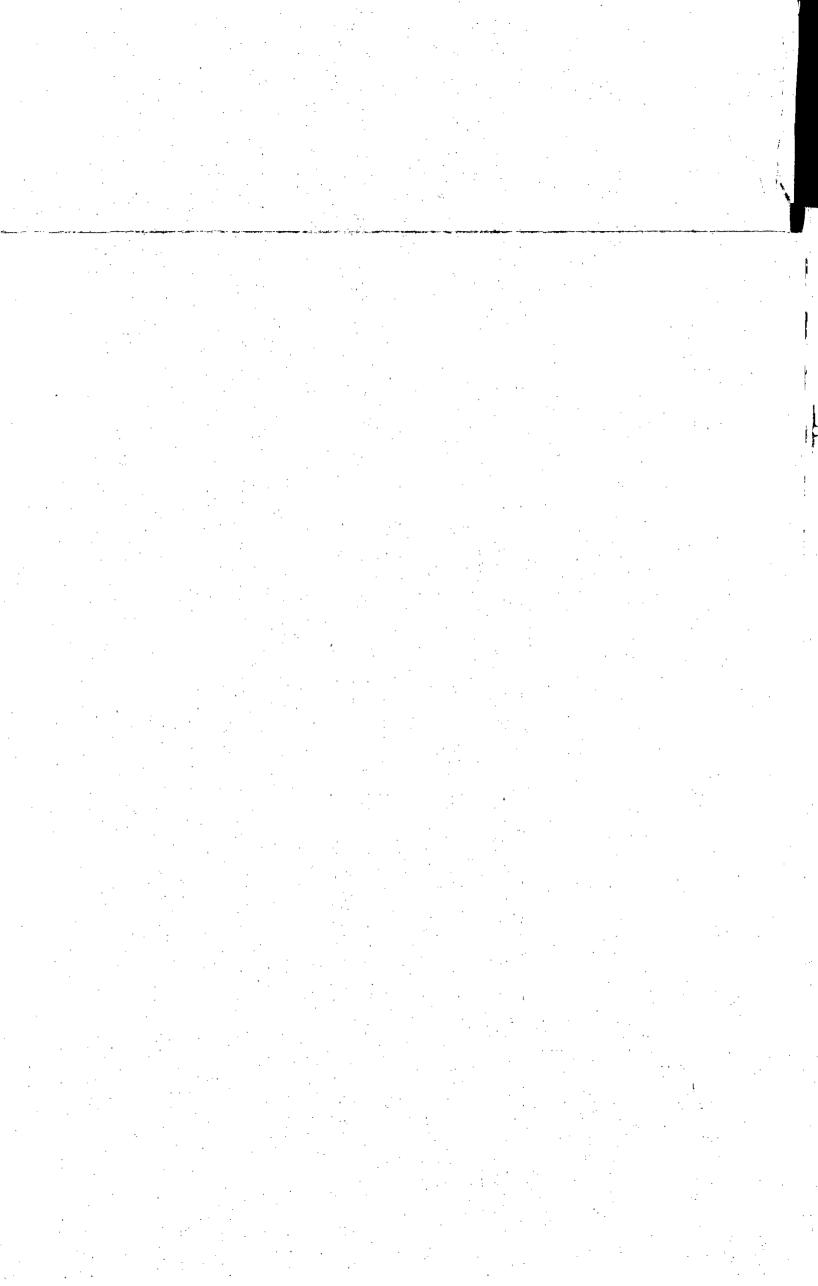


CIO7ESICS, CICONICC	27,00	D	0.00	17,00	27	0.00	7,000).00	,000		0,00
sekvicios legalės, de contabilidad, Auditokia y ke	27,000.00	0.00	0.00	27,000.00	27,000.00	0.00	27,000.00	0.00	0.00	27,000.00	27,000.00	0.00
SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	3,800.00	0.00	0.00	3,800.00	3,097.20	702.80	3,097.20	0.00	702.80	3,097.20	3,097.20	0.00
SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	3,097.20	402.80	3,097.20	0.00	402.80	3,097.20	3,097.20	0.00
FLETES Y MANIOBRAS	300.00	0.00	0.00	300.00	0.00	300.00	0.00	0.00	300.00	0.00	0.00	0.00
SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIEN	41,000.00	0.00	0.00	41,000.00	35,310.02	5,689.98	35,310.02	0.00	5,689.98	35,310.02	35,310.02	0.00
CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	11,500.00	0.00	0.00	11,500.00	10,151.97	1,348.03	10,151.97	0.00	1,348.03	10,151.97	10,151.97	0.00
REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	29,500.00	0.00	0.00	29,500.00	25,158.05	4,341.95	25,158.05	0.00	4,341.95	25,158.05	25,158.05	0.00
SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SÓCIAL Y PUBLICIDAD	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00
INFORME DE GOBIERNO	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00 ·
SERVICIOS DE TRASLADO & VIÁTICOS	32,000.00	0.00	0.00	32,000.00	29,476.15	2,523.85	29,476.15	-0.00	2,523.85	29,476.15	29,476.15	0.00
PASAJES TERRESTRES 👼	2,000.00	0.00	0.00	2,000.00	862.20	1,137.80	862.20	0.00	1,137.80	862.20	862.20	0.00
VIÁTICOS EN EL PAÍS	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00	28,613.95	1,386.05	28,613.95	-0.00	1,386.05	28,613.95	28,613.95	0.00
SERVICIOS OFICIALES	95,000.00	0.00	0.00	95,000.00	91,431.55	3,568.45	91,431.55	-0.00	3,568.45	91,431.55	91,431.55	0.00
GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y GULTURAL	95,000.00	0.00	0.00	95,000.00	91,431.55	3,568.45	91,431.55	-0.00	3,568.45	91,431.55	91,431.55	0.00
OTROS SERVICIOS GENERALES in	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00
TENENCIAS Y CANJE DE PLACAS DE VEHICULOS OFICIALES	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AY	291,209.57	0.00	0.00	291,209.57	277,598.89	13,610.68	277,598.89	-0.00	13,610.68	277,598.89	277,598.89	0.00
- "											·	
AYUDAS SOCIALES	291,209.57	0.00	0.00	291,209.57	277,598.89	13,610.68	277,598.89	-0.00	13,610.68	277,598.89	277,598.89	0.00
AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	291,209.57	0.00	0.00	291,209.57	277,598.89	13,610.68	277,598.89	-0.00	13,610.68	277,598.89	277,598.89	0.00
BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	92,000.00	0.00	0.00	92,000.00	13,390.28	78,609.72	13,390.28	0.00	78,609.72	13,390.28	13,390.28	0.00
TO THE STATE OF TH	40.000.00	0.00		45.000.00		10.000.00	0.00	0.00	10.000.00		2.00	0.00
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	0.00	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	0.00	0.00	0.00 0.00
EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACI	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	0.00	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	0.00	0.00	
EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	8,390.28	1,609.72	8,390.28	0.00	1,609.72	8,390.28	8,390.28	0.00
INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	8,390.28	1,609.72	8,390.28	0.00	1,609.72	8,390.28	8,390.28	0.00
VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	65,000.00	0.00	0.00	65,000.00	0.00	65,000.00	0.00	0.00	65,000.00	0.00	0.00	0.00
AUTOMÓVILES Y CAMIONES	65,000.00	0.00	0.00	65,000.00	0.00	65,000.00	0.00	0.00	65,000.00	0.00	0.00	0.00
ACTIVOS INTANGIBLES	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	5,000.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	5,000.00	0.00
SOFTWARE	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	5,000.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	5,000.00	. 0.00
70 · 3 ·		•					=	0.00	264.926.40			0.00
Total =>		0.00	0.00	1 000 000 00	1 726 162 (0	264 926 40	1 725 162 62	-0.00	264,836.40	1 725 162 60 -	-1 725 162 60	0.00
	1,990,000.00	0.00	0.00	1,990,000.00	1,725,163.60	264,836.40	1,725,163.60			1,725,103.60	1,725,163.60	

Thumbored July

A STATE OF THE PARTY OF THE PAR

usen gef





SMDIF VILLA DE ARRIAGA ESTADO DE SAN LUIS POTOSI

Fecha de Impresión: 10/02/2015

Página:

Estado del Ejercicio del Presupuesto de Egresos por Fuente de Financiamiento Al 31/dic/14

(Cifras en pesos y centavos)

	Ejercicio del Presupue	sto	Presupuesto de Egresos	Ampliaciones/	Presupuesto		Presupuesto Disponible para	,	Comprometido No	Presupuesto Sin			Cuentas por Pagar
Fuente de Financiamie	ento Nombre	1	Aprobado 2	(Reducciones)	- Vigente	Comprometido 4	Comprometer 5=(3-4)	Devengado 6	Devengado 7=(4-6)	Devengar 8=(3-6)	Ejercido 9	Pagado 10	(Deuda) 11=(6-10)
4. Ingresos propios 4RP1 RECURSOS PRO	DPIOS		1,990,000.00 1,990,000.00	0.00 0.00	1,990,000.00 1,990,000.00	1,725,163.60 1,725,163.60	264,836.40 264,836.40	1,725,163.60 1,725,163.60	0.00 0.00	264,836.40 264,836.40	1,725,163.60 1,725,163.60	1,725,163.60 1,725,163.60	-0.00 - 0.00
	<i>'</i>	Total =>	1,990,000.00	0.00	1,990,000.00	1,725,163.60	264,836.40	1,725,163.60	0.00	264,836.40	1,725,163.60	1,725,163.60	-0.00

for the state of t

Juana Lucia Timénez

C.JUANA LUCIA JIMENEZ BENAVIDEZ PRESIDENTA D.I.F. V. ARRIAGA, S.L.P.

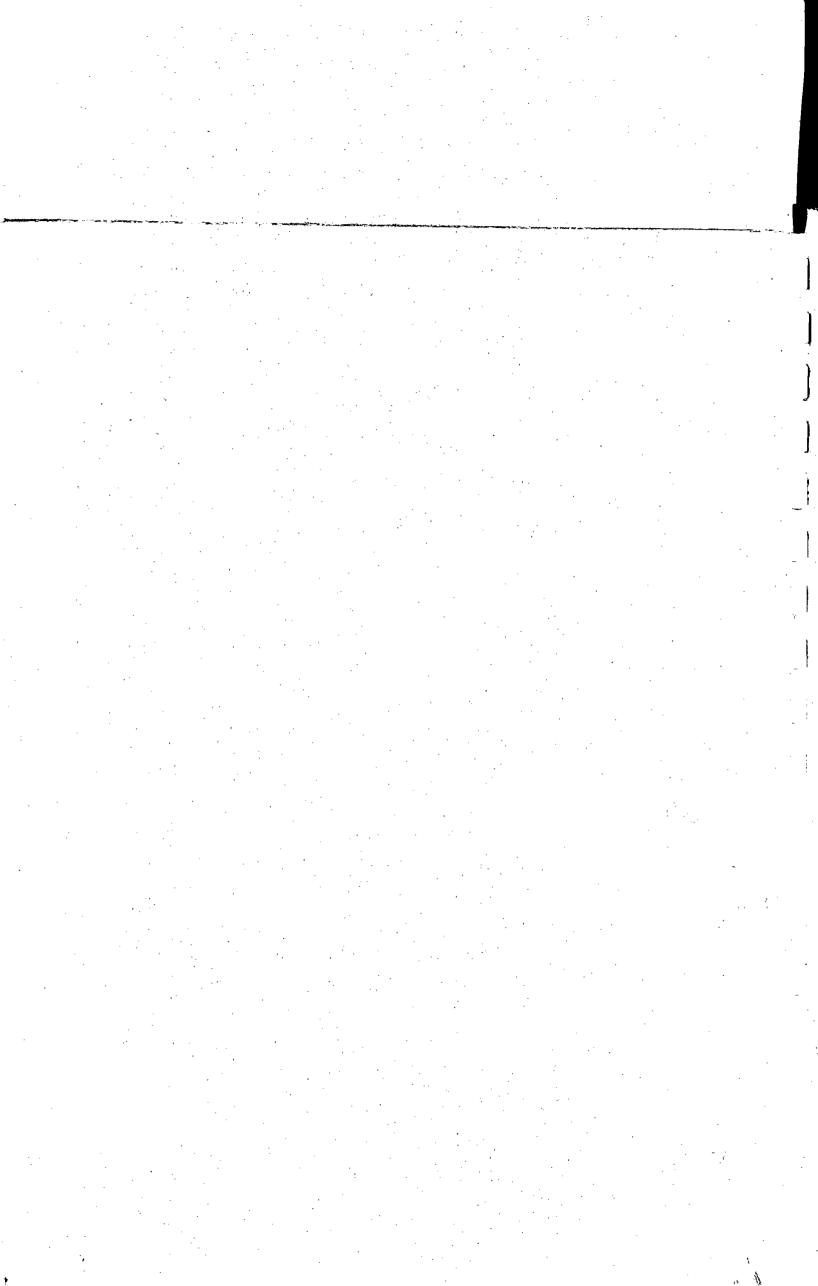
LUCIA MACIAS DELGADELO

COORDINADORA D.I.F. V. ARRIAGA, S.L.P.

for from -

Strade Solf

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor



Cuenta Pública 2014 SMDIF VILLA DE ARRIAGA

Indicadores de Postura Fiscal Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2014

Concepto	Estimado	Devengado	Pagado ³	
I. Ingresos Presupuestarios (I=1+2)	1,990,000	1,827,381	1,827,381	
1. Ingresos del Gobierno de la Entidad Federativa ¹	90,000	27,381	27,381	
2. Ingresos del Sector Paraestatal ¹	1,900,000	1,800,000	1,800,000	
II. Egresos Presupuestarios (II=3+4)	1,990,000	1,725,164	1,725,164	
3. Egresos del Gobierno de la Entidad Federativa ²				
4. Egresos del Sector Paraestatal ²	1,990,000	1,725,164	1,725,164	
III. Balance Presupuestario (Superávit o Déficit) (III = I - II)	o	102,217	102,217	

Concepto	Estimado	Devengado	Pagado ³
III. Balance presupuestario (Superávit o Déficit)	0	102,217	102,217
IV. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda	0	0	0
V. Balance Primario (Superávit o Déficit) (V= III - IV)	0	102,217	102,217

Concepto	Estimado	Devengado	Pagado ³	
A. Financiamiento	0	0		
B. Amortización de la deuda	0	0		
C. Endeudamiento ó desendeudamiento (C = A - B)	0	0	(

- 1. Los Ingresos que se presentan son los ingresos presupuestarios totales sin incluir los ingresos por financiamientos. Los Ingresos del Gobierno de la Entidad Federativa corresponden a los del Poder Ejecutivo, Legislativo Judicial y Autónomos
- 2. Los egresos que se presentan son los egresos presupuestarios totales sin incluir los egresos por amortización. Los egresos del Gobierno de la Entidad Federativa corresponden a los del Poder Ejecutivo, Legislativo, Judicial y Órganos **Autónomos**

3. Para Ingresos se reportan los ingresos recaudados; para egresos se reportan los egresos pagados

ANA LUCIA JIMENEZ BENAVIDEZ

Lucia Jimenez

C. LUCIA MACIAS DELGADILLO

COORDINADORA D.I.F. V. ARRIAGA, S.L.P.

SECRETARIO DEL

PRESIDENTA D.I.F. V. ARRIAGA, S.L.P.

, •

SISTEMA MUNICIPAL D.I.F. DE VILLA DE ARRIAGA, S.L.P. EJERCICIO 2014

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

1. Introducción

Los Estados Financieros de los entes públicos, proveen de información financiera a los principales usuarios de la misma, al Congreso y a los ciudadanos.

El objetivo del presente documento es la revelación del contexto y de los aspectos económicos-financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del período, y que deberán ser considerados en la elaboración de los estados financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particularidades.

2. Panorama Económico y Financiero

El Sistema Municipal D.I.F., S.L.P. su principal actividad es la atención a la gente de escasos recursos atreves de atención a niños y madres en abandono, gestión de recursos ante las entidades de gobierno y privadas, asistencia jurídica y psicológica

3. Autorización e Historia

El Sistema Municipal D.I.F es un organismo que creado en el 17 de Septiembre del 2000

4. Organización y Objeto Social

la atención a la gente de escasos recursos atreves de atención a niños y madres en abandono, gestión de recursos ante las entidades de gobierno y privadas, asistencia jurídica y psicológica

5. Bases de Preparación de los Estados Financieros

Se informará sobre:

a) Se aplica la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables.

6. Políticas de Contabilidad Significativas

No se aplica ningún método de actualización de los activo, así como de los inventarios

7. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario

d) La información financiera presentada por el municipio es en moneda nacional, se realizan operación con moneda extranjera

8. Reporte Analítico del Activo

- a) El Sistema Municipal D.I.F actualmente no realiza depreciación de los activos
- 9. Fideicomisos, Mandatos y Análogos
 - a) El Sistema Municipal D.I.F actualmente no cuenta con fideicomisos

10. Reporte de la Recaudación

a) El Sistema Municipal D.I.F en el ejercicio 2014 realizo una excelente gestión de recursos que permitió hacer frente a las necesidades básicas.

SECRETARIO DEL

H /UNTAMIENTO DEl 1. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda

/ILL.. DE ARRIAGA S.L.F. 2012:2015

Part 12

In format - Thursey

Time

		, ,		•		
• .				•	ř.	
			.'		1 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
			•			í
			•			
	•		•		•	
		1		•	•	
			•	.1		
	•	*		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	·k	•
	. ·					
	•	•	· ·	•		· ·
					,	
		* *	•		•	
	·	•			•	
,	•	,	•	•		
					••	
			•			
4						
•	•	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				
		•		,		
	· · ·					
•		· ·				
	•	•				
				* · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	•	•
•	•			•	• • • • • • • • • • • • • • • • • • •	
	•					<i>.</i>
•		•		•	•	
•					•	• '
					,	
	•		1.0		•	
	•	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	•		•	
	•					
			•			
•			•			٠.
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			•		
			•			
,			*		•	<u>.</u> .
			-			
				•		•
•	- <u>·</u>					
			•	•		
•			the second second	,	,	•
•	•					
	*			•	•	
						•
•	• • •				•	•
•					•	
	•	•				
		•		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	•	
		.:				
					* *	
					No. 1	
		•			,	
	*	4			•	
	, ,	•	, · · ·	•	, ,	
			•			,
	•*				1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	
				•		
				•	• •	
		•				,
				•		1
			•			
				•		
						• •
	*					
			•			7
		•				
				* · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		•

El Sistema Municipal D.I.F en lo que corresponde al manejo de su deuda en el ejercicio 2014 fue adecuada terminando dicho ejercicio sin deuda

12. Calificaciones otorgadas

No se tiene alguna calificación

13. Proceso de Mejora

a) El objetivo es ser mas eficiente en la atención y gestión de recursos que permita cubrir la necesidades básicas del El Sistema Municipal D.I.F

14. Información por Segmentos

b) El objetivo es ser mas eficiente en la atención y gestión de recursos que permita cubrir la necesidades básicas del El Sistema Municipal D.I.F

15. Eventos Posteriores al Cierre

no hay eventos que permitan señalar

16. Partes Relacionadas

No se tiene influencia sobre el municipio por otra entidad que impida la toma de decisiones

Ç. JUANA LUCIA JIMENĘZ BENAVIDEZ

PRESIDENTA DEL SISTEMA MUNICIPAL D.I.F. DE VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.

C. LUCIA MACIAS DELGADILLO

COORDINADORA DEL SISTEMA MUNICIPAL D.I.F. DE VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.

SECRETARIO DEL HAYUNMAMIENTO DE LA DE A RAIAGA SU D

performance for

Jun January -

Children Link

			,		
					4
祖气				•	
** :	·		1		
	•	•		•	
• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •				•	•
	<i>:</i>		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
	· .				,
		•	en e	·	* .
				; ·	i.N NASA
			,		the second second
				•	1.
				•	•
			•	•	* *
		·	e e		
				,	. :
4			•		
•	•		•		•
			•		·.·
			•		
•			To a second seco	•	
				•	
			•		
	•		Α.	*	
				•	
•					•
	· •	• *		•	
• .	ı.	•			
					e.
			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	. ,	
*					
					•
		••			
				•	
•				•	• • • • • • • • • • • • • • • • • • •
			•	•	
				•	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
		· ·			*
21.7				;	
		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		• .	
*				• * *	
		<i>;</i>	•	•	
	F	•	÷		
	•		•		
	•				

SMDIF VILLA DE ARRIAGA ESTADO DE SAN LUIS POTOSI

Fecha de Impresión: 10/02/2015

PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO / PÓLIZA(P00001) ORDENADO POR PROYECTOS (ACTIVIDADES) DEL GASTO

Página:

'ROGRAMA BPROGRAMA

BPROGRA	MA	\			Fuente de
PROYECTO		PARTIDA DEL GASTO	MONTO	Estructura	
<u> 10</u>	ADMINIS	STRACION	1,698,790.43	85.37	£
01 01	ADMINIS	STRACION GENERAL ADMINISTRACION DE RECURSO D.I.F.	1,698,790.43 1,606,790.43	85.37 80.74	and the state of t
131		SUELDO BASE(G.Corriente)	876,000.00	44.02	4RP1
1		SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL(G.Corriente)	70,000.00	3.52	4RP1
.3		GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO(G.Corriente)	128,325.08	6.45	4RP1
:111		MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA (G.Corri	57,900.00	2.91	4RP1
:1		MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN (G.Cor	4,000.00	0.20	4RP1
1141		MATERIAL DE LIMPIEZA (G.Corriente)	18,000.00	0.90	4RP1
.211		ALIMENTACIÓN EN OFICINAS O LUGARES DE TRABAJO(G.Corrie	20,000:00	1.01	4RP1
		ALIMENTACIÓN EN EVENTOS OFICIALES(G.Corriente)	10,000.00	0.50	4RP1
1521		INDEMNIZACIONES Y LIQUIDACIONES POR RETIRO Y HABERES	5,165.35	0.26	4RP1
31		UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN (G.Corriente)	1,500.00	0.08	4RP1 ///
`~31		MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS (G.Corriente)	500.00	0.03	4RPI
2011		COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS(G.Corriente)	95,000.00	4.77	4RP1
11		HERRAMIENTAS MENORES (G.Corriente)	5,000.00	0.25	4RP1
3111		ENERGÍA ELÉCTRICA (G.Corriente)	30,000.00	1.51	4RP1
21		SUMINISTRO DE GAS POR DUCTOS, TANQUE ESTACIONARIO O I	2,700.00	0.14	4RP1
41 .		TELEFONÍA TRADICIONAL (G.Corriente)	17,000.00	0.85	4RP1
3151	200	TELEFONÍA CELULAR (G.Corriente)	8,400.00	0.42	4RP1
11		SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y RELACI	27,000.00	1.36	4RP1
3411 SECRETA	ARIO DEL	SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS (G.Corriente)	3,500.00	0.18	4RP1
H. AYUNTAI	MIENTO DE RIAGA, S.L.I	FLETES Y MANIOBRAS (G.Corriente)	300.00	0.02	4RP1
2012- 12		INFORME DE GOBIERNO(G.Corriente)	15,000.00	0.75	4RP1
2441		MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA (G.Corriente)	5,500.00	0.28	4RP1
61		MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO (G.Corriente)	3,000.00	0.15	4RP1
•					

•				
		*		,
·. ·				• • •
				•
•	•			•
		•		
•	• .			•
		•	_	
				,
	,	•		
				., ,
	A Company			
		•		
				•
0.00				
				•
			1	:
				·.
•			•	•
	·	*		, ,
		•		
		* * *		٠
•				*.
,		•	٠.	
	•	•	•	
*			•	
•				
	u u			
* *				
•				.*
			•	,
,	•	'	•	
				•
•	•			
	*			
		•		
		•		
		Section 18	•	1.0
* · ·	•			,
•	·			
•				
	e de la companya de			
,	•		4 * .	*
•			•	
the state of the s			•	
	•			
** ,		:		
	* * * * * * * * * * * * * * * * * * *			<i>2</i> %
• .	,		,	
•				
•	•			
	4 - 1 - 1		-	•
				•
		•		

1	VESTUARIO Y UNIFORMES (G.Corriente)	6,000.00	0.30	4RP1
221	ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS (G.Corriente)	24,000.00	1.21	4RP1
1	CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES (G	11,500.00	0.58	4RP1
551	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	29,500.00	1.48	4RP1
1	PASAJES TERRESTRES (G.Corriente)	2,000.00	0.10	4RP1 '
1	VIÁTICOS EN EL PAÍS (G.Corriente)	30,000.00	1.51	4RP1
925	TENENCIAS Y CANJE DE PLACAS DE VEHICULOS OFICIALES(G.C	5,000.00	0.25	4RP1
1	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL (G.Corriente)	95,000.00	4.77	4RP1
·V10	EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMAC	12,000.00	0.60	
,	EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓ	12,000.00	0.60	4RP1
11	EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	10,000.00	0.50	
321	INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO (G.Capital)	10,000.00	0.50	4RP1
12	AUTOMOVILES Y CAMIONES	65,000.00	3.27	
**11	AUTOMÓVILES Y CAMIONES (G.Capital)	65,000.00	3.27	4RP1
rr13	ACTIVOS INTANGIBLES	5,000.00	0.25	\bigwedge_{Λ}
11	SOFTWARE (G.Capital)	5,000.00	0.25	4RP1
		•		15
<u>)1</u> <u>AYUDA</u>	S SOCIALES	291,209.57	14.63	
'102 ASISTEM	ICIA SOCIAL DESPENSAS PERSONAS ESCASOS RECURSOS	291,209.57 8,042.36	14.63 0.40	Miss of
1411	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	4,580.06	0.23	4RP1
11	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	639.20	0.03	4RP1
. 1411	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	226.04	0.01	4RP1
11	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	771.68	0.04	4RP1
11 Course	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	319.60	0.02	4RP1
1411	ANTIDAS SOCIALES A DEDSONAS/G Comiento)	639.20	0.03	4RP1
11	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	053.20		,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,
	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente) AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	93.56	0.00	4RP1
SECRETARIO DEL 14 11 AYUNTAMIENTO DE			0.00	
SECRETARIO DEL	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	93.56		4RP1
SECRETARIO DEL ¹⁴ III. AYUNTAMIENTO DE ILLA DE ARRIAGA, S.L.P	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente) AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	93.56 187.22	0.01	4RP1 4RP1
SECRETARIO DEL 14 11 AYUNTAMIENTO DE ILLA DE ARRIAGA, S.L.P 11 2012-2015	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente) AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente) AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	93.56 187.22 492.24	0.01 0.02	4RP1 4RP1 4RP1
SECRETARIO DEL 14 14 AYUNTAMIENTO DE ILLA DE ARRIAGA, S.L.P 11 2012-2016	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente) AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente) AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente) AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	93.56 187.22 492.24 93.56	0.01 0.02 0.00	4RP1 4RP1 4RP1

				•
	<i>∴</i>		$e^{-2\pi i \pi} = e^{-2\pi i \pi} = e^{-2\pi i \pi}$	
		ı	* * * * * * * * * * * * * * * * * * *	•
			•	
	,			
			•	•
	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	•		
		•	•	•
				•
			•	•
		•		
				,
	· .			•
		•		
		•	• •	
				<i>y</i> .
		· ·	"·····································	
			;	
,		•		•
	·	•		
	•	•	, •	•
	•			
		·		
				*
		· ·		
			n	- ' ;
			·,	•
		,		
				;
		4		•
				v.
			$(1, 1, \dots, n) = (1, \dots, n)$	
				A Property of
		,		
	•	,		
		e de la companya del companya de la companya del companya de la co	•	•
	*.	•		

··1	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	1,170.81	0.06	4RP1
411	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	1,318.07	0.07	4RP1
1	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	245.00	0.01	4RP1
411	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	450.00	0.02	4RP1
1	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	3,671.73	0.18	4RP1
1	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	798.18	0.04	4RP1
411	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	330.00	0.02	4RP
1	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	1,741.07	0.09	4RP1
	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	667.50	0.03	4RP1
1	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	107,603.79	5.41	4RP1
1 .	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	65.00	0.00	4RP1
i 4 11	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	20,508.66	1.03	4RP1
1 .	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	10,527.95	0.53	4RP1
1411	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	95.00	0.00	4RP1
+411	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	721.30	0.04	4RP1 / V
11	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	846.90	0.04	4RP1
1411	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	1,710.00	0.09	4RP1
11	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	130.00	0.01	4RP1
11	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	560.00	0.03	4RP1
1411	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	20,652.13	1.04	4RP1
11	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	90.52	0.00	4RP1
1411	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	2,400.00	0.12	4RP1
11	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	75.00	0.00	4RP1
11	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	505.00	0.03	4RP1
1411	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	800.00	0.04	4RP1
11	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	1,545.00	0.08	4RP1
1411 SECRETARIO DEL	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	582.70	0.03	4RP1
	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	2,969.10	0.15	4RP1
2012-2015	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	380.00	0.02	4RP1
4411	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	3,915.72	0.20	4RP1
11	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	5,725.81	0.29	4RP1



H. VILL	AYUNTAMIENTO D A DE ARRIAGA. S.I Provecto	E F SS / Actividades PRESUPUESTO APROBADO TOTAL:	1,990,000.00	100.00	=	
	SECRETARIO DEL					
1		AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	1,000.00	0.05	4RP1	a la
PY14		APOYO GASTOS FUNERARIOS A PERSONAS ESCASOS RECUR!	1,000.00	0.05		The same of the sa
1	ر جانون	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	1,178.31	0.06	4RP1	1
09	·	APOYO ECONOMICOS PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS	1,178.31	0.06		
1411		AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	1,150.00	0.06	4RP1	_
.1		AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	600.00	0.03	.4RP1	The state of the s
1411		AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	3,600.00	0.18	4RP1	
1		AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	1,700.18	0.09	4RP1	#
1		AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	33,923.07	1.70	4RP1	7
411		AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	600.00	0.03	4RP1_	
1 1		AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	3,662.50	0.18	4RP1	
411		AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	1,010.00	0.05	4RP1	4
⁴¹ 1		AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	400.00	0.02	4RP1	
. 1		AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	600.00	0.03	4RP1	
411		AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	1,693.80	0.09	4RP1	
. 1		AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	700.00	0.04	4RP1	A
1		AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	1,100.00	0.06	4RP1	M.
411		AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	100.00	0.01	4RP1	SA
')7	,	APOYO TRASLADO PERSONAS ESCASOS RECURSOS	50,839.55	2.55	•	
411		AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	535.45	0.03	4RP1	١۵
1		AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	7,938.50	0.40	4RP1	
1		AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	60.00	0.00	4RRI	
411		AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	260.00	0.01	4RP1	
. 1		AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	500.00	0.03	4RP1	
41 l		AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	8,854.47	0.44	4RP1	
~ 1		AYUDAS SOCIALES A PERSONAS(G.Corriente)	3,876.51	0.19	4RP1	

10 Proyectos / Actividades PRESUPUESTO APROBADO TOTAL:

		•				
			*	•		•
		· · ·				
	•	,				
		. :			· ' ' ' :	-
		•			٠.	- .
•			,			
				-		
		•				·
, •						•
						•
	•					
		•			•	,
	• .				•	
					٠.	
•		•				
		* * * * * * * * * * * * * * * * * * * *				
			•	•		
			. •			
		•				
						. · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
		•			•	
		ř.				
				•		
					•	•
	:	,				
•				•		
.· ·						• .
	•					
·					•	
						· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
		. :				
• •		•			,	
•		•	. *			
					•	
		•	•		•	•
		•		•		
		•		•		
		•		,	•	
				•	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	
•			•			e de la companya de
	•	•	.*			
•	,				•	
		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		•		₩ .
			•	•		
				-,-,, - , - ,		and the second s
	•			,		-
	•			-		
				• •	-	
			-			

4.- Asuntos Generales.- en este punto no se desahoga asunto alguno.

No habiendo otro asunto que tratar, se da por terminada la presente acta a las 20:00 horas del día de la fecha; firmando en la misma las personas que en ella intervinieron y quisieron hacerlos. DAMOS FE.-

C. Joaquín Negrete Domínguez

Presidente Municipal de Villa de Arriaga, S.L.P.

Juana Lucia Jimenez Juana Lucia Jiménez Benavidez

Presidenta del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.

Locia Macias D Lucia Macías Delgadillo

Coordinadora del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.

José de Jesus García Sánchez

Comisario del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.

Pedro Regalado Mendoza

Primer Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.



SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ARRIAGA, S.L.F 2012-2015

Ma. Isabel Dávila García

Segundo Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.

Pedro García

Tercer Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.

Irma Venisei López Herrera

Asesor Jurídico de la Junta de Gobierno del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.

C.P. Luis Antonio Fernández Díaz.

Contralor Interno del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.

LA SUSCRITA LUCIA MA MUNICIPAL PARA EL DESA	CIAS DELGADILLO, EN ARROLLO INTEGRAL DE I	MI CARÁCTER DI A FAMILIA DE VILLA	E COORDINADORA A DE ARRIAGA, S.L.P.	DEL SISTÉMA
QUE LAS PRESENTES CO REVERSO, CONCUERDA F DE GOBIERNO DEL SISTEI ARRIAGA S.L.P., DE FEC CONFORMIDAD CON LO INTERNO DE ESTE ORGAI	PIAS FOTOSTÁTICAS QUELMENTE CON SU ORIG MA MUNICIPAL PARA E HA 11 DE FEBRERO ESTABLECIDO EN LA FRA NISMO DESCENTRALIZAI	JE CONSTA DE DOS SINAL, RELATIVA A L L DESARROLLO INTE DEL AÑO 2015, ACCIÓN PRIMERA DI DO, A LOS DOCE DÍA	S FOJAS ÚTILES POF A SESIÓN ORDINARIA EGRAL DE LA FAMILI CERTIFICACION QUI EL ARTÍCULO 16 DEL AS DEL MES DE FEBR	R EL FRENTE Y A DE LA JUNTA IA DE VILLA DE E REALIZO DE REGLAMENTO
2044 DOVEE	·			,

LUCIA MACIAS DELGADILLO

COORDINADORA DEL SMDIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P



SECRETARIO DEL
H. AYUNTAMIENTO DE
VILLA DE ARRIAGA, S.L.P



SECRETARIO DEL M. AMUNTAMIENTO DE VILLIA DE AMPRIAGA, SILIP 2012-2015

DIF MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA, SAN LUIS POTOSI.

PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS APROBADO Y PUBLICADO PARA EL EJERCICIO 2014.

ADMINISTRACION 2012-2015

	•				
		·			
		ş		·	
					· ' ·
	The state of the s				
			Si kan mining pangangan pangangan Pangangan		
		,	•	ing and the second seco	
	en de la companya de La companya de la co	elan is said to said said and said said said said said said said sai			
			•		
					•
	•				
•			•		
		and the second second			
•					•
· ·					
					•
	•		_		
			i de la companya da di		
			entra de la companya		





En el municipio de Villa de Arriaga, S.L.P. del Estado de San Luis Potosí, siendo las 16:00 horas del día 30 de Diciembre del 2013,se reunieron en el domicilio ubicado en calle Porfirio Díaz #67 de la Cabecera Municipal y que corresponden a las oficinas del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa de Arriaga, S.L.P.; los C.C. Joaquín Negrete Domínguez Presidente Municipal de Villa de Arriaga, S.L.P.; Juana Lucia Jiménez Benavides Presidenta del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.; C.P. José de Jesús García Sánchez Comisario del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.; Pedro Regalado Mendoza Primer Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; Pedro Regalado Mendoza Primer Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; C. Pedro García García Tercer Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; Irma Yeniséi López Herrera Asesor Jurídico de la Junta de Gobierno del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; CP. Luis Antonio Fernández Díaz Contralor Interno del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; con la finalidad de llevar a cabo la sesión Ordinaria la cual se desarrollara bajo el siguiente:

ORDEN DEL DIA

- 1.- Lista de Asistencia.
- 2.- Declaración de Validez de la Sesión.
- 3.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del presupuesto de egresos para el año fiscal 2014.
- 4.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del tabulador de puestos y salarios a ejercerse en el año fiscal 2014.
- 5.- Asuntos generales.

Acto continuo se procede al desahogo del orden del día:

- 1.- Lista de Asistencia.- Con relación a este punto se procede por parte de la C. Juana Lucia Jiménez Benavides Presidenta del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa de Arriaga S.L.P., a pasar lista de asistencia de las personas convocados para esta sesión, encontrándose presentes todas y cada una de las personas mencionadas al principio de esta acta.
- 2.- Declaración de Validez de la Sesión.- Con relación a este punto y en virtud de la asistencia a que se refiere el punto anterior, se declara que existe el quórum legal necesario para su celebración y por tal motivo los acuerdos que en ellas se tomen serán válidos y obligatorios.
- 3.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del presupuesto de egresos para el año fiscal 2014.-Con relación a este punto, toma la palabra la C. Lucia Macías Delgadillo coordinadora del DIF municipal y expone a los comparecientes que en estos momentos les realiza la presentación del presupuesto de egresos para el ejercicio fiscal 2014, en el cual se contemplan los egresos a ejercer, siendo las siguientes: la cantidad de \$ 1,835,000.00 como ingresos; y las siguientes cantidades como egresos a ejercerse en los rubros que se indican, servicios personales \$ 1,081,000.00; materiales y suministros \$213,400.00; servicios generales \$ 211,600.00; transferencias \$ 237,000.00; bienes, muebles e inmuebles intangibles \$92,000.00; presentándose en estos momentos el concentrado impreso de presupuesto 2014; mismo que se somete a la consideración de los presentes para que sea analizado, discutido y en su caso aprobado; motivo por el cual al analizar y discutir el presupuesto de ingresos y egresos para el ejercicio fiscal 2014, los integrantes de la Junta de Gobierno proceden a realizar su respectiva aprobación por unanimidad de votos, lo anterior para todos los efectos legales a que haya lugar, solicitando que el mismo sea insertado a la presente acta, y en su oportunidad se remita al Periódico del Estado para su debida publicación.

SMDIF. DE VILLA DE ARRIAGA, S.L.P. PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL AÑO FISCAL 2014 CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO

)G	Rubro/Cuenta	Importe	%
ď.	SERVICIOS PERSONALES	1,081,000	56.29
00	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	876,000	47.74
(-	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	50,000	2.72
ī	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	107,000	5.83
00	SEGURIDAD SOCIAL .		0.00
۲	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS	48000	0.00
i	PREVISIONES	•	0.00
ັບບໍ	PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS		0.00
00	MATERIALES Y SUMINISTROS	213,400	11.63
i	MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES	79,900	4.35
i	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	23,500	1.28
00	MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN	0.000	0.00
i	MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN	9,000	0.49
<u> </u>	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO	00.000	4.90
00	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	90,000	0.33
[VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS	6,000	0.00
!	MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD	5,000	0.00
00	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	211,600	11.53
ΛΛ_	SERVICIOS GENERALES	56,100	3.06
! _	SERVICIOS BÁSICOS	24,000	1.31
υυ	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	24,000	1.31
00_	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	3,500	0.19
! -	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	15,000	0.82
٠٠	SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	15,000	0.82
00	SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	32,000	1.74
! _	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	· 37,000	2.02
1	SERVICIOS OFICIALES	5,000	0.27
00	OTROS SERVICIOS GENERALES TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	237,000	
	TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PUBLICO		0.00
00	TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR Y OBLIGO TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO		0.00
50	SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES		0.00
; -	AYUDAS SOCIALES	237.000	15.53
טט	PENSIONES Y JUBILACIONES		0.00
00	TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y OTROS ANÁLOGOS		0.00
; -	TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR		0.00
L - 5	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	92,000	5.01
00	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	12,000	0.65
i 7	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO		0.00
i	EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	10,000	0.54
00	VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	65,000	3.54
ī	EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD		0.00
	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS		0.00
00	ACTIVOS BIOLÓGICOS		0.00
7.	BIENES INMUEBLES	2.000	0.00
	ACTIVOS INTANGIBLES	5,000	U.21

	. •			•	
	•				
		•	• ,	•	
•					
	•	•			-
			-		
e e					a
· •			•		. ·
			. '		•
•	en e	e	•		
				•	
		•			· · .
•	• •	•		·	
,			*,		
·			,		
* - * * * * * * * * * * * * * * * * * *					
•					•
				6.5%	
		• •			
		•			
••				•	
* *		• .			
		*	•	÷ ;	<i>!</i>
•		•	,		·
					•
		♦			
					· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
				•	•
		•			
	•	• •			:
	•			:	. *
₹	,			•	
200	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			. *	•
•		•	ere in the second	,	
	· ·				•
				•	
•					<i>,</i>
		And the second	•		
,					
•			,		
		e st in	•	•	
,	•			•	•
	•	•	•		
		•			
					•
			* .		
•		·			
• * .					
•			•		·
			•	¥ . •	
			•		
		•	• . •		
•					-
•		•		•	
				•	
				•	
			1	4	
w **			•	the state of the s	1
•		· .		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
					· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
					··

) ř.	200 PUBLICA: The Property of the Pinversión Pública: T	0.00
 اريا	OBRA PÚBLICA EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO	0.00
100	OBRA PÚBLICA EN BIENES PROPIOS	0.00
j 1	PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	0.00
ī :	INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	0.00
00	INVERSIONES PARA EL FOMENTO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	0.00
ļi	ACCIONES Y PARTICIPACIONES DE CAPITAL	0.00
	COMPRA DE TÍTULOS Y VALORES	0.00
00	CONCESIÓN DE PRÉSTAMOS	0.00
^^	INVERSIONES EN FIDEICOMISOS, MANDATOS Y OTROS ANÁLOGOS	0.00
iı	OTRAS INVERSIONES FINANCIERAS	0.00
עט	PROVISIONES PARA CONTINGENCIAS Y OTRAS EROGACIONES ESPECIALES	0.00
00	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	0.00
	PARTICIPACIONES	0.00
	APORTACIONES	0.00
00	CONVENIOS	0.00
1	DEUDA/PUBLICA	0.00
	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA	0.00
00	INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA	0.00
	COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA	0.00
_	GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA	0.00
00	COSTO POR COBERTURAS	0.00
^^_	ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS)	0.00
	TOTAL PRESUPUESTO DE EGRESOS \$ 1,835,000	100

VILLA DE ARRIAGA, S.L.P., S.L.P. AL 30 DE DICIEMBRE DEL 2014.

Juano lucia Jimenez C. Juana Lucia Jimenez Benavides PRESIDENTA DEL DIF

LUCIA MACIAS DELGADILLO C. LUCIA MACIAS DELGADILLO COORDINADORA DEL SMDIF.



Gobernamos con la cabeza y con el corazón

٠.
, .
-
,
ě
,

4.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del tabulador de puestos y salarios a ejercerse en el año fiscal 2014.- con relación a este punto, toma la palabra la C. Lucia Macías Delgadillo Coordinadora del DIF Municipal y expone a los comparecientes que en estos momentos les realiza la presentación por escrito del tabulador de puestos y salarios a ejercerse en el año fiscal 2014, el cual somete a consideración de los miembros de la junta de gobierno para su análisis y discusión; por lo que una vez al analizar y discutir los integrantes de la junta de gobierno el tabulador que se les presenta; lo aprueban por unanimidad de votos, solicitando que el mismo se agenda a la presente acta y en su momento se remita al periódico oficial del estado para su debida publicación.

SISTE	IUM AN	NICIPAL DIF DEL MUNICIPIO: DE VILLA DE
		ARRIAGA, S.L.P.

		SUELDOS
TABULADOR DE PUESTOS Y SALARIO	S	MENSUALES
PUESTOS		2014
COORDINADORA	\$	10,000.00
ASISTENTE ADMINISTRATIVO	\$	6,000.00
TERAPISTA	\$	6,400.00
RESPONSABLE DE INFANCIA Y		
FAMILIA	\$	6,400.00
DEPORTES	\$	4,400.00
RESPONSABLE DE PROG.		· c
ALIMENTARIOS	\$	4,800.00
AUXILIAR DE PROG. ALIMENTARIOS	\$	4,400.00
AUXILIAR DE PORG. ALIMENTARIOS	\$	4,000.00
SUBDELEGADA INAPAM	\$	6,400.00
AUXILIAR INAPAM	\$	3,600.00
RECEPCIONISTA	\$	3,600.00
CHOFER	\$	5,000.00
INTENDENTE DE SMDIF	\$	3,200.00
AUXILIAR DE INTENDENTE SMDIF	\$	2,800.00

5 Asuntos Generales	con relación a este punto,	se manifiesta que	no hay asu	into que tratar	por el
momento					

No habiendo otro asunto que tratar, se da por terminada la presente acta a las 19:00 horas del día de la fecha; firmando en la misma las personas que en ella intervinieron y quisieron hacerlos. DAMOS FE.-

C. Joaquín Negrete Domínguez

Presidente Municipal de Villa de Arriaga, S.L.P.

Juana lucia Jimenez Juana Lucia Jiménez Benavides

Presidenta del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.

Lucia Macias Delgadillo

Coordinadora del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.

C.P .José de Jesús García Sánchez

Comisario del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.

Pedro Regalado Mendoza

Primer Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.

Segundo Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.

Pedro García García

Tercer Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.

Irma Yeniséi López Herrera

Asesor Jurídico de la Junta de Gobierno del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.

C.P. Luis Antonio Fernandez Díaz.

Contralor Interno del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.

LA SUSCRITA LUCIA MACIAS DELGADILLO, EN MI CARÁCTER DE COORDINADORA DEL SISTEMA
MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE ARRIAGA, S.L.P
CERTIFICO
QUE LAS PRESENTES COPIAS FOTOSTÁTICAS QUE CONSTA DE TRES FOJAS ÚTILES POR EL FRENTE Y
REVERSO, Y 12 SOLO POR EL FRENTE CONCUERDAN FIELMENTE CON SU ORIGINAL, RELATIVA A LA
SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO
INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE ARRIAGA S.L.P., DE FECHA 30 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2013,

CERTIFICACION QUE REALIZO DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LA FRACCIÓN PRIMERA DEL ARTÍCULO 16 DEL REGLAMENTO INTERNO DE ESTE ORGANISMO DESCENTRALIZADO, A LOS TREINTA

DÍAS DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO 2013; DOY FE.-----

LUCIA MACIAS D



COORDINADORA DEL SMDIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.

DETAILS DICTAS DICTAS DICTAS DICTAS DICTAS DICTAS DICTAS DICTAS SIGNADARS AL PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE SIGNADARS AL PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE COMPENSES AL PERSONAL DE CARACTER TRANSFORM SIGNADARS AL PERSONAL DE CARACTER TRANSFORM COMPENSES AL PERSONAL DE CARACTER SOCIAL SILLOGS ESSES AL PERSONAL EVENTUAL REFERBUCIONES POR SERVICIOS DE CARACTER SOCIAL REFERBUCIONES POR SERVICIOS DE CARACTER SOCIAL REFERBUCIONES POR SERVICIOS ES CARACTER SOCIAL REFERBUCIONES AL COMPENSE AL PERSONAL EVENTUAL SILLOGS ESSES AL PERSONAL EVENTUAL REFERBUCIONES POR SERVICIOS DE CARACTER SOCIAL REFERBUCIONES POR SERVICIOS ES CARACTER SOCIAL REFERBUCIONES AL COMPENSES AL PERSONAL EVENTUAL REFERBUCIONES POR SERVICIOS ES CARACTER SOCIAL REFERBUCIONES AL COMPENSE AL PERSONAL EVENTUAL REFERBUCIONES AL PERSONAL DE SERVICIONES PERSONAL REFERBUCIONES AL PERSONAL DE SERVICIONES PERSONAL REFERBUCIONES AL COMPENSE AL PERSONAL DE SERVICIONES PERSONAL AL CARACTER AL PERSONAL DE SERVICIONES REFERBUCIONES AL PERSONAL DE SECURIONES REFERBUCIONES AL PERSONAL DE SECURIONES SOCIALES Y ECONOMICAS COMPENSACIONES AL PERSONAL DE SECURIONES SOCIALES Y ECONOMICAS COMPENSACIONES AL PERSONAL DE SECURIONES SOCIALES Y ECONOM		Rubro/Cuenta	Parciales		Importe	
1907 1907 1907 1907 1907 1907 1907 1907						
DIETAS DIETAS DIETAS DIETAS SUELDO RASE RESILVERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER TRANSITORIO RESILVERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER TRANSITORIO RESILVERACIONES AL PERSONAL ES SUELDE PUBLICIO RESILVERACIONES SUELDO S PERSONAL ES INDEPENDIENTES 11 INDORRARIOS POR SERVICIOS PERSONALES 11 INDORRARIOS SOR SUELDO S PERSONALES SUELDOS BASES AL PERSONAL EVERTUAL SU	000				1,081,000	
TO DIFFAS SUPLIDOS BASE AL PERSONAL PERMANENTE 30 SUPLIDOS BASE AL PERSONAL PERMANENTE 30 SUPLIDOS BASE BUILDO COMPRIENTE SUPLIDO TO DIFFAS PROPRIENTE SUPLINO TO DIFFAS PROPRIENTE S	,	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE		876,000		
190 SUCCIONS BASE AL PERSONAL PERMANENTE SULDO BASE OUNF, EMERNTO DE SUELDO REMINERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER TRANSITORIO REMINERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER TRANSITORIO 10 HONDRARROS POR SERVICIOS PERSONAL DE CARACTER TRANSITORIO 110 HONDRARROS POR SERVICIOS PERSONAL SI INDEPENDIENTES SULDOS BASE AL PERSONAL EVENTULA RETRIBUCIONA LOS REPRESENTANTES DE LOS TRABAJADORES Y DE LOS PATRONES EN LA JUNTA DE CONCILIAZION Y ANGITARE RETRIBUCIONA LOS REPRESENTANTES DE LOS TRABAJADORES Y DE LOS PATRONES EN LA JUNTA DE CONCILIAZION Y ANGITARE RETRIBUCIONA LOS REPRESENTANTES DE LOS TRABAJADORES Y DE LOS PATRONES EN LA JUNTA DE CONCILIAZION Y ANGITARE RETRIBUCIONA LOS REPRESENTANTES DE LOS TRABAJADORES Y DE LOS PATRONES EN LA JUNTA DE CONCILIAZION Y ANGITARE TRABAJORIORIS PERSONAL EX Y ESPEZIALES PRINCIPIO DE SERVICIOS ES ENCUCIOS PECTADOS PRINA Y ANGITARE SE Y ESPEZIALES PRINA DOMINICAL EX Y ESPEZIALES PRINA DOMINICAL EX Y ESPEZIALES PRINA DOMINICAL EX Y ESPEZIALES TRABAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACION DE FIN DE ANO PRINA Y ACACIONAL PRINA DOMINICAL PRINA DOMINICAL Y GRATIFICACION DE FIN DE ANO PRINA Y ACACIONAL PRINA DOMINICAL PRINA DOMINICAL Y GRATIFICACION DE FIN DE ANO TRABAJOR DE REPRESONAL AS GRATIOS COMPENSACIONES DO CONTROL AS GRATICAL SE TODOR DE ANCIONES DE CANACIONES DO CONTROL AS GRATICAL SE TODOR DE CANACIONES DE CANACIONES DE CONTROL AS GRATICAL SE TODOR DE CANACIONES DE CANACIONES DE CANACIONES SE CANACIONES CONTROL SE PRESONAL DE SERVICIO DE CANACIONES SOCIALES PRESTACIONES CONTROL DE SERVICIO DE CANACIONES SOCIALES PROSEDADOR DE PROSENACIONES SOCIALES PROSEDADOR DE PROSEDADOR DE CANACIONES SOCIALES TROUDADON DE VIDADOR DE PROSEDADOR SE SUBJECTIVO DE CANACIONES SOCIALES TROUDADOR DE VIDADOR DE SERVICIO DE CANACIONES SOCIALES PRESTACIONES CONTROL LAS SERVICIO DE SERVICIO DE CONTROL LAS SUBJECCOS TODOR SERVICIONES DE	: =					
SILE DO IBASE COMPLICATION OF SUELDO SUELD		DIETAS				
REMINERATIONES AL PERSONAL DE CARACTER TRANSTORIO REMINERATIONES AL PERSONAL DE CARACTER TRANSTORIO REMINERATIONES AL PERSONAL DE CARACTER TRANSTORIO 10 HIGNORARIGOS POR SERVICIOS PERSONALES INDEPENDIENTES 11 HIGNORARIGOS POR SERVICIOS PERSONALES INDEPENDIENTES 12 HIGNORARIGOS POR SERVICIOS PERSONALES INDEPENDIENTES 13 SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL 14 SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL 15 SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL 16 SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL 17 SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL 18 SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL 18 SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL 19 SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL 19 SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL 10 SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL 11 SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL 12 SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL 13 SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL 14 SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL 15 SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL 16 SUELDOS BASE AL PERSONAL 17 SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL 18 SUELDOS BASE AL PERSONAL 18 SUELDOS BASE AL PERSONAL 19 SUELDOS BASE AL PERSONAL 10 SUELDOS BASE AL PERSONAL SERVICIOS	-		876,000		 	
REMINIERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER TRANSITORIO JOHNORGARIGOS POR SERVICIOS PERSONALES MODERNINETES JOHNORGARIGOS POR SERVICIOS PERSONALES JOHNORGARIGOS ADMINISTERS ASALARIOS SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL RETIRBUJICIONES POR SERVICIOS E CARACTER SOCIAL AL TURA DE CONCULACIÓN Y ARBITRAJE JUNTA DE CONCULACIÓN Y ARBITR	J31_		070,000			
100 HONORARIOS POR SERVICIOS PERSONALES INDEPENDIENTES		COMPLEMENTO DE SUELDO		50,000		
INONDRARIOS POR SERVICIOS PERSENALES JEDIDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL SULLOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL RETRIBUCIONES POR SERVICIOS DE CARACTER SOCIAL RETRIBUCIONES POR SERVICIOS DE CARACTER SOCIAL RETRIBUCIONES POR SERVICIOS DE CARACTER SOCIAL RETRIBUCION A LOS REPRESENTATES DE LOS TRABAJADORES Y DE LOS PATRONES EN LA JUNTA DE CONCLILACIÓN Y ANDITIVALE RETRIBUCION A LOS REPRESENTATES DE LOS TRABAJADORES Y DE LOS PATRONES EN LA PERSONAL POR ANOS DE SERVICIOS DE CENTRA DE LOS TRABAJADORES Y DE LOS PATRONES EN LA RETRIBUCION A LOS REPRESENTATES DE LOS TRABAJADORES Y DE LOS PATRONES EN LA RETRIBUCION A LOS REPRESENTATES DE LOS TRABAJADORES Y DE LOS PATRONES EN LA PERSONAL MONTA DE LOS REPRESENTATES DE LOS TRABAJADORES Y DE LOS PATRONES EN LA REMANIERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES PERSONAL MONTA DE LOS REPRESENTATES DE LOS TRABAJADORES Y DE LOS PATRONES EN LA PERSONAL MONTA DE LOS REPRESENTATES DE LOS TRABAJADORES Y DE LOS PATRONES EN LA PERSONAL MONTA DE LOS REPRESENTATES DE LOS TRABAJADORES Y DE LOS PATRONES EN LA PERSONAL MONTA DE LOS REPRESENTATES DE LOS TRABAJADORES Y DE LOS PATRONES EN LA PERSONAL MONTA DE LOS REPRESENTATES DE LOS TRABAJADORES Y DE LOS PATRONES EN LA PERSONAL MONTA DE LOS REPRESENTATES DE LOS TRABAJADORES Y DE LOS PATRONES PRESTADOR PERSONAL MONTA DE LOS REPRESENTATORES PRESTADOS PERSONAL MONTA DE LOS PERSONAL DE SERVICION DE PERSONAL DE LOS PATRONES PRESTADORES PRESTADORES POR HORAS EXTRABRIDIARIS PARA COMPENSACION POR SERVICIONES EN LOS PARA DE PONDO DE LAS PERSONAL DE SERVICIONES SOCIALES Y ECONOMICAS DE LOS PARA DEL PONDO DE LAS PARA DEL PONDO DE SERVICIONES PUBLICOS DE LOS PARA		REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER TRANSITIONIO		00,000		
SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL RETRIBUCIONES POR SERVICIOS DE CARACTER SOCIAL RETRIBUCIONES POR SERVICIOS PERSONAL JUNTA DE CONCILACION Y ARRITRAJE REMINERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES PRIMAS POR ANOS DE SERVICIOS EFECTIVOS PRESTADOS PRIMAS DE CACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACION DE PIN DE ANO PRIMAS DE CACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACION DE PIN DE ANO PRIMAS POR ANOS DE SERVICIOS EFECTIVOS PRESTADOS PRIMAS PERSONAL POR ANOS DE SERVICIOS EFECTIVOS PRESTADOS PRESTACIONES POR HORAS E PUTRADROMARIAS REMUNERACIÓNES POR HORAS E PUTRADROMARIAS REMUNERACIÓN POR SERVICIOS EVENTUALES HONORARIOS ESPECIALES PARTICIPACIÓN POR SERVICIOS EVENTUALES HONORARIOS ESPECIALES PARTICIPACIÓN POR SERVICIOS EVENTUALES PARTICIPACIÓN POR SERVICIOS EVENTUALES TOMPENSACION POR HORAS E PUTRADROMARIAS E POR DE TRADROM COUPTAS PARA EL FONDO DE SERVICIOS E POR RETIRO Y HABERES CAIDOS PRESTACIONES Y UNIDACIONES POR RETIRO Y HABERES CAIDOS PRESTACIONES Y UNIDACIONES POR RETIRO Y HABERES CAIDOS PRESTACIONES CONTRACTUALES PRODORES PUBLICOS OTRAS PRESTACIONES CONTRACTUALES PRODORES PUBLICOS OTRAS PRESTACIONES CONTRACTUALES PRODORES PUBLICOS OTRAS PRESTACIONES CONTRACTUALES POR PUBLICOS PRESTACIONES CONTRACTUALES POR PUBLICOS TOMPES POR ADORAS POR PUBLICOS PRESTACIONES CONTRACT		HONORARIOS POR SERVICIOS PERSONALES				
SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL RETRIBUCIONES POR SERVICIOS DE CARACTER SOCIAL RETRIBUCIONES POR SERVICIOS DE CARACTER SOCIAL RETRIBUCION A LOS REPRESENTANTES DE LOS TRABAJADORES Y DE LOS PATRONES EN LA JUNTA DE CONCILLACIÓN Y ARBITRAJE LIDITA DE CONCILLACIÓN Y ARBITRAJE LIDITA DE CONCILLACIÓN Y ARBITRAJE LIDITA DE CONCILLACIÓN Y ARBITRAJE RETRIBUCION A LOS REPRESENTANTES DE LOS TRABAJADORES Y DE LOS PATRONES EN LA JUNTA DE CONCILLACIÓN Y ARBITRAJE LIDITA DE CONCILLACIÓN Y ARBITRAJE RETRIBUCION A LOS REPRESENTANTES DE LOS TRABAJADORES Y DE LOS PATRONES EN LA JUNTA DE CONCILLACIÓN DE REPRESENTANTES DE LOS TRABAJADORES Y DE LOS PATRONES EN LA JUNTA DE CONCILLACIÓN DE REPRESENTANTES DE LOS TRABAJADORES Y DE LOS PATRONES EN LA JUNTA DE CONCILLACIÓN DE REPECTALES REMINERACIÓN DE RAJOS ES SERVICIOS EFECTIVOS PRESTADOS PRIMA COMUNICAL Y GRATIFICACIÓN DE FIN DE ANO PRIMA CACACIONAL PRIMA COMUNICAL Y GRATIFICACIÓN DE FIN DE ANO PRIMA CACACIONAL PRIMA COMUNICAL Y GRATIFICACIÓN DE FIN DE ANO SOCIAL PRIMA CACACIONAL PRIMA COMUNICAL Y GRATIFICACIÓN DE FIN DE ANO SOCIAL PRIMA CACACIONAL PRIMA CACACIONAL PRIMA CACACIONAL PRIMA CACACIONAL PRIMA COMUNICAL Y GRATIFICACIÓN DE FIN DE ANO SOCIAL PRIMA CACACIONAL	²¹¹ -	HUNDRARIUS FOR SERVICIOS FERNOVALES				
METINDUCIONES POR SERVICIOS DE CARACTER SOCIAL RETRIBUCIONES POR SERVICIOS DE CARACTER SOCIAL RETRIBUCION A LOS REPRESENTANTES DE LOS TRABAJADORES Y DE LOS PATRONES EN LA JUNTA DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE REMINISTRACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES REMINISTRACIONES COMBINICAL GRATIFICACION DE FIN DE AND REMAN DE VIXACCIONES, COMBINICAL Y GRATIFICACION DE FIN DE AND REMAN DOMINICAL GRATIFICACION DE FIN DE AND REMINISTRACIONES POR HORAS EXTRACRDINARIAS PAGAD DE DÍAS DE DESCANSOLI JASORADOS COMPENSACIONES POR VIGILANCIA EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS LEVES Y CUSTODIA DE VALORES PARTICIPACION POR VIGILANCIA EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS LEVES Y CUSTODIA DE VALORES PARTICIPACION POR VIGILANCIA EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS LEVES Y CUSTODIA DE VALORES COMPENSACIONES COMPENSACIONES POR HORAS ES ENTRACIONES POR RETIRO Y HABERES CAÍDOS REMINISTRACIONES DE REPRESENTACIONES POR RETIRO Y HABERES CAÍDOS REMINISTRACIONES DE REPRESENTACIONES POR RETIRO Y HABERES CAÍDOS REMINISTRACIONES POR REPRESENTACIONES POR RETIRO Y HABERES CAÍDOS REMINISTRACIONES POR REPRESENTACIONES POR RETIRO Y HABERES CAÍDOS REMINISTRACIONES POR REPRESENTACIONES	-	HUNDRARIUS ADIMILABLES A SALARIUS				
30 RETRIBUCIONES POR SERVICIOS DE CARACTER SOCIAL RETRIBUCIONES POR SERVICIOS DE CARACTER SOCIAL RETRIBUCION A LOS REPRESENTANTES DE LOS TRABAJADORES Y DE LOS PATRONES EN LA JUNTA DE CONCILLACION Y ABBITRAJE RETRIBUCION A LOS REPRESENTANTES DE LOS TRABAJADORES Y DE LOS PATRONES EN LA JUNTA DE CONCILLACION Y ABBITRAJE RETRIBUCION A LOS REPRESENTANTES DE LOS TRABAJADORES Y DE LOS PATRONES EN LA JUNTA DE CONCILLACION Y ABBITRAJE REMIMERACIONES SOCIONALES Y ESPECIALES REMIMERACIONES SOCIONALES Y ESPECIALES PRIMAS DE RANDOS DE SERVICIOS EFECTIVOS PRESTADOS PRIMAS DE VACACIONES, DOMINIOA. Y GRAFIFICACION DE FIN DE ANO PRIMA DE VACACIONES, DOMINIOA. Y GRAFIFICACION DE FIN DE ANO PRIMAS DE VACACIONES, DOMINIOA. Y GRAFIFICACION DE FIN DE ANO PRIMAS DE VACACIONES, DOMINIOA. Y GRAFIFICACION DE FIN DE ANO PRIMAS DE VACACIONES, DOMINIOA. Y GRAFIFICACION DE FIN DE ANO PRIMAS DE DACIDAD DE FIN DE ANO PRIMA DE DACIDAD DE FIN DE ANO PRIMAS DE DACIDAD DE PRIMAS DE PRIMA	_	SUELDOS DASE AL PERSONAL EVENTILIAI	50,000	-		
RETRIBUCIONA LOS REPRESENTANTES DE LOS TRABAJADORES Y DE LOS PATRONES EN LA JUNTA DE CONCULACIÓN Y ARBITRAJE 4. RETRIBUCIONA LOS REPRESENTANTES DE LOS TRABAJADORES Y DE LOS PATRONES EN LA JUNTA DE CONCULACIÓN Y ARBITRAJE 4. JUNTA DE CONCULACIÓN Y ARBITRAJE 4. JUNTA DE CONCULACIÓN Y ARBITRAJE 4. JUNTA DE CONCULACIÓN Y ARBITRAJE 5. JUNTA DE CONCULACIÓN DE SERVICIOS EFECTIVOS PRESTADOS 5. JUNTA DE CONCULACIÓN DE SERVICIOS EFECTIVOS PRESTADOS 6. JUNTA DE CONCULACIÓN DE PRIMA COMBINADA PARA DE SERVICIOS EFECTIVOS PRESTADOS 6. JUNTA DE CONCULACIÓN DE PRIMA COMBINADA PARA DE CONCULACIÓN DE PRIMA COMBINADA 6. JUNTA DE CONCULACIÓN DE PRIMA COMBINADA PARA DE CONCULACIÓN DE PRIMA COMBINADA 7. JUNTA DE CONCULACIÓN DE PRIMA COMBINADA PARA DE CONCULACIÓN DE PRIMA COMBINADA 7. JUNTA DE CONCULACIÓN DE CONCULACIÓN DE PRIMA COMBINADA 7. JUNTA DE CONCULACIÓN DE CONCULACIÓN DE PRIMA COMBINADA 7. JUNTA DE CONCULACIÓN DE CONCULACIÓN DE PRIMA COMBINADA 7. JUNTA DE CONCULACIÓN DE CONCUL	220	DETAILLUMINES POR SERVICIOS DE CARACTER SOCIAL				
RETRIBUCION A LOS REPRESENTANTES DE LOS TRABAJADORES Y DE LOS PATRONES EN LA JUNTA DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES PRIMAS POR ANOS DE SERVICIOS EFECTIVOS PRESTADOS PRIMAS DE ACAGCIONES ADICIONALES Y ESPECIALES PRIMA POR ANOS DE SERVICIOS EFECTIVOS PRESTADOS PRIMAS DE ACAGCIONES DOMINICAL Y GRATIFICACION DE FIN DE ANO PRIMAS DE VACACIONES DOMINICAL Y GRATIFICACION DE FIN DE ANO PRIMAS DE VACACIONES DOMINICAL Y GRATIFICACION DE FIN DE ANO PRIMA VACACIONAL PRIMA DOMINICAL GRATIFICACION DE FIN DE ANO GRATIFICACION DE FIN DE ANO GRATIFICACION DE FIN DE ANO COMPENSACIONES POR HORAS EXTRAORDINARIAS FRAGO DE DÍAS DE OESCANSO L'ABGRADOS COMPENSACIONES POR HORAS EXTRAORDINARIAS FRAGO DE DÍAS DE OESCANSO L'ABGRADOS COMPENSACIONES POR FORSE EXTRAORDINARIAS FRAGO DE DÍAS DE OESCANSO L'ABGRADOS COMPENSACIONES POR FORSE EXTRAORDINARIAS FRAGO DE DÍAS DE OESCANSO L'ABGRADOS COMPENSACIONES POR FORSE EXTRAORDINARIAS FRAGO DE DÍAS DE OESCANSO L'ABGRADOS COMPENSACIONES POR FORSE EXCURSOS TOMORESSACIONES POR FORSE EXCURSOS TOMORESSACIONES POR TORICLARICA DE LE CUMPLIMIENTO DE LAS LEYES Y CUSTODIA DE VALORES PARTICIPACION POR VIGILARICA DE LE CUMPLIMIENTO DE LAS LEYES Y CUSTODIA DE VALORES PARTICIPACION POR VIGILARICA DE LA CUMPLIMIENTO DE LAS LEYES Y CUSTODIA DE VALORES TONDO DE AHORRO Y FONDO DE TRABAJO COTAS PARA EL FONDO DE AHORRO Y FONDO DE TRABAJO COTAS PARA EL FONDO DE AHORRO Y FONDO DE TRABAJO COTAS PARA EL FONDO DE AHORRO Y FONDO DE TRABAJO DI INDEMNIZACIONES Y LIDUDACIONES POR RETIRO Y HABERES CAÍDOS PRESTACIONES Y LA CAPACITACIONES SUBBLACION) PRESTACIONES CONTRACTUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES MENSUALES PRESTACION	:30	DETUINES POR SERVICIOS DE CARÁCTER SOCIAL				
JUNTA DE CONCILACION Y ARBITRAJE 1 RETIMEDICION A LOS REPRESENTANTES DE LOS TRABAJADORES Y DE LOS PATRONES EN LA JUNTA DE CONCILACION Y ARBITRAJE REMILARACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES 197,000 PRIMAS POR ANOS DE SERVICIOS EFECTIVOS PRESTADOS 1 PRIMA QUINOUENAL POR ANOS DE SERVICIOS EFECTIVOS PRESTADOS 1 PRIMA QUINOUENAL POR ANOS DE SERVICIOS EFECTIVOS PRESTADOS 1 PRIMA DUNIOUENAL POR ANOS DE SERVICIOS EFECTIVOS PRESTADOS 1 PRIMA DUNIOUENAL POR ANOS DE SERVICIOS EFECTIVOS PRESTADOS 2 PRIMA DOMINICAL 1 PRIMA DOMINICAL 1 PRIMA DOMINICAL 2 PREMA COMPENSACIONES PIO HORAS EXTRAORDINARIAS 1 PRIMA DOMINICAL 2 PREMA COMPENSACION POR SERVICIOS EVENTUALES 4 COMPENSACIONES POR HORAS EXTRAORDINARIAS 4 COMPENSACION POR SERVICIOS EVENTUALES 4 HONORARIOS ESPECIALES 4 HONORARIOS ESPECIALES 4 COMPENSACION POR SERVICIOS EVENTUALES 5 COMPENSACION POR SERVICIALES 4 COMPENSACION POR SERVICIALES 4 COMPENSACION POR SERVICIALES 4 COMPENSACION POR SERVICIALES 5 COMPENSACION POR SERVICIALES 4 COMPENSACION POR SERVICIALES 5 COMPENSACION POR SERVICIALES 4 COMPENSACION POR SERVICIALES 5 COMPENSACION P		DETRIBUCION A LOS REPRESENTANTES DE LOS TRABAJADORES Y DE LOS PATRONES EN LA				
ATT RETRIBUCION A LOS REPRESENTANTES DE LOS TRABAJADORES Y DE LOS PATRONES EN LA JUNTA DE CONCILIACIÓN Y ARRITRAJE REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES PRIMAS POR ANOS DE SERVICIOS PERCITYOS PRESTADOS PRIMAS DOR ANOS DE SERVICIOS PERCITYOS PRESTADOS PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACION DE PIN DE ANO PRIMA VACACIONAL PRIMA QUINQUENAL POR ANOS DE SERVICIOS SEPECTIVOS PRESTADOS PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACION DE PIN DE ANO PRIMA VACACIONAL PRIMA VACACIONAL PRIMA VACACIONAL PRIMA VACACIONAL REMUNERACIONES FOR HORAS EXTRAORDINARIAS REMUNERACIONES POR HORAS EXTRAORDINARIAS REMUNERACIONES POR HORAS EXTRAORDINARIAS PAGA DE DE JOS DE DESANSO LABORADOS COMPENSACION POR SERVICIOS EVENTUALES HONORARIOS ESPECIALES PARTICIPACION POR VIGILANCIA EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS LEYES Y CUSTODIA DE VALORES PARTICIPACION POR VIGILANCIA EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS LEYES Y CUSTODIA DE VALORES COMPENSACION PERSONAL DE SEGURIDAD CUCITAS PARA EL FONDO DE AHORRO Y FONDO DE TRABAJO DINDEMINACIONES Y LIQUIDACIONES POR RETIRO PRESTACIONES Y LIQUIDACIONES POR RETIRO PONDO DE AHORRO DINDEMINACIONES Y LIQUIDACIONES POR RETIRO PONDO ES AHORRO Y PABERES DE RETIRO PONDO ES AHORRO Y PONDO DE SERVIDORS PRESTACIONES CONTRACTUALES MENSUALES PRESTACIONES DO APORTOS DE APORTOS DE POLICOS SESTIMULOS A SERVIDORIES DE COLONACIONAL		HINTA DE CONCILIACIÓN Y ARRITRAJE				
JUNTA DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE REMURARCIÓNES ADICIONALES Y ESPECIALES 107,000 REMIAS POR ANOS DE SERVICIOS EFECTIVOS PRESTADOS 11 PRIMAS POR ANOS DE SERVICIOS EFECTIVOS PRESTADOS 12 PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACION DE FIN DE ANO PRIMA VACACIONAL PRIMA DOMINICAL PRIMA	1/11	PETRIBLICION A LOS REPRESENTANTES DE LOS TRABAJADORES Y DE LOS PATRONES EN LA				
REMUNERACIONES ADICIONALES YESPECIALES PRIMAS POR ANOS DE SERVICIOS EFECTIVOS PRESTADOS PRIMAS DOR ANOS DE SERVICIOS EFECTIVOS PRESTADOS PRIMAS DOR ANOS DE SERVICIOS EFECTIVOS PRESTADOS PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACION DE FIN DE ANO PRIMA DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACION DE FIN DE ANO PRIMA DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACION DE FIN DE ANO PRIMA DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACION DE FIN DE ANO PRIMA DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACION DE FIN DE ANO PRIMA DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACION DE FIN DE ANO PRIMA DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACION DE FIN DE ANO PRIMA DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACION DE FIN DE ANO PRIMA DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACION DE FIN DE ANO PROMENSACIONES DE POR HORAS EXTRAORDINARIAS PAGO DE JAS DE BESCANSO LABORADOS COMPENSACIONES POR HORAS EXTRAORDINARIAS PAGO DE JAS DE BESCANSO LABORADOS COMPENSACION POR SERVICIOS EVENTUALES PHONORARIOS ESPECIALES PHONORARIOS ESPECIALES PHONORARIOS ESPECIALES PHONORARIOS ESPECIALES PHONORARIOS ESPECIALES PROMENSACION PERSONAL DE SEGURIDAD OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS CUOTAS PARA EL FONDO DE AHORRO Y FONDO DE TRABAJO TONDO DE HORAS DE SERVICIO PROMENSACIONES Y LIQUIDACIONES POR RETIRO Y HABERES CAIDOS PRESTACIONES Y LIQUIDACIONES POR RETIRO Y HABERES CAIDOS PRESTACIONES Y LIQUIDACIONES POR RETIRO Y HABERES CAIDOS PRESTACIONES CONTRACTUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES MUSILACION) PRESTACIONES CONTRACTUALES MUSILACION PRESTACIONES CONTRACTUALES MUSILACION PRESTACIONES CONTRACTUALES MUSILACION PRESTACIONES CONTRACTUALES MUSILACION PRESTACIONES CONTRACTUALES ANUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES MUSILACION PRESTACIONES CONTRACTUALES MUSILACION PRESTACIONES CONTRACTUALES ANUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES ANUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES ANUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES MUSILACION PRESTACIONES CONTRACTUALES ANUALES PRES	- A-1	HINTA DE CONCHIACIÓN Y ARBITRAJE				
PRIMAS FOR ANOS DE SERVICIOS EFECTIVOS PRESTADOS 1 PRIMA DUINQUENAL POR ANOS DE SERVICIOS EFECTIVOS PRESTADOS 20 PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACION DE FIN DE ANO PRIMA VACACIONAL PRIMA VACACIONAL PRIMA VACACIONAL PRIMA VACACIONAL PRIMA VACACIONAL PRIMA VACACIONAL PRIMA DOMINICAL GRATIFICACION DE FIN DE ANO 30 HORAS EXTRAORDINARIAS PREMINERACIONES POR HORAS EXTRAORDINARIAS PREMINERACIONES POR HORAS EXTRAORDINARIAS PREMINERACIONES POR HORAS EXTRAORDINARIAS COMPENSACION POR SERVICIOS EVENTUALES HONORARIOS ESPECIALES PARTICIPACION POR VIGILANCIA EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS LEYES Y CUSTODIA DE VALORES PREMINERACIONES POR VIGILANCIA EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS LEYES Y CUSTODIA DE VALORES PREMINERACIONES DE DESCURIDAD CUCTAS PARA EL FONDO DE ANORRO Y PONDO DE TRABAJO FONDO DE ANORRO CUCTAS PARA EL FONDO DE ANORRO Y PONDO DE TRABAJO FONDO DE ANORRO PERSONAL DE SEGURIDAD OTRAS PRESTACIONES Y LIQUIDACIONES POR RETIRO Y HABERES CAÍDOS PRESTACIONES Y HABERES DE RETIRO FONDO DE ANORRO DE SERVICIO SESTIMULOS POR ANOS DE SERVICIO PRESTACIONES CONTRACTUALES 1 LIQUIDACION DE LAS PRESTACIONES (JUBILACION) PRESTACIONES CONTRACTUALES ANUALES PRESTACIONES DE CARACTER LABORAL ECONOMICAS OTRAS PRESTACIONES DE POR APOYOS E VENTOS Y FESTELOS PREVISIONES PRESTACIONES DE CARACTER LABORAL ECONOMICAS DE SEGURIDAD SOCIAL REGULARIZACIONES PREMISIONES DE CARACTER LABORAL ECONOMICAS DE SEGURIDAD SOCIAL MATERIA	, -	REMINERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES		107,000		
PRIMA QUINQUENAL POR ANDS DE SERVICIOS EFECTIVOS PRESTADOS PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACION DE FIN DE ANO PRIMA DOMINICAL GRATIFICACION DE FIN DE ANO HORRA EXTRAORDINARIAS REMUNERACIONES POR HORAS EXTRAORDINARIAS PAGO DE DIAS DE DESCANSO LABORADOS COMPENSACIONES ON SERVICIOS EVENTUALES HONORARIOS ESPECIALES HONORARIOS ESPECIALES FARTICIPACION POR VIDILANCIA EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS LEYES Y CUSTODIA DE VALORES CUOTAS PARA EL FONDO DE AHORRO Y FONDO DE TRABAJO TRAS PRESTACIONES Y LIQUIDACIONES POR RETIRO Y HABERES CALDOS PRESTACIONES Y LIQUIDACIONES POR RETIRO Y HABERES CALDOS PRESTACIONES Y LIQUIDACIONES POR RETIRO Y HABERES CALDOS PRESTACIONES Y LIQUIDACIONES Y LIQUIDACIONES POR RETIRO Y HABERES CALDOS PRESTACIONES Y LIQUIDACIONES Y LIQUIDACIONES POR RETIRO Y HABERES CALDOS PRESTACIONES Y LIQUIDACIONES Y LIQUIDACIONES POR RETIRO Y HABERES CALDOS PRESTACIONES ON PRACTUALES PRESTACIONES ON PRACTUALES MENSUALES PRESTACIONES ON PRACTUALES MUNALES PRESTACIONES CONTRACTUALES MUNALES PRESTACIONES ON PRACTUALES MUNALES PRESTACIONES CONTRACTUALES MUNALES PRESTACI	· +	PRIMAS POR ANOS DE SERVICIOS EFECTIVOS PRESTADOS				
20 PRINAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACION DE FIN DE ANO PRINA VACACIONAL PRINAS DOMINICAL PRINAS DOMINICAL GRATIFICACIÓN DE FIN DE ANO 107,000 30 HORAS EXTRAORDINARIAS REMUNERACIONES POR HORAS EXTRAORDINARIAS PAGO DE DIAS DE DESCANSO LABORADOS COMPENSACION POR SERVICIOS EVENTUALES 170 HONORARIOS ESPECIALES PRONORARIOS ESPECIALES ENTRO PARABORIOS ENTRO PARA	.11 7	PRIMA QUINQUENAL POR AÑOS DE SERVICIOS EFECTIVOS PRESTADOS				
PRIMA VACACIONAL PRIMA DOMINICAL PRIMA DOMINICAL GRATIFICACION DE FIN DE ANO HORAS EXTRAORDINARIAS REMUNERACIONES POR HORAS EXTRAORDINARIAS REMUNERACIONES POR HORAS EXTRAORDINARIAS COMPENSACIONES COMPENSACIONES COMPENSACIONES COMPENSACIONES COMPENSACIONES HONORARIOS ESPECIALES HONORARIOS ESPECIALES HONORARIOS ESPECIALES ARTICIPACION POR VIGILANCIA EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS LEYES Y CUSTODIA DE VALORES PARTICIPACION POR VIGILANCIA EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS LEYES Y CUSTODIA DE VALORES 70 COMPENSACION PERSONAL DE SEGURIDAD OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS CUOTAS PARA EL FONDO DE AHORRO Y FONDO DE TRABAJO 71 INDEMNIZACIONES Y LIQUIDACIONES POR RETIRO Y HABERES CALDOS NOEMNIZACIONES Y LIQUIDACIONES POR RETIRO Y HABERES CALDOS PRESTACIONES ON PERSONAL DE SERVICIO 32 ESTIMULOS POR ANDS DE SERVICIO 33 ESTIMULOS POR ANDS DE SERVICIO 34 LIQUIDACION DE LAS PRESTACIONES (JUBILACION) PRESTACIONES CONTRACTUALES MUNALES PRESTACIONES CONTRACTUALES MUNALE	20	PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACION DE FIN DE AÑO				
PRIMA DOMINICAL GRATIFICACION DE FIN DE ANO 107,000 10						
GRATIFICACION DE FIN DE ANO 107,000 1 HORAS EXTRADRIBARIAS REMUNERACIONES POR HORAS EXTRADRIBARIAS PAGO DE DÍAS DE DESCANSO LABORADOS COMPENSACIONES 1 COMPENSACION POR SERVICIOS EVENTUALES HONDRARIOS ESPECIALES HONDRARIOS ESPECIALES PARTICIPACION POR VIGLANCIA EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS LEYES Y CUSTODIA DE VALORES PARTICIPACION POR VIGLANCIA EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS LEYES Y CUSTODIA DE VALORES 81 COMPENSACION PERSONAL DE SEGURIDAD OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS 48,000 CUCITAS PARA EL FONDO DE AHORRO Y FONDO DE TRABAJO FONDO DE AHORRO PORDIO DE AHORRO Y FONDO DE TRABAJO PROBO DE AHORRO POR SERVICIO NIDEMINIZACIONES Y LIQUIDACIONES POR RETIRO Y HABERES CALDOS PRESTACIONES Y HABERES DE RETIRO FONDO DE AHORRO (PENSIONES) 32 ESTIMULOS POR ANOS DE SERVICIO PRESTACIONES CONTRACTUALES 32 LIQUIDACIONO DE LAS PRESTACIONES (SUBILACION) PRESTACIONES CONTRACTUALES MENSUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES MENSUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES MUBLICOS APOVOS A LA CAPACITACION DE SERVIDORES PUBLICOS OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS 48,000 OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS 76 POYOS A LA CAPACITACION DE SERVIDORES PUBLICOS OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS PREVISIONES DE CARACITER LABORAL. ECONOMICA Y DE SEGURIDAD SOCIAL PREVISIONES DE CARACITER LABORAL. ECONOMICA Y DE SEGURIDAD SOCIAL PREVISIONES DE INCREMENTO SALARIA. PAGO DE ESTÍMULOS ESTÍMULOS ESTÍMULOS MATERIALES. D'ILES Y ECUPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES. UTILES Y ECUPOS MENORES DE OFICINA		PRIMA DOMINICAL				
Total Sextraordinarias Page Pag	ے _ح یا		107,000			
REMUNERACIONES POR HORAS EXTRAORDINARIAS PAGO DE DIAS DE DESCANSO LABORADOS COMPENSACIONES COMPENSACIONES COMPENSACION POR SERVICIOS EVENTUALES HONORARIOS ESPECIALES HONORARIOS ESPECIALES HONORARIOS ESPECIALES 81 COMPENSACION POR SIGNICIA POR SEGURIDAD OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS 82 CUUTAS PARA EL FONDO DE AHORRO Y FONDO DE TRABAJO FONDO DE AHORRO ROBERTO DE COMPENSACIONES POR RETIRO Y HABERES CAIDOS PRESTACIONES Y LIQUIDACIONES POR RETIRO Y HABERES CAIDOS PRESTACIONES Y HABERES DE RETIRO FONDO DE AHORRO (PENSIONES) 22 ESTIMULOS POR ANOS DE SERVICION PRESTACIONES CONTRACTUALES MENSUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES MUDICIONS OTRAS PRESTACIONES CONTRACTUALES MUDICIONS OTRAS PRESTACIONES CONTRACTUALES MUDICIONS OTRAS PRESTACIONES DOCIALES Y ECONOMICAS 20 OTRAS PRESTACIONES POR APOYOS, EVENTOS Y FESTEJOS PREVISIONES PREVISIO	30	HORAS EXTRAORDINARIAS				
COMPENSACIONES 1 COMPENSACION POR SERVICIOS EVENTUALES 1 HONORARIOS ESPECIALES HONORARIOS ESPECIALES HONORARIOS ESPECIALES PARTICIPACION POR VIGILANCIA EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS LEYES Y CUSTODIA DE VALORES 2 COMPENSACION PERSONAL DE SEGURIDAD OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS CUOTAS PARA EL FONDO DE AHORRO Y FONDO DE TRABAJO FONDO DE AHORRO INDEMNIZACIONES Y LIQUIDACIONES POR RETIRO Y HABERES CALDOS PRESTACIONES Y HABERES DE RETIRO FONDO DE AHORRO (PENSIONES) 2 ESTIMULOS POR ANOS DE SERVICIO 1 LIQUIDACION DE LAS PRESTACIONES (JUBILACION) PRESTACIONES CONTRACTUALES MENSUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES MUSALES PRESTACIONES CONTRACTUALES MUSALES PRESTACIONES CONTRACTUALES MUSALES PRESTACIONES CONTRACTUALES MUSALES APOYOS A LA CAPACITACION DE SERVIDORES PUBLICOS APOYOS A LA CAPACITACION DE SERVIDORES PUBLICOS OTRAS PRESTACIONES POR APOYS, EVENTOS Y FESTEJOS PREVISIONES PRESTACIONES POR APOYS, EVENTOS Y FESTEJOS PREVISIONES PRESTACIONES POR APOYS, EVENTOS Y FESTEJOS PREVISIONES PERSTACIONES POR APOYS, EVENTOS Y FESTEJOS PREVISIONES PERSTACIONES SONICALES Y ECONOMICAS 2 OTRAS PRESTACIONES CONTRACTUALES NUBLICOS PREVISIONES PRESTACIONES POR APOYS, EVENTOS Y FESTEJOS PREVISIONES PRESTACIONES POR APOYS, EVENTOS Y FESTEJOS PREVISIONES PERSTACIONES POR APOYS, EVENTOS Y FESTEJOS PREVISIONES DE CARACTER LABORAL ECONOMICA Y DE SEGURIDAD SOCIAL REGULARIZACIONES PREVISIONES PERSTACIONES SOCIALES Y ECONOMICA Y DE SEGURIDAD SOCIAL REGULARIZACIONES PREVISIONES DE NOREMENTO SALARIAL PAGO DE ESTIMULOS A SERVIDORES PUBLICOS ESTIMULOS ESTIMULOS ESTIMULOS MATERIALES Y UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES Y UTILES Y EQUIPOS MENORES DE		REMUNERACIONES POR HORAS EXTRAORDINARIAS				
TO COMPENSACION POR SERVICIOS EVENTUALES PARTICIPACION POR STERVICIOS EVENTUALES PARTICIPACION POR VIGILANCIA EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS LEYES Y CUSTODIA DE VALORES PARTICIPACION POR VIGILANCIA EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS LEYES Y CUSTODIA DE VALORES CUDOTAS PARA EL FONDO DE SEGURIDAD OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS CUOTAS PARA EL FONDO DE AHORRO Y FONDO DE TRABAJO INDEMNIZACIONES INDEMNIZACIONES Y LIQUIDACIONES POR RETIRO Y HABERES CAIDOS PRESTACIONES Y HABERES DE RETIRO FONDO DE AHORRO (PENSIONES) ZE ESTIMULOS POR ANOS DE SERVICIO ILIQUIDACION DE LAS PRESTACIONES (UBILIACION) PRESTACIONES CONTRACTUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES MENSUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES MENSUALES APOYOS A LA CAPACITACION DE SERVIDORES PUBLICOS APOYOS A LA CAPACITACION DE SERVIDORES PUBLICOS OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS JOTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS JOTRAS PRESTACIONES DOCIALES MENSUALES PREVISIONES DE CARACTER LABORAL ECONOMICA Y DE SEGURIDAD SOCIAL REGULARIZACIONES PREVISIONES PREVISIONES DE CARACTER LABORAL ECONOMICA Y DE SEGURIDAD SOCIAL REGULARIZACIONES PREVISIONES DE CARACTER LABORAL ECONOMICA Y DE SEGURIDAD SOCIAL REGULARIZACIONES PRESTIMULOS ESTÍMULOS ESTÍMULOS ESTÍMULOS SETÍMULOS MATERIALES Y UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES Y UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES Y UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES Y UTILES DE IMPRESION Y REPRODUCCIÓN MATERIALES Y UTILES DE IMPRESION Y REPRODUCCIÓN MATERIALES Y UTILES DE IMPRESION Y REPRODUCCIÓN	1	PAGO DE DIAS DE DESCANSO LABORADOS				
IONOGRARIOS ESPECIALES HONOGRARIOS ESPECIALES HONOGRARIOS ESPECIALES HONOGRARIOS ESPECIALES	7		•			
HONORARIOS ESPECIALES PARTICIPACION POR VIGILANCIA EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS LEYES Y CUSTODIA DE VALORES 81 COMPENSACION PERSONAL DE SEGURIDAD OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS CUOTAS PARA EL FONDO DE AHORRO Y FONDO DE TRABAJO 10 INDEMNIZACIONES 11 INDEMNIZACIONES POR RETIRO Y HABERES CAÍDOS PRESTACIONES Y LIQUIDACIONES POR RETIRO Y HABERES CAÍDOS PRESTACIONES Y LIQUIDACIONES POR RETIRO Y HABERES CAÍDOS PRESTACIONES Y LIQUIDACIONES POR RETIRO Y HABERES CAÍDOS 12 ESTIMULOS POR AÑOS DE SERVICIO 13 LIQUIDACION DE LAS PRESTACIONES (JUBILACION) PRESTACIONES CONTRACTUALES MENSUALES 10 APOYOS A LA CAPACITACION DE SERVIDORES PUBLICOS OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS 12 OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS 13 SUBSIDIO A ORGANISMOS SINDICALES PREVISIONES PREVISIONES PREVISIONES PREVISIONES PREVISIONES POR APOYOS, EVENTOS Y FESTEJOS PREVISIONES PREVISIONES DE CARACTER LABORAL ECONOMICA Y DE SEGURIDAD SOCIAL REGULARIZACIONES PREVISIONES DE CARACTER LABORAL ECONOMICA Y DE SEGURIDAD SOCIAL PRESTIMULOS ESTÍMULOS ESTÍMULOS MATERIALES VIDLES Y ECOUPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES UTILES Y ECUIPOS MENORES DE OFICINA						
PARTICIPACION POR VIGILANCIA EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS LEYES Y CUSTODIA DE VALORES COMPENSACION PERSONAL DE SEGURIDAD CUOTAS PARA EL FONDO DE AHORRO Y FONDO DE TRABAJO FONDO DE AHORRO PORTO Y FONDO DE TRABAJO FONDO DE AHORRO PORTO Y FONDO DE TRABAJO PRESTACIONES Y LIQUIDACIONES POR RETIRO Y HABERES CAIDOS PRESTACIONES Y HABERES DE RETIRO FONDO DE AHORRO (PENSIONES) Z ESTIMULOS POR ANOS DE SERVICIO PRESTACIONES CONTRACTUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES MENSUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES MENSUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES APUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES PUBLICOS APOYOS A LA CAPACITACION DE SERVIDORES PUBLICOS OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS APOYOS A LA CAPACITACION DE SERVIDORES PUBLICOS OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS PREVISIONES PREVISIONES PREVISIONES PREVISIONES PREVISIONES PREVISIONES DE CARACTER LABORAL ECONOMICA Y DE SEGURIDAD SOCIAL REGULARIZACIONES PREVISION DE INCREMENTO SALARIAL PAGO DE ESTIMULOS ESTIMULOS ESTIMULOS ESTIMULOS ESTIMULOS ESTIMULOS MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES CON MATERIALES DE MENORES DE OFICINA MATERIALES CON MATERIALES DE MENORES DE OFICINA MATERIALES UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES UTILES DE IMPRESTACION EN SOURCE MENORES DE OFICINA MATERIALES UTILES DE IMPRESTACION EN SOURCE MENORES DE OFICINA	70	HONORARIOS ESPECIALES				
COMPENSACION PERSONAL DE SEGURIDAD OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS CUOTAS PARA EL FONDO DE AHORRO Y FONDO DE TRABAJO FONDO DE AHORRO Y FONDO DE TRABAJO INDEMNIZACIONES INDEMNIZACIONES INDEMNIZACIONES Y LIQUIDACIONES POR RETIRO Y HABERES CAIDOS PRESTACIONES Y HABERES DE RETIRO FONDO DE AHORRO (PENSIONES) INDEMNIZACIONES Y LIQUIDACIONES POR RETIRO Y HABERES CAIDOS PRESTACIONES CONTRACTUALES INDEMNIZACIONES (JUBILACION) PRESTACIONES CONTRACTUALES ILIQUIDACION DE LAS PRESTACIONES (JUBILACION) PRESTACIONES CONTRACTUALES MENSUALES OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS OTRAS PRESTACIONES POR APOYOS, EVENTOS Y FESTEJOS PREVISIONES PREVISIONES DE CARACTER LABORAL ECONOMICA Y DE SEGURIDAD SOCIAL REGULARIZACIONES PREVISIONES DE CARACTER LABORAL ECONOMICA Y DE SEGURIDAD SOCIAL REGULARIZACIONES PREVISION DE INCREMENTO SALARIAL PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PUBLICOS ESTÍMULOS ESTÍMULOS MATERIALES UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES UTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN		HONORARIOS ESPECIALES				
CUCTAS PARA EL FONDO DE AHORRO Y FONDO DE TRABAJO CUCTAS PARA EL FONDO DE AHORRO Y FONDO DE TRABAJO FONDO DE AHORRO INDEMNIZACIONES INDEMNIZACIONES Y LIQUIDACIONES POR RETIRO Y HABERES CAIDOS PRESTACIONES Y HABERES DE RETIRO FONDO DE AHORRO (PENSIONES) 22 ESTIMULOS POR AÑOS DE SERVICIO 33 LIQUIDACION DE LAS PRESTACIONES (JUBILACION) PRESTACIONES CONTRACTUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES MENSUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES MENSUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES ANUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES PUBLICOS APOYOS A LA CAPACITACION DE SERVIDORES PUBLICOS OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS SUBSIDIO A ORGANISMOS SINDICALES PREVISIONES DE CARACTER LABORAL ECONOMICA Y DE SEGURIDAD SOCIAL REGULARIZACIONES PREVISION DE INCREMENTO SALARIAL PAGO DE ESTIMULOS ESTIMULOS ESTIMULOS MATERIALES UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	1	PÄRTICIPACION POR VIGILANCIA EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS LEYES Y CUSTODIA DE VALORES				
CUCTAS PARA EL FONDO DE AHORRO Y FONDO DE TRABAJO CUCTAS PARA EL FONDO DE AHORRO Y FONDO DE TRABAJO FONDO DE AHORRO INDEMNIZACIONES INDEMNIZACIONES Y LIQUIDACIONES POR RETIRO Y HABERES CAIDOS PRESTACIONES Y HABERES DE RETIRO FONDO DE AHORRO (PENSIONES) 22 ESTIMULOS POR AÑOS DE SERVICIO 33 LIQUIDACION DE LAS PRESTACIONES (JUBILACION) PRESTACIONES CONTRACTUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES MENSUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES MENSUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES ANUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES PUBLICOS APOYOS A LA CAPACITACION DE SERVIDORES PUBLICOS OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS SUBSIDIO A ORGANISMOS SINDICALES PREVISIONES DE CARACTER LABORAL ECONOMICA Y DE SEGURIDAD SOCIAL REGULARIZACIONES PREVISION DE INCREMENTO SALARIAL PAGO DE ESTIMULOS ESTIMULOS ESTIMULOS MATERIALES UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA						
CUCTAS PARA EL FONDO DE AHORRO Y FONDO DE TRABAJO FONDO DE AHORRO ROBENIZACIONES Y LIQUIDACIONES POR RETIRO Y HABERES CAÍDOS PRESTACIONES Y HABERES DE RETIRO FONDO DE AHORRO (PENSIONES) 2 ESTIMULOS POR AÑOS DE SERVICIO 1 LIQUIDACION DE LAS PRESTACIONES (JUBILACION) PRESTACIONES CONTRACTUALES MENSUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES MENSUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES MENSUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES MENSUALES 10 APOYOS A LA CAPACITACION DE SERVIDORES PUBLICOS APOYOS A LA CAPACITACION DE SERVIDORES PUBLICOS OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS 1 SUBSIDIO A ORGANISMOS SINDICALES PREVISIONES DE CARACTER LABORAL, ECONOMICA Y DE SEGURIDAD SOCIAL REGULARIZACIONES PREVISION DE INCREMENTO SALARIAL PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PUBLICOS ESTIMULOS ESTÍMULOS ESTÍMULOS ESTÍMULOS MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, UTILES DE MENDESIÓN Y REPRODUCCIÓN	81	COMPENSACION PERSONAL DE SEGURIDAD		49.000		
FONDO DE AHORRO INDEMNIZACIONES INDEMNIZACIONES Y LIQUIDACIONES POR RETIRO Y HABERES CAÍDOS PRESTACIONES Y HABERES DE RETIRO FONDO DE AHORRO (PENSIONES) ILIQUIDACIONES CONTRACTURES PRESTACIONES CONTRACTURES PRESTACIONES CONTRACTURES PRESTACIONES CONTRACTURES MENSUALES PRESTACIONES CONTRACTURES MENSUALES APOYOS A LA CAPACITACION DE SERVIDORES PUBLICOS OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS SUBSIDIO A ORGANISMOS SINDICALES PREVISIONES POR APOYOS, EVENTOS Y FESTEJOS PREVISIONES PREVISIONES PREVISIONES PREVISIONES DE CARACTER LABORAL, ECONOMICA Y DE SEGURIDAD SOCIAL REGULARIZACIONES PREVISION DE INCREMENTO SALARIAL PREGULARIZACIONES ESTÍMULOS MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, UTILES DE MENORES DE OFICINA MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, UTILES DE MENORES DE OFICINA MATERIALES, UTILES DE MENORES DE OFICINA MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, UTILES DE MENORES DE OFICINA MATERIALES UTILES DE MENORES DE OFICINA MATERIALES UTILES DE MENORES DE OFICINA	4	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS		40,000		
INDEMNIZACIONES LIQUIDACIONES POR RETIRO HABERES CAIDOS	4				······································	
INDEMNIZACIONES Y LIQUIDACIONES POR RETIRO Y HABERES CAIDOS PRESTACIONES Y HABERES DE RETIRO FONDO DE AHORRO (PENSIONES) 2 ESTIMULOS POR AÑOS DE SERVICIO 12 LIQUIDACION DE LAS PRESTACIONES (JUBILACION) PRESTACIONES CONTRACTUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES MENSUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES ANUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES ANUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES ANUALES 10 APOYOS A LA CAPACITACION DE SERVIDORES PUBLICOS 0 TRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS 11 SUBSIDIO AO REANISMOS SINDICALES 12 OTRAS PRESTACIONES POR APOYOS, EVENTOS Y FESTEJOS PREVISIONES PREVISIONES PREVISIONES PREVISIONES DE CARÁCTER LABORAL, ECONOMICA Y DE SEGURIDAD SOCIAL REGULARIZACIONES 12 PREVISION DE INCREMENTO SALARIAL 13 PAGO DE ESTÍMULOS 14 ESTÍMULOS 15 ESTÍMULOS 16 MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES 17 MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, UTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN						
PRESTACIONES Y HABERES DE RETIRO FONDO DE AHORRO (PENSIONES) 22 ESTIMULOS POR ANOS DE SERVICIO 33 LIQUIDACION DE LAS PRESTACIONES (JUBILACION) PRESTACIONES CONTRACTUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES MENSUALES 24 PRESTACIONES CONTRACTUALES ANUALES 25 APOYOS A LA CAPACITACION DE SERVIDORES PUBLICOS APOYOS A LA CAPACITACION DE SERVIDORES PUBLICOS OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS 25 UBSIDIO A ORGANISMOS SINDICALES 26 PREVISIONES DE CARACTER LABORAL, ECONOMICA Y DE SEGURIDAD SOCIAL PREVISIONES DE CARACTER LABORAL, ECONOMICA Y DE SEGURIDAD SOCIAL REGULARIZACIONES 12 PREVISION DE INCREMENTO SALARIAL PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PUBLICOS ESTÍMULOS ESTÍMULOS MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, UTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	20					
FONDO DE AHORRO (PENSIONES) 22 ESTIMULOS POR AÑOS DE SERVICIO 33 LIQUIDACION DE LAS PRESTACIONES (JUBILACION) PRESTACIONES CONTRACTUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES MENSUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES MUSILES 24 PRESTACIONES CONTRACTUALES ANUALES 25 APOYOS A LA CAPACITACION DE SERVIDORES PUBLICOS APOYOS A LA CAPACITACION DE SERVIDORES PUBLICOS OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS 30 USBIDIO A ORGANISMOS SINDICALES PREVISIONES PREVISIONES PREVISIONES PREVISIONES PREVISIONES DE CARACTER LABORAL, ECONOMICA Y DE SEGURIDAD SOCIAL REGULARIZACIONES 12 PREVISION DE INCREMENTO SALARIAL PAGO DE ESTÍMULOS ESTÍMULOS ESTÍMULOS ESTÍMULOS MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, UTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	· 4	INDEMNIZACIONES Y LIQUIDACIONES FOR RETIRO T HABERES CAIDOS				
22 ESTIMULOS POR AÑOS DE SERVICIO 23 LIQUIDACION DE LAS PRESTACIONES (JUBILACIÓN) PRESTACIONES CONTRACTUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES MENSUALES 24 PRESTACIONES CONTRACTUALES ANUALES 25 PRESTACIONES CONTRACTUALES ANUALES 26 APOYOS A LA CAPACITACION DE SERVIDORES PUBLICOS APOYOS A LA CAPACITACION DE SERVIDORES PUBLICOS OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS 27 SUBSIDIO A ORGANISMOS SINDICALES 28 PREVISIONES POR APOYOS, EVENTOS Y FESTEJOS PREVISIONES PREVISIONES DE CARÁCTER LABORAL, ECONOMICA Y DE SEGURIDAD SOCIAL REGULARIZACIONES 29 PREVISION DE INCREMENTO SALARIAL PAGO DE ESTÍMULOS ESTÍMULOS ESTÍMULOS ESTÍMULOS MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, UTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	+					
LIQUIDACION DE LAS PRESTACIONES (JUBILACION) PRESTACIONES CONTRACTUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES MENSUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES MENSUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES ANUALES APOYOS A LA CAPACITACION DE SERVIDORES PUBLICOS APOYOS A LA CAPACITACION DE SERVIDORES PUBLICOS OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS JUBSIDIO A ORGANISMOS SINDICALES PREVISIONES POR APOYOS, EVENTOS Y FESTEJOS PREVISIONES PREVISIONES DE CARÂCTER LABORAL, ECONOMICA Y DE SEGURIDAD SOCIAL REGULARIZACIONES PREVISION DE INCREMENTO SALARIAL PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS ESTÍMULOS ESTÍMULOS ESTÍMULOS MATERIALES Y SUMINISTROS MATERIALES Y SUMINISTROS MATERIALES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, Ý UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	20					
PRESTACIONES CONTRACTUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES MENSUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES ANUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES ANUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES ANUALES APOYOS A LA CAPACITACION DE SERVIDORES PUBLICOS OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS OTRAS PRESTACIONES POR APOYOS, EVENTOS Y FESTEJOS PREVISIONES PREVISIONES DE CARÁCTER LABORAL, ECONOMICA Y DE SEGURIDAD SOCIAL REGULARIZACIONES PREVISION DE INCREMENTO SALARIAL PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS ESTÍMULOS ESTÍMULOS MATERIALES Y SUMINISTROS 10 MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA						
PRESTACIONES CONTRACTUALES MENSUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES ANUALES APOYOS A LA CAPACITACION DE SERVIDORES PUBLICOS APOYOS A LA CAPACITACION DE SERVIDORES PUBLICOS OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS SUBSIDIO A ORGANISMOS SINDICALES OTRAS PRESTACIONES POR APOYOS, EVENTOS Y FESTEJOS PREVISIONES PREVISIONES DE CARACTER LABORAL, ECONOMICA Y DE SEGURIDAD SOCIAL REGULARIZACIONES PREVISION DE INCREMENTO SALARIAL PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS ESTÍMULOS ESTÍMULOS MATERIALES Y SUMINISTROS MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	٠ .					
PRESTACIONES CONTRACTUALES ANUALES APOYOS A LA CAPACITACION DE SERVIDORES PUBLICOS APOYOS A LA CAPACITACION DE SERVIDORES PUBLICOS OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS OTRAS PRESTACIONES POR APOYOS, EVENTOS Y FESTEJOS PREVISIONES PREVISIONES PREVISIONES PREVISIONES PREVISIONES DE CARÂCTER LABORAL, ECONOMICA Y DE SEGURIDAD SOCIAL REGULARIZACIONES PREVISION DE INCREMENTO SALARIAL PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS ESTÍMULOS ESTÍMULOS MATERIALES Y SUMINISTROS MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	+					
APOYOS A LA CAPACITACION DE SERVIDORES PUBLICOS APOYOS A LA CAPACITACION DE SERVIDORES PUBLICOS OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS JUBSIDIO A ORGANISMOS SINDICALES OTRAS PRESTACIONES POR APOYOS, EVENTOS Y FESTEJOS PREVISIONES PREVISIONES PREVISIONES PREVISIONES DE CARACTER LABORAL, ECONOMICA Y DE SEGURIDAD SOCIAL REGULARIZACIONES PREVISION DE INCREMENTO SALARIAL PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS ESTÍMULOS ESTÍMULOS MATERIALES V SUMINISTROS MATERIALES Y SUMINISTROS MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	10 1			<u> </u>		
APOYOS A LA CAPACITACION DE SERVIDORES PUBLICOS OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS J. SUBSIDIO A ORGANISMOS SINDICALES OTRAS PRESTACIONES POR APOYOS, EVENTOS Y FESTEJOS PREVISIONES PREVISIONES PREVISIONES DE CARÁCTER LABORAL, ECONOMICA Y DE SEGURIDAD SOCIAL REGULARIZACIONES 12 PREVISION DE INCREMENTO SALARIAL PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS ESTÍMULOS ESTÍMULOS OMATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	50	APOYOS A LA CAPACITACION DE SERVIDORES PUBLICOS				
OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS SUBSIDIO A ORGANISMOS SINDICALES OTRAS PRESTACIONES POR APOYOS, EVENTOS Y FESTEJOS PREVISIONES PREVISIONES PREVISIONES PREVISIONES PREVISION DE INCREMENTO SALARIAL PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS ESTÍMULOS ESTÍMULOS MATERIALES Y SUMINISTROS MATERIALES Y SUMINISTROS MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	ĩ t	APOYOS A LA CAPACITACION DE SERVIDORES PUBLICOS				
SUBSIDIO A ORGANISMOS SINDICALES OTRAS PRESTACIONES POR APOYOS, EVENTOS Y FESTEJOS PREVISIONES PREVISIONES DE CARACTER LABORAL, ECONOMICA Y DE SEGURIDAD SOCIAL REGULARIZACIONES 12 PREVISION DE INCREMENTO SALARIAL PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS ESTÍMULOS ESTÍMULOS ESTÍMULOS MATERIALES Y SUMINISTROS MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES Y UTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN						
OTRAS PRESTACIONES POR APOYOS, EVENTOS Y FESTEJOS PREVISIONES PREVISIONES DE CARACTER LABORAL, ECONOMICA Y DE SEGURIDAD SOCIAL REGULARIZACIONES 12 PREVISION DE INCREMENTO SALARIAL PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS ESTÍMULOS ESTÍMULOS ESTÍMULOS MATERIALES Y SUMINISTROS 10 MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	. +		48,000			
PREVISIONES PREVISIONES DE CARACTER LABORAL, ECONOMICA Y DE SEGURIDAD SOCIAL REGULARIZACIONES 12 PREVISION DE INCREMENTO SALARIAL PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS ESTÍMULOS ESTÍMULOS ESTÍMULOS MATERIALES Y SUMINISTROS 10 MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES Y UTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN		OTRAS PRESTACIONES POR APOYOS, EVENTOS Y FESTEJOS				
PREVISIONES DE CARACTER LABORAL, ECONOMICA Y DE SEGURIDAD SOCIAL REGULARIZACIONES 12 PREVISION DE INCREMENTO SALARIAL PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS ESTÍMULOS ESTÍMULOS ESTÍMULOS MATERIALES Y SUMINISTROS 10 MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES Y UTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	-	PREVISIONES				
REGULARIZACIONES 12 PREVISION DE INCREMENTO SALARIAL PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS ESTÍMULOS ESTÍMULOS ESTÍMULOS MATERIALES Y SUMINISTROS 10 MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES Y UTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN MATERIALES Y UTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	i fi	PREVISIONES DE CARACTER LABORAL, ECONOMICA Y DE SEGURIDAD SOCIAL				
PREVISION DE INCREMENTO SALARIAL PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS ESTÍMULOS ESTÍMULOS MATERIALES Y SUMINISTROS MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES Y UTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN MATERIALES Y UTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	f					
PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS ESTÍMULOS ESTÍMULOS 10 MATERIALES Y SUMINISTROS 213,400 MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN		PREVISION DE INCREMENTO SALARIAL				
ESTÍMULOS ESTÍMULOS 10 MATERIALES Y SUMINISTROS 213,400 MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN						
10 MATERIALES Y SUMINISTROS 213,400 10 MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA 57,900 10 MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	Ī	ESTÍMULOS				
10 MATERIALES TO ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES 10 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA 11 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA 12 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA 13 MATERIALES Y UTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN 14 MATERIALES Y UTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN		ESTÍMULOS				
MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	10 .	MATERIALES Y SUMINISTROS			213,400	
MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA 57,900 MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN 57,900	10	MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES		79,900		
MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	. [MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA				
MATERIALES Y UTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN 4,000		MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	57,900			
MATERIALES Y UTILES DE IMPRESION Y REPRODUCCION 4,000 4,000		MATERIALES Y UTILES DE IMPRESION Y REPRODUCCION	4.000			
	?1	MATERIALES Y UTILES DE IMPRESION Y REPRODUCCION	4,000			

		•		.*			
•			1 - 4				
•		· ·				•	•
					,		2
•				,		•	-
	•	· ·		•			
		•					<u>.</u>
							·
	1						÷
	•	*					-
			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				
			•				
	,		• •				
			•	·	•		
•	A CONTRACTOR OF THE STATE OF TH			• • •			
	÷ .		•	•		•	
					» -		
					**		
•		• *	•	•	•		
-		**	• •	*	en e		
,	* 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1				٠		,
•	The second secon						5
	*.		•				
: .							
		•					* * * * * * * * * * * * * * * * * * * *
•		•	*	•			* * * * * * * * * * * * * * * * * * * *
				-	. '		
					•		
						F	•
	Andrew Communication (Communication)	ш.					
	es e						
				5. T	•		•
		•				*	
, · :				•		,	
		• • • • • • • • • • • • • • • • • • •		.* . *		•	÷
	the transfer of the second second	•			•		
			•				

	· ·			. 77			
		· · · · · ·					
							en e
							· ,
;	*					A	*
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	4*	• •				
				· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			
,	*					* A-	
					•		
				•			
	•				t e		
		,		• .			
•				· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			•
			•				
, .		etika.					
			*	÷			and the second
			•				
	•		•	•			

MATERIAL ESTADISTICO Y GEOGRAPICO INTERPRICE ESTADISTICO Y GEOGRAPICO MATERIAL ESTADISTICO Y GEOGRAPICO MATERIAL ESTADISTICO Y GEOGRAPICO MATERIAL SITURE Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y MATERIAL SI VITES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMMINCACIONES MATERIAL ESTADISTICO SE DE PROBLACION DIGITAL MATERIAL BURRES O E INFORMACION DIGITAL MATERIAL DE MORRES DE ENFORMACION DIGITAL MATERIAL ESTADISTICO MATERIAL ESTADISTICO MATERIALES Y L'ILLES DE E CASENANZA MATERIALES Y UTILES DE E CASENANZA MATERIALES Y UTILES DE E CASENANZA MATERIALES Y L'ILLES DE E CASENANZA MATERIALES Y D'ALLES DE E CASENANZA MATERIALES Y L'ILLES DE E CASENANZA MATERIALES Y D'ALLES DE E CASENANZA MATERIALES Y L'ILLES DE E CASENANZA MATERIALES Y L'ILLES DE E CASENANZA MATERIALES Y L'ILLES DE E CASENANZA MATERIALES PARAS I REGISTRO E D'ENTIPICACION DE BIENES Y PERSONAS ALMENTACION EN DEFONAS O L'ULAS ESTADISMENTO ALMENTACION PARA IN TESTION ANNAME ES PRODUCTOS ALMENTICIOS E AREA NAMBALES MATERIALES PARAS EL SERVICIO DE ALMENTACION MATERIALES PARAS EL L'ILLES DE PRODUCCION Y COMERCIALIZACIÓN MATERIALES ALMENTACIONES EN PARA PRODUCCION Y COMERCIALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRODUCCION SALINA		Rubro/Cuenta	Pa	rciales	Importe
31 MATERIAL STANISTICO Y GEOGRAPICO MATERIALS OTHERS Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES 32 MATERIAL MERRISO E INFORMACIÓN DIGITAL MATERIAL SE TAMBER DE MERRISO E DESTINAZA 33 MATERIALES PARA EL REGISTRO E DENTIFICACIÓN DE BENES Y PERSONAS MATERIALES PARA EL REGISTRO E DENTIFICACIÓN DE BENES Y PERSONAS MATERIALES PARA EL REGISTRO E DENTIFICACIÓN DE BENES Y PERSONAS MATERIALES PARA EL REGISTRO E DENTIFICACIÓN DE BENES Y PERSONAS MATERIALES PARA EL REGISTRO E DENTIFICACIÓN DE BENES Y PERSONAS MATERIALES PARA EL REGISTRO E DENTIFICACIÓN DE BENES Y PERSONAS MATERIALES PARA EL REGISTRO E DENTIFICACIÓN DE BENES Y PERSONAS MATERIALES PARA EL REGISTRO E DENTIFICACIÓN DE BENES Y PERSONAS MATERIALES PARA EL REGISTRO E DENTIFICACIÓN DE BENES Y PERSONAS MATERIALES PARA EL REGISTRO E DENTIFICACIÓN DE BENES Y PERSONAS MATERIALES PARA EL REGISTRO E DENTIFICACIÓN DE BENES Y PERSONAS MATERIALES PARA EL REGISTRO E DENTIFICACIÓN DE BENES Y PERSONAS MATERIALES PARA EL REGISTRO E DENTIFICACIÓN DE BENES Y PERSONAS MATERIALES PARA EL REGISTRO E DENTIFICACIÓN DE BENES Y PERSONAS MATERIALES PARA EL REGISTRO E DENTIFICACIÓN Y ADESTRAMENTO MATERIAL PRODUCTOS ALMENTICIOS PARA ALMINALES PRODUCTOS ALMENTICIOS PARA ALMINALES MATERIALES DE PRODUCTOS ALMENTICIOS PARA ALMINALES MATERIALES PARA ALMINALES DE PRODUCTOS COMO MATERIA PRIMA MATERIALES PARA SE ALMINALES DE PRODUCTOS ALMENTICIOS PARA ALMINALES MATERIALES PARA SE ALMINACES DE PRODUCTOS COMO MATERIA PRIMA MATERIALES PARA ALMINALES DE PRODUCTOS DIAMENTAS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA MATERIALES PARA ALMINALES DE PRODUCTOS DIAMENTAS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIM					· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMMUNICACIONES MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMMUNICACIONES CE INFORMACION DIGITAL MATERIAL DE LIMPIEZA MATERIALES UTILES DE DENBRANZO MATERIALES UTILES DE DENBRANZO MATERIALES VITILES DE DENBRANZO MATERIALES Y UTILES DE DENBRANZO MATERIALIS VITILES DE DENBRANZO MATERIALIS VITILES DE DENBRANZO MATERIALIS SUTILES DE DENBRANZO MATERIALIS SUTILES DE MATERIALIS DE PERSONAS MATERIALIS SUTILES DE LA MILITA DE MATERIALIS DE PERSONAS MATERIALIS SUTILES DE LA MILITA DE MATERIALIS DE PERSONAS MATERIALIS SUTILES DE MATERIALIS DE LA MILITA DE MATERIALIS DE		MATERIAL ESTADÍSTICO Y GEOGRÁFICO			
COMMINICACIONES MATERIALES PRODUCTOS MENORES DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y COMMINICACIONES MATERIALES PROPORACIÓN DIGITAL MATERIALES DE ENFORMACIÓN DIGITAL MATERIALES DE LEMPEZA MATERIALES CAMBRENICOS DE SARA PERSONAS MATERIALES CAMBRENICOS DE LEMPEZACIÓN DE BIENES Y PERSONAS ALIMENTACIÓN EN PROCENAMAS DE LEMPEZACIÓN DE BIENES Y PERSONAS ALIMENTACIÓN EN PROCENAMAS DE LEMPEZACIÓN Y ADJESTRAMIENTO MATERIAL PROCUCTOS ALIMENTACIÓN EN LEMPEZACIÓN Y ADJESTRAMICA Y	31	MATERIAL ESTADÍSTICO Y GEOGRÁFICO			
MATERIAL RES OFFICES Y COUPOS MEMORES DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMMUNICACIONES PO MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL MATERIAL SY UTILES DE ENSENANZA MATERIALES Y DITLES DE ENSENANZA MATERIALES Y DITLES DE ENSENANZA MATERIALES PARA EL REGISTRO E DENTIFICACION DE BIENES Y PERSONAS MATERIALES PARA EL REGISTRO E DENTIFICACION DE BIENES Y PERSONAS MATERIALES PARA EL REGISTRO E DENTIFICACION DE BIENES Y PERSONAS MATERIALES PARA EL REGISTRO E DENTIFICACION DE BIENES Y PERSONAS ALMENTACION DE PARA EL REGISTRO E DENTIFICACION DE BIENES Y PERSONAS ALMENTACION DE PARA EL REGISTRO E DENTIFICACION DE BIENES Y PERSONAS ALMENTACION EN PROGRAMAS DE CAPACITACION Y ADIESTRAMENTO INSURIOS EN ALMENTICIOS PARA ALMENTACION ALMERIA PRODUCTOS ALMENTICIOS PARA ALMENTACION ALMERIA PRODUCTOS ALMENTICIOS ACROPECUARIOS Y FORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAPEL CAPATON E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAPEL CAPATON E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAPEL CAPATON E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAPEL CAPATON E IMPRESOS ADQUIRIDOS CO		MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y			
OCAMUNICACIONES MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL MATERIAL DE LIMPER MATERIAL DE PARA E LE RESISTRAD E DEVITICACIÓN DE BIENES Y PERSONAS MATERIAL DE PARA E LE RESISTRAD E DEVITICACIÓN DE BIENES Y PERSONAS MATERIAL DE PARA E LE RESISTRAD E DEVITICACIÓN DE BIENES Y PERSONAS ALMENTACIÓN EN PORCINA DE LIMPER ALMENTACIÓN EN PORCINA DE LIMPER MATERIAL SOLIMENTO DE PARA PERSONAS ALMENTACIÓN EN PORCINA DE LIMPER MATERIAL SOLIMENTO DE PARA PERSONAS MATERIAL SOLIMENTO PARA EL SERVICIO DE ALMENTACIÓN A DIESTRAMIENTO ALMENTACIÓN PARA EL SERVICIO DE ALMENTACIÓN MATERIAS PARA EL SERVICIO DE ALMENTACIÓN PRODUCTOS ALMENTICIOS, AGROPECUARIOS Y FORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA MATERIAS PARA EL SERVICIO DE ALMENTACIÓN MATERIAS PARA EL SERVICIO DE ALMENTACIÓN PRODUCTOS ALMENTICIOS, AGROPECUARIOS Y FORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA MATERIAS PARA PARA PARA EL SERVICIO DE ALMENTACIÓN PRODUCTOS DE ALMENTACIOS COMO MATERIA PRIMA MATERIAS PARA PARA PARA PARA PARA PARA PARA PA		COMUNICACIONES			
NATERIAL MIPRIESO E INFORMACIÓN DIOTRAL MATERIAL MIPRISO E INFORMACIÓN DIOTRAL MATERIAL DE LIMPIEZA MATERIAL DE LIMPIEZA MATERIAL DE LIMPIEZA MATERIAL DE LIMPIEZA MATERIAL DE MAPIEZA MATERIAL DE MATERIAL DE MAPIEZA MATERIAL DE MATERIAL DE MAPIEZA MATERIAL DE MAPIEZA MATERIAL DE MAT					
MATERIAL DE LIMPIEZA IMATERIAL DE LIMPIEZA MATERIAL DE LIMPIEZA MATERIAL DE LIMPIEZA MATERIAL DE LIMPIEZA MATERIAL DE LIMPIEZA MATERIALES Y UTILES DE EMESTANZA MATERIALES Y VITES DE EMESTANZA MATERIALES PASA EL REMOSTRO E INDINTECACIÓN DE BIENES Y PERSONAS 23,600 MATERIALES PASA EL REMOSTRO E LIMPIEZACIÓN DE BIENES Y PERSONAS ALMENTACIÓN EN OPICINAS O LUCARES DE TRABAJO ALMENTACIÓN EN OPICINAS O LUCARES DE TRABAJO ALMENTACIÓN EN OPICINAS O FICUARES DE TRABAJO ALMENTACIÓN PARA INTERNAS MANIBLES FRODUCTOS ALMENTICIOS AND ANIMALES PRODUCTOS ALMENTICIOS ALMENTACIÓN MATERIAS PRIMAS Y MATERIAL SE DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN PRODUCTOS ALMENTICIOS, AGROPECUARIOS Y FONESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA INSTRUMENTACIÓN EN EL SERVICIO DE ALMENTACIÓN PRODUCTOS ALMENTICIOS, AGROPECUARIOS Y FONESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA INSTRUMENTACIÓN EN PRODUCTOS DE MATERIA PRIMA PRODUCTOS ALMENTICIOS. AGROPECUARIOS Y FONESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS ALMENTICIOS. AGROPECUARIOS Y FONESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAREL CARTÓN E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAREL CARTÓN E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAREL CARTÓN E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAREL CARTÓN E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAREL CARTÓN E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAREL CARTÓN E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAREL CARTÓN E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAREL CARTÓN EN PAREL		COMUNICACIONES			
MATERIAL DE LIMPIEZA 18,000	50	MATERIAL IMPRESO E INFORMACION DIGITAL			
MATERIAL DE LIMPIEZA MATERIALES Y UTILES DE ENSENANZA MATERIALES PARA EL REGISTRO E DENTIFICACIÓN DE BIENES Y PERSONAS MATERIALES PARA EL REGISTRO E DENTIFICACIÓN DE BIENES Y PERSONAS MATERIALES PARA EL REGISTRO E DENTIFICACIÓN DE BIENES Y PERSONAS PRODUCTOS ALIMENTROLOS PARA PERSONAS ALIMENTACIÓN EN PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN DE BIENES Y PERSONAS ALIMENTACIÓN EN PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN Y ADIESTRAMIENTO PRODUCTOS ALIMENTACIÓNS ARRA EN SERVICIÓ DE ALIMENTACIÓN COMBERCIALIZACIÓN MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN TRODUCTOS ALIMENTACIOS, AGROPECUARIOS Y PORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS ALIMENTACIOS, AGROPECUARIOS Y PORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS ENTRE ACADITACIOS COMO MATERIA PRIMA TISANOS TEXTUES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAREL CARTON E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAREL CARTON E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA TISANOS TEXTUES ADDUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAREL CARTON E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAREL CARTON E MERCALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAREL CARTON E MERCALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAREL CARTON E MERCALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAREL CARTON E MERCALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUBROS PEL PLASTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATER		MATERIAL IMPRESO E INFORMACION DIGITAL			
75 MATERIALES V D'ILLES DE ENSENANZA MATERIALES PARA EL REGISTRO E ENSENANZA MATERIALES PARA EL REGISTRO E ENSENANZA MATERIALES PARA EL REGISTRO E EDENTIFICACIÓN DE BIENES Y PERSONAS MATERIALES PARA EL REGISTRO E DENTIFICACIÓN DE BIENES Y PERSONAS MATERIALES PARA EL REGISTRO E DENTIFICACIÓN DE BIENES Y PERSONAS MATERIALES PARA EL REGISTRO E DENTIFICACIÓN DE BIENES Y PERSONAS 12,000 MATERIALES PARA EL REGISTRO EL DENTIFICACIÓN DE BIENES Y PERSONAS 12,000 AL MENTACIÓN DE PARA PERSONAS LA MENTACIÓN DE PARA PERSONAS AL MENTACIÓN EN PROPENTOS O FICALES 10,000 AL MENTACIÓN EN PARA INTERNOS PRODUCTOS ALMENTICIOS PARA ANIMALES PRODUCTOS ALMENTICIOS PARA ANIMALES PRODUCTOS ALMENTICIOS PARA ANIMALES PRODUCTOS ALMENTICIOS O PARA PARA EL SERVICIO DE ALMENTACIÓN MATERIAS PARA EL SERVICIO DE ALMENTACIÓN MATERIAS PARA EL SERVICIO DE ALMENTACIÓN MATERIAS PARA EL SERVICIO DE ALMENTACIÓN PRODUCTOS ALMENTICIOS, AGROPECULARIOS Y FORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS ALMENTICIOS, AGROPECULARIOS Y FORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS ALMENTICIOS, AGROPECULARIOS Y FORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS ALMENTICIOS, AGROPECULARIOS Y FORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS ALMENTICIOS, AGROPECULARIOS Y FORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA NEJUNOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAREL CARTON EL IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAREL CARTON EL IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAREL CARTON EL IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE MATERIA PRIMA PRODUCTOS OLIMICOS, FARIMACEUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS OLIMICOS, FARIMACEUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS OLIMICOS, FARIMACEUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS OLIMICOS, FARIMACEUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERDO PIEL, PLASTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERDO PIEL, PLASTICO Y HULE A		MATERIAL DE LIMPIEZA	18,000		
MATERIALES VITILES DE ENSENNATA MATERIALES PARA EL REGISTRO E DENTIFICACION DE BIENES Y PERSONAS MATERIALES PARA EL REGISTRO E DENTIFICACION DE BIENES Y PERSONAS MATERIALES PARA EL REGISTRO E DENTIFICACION DE BIENES Y PERSONAS PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS ALIMENTACION EN PERCORAMA LUCARRES DE TRABAJO ALIMENTACION EN PROCESSA DE CONTRAINA LUCARRES DE TRABAJO ALIMENTACION EN PROCESSA DE CONTRAINA LUCARRES DE TRABAJO ALIMENTACION EN PROCESSA DE CONTRAINA LUCARRES DE TRABAJO ALIMENTACION EN PROCESSA SE CAPACITACION Y ADIESTRAMIENTO ALIMENTACION EN PROCESSA DE CONTRAINA LUCARRES DE CAPACITACION Y ADIESTRAMIENTO ALIMENTACION EN PROCESSA DE CAPACITACION Y ADIESTRAMIENTO ALIMENTACION SALUMENTICIOS SE PARA ALIMENTACION O TOMBER CALIFORNIA CONTRAINA SE	61	MATERIAL DE LIMPIEZA			
MATERIALES PARIA EL REGISTRO E DIDITIFICACION DE BIENES Y PERSONAS 10. ALMENTOS Y UTENSILOS 10. ALMENTOS Y UTENSILOS 11. ALMENTOS ALMENTICIOS PARA PERSONAS ALMENTACION EN OFICINAS O LICARES DE TRABAJO 12.000 ALMENTACION EN OFICINAS O CICARES DE TRABAJO 13. ALMENTACION EN PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN Y ADJESTRAMIENTO 14. ALMENTACION EN PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN Y ADJESTRAMIENTO 15. ALMENTACION EN PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN Y ADJESTRAMIENTO 16. ALMENTACION EN PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN Y ADJESTRAMIENTO 17. ALMENTACION PARA INTERNAN SINUALES 18. DESCRICTOS ALMENTICIOS PARA ANIMALES 18. DESCRICTOS PARA EL SERVICIO DE ALMENTACIÓN 19. MATERIAS PARIAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN 10. MATERIAS PARIAS SI MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN 10. MATERIAS PARIAS SI MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN 10. PRODUCTOS ALMENTICIOS, AGROPECUARIOS Y FORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 10. PRODUCTOS ALMENTICIOS, AGROPECUARIOS Y FORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 11. PRODUCTOS ALMENTICIOS, AGROPECUARIOS Y FORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 12. PRODUCTOS ALMENTICIOS PARA EL SERVICIO DE ALMENTACIÓN 13. PRODUCTOS BERRAPIC CARTÓN EL MIPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 14. TORRODUCTOS DE PARA EL CARTÓN EL MIPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 15. PRODUCTOS DE PARA EL CARTÓN EL MIPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 16. PRODUCTOS DE PARA EL CARTÓN EL MIPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 17. PRODUCTOS DE PARA EL CARTÓN EL MIPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 18. PRODUCTOS DE PARA EL CARTÓN EL MIPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 18. PRODUCTOS DE PARA EL CARTÓN EL MIPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 19. PRODUCTOS DE PARA EL CARTÓN EL MIPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 19. PRODUCTOS DE MIPRESOS ADDIENTOS, CARBÓN Y SUS DERIVADOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 19. PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 19. PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 19. PRODUCTOS DE	70	MATERIALES Y UTILES DE ENSEÑANZA			
MATERIAL ES PARA EL REGISTRO E DENTIFICACION DE BIENES Y PERSONAS PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS ALIMENTACION EN POFICIALES ALIMENTACION EN POFICIALES ALIMENTACION EN POFICIALES ALIMENTACION EN PROFICIO SCILIALES ALIMENTACION EN PROFICIO SCILIALES ALIMENTACION EN PROFICIO SCILIALES ALIMENTACION EN PROFICIO SCILIALES PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA ANIMALES PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA ANIMALES TUTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACION IL TURNISTICIOS ALIMENTICIOS ANIMENTACION IL TURNISTICIOS ALIMENTACIOS PARA ANIMALES PRODUCTOS ALIMENTACIOS ANIMENTACION IL TURNISTICIOS ALIMENTACIOS ANIMENTACION IL TURNISTICIOS ALIMENTACIOS ANIMENTACION IL TURNISTICIOS ALIMENTACIOS ANIMENTACION IN ATERIAR PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCIOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS ALIMENTACIOS AGROPECUARIOS Y FORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS ALIMENTACIOS AGROPECUARIOS Y FORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAPEL CARTON EL MPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAPEL CARTON EL MPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA OF PRODUCTOS DE PAPEL CARTON EL MPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA COMBUSTRIBLES, LUBRICANTOS, ADITIVOS, CARBON Y SUS DERIVADOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS COUMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS COUMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERCO, PEL PLASTICO, PULLE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERCO, PEL PLASTICO, PULLE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERCO, PEL PLASTICO, PULLE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERCO, PEL PLASTICO, PULLE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERCO, PEL PLASTICO, PULLE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERCO, PEL PLASTICO, PULLE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUE		MATERIALES 1 OTILES DE LINEL LINEL LANGUE DE LINEL LIN	•		
PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS 12:000		MATERIALES FANA EL REGISTRO E IDENTIFICACIÓN DE BIENES Y PERSONAS			
PRODUCTOS ALMENTICIOS PARA PERSONAS ALMENTACION EN POLITIONS O LUCARES DE TRABAJO 12,000 ALMENTACION EN EVENTOS OFICIALES 3 ALMENTACION EN PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN Y ADIESTRAMIENTO 14 ALMENTACION EN PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN Y ADIESTRAMIENTO 15 ALMENTACION EN PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN Y ADIESTRAMIENTO 16 ALMENTACION EN PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN Y ADIESTRAMIENTO 17 PRODUCTOS ALMENTICIOS PARA ANIMALES 18 PRODUCTOS ALMENTICIOS PARA ANIMALES 19 DITENSILOS PARA EL SERVIÇIO DE ALMENTACION 10 LITENSILOS PARA EL SERVIÇIO DE ALMENTACION 10 LITENSILOS PARA EL SERVIÇIO DE ALMENTACION 11 UTENSILOS PARA EL SERVIÇIO DE ALMENTACION 12 PRODUCTOS ALMENTICIOS, AGROPECURARIOS Y FORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 14 PRODUCTOS ALMENTICIOS, AGROPECURARIOS Y FORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 15 PRODUCTOS ALMENTICIOS, AGROPECURARIOS Y FORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 16 PRODUCTOS DE PAPEL CARTON E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 17 PRODUCTOS DE PAPEL CARTON E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 18 SUMOS TEXTUES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 19 PRODUCTOS DE PAPEL CARTON E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 10 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES, ADITIVOS, CARBON Y SUS DERIVADOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 19 PRODUCTOS OUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 19 PRODUCTOS OUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 19 PRODUCTOS METALLICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 19 PRODUCTOS METALLICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 19 PRODUCTOS DE CONCRETO PLE, PLASTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 20 PRODUCTOS DE CONCRETO PLE, PLASTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 21 PRODUCTOS METALLICOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN 22 PRODUCTOS DE CONCRETO DE CARLOS DE CONCRETO DE CALLES Y A PRODUCTOS DE CONCRETO DE CALLES Y A PRODUCTOS DE CONCRETO DE CALLES Y A PRODUCTOS DE CONCRETO DE CONCRETO DE CALLES Y PRODUCTOS DE CONCRETO DE CALLES Y PRODUCTOS DE CONCRETO DE CALLES Y PRODUCTOS DE CONC	<u> </u>	MAI ERIALES FARA EL NEGIONA E IDENTIFICATION DE LA MERIA DEL MERIA D		23,500	
ALIMENTACION EN PECINAS O LUGARES DE TRABAJO ALIMENTACION EN PECOTROS OFICIALES ALIMENTACION EN PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN Y ADIESTRAMIENTO 3. ALIMENTACION EN PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN Y ADIESTRAMIENTO 4. ALIMENTACION PARA INTERNOS PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA ANIMALES PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA ANIMALES 30. TUENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN PRODUCTOS ALIMENTICIOS, AGROPECUARIOS Y FORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 11. PRODUCTOS ALIMENTICIOS, AGROPECUARIOS Y FORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA NOSUMOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 13. PRODUCTOS DE PAPEL CARTROS MEMPESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 14. PRODUCTOS DE PAPEL CARTROS E MIPOSESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 15. PRODUCTOS DE PAPEL CARTROS MEMPESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 16. PRODUCTOS DE PAPEL CARTROS E MIPOSESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 17. PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 18. PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 19. PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 19. PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 19. PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA 19. PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLASTICOY HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 19. PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLASTICOY HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 19. PRODUCTOS METALICOS Y DE ASSE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 19. PRODUCTOS METALICOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN 19. OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 19. PRODUCTOS METALICOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN 19. OTROS PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLASTICOY HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 19. OTROS PRODUCTOS DE CUERO PIEL PLASTICOY HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA	00	ALIMENTOS Y OTRASICIOS PARA PERSONAS			
ALMENTACION EN EVENTOS OFICIALES ALMENTACION EN PROSARMAS DE CAPACITACIÓN Y ADIESTRAMIENTO ALMENTACION PARA INTERNOS PRODUCTOS ALMENTICIOS PARA ANIMALES PRODUCTOS ALMENTICIOS PARA EL SERVICIO DE ALMENTACION MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN PRODUCTOS ALMENTICIOS, AGROPECUARIOS Y FORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRIMA INSUMOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA NISUMOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRIMA PRODUCTOS DE PAPEL, CARTON E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAPEL, CARTON E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAPEL, CARTON E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAPEL, CARTON E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA COMBUSTIBLES, LUBRICANTES, ADITIVOS, CARBÓN Y SUS DERIVADOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAPEL CARTON E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAPEL CARTON E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS OLUMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS OLUMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERCO, PIEL PLASTICO Y HILLE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA TOTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA OTROS PRODUCTOS DE VIDERO MATERIALES Y ARTÍCULOS SE OMBERCALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA		ALMENTACIÓN EN OFICINAS O LUGARES DE TRABAJO	12,000		
13 ALMENTACION EN PROCRAMAS DE CAPACITACION Y ADIESTRAMIENTO ALMENTACION PARA INTÉRIONS PRODUCTOS ALMENTICIOS PARA ANIMALES 10 UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALMENTACION MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN PRODUCTOS ALIMENTICIOS, AGROPECUARIOS Y FORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 11 PRODUCTOS ALIMENTICIOS, AGROPECUARIOS Y FORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA INSUMOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAPEL, CARTON E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 17 COMBUSTIBLES, LUBRICIANTES, ADITIVOS, CARBÓN Y SUS DERIVADOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 18 COMBUSTIBLES, LUBRICIANTES, ADITIVOS, CARBÓN Y SUS DERIVADOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS Y PORD		ALIMENTACION EN EVENTOS OFICIALES	10,000		
A JUMENTACION PARA INTERNOS PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA ANIMALES PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA ANIMALES PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA ANIMALES JUTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN JUTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN JUTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN MATERIA SERMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN PRODUCTOS ALIMENTICIOS, AGROPECUARIOS Y FORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS ALIMENTICIOS, AGROPECUARIOS Y FORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA INSUMOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA INSUMOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRIMA INSUMOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAREL, CARTON E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA COMBUSTBLES, LUBRICANTES, ADITIVOS, CARBÓN Y SUS DERIVADOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAREL, CARTON E MIPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA COMBUSTBLES, LUBRICANTES, ADITIVOS, CARBÓN Y SUS DERIVADOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE OUERO, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE OUERO, PIEL PLASTICO Y PUEL ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE OUERO, PIEL PLASTICO Y PUEL ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE OUERO, PIEL PLASTICO Y PUEL ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA TOROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA TOROS PRODUCTOS DE OUERO, PIEL PLASTICO Y PUEL ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA TOROS PRODUCTOS DE OUERO, PIEL PLASTICO Y PUEL ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA TOROS PRODUCTOS DE OUERO PIEL PLASTICO Y PUEL E ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA TOROS PRODUCTOS DE OUERO PIEL PLASTICO Y PUEL PAGRICO Y PUE	12	ALIMENTACIÓN EN PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN Y ADIESTRAMIENTO			
PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA ANIMALES PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA ANIMALES 10 IUTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN 11 IUTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN 12 IUTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN 14 IUTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN 15 IUTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN 16 PRODUCTOS ALIMENTICIOS, AGROPECIUARIOS Y FORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 17 PRODUCTOS ALIMENTICIOS, AGROPECIUARIOS Y FORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 18 INSUMOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 19 INSUMOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 19 INSUMOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 19 INSUMOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 20 PRODUCTOS DE PAPEL. CARTON E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 21 PRODUCTOS DE PAPEL. CARTON E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 22 COMBUSTBILES, LUBRICIANTES, ADTIVOS, CARBON Y SUS DERIVADOS ADQUIRIDOS COMO 23 MATERIA PRIMA 24 COMBUSTBILES, LUBRICIANTES, ADTIVOS, CARBON Y SUS DERIVADOS ADQUIRIDOS COMO 25 MATERIA PRIMA 26 PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 27 PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA 28 PRIMA 29 PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA 29 PRIMA 20 PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA 20 PRIMA 21 PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA 29 PRIMA 30 PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLASTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 31 PRODUCTOS METALICOS Y COMO MATERIA PRIMA 32 PRODUCTOS METALICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 34 PRODUCTOS METALICOS DE CONCRETO 35 PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLASTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 45 PRODUCTOS METALICOS DE CONCRETO 46 PRODUCTOS METALICOS DE CONCRETO 57 CAL YESO Y PRODUCTOS DE VORDICOS DE CONCRETO 58 PRODUCTOS METALICOS DE MADERA 59 MATERIALES Y ARTICULOS DE MADERA 50 MATERIALES Y ARTICULOS DE MADERA 50 MATERIALES COMPLEMENTARIOS 50 MATERIALES COMPLEMENTARIOS 50	_	ALIMENTACIÓN PARA INTERNOS			
DIFODUCTOS ALIMENTICIOS PARA ALIMENTACIÓN JUTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN JUTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN PRODUCTOS ALIMENTICIOS, AGROPECUARIOS Y FORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS ALIMENTICIOS, AGROPECUARIOS Y FORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA INSUMOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA INSUMOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRIMA INSUMOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA INSUMOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAPEL. CARTÓN E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA COMBUSTIBLES, LUBRICANTES, ADITIVOS, CARBÓN Y SUS DERIVADÓS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA TOMBUSTIBLES, LUBRICANTES, ADITIVOS, CARBÓN Y SUS DERIVADÓS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS GUINICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS QUINICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRODUCTOS METALICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRODUCTOS METALICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRODUCTOS METALICOS DE CONCRETO TOROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA TOROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA TOROS PRODUCTOS DE CUDERO, PIEL L'ASTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA TOROS PRODUCTOS DE CONCRETO TORO		PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA ANIMALES			
30 UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN 1 UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN 1 UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN 0 MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN 1 PRODUCTOS ALIMENTICIOS, AGROPECUARIOS Y PORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 1 PRIMA PRIMA PRIMA PRODUCTOS ALIMENTICIOS, AGROPECUARIOS Y PORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 1 RISUMOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 1 RISUMOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 2 PRODUCTOS DE PAPEL CARTON E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 2 PRODUCTOS DE PAPEL CARTON E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 2 PRODUCTOS DE PAPEL CARTON E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 2 PRODUCTOS DE PAPEL CARTON E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 3 PRODUCTOS DE PAPEL CARTON E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 4 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES, ADITIVOS, CARBON Y SUS DERIVADOS ADQUIRIDOS COMO 4 MATERIA PRIMA 4 PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 5 PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 5 PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA 5 PRIMA 5 PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA 5 PRIMA 5 PRODUCTOS DE CUERO, PIEL PLASTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 6 PRODUCTOS DE CUERO, PIEL PLASTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 6 PRODUCTOS DE OURDO, PIEL PLASTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 7 PRODUCTOS METALICOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN 7 PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS 7 PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS 7 PRODUCTOS MORRALES NO METALICOS 7 PRODUCTOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN 8 MATERIALES CONTOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN 9 MATERIALES CONTOS DE MADERIA 9 MADERIA Y PRODUCTOS DE MADERIA 9 MATERIALES COMPILEDOS DE MADERIA 9 MATERIALES COMPILEDOS DE MADERIA 9 MATERIALES COMPILEDOS DE MADERIA		PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA ANIMALES			
TITENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACION MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PROPUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN PRODUCTOS ALIMENTICIOS, AGROPECUARIOS Y FORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS ALIMENTICIOS, AGROPECUARIOS Y FORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA INSUMOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA INSUMOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAPEL CARTON E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA TORONOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAPEL CARTON E MIPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA COMBUSTIBLES, LUBRICANTES, ADITIVOS, CARBÓN Y SUS DERIVADOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA COMBUSTIBLES, LUBRICANTES, ADITIVOS, CARBÓN Y SUS DERIVADOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA COMBUSTIBLES, LUBRICANTES, ADITIVOS, CARBÓN Y SUS DERIVADOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA TOROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS PRODUCTOS METALICOS DE CONCRETO CAL YESO Y PRODUCTOS DE MADERIA MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONCRETO CAL YESO Y PRODUCTOS DE MADERIA MATERIALES Y ARTÍCULOS DE LORONETO MATERIALES Y ARTÍCULOS DE LORONETO MATERIALES Y ARTÍCULOS DE LORONETO MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COM	30.	LITENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN			
MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCION Y COMERCIALIZACION PRODUCTOS ALIMENTICIOS, ACROPECUARIOS Y FORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 11 PRODUCTOS ALIMENTICIOS, AGROPECUARIOS Y FORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA NISUMOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA NISUMOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA NISUMOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 13 PRODUCTOS DE PAPEL, CARTON E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 14 PRODUCTOS DE PAPEL, CARTON E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 15 PRODUCTOS DE PAPEL, CARTON E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 16 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES, ADITIVOS, CARBÓN Y SUS DERIVADOS ADQUIRIDOS COMO 17 MATERIA PRIMA 18 PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 19 PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 19 PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA 19 PRIMA 20 PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA 21 PRIMA 22 PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA 23 PRIMA 24 PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLASTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 25 PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLASTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 26 PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLASTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 27 PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLASTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 28 PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLASTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 39 OTROS PRODUCTOS DE OSO MONTATERIA PRIMA 40 OTROS PRODUCTOS DE OSO MONTATERIA PRIMA 51 OTROS PRODUCTOS DE MATERIA PRIMA 52 OTROS PRODUCTOS DE OSO MONTATERIA PRIMA 53 OTROS PRODUCTOS DE OSO MONTATERIA PRIMA 54 OTROS PRODUCTOS DE CONCRETO 55 OTROS PRODUCTOS DE CONCRETO 56 OTROS PRODUCTOS DE CONCRETO 57 CAL YESO Y PRODUCTOS DE CONCRETO 58 OTROS PRODUCTOS DE CONCRETO 59 OTROS PRODUCTOS DE MADERA 50 MATERIALES L'ELETRICOS DE MADERA 51 MATERIALE ELECTRICOS DE MADERA 52 MATERIALES L'ELORICOS DE MADERA 53 MATERIALES COMPLETEMENTARIOS 54 MATERIALES COMP		LITENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	1,500		
PRODUCTOS ALIMENTICIOS, AGROPECUARIOS Y FORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRIMA INSUMOS TEXTLES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 30 PRODUCTOS DE PAPEL, CARTÓN E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA COMBUSTBLES, LUBRICANTES, ADITIVOS, CARBON Y SUS DERIVADOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAPEL, CARTÓN E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA COMBUSTBLES, LUBRICANTES, ADITIVOS, CARBON Y SUS DERIVADOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLASTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLASTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLASTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLASTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLASTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLASTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLASTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLASTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO CAL YESO Y PRODUCTOS DE CONCRETO CAL YESO Y PRODUCTOS DE CONCRETO MATERIALES COMPLEMENTARIOS	٠, ٠	THATEDIAS PRIMAS Y MATERIAL ES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN		0	
PRODUCTOS ALIMENTICIOS, AGROPECUARIOS Y FORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA INSUMOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA INSUMOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA INSUMOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAPEL, CARTON E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA COMBUSTBILES, LUBRICANTES, ADITIVOS, CARBÓN Y SUS DERIVADOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAPEL, CARTON E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA COMBUSTBILES, LUBRICANTES, ADITIVOS, CARBÓN Y SUS DERIVADOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS GUÍMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRIMA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLASTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLASTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA OTROS PRODUCTOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS PRODUCTOS DE CONCRETO CAL YESO Y PRODUCTOS DE CONCRETO TORD PRODUCTOS DE CONCRETO CAL YESO Y PRODUCTOS DE CONCRETO MATERIALES Y CAPACICIA DE MADERA MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRÔNICO MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRÔNICO MATERIAL ELECTRICO S PLANERA CONSTRUCCIÓN MATERIAL ELECTRICO S PLANERA CONSTRUCCIÓN MATERIAL ELECTRICO S DE MODRA MATERIAL ELECTRICOS PLANERA CONSTRUCCIÓN MATERIAL ELECTRICOS DE PAGE LA CONSTRUCCIÓN MATERIAL ELECTRICOS DE PRODUCTOS DE MODRA MATERIAL ELECTRICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN MATERIAL ELECTRIC	•	PRODUCTOS ALIMENTICIOS, AGROPECUARIOS Y FORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA			ļ
PRIMA INSUMOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA INSUMOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAPEL, CARTON E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAPEL, CARTON E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAPEL, CARTON E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA COMBUSTIBLES, LUBRICANTES, ADITIVOS, CARBON Y SUS DERIVADOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METÁLICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METÁLICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLASTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLASTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA OTROS PRODUCTOS DE OSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO CAL, YESO Y PRODUCTOS DE VESO CAL, YESO Y PRODUCTOS DE MADERA OMATERIAL ELECTRICOS DE CONSCRETO OMATERIAL ELECTRICOS DE LABORADA ARTICULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN MATERIAL ELECTRICOS PERESO SOME MADERA ARTICULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN MATERIAL ELECTRICOS PERESO SOME MATERIA PRIMA ARTICULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN MATERIAL ELECTRICOS DE CONCRETO CAL YESO Y PRODUCTOS DE VESO ARTICULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN MATERIAL ELECTRICOS DE CONCRETO CAL YESO Y PRODUCTOS DE VESO ARTICULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN MATERIAL ELECTRICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN MATERIALES COMPLEMENTARIOS					
PRIMA INSUMOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA INSUMOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAPEL, CARTON E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAPEL, CARTON E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAPEL, CARTON E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA COMBUSTIBLES, LUBRICANTES, ADITIVOS, CARBON Y SUS DERIVADOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METÁLICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METÁLICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLASTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLASTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA OTROS PRODUCTOS DE OSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO CAL, YESO Y PRODUCTOS DE VESO CAL, YESO Y PRODUCTOS DE MADERA OMATERIAL ELECTRICOS DE CONSCRETO OMATERIAL ELECTRICOS DE LABORADA ARTICULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN MATERIAL ELECTRICOS PERESO SOME MADERA ARTICULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN MATERIAL ELECTRICOS PERESO SOME MATERIA PRIMA ARTICULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN MATERIAL ELECTRICOS DE CONCRETO CAL YESO Y PRODUCTOS DE VESO ARTICULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN MATERIAL ELECTRICOS DE CONCRETO CAL YESO Y PRODUCTOS DE VESO ARTICULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN MATERIAL ELECTRICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN MATERIALES COMPLEMENTARIOS	11	PRODUCTOS ALIMENTICIOS, AGROPECUARIOS Y FORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA	1	į	
INSUMOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAPEL, CARTÓN E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAPEL, CARTÓN E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAPEL, CARTÓN E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA COMBUSTIBLES, LUBRICANTES, ADITIVOS, CARBÓN Y SUS DERIVADOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA COMBUSTIBLES, LUBRICANTES, ADITIVOS, CARBÓN Y SUS DERIVADOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METÁLICOS Y A BASE DE MINERALES NO METÁLICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METÁLICOS Y A BASE DE MINERALES NO METÁLICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLÁSTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLÁSTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA OTROS PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO CAL, YESO Y PRODUCTOS DE CONCRETO CAL, YESO Y PRODUCTOS DE MADERA MATERIALES Y ARTÍCUSO DE MADERA MATERIALES CARTÓN DE MADERA MATERIALES LECTRICOS DE LACORSTRUCCIÓN MATERIAL ELECTRICO S PLEADERO MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS OLICIA MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS OLICIA MATERIALES COMPLEMENTARIOS OLICIA MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS OLICIA MATERI		PRIMA			
TRODUCTOS DE PAPEL, CARTÓN E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE PAPEL, CARTÓN E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA COMBUSTIBLES, LUBRICANTES, ADITIVOS, CARBÓN Y SUS DERIVADOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA COMBUSTIBLES, LUBRICANTES, ADITIVOS, CARBÓN Y SUS DERIVADOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METÁLICOS Y A BASE DE MINERALES NO METÁLICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METÁLICOS Y A BASE DE MINERALES NO METÁLICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLASTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA OTROS PRODUCTOS METÁLICOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO CAL, YESO Y PRODUCTOS DE CONCRETO CAL, YESO Y PRODUCTOS DE MADERA MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS OLICIA DE MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS OLICIA DE MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS OLICIA DE MATERIALES COMPLEMENTARIOS OLICIA DE MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS OLICIA DE MATERIALES COMPLEMENTARIOS		INSUMOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA			
PRODUCTOS DE PAPEL, CARTÓN E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA COMBUSTIBLES, LUBRICANTES, ADITIVOS, CARBÓN Y SUS DERIVADOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA COMBUSTIBLES, LUBRICANTES, ADITIVOS, CARBÓN Y SUS DERIVADOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLASTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLÁSTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLÁSTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 1 OTROS PRODUCTOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO 1 CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO 2 CAL, YESO Y PRODUCTOS DE CONCRETO 3 CAL, YESO Y PRODUCTOS DE CONCRETO 4 VIDRIO Y PRODUCTOS DE VESO 5 CAL, YESO Y PRODUCTOS DE VESO 5 CAL, YESO Y PRODUCTOS DE VESO 5 VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO 5 VIDRIO	•	INSUMOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA			
COMBUSTIBLES, LUBRICANTES, ADITIVOS, CARBÓN Y SUS DERIVADOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA COMBUSTIBLES, LUBRICANTES, ADITIVOS, CARBÓN Y SUS DERIVADOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLÁSTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLÁSTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLÁSTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA OTROS PRODUCTOS DE QUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA OTROS PRODUCTOS DE QUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA OTROS PRODUCTOS DE DUBILOS COMO MATERIA PRIMA OTROS PRODUCTOS MOLIFICANO DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO CAL, YESO Y PRODUCTOS DE CONCRETO CAL, YESO Y PRODUCTOS DE CONCRETO CAL, YESO Y PRODUCTOS DE MADERA 1 MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA 1 MADERA Y PRODUCTOS DE VIDRIO VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO MATERIALE SCOMPLEMENTARIOS MATERIALES SOMPLEMENTARIOS MATERIALES SOMPLEMENTARIOS MATERIALES SOMPLEMENTARIOS MATERIALES SOMPLEMENTARIOS MATERIALES SOMPLEMENTARIOS MATERIALES SOMPLEMENTARIOS	30	PRODUCTOS DE PAPEL, CARTÓN E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA			
MATERIA PRIMA COMBUSTIBLES, LUBRICANTES, ADITIVOS, CARBÓN Y SUS DERIVADOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLASTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLASTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLASTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLASTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO CL. YESOY PRODUCTOS DE CONCRETO CAL, YESOY PRODUCTOS DE CONCRETO CAL, YESOY PRODUCTOS DE MADERA MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO MATERIALE SO COMPLEMENTARIOS MATERIALES SO GOMPLEMENTARIOS MATERIALES SO COMPLEMENTARIOS	31	PRODUCTOS DE PAPEL, CARTON E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA			
### COMBUSTIBLES, LUBRICANTES, ADITIVOS, CARBÓN Y SUS DERIVADOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METÁLICOS Y A BASE DE MINERALES NO METÁLICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METÁLICOS Y A BASE DE MINERALES NO METÁLICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLASTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLASTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLASTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA OTROS PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO CELL YESO Y PRODUCTOS DE VESO MADERA Y PRODUCTOS DE VESO MADERA Y PRODUCTOS DE VIDRIO VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRÓNICO MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRÓNICO ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRÓNICO ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN MATERIALES COMPLEMENTARIOS 0 MATERIALES COMPLEMENTARIOS 0 0 0 MATERIALES COMPLEMENTARIOS 0 0 MATERIALES COMPLEMENTARIOS	•		-		
MATERIA PRIMA PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METÁLICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METÁLICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLASTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLASTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA OTROS PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO 12 CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO 12 CAL YESO Y PRODUCTOS DE CONCRETO 13 CEMENTO Y PRODUCTOS DE MADERA 14 MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA 15 VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO MATERIALE LECTRICO Y ELECTRONICO MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO MATERIAL ELECTRICO Y PARA LA CONSTRUCCIÓN MATERIALE SCOMPLEMENTARIOS MATERIALE SCOMPLEMENTARIOS MATERIALE SCOMPLEMENTARIOS MATERIALE SCOMPLEMENTARIOS MATERIALE SCOMPLEMENTARIOS MATERIALE SCOMPLEMENTARIOS MATERIALE SCOMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALE SCOMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS		MATERIA PRIMA			
PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLASTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLÁSTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA OTROS PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO CAL, YESO Y PRODUCTOS DE CONCRETO CAL, YESO Y PRODUCTOS DE CONCRETO OCAL, YESO Y PRODUCTOS DE MADERA MATERIALES ADDUCTOS DE VIDRIO WIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO WIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO WATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO MATERIAL S COMPLEMENTARIOS	41				
PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METÁLICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METÁLICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLASTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLASTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO CAL, YESO Y PRODUCTOS DE CONCRETO CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO OCAL, YESO Y PRODUCTOS DE MADERA MADERA Y PRODUCTOS DE VIDRIO VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO MATERIALE ELECTRICO Y ELECTRONICO MATERIALE ELECTRICO Y ELECTRONICO MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS		MATERIA PRIMA			
PRIMA PRODUCTOS METÁLICOS Y A BASE DE MINERALES NO METÁLICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METÁLICOS Y A BASE DE MINERALES NO METÁLICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLÁSTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLÁSTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLÁSTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLÁSTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLÁSTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CONCRETIO PRODUCTOS MODERALES NO MATERIA PRIMA MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO CAL, YESO Y PRODUCTOS DE MADERA MADERA Y PRODUCTOS DE VIDRIO VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN MATERIAL ES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS		PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIAL.	ļ		
PRIMA PRODUCTOS METÁLICOS Y A BASE DE MINERALES NO METÁLICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METÁLICOS Y A BASE DE MINERALES NO METÁLICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLÁSTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLÁSTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLÁSTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLÁSTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLÁSTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CONCRETIO PRODUCTOS MODERALES NO MATERIA PRIMA MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO CAL, YESO Y PRODUCTOS DE MADERA MADERA Y PRODUCTOS DE VIDRIO VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN MATERIAL ES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS		TARREST OF THE PARTY OF THE PAR			
PRODUCTOS METÁLICOS Y A BASE DE MINERALES NO METÁLICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS METÁLICOS Y A BASE DE MINERALES NO METÁLICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 70 PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLÁSTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLÁSTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 10 OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 11 OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 12 OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 13 OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 14 OTROS PRODUCTOS DE CONCRETO 15 CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO 16 CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO 17 CALL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO 18 OLAL, YESO Y PRODUCTOS DE MADERA 19 MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA 10 IÚDRIO Y PRODUCTOS DE MADERA 11 MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA 12 MADERA Y PRODUCTOS DE VIDRIO 15 VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO 16 VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO 17 VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO 18 MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRÓNICO 19 ARTICULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN 10 ARTICULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN 10 ARTICULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN 10 MATERIAL ES COMPLEMENTARIOS	- .		1		
PRIMA PRODUCTOS METÁLICOS Y A BASE DE MINERALES NO METÁLICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 70 PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLÁSTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLÁSTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 91 OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 90 MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO 21 CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO 22 CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA 41 MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA 41 MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA 41 MADERA Y PRODUCTOS DE VIDRIO VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS 0		PRODUCTOS METALICOS V.A. BASE DE MINERALES NO METALICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA			
PRODUCTOS METALICOS Y A BASE DE MINERALES NO METÁLICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLASTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLASTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO CAL, YESO Y PRODUCTOS DE CONCRETO CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA 1 MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA 1 MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA 1 MADERA Y PRODUCTOS DE VIDRIO VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRÓNICO ARTICULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN ARTICULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN MATERIAL ELECTRICO Y PARA LA CONSTRUCCIÓN MATERIAL ES COMPLEMENTARIOS MATERIAL ES COMPLEMENTARIOS					
PRIMA 70 PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLÁSTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLÁSTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 91 OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 90 MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO 21 CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO 21 CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO 22 CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA 41 MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA 41 MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA 41 MADERA Y PRODUCTOS DE VIDRIO VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRÓNICO 3.000 MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRÓNICO ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN ARTERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS		DRODUCTOS METÁLICOS Y A BASE DE MINERALES NO METÁLICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA			
PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLÁSTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLÁSTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO CAL, YESO Y PRODUCTOS DE CONCRETO CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA MADERA Y PRODUCTOS DE VIDRIO VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS		1			
PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLÁSTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 10 OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 10 MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO 21 CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA 41 MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA 50 VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO 31 MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO 32 MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS	70	PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLÁSTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA			
OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 10 OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 91 OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 92 MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO 21 CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO 22 CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA 41 MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA 42 MADERA Y PRODUCTOS DE VIDRIO VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRÓNICO 3 MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRÓNICO ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIAL ES COMPLEMENTARIOS 0	70	PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLÁSTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA			
OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO CAL, YESO Y PRODUCTOS DE CONCRETO CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA NURIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRÓNICO ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS	•	OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATÉRIA PRIMA			
DO	91	OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA			
PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO 21 CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO OCAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA 41 MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA 41 MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA 50 VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRÓNICO 31 MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRÓNICO ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS 0	00	MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN		9,000	·
PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO CAL, YESO Y PRODUCTOS DE CONCRETO CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRÓNICO ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS		PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS			
CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA VIDRIO Y PRODUCTOS DE MADERA VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRÓNICO ARTÍCULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS O CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO O ARTÍCULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN MATERIALES COMPLEMENTARIOS O MATERIALES COMPLEMENTARIOS O MATERIALES COMPLEMENTARIOS	•	PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS			
CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO		CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO			
CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO U	21	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO			
CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO U		CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO			
41 MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA 50 VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRÓNICO 51 MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRÓNICO 70 ARTÍCULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN ARTÍCULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS 0		CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO	0		
MADERA Y PRODUCTOS DE MIADENA VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO 3,000 ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS O MATERIALES COMPLEMENTARIOS		MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA	6,000		
VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRÓNICO 3,000 MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRÓNICO ARTÍCULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN ARTÍCULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS 0	41		0,000		
MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRÓNICO 3,000 MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRÓNICO ARTÍCULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN ARTÍCULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS 0	50	VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO			
MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO 70 ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS 0	•	VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO		····	
MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS 0		MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO	3 000		
ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCION MATERIALES COMPLEMENTARIOS MATERIALES COMPLEMENTARIOS 0	31	MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO	3,000		
MATERIALES COMPLEMENTARIOS 0	70	ARTICULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN			
MATERIALES COMPLEMENTARIOS		ARTICULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCION			
MATERIALES COMPLEMENTARIOS	٠.	MATERIALES COMPLEMENTARIOS	ol		
	<u> </u>	MATERIALES CUMPLEMENTARIOS ATERIALES VARTÍCILIOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN			
30 OTROS MATERIALES TARTIOGESS DE GOTO.	30	UTRUS IVIATERIALES 1 AICHOULOS DE GONSTROGOSON 1 NEL TRATOGON			

		·	
		•	
	•		*
		*.	
		e e e	
	-		
		•	
and the second of the second of the second		***	
		•	
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		

(CIFRAS EN PESOS)	. Pa	rciales	Importe
OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN		- 0	
PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO		 	<u> </u>
PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS		<u> </u>	
PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS			
FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y OTROS AGROQUÍMICOS			
FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y OTROS AGROQUÍMICOS			
MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS			
VACUNAS MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MÉDICOS			•
			
MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MEDICOS MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO			
MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO			
THE PROPERTY OF A LINE CO. P. ACTICOC V DERIVADOS			
TO THE PARTY OF TH			
1 FIBRAS SINTETICAS, HULES, PLASTICOS Y DERIVADOS OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS			
OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS			
COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS		90,000	
0 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS			
COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	90,000		
TURBOSINA O GAS AVIÓN			
CARBON Y SUS DERIVADOS			
1 CARBON Y SUS DERIVADOS			
0 VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS		6,000	
VESTUARIO Y UNIFORMES			
VESTUARIO Y UNIFORMES	6,000		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL			
1 PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL			
ARTICULOS DEPORTIVOS			
ARTÍCULOS DEPORTIVOS			
PRODUCTOS TEXTILES			
1 PRODUCTOS TEXTILES			
BLANCOS Y OTROS PRODUCTOS TEXTILES, EXCEPTO PRENDAS DE VESTIR			<u></u>
BLANCOS Y OTROS PRODUCTOS TEXTILES, EXCEPTO PRENDAS DE VESTIR			
MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD		0	
SUSTANCIAS Y MATERIALES EXPLOSIVOS			
1 SUSTANCIAS Y MATERIALES EXPLOSIVOS			
MATERIALES DE SEGURIDAD PÚBLICA			
MATERIALES DE SEGURIDAD PÚBLICA			
PRENDAS DE PROTECCIÓN PARA SEGURIDAD PÚBLICA Y NACIONAL			
PRENDAS DE PROTECCIÓN PARA SEGURIDAD PÚBLICA Y NACIONAL		5 000	
HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES		5,000	
HERRAMIENTAS MENORES			
HERRAMIENTAS MENORES	<u> </u>		
REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS	5,000		
REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN,			
	1 1		
EDUCACIONAL Y RECREATIVO REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN,			
REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION, IEDUCACIONAL Y RECREATIVO			
REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA			
INFORMACIÓN REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA			
REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN			
REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE			' ' '
		ľ	
LABORATORIO REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE			
LABORATORIO			
REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE			
REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	 		
REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD			
THE PROPERTY OF THE PROPERTY O			
REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD			
DEFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS FOLIPOS			
REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS	1 1		
REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS			
REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES OTROS BIENES MUEBLES REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES OTROS BIENES MUEBLES			

•	•					٠.	•	
, ·	•			•		•		
						•	•	
•.						,	•	
	•				•	•		
				•				•
		•	•		-	4		.a.
			•					
•			. •		* 0			•
			*			•		
1								
	The second second				: -			
				•				5
	•	•	. v					**
•								
	•	, a	•	•				
			· · .					
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·							
		* * * * * * * * * * * * * * * * * * *		•				
*				•	•			
•					:	•		
	4	•						•
-			•	•				
		•						
		•	1 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		•	•	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	: .
			٠. ٠					
	S. S		• •	•		• .		,
					•			
			*	• •			•	
	F 40		· .					
			· · · .				•	
			,		•. •			:
	And the second second	•		•,			g .	
	A Commence of the Commence of	•			1,			٠,
	A STATE OF THE STA	•					*	
								•
•••	a mar i si s		•				*	
	Mark the second of the second						V 70	· · · .
5	14. 1		**	•				
		•	100	•				: :
• •					•			
			•					
		·* ·				•		
F3-	*					1994)		
•		,						-
	• • • • • • • • • • • • • • • • • • •	•	10 m			Ž	•	
-					•		· · · · · ·	
	Acres 194	**	•			•	·	
			· ·	•			•	*.
•		•			•	•		
		<u>.</u> 1						
	4	•		* * * * * * * * * * * * * * * * * * * *	•	•		
			•	•.			at a	
			*				•	
					e de la companya de			
-		,	•					
			* **		•			
				81 25				;
		• • •	4				•	
	•							•

ROBINGE MANUSCOS BASCOS 10 INSPIRATOR I TERTIFICA 11 INSPIRATOR I TERTIFICA 12 INACIO POR RESTUDIOS DE PACTIBLIDAD DE SERVICIO ELECTRICO 13 OTROS PROSOS DE PACTIBLIDAD DE SERVICIO ELECTRICO 14 INACIO POR RESTUDIOS DE PACTIBLIDAD DE SERVICIO ELECTRICO 15 OTROS PROSOS DE PACTIBLIDAD DE SERVICIO ELECTRICO 16 OTROS PROSOS DE PACTIBLIDAD DE SERVICIO ELECTRICO 17 OTROS PROSOS DE PACTIBLIDAD DE SERVICIO ELECTRICO 18 OTROS PROSOS DE PACTIBLIDAD DE SERVICIO ELECTRICO 18 OTROS PROSOS DE PACTIBLIDAD DE SERVICIO ELECTRICO 19 OTROS PROSOS DE PACTIBLIDAD DE PACTIBLIDAD DE SERVICIO ELECTRICO 19 OTROS PROSOS DE PACTIBLIDAD DE PACTIB	100 SERVICIOS BASA 110 ENERGÍA ELECTE 1 ENERGÍA ELECTE 2 PAGO POR ES 3 OTROS PAGOS 120 GAS 121 SUMINISTRO D 3 AGUA AGUA 140 TELEFONÍA TRAD 141 TELEFONÍA CELU TELEFONÍA CELU TELEFONÍA CELU SERVICIOS DE TE 161 SERVICIOS DE TE 161 SERVICIOS DE TE 162 SERVICIOS DE SERVICIOS DE SERVICIOS DE SERVICIOS INTE 200 SERVICIOS DE AF 210 ARRENDAMIENTO ARRENDAMIENT	COS TRICA TRICA TUDIOS DE FACTIBILIDAD DE SERVICIO ELÉCTRICO DERIVADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ELÉCTRICO E GAS POR DUCTOS, TANQUE ESTACIONARIO O DE CILINDROS. ICIONAL ADICIONAL LAR ULAR LECOMUNICACIONES Y SATÉLITES TELECOMUNICACIONES Y SATÉLITES CESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN ALCES Y TELEGRÁFICOS EGRÁFICOS STALES	2,700 15,000 8,400	56,100	
THE SERVICE ELECTRICA PAGE POR ESTUDIOS DE PACT BILLIADO DE SERVICIO ELECTRICO PAGO POR ESTUDIOS DE PACT BILLIADO DE SERVICIO ELECTRICO TORROS RAGGO EDENINADOS DE LA PRESTACIONA DEL SERVICIO ELECTRICO TORROS RAGGO EDENINADOS DE LA PRESTACIONA DEL SERVICIO ELECTRICO TORROS RAGGO EDENINADOS DE LA PRESTACIONA DEL SERVICIO ELECTRICO TORROS RAGGO EDENINADOS DE LA PRESTACIONA DEL SERVICIO ELECTRICO TORROS RAGGO EDENINADOS DEL LA PRESTACIONA DEL SERVICIO ELECTRICO TORROS RAGGO EDENINA DEL CONTROLO DEL CALIDADOS. TELEFONIA TRADECIONAL TELEFONIA TRADECIONAL TELEFONIA CELLURA 110 ENERGÍA ELÉCTI 1 ENERGÍA ELÉCTI 2 PAGO POR ES: 3 OTROS PAGOS 120 GAS 121 SUMINISTRO D 1 AGUA 140 TELEFONÍA TRAD 141 TELEFONÍA CELU 151 TELEFONÍA CELU 152 SERVICIOS DE TE 161 SERVICIOS DE TE 161 SERVICIOS DE AC 162 SERVICIOS DE AC 163 SERVICIOS TEL 164 SERVICIOS DE AC 165 SERVICIOS DE AC 166 SERVICIOS INTEG 167 SERVICIOS INTEG 168 SERVICIOS INTEG 169 SERVICIOS DE AC 169 SERVICIOS DE AC 160 SERVICIOS	TRICA TRICA TUDIOS DE FACTIBILIDAD DE SERVICIO ELÉCTRICO DERIVADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ELÉCTRICO E GAS POR DUCTOS, TANQUE ESTACIONARIO O DE CILINDROS. ICIONAL ADICIONAL LAR LULAR LULAR LECOMUNICACIONES Y SATÉLITES TELECOMUNICACIONES Y SATÉLITES CESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN ALES Y TELEGRÁFICOS EGRÁFICOS TALES	2,700 15,000 8,400			
TO EXPRESS BLECTRICA PARCIO FOR ESTUDIOS DE CAPITES LIADO DE REPUTICIO ELECTRICO PARCIO FOR ESTUDIOS DE CAPITES LIADO DE ESTACIONANIO O DE CLUNDROS	110 ENERGÍA ELÉCTI 1 ENERGÍA ELÉCTI 2 PAGO POR ES: 3 OTROS PAGOS 120 GAS 121 SUMINISTRO D 3 AGUA 140 TELEFONÍA TRAD 141 TELEFONÍA CELU TELEFONÍA CELU TELEFONÍA CELU TELEFONÍA CELU SERVICIOS DE TE 161 SERVICIOS DE AC SERVICIOS DE AC SERVICIOS DE AC SERVICIOS TEL 100 SERVICIOS TOS SERVICIOS INTEG SERVICIOS INTEG SERVICIOS DE AC SERVICIOS DE AC SERVICIOS INTEG SERVICIOS DE AC 210 ARRENDAMIENTO OTROS ARRENDAMIE	TRICA TRICA TUDIOS DE FACTIBILIDAD DE SERVICIO ELÉCTRICO DERIVADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ELÉCTRICO E GAS POR DUCTOS, TANQUE ESTACIONARIO O DE CILINDROS. ICIONAL ADICIONAL LAR LULAR LULAR LECOMUNICACIONES Y SATÉLITES TELECOMUNICACIONES Y SATÉLITES CESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN ALES Y TELEGRÁFICOS EGRÁFICOS TALES	2,700 15,000 8,400		
T EMERGIA ELECTRICA PAGO POR ESTUDIOS DE FACTBILIDAD DE SERVICIO ELECTRICO OTROS PAGOS DERIVADOS DE LA PRESTACION DEL SERVICIO ELECTRICO OTROS PAGOS DERIVADOS DE LA PRESTACIONA DEL SERVICIO ELECTRICO OTROS PAGOS DERIVADOS DE LA PRESTACIONA DEL SERVICIO ELECTRICO OTROS PAGOS DERIVADOS DE LA PRESTACIONA DEL SERVICIO ELECTRICO OTROS PAGOS DE RIVERNA DEL CASA POR DUCTOS, TANQUE ESTACIONARIO O DE CLUNDROS. 2,700 Commission Del Gas Por Ductos, Tanque EstaCionario O Del Clundros. AGUA TELEFONIA TRADICIONAL 15,000 TELEFONIA CELLUAR TELEFONIA TELEFONIA CELLUAR TELEFONIA TELEFONIA TELEFONIA TELEFONIA TELEFONIA TELEFONIA	I ENERGÍA ELEC PAGO POR ES OTROS PAGOS 120 GAS 121 SUMINISTRO D AGUA AGUA 140 TELEFONÍA TRAD 141 TELEFONÍA CELU TELEFONÍA CELU TELEFONÍA CELU SERVICIOS DE TE 161 SERVICIOS DE AC SERVICIOS DE AC SERVICIOS DE AC SERVICIOS POST 181 SERVICIOS TEL 102 SERVICIOS INTEG SERVICIOS INTEG SERVICIOS DE AC SERVICIOS DE AC SERVICIOS DE AC 103 SERVICIOS INTEG SERVICIOS DE AC 210 ARRENDAMIENTO OTROS ARRENDAMIENTO	TRICA TUDIOS DE FACTIBILIDAD DE SERVICIO ELÉCTRICO DERIVADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ELÉCTRICO E GAS POR DUCTOS, TANQUE ESTACIONARIO O DE CILINDROS. ICIONAL ADICIONAL LAR LULAR LULAR LECOMUNICACIONES Y SATÉLITES TELECOMUNICACIONES Y SATÉLITES CESÓ DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN ALES Y TELEGRÁFICOS EGRÁFICOS STALES	2,700 15,000 8,400		
T PAGES PROVE STUDIOS DE FACHIBLIADA DE SERVICIO LECTRICO OTROS PAGOS DERIVADOS DE LA PRESTACION DEL SERVICIO SURMINSTRO DE GAS POR DUCTOS, TANQUE ESTACIONARIO O DE CRINDROS. 2,709 AGUA AGUA AGUA AGUA TELEFORIA TRADICIONA 140 TELEFORIA TRADICIONA 150 SERVICIOS DE TELECORUMINCACIONES Y SATELITES 151 SERVICIOS DE TELECORUMINCACIONES Y SATELITES 151 SERVICIOS DE TELEFORIA TRADICIONA 151 SERVICIOS DE TELEFORIA 151 SERVICIOS DE TELEFORIA 152 SERVICIOS DE TELEFORIA 153 SERVICIOS DE TELEFORIA 153 SERVICIOS DE TELEFORIA 153 SERVICIOS DE TELEFORIA 153 SERVICIOS DE TELEFORIA 154 SERVICIOS DE TELEFORIA 155 SERVICIOS DE TELEFORIA 155 SERVICIOS DE TELEFORIA 155 SERVICIOS DE TELEFORIA 155 SERVICIOS DE PROTICUES 155 SERVICIOS DE TERREPROS 155 ARREDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION, EDUCACIONAL Y RECREATIVO 155 360 ARREDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION, EDUCACIONAL Y RECREATIVO 155 360 ARREDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION, EDUCACIONAL Y RECREATIVO 155 360 ARREDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION, EDUCACIONAL Y RECREATIVO 156 360 ARREDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION, EDUCACIONAL Y RECREATIVO 157 360 ARREDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION, EDUCACIONAL Y RECREATIVO 157 360 ARREDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRAC	PAGO POR ES PAGO POR ES OTROS PAGOS PAGUA AGUA AGUA AGUA 140 TELEFONIA TRAD TELEFONIA CELU TELEFONIA CELU TELEFONIA CELU SERVICIOS DE AG SERVICIOS DE AG SERVICIOS DE AG SERVICIOS INTEG SERVICIOS INTEG SERVICIOS DE AG SERVICIOS INTEG SERVICIOS DE AG SERVICIOS DE AG SERVICIOS INTEG SERVICIOS DE AG SERVICIOS DE AG POR SERVICIOS DE AG ARRENDAMIENTO ARRENDAMI	TUDIOS DE FACTIBILIDAD DE SERVICIO ELÉCTRICO DERIVADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ELÉCTRICO E GAS POR DUCTOS, TANQUE ESTACIONARIO O DE CILINDROS. ICIONAL ADICIONAL LAR LULAR LECOMUNICACIONES Y SATÉLITES TELECOMUNICACIONES Y SATÉLITES CESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN ALES Y TELEGRÁFICOS EGRÁFICOS TALES	2,700 15,000 8,400		
TOTROS PAGOS DERIVADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ELÉCTRICO OSA OTROS PAGOS DE GAS POR DUCTOS. TANQUE ESTACIONANIO O DE CILINDROS 2,709 JAGUA ACUAL ACUAL TALES PAGOS DE CASA POR DUCTOS. TANQUE ESTACIONANIO O DE CILINDROS 2,709 ACUAL TELEFONIA TRADICIONA. TELEFONIA CELULAR SERVICIOS DE TELECONAUNICACIONES Y SATELITES SERVICIOS DE L'ECORACCIO SERVICIOS DE RITIGIALES POTROS ESPICIOS ARREDOAMIENTO DE EDIPLOS DE TERMINISTRACION, EDUCACIONAL Y RECREATIVO ARREDOAMIENTO DE EDIPLOS DE SERVICIOS SERVICIOS ARREDOAMIENTO DE EDIPLOS DE RITIGIALES SERVICIOS DE SIDES CARCINITATION ADDITIONAL Y PELABORATIONI SERVICIOS DE SIDES CAR	3 OTROS PAGOS 120 GAS 121 SUMINISTRO D 3 AGUA AGUA 140 TELEFONÍA TRAD 141 TELEFONÍA CELU TELEFONÍA CELU TELEFONÍA CELU SERVICIOS DE AG SERVICIOS DE AG SERVICIOS DE AG SERVICIOS TEL 192 SERVICIOS INTEG SERVICIOS INTEG SERVICIOS INTEG SERVICIOS INTEG SERVICIOS DE AG 210 ARRENDAMIENTO	EGAS POR DUCTOS, TANQUE ESTACIONARIO O DE CILINDROS. ICIONAL ADICIONAL LAR LULAR LECOMUNICACIONES Y SATÉLITES TELECOMUNICACIONES Y SATÉLITES CESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN ALES Y TELEGRÁFICOS EGRÁFICOS ETALES	15,000 8,400 0		
T20 CAS SEMUNISTRO DE GAS POR DUCTOS, TANQUE ESTACIONARIO O DE CILINDROS 2,700 AGUA AGUA AGUA AGUA TEREFORMA TRADICIDOMA TELEFORMA TRADICIDOMA TELEFORMA CELLIAR TELEFORMA CEL	120 GAS 121 SUMINISTRO D 121 AGUA 140 TELEFONIA TRAD 141 TELEFONIA TRAD 141 TELEFONIA CELU TELEFONIA CELU TELEFONIA CELU 100 SERVICIOS DE AG SERVICIOS DE AG SERVICIOS TEL 192 SERVICIOS TEL 192 SERVICIOS INTEG SERVICIOS INTEG SERVICIOS INTEG SERVICIOS INTEG SERVICIOS INTEG SERVICIOS INTEG ARRENDAMIENTO OTROS ARRENDA 191 OTROS ARRENDA	E GAS POR DUCTOS, TANQUE ESTACIONARIO O DE CILINDROS. ICIONAL ADICIONAL LAR LULAR LECOMUNICACIONES Y SATÉLITES TELECOMUNICACIONES Y SATÉLITES CESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN ALES Y TELEGRÁFICOS EGRÁFICOS STALES	15,000 8,400 0		
SERVICIOS POSTALES Y TELEGRAPICOS ARRENDAMENTO DE ERRENDA ARRENDAMENTO DE ERRENDS ARRENDAMENTO DE EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO ARRENDAMENTO DE EQUIPO DE INSTRUMENTA AL MEDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMENTO DE EQUIPO DE INSTRUMENTA AL MEDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMENTO DE EQUIPO DE INSTRUMENTA AL MEDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMENTO DE EQUIPO DE INSTRUMENTA AL MEDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMENTO DE ERRENDO E RISTRO E ROUPO Y DE LABORATORIO ARRENDAMENTO DE ERRENDO E RISTRO E ROUPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO ARRENDAMENTO DE ERRENDO E RISTRO E ROUPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO ARRENDAMENTO DE ERRENDO E RISTRO E ROUPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO ARRENDAMENTO DE ERRENDO E RISTRO E ROUPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO ARRENDAMENTO DE ERRENDO E RISTRO E ROUPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO ARRENDAMENTO DE EDUCIPO E INSTRUMENTA AL MEDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMENTO DE EDUCIPO DE INSTRUMENTA AL MEDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMENTO DE EDUCIPO DE INSTRUMENTA AL MEDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMENTO DE EDUCIPO DE INSTRUMENTA AL MEDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMENTO DE EDUCIPO DE INSTRUMENTA AL MEDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMENTO DE EDUCIPO DE INSTRUMENTA AL MEDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMENTO DE EDUCIPO DE INSTRUMENTA AL MEDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMENTO DE EDUCIPO DE INSTRUMENTA AL MEDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMENTO DE EDUCIPO DE INSTRUMENTA AL MEDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMENTO DE PORTUMENTA AL MEDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMENTO DE CONTRO E INSTRUMENTA AL MEDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMENTO DE MODILIARIO Y FEDUCOS Y DE ROUPO Y PERFAMIENTAS ARRENDAMENTO DE MODILIARIO O TROS EDUCIDOS Y DEREZAMENTAS ARRENDAMENTO DE MODILIARIO O RESPONDENTE AL MERCANDAMENTO DE MODILIARIO AL MEDICIPIO DE MODILIARIO AL MEDI	SUMINISTRO D AGUA AGUA AGUA 140 TELEFONIA TRAD 141 TELEFONIA CELU TELEFONIA CELU TELEFONIA CELU SERVICIOS DE TE 161 SERVICIOS DE TE SERVICIOS DE SERVICIOS DE AGUA SERVICIOS TEL SERVICIOS TEL SERVICIOS INTEG SERVICIOS INTEG SERVICIOS INTEG SERVICIOS INTEG SERVICIOS INTEG SERVICIOS DE AGUA 210 ARRENDAMIENTO OTROS ARRENDA 91 OTROS ARRENDA	ICIONAL ADICIONAL LAR LULAR LULAR LECOMUNICACIONES Y SATÉLITES TELECOMUNICACIONES Y SATÉLITES CESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN ALES Y TELEGRÁFICOS EGRÁFICOS TALES	15,000 8,400 0		
AGUA AGUA AGUA AGUA AGUA AGUA AGUA AGUA	AGUA AGUA AGUA 140 TELEFONIA TRAD 141 TELEFONIA CELU TELEFONIA CELU TELEFONIA CELU TELEFONIA CELU TELEFONIA CELU TELEFONIA CELU SERVICIOS DE TE 161 SERVICIOS DE AC SERVICIOS DE AC SERVICIOS TEL SERVICIOS POST SERVICIOS INTEG SERVICIOS INTEG SERVICIOS INTEG SERVICIOS INTEG SERVICIOS DE AF 210 ARRENDAMIENTO OTROS ARRENDA 91 OTROS ARRENDA	ICIONAL ADICIONAL LAR LULAR LULAR LECOMUNICACIONES Y SATÉLITES TELECOMUNICACIONES Y SATÉLITES CESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN ALES Y TELEGRÁFICOS EGRÁFICOS TALES	15,000 8,400 0		
AGUA 1751 TELEFONIA TRADICIONAL 1761 TELEFONIA TRADICIONAL 1761 TELEFONIA TRADICIONAL 1761 TELEFONIA CEULAR 1761 TELEFONIA CEULAR 1761 SERVICIOS DE TELECOMINICACIONES Y WATELITES SERVICIOS DE TELECOMINICACIONES Y WATELITES 1871 SERVICIOS DE TELECOMINICACIONES Y PERCESSANIENTO DE INFORMACIÓN 1872 SERVICIOS TRADICIOS DE MATERIALES Y PERCESSANIENTO DE INFORMACIÓN 1872 SERVICIOS TRADICIOS DE MATERIALES Y DE PROCESSANIENTO DE INFORMACIÓN 1873 SERVICIOS TELEGRAPICOS 1874 SERVICIOS TELEGRAPICOS 1874 SERVICIOS TELEGRAPICOS 1875 SERVICIOS TELEGRAPICOS 1875 SERVICIOS TELEGRAPICOS 1875 SERVICIOS TELEGRAPICOS 2874 SERVICIOS MATERIALES Y OTROS SERVICIOS 2874 SERVICIOS MATERIALES Y OTROS SERVICIOS 2874 SERVICIOS MATERIALES Y OTROS SERVICIOS 2874 SERVICIOS DE ARRENDAMENTO DE TERRENOS ARRENDAMIENTO DE TERRENOS ARRENDAMIENTO DE TERRENOS ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS 3074 ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS 3075 ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS SERVICIOS 3075 ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS SERVICIOS DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO 3076 ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS SERVICIOS DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO 3076 ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS SERVICIOS DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO 3076 ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS SERVICIOS DE LABORATORIO 3076 ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS SERVICIOS DE LABORATORIO 3076 ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS SERVICIOS DE LABORATORIO 3076 ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS SERVICIOS SERVICIOS SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS SERVICIOS SERVICIOS SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO DE CAUTORI DE TRANSPORTE 3076 ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS SERVICIOS SERVICIOS SERVICIOS DE ARRENDAMINARIO DE CAUTORI DE TRANSPORTE 3076 ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS SERVICIOS SERVICIOS SERVICIOS DE ARRENDAMINARIO DE CAUTORI DE TRANSPORTE 3076 ARRENDAMIENTO DE COUTORI DE TRANSPORTE 3077 ARRENDAMIENTO DE COUTORI	AGUA 140 TELEFONIA TRAD 141 TELEFONIA CELU TELEFONIA CELU TELEFONIA CELU SERVICIOS DE TE 161 SERVICIOS DE AC SERVICIOS POSTA 181 SERVICIOS TEL SERVICIOS TEL SERVICIOS POSTA 182 SERVICIOS INTEG SERVICIOS INTEG SERVICIOS INTEG SERVICIOS DE AC SERVICIOS DE AC SERVICIOS INTEG SERVICIOS DE AC ARRENDAMIENTO	ADICIONAL LAR ULAR LECOMUNICACIONES Y SATÉLITES TELECOMUNICACIONES Y SATÉLITES CESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN ALES Y TELEGRÁFICOS EGRÁFICOS STALES	8,400		
140 TELEFONIA TRADICIONAL 1 TELEFONIA CELLUAR 2 TELEFONIA CELLUAR	140 TELEFONIA TRAD 141 TELEFONIA CELU TELEFONIA CELU TELEFONIA CELU TELEFONIA CELU TELEFONIA CELU 161 SERVICIOS DE TE 161 SERVICIOS DE AC SERVICIOS DE AC SERVICIOS POST 181 SERVICIOS POST 181 SERVICIOS INTEG SERVICIOS INTEG SERVICIOS INTEG SERVICIOS DE AC 210 ARRENDAMIENTO OTROS	ADICIONAL LAR ULAR LECOMUNICACIONES Y SATÉLITES TELECOMUNICACIONES Y SATÉLITES CESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN ALES Y TELEGRÁFICOS EGRÁFICOS STALES	8,400		
TELEFONIA TRADICIONAL TELEFONIA CELULAR TELEFONIA CELULAR TELEFONIA CELULAR TELEFONIA CELULAR TELEFONIA CELULAR SERVICIOS DE TELECOMMINICACIONES Y SATELITES SISTINCIOS DE TELECOMMINICACIONES Y SATELITES SISTINCIOS DE TACLES DE TREMEN REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN SERVICIOS DE ACCESO DE INTERNET REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN SERVICIOS DE ACCESO DE INTERNET REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN SERVICIOS DE ACCESO DE INTERNET REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN SERVICIOS DE TELEFONIA CONTROLLA CONTR	TELEFONIA TRA TELEFONIA CELU TELEFONIA CELU TELEFONIA CELU TELEFONIA CELU TELEFONIA CELU SERVICIOS DE TE SERVICIOS DE AC SERVICIOS POSTA SERVICIOS POSTA SERVICIOS POSTA SERVICIOS INTEG SERVICIOS INTEG SERVICIOS INTEG SERVICIOS DE AF 210 ARRENDAMIENTO OTROS ARRENDA 91 OTROS ARRENDA	ADICIONAL LAR ULAR LECOMUNICACIONES Y SATÉLITES TELECOMUNICACIONES Y SATÉLITES CESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN ALES Y TELEGRÁFICOS EGRÁFICOS STALES	8,400		
TELEFONIA CELLUÁR TELEFONIA CELLUÁR TELEFONIA CELLUÁR TELEFONIA CELLUÁR SERVICIOS DE TELEFONIAUNICACIONES Y SATELITES SERVICIOS DE TELEFONIAUNICACIONES Y SATELITES SERVICIOS DE TELEFONIAUNICACIONES Y SATELITES SERVICIOS DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN SERVICIOS DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN SERVICIOS DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN SERVICIOS DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN SERVICIOS DE TELEGRAPICOS SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO DE SERVICIOS SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO DE SERVICIOS SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO DE SERVICIOS SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO DE TERRENOS ARRENDAMIENTO DE TERRENOS ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORT	TELEFONÍA CELU TELEFONÍA CELU TELEFONÍA CELU TELEFONÍA CELU TELEFONÍA CELU TELEFONÍA CELU SERVICIOS DE TE SERVICIOS DE AC SERVICIOS DE AC SERVICIOS TOL SERVICIOS INTEG SERVICIOS INTEG SERVICIOS INTEG SERVICIOS DE AF 10 ARRENDAMIENTO OTROS ARRENDAMIENTO	LAR LULAR LECOMUNICACIONES Y SATÉLITES TELECOMUNICACIONES Y SATÉLITES CESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN ALES Y TELEGRÁFICOS EGRÁFICOS TALES	8,400		
TELEFONIA CELLULAR SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES Y SATÉLITES 181 SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES Y SATÉLITES 181 SERVICIOS DE ACCESSO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN SERVICIOS DE ACCESSO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN SERVICIOS DE ACCESSO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN SERVICIOS DE SOSTALES Y TELEGRAPICOS SERVICIOS TELEGRAPICOS SERVICIOS TELEGRAPICOS SERVICIOS TELEGRAPICOS SERVICIOS INTERNET, ELEGRAPICOS SERVICIOS INTERNET, ELEGRAPICOS SERVICIOS INTERNET, ES Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS INTERNET, ES Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO ARRENDAMIENTO DE TENERISMOS ARRENDAMIENTO DE TENERISMOS ARRENDAMIENTO DE ENFERISMOS ARRENDAMIENTO DE ENBELIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION, EDUCACIONAL Y RECREATIVO ARRENDAMIENTO DE ENBELIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION, EDUCACIONAL Y RECREATIVO ARRENDAMIENTO DE ENBELIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION, EDUCACIONAL Y RECREATIVO 40 ARRENDAMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE ENGUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE ENGUIPO EN TRANSPORTE ARRENDAMIENTO DE MODILINARIO, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE MODILINARIO, OTROS SERVICIOS SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TECNICA Y EN TECNICIONADAS SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TECNICA Y EN TECNICIOSIA DE LA INFORMACIÓN DE SERVICIOS DE LA PROPINACIÓN Y ESCUIPOSO Y ELEGRACIONADAS SERVICIOS	TELEFONÍA CEI 161 SERVICIOS DE TE 161 SERVICIOS DE TE 161 SERVICIOS DE AC SERVICIOS DE AC SERVICIOS DE AC SERVICIOS POST 181 SERVICIOS TEL 192 SERVICIOS INTEG SERVICIOS INTEG SERVICIOS INTEG SERVICIOS DE AF 210 ARRENDAMIENTO OTROS ARRENDAMI	LULAR LECOMUNICACIONES Y SATÉLITES TELECOMUNICACIONES Y SATÉLITES CESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN ALES Y TELEGRÁFICOS EGRÁFICOS TALES	0		
INDUSTRICTORS TRE TELECOMUNICACIONES Y SATELITES SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES Y SATELITES SERVICIOS DE CACESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN SERVICIOS DE CACESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN O SERVICIOS POSTALES Y TELEGRARICOS SERVICIOS POSTALES Y TELEGRARICOS SERVICIOS POSTALES Y TELEGRARICOS SERVICIOS POSTALES Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS POSTALES SERVICIOS DE ACREDAMIENTO ACREDAMIENTO DE EDIFICIOS ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORITE ARRENDAMIENTO DE ROBULDARIO, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE BADQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE RADQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE RADQUINARIA	SERVICIOS DE TE 161 SERVICIOS DE TE 1 SERVICIOS DE AC SERVICIOS DE AC SERVICIOS DE AC SERVICIOS POST 181 SERVICIOS POST SERVICIOS INTE 200 SERVICIOS INTE 200 SERVICIOS DE AF 210 ARRENDAMIENTO ARREND	LECOMUNICACIONES Y SATÉLITES TELECOMUNICACIONES Y SATÉLITES CESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN ALES Y TELEGRÁFICOS EGRÁFICOS TALES	0		
SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES Y SATELITES SERVICIOS DE ACCES DO ENTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN SERVICIOS DE ACCES DO ENTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN SERVICIOS POSTALES Y TELEGRAPICOS SERVICIOS POSTALES Y TELEGRAPICOS SERVICIOS POSTALES Y TELEGRAPICOS SERVICIOS NOTEGRALES Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS INTEGRALES Y OTROS SERVICIOS 300 SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO ARRENDAMIENTO DE TERRENOS ARRENDAMIENTO DE ENGLICATO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO ARRENDAMIENTO DE MOBILLARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO EN ISTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO EN ISTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE INSPORTE ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE INSPORTE ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO 101 ARRENDAMIENTO DE EQUIPO EN ISTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE INSPORTE ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE ROTROS ENTRENDES 10 ARRENDAMIENTO DE ROTROS ENTRENDES 10 OTROS ARRENDAMIENTOS 10 OTROS ARRENDAMIENTOS 10 SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA PROCESOS, TECNICA Y EN TECNICOS SERVICIOS 10 SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TECNICA Y EN TECNICOS DE CARDA ADMINISTRATIVA PROCESOS, TECNICA Y ESCRICIOS DE CARDA ADMINISTRATIVA PROCESOS, TECNICA	SERVICIOS DE SERVICIOS DE SERVICIOS DE SERVICIOS DE SERVICIOS POST. 181 SERVICIOS POST. 181 SERVICIOS POST. 182 SERVICIOS POST. 200 SERVICIOS INTEG. 200 SERVICIOS DE AF. 210 ARRENDAMIENTO. ARRENDAMIE	TELECOMUNICACIONES Y SATÉLITES CESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN ALES Y TELEGRÁFICOS EGRÁFICOS TALES			
T. SERVICIOS DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN SERVICIOS DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN SERVICIOS POSTALES SERVICIOS POSTALES SERVICIOS TREGRALES Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS INTEGRALES Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS ON TREGRALES Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO DE TOROS SERVICIOS SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO DE TERRENOS ARRENDAMIENTO DE TERRENOS ARRENDAMIENTO DE EGIPCIOS ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO ARRENDAMIENTO DE ROCIUPO DE INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE ROCIUPO DE TRANSPORTE ARRENDAMIENTO DE ROCIUPO DE TRANSPORTE ARRENDAMIENTO DE ROCIUPO DE TRANSPORTE ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO NOTROS EDUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO NOTROS EDUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO NOTROS EDIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE ROCIUPOS TORAS EDUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE ROCIUPOS TORAS EDUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE ROCIUPOS TEMPORALES RENTAS DE PELICULAS SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TECNICAS Y DE ADMINISTRATIVA DE ADMINISTRATIVA PROCESOS, TECNICAS Y EXCUIDOS DE DISTORDAMIESTRATIVO, PROCESOS, TECNICAS Y EXCUIDOS DE CARBATTACIÓN	SERVICIOS DE AC SERVICIOS DE AC SERVICIOS POSTA SERVICIOS POSTA SERVICIOS INTEG SERVICIOS INTEG SERVICIOS INTEG SERVICIOS DE AF 210 ARRENDAMIENTO OTROS ARRENDA 91 OTROS ARRENDA	CESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN ALES Y TELEGRÁFICOS EGRÁFICOS TALES			
SERVICIOS DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACION SERVICIOS POSTALES Y L'ELEGRAPICOS SERVICIOS POSTALES Y L'ELEGRAPICOS SERVICIOS INTEGRALES Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS SERVICIOS SERVICIOS ARRENDAMIENTO DE TERRENOS ARRENDAMIENTO DE TERRENOS ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS TAMPORALES ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS	SERVICIOS DE J SERVICIOS POSTJ SERVICIOS POSTJ SERVICIOS POSTJ SERVICIOS INTEG SERVICIOS INTEG SERVICIOS DE AF ARRENDAMIENTO OTROS ARRENDAMIEN	ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN ALES Y TELEGRÁFICOS EGRÁFICOS TALES			
IS SERVICIOS POSTALES Y TELEGRAFICOS 181 SERVICIOS TELEGRAFICOS SERVICIOS INTEGRALES Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS INTEGRALES Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS INTEGRALES Y OTROS SERVICIOS 300 SERVICIOS DE ARRENDAMENTO 1710 ARRENDAMIENTO DE TERRENOS ARRENDAMIENTO DE TERRENOS ARRENDAMIENTO DE ERRENOS ARRENDAMIENTO DE EODÍFICIOS 24,000 ARRENDAMIENTO DE MOBILLARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIÓNAL Y RECREATIVO ARRENDAMIENTO DE MOBILLARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIÓNAL Y RECREATIVO ARRENDAMIENTO DE MOBILLARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIÓNAL Y RECREATIVO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE ARRENDAMIENTO DE MODIPO DE INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE MODIPO DE TRANSPORTE ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTRAMBIBLES ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTRAMBIBLES ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTRAMBIBLES ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTRAMBIBLES ARRENDAMIENTO DE SACTIVOS INTRAMBIBLES TOTROS ARRENDAMIENTOS RENTA DE EXHBICIONES TEMPORALES SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS PROFESIONALES, DE CONTABILDAD, AUDITORIA Y RELACIONADOS SERVICIOS DE EDISENO, ARQUITECTURA, INGENIERRA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE ECONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TECNICOS Y TECNICOS Y TECNICOS DE SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TECNICOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TECNICOS DE SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TECNICOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE ROPACITACIÓN SERVICIOS DE CAPACITACIÓN SER	SERVICIOS POSTA 181 SERVICIOS TEL 192 SERVICIOS INTEG SERVICIOS INTEG SERVICIOS DE AF 210 ARRENDAMIENTO OTROS ARRENDA 91 OTROS ARRENDA	ALÉS Y TELEGRÁFICOS EGRÁFICOS ITALES			
IS SERVICIOS POSTALES Y TELEGRAFICOS 181 SERVICIOS TELEGRAFICOS SERVICIOS INTEGRALES Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS INTEGRALES Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS INTEGRALES Y OTROS SERVICIOS 300 SERVICIOS DE ARRENDAMENTO 1710 ARRENDAMIENTO DE TERRENOS ARRENDAMIENTO DE TERRENOS ARRENDAMIENTO DE ERRENOS ARRENDAMIENTO DE EODÍFICIOS 24,000 ARRENDAMIENTO DE MOBILLARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIÓNAL Y RECREATIVO ARRENDAMIENTO DE MOBILLARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIÓNAL Y RECREATIVO ARRENDAMIENTO DE MOBILLARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIÓNAL Y RECREATIVO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE ARRENDAMIENTO DE MODIPO DE INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE MODIPO DE TRANSPORTE ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTRAMBIBLES ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTRAMBIBLES ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTRAMBIBLES ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTRAMBIBLES ARRENDAMIENTO DE SACTIVOS INTRAMBIBLES TOTROS ARRENDAMIENTOS RENTA DE EXHBICIONES TEMPORALES SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS PROFESIONALES, DE CONTABILDAD, AUDITORIA Y RELACIONADOS SERVICIOS DE EDISENO, ARQUITECTURA, INGENIERRA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE ECONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TECNICOS Y TECNICOS Y TECNICOS DE SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TECNICOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TECNICOS DE SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TECNICOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE ROPACITACIÓN SERVICIOS DE CAPACITACIÓN SER	SERVICIOS POSTA 181 SERVICIOS TEL 192 SERVICIOS INTEG SERVICIOS INTEG SERVICIOS DE AF 210 ARRENDAMIENTO OTROS ARRENDA 91 OTROS ARRENDA	ALÉS Y TELEGRÁFICOS EGRÁFICOS ITALES	!		
SERVICIOS TELEGRAFICOS SERVICIOS POSTALES Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS NTEGRALES Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS NTEGRALES Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS INTEGRALES Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO ARRENDAMIENTO DE TERRENOS ARRENDAMIENTO DE TERRENOS ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS 4.1 ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE INSTRUMENTAL IMEDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EL RELACIONADAS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y ÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS DE MOBILIARIO Y RELACIONADAS SERVICIOS DE MOBILIARIO Y RELACIONADAS SERVICIOS DE MOBILIARIO Y RELACIONADAS SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TECNICA Y EN TECNICIOSIAS DE LA INFORMACIÓN SERVICIOS DE MOBILIARIO Y DESARROLLO SERVICIOS DE MOBILIARIO Y DESARROLLO SERVICIOS DE MOBILIARIO DE MOBILIARIO Y DESARROLLO SERVICIOS DE MOBILIARIO Y DESARROLLO SERVICIOS DE MOBILIARIO Y DESARROLLO SERVICIOS DE MOBILIARIO	181 SERVICIOS TEL 192 SERVICIOS POS SERVICIOS INTEG SERVICIOS INTEG SERVICIOS INTEG SERVICIOS DE AF 210 ARRENDAMIENTO OTROS	EGRÁFICOS TALES			
SERVICIOS POSTALES SERVICIOS NTEGRALES Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS INTEGRALES Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS INTEGRALES Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS ON TEGRALES Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS DE ARREMDAMIENTO DE TERRENOS ARRENDAMIENTO DE TERRENOS ARRENDAMIENTO DE TERRENOS ARRENDAMIENTO DE EDIFÍCIOS 24,000 ARRENDAMIENTO DE EDIFÍCIOS 30 ARRENDAMIENTO DE EDIFÍCIOS 31 ARRENDAMIENTO DE MOBILLARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO ARRENDAMIENTO DE MOBILLARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE ARRENDAMIENTO DE MOCIUNA TOROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE MOCIUNA TOROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE MOCIUNA TOROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANOIBLES ARRENDAMIENTO DE SORTIVOS INTANOIBLES ARRENDAMIENTO DE SORTIVOS INTANOIBLES SERVICIOS POPESIONALES, CIENTÍFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS POPESIONALES, CIENTÍFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS POPESIONALES, CIENTÍFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS DE DISENO, ARQUITECTURA, INCENERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TECNICA SERVICIOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE CAPACITACIÓN SERVIC	SERVICIOS POS SERVICIOS INTEG SERVICIOS INTEG SERVICIOS INTEG SERVICIOS DE AF 210 ARRENDAMIENTO OTROS ARRENDAMIENTO OTROS ARRENDAMIENTO OTROS ARRENDAMIENTO OTROS ARRENDAMIENTO OTROS ARRENDAMIENTO OTROS ARRENDAMIENTO	TALES			
SERVICIOS INTEGRALES Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS NEGRALES Y OTROS SERVICIOS 24,000 24,000 26.1 ARRENDAMIENTO DE TERRENOS ARRENDAMIENTO DE TERRENOS ARRENDAMIENTO DE TERRENOS ARRENDAMIENTO DE SERVICIOS 24,000 ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS 24,000 ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS 300 ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO 400 ARRENDAMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE ARRENDAMIENTO DE EQUIPO SE TRANSPORTE ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE EXCUTOS INTANGIBLES OTROS ARRENDAMIENTOS DE ACTIVOS INTANGIBLES OTROS ARRENDAMIENTOS RENTA DE EXTIDIORIO DE ACTIVOS INTANGIBLES OTROS ARRENDAMIENTOS RENTA DE EXTIDIORIO SE TEMPORALES RENTA DE EXPLIBICIONES TEMPORALES RENTA DE EXPLIBICIONES TEMPORALES RENTA DE EXPLUSIONES TEMPORALES RENTA DE EXPLUSIONES TEMPORALES RENTA DE EXPLUSIONES TEMPORALES SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, Y TECNICOS Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS DE DISENO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE DISENO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TECNICA SERVICIOS DE ONESTICACIÓN DE ENTIFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE ONESTICACIÓN DE ENTIFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE ONESTICACIÓN DENTIFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE POTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE POTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE POTE	SERVICIOS INTEG SERVICIOS INTEG SERVICIOS DE AF 210 ARRENDAMIENTO OTROS ARRENDAMIENTO OTROS ARRENDAMIENTO OTROS ARRENDAMIENTO	PALEC V OTDOS SERVICIOS			·
SERVICIOS INTEGRALES Y OTROS SERVICIOS 0. SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO 0. SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO DE TERRENOS ARRENDAMIENTO DE TERRENOS ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS 24,000 24,000 ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS 30 ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO 40 ARRENDAMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO 41 ARRENDAMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO 42 ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE 43 ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE 44 ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE 45 ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO SY HERRAMIENTAS 46 ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO SY HERRAMIENTAS 47 ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO SY HERRAMIENTAS 48 ARRENDAMIENTO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO 49 ARRENDAMIENTO DE ADMINISTRACIÓN Y PERRAMIENTAS 48 ARRENDAMIENTO DE ADMINISTRACIÓN Y PERRAMIENTAS 48 ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES 49 OTROS ARRENDAMIENTOS 50 OTROS ARRENDAMIENTOS 51 OTROS ARRENDAMIENTOS 51 OTROS ARRENDAMIENTOS 52 ARRENDAMIENTOS 52 EXPUCIOS PROFESIONALES, DIENTIFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS 53 ESEVICIOS DE DESENO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS 54 SERVICIOS DE DE CONTABILIDAD, AUDITORIA Y RELACIONADOS 54 SERVICIOS DE DE CONTABILIDAD, AUDITORIA Y RELACIONADOS 54 SERVICIOS DE DE CONTABILIDAD, AUDITORIA Y RELACIONADOS 55 ERVICIOS DE DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TECNICA Y EN TECNICOS DE CAPACITACIÓN 55 ERVICIOS DE APACITACIÓN 55 ERVICIOS DE APACITACIÓN 55 ERVICIOS DE APACITACIÓN 55 ERVICIOS DE APACITACIÓN 55 ERVICIOS DE MINESTIGACIÓN CIENTÍFICOS Y DESARROLLO 55 ERVICIOS DE MOSTIGACIÓN CIENTÍFICOS Y DESARROLLO 55 ERVICIOS DE APACITACIÓN POR ENTIFICA Y DESARROLLO 55 ERVICIOS DE APACITACIÓN POR ENTIFICA Y DESARROLLO 55 ERVICIOS DE APACITA	SERVICIOS INTE 200 SERVICIOS DE AF 210 ARRENDAMIENTO OTROS ARRENDAMIEN	RALES Y UTRUS SERVICIUS			
SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO E TERRENOS ARRENDAMIENTO ETERRENOS ARRENDAMIENTO DE TERRENOS ARRENDAMIENTO DE TERRENOS ARRENDAMIENTO DE ETERRENOS ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS 24,000 ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS 24,000 ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS 24,000 ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS 24,000 ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS ARRENDAMIENTO DE EDIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANISBLES ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANISBLES ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANISBLES ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANISBLES ARRENDAMIENTO SE POLICIOS SERVICIOS SERVICIOS SERVICIOS SERVICIOS SERVICIOS SERVICIOS SERVICIOS SERVICIOS DE ARRENDAMIENTOS ARRENDAMIE	200 SERVICIOS DE AM 210 ARRENDAMIENTO OTROS ARRENDAM 291 OTROS ARRENDAM	GRALES Y OTROS SERVICIOS			
ARRENDAMIENTO DE TERRENOS ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION, EDUCACIONAL Y RECREATIVO ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION, EDUCACIONAL Y RECREATIVO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE ARRENDAMIENTO DE MOBULIARIO Y EQUIPO DE TRANSPORTE ARRENDAMIENTO DE MOBULINARIO, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE MOBULINARIO, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE MOBULINARIO, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES OTROS ARRENDAMIENTO DE MOBULINARIO, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES OTROS ARRENDAMIENTOS OTROS ARRENDAMIENTOS 10 SERVICIOS ARRENDAMIENTOS RENTAS DE PELICULAS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS DE CADACITURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE DE CADACITURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE DE CADACITURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNICOS DE CADACITACIÓN SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNICOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE MIVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE MIVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE MOVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE MOVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE MOVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE POPO ADMINISTRATIVO, POTOCOPIADO E IMPRESIÓN SERVICIOS DE POTOCICIÓN Y SEQUIDAD SERVICIOS DE POTOCICIÓN Y SEQUIDAD SERVICIOS DE POTOCICIÓN Y SEQUIDAD SERVICIOS DE M	210 ARRENDAMIENTO ARRENDAMIENTO ARRENDAMIENTO 221 ARRENDAMIENTO 230 ARRENDAMIENTO OTROS ARRENDA 91 OTROS ARRENDA			24,000	
ARRENDAMIENTO DE ETERROS ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS 24,000 ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS 24,000 ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS 250 ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES NTANGIBLES INTANGIBLES INTANGIBLES INTANGIBLES INTANGIBLES INTANGIBLES INTANG	ARRENDAMIENTO OTROS ARRENDA 91 OTROS ARRENDA				
ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE ARRENDAMIENTO DE MADUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE MADUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE MADUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES OTROS ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES RENTA DE EXHIBICIONES TEMPORALES RENTA DE ECONTABILIDAD, AUDITORIA Y RELACIONADOS SERVICIOS DE GALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIA Y RELACIONADOS SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE ONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TECNICA SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TECNICA SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TECNICA SERVICIOS DE ROPOS PORTAGIÓN SERVICIOS DE APACITACIÓN SERVICIOS DE APACITACIÓN SERVICIOS DE APACITACIÓN SERVICIOS DE PROFECION Y SEGURIDAD SERVICIOS DE PROFECION Y SEGURIDAD SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICI	ARRENDAMIENTO OTROS ARRENDAMIENTO OTROS ARRENDAMIENTO OTROS ARRENDAMIENTO				
22.1 ** ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES RENTAS DE PELICULAS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS DE DESIGNO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE DESIGNO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE DESIGNO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TÉCNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TECNICA SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE ORDADO ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TECNICA SERVICIOS DE ORDADO ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y T	ARRENDAMIENTO OTROS ARRENDA 91 OTROS ARRENDA		24,000		
ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE ARRENDAMIENTO DE COUPO DE TRANSPORTE ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE CACTIVOS INTANGIBLES ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES TRENTA DE EXHIBICIONES TEMPORALES RENTA DE EXHIBICIONES TEMPORALES RENTA DE PELICULAS SERVICIOS ECALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIA Y RELACIONADOS SERVICIOS ECALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIA Y RELACIONADOS SERVICIOS DE DISENO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE DISENO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE DISENO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNICO SERVICIOS E CAPACITACION SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNICO SERVICIOS DE LOS ENCATACION SERVICIOS DE ONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNICO SE CAPACITACION SERVICIOS DE NIESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE MOSESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE MOSESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE MOSESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TÉCNICA SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TÉCNICA SERVICIOS DE POSECONA DIMINISTRATIVA, PROCESOS Y TÉCNICA SERVICIOS DE MOSESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE MOSESTIGACIÓN CIENTÍFICA	ARRENDAMIENTO OTROS ARRENDAMIENTO OTROS ARRENDAMIENTO OTROS ARRENDAMIENTO OTROS ARRENDAMIENTO OTROS ARRENDAMIENTO	O DE EDIFICIOS			
ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES RENTAS DE PELICULAS SERVICIOS PEDICULAS SERVICIOS PEDICULAS SERVICIOS EGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIA Y PELACIONADOS SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIA Y PELACIONADOS SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIA Y PELACIONADOS SERVICIOS DE DISENO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE DISENO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TECNICA Y EN TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TECNICA Y EN TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TECNICA Y EN TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TECNICA Y EN TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TECNICA Y EN TECNOLOGIAS DE LA SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TECNICA Y EN TECNOLOGIAS DE LA SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TECNICA Y EN TECNOLOGIAS DE LA SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN SERVICIOS DE POTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE VIGILANCIA SERV	ARRENDAMIENTO OTROS ARRENDA 91 OTROS ARRENDA	DE MORILLARIO Y FOLURO DE ADMINISTRACIÓN EDUCACIONAL Y RECREATIVO			
ARRENDAMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES OTROS ARRENDAMIENTOS 10 TOROS ARRENDAMIENTOS PENTAS DE PELICULAS SERVICIOS EQUIPOS Y HERRAMIENTOS SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIA Y RELACIONADOS SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIA Y RELACIONADOS SERVICIOS DE DISENO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE DISENO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE OSENO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE OSENUTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TECNICA Y EN TECNICOSIAS DE LA INFORMACIÓN SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TECNICA SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEQUIDAD SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE VIGILANCIA	240 ARRENDAMIENTO 241 ARRENDAMIENTO ARRENDAMIENTO 260 ARRENDAMIENTO 261 ARRENDAMIENTO ARRENDAMIENTO ARRENDAMIENTO ARRENDAMIENTO ARRENDAMIENTO OTROS ARRENDA 291 OTROS ARRENDA	DE MOBILIARIO I EQUIPO DE ADIMINISTRACION, EDUCACIONAL I RECRETIVO			
ARRENDAMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES OTROS ARRENDAMIENTOS 10 TOROS ARRENDAMIENTOS PENTAS DE PELICULAS SERVICIOS EQUIPOS Y HERRAMIENTOS SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIA Y RELACIONADOS SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIA Y RELACIONADOS SERVICIOS DE DISENO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE DISENO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE OSENO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE OSENUTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TECNICA Y EN TECNICOSIAS DE LA INFORMACIÓN SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TECNICA SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEQUIDAD SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE VIGILANCIA	240 ARRENDAMIENTO 241 ARRENDAMIENTO ARRENDAMIENTO 260 ARRENDAMIENTO 261 ARRENDAMIENTO ARRENDAMIENTO ARRENDAMIENTO ARRENDAMIENTO ARRENDAMIENTO OTROS ARRENDA 291 OTROS ARRENDA	DE MORILLADIO VEGLIDO DE ADMINISTRACIÓN EDUCACIONAL Y PECPEATIVO			·
ARRENDAMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE MACUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS PROTAS DE PELICULAS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS DE GABRO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE DISENO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN SERVICIOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE MESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE NESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE VIGILANCIA SE	ARRENDAMIENTO ARRENDAMIENTO ARRENDAMIENTO 60 ARRENDAMIENTO ARRENDAMIENTO ARRENDAMIENTO ARRENDAMIENTO OTROS ARRENDA 91 OTROS ARRENDA	O DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION, EDUCACIONAL T RECREATIVO I	i		
ARRENDAMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE ARRENDAMIENTO DE MOUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES PENTA DE EXHIBICIONES TEMPORALES RENTA DE EXHIBICIONES TEMPORALES RENTA DE EXHIBICIONES TEMPORALES RENTA DE EXHIBICIONES TEMPORALES RENTAS DE PELICULAS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIA Y RELACIONADOS SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIA Y RELACIONADOS SERVICIOS DE DISENO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE DISENO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE DISENO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN SERVICIOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS D	ARRENDAMIENTO ARRENDAMIENTO ARRENDAMIENTO GO ARRENDAMIENTO ARRENDAMIENTO ARRENDAMIENTO ARRENDAMIENTO OTROS ARRENDA GO TROS ARR				
ARRENDAMIENTO DE EGUIPO DE TRANSPORTE ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES OTROS ARRENDAMIENTOS RENTA DE EXHIBICIONES TEMPORALES RENTA DE EXHIBICIONES TEMPORALES SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIA Y RELACIONADOS SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIA Y RELACIONADOS SERVICIOS DE DISENO, ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE DISENO, ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TECNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TECNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TECNICA SERVICIOS DE POPO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN SERVICIOS DE POPO ADMINIS	ARRENDAMIENTO ARRENDAMIENTO 61 ARRENDAMIENTO ARRENDAMIENTO ARRENDAMIENTO ARRENDAMIENTO OTROS ARRENDA 91 OTROS ARRENDA	DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO			
ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES OTROS ARRENDAMIENTOS 91 OTROS ARRENDAMIENTOS RENTA DE EXHIBICIONES TEMPORALES RENTA DE EXHIBICIONES TEMPORALES RENTA DE ECHIBICIONES TEMPORALES RENTA DE ECHIBICIONES SERVICIOS PEDICULAS SERVICIOS PEDICULAS SERVICIOS DE CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y RELACIONADOS 10 SERVICIOS DE DISENO, ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE DISENO, ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TECNICA SERVICIOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE NIVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE PROTECCION Y SEGURIDAD 5ERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS DE VIGILANCIA SER	ARRENDAMIENTO 261 ARRENDAMIENTO ARRENDAMIENTO ARRENDAMIENTO ARRENDAMIENTO OTROS ARRENDAMIENTO 201 OTROS ARRENDAMIENTO 302 OTROS ARRENDAMIENTO	O DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO			
ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES OTROS ARRENDAMIENTOS RENTA DE EXHIBICIONES TEMPORALES RENTA DE EXHIBICIONES TEMPORALES RENTA DE EXHIBICIONES TEMPORALES RENTAS DE PELCULAS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS PROFESIONALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIA Y RELACIONADOS SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TÉCNICOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TÉCNICOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TÉCNICOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TÉCNICOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA SERVICIOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE POPOY ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN SERVICIOS DE POPOY ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN SERVICIOS DE POPOTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE POPOTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE POPOTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE VIGILANCIA	260 ARRENDAMIENTO 261 ARRENDAMIENTO ARRENDAMIENTO ARRENDAMIENTO OTROS ARRENDA 291 OTROS ARRENDA				
ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES OTROS ARRENDAMIENTOS OTROS ARRENDAMIENTOS RENTA DE EXHIBICIONES TEMPORALES RENTAS DE PELICULAS SERVICIOS PELICULAS SERVICIOS PELICULAS SERVICIOS PEROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIA Y RELACIONADOS SERVICIOS DE LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIA Y RELACIONADOS SERVICIOS DE DÍSEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNICA Y EN TECNICA Y EN TECNICOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TÉCNICA Y EN TECNICOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TÉCNICA Y EN TECNICOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE POPOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE VIGILANCIA	261 ARRENDAMIENTO ARRENDAMIENTO ARRENDAMIENTO OTROS ARRENDAMIENTO 191 OTROS ARRENDAMIENTO	O DE EQUIPO DE TRANSPORTE			
ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES OTROS ARRENDAMIENTOS RENTA DE EXHIBICIÓNES TEMPORALES RENTAS DE PELICULAS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIA Y RELACIONADOS 13 SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIA Y RELACIONADOS SERVICIOS DE DÍSEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE DÍSEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE DÍSEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TÉCNICA SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TÉCNICA SERVICIOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE POPOY ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN SERVICIOS DE POPOY ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD 3 SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD 3 SERVICIOS DE VIGILANCIA	ARRENDAMIENTO ARRENDAMIENT OTROS ARRENDA 91 OTROS ARRENDA	DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS			
ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES OTROS ARRENDAMIENTOS 10 TROS ARRENDAMIENTOS RENTA DE EXHIBICIONES TEMPORALES RENTAS DE PELICULAS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS 10 SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y RELACIONADOS SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y RELACIONADOS SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN SERVICIOS DE CAPACITACIÓN 10 SERVICIOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD 20 OPERATIVOS DE SEGURIDAD SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS PROTESCIONALES, CIENTÍFICOS Y TECNICOS INTEGRALES	ARRENDAMIENT OTROS ARRENDA '91 OTROS ARREND				
OTROS ARRENDAMIENTOS 91 OTROS ARRENDAMIENTOS RENTA DE EXHIBICIONES TEMPORALES RENTAS DE PELICULAS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS 10 SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIA Y RELACIONADOS 11 SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIA Y RELACIONADOS SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE OSISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TECNICA SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TECNICA SERVICIOS DE CAPACITACIÓN 10 SERVICIOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD 20 OPERATIVOS DE SEGURIDAD SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TECNICOS INTEGRALES	OTROS ARRENDA	DE ACTIVOS INTANGIBLES			
OTROS ARRENDAMIENTOS 91 OTROS ARRENDAMIENTOS RENTA DE EXHIBICIONES TEMPORALES RENTAS DE PELICULAS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS 10 SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIA Y RELACIONADOS 11 SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIA Y RELACIONADOS SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE OSISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TECNICA SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TECNICA SERVICIOS DE CAPACITACIÓN 10 SERVICIOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD 20 OPERATIVOS DE SEGURIDAD SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TECNICOS INTEGRALES	OTROS ARRENDA	O DE ACTIVOS INTANGIBLES			
RENTA DE EXHIBICIONES TEMPORALES RENTAS DE PELICULAS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y RELACIONADOS SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y RELACIONADOS SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TÉCNICA SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TÉCNICA SERVICIOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE SINDISTICOS SERVICIOS DE POPOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN SERVICIOS DE POPOTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE VIGILANCIA	91 OTROS ARRENE				
RENTA DE EXHIBICIONES TEMPORALES RENTAS DE PELICULAS SERVICIOS POPESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y RELACIONADOS SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y RELACIONADOS SERVICIOS DE DISENO, ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TECNICA SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TECNICA SERVICIOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE APOXICIACIÓN SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE VIGILANCIA		AMIENTOS			·
RENTAS DE PELICULAS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y RELACIONADOS 10 SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y RELACIONADOS SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TÉCNICA SERVICIOS DE LAPACITACIÓN SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS DE POFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TECNICOS INTEGRALES	I KENIA DE EADU	BICIONES TEMPORALES			
SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y RELACIONADOS SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y RELACIONADOS SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TÉCNICA SERVICIOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN SERVICIOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN SERVICIOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN SERVICIOS DE POPOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD OPERATIVOS DE SEGURIDAD SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE VIGILANCIA					
10 SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIA Y RELACIONADOS 14 SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIA Y RELACIONADOS 24,000 SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS 30 SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TÉCNICA SERVICIOS EN TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN 40 SERVICIOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN 60 SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD 72 OPERATIVOS DE SEGURIDAD 80 SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES				24,000	
SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIÁ Y RELACIONADOS SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TÉCNICA SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TÉCNICA SERVICIOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TECNICOS INTEGRALES	10 SERVICIOS LEGAL	ES DE CONTABILIDAD AUDITORIA Y RELACIONADOS			
SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TÉCNICA SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TÉCNICA SERVICIOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES			24,000		
SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TÉCNICA SERVICIOS EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN SERVICIOS DE CAPACITACIÓN 40 SERVICIOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN 60 SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD 72 OPERATIVOS DE SEGURIDAD SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TECNICOS INTEGRALES	SERVICIOS DE DIS	ENO. AROUITECTURA INGENIERÍA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS			
SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TÉCNICA SERVICIOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE SENVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	SERVICIOS DE D	ISENO ARQUITECTURA INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS			
INFORMACIÓN SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TÉCNICA SERVICIOS EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN SERVICIOS DE CAPACITACIÓN 40 SERVICIOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD 12 OPERATIVOS DE SEGURIDAD SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	30 SEBVICIOS DE COL	ISLITORIA ADMINISTRATIVA PROCESOS TECNICA Y EN TECNOLOGIAS DE LA			
SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TECNICA SERVICIOS EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN SERVICIOS DE CAPACITACIÓN 40 SERVICIOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE STADISTICOS 60 SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN 51 SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD 52 OPERATIVOS DE SEGURIDAD 53 SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES		AGOLTONIA ADMINISTRATIVA, THOOLOGO, TEGNION TEN TEGNIOLOGISTO DE D.	1		
SERVICIOS EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN SERVICIOS DE CAPACITACIÓN 41 SERVICIOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS ESTADISTICOS 60 SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN 61 SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD 72 OPERATIVOS DE SEGURIDAD 80 SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES		ONCH TODIA ADMINISTRATIVA PROCESOS V TÉCNICA			
SERVICIOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS ESTADÍSTICOS 60 SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN 51 SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD 72 OPERATIVOS DE SEGURIDAD 80 SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES					
SERVICIOS DE CAPACITACIÓN SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS ESTADISTICOS 60 SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN 61 SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD 72 OPERATIVOS DE SEGURIDAD 80 SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES					
SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN 60 SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD 72 OPERATIVOS DE SEGURIDAD 80 SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES					
SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO SERVICIOS ESTADISTICOS 60 SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN 61 SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD 5ERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD 72 OPERATIVOS DE SEGURIDAD 80 SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES					
SERVICIOS ESTADISTICOS 60 SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN 61 SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN 5ERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD 5ERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD 72 OPERATIVOS DE SEGURIDAD 80 SERVICIOS DE VIGILANCIA 5ERVICIOS DE VIGILANCIA 5ERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	SERVICIOS DE INV	STIGACION CIENTIFICA Y DESARROLLO			
60 SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN 54 SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD 72 OPERATIVOS DE SEGURIDAD 80 SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	SERVICIOS DE IN	VESTIGACION CIENTIFICA Y DESARROLLO			
SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD 72 OPERATIVOS DE SEGURIDAD 80 SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TECNICOS INTEGRALES	SERVICIOS ESTA	DISTICOS			
SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD 72 OPERATIVOS DE SEGURIDAD 80 SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	60 SERVICIOS DE APO	YO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESION			
SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD 72 OPERATIVOS DE SEGURIDAD 80 SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TECNICOS INTEGRALES					
72 OPERATIVOS DE SEGURIDAD 80 SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TECNICOS INTEGRALES	SERVICIOS DE PRO	TECCIÓN Y SEGURIDAD			
80 SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TECNICOS INTEGRALES	SERVICIOS DE P	ROTECCIÓN Y SEGURIDAD			
80 SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	72 OPERATIVOS DE	SEGURIDAD			
SERVICIOS DE VIGILANCIA SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES					
SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TECNICOS INTEGRALES		DANOIA			
SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	SERVICIOS PROF	GILANCIA			
DO SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES 3,500	ON SERVICIOS FINANC	GILANCIA SIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES		3.500	
	1	GILANCIA SIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES ESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES		3,000	

	,
	· •
the second of th	
And the state of t	
and the control of th	
·	
and the state of t	
$=\sum_{i=1}^{n} a_i e_i$, $=\sum_{i=1}^{n} a_i e_i$, $=\sum_{i=1}^{n} a_i$	
·K	

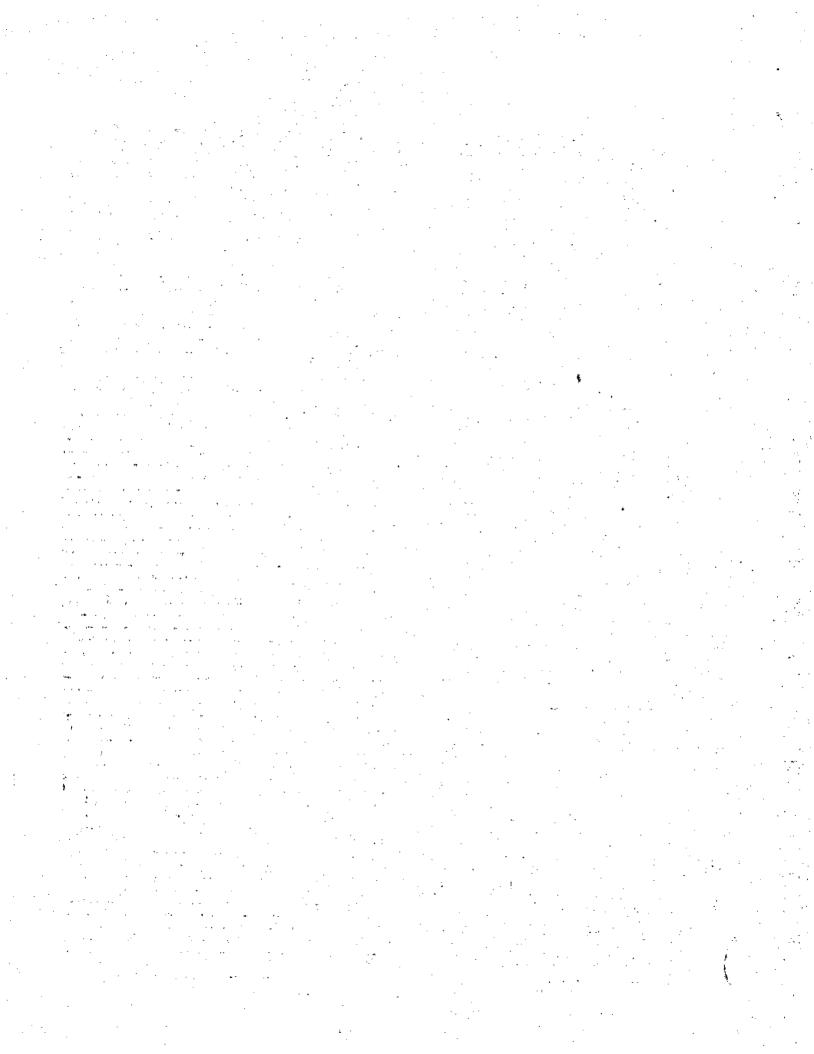
Rubro/Cuenta	Pa	rciales	Importe
	•		
410 SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS 411 SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS	3,500		
THE THE PARTY OF T			
SERVICIOS FINANCIEROS DE LA DEUDA PUBLICA DIFERENCIAS EN CAMBIOS			
SERVICIOS DE COBRANZA, INVESTIGACIÓN CREDITICIA Y SIMILAR			
421 SERVICIOS DE COBRANZA, INVESTIGACIÓN CREDITICIA Y SIMILAR			
430 SERVICIOS DE RECAUDACIÓN, TRASLADO Y CUSTODIA DE VALORES			
SERVICIOS DE RECAUDACIÓN, TRASLADO Y CUSTODIA DE VALORES			
SEGUROS DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL Y FIANZAS			
441 SEGUROS DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL Y FIANZAS			
450 SEGURO DE BIENES PATRIMONIALES			
SEGURO DE BIENES PATRIMONIALES ALMACENAJE, ENVASE Y EMBALAJE			
THE COURSE OF THE CANDALA IS			
470 FLETES Y MANIOBRAS			
FLETES Y MANIOBRAS			
SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES INTEGRALES			
SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES INTEGRALES		45.500	
500 SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN		15,000	·
CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES			
CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	-		
INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN,	ĺ	·	Į
EDUCACIONAL Y RECREATIVO 321 INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN,			··
EDUCACIONAL Y RECREATIVO	1		
INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA			
INFORMACIÓN			
531 INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA			
INFORMACIÓN			
INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE		. 1	
LABORATORIO PER PROPERTIE MEDICO Y DE			
541 INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE			
LABORATORIO REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE			
REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE TERRESTRE	15,000		
360 REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD			
361 REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD			
INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE MAQUINA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS]		
			
INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINA, OTROS EQUIPOS Y	ľ	i	
HERRAMIENTAS PERSONAL PROPERTY OF THE PERSONAL			
SERVICIOS DE LIMPIEZA Y MANEJO DE DESECHOS SERVICIOS DE LIMPIEZA Y MANEJO DE DESECHOS			
SERVICIOS DE LIMPIEZA Y MANEJO DE DESECHOS SERVICIOS DE JARDINERÍA Y FUMIGACIÓN			
391 SERVICIOS DE JARDINERIA Y FUMIGACIÓN			
SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD		15,000	
DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y	ļ		
ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES			
DIFUSION POR RADIO, TELEVISION Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y	.	ł	Ì
ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES	15,000		
INFORME DE GOBIERNO	13,000		
SERVICIOS DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES COMERCIALES PARA			
PROMOVER LA VENTA DE BIENES O SERVICIOS		•	
DIFUSION POR RADIO, TELEVISION Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES COMERCIALES PARA			
PROMOVER LA VENTA DE BIENES O SERVICIOS			
SERVICIOS DE CREATIVIDAD, PREPRODUCCIÓN Y PRODUCCIÓN DE PUBLICIDAD, EXCEPTO		1	•
INTERNET			
SERVICIOS DE CREATIVIDAD, PREPRODUCCIÓN Y PRODUCCIÓN DE PUBLICIDAD, EXCEPTO		Į	ļ
INTERNET			
SERVICIOS DE REVELADO DE FOTOGRAFÍAS			
SERVICIOS DE REVELADO DE FOTOGRAFÍAS SERVICIOS DE LA INDUSTRIA FILMICA, DEL SONIDO Y DEL VIDEO			
SERVICIOS DE LA INDUSTRIA FILMICA, DEL SONIDO Y DEL VIDEO SERVICIOS DE LA INDUSTRIA FILMICA, DEL SONIDO Y DEL VIDEO			
SERVICIOS DE LA INDUSTRIA FILMIDA, DE SONDO TELE VISCO DE CREACION Y DIFUSION DE CONTENIDO EXCLUSIVAMENTE A TRAVÉS DE INTERNET			
OLIVINOIS DE SILE ISINI Y EN SELENT			
		•	

			•		
	•				
		•			•
	'*	100			
			* * * * * * * * * * * * * * * * * * * *		
			,		*
	· . ·	*			•
				•	
			4		
	:			•	
	•		•	-	
	•		• '		
			* -		
$\label{eq:constraints} \mathcal{M}_{i} = \{ \mathbf{f}_{i,j} \in \mathcal{F}_{i,j} \mid \mathbf{f}_{i,j} = \mathbf{f}_{i,j} \in \mathcal{F}_{i,j} : i \in \mathcal{F}_{i,j} \} \}$					
	•			* *	
	•				
					*
					•
	,		•		
the second se					
				• • •	
The second second second	•				
	•				
e sweet				•	
		• *			•
			,	•	
			• •	. •	
and the first section of the section	· ·		45		
•	•		111	•	
المراوية المحاجب والمحاجب المعاجب المحاجب	A Section 1985				
	•			* .	
territoria de la companya de la comp La companya de la co					
	• •				
	3				
					1 1
					1 1
					1 1
					1 1
					1 1
					1 1
					1 1
				9	1 1
				9	1 1
				9	1 1
				9	1 1
				9	1 1
				9	1 1
				9	1 1
				9	1 1
				9	1 1
				9	1 1
				9	1 5 1

(CIFRAS EN PESOS)	Parcia	les .	Importe
		<u> </u>	
SERVICIO DE CREACIÓN Y DIFUSIÓN DE CONTENIDO EXCLUSIVAMENTE A TRAVÉS DE INTERNET			
SERVICE DE COMPANY			
OTROS SERVICIOS DE INFORMACIÓN			
OTROS SERVICIOS DE INFORMACIÓN			
SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS		32,000	
PASAJES AEREOS PASAJES AEREOS			
PASAJES TERRESTRES			
PASAJES TERRESTRES PASAJES TERRESTRES	2,000		
- CHARLES LACHOTORO VICINIALES			
PASAJES MARITIMOS, LACUSTRES Y FLUVIALES PASAJES MARITIMOS, LACUSTRES Y FLUVIALES	<u> </u>		
PASAJES MARITIMOS, LACUSTRES Y FLUVIALES			,
AUTOTRANSPORTE	 		
AUTOTRANSPORTE	 		
VIÁTICOS EN EL PAÍS	30,000		
VIÁTICOS EN EL PAÍS	30,000		
GASTO DE TRASLADOS EN COMISIONES OFICIALES			
VIÁTICOS EN EL EXTRANJERO			
VIATICOS EN EL EXTRANJERO			
GASTOS DE INSTALACIÓN Y TRASLADO DE MENAJE			
GASTOS DE INSTALACIÓN Y TRASLADO DE MENAJE			
SERVICIOS INTEGRALES DE TRASLADO Y VIÁTICOS			
SERVICIOS INTEGRALES DE TRASLADO Y VIÁTICOS			
OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE			
OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE			
		37,000	
SERVICIOS OFICIALES			
GASTOS DE CEREMONIAL	37,000		
GASTOS DE CEREMONIAL	07,000		······
GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	 		
GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL			
CONGRESOS Y CONVENCIONES			
CONGRESOS Y CONVENCIONES			
EXPOSICIONES			
EXPOSICIONES			
MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE EXPOSICIONES			
ESPECTACULOS CULTURALES			
GASTOS DE REPRESENTACIÓN			
GASTOS DE REPRESENTACIÓN			
GASTOS DE REPRESENTACIÓN EN CONGRESOS, CONVENCIONES Y EXPOSICIONES			
OTROS SERVICIOS GENERALES		5,000	
SERVICIOS FUNERARIOS Y DE CEMENTERIOS			
SERVICIOS FUNERARIOS 1 DE CEMENTENIOS			
SERVICIOS FUNERARIOS Y DE CEMENTERIOS			
IMPUESTOS Y DERECHOS			
IMPUESTOS Y DERECHOS	 		
IMPUESTO SOBRE NÓMINA			
PREVISIÓN PARA IMPUESTO SOBRE NÓMINA			
OTRAS CONTRIBUCIONES DERIVADAS DE UNA RELACIÓN LABORAL.	F 000		
TENENCIAS Y CANJE DE PLACAS DE VEHICULOS OFICIALES	5,000		
SENTENCIAS Y RESOLUCIONES JUDICIALES	L		
SENTENCIAS Y RESOLUCIONES POR AUTORIDAD COMPETENTE			
PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES			
PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES	0		
OTROS GASTOS POR RESPONSABILIDADES			
OTROS GASTOS POR RESPONSABILIDADES	0		<u></u>
OTROS SERVICIOS GENERALES			
OTROS SERVICIOS GENERALES			
SERVICIOS ASISTENCIALES SERVICIOS ASISTENCIALES			
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	3 2 2 2 2		23
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS TOTALO ATOBAS TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PUBLICO		0	
HANSPERENCIAS INTERNAS T ASIGNACIONES AL SECTOR PODEIGO			
ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS A ÓRGANOS AUTÓNOMOS			
ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS A ÓRGANOS AUTÓNOMOS			,,
TRANSFERENCIAS INTERNAS OTORGADAS A ENTIDADES PARAESTATALES NO EMPRESARIALES Y		1	
NO FINANCIERAS			
TRANSFERENCIAS INTERNAS OTORGADAS A ENTIDADES PARAESTATALES NO EMPRESARIALES		1	
1			
Y NO FINANCIERAS		i i	
TRANSFERENCIAS CORRIENTES A ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS		227 222	
Y NO FINANCIERAS TRANSFERENCIAS CORRIENTES A ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS AYUDAS SOCIALES AYUDAS SOCIALES A PERSONAS		237,000	

		~ .
		•
		• .
		٤,
	•	
		·
		*
	k	
		. i.
		. ~
	•	•
		•
		- :-
	,	
		. ~
		:
		•
	•	•
		. ,
	•	
		•
		•
	,	: `.
		. 1.
and the second of the second	`.	•
		Æ.
	1 1 1	
		• .
	•	
	,	
		•
		100
	•	•
		a 7
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	, .
		٠

	Rubro/Cuenta	Pa	rciales	Importe
	Rubro/Cuenta			
4	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	237,000		
420	BECAS Y OTRAS AYUDAS PARA PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN	 		
201	BECAS Y OTRAS AYUDAS PARA PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN	ļ <u> </u>		
; -	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES DE ENSEÑANZA			
	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES DE ENSEÑANZA	 		
440	AYUDAS SOCIALES A ACTIVIDADES CIENTÍFICAS O ACADÉMICAS	 		
441	AYUDAS SOCIALES A ACTIVIDADES CIENTÍFICAS O ACADÉMICAS	 		
:]	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	+	<u> </u>	
: _	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO			<u> </u>
460	AYUDAS SOCIALES A COOPERATIVAS	 		
461	AYUDAS SOCIALES A COOPERATIVAS	+		
: _	AYUDAS SOCIALES A ENTIDADES DE INTERÉS PUBLICO	+		
: <u> </u>	AYUDAS SOCIALES A ENTIDADES DE INTERES PUBLICO			
	AYUDAS POR DESASTRES NATURALES Y OTROS SINIESTROS	<u> </u>		
481			0	
_	PENSIONES Y JUBILACIONES			
i _	PENSIONES			
:	PENSIONES			
	JUBILACIONES ,	 		
521	JUBILACIONES	†		
: -	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	PAGE 1	ti ing sakarija dipara	92,000
	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	 	12,000	
100	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA			
110_	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA			
-	MUEBLES, EXCEPTO DE OFICINA Y ESTANTERÍA			
-	MUEBLES, EXCEPTO DE OFICINA Y ESTANTENIA			
141	BIENES ARTÍSTICOS, CULTURALES Y CIENTÍFICOS			
130	BIENES ARTISTICOS, CULTURALES Y CIENTÍFICOS			
-	OBJETOS DE VALOR			
-	OBJETOS DE VALOR			
	EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			
151	EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	12,000		
- ' -	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN			
-	OTROS MOBILIANIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN			
,,,,	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO		0	
200 210	EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES			
: ''-	EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES			
	APARATOS DEPORTIVOS			
,	APARATOS DEPORTIVOS			
230	CAMARAS FOTOGRAFICAS Y DE VIDEO			
:50	CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO			
+	OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO			
7	OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO			
00	EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO		10,000	
10	EQUIPO MÉDICO Y DE LABORATORIO	100		
7	EQUIPO MÉDICO Y DE LABORATORIO			
. 1	INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO			
21	INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	10,000		
00	VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE		65,000	
† †	AUTOMÓVILES Y CAMIONES			
1	AUTOMÓVILES Y CAMIONES	65,000		
_ر	CARROCERÍAS Y REMOLQUES			
21	CARROCERIAS Y REMOLQUES			
	EQUIPO AEROESPACIAL	ļ		
†	EQUIPO AEROESPACIAL			
	EQUIPO FERROVIARIO			
	EQUIPO FERROVIARIO			
50	EMBARCACIONES			
7	EMBARCACIONES			
	OTROS EQUIPOS DE TRANSPORTE			
	OTROS EQUIPOS DE TRANSPORTE			
00	EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD		0	
1	EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD			
1	EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD			
<u>u</u> u T	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS		0	
10	MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO			



(CIFRAS EN PESOS)	Р	arciales	Importe
Rubro/Cuenta			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO			
20 MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL			
MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL			
MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN			
MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN			
- L PRINCIPAL ACCURATION OF THE PREPIRED ACCOUNTY OF THE PROPIRED ACCOUNTING T			
COMERCIAL SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCIÓN Y DE REFRIGERACIÓN INDUSTRIAL Y		 	
	1		1
COMERCIAL			
EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y TELECOMUNICACIÓN	_	 	·
EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y TELECOMUNICACIÓN			
EQUIPOS DE GENERACIÓN ELECTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS			ļ
EQUIPOS DE GENERACIÓN ELÉCTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELÉCTRICOS			
U HERRAMIENTAS Y MAQUINAS-HERRAMIENTA			
1 HERRAMIENTAS Y MAQUINAS-HERRAMIENTA			
OTROS EQUIPOS			
OTROS EQUIPOS		C	
ACTIVOS BIOLÓGICOS	1	Ţ	
D BOVINOS			
BOVINOS	+	 	<u> </u>
PORCINOS	+	 	
PORCINOS	 	 	
NO AVES	-	 	
1 AVES	<u> </u>		
DVINOS Y CAPRINOS			
OVINOS Y CAPRINOS			
U PECES Y ACUICULTURA			
EQUINOS			
EQUINOS	 		<u> </u>
ESPECIES MENORES Y DE ZOOLÓGICO			
1 ESPECIES MENORES Y DE ZOOLÓGICO	ļ		
^ ARBOLES Y PLANTAS		 	
ARBOLES Y PLANTAS		ļ	
OTROS ACTIVOS BIOLÓGICOS		ļ.,	
1 OTROS ACTIVOS BIOLÓGICOS	l		
0 BIENES INMUEBLES		0	
TERRENOS			
TERRENOS			
- \			
U VIVIENDAS	 	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
1 VIVIENDAS			
EDIFICIOS NO RESIDENCIALES	 		
EDIFICIOS NO RESIDENCIALES			
OTROS BIENES INMUEBLES			
Otros Bienes Inmuebles	 	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
OTROS BIÉNES INMUEBLES			
ACTIVOS INTANGIBLES	 	5,000	
SOFTWARE			
1 SOFTWARE	5,000		
O JOTROS ACTIVOS INTANGIBLES			
OTROS ACTIVOS INTANGIBLES			
INVERSIÓN PÚBLICA		and the state	Takan ya Girba
THE PARTY OF THE P	1	0	
0 OBRA PUBLICA EN BIENES DE DOMINIO POBLICO			
0 EDIFICACIÓN HABITACIONAL			
EDIFICACION HABITACIONAL	 		
EDIFICACIÓN NO HABITACIONAL			
I EDIELCACIÓN NO HARITACIONA!			
EDIFICACIÓN NO HABITACIONAL			
CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE ESCUELAS Y ESPACIOS EDUCATIVOS			
CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE ESCUELAS Y ESPACIOS EDUCATIVOS CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE HOSPITALES Y CENTROS DE SALUD			
CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE ESCUELAS Y ESPACIOS EDUCATIVOS CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE HOSPITALES Y CENTROS DE SALUD CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE ESPACIOS DEPORTIVOS			
CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE ESCUELAS Y ESPACIOS EDUCATIVOS CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE HOSPITALES Y CENTROS DE SALUD CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE ESPACIOS DEPORTIVOS			
CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE ESCUELAS Y ESPACIOS EDUCATIVOS CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE HOSPITALES Y CENTROS DE SALUD CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE ESPACIOS DEPORTIVOS CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE INFRAESTRUCTURA PENITENCIARIA			
CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE ESCUELAS Y ESPACIOS EDUCATIVOS CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE HOSPITALES Y CENTROS DE SALUD CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE ESPACIOS DEPORTIVOS CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE INFRAESTRUCTURA PENITENCIARIA CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CULTURAL			
CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE ESCUELAS Y ESPACIOS EDUCATIVOS CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE HOSPITALES Y CENTROS DE SALUD CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE ESPACIOS DEPORTIVOS CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE INFRAESTRUCTURA PENITENCIARIA CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CULTURAL CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL			
CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE ESCUELAS Y ESPACIOS EDUCATIVOS CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE HOSPITALES Y CENTROS DE SALUD CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE ESPACIOS DEPORTIVOS CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE INFRAESTRUCTURA PENITENCIARIA CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE INFRAESTRUCTURA TURISTICA			
CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE ESCUELAS Y ESPACIOS EDUCATIVOS CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE HOSPITALES Y CENTROS DE SALUD CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE ESPACIOS DEPORTIVOS CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE INFRAESTRUCTURA PENITENCIARIA CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CULTURAL CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL			

			•			
					•	
				. •	•	
				•		
				. •		
•	, a.,			•		
			,			
			5° 1	•		2 B
		A Company of the Comp				
the state of the s						
•			,			
	· .		- :	•		•
•	•		· · · · · ·			•
		•				
		• •				
					• •	
			•			
		•		•	•	
			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	.*		
			4.5		•	
					·	•
		•				
		÷			•	•
		1				
**					,	
		•				
The second secon						
and the second second		•	•		•	<i>i</i>
***	.*	•			• •	
		• •				
	•		**************************************	* * * * * * * * * * * * * * * * * * * *		
the state of the s			. "			
	And the second second				•	
					• .	
		e de la companya de l			• •	;
						, .
		7,1			. :	Section 1
				٠.	* * *	•
	.5	•	,			
				,		
	er e			•		
•	gradient de la company			:		
		· .				
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·					•	
	* *				•	
				to the second se		
•	•				1	·· · · ·
				<u>.</u>		
•			•	-		

	Rubro/Cuenta	.Pa	rciales	Importe
'				
	CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PARA EL ABASTECIMIENTO DE AGUA, PETRÓLEO, GAS,			
	ELÉCTRICIDAD Y TELECOMUNICACIONES DIVISIÓN DE TERRENOS Y CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN	ļ	ļ	
140_	DIVISION DE TERRENOS Y CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN DIVÍSIÓN DE TERRENOS Y CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN	 		
_	CONSTRUCCIÓN DE VÍAS DE COMUNICACIÓN			
	CONSTRUCCIÓN DE VIAS DE COMUNICACIÓN			
151	OTRAS CONSTRUCCIONES DE INGENIERÍA CIVIL U OBRA PESADA			
100	OTRAS CONSTRUCCIONES DE INGENIERÍA CIVIL U OBRA PESADA			
;	INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO EN CONSTRUCCIONES			
.,,,	INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO EN CONSTRUCCIONES			· ·
190	TRABAJOS DE ACABADOS EN EDIFICACIONES Y OTROS TRABAJOS ESPECIALIZADOS			
	TRABAJOS DE ACABADOS EN EDIFICACIONES Y OTROS TRABAJOS ESPECIALIZADOS			
	OBRA PÚBLICA EN BIENES PROPIOS		. 0	
	EDIFICACIÓN HABITACIONAL			
211	EDIFICACIÓN HABITACIONAL			
220	EDIFICACIÓN NO HABITACIONAL EDIFICACIÓN NO HABITACIONAL			
- 4	CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE ESCUELAS Y ESPACIOS EDUCATIVOS			
322	CONSTRUCCIÓN 1/O REHABILITACIÓN DE HOSPITALES Y CENTROS DE SALUD			
223	CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE ESPACIOS DEPORTIVOS	l		
٠24	CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE INFRAESTRUCTURA PENITENCIARIA			
-	CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CULTURAL			
221	CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL	,		
228	CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE INFRAESTRUCTURA TURISTICA			
	CONSTRUCCION DE OBRAS PARA EL ABASTECIMIENTO DE AGUA, PETRÓLEO, GAS, ELÉCTRICIDAD			
	Y TELECOMUNICACIONES			
	CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PARA EL ABASTECIMIENTO DE AGUA, PETRÓLEO, GAS,			'
	ELÉCTRICIDAD Y TELECOMUNICACIONES DIVISIÓN DE TERRENOS Y CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN			
``^^	DIVISION DE TERRENOS Y CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN DIVISIÓN DE TERRENOS Y CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN	1		
-	CONSTRUCCIÓN DE VIAS DE COMUNICACIÓN		•	
251	CONSTRUCCIÓN DE VÍAS DE COMUNICACIÓN			
260	OTRAS CONSTRUCCIONES DE INGENIERÍA CIVIL U OBRA PESADA			
	OTRAS CONSTRUCCIONES DE INGENIERIA CIVIL U OBRA PESADA			
	INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO EN CONSTRUCCIONES			
411	INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO EN CONSTRUCCIONES			
290	TRABAJOS DE ACABADOS EN EDIFICACIONES Y OTROS TRABAJOS ESPECIALIZADOS			
	TRABAJOS DE ACABADOS EN EDIFICACIONES Y OTROS TRABAJOS ESPECIALIZADOS		0	
4	PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO ESTUDIOS, FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS PRODUCTIVOS NO INCLUIDOS EN			
- 1	CONCEPTOS ANTERIORES DE ESTE CAPÍTULO			
244	ESTUDIOS, FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS PRODUCTIVOS NO INCLUIDOS EN			
I,	CONCEPTOS ANTERIORES DE ESTE CAPÍTULO			
7	EJECUCIÓN DE PROYECTOS PRODUCTIVOS NO INCLUIDOS EN CONCEPTOS ANTERIORES DE ESTE			
į,	CAPÍTULO			
	EJECUCIÓN DE PROYECTOS PRODUCTIVOS NO INCLUIDOS EN CONCEPTOS ANTERIORES DE			
	ESTE CAPÍTULO			
4	PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO SOCIAL			
123	PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO ECONÓMICO PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO AGROPECUARIO			
324	PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO AGROPECIANIO PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO ECOLÓGICO			
+	PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO EN MATERIA DE SEGURIDAD PÚBLICA			
		1		
327	PROYECTOS Y ACCIONES PARA EL BUEN GOBIERNO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL			
500	PROYECTOS Y ACCIONES PARA CONTROL Y MEJORAMIENTO DEL TRANSPORTE COLECTIVO			
+	PROYECTOS Y ACCIONES DE ORDENAMIENTO Y DESARROLLO URBANO .		,	
. 1	INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	F . 57 - 7 + 1	0	0
300	OTRAS INVERSIONES FINANCIERAS	-	0	
310 1	DEPÓSITOS A LARGO PLAZO EN MONEDA NACIONAL			
4.	DEPÓSITOS A LARGO PLAZO EN MONEDA NACIONAL PROVISIONES PARA CONTINGENCIAS Y OTRAS EROGACIONES ESPECIALES		0	
	CONTINGENCIAS POR FENÓMENOS NATURALES			
111	CONTINGENCIAS FOR FENOMENOS NATURALES CONTINGENCIAS POR FENOMENOS NATURALES			
	CONTINGENCIAS SOCIOECONÓMICAS			
+	CONTINGENCIAS SOCIOECONÓMICAS			
to	OTRAS EROGACIONES ESPECIALES			
991	OTRAS EROGACIONES ESPECIALES		<u></u>	

• •	and the control of th	
	eq.	
		•
		٠.
		~
		•
× .		
•		٠,
•		
and the second second		
• • • •		
and the second		
•		
. ,		
and the second s		
**		
·		
		·-·

(CIFRAS EN PESOS)

G	Rubro/Cuenta	Parciales		Importe	
4					
9000	DEUDA-PÚBLICA		w(* * · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	0.00	
9100	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA		0		
5	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA INTERNA CON INSTITUCIONES DE CREDITO				
<u> </u>	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA INTERNA CON INSTITUCIONES DE CRÉDITO				
3200	INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA		0		
3210	INTERESES DE LA DEUDA INTERNA CON INSTITUCIONES DE CRÉDITO				
1	INTERESES DE LA DEUDA INTERNA CON INSTITUCIONES DE CRÉDITO	<u></u>]			
	COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA		0		
iJ	COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA				
311	COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA				
*	GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA		0		
i	GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA				
i -	GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA				
900	ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS)		0		
910	ADEFAS				
. <u> </u>	ADEFAS				
	TOTAL PRESUPUESTO DE EGRESOS			\$ 1,835,000	

VILLA DE ARRIAGA, S.L.P. AL XX DE DICIEMBRE DEL 2XXX

JUGNA LUCIO JIMENEZ

C. JUANA LUCIA JIMENEZ BENAVIDES

PRESIDENTA DEL SMOIF

C. LUCIA MACIAS DELGADILLO COORDINADORA DEL SMDIF

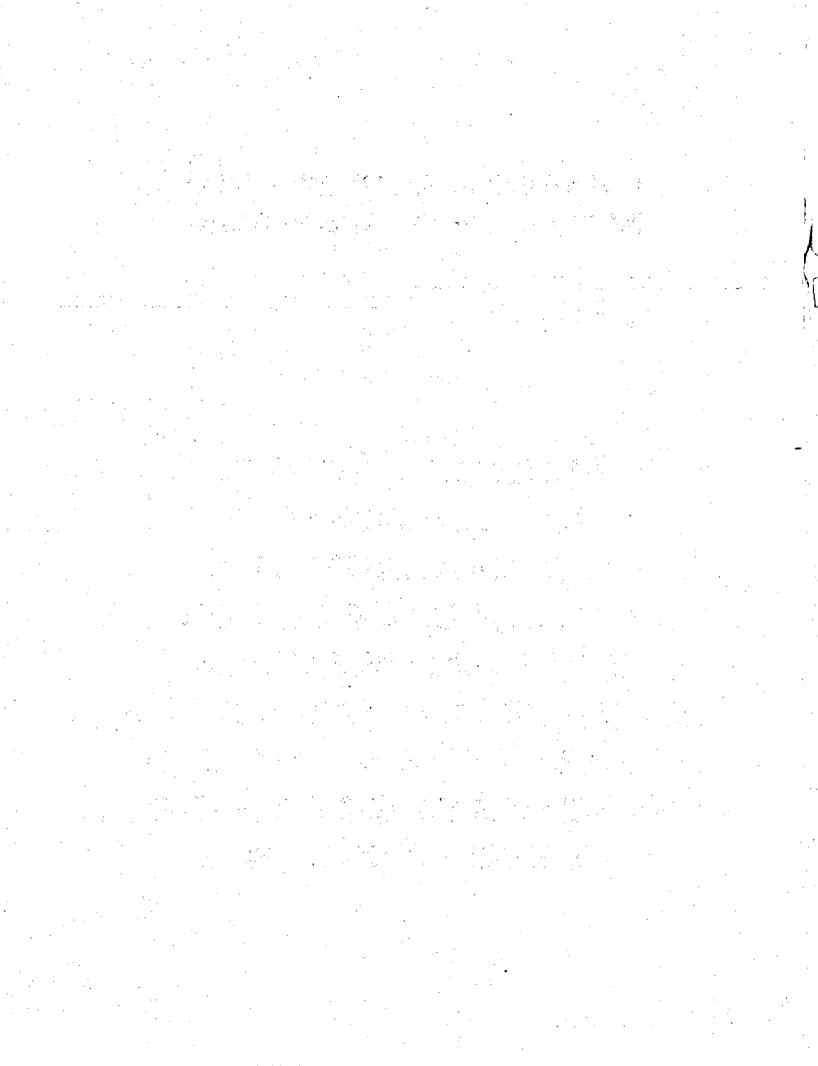


Gobernamos con la cábeza y con el corazón

₽ì

DIF MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA, SAN LUIS POTOSI.

MODIFICACIONES,
AMPLIACIONES Y
REDUCCIONES
APROBADAS POR LOS
INTEGRANTES DE LA
JUNTA DE GOBIERNO A LOS
PRESUPUESTOS DE
INGRESOS Y EGRESOS DEL
EJERCICIO 2014.





En el municipio de Villa de Arriaga, S.L.P. del Estado de San Luis Potosí, siendo las 14:00 horas del día 31 de Diciembre del 2014, reunieron en el domicilio ubicado en calle Porfirio Díaz #67 de la Cabecera Municipal y que corresponden a las oficinas del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa de Arriaga, S.L.P.; los C.C. Joaquín Negrete Domínguez Presidente Municipal de Villa de Arriaga, S.L.P.; Juana Lucia Jiménez Benavides Presidenta del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.C. Lucia Macías Delgadillo Coordinadora del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; C.P. José de Jesús García Sánchez Comisario del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.; Pedro Regalado Mendoza Primer Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; Ma. Isabel Dávila García Segundo Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; C. Pedro García García Tercer Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; Irma Yeniséi López Herrera Asesor Jurídico de la Junta de Gobierno del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; con la finalidad de llevar a cabo la sesión Ordinaria la cual se desarrollara bajo el siguiente:

ORDEN DEL DIA

- 1.- Lista de Asistencia.
- 2.- Declaración de Validez de la Sesión.
- 3.- Modificación del presupuesto de Egresos ejercicio 2014.
- 4.- Asuntos generales.

THE CHARGE

The state of the s	Exp. of a productional more lighter of the Phase manufacture of describer of a production
And the second s	
THE SECRECAL SECTION OF A CONTRACT OF SECTION OF THE PROJECT OF A CONTRACT OF A SECTION OF A SEC	
CHECK CANAGOGER AT A BART COURT OF WALLESTERS OF STATES AND WINDS OF THE CANAGOGER CANAGOGER AND A STATES AND A STATES OF THE CANAGOGER AND A STATES AND A STATES OF THE CANAGOGER AND A STATES AND A ST	
And Control of the Co	
AND THE CONTROL OF TH	And the state of t
Substitut statuscen chare energinas hannanden na manadan escale en el cos substitut substitutados. An conceptues el frences octobres en caronalista a danates, en el cos substitut substitutados. Cos substitutad Substitut substitutados des negles en caronalista en en el frencesa escale en el cos substitutados.	Marin Again May you da Mayor day o
	The control of the co
ONE OF LOCATION OF THE CONTROL OF THE POST	en einem den festligen im 1921 dem 1852 mit den matematischen geben einem einem der einem der met der der der den den mate
	and the second of the second o

· 新教 公司 古书中唐代·湖南江湖、南京城市

:

≓`

...

5 11

를 12

≘ਜੈ ਵ... ਾ

#

=

MANYON DEET MONSKON UN OMERONARIONE O NACH ANNE MONTON HOME TO N



SISTEMA MUNICIPAL D.I.F. DE VILLA DE ARRIAGA, S.L.P. CUENTA PÚBLICA EJERCICIO FISCAL 2014 DETALLE DE DOCUMENTACIÓN ENTREGADA

FECHA: 12 DE FEBRERO DEL 2014.

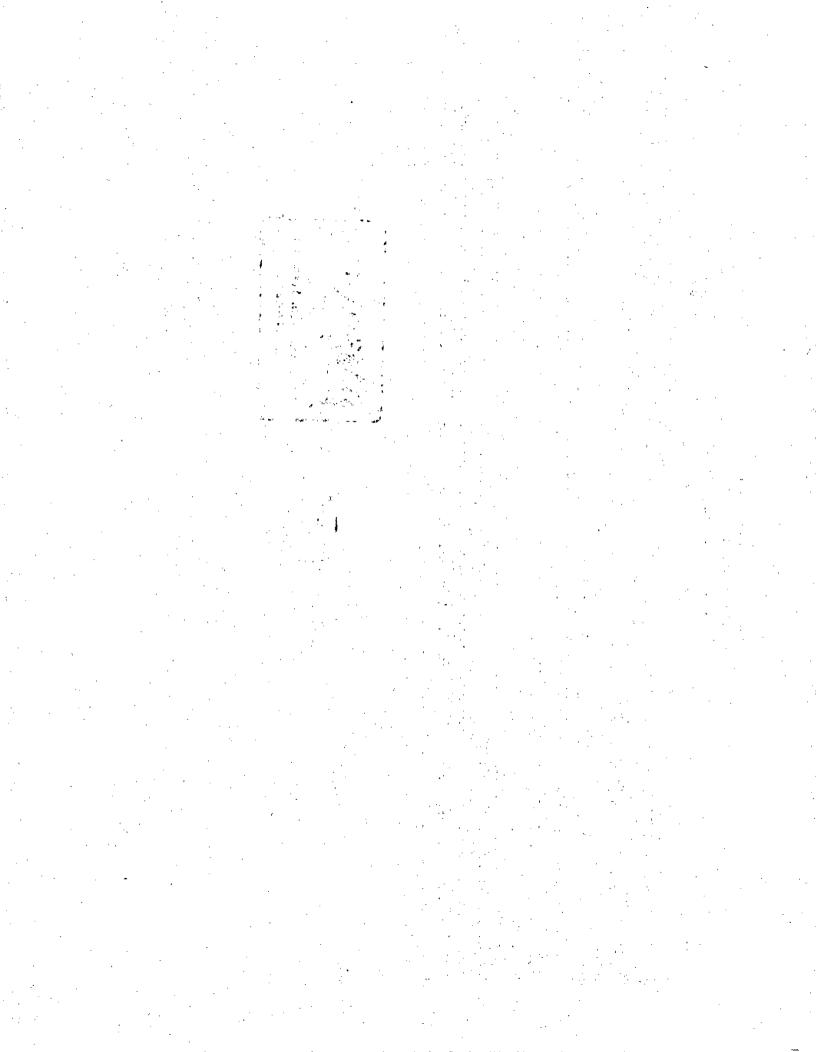
			(10	NO3	
DOGUMENTO	ED.OD ALAD	Nacie Capo	DEL	àr.	(COMENTAROS)
Integración de los traspasos y préstamos realizados entre las diversas cuentas bancarias					
aperturadas a nombre del municipio y/o del ayuntamiento o en su casos a nombre de algún					
funcionario municipal en la que se transfleran recursos del ayuntamiento o cualquier recurso			ł		
público.					
Integración de los préstamos otorgados a integrantes de cabildo y al resto del personal que	•		1	1	
integran la plantilla del ayuntamiento.			ļ	ļ	
Informe (Dictamen) con el resultado de las auditorías practicadas por la contraloría municipal					
durante el ejercicio 2014.		L	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>
RESPALDO EN MEDIO ELECTRÓNICO DE LA CONTABILIDAD					
SISTEMA ARMONIZADO (especificar nombre del sistema)					
Ingresos propios					
Nota: Verificar que el respaldo contable presentado contenga información al 31/12/2014 y que	efectivamen	te se haya ger	erado de	un sisten	na contable armonizado

Juang Lucia Jiménez C. JUANA LUCIA JIMENEZ BENAVIDES

> PRESIDENTE DEL SMDIF. 2012-2015

Villa de Arringa, S.L.P.
2012-2015

Gobernamos con la cabeza
y con el corazón



DIF MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA, SAN LUIS POTOSI.

COPIA DE ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO EN LA QUE SE SANCIONO LA CUENTA PUBLICA PARA EL EJERCICIO 2014.

٠.	
•	
•	
•	
·	
· ·	
•	
:	
·	
•	
.*	



En el municipio de Villa de Arriaga, S.L.P. del Estado de San Luis Potosí, siendo las 18:00 horas del día 11 de Febrero del 2015, reunieron en el domicilio ubicado en calle Porfirio Díaz #67 de la Cabecera Municipal y que corresponden a las oficinas del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa de Arriaga, S.L.P.; los C.C. Joaquín Negrete Domínguez Presidente Municipal de Villa de Arriaga, S.L.P.; Juana Lucia Jiménez Benavides Presidenta del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.C. Lucia Macías Delgadillo Coordinadora del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; C.P. José de Jesús García Sánchez Comisario del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.]; Pedro Regalado Mendoza Primer Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; Ma. Isabel Dávila García Segundo Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; C. Pedro García García Tercer Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; Irma Yeniséi López Herrera Asesor Jurídico de la Junta de Gobierno del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; CP. Luis Antonio Fernández Díaz Contralor Interno del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; con la finalidad de llevar a cabo la sesión Ordinaria la cual se desarrollara bajo el siguiente:

ORDEN DEL DIA:

_				•
1 _	licto	do	Asiste	DC12

- 2.- Declaración de Validez de la Sesión.
- 3.-. Presentación para su análisis, discusión y en su caso aprobación de la cuenta pública del ejercicio fiscal 2014.
- 4.- Asuntos generales.

Acto continuo se procede al desahogo del orden del día:

- 1.- Lista de Asistencia.- Con relación a este punto se procede por parte de la C. Juana Lucia Jiménez Benavides Presidenta del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa de Arriaga S.L.P., a pasar lista de asistencia de las personas convocados para esta sesión, encontrándose presentes todas y cada una de las personas mencionadas al principio de esta acta.
- 2.- Declaración de Validez de la Sesión.- Con relación a este punto y en virtud de la asistencia a que se refiere el punto anterior, se declara que existe el quórum legal necesario para su celebración y por tal motivo los acuerdos que en ellas se tomen serán válidos y obligatorios.
- 3.- Presentación para su análisis, discusión y en su caso aprobación de la cuenta pública del ejercicio fiscal 2014.- Con relación a este punto, toma la palabra la C. Lucia Macías Delegadillo Coordinadora del DIF Municipal y expone que en estos momentos realiza la presentación de la cuenta pública del ejercicio fiscal 2014 misma que está integrada por los siguientes formatos:
 - ✓ Estado de Situación Financiera
 - Estado de Variación en la Hacienda Publica
 - ✓ Estado de Cambios en la Situación Financiera
 - ✓ Notas a los Estados Financieros
 - ✓ Estado Analítico del Activo
 - ✓ Estado Analítico de Ingresos
 - ✓ Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos con las siguientes clasificaciones:
 - a) Administrativa
 - b) Económica
 - c) Por Objeto del Gasto
 - d) Funcional
 - e) Programática
 - ✓ Estado de Actividades
 - ✓ Estado de Flujos de Efectivo
 - ✓ Balanza de Comprobación
 - ✓ Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos
 - ✓ Estado de Endeudamiento Neto
 - ✓ Estado de Intereses de la Deuda
 - Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos (Clasificación por Unidad Administrativa.

Acto seguido se aprueba por unanimidad todos y cada uno de los formatos presentados, los cuales serán remitidos al H. CONGRESO DEL ESTADO Y A LA AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO, para dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley de la Auditoria Superior del Estado de San Luis Potosí.

4.- Asuntos Generales.- en este punto no se desahoga asunto alguno.

No habiendo otro asunto que tratar, se da por terminada la presente acta a las 20:00 horas del día de la fecha; firmando en la misma las personas que en ella intervinieron y quisieron hacerlos. DAMOS FE.-

C. Joaquín Negrete Domínguez

Presidente Municipal de Villa de Arriaga, S.L.P.

Juana Lucia Timenez
Juana Lucia Jiménez Benavidez

Presidenta del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.

Locia Macias D Lucia Macías Delgadillo

Coordinadora del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.

José de Jesus García Sánchez

Comisario del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.

Pedro Regalado Mendoza

Primer Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.



Ma. Isabel Dávila García

Segundo Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.

Pedro Garcia García

Tercer Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.

Irma Venisei Lopez Herrera

Asesor Jurídico de la Junta de Gobierno del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.

C.P. Luis Antonio Fernández Díaz.

Contralor Interno del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.

LA SUSCRITA LUCIA MACIAS DELGADILLO, EN MI CARÁCTER DE COORDINADORA DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.——————————————————————————————————
CERTIFICO
QUE LAS PRESENTES COPIAS FOTOSTÁTICAS QUE CONSTA DE DOS FOJAS ÚTILES POR EL FRENTE Y REVERSO, CONCUERDA FIELMENTE CON SU ORIGINAL, RELATIVA A LA SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE ARRIAGA S.L.P., DE FECHA 11 DE FEBRERO DEL AÑO 2015,. CERTIFICACION QUE REALIZO DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LA FRACCIÓN PRIMERA DEL ARTÍCULO 16 DEL REGLAMENTO INTERNO DE ESTE ORGANISMO DESCENTRALIZADO, A LOS DOCE DÍAS DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO 2014; DOY FE.

COORDINADORA DEL SMDIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P

Gobernamos con la cabeza y con el corazón

The comment of the first of the comment of the comm and the control of the territories are the control of the control The months of the control of the con na katalan kanan dari beranda katalan and the state of the entires and the same of the same namentalista. Se interesta en esta en esta en esta en la composición de la persona en el composición de la com La composición de la

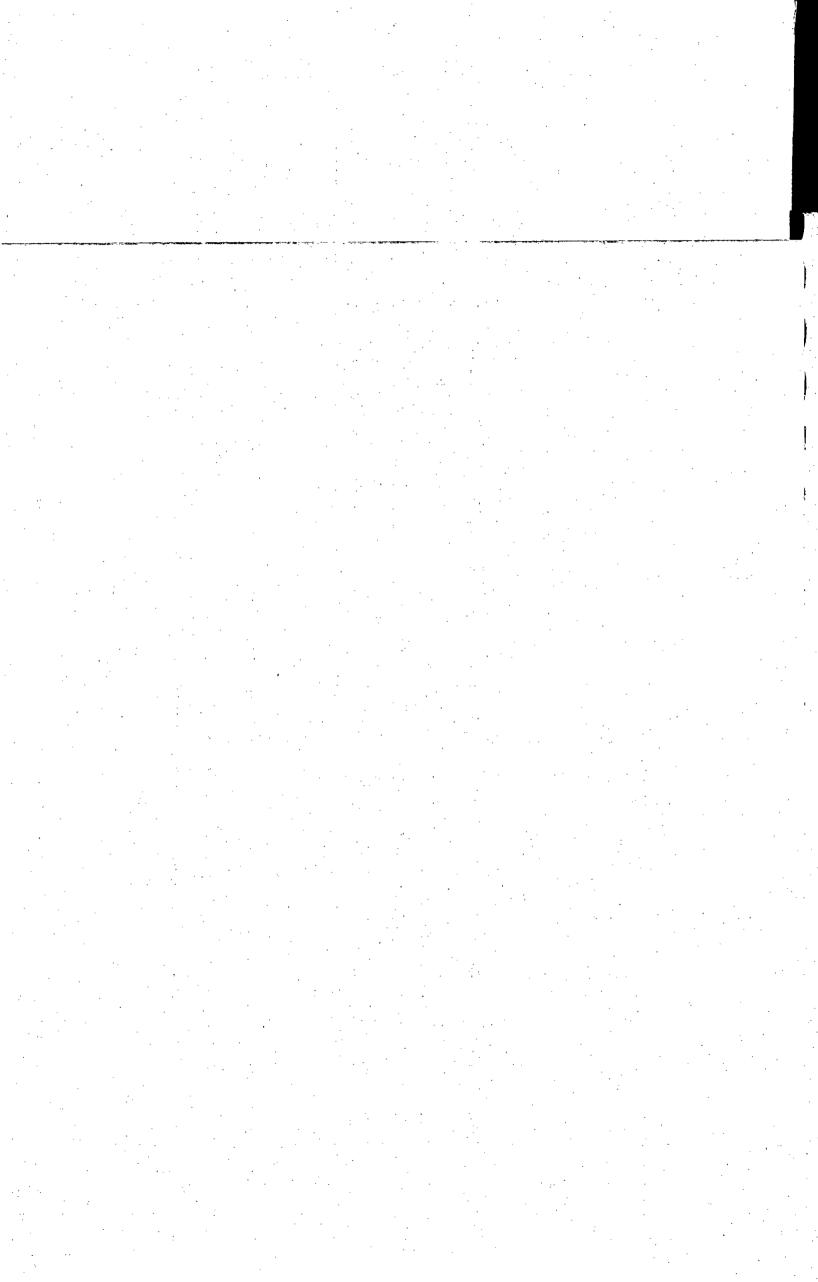
DIF MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA, SAN LUIS POTOSI.

RELACION DE PROCEDIMIENTOS CIVILES, PENALES, ADMINISTRATIVOS Y LABORALES DEL SMDIF.

	C .				
	•				
				,	
				•	
					,
	•			•	
	talian di salah				
		The state of the s			
		e po			
		• Fig. 1. The second of t	Here is a second of the second		
projektivi se koje je koje se se koje koje se se se se projektivi se					
			•		
		•	,		
		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			
			•	•	,
					· ! .
					1
		<i>y</i>			
				,	
					٠,
		·		•	
e e e e e e e e e e e e e e e e e e e			;	The second secon	
	•	,			٠.
		r y			

Asuntos Derecho Burocrático

No.	Exp.	Actor	Demandado	Acción	Org. Jurisdic.	Estado Procesal	
1	214/2001/M-1	Josefina Zambrano Hernández	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa de Arriaga, S.L.P.	Reinstalación	TECA	Ejecución, pago laudo 13 de mayo de 2009, por la cantidad de \$142,198.00 mas salarios caidos a razón de \$49.00 hasta el 25 de noviembre de 2009 en que se reinstaló actora (\$195,853.00 actualizada)	
2	5857/2009/5	María Guadalupe Molina López	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa de Arriaga, S.L.P.	Indemnización	TECA	Ejecución, pago laudo 10 de diciembre de 2009, por la cantidad de \$153,000.00	
3	12969/2009/9	Jorge García Rodríguez	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa de Arriaga, S.L.P.	Indemnización	Junta Local de Conciliación	Trámite, pendiente resolución, 20 de noviembre de 2012, se ordenó el cierre de instrucción	
4	12971/2009/2	Cecilia Estraa Pérez	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa de Arriaga, S.L.P.	Indemnización		Ejecución, pago laudo 21 de septiembre de 2009 por la cantidad de \$156,000.00	
5	12972/2009/3	José Ma. Sánchez Salazar	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa de Arriaga, S.L.P.	Indemnización		Ejecución, pago laudo 12 de agosto de 2010 por la cantidad de \$95,227.00	
 6	2444/2010/8	Rubén Rodríguez Guel	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa de Arriaga, S.L.P.	Indemnización		Ejecución, laudo 02 de diciembre de 2010, por la cantidad de \$121,911.00	
7	3226/2010/10	Mercedes Jiménez Mendoza y otra	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa de Arriaga, S.L.P.	Indemnización	Junta Local de Conciliación	Ejecución, pendiente cumplir convenio 26 y 28 de noviembre e 2012, por la cantidad de 70,500.00 para las trabajadoras Mercedes y Onoria, respectivamente	
8.	8045/2010/5	Josefina Zambrano Hernández	Sistema,para el Desarrollo∜ntegral de la Familia de Villa de Arriaga, S.L.P.	Indemnización	Junta Local de Conciliación	Ejecución, laudo 14 de septiembre de 2011, por a cantidad de \$78,930.00	



Asuntos Derecho Burocrático

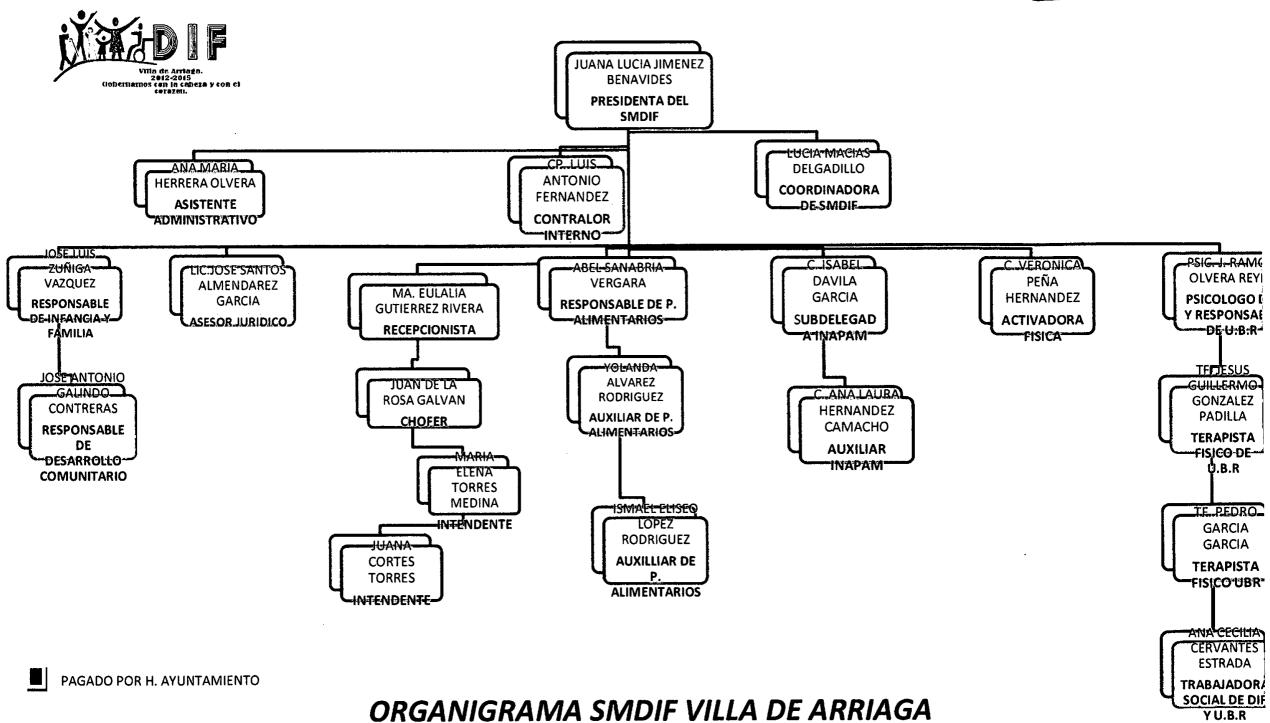
9	6325/2010/5	Fabiola Charcas Delgado	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa de Arriaga, S.L.P.	Indemnización	Junta Local de Conciliación	Ejecución, laudo 03 de febrero de 2011, por la cantidad de \$444,255.00
10	3511/2011/5	Mayra Abigail Sánchez González	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa de Arriaga, S.L.P.	Reinstalación	Junta Local de Conciliación	Ejecucion, laudo de 30 de mayo de 2012 por la cantidad de \$56,000.00
11	D. L. D. H. Suran Alumenda do la Es		Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa de Arriaga, S.L.P. y otro	Terminación de la relación de trabajo	TEÇA	Trámite, pendiente desahogo de audiencia incidental el día 08 de febrero de 2012
12		María Mercedes López Cuellar	Ayunt. Villa de Arriaga,S.L.P.	Indemnización	TECA	Ejecución, laudo 31 de agosto de 2012, (se absolvió al Ayuntamiento), condenó al SIMDIF pago cantidad \$320,067.20, mas salarios caidos a razón de \$320.00
			. 5			
					·	
		Spar to Maria Cara A. Pitter and R. Cara Cara Cara Cara Cara Cara Cara Car		Manager of the second of the s	### ### ### #### #### ################	



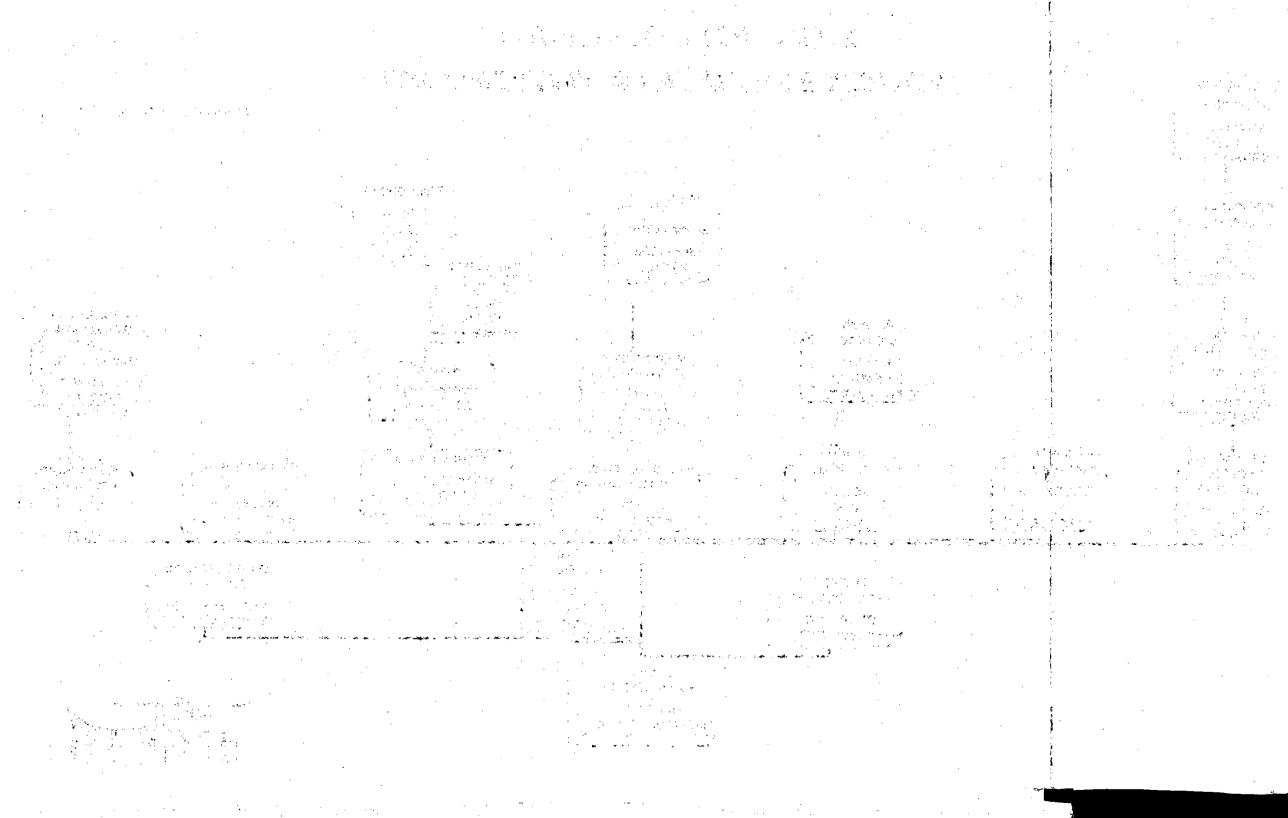
DIF MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA, SAN LUIS POTOSI.

ORGANIGRAMA DEL SMDIF INCLUYENDO PRESIDENTE Y COORDINADOR.

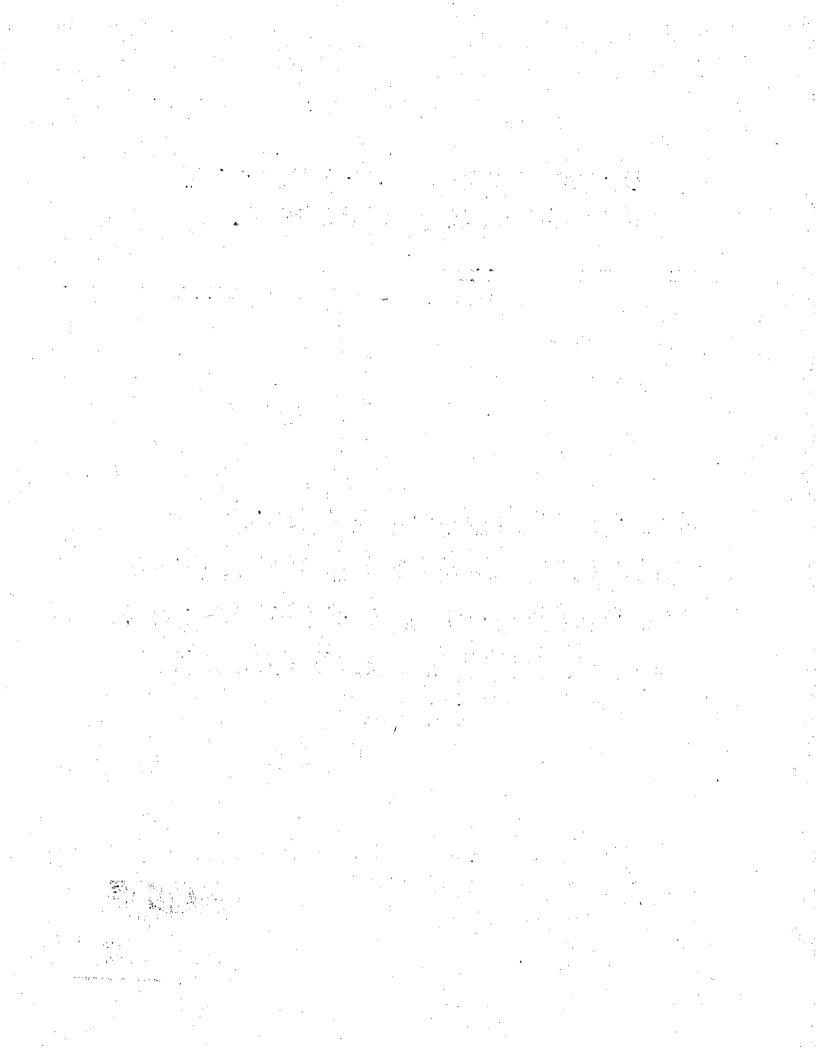
	·
	•
· ·	
•	
•	
•	
. '	
	:
•	
	•
r	
·	



ORGANIGRAMA SMDIF VILLA DE ARRIAGA ADMINISTRACION 2012-2015



PLANTILLA DE PERSONAL ASI COMO ALTAS Y BAJAS DE PERSONAL OCURRIDAS DURANTE EL EJERCICIO 2014.





LISTA DE PERSONAL DEL SMDIF 2012-2015

Nombre	Puesto
C. LUCIA MACIAS DELGADILLO	COORDINADORA DEL SMDIF
C. ANA MARIA HERRERA OLVERA	ASISTENTE ADMINISTRATIVO
C. LUIS ZUÑIGA VASQUEZ	RESP. DEL AREA DE INFANCIA Y FAMILIA
C. ABEL SANABRIA VERGARA	RESP. DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS
C. YOLANDA ALVAREZ RODRIGUEZ	AUXILIAR DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS
C. ISMAEL ELISEO LOPEZ RODRIGUEZ	AUXILIAR DE PROGRAMAS ALIMETARIOS
C.VERONICA GPE. PEÑA HERNANDEZ	ACTIVADORA FISICA
PSIC. J. RAMON OLVERA REYES	PSICOLOGO Y RESPONSABLE DE LA UNIDAD BASICA DE REHABILITACION
LIC. JOSE SANTOS ALMENDAREZ GARCIA	ASESOR JURIDICO
CP. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ	CONTRALOR INTERNO
C. ANA CECILIA CERVANTES ESTRADA	TRABAJADORA SOCIAL DE SMDIF Y U.B.R
C. JOSE ANTONIO GALINDO CONTRERAS	RESP. DE DESARROLLO COMUNITARIO
T.F. JESUS GUILLERMO GONZALEZ PADILLA	TERAPISTA FISICO DE U.B.R
T.F. PEDRO GARCIA GARCIA	TERAPISTA FISICO DE U.B.R.
C.MA ISABEL DAVILA GARCIA	SUBDELEGADA DE INAPAM
C. ANA LAURA HERNANDEZ CAMACHO	AUXILIAR DE INAPAM
C.MA. EULALIA GUTIERREZ RIVERA	RECEPCIONISTA
C. JUAN DE LA ROSA GALVAN	CHOFER
C. MARIA ELENA TORRES MEDINA	INTENDENTE
C. JUANA CORTES TORRES	INTENDENTE

ATENTAMENTE:

C. JUANA LUCIA JIMENEZ BENVIDES
PRESIDENTE DEL SMDIF



Gobernamos con la cabeza y con el corazón

and the second s



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

VILLA DE ARRIAGA. S.L.P., A 11 DE FEBRERO DEL 2015.

C.P.C. JOSE DE JESUS MARTINEZ LOREDO AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSI, S.L.P. PRESENTE:

QUIEN SUSCRIBE LA C. JUANA LUCIA JIMENEZ BENAVIDES PRESIDENTE DE ESTE SMDIF, SE DIRIGE A USTED PARA HACER DE SU CONOCIMIENTO QUE EL DIA 31 DE JULIO DEL AÑO 2014 SE DIO DE BAJA A LA C. ORALIA DEL PILAR CONTRERAS LOPEZ AUXILIAR DE INAPAM, LA CUAL PERCIBIA UN SUELDO QUINCENAL DE \$1,800.00 (UN MIL OCHOCIENTOS PESOS 00/100 M.N.)
Y EL DIA 16 DE OCTUBRE DEL 2014 SE DIO DE ALTA A LA SRA. JUANA CORTE TORRES

CON UN SULDO DE \$ 1,500.00 (UN MIL QUINIENTOS PESOS 00/100 M.N.)

SIN MAS POR EL MOMENTO, ME DESPIDO QUEDANDO A SUS ORDENES PARA CUALQUIER DUDA O ACLARACION.

ATENTAMENTE

Ville de Arricoa. S.L.P.
2012-2015

Gobernamos con la cabeza
y con el corazón

Uuna Lucia Jimenez
C. JUANA LUCIA JIMENEZ BENAVIDES
PRESIDENTA DEL SMDIF.
2012-2015.

SERVER BURNES CONTRACTOR

And the state of t

DIF MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA, SAN LUIS POTOSI.

,						•
	••					
	•					
				•	., .	
	•		·.	Ÿ.		
•		· ;				
	•		•			
		•		•	•	
				•		
		•				
	*					
	•	•		•	•	•
		·.	•			.:
•						
			•			
**	•		•			
•		•				
	• • • • •	•		•		
				•		
		•		•		•
		· ·			•	
		•			**	
•		•			• .	
				*,		-
•			•			
	·		. \		•	
				•	•	•
	•				•	
	•					
						• :
	A Company of the Comp		,			
`			•		. •	
•	. :				•	
					,	
			•			
		* * .	•			•
· :	. · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·					
	•				•	
	•					,
			,			
		•			•	
•						
					•	,
					. ,	•
		·			•	
•	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		•		* * * * * * * * * * * * * * * * * * * *	
		•	•			
• •					4	
	•					
·				f		• •
•						
•						
•						
<i>:</i>			,	•		
		*				•
	* .					. •
. •	•				•	
	,		* * * * * * * * * * * * * * * * * * * *			



GOBIERNO DEL ESTADO

RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA COCINA SMDIF



_1_DE_3_

DEPENDENCIA O UNIDAD: SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: COCINA

NO. DE		DESCRIPCIO	N		ESTADO			•	ESPONSABLE DEL BIE
CONTROL	NOMBRE	MARCA	MODELO	No. DE SERIE	FISICO	ESPECIFICACIONES	С	OSTO	Y SU UBICACIÓN
	•			1.	<u> </u>				MARIA ELENA TORRES
001	ALACENA	S/M	S/M	S/NS	REGULAR	DE METAL EN COLOR CAFÉ	\$	300.00	MEDINA
		TOASTIMASTE							IVIARIA ELENA TORRES
002	TOSTADOR	R	B604	196	REGULAR		\$	300.00	MEDINA
				1		1			MARIA ELENA TORRES
003	EXPRIMIDOR DE CITRICOS	RONY	EX P007	S/NS	BUENO	PLASTICO BLANCO	\$	120.00	MEDINA
		USE FOR							MARIA ELENA TORRES
004	BASCULA	FAMILY	S/M	S/NS	BUENO	PLASTICO BLANCO	\$	150.00	MEDINA
					MAL	DE PLASTICO ELECTRICA	Ī.		MARIA ELENA TORRES
005	CAFETERA ELECTRICA	REGAL	7670 .	11129811	ESTADO	SIN TAPA	\$	850.00	MEDINA
		PROCTOR		1	MAL	1			MARIA ELENA TORRES
006	LICUADORA	SILEX	50171 MX	K25508	ESTADO	NO FUNCIONA	\$	280.00	MEDINA
	·	BLACK &	HOME	· ·	1				MARIA ELENA TORRES
007	PLANCHA	DECKER	ESSENTIALS	P1300	BUENO	COLOR BLANCO	\$	300.00	MEDINA
									MARIA ELENA TORRES
008	PORTA GARRAFON	RUBBERMAID	S/M	S/NS	BUENO	PLASTICO BLANCO	\$	100.00	MEDINA
						PLASTICO COLOR			MARIA ELENA TORRES
009	PORTA GARRAFON	S/M	S/M	S/NS	BUENO	AVELLANA	\$	100.00	MEDINA
010	TUPERWARE	STERELITE	s/M	S/NS	BUENO	BAJA	\$	41.00	MEDINA
011	RECIPIENTE DE PLASTICO	S/M	s/M	S/NS	BUENO	BAJA	\$	20.00	MEDINA
012	2 RECIPIENTE DE PLASTICO	S/M	S/M	s/NS	BUENO	BAJA	\$ 2	20.00 C/U	MEDINA

ELABORO

C. P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ
CONTRALOR INTERNO

Villa de Artinga. S L.P. 2012-2015

Gobernamos con la cabeza y con el corazón

Vo. Bo.

C. LUCIA MACIAS DELGADILLO
COORDINADORA DE SMDIF

			•			-	,
•					•		
	٠,						
*				• • • • • • • • • • • • • • • • • • •		•	
		* * * * * * * * * * * * * * * * * * *			, ,		•
	•						
					•		
•	:			*			
,		,					
• •					•		
				•	•		
	٠,	, .	•				
	•				•	, .	
	•				•		
						•	•
			4 6				
	•				4		
						•	
	•					•	•
		***				Control of the second	·
						, ,	
		•					
			,	• • • • • • • • • • • • • • • • • • •			•
	·		• •	•	٠,		
			1			+	•
•							
		•					
	•					•	
	•						•
					•		
						,	
	•						i de la companya de
	•					•	
					•		
	•		•		•		•
	•	·		·			
						* ************************************	
					•	-	•
		· .			,		
			•		•	* .	
			•		•		
•	,				•		
		,					•
•						.* '	
		,		,			
		•					
						•	
					· "		
							•
		•					
٠					1		
	•						
				•	•		•
•				* * *.			
•	•				•		
-	,				-		_



GOBIERNO DEL ESTADO

RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA COCINA SMDIF



DEPENDENCIA O UNIDAD: SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: COCINA

2 DE _3_

NO. DE	DESCRIPCION			ESTADO	STADO			ESPONSABLE DEL BIE	
CONTROL	NOMBRE	MARCA	MODELO	No. DE SERIE	FISICO	ESPECIFICACIONES	COSTO		Y SU UBICACIÓN
013	FRUTERO	S/M	s/M	S/NS	BUENO	BAJA	\$	15.00	MEDINA
014	LICUADORA	OSTERIZER	SUMBEAM	869 185	BUENO	BLANCA	\$	350.00	MEDINA
015	CUADRO DE PARED	S/M	S/M	S/NS	BUENO	BAJA	\$	80.00	MEDINA
016	COCINA INTEGRAL	S/M	S/M	S/NS	BUENO	DE MADERA CON ACERO INOXIDABLE	\$	6,000.00	MÁRIA ELENA TORRES MEDINA
007	ESTUFA	ACROS	s/M	S/NS	BUENO	COLOR NEGRO C/4 QUEMADORES	\$	1,500.00	MARIA ELENA TORRES MEDINA
018	VITRINA	S/M	S/M	S/NS	REGULAR	DE MADERA COLOR CAFÉ	\$	2,300.00	MEDINA IMARIA ELENA TORRES
019	ALACENA	S/M	S/M	S/NS	BUENO	DE METAL COLR BEIGE	\$	1,000.00	MEDINA
020	CILINDRO DE GAS DE 30 KGS.	S/M	s/M	S/NS	BUENO	CON REGULADOR	\$	350.00	MARIA ELENA TORRES MEDINA
021	PARRILLA ELECTRICA	TAURUS	PDT	1704 17	BUENO	2 QUEMADORES COLOR BLANCO	\$	400.00	MARIA ELENA TORRES MEDINA
022	PARRILLA METALICA	S/M	S/M	S/NS	BUENO	4 QUEMADORES	\$	3,000.00	
023	MINI ESTUFA	PLAMINETA	PREMIERE	0509 000 375	BUENO	2 QUEMADORES CON HORNO	\$	1,000.00	MARIA ELENA TORRES MEDINA
024	BASCULA CON CUCHARON	TAO	s/M	S/NS	BUENO	DE METAL	\$	800.00	MARIA ELENA TORRES MEDINA
025	MESA DE MADERA	S/M	s/M	s/Ns	BUENO	DE MADERA	\$	1,500.00	MARIA ELENA TORRES MEDINA

ELABORO

C. P. LUIS ANTONIO PERNANDEZ DIAZ
CONTRALOR INTERNO

Villa de Artinga. S.L.P. 2012-2015

Gobernamos con la cabeza y con el corazón

Vo. Bo.

LUCIA MACIAS D

C. LUCIA MACIAS DELGADILLO

COORDINADORA DE SMDIF

		the state of the s			- , ;	: .
• .			·			
	•		·			
		•		•	•	
					•	•
						•
·	•	•		•		
				· .		
••				•		
			•		•	
					•	
		* -				
		•				
		•			**	
				: •		
					•	
. •						
					* * * * * * * * * * * * * * * * * * *	
.,						
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		• •		•		
•						
		₹.				
		•				
		terroren erroren error				
		•				
		* .			. (
				•	, · · ·	
•		•	4	*		
				,	the second second	
		· ·			,	
•						·.
		٠.,		•		
					,	•
				• :		
		•				
	•	•		·		•
				* -		
	•	,	•			•
			•			
	•		•			•
•						
		•				
		· ·		•		



GOBIERNO DEL ESTADO

RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA COCINA SMDIF



3 DE 3

DEPENDENCIA O UNIDAD: SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA

UNIDAD ADMINISTRATIVA:

COCINA

NO. DE	DESCRIPCION						:	ESPONSABLE DEL BIE
CONTROL	NOMBRE	MARCA	MODELO	No. DE SERIE	FISICO	ESPECIFICACIONES	COSTO	Y SU UBICACIÓN
CONTINUE	HOMBIAL			~				MARIA ELENA TORRES
026	MESA DE MADERA	s/M	S/M	S/NS	BUENO	DE MADERA	\$ 1,500.00	MEDINA
020		<u> </u>						MARIA ELENA TORRES
027	MESA DE MADERA	S/M	S/M	. S/NS	BUENO	DE MADERA	\$ 1,500.00	MEDINA
								MARIA ELENA TORRES
028	PORTAGARRAFON	s/M	s/M	S/NS	BUENO	TUBULAR NEGRO	\$ 130.00	MEDINA
020	CAMPANA C/ EXTRACTOR		-,-		ŧ			MARIA ELENA TORRES
029	DE HUMO	s/M	S/M	S/NS	BUENO	COLOR NEGRO	\$ 700.00	MEDINA
029	4 GARRAFONES PARA	3/141	<u> </u>					MARIA ELENA TORRES
020	AGUA	s/M	s/M	S/NS	BUENO	DE PLASTICO	\$ 30.00 C/U	MEDINA
030	AGUA	3/111			-			MARIA ELENA TORRES
031	6 SILLAS DE PLASTICO	S/M	S/M	S/NS	BUENO	COLOR VERDE AGUA	\$110.00 C/U	MEDINA
031	O SILLAS DE L'ESTICO			1		1 EN MAL ESTADO COLOR	¢110 00 C/U	MARIA ELENA TORRES
032	27 SILLAS DE PLASTICO	S/M	S/M	s/NS	BUENO	VERDE OSCURO	\$110.00 C/U	MEDINA
032	27 SIELAS DE PLASTICO	3/11/	37		· · · · · · · · ·			MARIA ELENA TORRES
033	 ESTUFA	MABE 30	s/M	MADC8030C1	BUENO	COLOR GRIS	\$ 5,654.30	MEDINA
033	131017		-,		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		4 400 00	MARIA ELENA TORRES
034	ВОМВА	S/M	S/M		BUENO	COLOR NEGRO	\$ 1,400.00	MEDINA

ELABORO

C. P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ
CONTRALOR INTERNO

Villa de Arrierja, S.L.P. 2012-2015

Gobernamos con la cabeza y con el corazón

Vo. Bo.

C. LUCIA MACIAS DELGADILLO
COORDINADORA DE SMDIF

	•
and what is a first of the control o	



RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA OFICINA PRESIDENTA



<u>1</u> DE <u>3</u>

DEPENDENCIA O UNIDAD: SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA PRESIDENTA

NO. DE		DESCRIPCIO	N		ESTADO			:	RESPONSABLE DEL
CONTROL	NOMBRE	MARCA	MODELO	No. DE SERIE	FISICO	ESPECIFICACIONES	C	оѕто	BIEN Y SU UBICACIÓN
CONTROL	MOINDILE					COLOR CAFÉ CLARO CON 3			LUCIA MACIAS
001	ESCRITORIO	S/M	S/M	S/NS	REGULAR	CAJONES CON LLAVES	\$	1,500.00	DELGADILLO
001	SILLA GIRATORIA		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·						LUCIA MACIAS
002	SECRETARIAL	S/M	s/M	S/NS	BUENO	COLOR NEGRO	\$	1,200.00	DELGADILLO
	SILLA SECRETARIAL	s/M	s/M	S/NS	BÜENO	BAJA	\$	300.00	DELGADILLO
003	SILLA SECRETARIAL	3/101	3,111					· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	LUCIA IVIACIAS
004	SILLA SECRETARIAL	s/M	s/M	s/NS	REGULAR	BAJA	\$	300.00	DELGADILLO
004	SILLA SECRETARIAL	3/141			·				LUCIA MACIAS
	CULA CECRETARIAL	s/M	s/M	S/NS	BUENO	COLOR NEGRO CON CAFÉ	\$	300.00	DELGADILLO
005	SILLA SECRETARIAL	3/101	3/ 1/1	37113		CON 4 CAJONES COLOR			LUCIA MACIAS
000	ARCHIVERO CAFÉ	s/M	S/M	s/NS	BÚENO	CAFÉ CON LLAVES	\$	1,200.00	DELGADILLO
006	MAQUINA DE ESCRIBIR	3/141	ET PERSONAL	1 3,11		COLOR NEGRO/ NO			LUCIA MACIAS
007		OLIVETTI	S10	9802375	MALO	FUNCIONA	SIN \	/ALOR	DELGADILLO
007	ELECTRICA	OLIVETII			 	COLOR CAFE CON NEGRO,			LUCIA MACIAS
008	ARCHIVERO CAFÉ	s/M	s/M	S/NS	BUENO	5 COMPARTIMIENTOS	\$	1,300.00	
	ARCHIVERO CALL	37.111	-,						LUCIA MACIAS
009	CONTESTADORA DIGITAL	OLIVETTI	OFX405/T	92970915	MALO	COLOR NEGRO CON GRIS	SIN \	VALOR	DELGADILLO
	CONTESTADORA DIGITAL	<u> </u>							LUCIA MACIAS
010	SELLO DIF	S/M	S/M	S/NS	BUENO	AUTOENTINTABLE	\$	350.00	
010	JEECO DII		<u>. </u>						LUCIA MACIAS
011	STAND CAJONERA	s/M	S/M	S/NS	BUENO	ON 6 CAJONES DE PLASTICO	\$_	250.00	DELGADILLO LUCIA IVIACIAS
012	SUMADORA DIGITAL	PRINTAFORM		80312041	MALO	BAJA	SIN	VALOR	DELGADILLO
013	ENGRAPAPORA	ACME	125	S/NS ·	MALO	BAJA	SIN	VALOR	DELGADILLO

ELABORO

C. P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ
CONTRALOR INTERNO

Villa de Arriaga, S.L.Ps 2012-2015

Gobernamos con la cabeza y con el corazón

Vo. Bo.

		*		•	•	÷	
		•		•	1	,	
4.*	•			•	*		
			•				
							4
					•		
		•	•		•		• •
	•		2				
	.					•	
•				·			
		,	. ,	•			
10 miles (10 miles 10 miles 1 10 miles 10	• .	•		,	r		
				· .:	, .		
		•		•			
					 4 		
		•	•	•			
		•		* * * * * * * * * * * * * * * * * * * *			
			, ·				
	•			•		•	
		ĕ: .					
					• .		
e [*]						•	
	•						
	•			• •		•	
	•	• •	•			•	•
	•		•	•			
			,	• • •		•	
·						•	•
					•		
							•
	•		<i>3</i>				
			•	•		•	
					:		
			,				
				• •			
		•					
general and the second							
			•	:			
			•				•
							•
	A CONTRACTOR OF THE CONTRACTOR	•		•		:	
		,		` .			
	•	: 1				•	
			,				
				•	•	•	
	``					•	
2		•		•	. :		
					4 .		
			,	•			
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			,			•	
							·
Χ.		•					
				•	.=		
					1		
		•					•
:	•		1				
	,		•	• .•			
	•	0		•			-
	•						



RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA OFICINA PRESIDENTA



__2_DE __3__

DEPENDENCIA O UNIDAD: SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA PRESIDENTA

NO. DE		DESCRIPCI	ON		ESTADO				RESPONSABLE DEL BIEN
CONTROL	NOMBRE	MARCA	MODELO	No. DE SERIE	FISICO	ESPECIFICACIONES] 1	COSTO	Y SU UBICACIÓN
014	PORTAPLUMAS	SABLON	S/M	s/ns	REGULAR	ВАЈА	\$	10.00	DELGADILLO
015	PORTACRIPTICOS C/ 4 COMPARTIMIENTOS	S/M	S/M	S/NS	BUENO	BAJA	\$	30.00	DELGADILLO
016	PAPELERA	S/M	s/M	S/NS	BUENO		\$	150.00	LUCIA MACIAS DELGADILLO
017	MACETA PLASTICO	S/M	S/M	s/ns	REGULAR	BAJA	\$	100.00	DELGADILLO
018	AROMATIZADOR	AIR WICK	S/M	S/NS	REGULAR	BAJA	\$	250.00	DELGADILLO
019	FLORERO	S/M	S/M	S/NS	REGULAR	BAJA	\$	35.00	DELGADILLO
020	ESCRITORIO C/3 CAJONES	S/M	S/M	s/Ns	REGULAR		\$	1,500.00	LUCIA MACIAS DELGADILLO
021	CALCULADORA DIGITAL	OFFICE MAX	s/M	s/ns	BUENO		\$	150.00	LUCIA MACIAS DELGADILLO
022	PERFORADORA	SNINGLINE	S/M	S/NS	BUENO	BAJA	\$	20.00	DELGADILLO
023	PERFORADORA	ACME	S/M	S/NS	MAL ESTADO	BAJA	SIN	VALOR	DELGADILLO
024	PORTAPAPEL	S/M	S/M	S/NS	BUENO		\$	200.00	LUCIA MACIAS DELGADILLO
025	TARJETERO	S	S/M	s/Ns	BUENO	BAJA	\$	15.00	DELGADILLO
026	SELLO DIF	TRODANT	PRINTY 4912	S/NS	BUENO	PARA ABONO A CUENTA	\$	250.00	LUCIA MACIAS DELGADILLO

ELABORÓ

C. P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ
CONTRALOR INTERNO

Villa de Artinga. S.L.P. 2012-2015

Gobernamos con la cabeza y con el corazón

Vo. Bo.

	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
	•	
		1
		,
		*
		٠,
		•
		• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
		•
	•	
		-
produce the state of		
		•
		•
	,	



RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA OFICINA PRESIDENTA



DEPENDENCIA O UNIDAD: SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA

UNIDAD ADMINISTRATIVA:

OFICINA PRESIDENTA

_3 _DE _3

NO. DE		DESCRIPCI	ON		ESTADO			ESPONSABLE DEL BIE
CONTROL	NOMBRE	MARCA	MODELO	No. DE SERIE	FISICO	ESPECIFICACIONES	COSTO	Y SU UBICACIÓN
	ESCRITORIO							LUCIA MACIAS
027	C/COMPUTADORA	S/M	S/M	S/NS	BUENO		\$ 800.00	DELGADILLO
	CANAADA DICITAL				1			LUCIA MACIAS
028	CAMARA DIGITAL	OLYMPUS	NOU-7010	Q77237062	BUENO	BAJA	\$1,200.00	DELGADILLO
						COLOR CAOBA DE 28MM.		
	ECCRITORIO DUNTA DE					ESPESOR DE 1.60X70X75		,
l .	ESCRITORIO PUNTA DE					CON LATERAL DE		
	BALA					1.20X48X75 CON PVC		LUCIA MACIAS
029	,	S/M	S/M		BUENO	NEGRO.	\$4,375.00	DELGADILLO
						COLOR NEGRO CON		
-	LIDDEDO	†				PUERTA ABAJO Y		
	LIBRERO				1	ENTREPAÑOS ARRIBA DE		LUCIA MACIAS
030		S/M	S/M		BUENO	1.80X1.00X40X40	\$4,375.00	DELGADILLO
	IMPRESORA							LUCIA MACIAS
031		XEROX	PHASER 6000		BUENO	LASSER A COLOR	\$2,400.00	DELGADILLO
								-
	COMPUTADORA						ı	
	COMITOTADONA		PRO 1005					LUCIA MACIAS
032		НР	AiOPC	5CM215016Q	BUENO	COLOR NEGRO	\$5,171.55	DELGADILLO

ELABORO

C. P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ
CONTRALOR INTERNO

Gobernamos con la cabeza y con el corazón

Villa de Arcinga, S.L.P. 2012-2015 Vo. Bo.

		•			
		1			•
			•		
					• •
•	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •				
•	and the second of the second				•
				•	
÷	:		6 - C		
					•
÷			1		
					•
		•		•	
	A Comment				
		•			
					•
	•			•	* * * * * * * * * * * * * * * * * * *
					(
		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
,			A Company of the Company	•	
•					•
					•
				•	
					,
				•	
			e de la companya de l	•	•
				* *	
		·			•
		•	. :		
				· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
		•	* -		· ·
			• •		
				•	
				**	
•				•	1
					•
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				
		•			
	· .				
•	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				
				•	•
					•
		٠,			
			•		
				•	
		• •			•
•	•				•
				•	
	•	•			



RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA INAPAM DIF



DEPENDENCIA O UNIDAD: SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: INAPAM

1 DE 4

NO. DE		DESCRIPCIO	DN .	,	ESTADO			SPONSABLE DEL B
CONTROL	NOMBRE	MARCA	MODELO	No. DE SERIE	FISICO	ESPECIFICACIONES	COSTO	Y SU UBICACIÓN
001	ESCRITORIO SECRETARIAL	S/M	S/M	s/Ns	BUENO	METALICO CON MADERA	\$ 1,800.00	MARIA ISABEL DAVILA GARCIA MARIA ISABEL DAVILA
002	ARCHIVERO 4 GAVETAS	GEBASA	S/M	s/Ns	BUENO	METALICO	\$ 2,000.00	GARCIA MARIA ISABEL DAVILA
003	ARCHIVERO 3 GAVETAS	S/M	S/M	s/ns	REGULAR	METALICO CON MADERA	\$ 600.00	GARCIA
004	MAQUINA DE ESCRIBIR	OLIVETTI	S/M	s/NS	MAL ESTADO	BAJA	\$ 800.00	GARCIA
005	MESA DE TRABAJO	S/M	S/M	S/NS	REGULAR	COLOR BLANCO	\$ 400.00	MARIA ISABEL DAVILA GARCIA
006	SILLA APILABLE	S/M	S/M	s/NS	MAL ESTADO	BAJA	\$ 60.00	GARCIA
007	SILLA APILABLE	S/M	s/M	S/NS	MAL ESTADO	BAJA		GARCIA
008	SILLA APILABLE	S/M	S/M	S/NS	MAL ESTADO	BAJA		GARCIA
009	SILLA APILABLE	S/M	S/M	S/NS	REGULAR	BAJA		GARCIA
010	SILLA APILABLE	S/M	S/M	s/NS	MAL ESTADO	BAJA		GARCIA
011	SILLA APILABLE	S/M	S/M	S/NS	MAL ESTADO	BAJA		GARCIA
012	SILLA APILABLE	S/M	S/M	S/NS	MAL ESTADO	BAJA		GARCIA
013	SILLA APILABLE	s/M	S/M	S/NS	MAL ESTADO	ВАЈА		GARCIA

ELABORO

C. P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ
CONTRALOR INTERNO

Villa de Arringa. S.L.P. 2012-2015

Gobernamos con la cabeza y con el corazón

Vo. Bo.

C. LUCIA MACIAS D C. LUCIA MACIAS DELGADILLO COORDINADORA DE SMDIF

to the control of the	
	•
the control of the co	



RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA INAPAM DIF



2 DE _4_

DEPENDENCIA O UNIDAD: SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: INAPAM

NO. DE		DESCRIPCIO	N		ESTADO			SPONSABLE DEL B
CONTROL	NOMBRE	MARCA	MODELO	No. DE SERIE	FISICO	ESPECIFICACIONES	COSTO	Y SU UBICACIÓN
014	SILLA APILABLE	S/M	S/M	s/Ns	REGULAR	METALICO CON NEGRO	\$ 60.00	GARCIA
015	SILLA APILABLE	S/M	S/M	s/Ns	MAL ESTADO	BAJA	\$ 60.00	GARCIA
016	SILLA APILABLE	S/M	S/M	S/NS	REGULAR	METALICO CON NEGRO	\$ 60.00	GARCIA MARIA ISABEL DAVILA MARIA ISABEL DAVILA
017	SILLA APILABLE	S/M	S/M	s/Ns	REGULAR	METALICO CON NEGRO	\$ 60.00	
018	ESCRITORIO GRANDE	STEELE	S/M	S/NS	BUENO	DOS CAJONES DE MADERA	\$ 2,000.00	
019	MAQUINA DE ESCRIBIR	OLYMPIA	S/M	s/NS	MAL ESTADO	NO FUNCIONA	SIN VALOR	GARCIA
020	RELOJ DE CERAMICA	INAPLEN	S/M	s/Ns	MAL ESTADO	BAJA	\$ 100.00	
021	RELOJ DE PARED	GOLDEN	S/M	S/NS	BUENO	BAJA	\$ 80.00	
022	RADIOGRABADORA	QUANTUM EX	J712CD	s/Ns	MAL ESTADO	BAJA	\$ 300.00	GARCIA
023	CAJONERA	S/M	s/M	S/NS	BUENO	CON 4 CAJONES	\$ 200.00	GARCIA
024	7 CONTENEDORES	S/M	S/M	S/NS	BUENO	BAJA	\$ 10.00	GARCIA
025	4 MACETAS	S/M	s/M	S/NS	BUENO	BAJA	\$ 20.00	GARCIA
026	9 MACETAS	S/M	s/M	S/NS	BUENO	BAJA	\$ 30.00	1

C. P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ
CONTRALOR INTERNO

LABORO

Vilta de Arriago, S.L.P. 2012-2015

Gobernamos con la cabeza y con el corazón Vo. Bo.

	•	•				· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
					• •		-	•
							•	
	•							
•								
				•	•	3.		
							•	
	and the second second second			•				
		· .		•				
•				-				
		•						
•								
		-		•				
-								
,			1				•	,
		•		4 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 -				•
•	Section 1					1.1	ř	
				* • •				
		•						
		-				•		*
		•						
	•	•	*.					
· ·							· •	
			* *	. *	•	*		
	•							
			•		•		•	
		•	• • • • • •					
		· · ·	1 4					
	•							
	•			•				
							••	
						,		
	- · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			•		•	<u>.</u>	
		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	•		•	•		
					•			
•	\$	•	*	•				
		•				•	. :	
•			•		•	•	,	
				•		•		
		and the second						••
			•	·	-	•		
	•		•				•	
						•		
				•				
		• • • • • • • • • • • • • • • • • • •		•				
				•		•		
								÷
	• • • • • •	•				•		
			•		•			
	·							
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	•						
		1 1		r į		f . ,		•
-	-							
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		•					and the second s	



RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA INAPAM DIF



_3_DE _4_

DEPENDENCIA O UNIDAD: SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: INAPAM

NO. DE		DESCRIPCIO	N		ESTADO				SPONSABLE DEL B
CONTROL	NOMBRE	MARCA	MODELO	No. DE SERIE	FISICO	ESPECIFICACIONES	С	OSTO	Y SU UBICACIÓN
027	PIZARRON VERDE	s/M	S/M	s/NS	REGULAR	ВАЈА	\$	250.00	GARCIA
028	CESTO DE BASURA	s/M	s/M	S/NS	BUENO	BAJA	\$	30.00	GARCIA
029	ENGRAPADORA	RT	S/M	S/NS	BUENO	BAJA	\$	50.00	GARCIA GARCIA
030	PISTOLA DE SILICON	GLUE ENV	EC 280	s/NS	REGULAR	BAJA	\$	30.00	GARCIA
031	CUNTENEDUR TIPU TUPERWARE	STERILITE	S/M	S/NS	BUENO	BAJA	\$	50.00	GARCIA
032	ENMICADORA	GBC	DOCUSE AL95	JGM0300	BUENO		\$	700.00	MARIA ISABEL DAVILA GARCIA MARIA ISABEL DAVILA
033	3 JUEGOS DE MEMORIAS	BIRJAN	s/M	s/NS	BUENO	CON 78 CARTAS C/JUEGO	\$	100.00	GARCIA
034	NACIMIENTO	HOLIDAY LIME	S/M	s/ns	REGULAR	ВАЈА	\$	120.00	
035	SILLA SECRETARIAL	S/M	S/M	S/NS	BUENO	·	\$	150.00	GARCIA
036	SELLO CHICO DE AFILACION		S/M	S/NS	REGULAR	DE MADERA Y PLASTICO	\$	80.00	MARIA ISABEL DAVILA GARCIA
037	SELLO INAPAM	s/M	S/M	S/NS	BUENO		\$	70.00	
037	COJIN	A20R	s/M	S/NS	BUENO		\$	10.00	
039	2 MACETEROS COLGANTES		S/M	s/NS	BUENO	BAJA	\$	30.00	GARCIA

ELABORO

C. P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ
CONTRALOR INTERNO



Gobernamos con la cabeza y con el corazón

Vo. Bo.

				¥	•				
		•				•			
					•				
•									
	. :				•		•		
				• •			•		
	*			••	., •				,
*.					·	•			
		•	t					•	
			• •			•	•		
						•			
•	÷			*		• •	•		· .
				· . •			•		
						•			
	-		<u></u>	,					
			•		•	•			
• • •			•		•			÷	
v				·		*			*
		•							
			-						
		-			•	•			
									·
	٠.	•				. •			
			•		•				
				•					al .
			•		•		• .	•	
		÷	•		•				
,			•			- 1	•	:	
					•		•		,
		•	• • •		•			·	
	•	•		•					
					•	•			•
			:						į
	· .		•			•	•		
				•		,	•	· ·	
	• •						•	: · .	
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·								
								: ·	
	,					. * .		: ·	
				•		. * .		: ·	
						. • .		: · . ·	
						. • .		:	
						. • .		: - - -	
						. • .		: ·	
						. • .		•	
						. • .			
								1. e.	
								1. e.	
								1. e.	
								1. e.	
								1. e.	
								1. e.	
								1. e.	
				.20				1. e.	
				.20				1. e.	
				.20				1. e.	



RELACION DÊL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA INAPAM DIF



DEPENDENCIA O UNIDAD: SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: INAPAM

NO. DE		DESCRIPCI	ON		ESTADO		1	SPONSABLE DEL B
CONTROL	NOMBRE	MARCA	MODELO	No. DE SERIE	FISICO	ESPECIFICACIONES	COSTO	Y SU UBICACIÓN
040	GUI POR UNA CULTURA DEL ENVEJECIMIENTO	S/M	S/M	S/NS	BUENO	BAJA	SIN VALOR	GARCIA
041	GRAPADORA	ACMÉ	SIVRINOLINE	S/NS	MAL ESTADO	BAJA	SIN VALOR	GARCIA
042	PERFORADORA	ACC	278	 	MAL ESTADO		SIN VALOR	GARCIA
043	32 SILLA DE PLASTICO	s/M	S/M	s/NS	BUENO	BAJA	\$ 60.00 C/U	GARCIA

ELABORO

C. P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ
CONTRALOR INTERNO

Villa de Artinga, S.L.P. 2012-2015

Gobernamos con la cabeza y con el corazón

Vo. Bo.

C. LUCIA MACIAS D C. LUCIA MACIAS DELGADILLO COORDINADORA DE SMDIF

1
,
•
•



RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA INFANCIA Y FAMILIA



DEPENDENCIA O UNIDAD: SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA

UNIDAD ADMINISTRATIVA:

INFANCIA & FAMILIA

_1_DE _1_

NO. DE		DESCRIPCIO	ON		ESTADO				RESPONSABLE DEL
				No. DE					BIEN Y SU
CONTROL	NOMBRE	MARCA	MODELO	SERIE	FISICO	ESPECIFICACIONES	C	COSTO	UBICACIÓN
						METALICO C/ MADERA 3			JOSE LUIS ZUÑIGA
001	ESCRITORIO	S/M	S/M	S/NS	REGULAR	CAJONES	\$ ·	1,300.00	VAZQUEZ
				_			١.		JOȘE LUIS ZUÑIGA
002	ARCHIVERO DE MADERA	S/M	S/M	S/NS	BUENO	DE 3 CAJONES COLOR BEIGE	\$	1,800.00	VAZQUEZ
		C (2.4		c /NC	DECLUAR.	BAJA	\$	450.00	JOSE LUIS ZUÑIGA
003	SILLA SECRETARIAL	S/M	S/M	s/Ns	REGULAR	DAJA	<u> </u>	430.00	VAZQUEZ
	CILLA CECCETADIAI	CINA	5/84	s/ns	REGULAR	BAJA	\$	300.00	JOSE LUIS ZUÑIGA
004	SILLA SECRETARIAL	S/M	S/M	3/143	REGULAR		Ľ.	300.00	VAZQUEZ
		0.00		s tus		DE MADERA C/3	_	350.00	JOSE LUIS ZUNIGA
005	ESTANTERO DE PARED	S/M	S/M	S/NS	BUENO	COMPARTIMIENTOS	\$	350.00	VAZQUEZ
			DIGITAL	0014 5750 04	D. 1510	501.00.05165	\$	200.00	JOSE LUIS ZUNIGA
006	TELEFONO DIGITAL	ALCATEL	SECRET	0011 5769 04	BUENO	COLOR BEIGE	>	200.00	VAZQUEZ
007	CESTO DE BASURA	S/M	S/M	S/NS	BUENO	BAJA	\$	30.00	JOSE LUIS ZUÑIGA
007	CESTO DE BASONA	3/101	3/141	3/143	BOLIVO	0,13,1	Ľ.		' VAZQUEZ JOSE LUIS ZUÑIGA
	6511.0	TRODAT	DDINITY 4027	C/NIC	BUENO		\$	350.00	
008	SELLO	TRODAT	PRINTY 4927	s/Ns	BOENO		7	330.00	VAZQUEZ JOSE LUIS ZUÑIGA
009	TUERAS	MAPED	STÀINLESS	S/NS	BUENO	BAJA	\$	25.00	
009	TIJERAS	WATED	JIAMELSS	3/143	DOLIVO		<u> </u>		VAZQUEZ JOSE LUIS ZUÑIGA
010	GRAPADORA	PEGASO	204	S/NS	REGULAR	BAJA	\$	30.00	VAZQUEZ
J	GRAI ADORA	120/30	201				Ť	-	JOSE LUIS ZUNIGA
011	PERFORADORA	PEGASO	303	S/NS	REGULAR	BAJA	\$	180.00	
			 	•	MAL		Ė		JOSE LUIS ZUÑIGA
012	PORTAPLUMAS	s/M	S/M	S/NS		BAJA	\$	20.00	
012	PORTAPLUMAS \	S/M	S/M	S/NS	ESTADO	DAJA	\$	20.00	VAZQUEZ

ELABORO

C. P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ
CONTRALOR INTERNO

Villa de Artinja, S.L.P. 2012-2015

Gobernamos con la cabeza y con el corazón

Vo. Bo.

LUCIA MACIAS D LUCIA MACIAS DELGADILLO COORDINADORA DE SMDIF

		•
		• •
	e e	
	r	
		•
•		,
		•
:		•
		•
4		
	•	
		r
•		
		•
•	* *	•
1	•	
	•	
	a r	
· .		•
•		
		•
: ·		•
		•
•		
		•
	٠ .	
		* · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	·	•
••		•
-		
		;
		;

DIF Estatal

GOBIERNO DEL ESTADO

RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA RECEPCION SMDIF



1 DE _3_

DEPENDENCIA O UNIDAD: SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA

UNIDAD ADMINISTRATIVA:

RECEPCION

NO. DE		DESCRIPCIO	N		ESTADO		Π		SPONSABLE DEL BI
CONTROL	NOMBRE	MARCA	MODELO	No. DE SERIE	FISICO	ESPECIFICACIONES		COSTO	Y SU UBICACIÓN
									MA. EULALIA
001	VIDEO CASETERA	PANASONIC	NO.PV-V4021	LO1A50596	OBSOLETO		\$	250.00	GUTIERREZ RIVERA
		DUU CO						•	MA. EULALIA
002	TELEVISION	PHILCO	MT21025	S/NS	REGULAR	21 PULGADAS	\$, 600.00	GUTIERREZ RIVERA
003	SOPORTE PARA TELEVISION	S/M	S/M	S/NS	BUENO		\$	150.00	GUTIERREZ RIVERA
1		KONICA				SE ENCUENTRA			MA. EULALIA
004	COPIADORA	MINOLTA	BIZHUB184	ADXTOP1000281	BUENO	EMBARGADO	\$	12,574.00	GUTIERREZ RIVERA
					BUENO	SE ENCUENTRA	Ι.		IVIA. EULALIA
005	CPU	GATEWAY	310	1100393589	BUEINU	EMBARGADO	\$	12,000.00	GUTIERREZ RIVERA
		GATEWAY			BUENO	SE ENCUENTRA			MA. EULALIA
006	MOUSE	GATEWAT	S/M	HCA40307471	BOENO	EMBARGADO	\$	80.00	GUTIERREZ RIVERA
007	MODEM	2 WIRE	4011G	16111A024096	BUENO	PROPIEDAD DE TELMEX			MA. EULALIA GUTIERREZ RIVERA
008	IMPRESORA	НР	1102W	VNB3245519	BUENO		\$	1,700.00	MA. EULALIA GUTIERREZ RIVERA
•						SE ENCUENTRA			MA. EULALIA
009	PARA DE BOCINAS	GATEWAY	G-MAX2000	51030244T8	BUENO	EMBARGADO	\$	100.00	GUTIERREZ RIVERA
						SE ENCUENTRA			IVIA. EULALIA
010	CARGADOR P/BOCINAS	GATEWAY	S/M	S/NS	BUENO	EMBARGADO	\$	30.00	GUTIERREZ RIVERA
011	TELEFONO DIGITAL	KINGTEL	KT 4118TS	7.50E+12	BUENO		\$	100.00	GUTIERREZ RIVERA
			 			SE ENCUENTRA			MA. EULALIA
012	PANTALLA LCD	GATEWAY	FPD1530	ULSO22000112	BUENO	EMBARGADO	\$	2,000.00	GUTIERREZ RIVERA

ELABORO

C. P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ
CONTRALOR INTERNO

Villa de Artiorpa, S.L.P. 2012-2015

Gobernamos con la cabeza y con el corazón

Vo. Bo.



RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA RECEPCION SMDIF



DEPENDENCIA O UNIDAD: SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA

UNIDAD ADMINISTRATIVA:

RECEPCION

2 DE _3_

NO. DE		DESCRIPCIO	N		ESTADO				SPONSABLE DEL BI
CONTROL	NOMBRE	MARCA	MODELO	No. DE SERIE	FISICO	ESPECIFICACIONES	C	OSTO	Y SU UBICACIÓN
013	UÑERA	DELTA	S/M	s/ns	BUENO	ВАЈА	\$	10.00	GUTIERREZ RIVERA
014	ENGRAPADORA .	PILOT	S/M	S/NS	BUENO	ВАЈА	\$	150.00	GUTIERREZ RIVERA
015	PIZARRON DE CORCHO	S/M	s/M	S/NS	ROTO	DESCARAPELADO	SIN V	/ALOR	GUTIERREZ RIVERA
016	TARJETERO	S/M	S/M	S/NS	MAL ESTAD	BAJA	\$	100.00	MA. EULALIA GUTIERREZ RIVERA
007	PORTA CLIP	s/M	s/M	S/NS	MAL ESTAD	BAJA	\$	5.00	MA. EULALIA GUTIERREZ RIVERA
018	BOTE DE BASURA					ВАЈА	\$	15.00	MIA. EULALIA GUTIERRES RIVERA
019	VITRINA DE PLASTICO C/S CAJONES	CLASSIC CUT CL300	s/M	s/NS	BUENO		\$	300.00	MA. EULALIA GUTIERRES RIVERA
020	GUILLOTINA	S/M	S/M	s/Ns	REGULAR	•	\$	550.00	MA. EULALIA GUTIERRES RIVERA
021	ESCRITORIO P/COMPUTADORA	S/M	S/M	S/NS	REGULAR		\$	800.00	MA. EULALIA GUTIERRES RIVERA
022	ESCRITORIO P/COPIADORA	VICA	INOVA GOLD	054BA802467	BUENO	PARA 5 CONTACTOS	\$	400.00	GUTIERRES RIVERA
023	REGULADOR	S/M	S/M	S/NS	REGULAR	COLOR NEGROC/3 ASIENTOS(EMBARGADO)	\$	100.00	MA. EULALIA GUTIERRES RIVERA
024	SILLA TUBULAR C/3 ASIENTOS	WALTHAM	S/M	S/NS	BUENO	COLOR BLANCO	\$	900.00	MA. EULĀLIA GUTIERRES RIVERA
025	RELOJ DE PARED	GATEWAY	SK-9920	C711542	MAL ESTADO	NO FUNCIONA	\$	120.00	MA. EULALIA GUTIERRES RIVERA

ELABORO

C. P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ
CONTRALOR INTERNO

Villa de Arriaga. S.L.P. 2012-2015

Gobernamos con la cabeza y con el corazón

Vo. Bo.

C. LUCIA MACIAS D C. LUCIA MACIAS DELGADILLO COORDINADORA DE SMDIF

•					
r	•			•	•
			•	,	
	•	•			
	-				
					,
					·
		•		· .	1
	:				•
					• .
				* **	
			7		
		·		•	
	• • •				
	,	•			•
	•				
	· ·				
	•		. 7	•	
	•				
· ·					
		•			
			•		
	•			•	
		:			
					•
	•	• .			•
				•	
•					
				ů.	
					•
		•	•	* •	•
				,	
	• •				•
					•
	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •			• ,	
					•
				-	
				•	•
	•				
	*	•		•	•
	•	\$			
•	•	•			
		•	•		
	·		•		
				•	
		•			
•	* •	•			
		•			
•	• * .				
		<i>:</i>			
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •				• • • •
	•				•
		s .			
	•	***		•	
		· · ·		·	
				'	
		•			
	,	, ,	,		
	•			* .	
• · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		•			
		•			
				*	
	•	•			
			•		
	•				•
	•	•			
				·	
	•		-	•	•
				•	
					•
	•			•	
	•				
					4
	•				
And the second of the second o				1	
					•
•					



RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA RECEPCION SMDIF



3 DE <u>3</u>

DEPENDENCIA O UNIDAD: SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA

UNIDAD ADMINISTRATIVA:

RECEPCION

NO. DE		DESCRIPCIO	N		ESTADO				SPONSABLE DEL BII
CONTROL	NOMBRE	MARCA	MODELO	No. DE SERIE	FISICO	ESPECIFICACIONES	С	OSTO	Y SU UBICACIÓN
****		•				SE ENCUENTRA			MA. EULALIA
026	TECLADO	GATEWAY	SK-9920	C711542	MAL ESTAD	EMBARGADO	SIN Y	VALOR	GUTIERREZ RIVERA
									IVIA. EULALIA
027	PORTA TRIPTICO	S/M	S/M .	S/NS	REGULAR	BAJA	\$	15.00	GUTIERREZ RIVERA
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	†							MA. EULALIA
028	TABLONES DE MADERA	S/M	s/M	S/NS	BUĖNO	PARA PERIODICO MURAL	\$	160.00	GUTIERREZ RIVERA
		<u> </u>		U62238L9J244		SE ENCUENTRA			MA. EULALIA
029	IMPRESORA	BROTHER	MFC-9010 CN	833	BUENO	EMBARGADO	\$	7,769.00	GUTIERREZ RIVERA
							1		MA. EULALIA
030	3 BANCAS	s/M	s/M	S/NS	BUENO		\$	2,400.00	GUTIERREZ RIVERA
		 							JUAN DE LA ROSA
035	5 BANCOS	MAX BORIS	s/M	S/NS	BUENO		\$	250.00	GALVAN

ELABÓRO

C. P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ
CONTRALOR INTERNO

Villa de Arriaga. S.L.P. 2012-2015

Gobernamos con la cabeza y con el corazón

Vo. Bo.

C. LUCIA MACIAS O C. LUCIA MACIAS DELGADILLO COORDINADORA DE SMDIF

		,			
	•	<u> </u>			
		1			
					•
		•			
		• •			
		•			
				•	
		:			•
			,		
	,				
	•		* * * * * * * * * * * * * * * * * * *		
			†		· .
					•
•					
				e de la companya de l	
			,		
gen in the second of the secon				•	
				•	
					- '
				±	
		•			
		-			
			· · ·	•	
		•			
		•			
•					
•					



RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA JURIDICO



1 DE 1

GARCIA

J. SANTOS ALMENDAREZ

GARCIA

J. SANTOS ALMENDAREZ

GARCIA

J. SANTOS ALMENDAREZ

GARCIA

DEPENDENCIA O UNIDAD: SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA

HP

HΡ

S/M

TRODANT

PAVILION

PAVILION

S/M

S/M

UNIDAD ADMINISTRATIVA: JURIDICO

MOUSE OPTICO

CAJA DE DISKETTES

TECLADO

SELLO

1005

006

007

008

RESPONSABLE DEL BIEN **ESTADO** NO. DE DESCRIPCION **ESPECIFICACIONES** COSTO Y SU UBICACIÓN No. DE SERIE CONTROL **MODELO FISICO** NOMBRE **MARCA** J. SANTOS ALMENDAREZ 500.00 S/NS REGULAR **GARCIA** 001 LIBRERO DE MADERA S/M S/M **DESCARAPELADO Y** J. SANTOS ALMENDAREZ \$ 200.00 MAL ESTADO CIONES INSERVIBLES S/M S/M S/NS GARCIA 002 ESCRITORIO J. SANTOS ALMENDAREZ **BAJA** \$ 30.00 BUENO SABLON 3030 S/NS CESTO DE BASURA GARCIA 1003 J. SANTOS ALMENDAREZ 1.500.00 ΗР K34706FP REGULAR PAVILION MX **GARCIA** 004 lceu. J. SANTOS ALMENDAREZ

REGULAR

BUENO

BUENO

BUENO

BAJA

34028194

S/NS

S/NS

BN33207635

ELABORO

C. P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ
CONTRALOR INTERNO

Villa de Arriaga, S.L.P. 2012-2015

Gobernamos con la cabeza y con el corazón

Vo. Bo.

SIN VALOR

180.00

100.00

300.00

\$

\$

		•	•	-	4.
	•				
	* .				
			• •	·	
				•	
				,	
			•		
	•		. :	*a	
		* * * * * * * * * * * * * * * * * * * *	•		-
			40	,	
		•	•		
		-			
			•		
	`,				
•	·				
				•	
			•		
		•			• •
				•	
				•	٠.
	. •				
				•	
			•		
					. 1
	And the second second		,	•	
			•		
g.					
		•			
	•	3			
	,				
			•		
		÷			
				,	
			and the second		
	**	. · · .		•	

DIF Estatal SAN LUIS POTOSI

GOBIERNO DEL ESTADO

RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA ALIMENTARIOS



<u>1</u> DE <u>2</u>

DEPENDENCIA O UNIDAD: SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA

UNIDAD ADMINISTRATIVA:

PROGRAMAS ALIMENTARIOS

	VIINISTRATIVA. <u>INCOM.</u>	DESCRIPCION			ESTADO				RESPONSABLE DEL BIEN Y
NO. DE		MARCA	MODELO	No. DE SERIE	FISICO	ESPECIFICACIONES	<u> </u>	COSTO	SU UBICACIÓN
CONTROL	NOMBRE				REGULAR	CON 4 CAJONES	\$	1,500.00	ABEL SANABRIA VERGARA
001	ESCRITORIO	S/M	S/M	3,113	REGULAR	CON 2 CAJONES	\$	1,500.00	ABEL SANABRIA VERGARA
002	ESCRITORIO	S/M	S/M	S/NS	REGULAR		\$	200.00	ABEL SANABRIA VERGARA
003	LIBRERO DE MADERA CAFÉ	s/M	- S/M	3/103	BUENO		\$	1,000.00	ABEL SANABRIA VERGARA
004	BASCULA		MM5SIR		REGULAR		\$	200:00	ABEL SANABRIA VERGARA
005	BASCULA		MM5SIR		REGULAR		\$	200.00	ABEL SANABRIA VERGARA
006	BASCULA	OFFICE MAX	MM5SIR S/M	S/NS	BUENO	BAJA	\$	25.00	ABEL SANABRIA VERGARA
007	TABLA PARA ESCRIBIR		S/M	s/NS	BUENO	BAJA	\$	25.00	ABEL SANABRIA VERGARA
008	TABLA PARA ESCRIBIR	OFFICE MAX		s/NS	BUENO	BAJA	\$	45.00	ABEL SANABRIA VERGARA
009	ENGRAPADORA	ACME	S/M		REGULAR	CON 4 CAJONES	\$	1,500.00	ABEL SANABRIA VERGARA
010	LOCKER	S/M	S/M DIGITAL	S/NS 21 0011576			\$		ABEL SANABRIA VERGARA
011	TELEFONO ALCATEL	ALCATEL	SECRET S/M	90548 S/NS	BUENO	BAJA	\$		ABEL SANABRIA VERGARA
012	SELLO C/COJIN	S/M	S/M			DE 2METROS	\$	60.00	ABEL SANABRIA VERGARA
013	ESTADIMETRO DE PARED	DIA	S/M	S/NS	REGULAR	DE ZIVILTINOS	17		

ELABORQ

C. P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ
CONTRALØR INTERNO

Villa de Artisqu. S.L.P. 2012-2015

Gobernamos con la cabeza y con el corazón

Vo. Bo.

			•	
		10 pt		
				* * * * * * * * * * * * * * * * * * *
				•
		•	;	
	•			•
	•			
	,		:	
				•
•				
		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
,				·*.
		•	a.	
			· ·	
			•	•
				•
		: .		
		•		
			•	
	•		•	
			ŧ	
		•	•	
		•	,	
		·		
4		The state of the s		,
		•		,
				. ·
				, '
			•	
			, n	
			, n	



RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA ALIMENTARIOS



2 DE _2_

DEPENDENCIA O UNIDAD: SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA

UNIDAD ADMINISTRATIVA:

PROGRAMAS ALIMENTARIOS

NO. DE		DESCRIPCION			ESTADO			RESPONSABLE DEL BIEN Y
CONTROL	NOMBRE	MARCA	MODELO	No. DE SERIE	FISICO	ESPECIFICACIONES	соѕто	SU UBICACIÓN
014	SUMADORA DIGITAL	CITIZEN	CX808	5003763	MALO		\$ 450.00	ABEL SANABRIA VERGARA
	PORTA LAPIZ	MAPED	S/M	s/NS	BUENO	BAJA	\$ 30.00	ABEL SANABRIA VERGARA
	MAQUINA DE ESCRIBIR	OLIVETTI	ET1250MD	386587	REGULAR		\$ 1,300.00	ABEL SANABRIA VERGARA
	SILLA SECRETARIAL	s/M	S/M	s/NS	BUENO	BAJA	\$ 160.00	ABEL SANABRIA VERGARA
018	SILLA SECRETARIAL	S/M	S/M	s/ns	REGULAR	BAJA	\$ 100.00	ABEL SANABRIA VERGARA
019	SILLA SECRETARIAL	S/M	S/M	s/ns	MALO	BAJA	SIN VALOR	ABEL SANABRIA VERGARA
020	CESTO DE BASURA	S/M	S/M	S/NS	BUENO	BAJA	\$ 30.00	ABEL SANABRIA VERGARA

ELABORØ

C. P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ

CONTRALOR INTERNO

Villa de Arringa, S.L.P. 2012-2015

Gobernamos con la cabeza y con el corazón

LUCIA HACIASD

		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
			•	•
•				
				·
				*
			: · ·	
· .				
				•
		•		•
			•	
		* * * * * * * * * * * * * * * * * * *		
			*	
		•		•
	.			
			•	
		•		
*		•		y
			•	
	,		•	
				•
		•		, · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
			•	~
			'	
			•	•
				•
•	,			
		•		
			× •	
	÷	•		
		·		
+ 1				•



RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA · ADQUISICION DE UNIDAD BASICA DE REHABILITACION



1 DE 1

DEPENDENCIA O UNIDAD: SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: UNIDAD BASICA DE REHABILITACION "UN MUNDO A MI TAMAÑO"

	DI	SCRIPCION	•		ESTADO		RESPONSABLE DEL
NO. DE				No. DE	ESTADO	ESPECIFICACIONES	BIEN Y SU
CONTROL	NOMBRE	MARCA	MODELO	SERIE	FISICO		UBICACIÓN
UBR001	MESA DE MADERA	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	CHICAS USO DE COMPRESERO CHICO	PSIC. J. RAMON OLVERA
UBR002	MESA DE MADERA	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	USO DE PARAFINERO	PSIC. J. RAMON OLVERA
UBR003	COLCHON	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	INDIVIDUAL AZUL	PSIC. J. RAMON OLVERA
UBR004	BANDEJA DE PLASTICO	S/M	S/M.	S/S	BUEN ESTADO	ULTRASONIDO	PSIC. J. RAMON OLVERA
UBR005	ESCRITORIO DE 2 CAJONES	S/M	S/M	· S/S	BUEN ESTADO	***	PSIC. J. RAMON OLVERA
UBR006	MESA PARA COMPUTADORA	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BLANCA CON ORILLA NEGRA	PSIC. J. RAMON OLVERA
UBR007	COMPUTADORA LG	LG	S/M	S/S	BUEN ESTADO	AZULES .	PSIC. J. RAMON OLVERA
UBR008	SCANER CAMA PLANA	BENQ	SCANER 500	1759	BUEN ESTADO	COLOR GRIS TAPA BLANCA	PSIC. J. RAMON OLVERA
UBR009	2 BOCINAS	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
UBR010	MOUSE CON TAPETE	EASY LINE	S/M	S/S	BUEN ESTADO	GRIS/NEGRO	PSIC. J. RAMON OLVERA
UBR011	1 BOTE DE BASURA	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
UBR012	2 PERSIANAS	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
UBR013	2 PERSIANAS	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
UBR014	2 REGULADORES	STEREN	920-050	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
UBR015	4 DETECTORES DE HUMO	S/M .	S/M	S/S	BUEN ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
UBR016	EXTENSION	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
UBR017	SELLO DE UBR	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
UBR018	SEÑALITICA DE RUTA DE EVACUAÇION	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
UBR019	REGULADOR	HUEROA	S/M	S/S	BUEN ESTADO	COLOR BLANCO,	PSIC. J. RAMON OLVERA
UBR020	PLANTOSCOPIO	ORTIZ	903	40004532	BUEN ESTADO	COLOR BLANCO	PSIC. J. RAMON OLVERA

C.P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ

CONTRALOR INTERNO

Villa de Arriaga S.L.P. 2012-2015

Gobernamos con la cabeza y con el corazón

Vo.Bo.

•	:
•	
	•
·	
·	
William Committee the Committee of the C	
<u>-</u>	
·	
•	
•	
•	
•	•
w. w.	
•	

. ₩	
	.*
	·



RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA DONACIONES SMDIF.



DEPENDENCIA O UNIDAD: <u>SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA</u> UNIDAD ADMINISTRATIVA: <u>UNIDAD BASICA DE REHABILITACION "UN MUNDO A MI TAMAÑO"</u> 1 DE 1_

NO. DE	D	ESCRIPCION			ESTADO		RESPONSABLE DEL BIEN
CONTROL	NOMBRE	MARCA	MODELO	No. DE SERIE	FISICO	ESPECIFICACIONES	Y SU UBICACIÓN
	MESA DE TRATAMIENTO C/COLCHON	S/M	1.82X.83X.75	S/S	BUEN ESTADO	BASE DE MADERA NATURAL	PSIC. J. RAMON OLVERA
	MESA DE TRATAMIENTO C/COLCHON	S/M	.49X2.00X1.20	S/S	BUEN ESTADO	C/COMPARTIMENTOS	PSIC. J. RAMON OLVERA
DONA003	ESPEJO - BARRAS ADULTO	S/M	1.56X.60	S/S	BUEN ESTADO	EN MARCO DE ALUMINIO	PSIC. J. RAMON OLVERA
DONA004	ESPEJO - BARRAS INFANTIL	S/M	1.25X.60	S/S	REGULAR	SUPERIOR IZQ. ASTILLADO	PSIC. J. RAMON OLVERA
DONA005	ESPEJO - AREA MECANO	S/M	1.20X2.00	S/S	BUEN ESTADO	EN MARCO DE ALUMINIO	PSIC. J. RAMON OLVERA
	CUÑA GRANDE	S/M	S/M	S/S		FORRADA ESPONJA VINIL AZUL	PSIC. J. RAMON OLVERA
	CUÑA GRANDE	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	FORRADA ESPONJA VINIL AZUL	PSIC. J. RAMON OLVERA
DONA008	ROLLO	S/M	.50X.59	S/S	BUEN ESTADO	FORRO ESPONJA VINIL AZUL	PSIC. J. RAMON OLVERA
DONA009	ROLLO	S/M	.30X.59	S/S	BUEN ESTADO	FORRO ESPONJA VINIL AZUL	PSIC. J. RAMON OLVERA
DONA010	ROLLO	S/M	.52X.59	S/S	BUEN ESTADO	FORRO ESPONJA VINIL AZUL	PSIC. J. RAMON OLVERA
DONA011	2 POLAINAS DE 500 GRS.	ZEPEDA	S/M	S/S		LONA NEGRA C/MORADO	PSIC. J. RAMON OLVERA
DONA012	2 POLAINAS DE 1000 GRS.	ZEPEDA	S/M	S/S	BUEN ESTADO	LONA NEGRA C/AMARILLO	PSIC. J. RAMON OLVERA
DONA013	2 PESAS DE 500 GRS	ACOSTA	S/M	\$/S	BUEN ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
DONA014	2 PESAS DE 1000 GRS.	ACOSTA	S/M	S/S	BUEN ESTADO		PSIC, J. RAMON OLVERA
DONA015	2 PESAS DE 2000 GRS.	ACOSTA	S/M	S/S	BUEN ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
DONA016	JUGUETERO	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	MADERA NATURAL	PSIC. J. RAMON OLVERA
DONA017	TUPPERWARE C/TAPA AZUL	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
DONA018	TUPPERWARE C/TAPA AZUL	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
DONA019	63 CONOS DE PLÁSTICO	TERMALATO	WHITEHALL	S/S	BUEN ESTADO	DE COLORES AZUL Y ROJO	PSIC. J. RAMON OLVERA
DONA020	69 CONOS DE CARTÓN	S/M	S/M	S/S	REGULAR	MALTRATADO POR EL USO	PSIC. J. RAMON OLVERA
DONA021	2 CILINDROS DE CARTÓN	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
DONA022	CAJA CON NÚMEROS	SIM	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
DONA023	ABACO /	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA

C.P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ

CONTRALOR INTERNO

Villa de Arringa, S.L.P. 2012-261

Gobernamos cun la çabeza y con el corazón

Vo.Bo.





RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA ADQUISICIONES SMDIF.

DEPENDENCIA O UNIDAD: SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: UNIDAD BASICA DE REHABILITACION "UN MUNDO A MI TAMAÑO"

_1_DE _4_

NO. DE		DESCRIPCION			ESTADO		RESPONSABLE DEL BIEN
CONTROL	NOMBRE	MARCA	MODELO	No. DE SERIE	FISICO	ESPECIFICACIONES	Y SU UBICACIÓN
SMDIF001	COMPRESERO	HYDROCOLLATOR	S/M	16396	BUEN ESTADO	TAMAÑOS	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF002	5 GARRAFONES BONAFONT	BONAFONT	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF003	ELECTROESTIMULADOR	LUMI TENS	SW-1000	S/S	BUEN ESTADO	FRECUENCIA MÁXIMA DE 150 Hz.	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF004	LAMPARA DE RAYOS INFRARROJOS	S/M	S/M	245-34990	BUEN ESTADO	METALICA CROMADA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF005	2 BIOMBOS	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	CROMADOS CON CORTINAS AZULES	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF006	4 ALMOHADAS	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF007	2 ALMOHADAS	FASHION CORP HOLLANDER HOME	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF008	1 ALMOHADA	S/M	· S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF009	5 TOALLAS CHICAS	HILASAL	VOILA	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF010	9 TOALLAS GRANDES	ALLEGRO E SAN MARCOS	INPERABLE	S/S	BUEN ESTADO	CONSTANTE USO COLOR AZUL	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF011	BICICLETA FIJA	MERCURIO	CICLO-SBELT	S/S	REGULAR	RESORTE ASIENTO MAL ESTADO	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF012	BOTIQUIN C/LLAVE	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF013	PAPELERA DE COLOR NEGRO	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF014	PORTALAPICERA	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF015	2 BOTES P/BASURA	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF016	PIZARRON PARA MENSAJES	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF017	ROLLO PAPEL CRAFT	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	ВАЈА	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF018	EXTINTOR	EXTICENTRO 911	S/M	S/S	BUEN ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF019	PERFORADORA	ACME LAMUSA	850E	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF020	PORTACLIPS	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	ВАЈА	PSIC. J. RAMON OLVERA

C.P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ

CONTRALOR INTERNO



Vo.Bo.

•
•
•
· ·
•
•
•
•
•
• .:
,
-
•
·
·
*
•
ř
,
•
•
·
•
•



GOBIERNO DEL ESTADO RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA ADQUISICIONES SMDIF.



DEPENDENCIA O UNIDAD: SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA

2_DE __4_

UNIDAD ADMINISTRATIVA: UNIDAD BASICA DE REHABILITACION "UN MUNDO A MI TAMAÑO"

DEPENDE	ADMINISTRATIVA: UNIDAD BASICA	DE REHABILITA	CION "UN MU	NDO A MI	<u>ramano"</u>		RESPONSABLE DEL BIEN
UNIDAD A	DMINISTRATIVA: UNIDAD BASICA	SCRIPCION			ESTADO		
NO. DE		MARCA	MODELO I	No. DE SERIE	FISICO	ESPECIFICACIONES	Y SU UBICACIÓN
CONTROL	NOMBRE		S/M	S/S	BUEN ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
	DESPACHADOR DE CINTA TYPE	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BA.IA	PSIC. J. RAMON OLVERA
	CAJA DE ACRÍLICO P/NOTAS	S/M	S/M	S/S	MAL ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
	2 REGULADORES DE VOLTAJE	COMPLET			BUEN ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF024	2 ESTANTES DE REJA AZUL	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF025	PIZARRON PARA MENSAJES	S/M	S/M		BUEN ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF026	1 JUEGO DE CARTAS P/ LOTERIA	S/M		S/S	BUEN ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF027	1 DOMINO	S/M		S/S	BUEN ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF028	1 CAJA BLANCA CON LETRAS	S/M		S/S	BUEN ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF029	1 TINA ROJA C/CUBOS TIPO LEGO	S/M ·		S/S	BUEN ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF030	JUEGO DE TE	S/M		S/S	MAL ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF031	LAPICERA	S/M		s/s			PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF032		S/M		s/s	BUEN ESTADO	-1	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF033	1 AJEDREZ	BIRJAN	WINDSOR	S/S	BUEN ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF034	5	S/M	S/M	s/s	BUEN ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF035		S/M	S/M	s/s	BUEN ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF036		RAVENSBURGER	DIFFERIX	S/S	BUEN ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
		FOTORAMA DE MEX	SELECCIÓN NAC.	S/S	BUEN ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF037		EDUTOYS	JUGANDO VOCALES	S/S	BUEN ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF038		FOTORAMA DE MEX	EL CHAVO	s/s	BUEN ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF039		CREATIVE TOYS	BALLON MATCH	S/S	BUEN ESTAD		PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF040		DESCUBRE	DESCUBRE TU CASA	S/S	BUEN ESTAD		PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF041	<u> </u>	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTAD		PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF042	TIPO LECO	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTAD		PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF043	<u> </u>	S/M	HOMBRE EN LA LUNA	A S/S	REGULAR	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF04	- 	S/M	S/M	S/S	MAL ESTADO	BAJA	FGIO. 3. TOMMON GEVETON
SMDIF04	GANSO	1	<u> </u>			_	

ELABORO

C.P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ

CONTRALØR INTERNO

Cobernames con la cabeza y con el corazón

Vo.Bo.

	, .							-
•			, · · · · · · · ·				•	
	•			•	•	.	*	
					•			
		•				•		٠
							·	
	*			•				•
			*			•		
						•		
	•						•	
٠.							• .	
		•			•	•	•	
٠,					•		•	
							•	
•	•	*	•					
	•							
						,		
			•	· *				
:								
		•. • •						
	· .		. +	*	•	1		
				÷		•		
				•			•	
		•						-
		•						
					••		•	
		•.		•				
				•				
50 5 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	: :							
, 4	1		e de la companya de			•	,	
		-				• .		
				•		-		
							•	
				* * * * * * * * * * * * * * * * * * *	•			
					•		•	
				·. · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		٠,		
		•			•			·
			and the second second					
•					•	1		
						•		
			• .					
,				•		•	•	
,					. •	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
			· , : .	*				
		· ·		•		•		
								•
			and the second second second		•	•		
					4		•	
.*							•	
		,						
	•					•	1	
,		•		•	•			
					•			
							·	
		- '.				e e e e e e e e e e e e e e e e e e e		
,		**	,					

DIF Estatal

GOBIERNO DEL ESTADO

RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA ADQUISICIONES SMDIF.



DEPENDENCIA O UNIDAD: <u>SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA</u>
UNIDAD ADMINISTRATIVA: <u>UNIDAD BASICA DE REHABILITACION "UN MUNDO A MI TAMAÑO"</u>

3 DE 4

NO. DE	D	ESCRIPCION			ESTADO		RESPONSABLE DEL BIEN
CONTROL	NOMBRE	MARCA MODELO		No. DE SERIE	FISICO	ESPECIFICACIONES	Y SU UBICACIÓN
	3 CARPETAS CON AROS	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF047	1 BLOCK DE DIBUJO	SCRIBE	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF048	1 ENGARGOLADO	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF049	JUEGO DEL GATO	PLAZA SESAMO	S/M	S/S	MAL ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF050	ENGARGOLADO	· S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF051	MANUAL 1	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF052	MANUAL 2	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF053	LIBRO SABER USAR EL LENGUAJE	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF054	MEXICO	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF055	MANUEL 3	S/M	.52X.59	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF056	GUIA PARA PADRES 1	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF057	GUIA PARA PADRES 2	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF058	GUIA PARA PADRES 3	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF059	NIÑOS, ADOLECENTES Y ADICCIONES	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF060	CARPETA	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF061	2 CAJAS DE CARBONCILLAOS	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF062	1 PORTACLIPS	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF063	PRUEBA PSICOLOGICA	MANUAL MODERNO	WISC-RM	S/S	BUEN ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF064	PRUEBA PSICOLOGICA	MANUAL MODERNO	HTP	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF065	SELLO	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF066	PORTAPAPELES NEGRO	·· _ S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF067	ARCHIVERO 4 CAJONES	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	DE MADERA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF068	PAPELERA AZUL /	__S/M		S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA

ELABORQ

C.P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ
CONTRALOR INTERNO

Villa de Arriaga, S.L.P. 2012-2015

Gobernamos con la cabeza y con el corazón

Vo.Bo.

CC. LUCIA MACIAS DELGADILLO
COORDINADORA DEL SMDIF

	-
	•
	٠.
	•
	,
	•
	•
	i i
	•
	· ·
in the second	
	•
	,
	•
	.
	•
	* .
	•
	•
	•
	•
	•

GOBIERNO DEL ESTADO



RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA ADQUISICIONES DEL SMDIF.



DEPENDENCIA O UNIDAD: <u>SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA</u>
UNIDAD ADMINISTRATIVA: <u>UNIDAD BASICA DE REHABILITACION "UN MUNDO A MI TAMAÑO"</u>

4 DE <u>4</u>

NO. DE	D	ESCRIPCION		:	ESTADO		RESPONSABLE DEL BIEN
CONTROL	NOMBRE	MARCA	MODELO	No. DE SERIE	FISICO	ESPECIFICACIONES	Y SU UBICACIÓN
SMDIF069	ESCRITORIO 2 CAJONES	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	DE MADERA Y METALICO	PSIC. J. RAMON OLVERA
	PORTALAPICES NEGRO	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF071	1 SILLA SECRETARIAL C/RUEDAS	S/M	S/M	S/S	MAL ESTADO	DE COLOR NEGRO .	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF072	VIDEO ME LO DIJO UN PAJARITO	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	ВАЈА	PSIC. J. RAMON OLVERA
	VIDEO LA FOTO DEL RECUERDO	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	ВАЈА	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF074	VIDEO DE CAPACITACION 1 Y 2	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	ВАЈА	PSIC. J. RAMON OLVERA .
SMDIF075	VIDEO EL ARBOL DE CHICOCA	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF076	VIDEO LA MEJOR SOLUCION	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
	VIDEO CLUB DE PADRES	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
	VIDEO VIOLENCIA FAMILIAR 1	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF079	VIDEO CLUB INFANTIL	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA .	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF080	VIDEO GEODINI / MATILE VIDEO ESTATAL DE SALUÐ Y-REPR.	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
	VIDEO PREVENCIONAS Y VIOLENCIA		S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA

ELABORO

C.P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DÍAZ CONTRALOR INTERNO Villa de Arriega. S.L.P. 2012-2015

Gobernamos con la cabeza y con el corazón

Vo.Bo.

C. LUCIA MACIAS DELGADILLO
COORDINADORA DEL SMDIF



DIF MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA, SAN LUIS POTOSI.

ACTAS CERTIFICADAS DE JUNTAS DE GOBIERNO DEL EJERCICIO 2014.

		•			
		٠.			
				•	
	•		•	· ·	
		•	S		
		*			
	•		* * * * * * * * * * * * * * * * * * *		
		* = ***		•	
					•
		2.50			
•		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	* *		
,				The state of the s	
,					
•					
			•		
				•.	
				,	
		•			
. ,		*	•		
I					
,			•		
		. •			
r L					
•					
ď ,					
*					
**			•		
		ہے و جیس ہو جی رکار	v. <u>s</u> . }e		
	1 ,			·	
•					
: •					





"2015, Año del Generalísimo José María Morelos y Pavón"

EL QUE SUSCRIBE LIC. ENRIQUE DE LA CRUZ RUIZ, SECRETARIO GENERAL CONSTITUCIONAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ARRIAGA, S. L. P., 2012 - 2015. CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO EN LA FRACCION VII DEL ARTICULO 78 DE LA LEY ORGANICA DEL MUNICIPIO LIBRE DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSI .S.L.P.

CÉRTIFICA

QUE LA PRESENTE COPIA FOTOSTATICA DE SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL SMDIF DE FECHA 13 DE MAYO DE 2014, LA CUAL CUENTA CON 3 (TRES) FOJAS UTILES, TAMAÑO CARTA, TOMADAS DE SU ORIGINAL CUYO DOGUMENTO TUVE A LA VISTA, CON EL QUE COTEJE CON LA PRESENTE COPIA FOTOSTATICA Y CONCUERDA FIEL Y EXACTAMENTE EN TODA Y CADA UNA DE SUS PARTES CON SU ORIGINAL, ENIFE DE LO CUAL SELLO Y RUBRICO LA PRESENTE CERTIFICACIÓN

SE EXTIENDE LA PRESENTE EN VILLA DE ARRIAGA, S. L. P. A. LOS 12 DÍAS DEL MES DE FEBRERO DE 2015.

ATENTAMENTE

"SUFRAGIO EFECTIVO, NO REELECCIO

SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ARRIAGA, S.L.P

LIC. ENRIQUE DE LA CRUZ RUIZ 2012-2015 SECRETARIO GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO

A STATE OF THE STA

SECF H. AYUI VILLA DE A 2



En el municipio de Villa de Arriaga, S.L.P. del Estado de San Luis Potosí, siendo las 12:00 horas del día 13 Mayo del 2014, reunieron en el domicilio ubicado en calle Porfirio Díaz #67 de la Cabecera Municipal y que corresponden a las oficinas del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa de Arriaga, S.L.P.; los C.C. Joaquín Negrete Domínguez Presidente Municipal de Villa de Arriaga, S.L.P.; Juana Lucia Jiménez Benavides Presidenta del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.C. Lucia Macías Delgadillo Coordinadora del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; C.P. José de Jesús García Sánchez Comisario del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.; Pedro Regalado Mendoza Primer Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; Ma. Isabel Dávila García Segundo Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; C. Pedro García García Tercer Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; Irma Yeniséi López Herrera Asesor Jurídico de la Junta de Gobierno del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; CP. Luis Antonio Fernández Díaz Contralor Interno del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; con la finalidad de llevar a cabo la sesión Ordinaria la cual se desarrollara bajo el siguiente:



2015

RIO DE**L** NENTO DE RIAGA, S.L.P.

ORDEN DEL DIA:

1.- Lista de Asistencia.

2.- Declaración de Validez de la Sesión.

3.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del formato mediante el cual los servidores públicos del SMDIF., Villa de Arriaga, S.L.P., deberán de presentar la declaración de situación patrimonial tanto de modificación patrimonial como la de conclusión de encargo, ante la Auditoria Superior del Estado de San Luis Potosí.

5.- Asuntos generales.

Acto continuo se procede al desahogo del orden del día:

1.- Lista de Asistencia.- Con relación a este punto se procede por parte de la C. Juana Lucia Jiménez Benavides Presidenta del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa de Arriaga S.L.P., a pasar lista de asistencia de las personas convocados para esta sesión, encontrándose presentes todas y cada una de las personas mencionadas al principio de esta acta.

- 2.- Declaración de Validez de la Sesión.- Con relación a este punto y en virtud de la asistencia a que se refiere el punto anterior, se declara que existe el quórum legal necesario para su celebración y por tal motivo los acuerdos que en ellas se tomen serán válidos y obligatorios.
- 3.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del formato mediante el cual los servidores públicos del SMDIF., Villa de Arriaga, S.L.P., deberán de presentar la declaración de situación patrimonial tanto de modificación patrimonial como la de conclusión de encargo, ante la Contraloría Interna del SMDIFantes mencionada.- Con relación a este punto y para su desahogo toma la palabra el C.P: Luis Antonio Fernández Díaz y expone a los presentes que es necesario contar con la aprobación por parte de la junta de gobierno de este organismo descentralizado respecto del formato mediante el cual los servidores públicos del SMDIF., Villa de Arriaga, S.L.P., deberán de presentar la declaración de situación patrimonial tanto de modificación patrimonial como la de conclusión de encargo, ante tal organismo descentralizado, y para tal efecto usarse el formato con el que cuenta la Auditoria Superior del Estado de San Luis Potosí; y por lo tanto somete a su consideración un formato único en el cual se puede realizar tanto declaraciones relativas a la modificación patrimonial como para la conclusión de encargo, el cual consta de 15 fojas útiles por el frente, en la primera y segunda foja se describen las instrucciones para el llenado de la declaración de situación patrimonial, en la tercera foja constan los datos personales y puesto del servidor público, en la foja cuatro se hace referencia a los ingresos percibidos por el servidor público, cónyuge y/o dependientes así como el periodo que se comprende, e en la foja cinco se hace referencia a los egresos percibidos por el servidor público, cónyuge y/o dependientes así como el periodo que se comprende, en la foja seis se hace referencia a la adquisición de bienes muebles tanto por el servidor público, cónyuge y/o dependientes económicos, en la foja siete se hace referencia a la adquisición de vehículos tanto por el servidor público, cónyuge y/o dependientes económicos, en la foja ocho se hace referencia a la adquisición de bienes inmuebles tanto por el servidor público, cónyuge y/o dependientes económicos, en la foja nueve se hace referencia a las transacciones en inversiones tanto por el servidor público, cónyuge y/o dependientes económicos, en la foja diez se hace referencia a las transacciones en adeudos que afecten el patrimonio tanto del servidor público, cónyuge y/o dependientes económicos en la foja once se hace referencia a la enajenación de bienes muebles tanto por el servidor público, cónyuge y/o dependientes económicos, en la foja doce se hace referencia a la enajenación de vehículos tanto por el servidor público, cónyuge y/o dependientes económicos, en la foja trece se hace referencia a la enajenación de bienes inmuebles tanto por el servidor público, cónyuge y/o dependientes económicos, en la foja catorce se hace referencia a alguna modificación respecto de los datos del cónyuge y/o dependientes económicos, y por último en la foja quince en la misma consta lo relativo al aviso de privacidad e información general., por lo que una vez analizado y discutido el formato que somete a consideración a esta junta de gobierno el contralor interno, el mismo se aprueba por unanimidad de votos para los efectos de que sea el que se utilice para la presentación de las declaraciones de situación patrimonial tanto para modificación como para conclusión de encargo.



4.- Asuntos generales.

No habiendo otro asunto que tratar, se da por terminada la presente acta a las 13:30 horas del día de la fecha; firmando en la misma las personas que en ella intervinieron y quisieron hacerlos. DAMOS FE.-

C. Joaquín Negrete Domínguez Presidente Municipal de Villa de Arriaga, S.L.P.

Lucia Macias Delgadillo
Coordinadora del SMDIF
de Villa de Arriaga, S.L.P.

DEL NTO DE GA, S.L.P.

José de Josús García Sánchez Comisario del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.

Juana Lucia Jiménez Benavidez

Presidenta del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.

Pedro Regalado Mendoza Primer Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.

7 heurenel

Ma. Isabel Dávila García Segundo Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.

Pedro García García Tercer Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.

Irma Yenisdi Lopez Herrera Asesor Juridico de la Junta de Gobierno del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.

C.P. Luis Antonio Fernández Díaz. Contralor Interno del SMDIF

Villa de Arriaga, S.L.P.

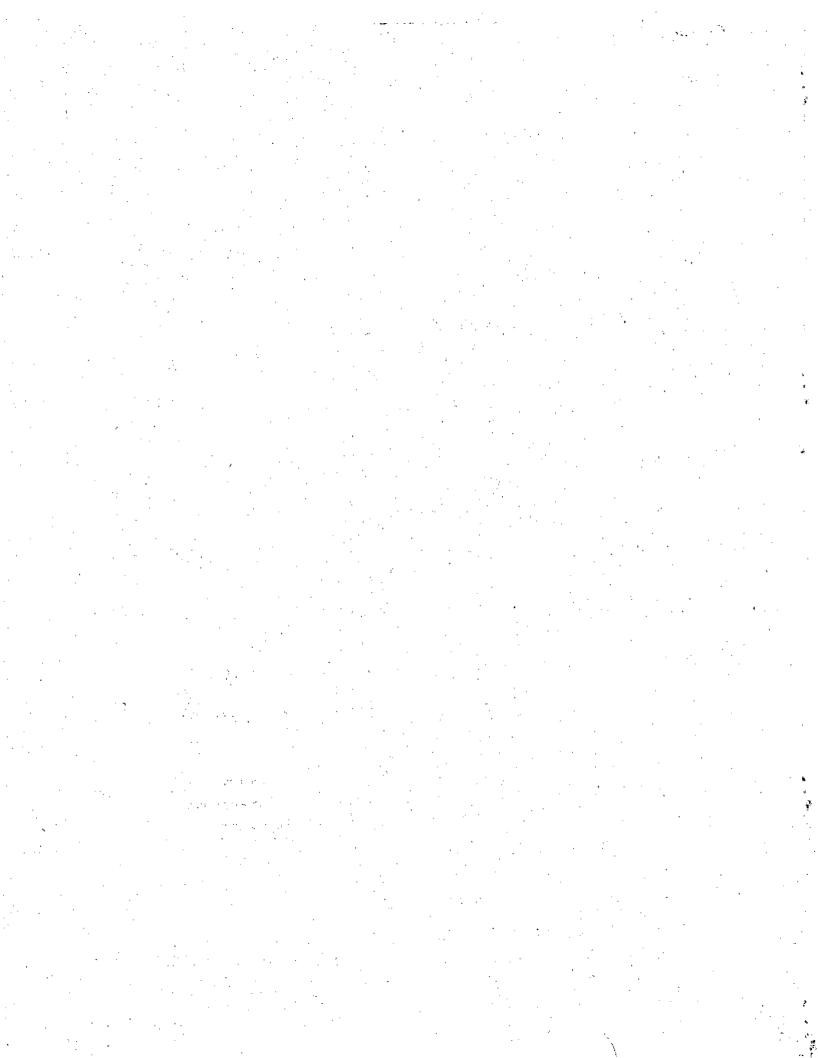
•

SECRET^{*}
H. AYUN
VILLA DE AKI
2012-

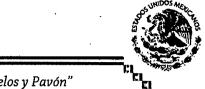
las.	LA SUSCRITA LUCIA MACIAS DELGADILLO, EN MI CARÁCTER DE COORDINADORA DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE ARRIAGA, S.L.P
A Comos By	CERTIFICO
	QUE LAS PRESENTES COPIAS FOTOSTÁTICAS QUE CONSTA DE DOS FOJAS ÚTILES POR EL FRENTE Y
DEL	REVERSO, CONCUERDA FIELMENTE CON SU ORIGINAL, RELATIVA A LA SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA
TO DE	DE GOBIERNO DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE
A, S.L.P	ARRIAGA S.L.P., DE FECHA 13 DE MAYO DEL AÑO 2014,. CERTIFICACION QUE REALIZO DE
j.	CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LA FRACCIÓN PRIMERA DEL ARTÍCULO 16 DEL REGLAMENTO
	INTERNO DE ESTE ORGANISMO DESCENTRALIZADO, A LOS TRECE DÍAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO
	2014. DOV FF

Gobernamos con la cabeza y con el corazón

LUCIA MACÍAS DELGADILLO COORDINADORA DEL SMDIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P







"2015, Año del Generalísimo José María Morelos y Pavón"

EL QUE SUSCRIBE LIC. ENRIQUE DE LA CRUZ RUIZ, SECRETARIO GENERAL CONSTITUCIONAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ARRIAGA, S. L. P., 2012 - 2015. CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO EN LA FRACCION VII DEL ARTICULO 78 DE LA LEY ORGANICA DEL MUNICIPIO LIBRE DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSI .S.L.P.

CÉRTIFICA

QUE LA PRESENTE COPIA FOTOSTATICA DE SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL SMDIF DE FECHA 03 DE NOVIEMBRE DE 2014, LA CUAL CUENTA CON 3 (TRES) FOJAS UTILES, TAMAÑO CARTA, TOMADAS DE SU ORIGINAL CUYO DOCUMENTO TUVE A LA VISTA, CON EL QUE COTEJE CON LA PRESENTE COPIA FOTOSTATICA Y CONCUERDA FIEL Y EXACTAMENTE EN TODA Y CADA UNA DE SUS PARTES CON SU ORIGINAL, EN FE DE LO CUAL SELLO Y RUBRICO LA PRESENTE CERTIFICACIÓN.

SE EXTIENDE LA PRESENTE EN VILLA DE ARRIAGA, S. L. P. A LOS 12 DÍAS DEL MES DE FEBRERO DE 2015.

ATENTAMENTE

"SUFRAGIO EFECTIVO, NO REELECCIÓN

SECRETARIO DEL

LIC. ENRIQUE DE LA CRUZ RUIZ H. AYUNTAMIENTO DE SECRETARIO GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE

2012-2015

The state of the s

, SECRE H. AYUNTA VILLA DE AI 2011 and the state of the second of

.

En el municipio de Villa de Arriaga, del Estado de San Luis Potosí, siendo las 18:00 horas del día 03 de Noviembre del 2014, se reunieron en el domicilio ubicado en calle Porfirio Díaz #67 de la Cabecera Municipal y que corresponden a las oficinas del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa de Arriaga, S.L.P.; los C.C. Joaquín Negrete Domínguez Presidente Municipal de Villa de Arriaga, S.L.P.; Juana Lucia Jiménez Benavides Presidenta del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.C. Lucia Macías Delgadillo Coordinadora del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; C.P. José de Jesús García Sánchez Comisario del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.; Pedro Regalado Mendoza Primer Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; Ma. Isabel Dávila García Segundo Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; Pedro García García Tercer Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; Irma Yeniséi López Herrera Asesor Jurídico de la Junta de Gobierno del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; CP. Luis Antonio Fernández Díaz Contralor Interno del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; con la finalidad de llevar a cabo la sesión Ordinaria la cual se desarrollara bajo el siguiente:



IRIO DEL MENTO DE RIAGA, S.L.P 2015

enteren en de la company de la company de la computation de la computation de la computation de la computation Se la computation de Se la computation de computation de la computation de la computation de la co

ORDEN DEL DIA

Property and an experience of the second second second second second and the second second second second second The second secon

3.- Presentación para su análisis, discusión y en su caso aprobación de los estados financieros correspondientes a los meses de Enero, Febrero, Marzo Abril, Mayo, Junio, Julio y Agosto. Del año 2014.

48. St. do to the defendence of the new policy of control of the more specified by a first of the control of

1.- Lista de Asistencia.- Con relación a este punto se procede por parte de la C. Juana Lucia Jiménez Benavides Presidenta del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa de Arriaga S.L.P., a pasar lista de asistencia de las personas convocados para esta sesión, encontrándose presentes todas y cada una de las personas mencionadas al principio de esta acta.



#40 PM 402441

3.- Presentación para su análisis, discusión y en su caso aprobación de los estados financieros correspondientes a los meses de Enero, Febrero y Marzo, Abril, Mayo, Junio, Julio y Agosto del año 2014.- Con relación a este punto, toma la palabra la C. Lucia Macías Delgadillo Coordinadora del DIF Municipal y expone que en estos momentos realiza la presentación de los estados financieros correspondientes a los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril, Mayo, Junio, Julio y Agosto. del año 2014, en los cuales se detallan los movimientos financieros realizados en esos meses, como son los respectivos ingresos y egresos, dándolos a conocer detalladamente a los miembros de la Junta de Gobierno, lo anterior de

The TOTAL ATTENDED THE STREET OF THE STREET AS A STREET AS A STREET AS A

The first of the first of the search factors and factors with the first section of one off making an area of a part of a primitive of the service of an appearance

CARDINELL - CARDINELL CONTROL CONTROL CONTROL - CARDINELL - CONTROL CONTROL - LOSÉ DE JESÚS García Sánchez

BAT TELL TO THE PARTY OF AN OF THE LABOR OF THE PARTY. Section 1000 Contraction

Comisario del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.

THE ENGLISH STATE OF STATE OF STATES OF THE STATES AND
Pedro Regalado Mendoza

Primer Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.

BOOKER THE CONTROL OF THE CONTROL OF THE SERVICE OF ्राम्य राज्याने वे व व व्यवस्था प्राप्त करण के अस्ति । अस्ति । अस्ति । अस्ति व्यवस्था स्थापना को उत्तर वे सामक

Ma. Isabel Dávila García

BOK SITTLE CORNEL SOMEON

Segundo Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.

ODEL EQ OTM. GA, S.L.P.

Tercer Vocal del SMDIF

- Villa de Arriaga, S.L.P.

·蒋尔克·斯斯尔·威克·亚尔 (1995年) 1887年 (1995年) 1887

Asesor Jurídico de la Junta de Gobierno del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.

C.P. Luis Antonio Fernandez Diaz.

李林, 安静, 李林, 李林, 李龙,

Contralor Interno del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P. Contralor interno del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.

conformidad con lo establecido en los artículos 16 fracción III y 20 fracción III del Reglamento Interno del SMDIF de este Municipio; mismos que se somete a su consideración para que sean revisados, discutidos y en su caso aprobados; motivo por el cual al analizar y discutir los estados financieros por parte de los integrantes de la Junta de Gobierno; se procede a su respectiva aprobación por cunanimidad de votos, do anterior para los efectos de hacer llegar los mismos ante las instancias correspondientes y los cuales también deben de publicarse en los estrados de este organismo descentralizado.

4.- Asuntos Generales.- En este punto no se desahoga asunto alguno.

entrophy obliggs Planbari

Purificance de all'Allanda de la communicación

No habiendo otro asunto que tratar, se da por terminada la presente acta a las 20:30 horas del día de la fecha; firmando en la misma las personas que en ella intervinieron y quisieron hacerlo. DAMOS FE.-

C. Joaquín Negrete Domínguez

For Elegant the plant RIGHT (while the observed)

Presidente Municipal de Villa de Arriaga, S.L.P.

SECRETARIO H. AYUNTAMIE

Juana Lucia Jiménez Benavides 2012-201

Presidenta del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.

金钟科技術 \$5000 产格品的工作品的特

प्राणकरूकी की कर का ही मेर क्षाकाणक राज्यका क जिल्ली एक्सी पर का स्टार्थ केर्यक्रिय एक

Lucia Macias Delgadillo

Stable and in the control of the stable of the control of the

Coordinadora del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P. The complete the state of the control of the state of the



EL 3 DE.

۰, S.L.**P**.

 LA SUSCRITA LUCIA MACIAS DELGADILLO, EN MI CARÁCTER DE COORDINADORA DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE ARRIAGA, S.L.P
CERTIFICO
QUE LA PRESENTE COPIA FOTOSTÁTICA QUE CONSTA DE DOS FOJAS ÚTILES POR EL FRENTE Y REVERSO, CONCUERDA FIELMENTE CON SU ORIGINAL, RELATIVA A LA SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE ARRIAGA S.L.P., DE FECHA 03 DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2014,. CERTIFICADO QUE REALIZO DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LA FRACCIÓN PRIMERA DEL ARTÍCULO 16 DEL REGLAMENTO INTERNO DE ESTE ORGANISMO DESCENTRALIZADO, A LOS TRES DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2014; DOY FE

LUCIA MACIAS D

LUCIA MACIAS DELGADILLO

COORDINADORA DEL SMDIF., S.L.P

Š

:





"2015, Año del Generalísimo José María Morelos y Pavón"

EL QUE SUSCRIBE LIC. ENRIQUE DE LA CRUZ RUIZ, SECRETARIO GENERAL CONSTITUCIONAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ARRIAGA, S. L. P., 2012 - 2015. CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO EN LA FRACCION VII DEL ARTICULO 78 DE LA LEY ORGANICA DEL MUNICIPIO LIBRE DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSI .S.L.P.

CÉRTIFICA

QUE LA PRESENTE COPIA FOTOSTATICA DE SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL SMOIF DE FECHA 10 DE DICIEMBRE DE 2014, LA CUAL CUENTA CON 28 (VEINTIOCHO) FOJAS UTILES, TAMAÑO CARTA, TOMADAS DE SU-ORIGINAL CUYO DOCUMENTO TUVE A LA VISTA, CON EL QUE COTEJE CON LA PRESENTE COPIA FOTOSTATICA Y CONCUERDA FIEL Y EXACTAMENTE EN TODA Y CADA UNA DE SUS PARTES CON SU ORIGINAL, ENFE DE LO CUAL SELLO Y RUBRICO LA PRESENTE CERTIFICACIÓN

SE EXTIENDE LA PRESENTE EN VILLA DE ARRIAGA, S. L. P. A LOS 12 DÍAS DEL MES DE FEBRERO DE 2015.

ATENTAMENTE

"SUFRAGIO EFECTIVO, NO REELEÇ

SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO DE

LIC. ENRIQUE DE LA CRUZ RÜIZ DE ARRIAGA, S.L.F SECRETARIO GENERAL DEL H. AYUNTAMENTO



SECRET
H AYUNTA
VILLA DE AF
2012



En el municipio de Villa de Arriaga, del Estado de San Luis Potosí, siendo las 18:00 horas del día 10 de Diciembre del 2014, se reunieron en el domicilio ubicado en calle Porfirio Díaz #67 de la Cabecera Municipal y que corresponden a las oficinas del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa de Arriaga, S.L.P.; los C.C. Joaquín Negrete Domínguez Presidente Municipal de Villa de Arriaga, S.L.P.; Juana Lucia Jiménez Benavides Presidenta del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.C. Lucia Macías Delgadillo Coordinadora del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; C.P. José de Jesús García Sánchez Comisario del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.; Pedro Regalado Mendoza Primer Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; Pedro García García Tercer Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; Irma Yeniséi López Herrera Asesor Jurídico de la Junta de Gobierno del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; CP. Luis Antonio Fernández Díaz Contralor Interno del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; con la finalidad de llevar a cabo la sesión Ordinaria la cual se desarrollara bajo el siguiente:



ORDEN DEL DIA

- 1.- Lista de Asistencia.
- 2.- Declaración de Validez de la Sesión.



SECRET/ H. AYUNTA VILLA DE ARI 2012-

- 3.- Presentación para su análisis, discusión y en su caso aprobación de los estados financieros correspondientes a los meses de Septiembre y Octubre. Del año 2014.
- 4.- Asuntos Generales.- Solicitud de la Contraloría Interna para dar de baja en el inventario el mobiliario y equipo de oficina que no funcionan y se encuentran en mal estado.

Acto continuo se procede al desahogo del orden del día:

O DEL NTO DE GA, S.L.P

- 1.- Lista de Asistencia.- Con relación a este punto se procede por parte de la C. Juana Lucia Jiménez Benavides Presidenta del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa de Arriaga S.L.P., a pasar lista de asistencia de las personas convocados para esta sesión, encontrándose presentes todas y cada una de las personas mencionadas al principio de esta acta.
- 2.- Declaración de Validez de la Sesión.- Con relación a este punto y en virtud de la asistencia a que se refiere el punto anterior, se declara que existe el quórum legal necesario para su celebración y por tal motivo los acuerdos que en ellas se tomen serán válidos y obligatorios.
- 3.- Presentación para su análisis, discusión y en su caso aprobación de los estados financieros correspondientes a los meses de Septiembre y Octubre del año 2014.- Con relación a este punto, toma la palabra la C. Lucia Macías Delgadillo Coordinadora del DIF Municipal y expone que en estos momentos realiza la presentación de los estados financieros correspondientes a los meses de Septiembre y Octubre del año 2014, en los cuales se detallan los movimientos financieros realizados en esos meses, como son los respectivos ingresos y egresos, dándolos a conocer detalladamente a los miembros de la Junta de Gobierno, lo anterior de



STORETARI HI AMUNTAMIE VILLA DE ARRIA 2012-201 conformidad con lo establecido en los artículos 16 fracción III y 20 fracción III del Reglamento Interno del SMDIF de este Municipio; mismos que se somete a su consideración para que sean revisados, discutidos y en su caso aprobados; motivo por el cual al analizar y discutir los estados financieros por parte de los integrantes de la Junta de Gobierno; se procede a su respectiva aprobación por unanimidad de votos, lo anterior para los efectos de hacer llegar los mismos ante las instancias correspondientes y los cuales también deben de publicarse en los estrados de este organismo descentralizado.

4.- Toma la palabra el Contralor Interno C.P. Luis Antonio Fernández Díaz para solicitar a la Junta de Gobierno su aprobación para dar de baja en el inventario de este smdif. El mobiliario y equipo de oficina que en la actualidad se encuentra en mal estado como lo son sellos, sumadoras, engrapadoras, impresoras, saca grapas, tarjeteros, porta clip, sillas, cestos para basura, caja de disquetes, tijeras, perforadora, porta plumas, tablas para escribir, utensilios de cocina de plástico, reloj de pared, macetas, pistola de silicón y maceteros.

Los cuales se puedan identificar claramente en la relación de Inventario con su no. De control área correspondiente.

Acto seguido se analiza la propuesta del contralor interno Luis Antonio Fernández Díaz por los integrantes de la Junta de Gobierno, aprobando por unanimidad de votos y solicitando se anexe en esta acta el material que se dio de baja.

EL ODE S.L.P

No habiendo otro asunto que tratar, se da por terminada la presente acta a las 20:50 horas del día de la fecha; firmando en la misma las personas que en ella intervinieron y quisieron hacerlo. DAMOS FE.-

C. Joaquín Negrete Domínguez

Presidente Municipal de Villa de Arriaga, S.L.P.

Juana Lucia Jimenez Juana Lucia Jiménez Benavides

Presidenta del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.

Lucia Macias Delgadillo

Coordinadora del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.



SECRETARI H. AYUNTAMIE ALLA DE ARRIA 2012-201

José de Jesús García Sánchez

Comisario del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.

Pedro Regalado Mendoza

Primer Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.

Ma. Isabel Dávila García

Segundo Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.

Pedro García Gardía

, S.L.P.

tercer Votalidel ŠMDIF

Villa de Arriaga, S.L.P.

Irma Yenisei López Herrera

Asesor Jurídico de la Junta de Gobierno del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.

C.P. Luis Antonio Fernández Díaz.

Contralor Interno del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.

THE STATE OF

SECRE H. AYUNT, VILLA DE AI 201:





RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA COCINA SMDIF



<u>1</u> DE <u>3</u>

DEPENDENCIA O UNIDAD: SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: COCINA

NO. DE	DESCRIPCION								ESPONSABLE DEL BIE
CONTROL	NOMBRE	MARCA	MODELO	No. DE SERIE	FISICO	ESPECIFICACIONES	С	оѕто	Y SU UBICACIÓN
									MARIA ELENA TORRES
001	ALACENA	S/M	S/M	S/NS	REGULAR	DE METAL EN COLOR CAFÉ	\$	300.00	MEDINA
		TOASTIMASTE							IVIARIA ELENA TURRES
002	TOSTADOR	R	B604	196	REGULAR		\$	300.00	MEDINA
ļ				1					MARIA ELENA TURRES
003	EXPRIMIDOR DE CITRICOS	RONY	EX P007	S/NS	BUENO	PLASTICO BLANCO	\$	120.00	MEDINA
ĺ		USE FOR							MARIA ELENA TORRES
004	BASCULA	FAMILY	S/M	S/NS	BUENO	PLASTICO BLANCO	\$	150.00	MEDINA
l					MAL	DE PLASTICO ELECTRICA			MARIA ELENA TURRES
005	CAFETERA ELECTRICA	REGAL	7670	11129811	ESTADO	SIN TAPA	\$	850.00	MEDINA
		PROCTOR			MAL				MARIA ELENA TORRES
006	LICUADORA	SILEX	50171 MX	K25508	ESTADO	NO FUNCIONA	\$	280.00	MEDINA
	1	BLACK &	HOME						MARIA ELENA TORRES
007	PLANCHA	DECKER	ESSENTIALS	P1300	BUENO	COLOR BLANCO	\$	300.00	MEDINA
							 		WARIA ELENA TORRES
008	PORTA GARRAFON	RUBBERMAID	S/M	S/NS	BUENO	PLASTICO BLANCO	\$	100.00	MEDINA
		,				PLASTICO COLOR			MARIA ELENA TORRES
009	PORTA GARRAFON	\$/M	S/M	S/NS	BUENO	AVELLANA	\$	100.00	MEDINA
010	TUPERWARE	STERELITE	S/M	s/NS	BUENO	BAJA	\$	41.00	MEDINA
011	RECIPIENTE DE PLASTICO	s/M	S/M	S/NS	BUENO	BAJA	\$	20.00	MEDINA
012	2 RECIPIENTE DE PLASTICO	\$/M	S/M	S/NS	BUENO	BAJA	\$ 2	20.00 C/U	MEDINA

ELABORO

C. P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ
CONTRALOR INTERNO



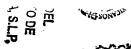
Gobernamos con la cabeza y con el corazón

Vo. Bo.

LUCIA HACIAS D C. LUCIA MACIAS DELGADILLO COORDINADORA DE SMDIF



SECRETAR H. UNTAMI DE ARRI, 2012-20





GOBIERNO DEL ESTADO

RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA COCINA SMDIF

San Luis Potosí
Un Gobierno para Todos
Contrologo para Podos

2 DE <u>3</u>

DEPENDENCIA O UNIDAD: SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: COCINA

NO. DE	DESCRIPCION								ESPONSABLE DEL BIE
CONTROL	NOMBRE	MARCA	MODELO	No. DE SERIE	FISICO	ESPECIFICACIONES	(COSTO	Y SU UBICACIÓN
013	FRUTERO	s/M	S/M	S/NS	BUENO	BAJA	\$	15.00	MEDINA
014	LICUADORA	OSTERIZER	SUMBEAM	869 185	BUENO	BLANCA	\$	350.00	MEDINA
015	CUADRO DE PARED	S/M	S/M	S/NS	BUENO	BAJA	\$	80.00	MEDINA
016	COCINA INTEGRAL	s/M	S/M	S/NS	BUENO	DE MADERA CON ACERO INOXIDABLE	\$	6,000.00	MARIA ELENA TORRES MEDINA
007	ESTUFA	ACROS	S/M	S/NS	BUENO	COLOR NEGRO C/4 QUEMADORES	\$	1,500.00	MARIA ELENA TORRES MEDINA
018	VITRINA	S/M	S/M	S/NS	REGULAR	DE MADERA COLOR CAFÉ	\$	2,300.00	MEDINA IVIARIA ELENA TURRES
019	ALACENA	S/M	S/M	S/NS	BUENO	DE METAL COLR BEIGE	\$	1,000.00	
020	CILINDRO DE GAS DE 30 KGS.	S/M	. s/M	S/NS	BUENO	CON REGULADOR	\$	350.00	MARIA ELENA TORRES MEDINA
021	PARRILLA ELECTRICA	TAURUS	PDT	1704 17	BUENO	2 QUEMADORES COLOR BLANCO	\$	400.00	MARIA ELENA TORRES MEDINA
022	PARRILLA METALICA	S/M	S/M	S/NS	BUENO	4 QUEMADORES	\$	3,000.00	
023	MINI ESTUFA	PLAMINETA	PREMIERE	0509 000 375	BUENO	2 QUEMADORES CON HORNO	\$	1,000.00	MARIA ELENA TORRES MEDINA
024	BASCULA CON CUCHARON	TAO	S/M	s/ns	BUENO	DE METAL	\$	800.00	MARIA ELENA TORRES MEDINA
025	MESA DE MADERA	s/M	S/M	S/NS	BUENO	DE MADERA	\$	1,500.00	MARIA ELENA TORRES MEDINA

LABORO

C. P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ
CONTRALOR INTERNO



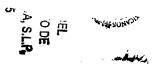
Gobernamos con la cabeza y con el corazón

Vo. Bo.

LUCIA MACIAS D
C. LUCIA MACIAS DELGADILLO
COORDINADORA DE SMDIF



SECRETA H. AYUNTAI VILLA DE ARI 2012:





GOBIERNO DEL ESTADO

RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA **COCINA SMDIF**

DEPENDENCIA O UNIDAD: SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA

UNIDAD ADMINISTRATIVA:

COCINA

3 DE 3

NO. DE		DESCRIPCIO)N		ESTADO			ESPONSABLE DEL BIE
CONTROL	NOMBRE	MARCA	MODELO	No. DE SERIE	FISICO	ESPECIFICACIONES	совто	Y SU UBICACIÓN
		1						MARIA ELENA TORRES
026	MESA DE MADERA	S/M	S/M	S/NS	BUENO	DE MADERA	\$ 1,500.00	MEDINA
								MARIA ELENA TORRES
027	MESA DE MADERA	S/M	S/M	. S/NS	BUENO	DE MADERA	\$ 1,500.00	
								MARIA ELENA TORRES
028	PORTAGARRAFON	S/M	S/M	S/NS	BUENO	TUBULAR NEGRO	\$ 130.00	MEDINA
	CAMPANA C/ EXTRACTOR							MARIA ELENA TORRES
029	DE HUMO	S/M	S/M	S/NS	BUENO	COLOR NEGRO	\$ 700.00	MEDINA
	4 GARRAFONES PARA						1	MARIA ELENA TORRES
030	AGUA	S/M	S/M	S/NS	BUENO	DE PLASTICO	\$ 30.00 C/U	MEDINA
							4440 00 0/1	WARIA ELENA TORRES
031	6 SILLAS DE PLASTICO	S/M	S/M	S/NS	BUENO	COLOR VERDE AGUA	\$110.00 C/U	MEDINA
			,			1 EN MAL ESTADO COLOR	\$110.00 C/U	MARIA ELENA TORRES
032	27 SILLAS DE PLASTICO	S/M	S/M	S/NS	BUENO	VERDE OSCURO	¥ === : : : ; :	MEDINA
022	ECTI IEA	NAADE 20	C/M	NAADC9030C1	DUENO	COLOR GRIS	\$ 5,654.30	MARIA ELENA TORRES MEDINA
033	ESTUFA	MABE 30	S/M	MADC8030C1	BUENO			MARIA ELENA TORRES
034	вомва	S/M	S/M		BUENO	COLOR NEGRO	\$ 1,400.00	

ELABORO

C. P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ - CONTRALOR INTERNO

Villa de Arriaga, S.L.P. 2012-2015

Gobernamos con la cabeza y con el corazón

Vo. Bo.

LUCIA HACIAS D C. LUCIA MACIAS DELGADILLO **COORDINADORA DE SMDIF**

SECH H. AYUN VILLA DE,





RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA OFICINA PRESIDENTA



_1__DE _3__

DEPENDENCIA O UNIDAD: SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA PRESIDENTA

NO. DE	DESCRIPCION				ESTADO			RESPONSABLE DEL
CONTROL	NOMBRE	MARCA	MODELO	No. DE SERIE	FISICO	ESPECIFICACIONES	соѕто	BIEN Y SU UBICACIÓN
			·s			COLOR CAFÉ CLARO CON 3		LUCIA MACIAS
001	ESCRITORIO	S/M¦	S/M	S/NS	REGULAR	CAJONES CON LLAVES	\$ 1,500.00	
	SILLA GIRATORIA							LUCIA MACIAS
002	SECRETARIAL	S/M	S/M	S/NS	BUENO	COLOR NEGRO	\$ 1,200.00	
003	SILLA SECRETARIAL	S/M	S/M	S/NS	BUENO	BAJA	\$ 300.00	DELGADILLO
004	SILLA SECRETARIAL	s/M	S/M	S/NS	REGULAR	BAJA	\$ 300.00	DELGADILLO
				 		·		LUCIA MACIAS
005	SILLA SECRETARIAL	s/M	S/M	S/NS	BUENO	COLOR NEGRO CON CAFÉ	\$ 300.00	DELGADILLO
-					İ	CON 4 CAJONES COLOR		LUCIA MACIAS
006	ARCHIVERO CAFÉ	S/M	S/M	S/NS	BUENO	CAFÉ CON LLAVES	\$ 1,200.00	
	MAQUINA DE ESCRIBIR		ET PERSONAL			COLOR NEGRO/ NO		LUCIA MACIAS
007	ELECTRICA	OLIVETTI	S10	9802375	MALO	FUNCIONA	SIN VALOR	DELGADILLO
008	ARCHIVERO CAFÉ	S/M	S/M	S/NS	BUENO	COLOR CAFE CON NEGRO, 5 COMPARTIMIENTOS	\$ 1,300.00	LUCIA MACIAS DELGADILLO
000	ARCHIVERO CALE	371411	3,141	97.13			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	LUCIA MACIAS
009	CONTESTADORA DIGITAL	OLIVETTI	OFX405/T	92970915	MALO	COLOR NEGRO CON GRIS	SIN VALOR	DELGADILLO
-	CONTESTABOLIABILITA	:			1			LUCIA MACIAS
010	SELLO DIF	s/M	S/M	S/NS	BUENO	AUTOENTINTABLE	\$ 350.00	
020		1-		<u> </u>				LUCIA MACIAS
011	STAND CAJONERA	s/M	S/M	S/NS	BUENO	ON 6 CAJONES DE PLASTIC	\$ 250.00	
						DAIA		LUCIA IVIACIAS
012	SUMADORA DIGITAL	PRINTAFORM		80312041	MALO	BAJA	SIN VALOR	DELGADILLO
013	ENGRAPADORA	ACME	125	s/NS	MALO	BAJA	SIN VALOR	DELGADILLO

ELABORO

C. P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ
CONTRALOR INTERNO

Villa de Arriaga, S.L.P. 2012-2015

Gobernamos con la cabeza y con el corazón

Vo. Bo.

SECI H. AYU VILLA DE



GOBJERNO DEL ESTADO

RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA OFICINA PRESIDENTA



DEPENDENCIA O UNIDAD: SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA PRESIDENTA

__2_ DE __3__

NO. DE		DESCRIPCIO	NC		ESTADO				RESPONSABLE DEL BIEN
CONTROL	NOMBRE	MARCA	MODELO	No. DE SERIE	FISICO	ESPECIFICACIONES	'	соѕто	Y SU UBICACIÓN
014	PORTAPLUMAS	SABLON	S/M	S/NS	REGULAR	BAJA	\$	10.00	DELGADILLO
015	PORTACRIPTICOS C/ 4 COMPARTIMIENTOS	S/M	S/M	. S/NS	BUENO	ВАЈА	\$	30.00	DELGADILLO
016	PAPELERA	S/M	S/M	S/NS	BUENO		\$	150.00	LUCIA MACIAS DELGADILLO
017	MACETA PLASTICO	S/M :	S/M	S/NS	REGULAR	BAJA	\$	100.00	DELGADILLO
018	AROMATIZADOR	AIR WICK	S/M	S/NS	REGULAR	BAJA	\$	250.00	DELGADILLO
019	FLORERO	S/M	S/M	S/NS	REGULAR	BAJA	\$	35.00	DELGADILLO
020	ESCRITORIO C/3 CAJONES	S/M	S/M	s/ns	REGULAR		\$	1,500.00	LUCIA MACIAS DELGADILLO
021	CALCULADORA DIGITAL	OFFICE MAX	S/M	S/NS	BUENO		\$	150.00	LUCIA MACIAS DELGADILLO
022	PERFORADORA	SNINGLINE	S/M	S/NS	BUENO	BAJA	\$	20.00	DELGADILLO
023	PERFORADORA	ACME	S/M	S/NS	MAL ESTADO	BAJA	SIN	I VALOR	DELGADILLO
024	PORTAPAPEL	S/M	S/M	S/NS	BUENO		\$	200.00	LUCIA MACIAS DELGADILLO
025	TARJETERO	S	S/M	S/NS	BUENO	BAJA	\$	15.00	DELGADILLO
026	SELLO DIF	TRODANT	PRINTY 4912	S/NS	BUENO	PARA ABONO A CUENTA	\$	250.00	LUCIA MACIAS DELGADILLO

ELABORO

C. P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ
CONTRALOR INTERNO

Villa de Armija, S.L.P. 2612-2615

Gobernamos con la cabeza y con el corazón

Vo. Bo.



SECRETARI H. AYUNTAMIE VILLA DE ARRIA 2012-201





GOBIERNO DEL ESTADO

RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA OFICINA PRESIDENTA

San Luis Potosi
Un Gabierno para Todos

<u>3</u> DE <u>3</u>

DEPENDENCIA O UNIDAD: SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA PRESIDENTA

NO. DE		DESCRIPCIO	ON		ESTADO			ESPONSABLE DEL BIE
CONTROL	NOMBRE	MARCA	MODELO	No. DE SERIE	FISICO	ESPECIFICACIONES	COSTO	Y SU UBICACIÓN
- Contract	ESCRITORIO							LUCIA MACIAS
027	C/COMPUTADORA	S/M	S/M ·	s/NS	BUENO		\$ 800.00	DELGADILLO LUCIA MACIAS
028	CAMARA DIGITAL	OLYMPUS	NOU-7010	Q77237062	BUENO	BAJA	\$1,200.00	1 1
<u> </u>						COLOR CAOBA DE 28MM.		
		ļ +	!			ESPESOR DE 1.60X70X75	Į	
<u> </u>	ESCRITORIO PUNTA DE		ļ	,	Ì	CON LATERAL DE	ł	
	BALA		Ì		ļ	1.20X48X75 CON PVC	İ	LUÇIA MACIAS
029]	S/M	S/M		BUENO	NEGRO.	\$4,375.00	DELGADILLO
1025		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				COLOR NEGRO CON		1
		h				PUERTA ABAJO Y		
	LIBRERO		ļ		1	ENTREPAÑOS ARRIBA DE	ļ	LUCIA MACIAS
030		s/M	S/M		BUENO	1.80X1.00X40X40	\$4,375.00	DELGADILLO
	IMPRESORA							LUCIA MACIAS
031		XEROX	PHASER 6000)	BUENO	LASSER A COLOR	\$2,400.0	DELGADILLO
						·		
	COMPUTADORA		PRO 1005				4-4	LUCIA MACIAS
032		H₽	AiOPC	5CM215016Q	BUENO	COLOR NEGRO	\$5,171.5	5 DELGADILLO

ELABORO

C. P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ
CONTRALOR INTERNO

Villa de Arrioga, S.L.P. 2012-2015

Gobernamos con la cabeza y con el corazón

Vo. Bo.



.

.





RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA INAPAM DIF



1 DE _4_

DEPENDENCIA O UNIDAD: SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: INAPAM

NO. DE	DESCRIPCION			,	ESTADO				SPONSABLE DEL B
CONTROL	NOMBRE .	MARCA	MODELO	No. DE SERIE	FISICO	ESPECIFICACIONES		COSTO	Y SU UBICACIÓN
	ESCRITORIO SECRETARIAL								MARIA ISABEL DAVILA
001	ESCRITORIO SECRETARIAL	S/M	S/M	S/NS	BUENO	METALICO CON MADERA	\$	1,800.00	GARCIA
				•					MARIA ISABEL DAVILA
002	ARCHIVERO 4 GAVETAS	GEBASA	S/M	S/NS	BUENO	METALICO	\$	2,000.00	GARCIA
					1	1			MARIA ISABEL DAVILA
003	ARCHIVERO 3 GAVETAS	S/M	S/M	S/NS	REGULAR	METALICO CON MADERA	\$	600.00	GARCIA
				- 4	MAI ESTADO	DAIA	ا ا	800.00	IVIANIA ISABEL DAVILA
004	MAQUINA DE ESCRIBIR	OLIVETTI	S/M	S/NS	MAL ESTADO	BAJA	\$	800.00	GARCIA
							1.		MARIA ISABEL DAVILA
005	MESA DE TRABAJO	S/M	S/M	S/NS	REGULAR	COLOR BLANCO	\$	400.00	GARCIA
000	CILLA ADILADIC	<i>c t</i> a a	G /2 A	0.4545	MAL ESTADO	BAIA	\$	60.00	GARCIA
006	SILLA APILABLE .	S/M	S/M	S/NS	WAL ESTABO	DAJA	ピ		IVIARIA ISABEL DAVILA
007	CULA ADUADIE	C / \ 4	C/P4	6/116	MAL ESTADO	BAIA			GARCIA
007	SILLA APILABLE	S/M	S/M	S/NS	IVII TE ESTATO	DAJA	<u> </u>		IVIAKIA ISABEL DAVILA
008	CILLA ADUADIE	C/NA	C /h 4	C/NC	MAL ESTADO	RAIA			GARCIA
000	SILLA APILABLE	S/M	S/M	S/NS		DAJA	 _		IVIAKIA ISABEL DAVILA
009	CHA A ADH ADI E	S/M	C/NA	S/NS	REGULAR	BAJA			GARCIA
009	SILLA APILABLE	3/ IVI	S/M	3/143		מאמ	\perp		IVIARIA ISABEL DAVILA
010	SILLA APILABLE	S/M	s/M	s/ns	MAL ESTADO	ΒΔΙΔ	l		GARCIA
010	SILLA AFILABEL	3/101	3/101	3/143	1		┼		IVIANIA ISABEL DAVILA
011	SILLA APILABLE	S/M	s/M	S/NS	MAL ESTADO	RAIA			GARCIA
	DIED AFILABLE	3/101	3/141	. 3/143	ļ		+-		IVIAKIA ISABEL DAVILA
012	SILLA APILABLE	S/M	S/M	S/NS	MAL ESTADO	BAIA	1		GARCIA
	SILLY AT ILABEL	3/141	3/141	-	1		+-	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	WAKIA ISABEL DAVILA
013	SILLA APILABLE	S/M	S/M	S/NS	MAL ESTADO	BAJA			GARCIA
15.15	Tairres VI Irraper	j 3/ 'V'] 3/14/	3/143		1	_L_		1

ELABORO

C. P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ
CONTRALOR INTERNO



Gobernamos con la cabeza y con el corazón

Vo. Bo.



•

,





RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA INAPAM DIF



2 DE 4

DEPENDENCIA O UNIDAD: SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: INAPAM

NO. DE	•	DESCRIPCIO	N		ESTADO			SPONSABLE DEL BI
CONTROL	NOMBRE	MARCA	MODELO	No. DE SERIE	FISICO	ESPECIFICACIONES	COSTO	Y SU UBICACIÓN
014	SILLA APILABLE	S/M	S/M	S/NS	REGULAR	METALICO CON NEGRO	\$ 60.00	MARIA ISABEL DAVILA GARCIA
015	SILLA APILABLE	S/M	s/M	S/NS	MAL ESTADO	BAJA	\$ 60.00	GARCIA
016	SILLA APILABLE	S/M	S/M	s/Ns	REGULAR	METALICO CON NEGRO	\$ 60.00	MARIA ISABEL DAVILA GARCIA
017	SIŁLA APILABLE	S/M	S/M	S/NS	REGULAR	METALICO CON NEGRO	\$ 60.00	MARIA ISABEL DAVILA GARCIA
018	ESCRITORIO GRANDE	STEELE	S/M	S/NS	BUENO	DOS CAJONES DE MADERA	\$ 2,000.00	
019	MAQUINA DE ESCRIBIR	OLYMPIA	S/M	s/Ns	MAL ESTADO	NO FUNCIONA	SIN VALOR	MARIA ISABEL DAVILA GARCIA
020	RELOJ DE CERAMICA	INAPLEN	S/M	S/NS	MAL ESTADO	BAJA	\$ 100.00	GARCIA
021	RELOJ DE PARED	GOLDEN	s/M	S/NS	BUENO	BAJA	\$ 80.00	GARCIA
022	RADIOGRABADORA	QUANTUM EX	J712CD	S/NS	MAL ESTADO	BAJA	\$ 300.00	GARCIA
023	CAJONERA	S/M	S/M	S/NS	BUENO	CON 4 CAJONES	\$ 200.00	MARIA ISABEL DAVILA GARCIA
024	7 CONTENEDORES	S/M	S/M	S/NS	BUENO	BAJA	\$ 10.00	GARCIA
025	4 MACETAS	S/M	s/M	S/NS	BUENO	BAJA	\$ 20.00	GARCIA
026	9 MACETAS	S/M	S/M	s/ns	BUENO	BAJA	\$ 30.00	GARCIA

EĻABOŔQ

C. P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ
CONTRALOR INTERNO



Gobernamos con la cabeza y con el corazón

Vo. Bo.







RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA INAPAM DIF

San Luis Potosi
Un Gobierne para Todes
and Luis Potosi

3 DE 4

DEPENDENCIA O UNIDAD: SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: INAPAM

NO. DE		DESCRIPCIO	N		ESTADO		ſ		SPONSABLE DEL BI
CONTROL	NOMBRE	MARCA	MODELO	No. DE SERIE	FISICO	ESPECIFICACIONES	C	оѕто	Y SU UBICACIÓN
027	PIZARRON VERDE	S/M	s/M	S/NS	REGULAR	BAJA	\$	250.00	GARCIA
028	CESTO DE BASURA	S/M	S/M	s/Ns	BUENO	BAJA	\$	30.00	GARCIA
029	ENGRAPADORA	RT	S/M	S/NS	BUENO	BAJA	\$	50.00	GARCIA
030	PISTOLA DE SILICON	GLUE ENV	EC 280	S/NS	REGULAR	BAJA	\$	30.00	IVIARIA ISABEL DAVILA GARCIA
031	TUPERWARE	STERILITE	S/M	S/NS	BUENO	ВАЈА	\$	50.00	GARCIA
032	ENMICADORA	GBC	DOCUSE AL95	JGM0300	BUENO		\$	700.00	MARIA ISABEL DAVILA GARCIA
033	3 JUEGOS DE MEMORIAS	BIRJAN	S/M	S/NS	BUENO	CON 78 CARTAS C/JUEGO	\$	100.00	MARIA ISABEL DAVILA GARCIA
034	NACIMIENTO	HOLIDAY LIME	S/M	S/NS	REGULAR	BAJA	\$	120.00	GARCIA
035	SILLA SECRETARIAL	S/M	S/M	S/NS	BUENO		\$	150.00	MARIA ISABEL DAVILA GARCIA
036	SELLO CHICO DE AFILACION	S/M	S/M	S/NS	REGULAR .	DE MADERA Y PLASTICO	\$	80.00	MARIA ISABEL DAVILA GARCIA
037	SELLO INAPAM	S/M	S/M	S/NS	BUENO		\$	70.00	MARIA ISABEL DAVILA GARCIA
038	COJIN	A20R	S/M	S/NS	BUENO		\$	10.00	MARIA ISABEL DAVILA GARCIA
039	2 MACETEROS COLGANTES	S/M	S/M	S/NS	BUENO	BAJA	\$	30.00	GARCIA

ELABORO

C. P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ
CONTRALOR INTERNO

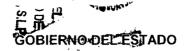


Gobernamos con la cabeza y con el corazón Vo. Bo.



ECRET/ /UNTA E ASI 2013





RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA INAPAM DIF



DEPENDENCIA O UNIDAD: SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: INAPAM

NO. DE		DESCRIPCIO	NC		ESTADO			SPONSABLE DEL B
CONTROL	NOMBRE	MARCA	MODELO	No. DE SERIE	FISICO	ESPECIFICACIONES	соѕто	Y SU UBICACIÓN
040	GUI POR UNA CULTURA DEL ENVEJECIMIENTO	S/M	S/M	S/NS	BUENO	BAJA	SIN VALOR	GARCIA
041	GRAPADORA	ACME	ŞIVRINOLINE	S/NS	MAL ESTADO	BAJA	SIN VALOR	GARCIA
042	PERFORADORA	ACC	278	S/NS	MAL ESTADO	BAJA	SIN VALOR	GARCIA
043	32 SILLA DE PLASTICO	S/M	S/M	S/NS	BUENO	BAJA	\$ 60.00 C/U	GARCIA

ELABORO

C. P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ
CONTRALOR INTERNO

Villa de Arringa, S.L.P. 2012-2615

Gobernamos con la cabeza y con el corazón

Vo. Bo.





INFANCIA Y FAMILIA



RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA



DEPENDENCIA O UNIDAD: SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA

UNIDAD ADMINISTRATIVA:

INFANCIA & FAMILIA

1 DE _1_

NO. DE		DESCRIPCIO	N		ESTADO				RESPONSABLE DEL
			-	No. DE					BIEN Y SU
CONTROL	NOMBRE	MARCA	MODELO	SERIE	FISICO	ESPECIFICACIONES	C	COSTO	UBICACIÓN
						METALICO C/ MADERA 3			JOSE LUIS ZUÑIGA
001	ESCRITORIO	S/M	S/M	S/NS	REGULAR	CAJONES	\$	1,300.00	VAZQUEZ
									JOSE LUIS ZUÑIGA
002	ARCHIVERO DE MADERA	S/M	S/M	s/NS	BUENO	DE 3 CAJONES COLOR BEIGE	\$	1,800.00	VAZQUEZ
003	SILLA SECRETARIAL	s/M	S/M	S/NS	REGULAR	BAJA	\$	450.00	JOSE LUIS ZUÑIGA
003	SILLA SECRETARIAL	3/101	3/101	3/103	REGULAR	DAJA	<u> </u>	150.00	VAZQUEZ
004	SILLA SECRETARIAL	S/M	S/M	s/ns	REGULAR	BAJA	\$	300.00	JOSE LUIS ZUÑIGA
004	SILLA SECILETAMAL	3/101	3/101	3/143	INCOULAN	DE MADERA C/3	1		VAZQUEZ JOSE LUIS ZUNIGA
005	ESTANTERO DE PARED	s/M	S/M	s/Ns	BUENO	1	\$	350.00	***************************************
003	ESTANTENO DE FARED	3/101	DIGITAL	3/113	BOLINO	COMPARTIMIENTOS	1	330.00	VAZQUEZ JOSE LUIS ZUNIGA
006	TELEFONO DIGITAL	ALCATEL	SECRET	0011 5769 04	BUENO	COLOR BEIGE	\$	200.00	VAZQUEZ
			SECKET						JOSE LUIS ZUNIGA
007	CESTO DE BASURA	S/M	S/M	S/NS	BUENO	BAJA	\$	30.00	VAZQUEZ
									JOSE LUIS ZUNIGA
008	SELLO	TRODAT	PRINTY 4927	S/NS	BUENO		\$	350.00	VAZQUEZ
				- 4 -		DAIA	_	25.00	JOSE LUIS ZUÑIGA
009	TIJERAS	MAPED	STÁINLESS	S/NS	BUENO	BAJA	\$	25.00	VAZQUEZ
040	001010001	250160		0/210		BAJA		20.00	JOSE LUIS ZUÑIGA
010	GRAPADORA	PEGASO	204	S/NS	REGULAR	DAJA	\$	30.00	VAZQUEZ
011	I PERFORADORA	DECASO	202	C/NC	DECLUAD	BAJA	\$	100.00	JOSE LUIS ZUNIGA
011	PERFURADURA	PEGASO	303	S/NS	<u> </u>	DAJA	13	180.00	VAZQUEZ
012	PORTAPLUMAS	S/M	s/M	S/NS	MAL	BAJA	\$	20.00	JOSE LUIS ZUÑIGA
L012	TOTAL LOWAS	1 3/141] 3/ 1/1	3/183	ESTADO		٦,	20.00	VAZQUEZ

ELABORO

C. P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ
CONTRALOR INTERNO

Willa de Arriaga, S.L.P. 2012-2015

Gobernamos con la cabeza y con el corazón

Vo. Bo.

LUCIA MACIAS D LUCIA MACIAS DELGADILLO COORDINADORA DE SMDIF







RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA RECEPCION SMDIF

San Luis Potosi
Un Goblerno para Todos
contragging three

1 DE _3_

DEPENDENCIA O UNIDAD: SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA

UNIDAD ADMINISTRATIVA:

RECEPCION

NO. DE		DESCRIPCIO	N		ESTADO		Π		SPONSABLE DEL BI
CONTROL	NOMBRE	MARCA	MODELO	No. DE SERIE	4	ESPECIFICACIONES		соѕто	Y SU UBICACIÓN
001	VIDEO CASETERA	PANASONIC	NO.PV-V4021	LO1A50596	OBSOLETO	f	\$	250.00	MA. EULALIA GUTIERREZ RIVERA
002	TELEVISION	PHILCO	MT21025	S/NS	REGULAR	21 PULGADAS	\$	600.00	MA. EULALIA GUTIERREZ RIVERA
003	SOPORTE PARA TELEVISION	S/M	S/M	S/NS	BUENO		\$	150.00	WA. EULALIA GUTIERREZ RIVERA
004	COPIADORA	KONICA MINOLTA	BIZHUB184	ADXTOP1000281	BUENO	SE ENCUENTRA EMBARGADO	\$	12,574.00	MA. EULALIA GUTIERREZ RIVERA
005	СРИ	GATEWAY	310	1100393589	BUENO	SE ENCUENTRA EMBARGADO	\$	12,000.00	WIA. EULALIA GUTIERREZ RIVERA
006	MOUSE	GATEWAY	S/M	HCA40307471	BUENO	SE ENCUENTRA EMBARGADO	\$	80.00	MA. EULALIA GUTIERREZ RIVERA
007	MODEM	2 WIRE	4011G	16111A024096	BUENO	PROPIEDAD DE TELMEX			MA. EULALIA GUTIERREZ RIVERA
008	IMPRESORA	НР	1102W	VNB3245519	BUENO		\$	1,700.00	IVIA. EULALIA GUTIERREZ RIVERA
009	PARA DE BOCINAS	GATEWAY	G-MAX2000	51030244T8	BUENO	SE ENCUENTRA EMBARGADO	\$	100.00	MA. EULALIA GUTIERREZ RIVERA
010	CARGADOR P/BOCINAS	GATEWAY	S/M	S/NS	BUENO	EMBARGADO	\$	30.00	IVIA. EULALIA GUTIERREZ RIVERA
011	TELEFONO DIGITAL	KINGTEL	KT 4118TS	7.50E+12	BUENO		\$	100.00	IVIA. EULALIA GUTIERREZ RIVERA
012	PANTALLA LCD FLABORO	GATEWAY	FPD1530	ULSO22000112	BUENO	SE ENCUENTRA : EMBARGADO	\$	2,000.00	MA. EULALIA GUTIERREZ RIVERA

ELABORO

C. P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ
CONTRALOR INTERNO

Villa de Artifuja S.L.P. 2012-2015 Gobernamos con la cabeza y con el corazón Vo. Bo.

SI CR H. ATUN VILLA DE A 201





RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA

RECEPCION SMDIF



DEPENDENCIA O UNIDAD: SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA

UNIDAD ADMINISTRATIVA:

RECEPCION

_2_DE _3_

NO. DE		DESCRIPCIO	N		ESTADO				SPONSABLE DEL BI
CONTROL	NOMBRE	MARCA	MODELO	No. DE SERIE	FISICO	ESPECIFICACIONES	СО	STO	Y SU UBICACIÓN
013	UÑERA	DELTA	S/M	s/NS	BUENO	BAJA	\$	10.00	GUTIERREZ RIVERA
014	ENGRAPADORA	PILOT	S/M	s/NS	BUENO	BAJA	\$	150.00	GUTIERREZ RIVERA
015	PIZARRON DE CORCHO	s/M	S/M	S/NS	ROTO	DESCARAPELADO	SIN V	ALOR	GUTIERREZ RIVERA
016	TARJETERO	S/M	S/M	S/NS	MAL ESTAD	ВАЈА	\$	100.00	MA. EULALIA GUTIERREZ RIVERA
007	PORTA CLIP	S/M	S/M	S/NS	MAL ESTAD	BAJA	\$	5.00	MA. EULALIA GUTIERREZ RIVERA
018	BOTE DE BASURA					BAJA	\$	15.00	MIA. EULALIA GUTIERRES RIVERA
019	VITRINA DE PLASTICO C/S CAJONES	CLASSIC CUT CL300	S/M	S/NS	BUENO		\$	300.00	MA. EULALIA GUTIERRES RIVERA
020	GUILLOTINA	S/M	S/M	s/ns	REGULAR		\$	550.00	MA. EULALIA GUTIERRES RIVERA
021	ESCRITORIO P/COMPUTADORA	S/M	S/M	S/NS	REGULAR		\$	800.00	MA. EULALIA GUTIERRES RIVERA
022	ESCRITORIO P/COPIADORA	VICA	INOVA GOLD	054BA802467	BUENO	PARA 5 CONTACTOS	\$	400.00	GUTIERRES RIVERA
023	REGULADOR	S/M	S/M	s/Ns	REGULAR	COLOR NEGROC/3 ASIENTOS(EMBARGADO)	\$	100.00	MA. EULALIA GUTIERRES RIVERA
024	SILLA TUBULAR C/3 ASIENTOS	WALTHAM	S/M	s/NS	BUENO	COLOR BLANCO	\$	900.00	MA. EULALIA GUTIERRES RIVERA
025	RELOJ DE PARED	GATEWAY	SK-9920	C711542	MAL ESTADO	NO FUNCIONA	\$	120.00	MA. EULALIA GUTIERRES RIVERA

ELABORO

C. P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ
CONTRALOR INTERNO



Gobernamos con la cabeza y con el corazón

Vo. Bo.

C. LUCIA MACIAS D C. LUCIA MACIAS DELGADILLO COORDINADORA DE SMDIF







GOBIERNO DEL ESTADO

RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA RECEPCION SMDIF

San Luis Potosi
Un Gabierro para Todos

3 DE <u>3</u>

DEPENDENCIA O UNIDAD: SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA

UNIDAD ADMINISTRATIVA:

RECEPCION

NO. DE		DESCRIPCIO	DESCRIPCION						SPONSABLE DEL BI
CONTROL	NOMBRE	MARCA	MODELO	No. DE SERIE	FISICO	ESPECIFICACIONES		COSTO	Y SU UBICACIÓN
						SE ENCUENTRA			MA. EULALIA
026	TECLADO	GATEWAY	SK-9920	C711542	MAL ESTAD	EMBARGADO	SIN	VALOR	GUTIERREZ RIVERA
							Γ.		IVIA. EULALIA
027	PORTA TRIPTICO	s/M	S/M	S/NS	REGULAR	BAJA	\$	15.00	GUTIERREZ RIVERA
		- 							MA. EULALIA
028	TABLONES DE MADERA	S/M	l S/M	S/NS	BUENO	PARA PERIODICO MURAL	\$	160.00	GUTIERREZ RIVERA
020	7,020,120,021,110			U62238L9J244		SE ENCUENTRA			MA. EULALIA
029	IMPRESORA	BROTHER	MFC-9010 CN	833	BUENO	EMBARGADO	\$	7,769.00	GUTIERREZ RIVERA
023					† · · · - · · · ·				MA. EULALIA
030	3 BANCAS	s/M	S/M	S/NS	BUENO		\$	2,400.00	GUTIERREZ RIVERA
1030		+		<u> </u>					JUAN DE LA ROSA
1035	5 BANCOS	MAX BORIS	S/M	s/NS	BUENO		\$	250.00	GALVAN

ELABÓRO

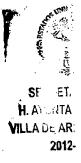
C. P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ
CONTRALOR INTERNO

Villa de Arriaga, S.E.P. 2012-2015

Gobernamos con la cabeza y con el corazón

Vo. Bo.

LUCIA HACIAS O C. LUCIA MACIAS DELGADILLO COORDINADORA DE SMDIF







RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA JURIDICO



1 DE <u>1</u>

DEPENDENCIA O UNIDAD: SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: JURIDICO

NO. DE		DESCRIPC	ION		ESTADO				RESPONSABLE DEL BIEN
CONTROL	NOMBRE	MARCA	MODELO	No. DE SERIE	FISICO	ESPECIFICACIONES	С	OSTO	Y SU UBICACIÓN
			<u> </u>				۸	500.00	J. SANTOS ALMENDAREZ
001	LIBRERO DE MADERA	S/M	S/M	S/NS	REGULAR	DESCARAPEDADO Y	~	500.00	GARCIA J. SANTOS ALMENDAREZ
002	ESCRITORIO	S/M	S/M	S/NS	MAL ESTADO	CJONES INSERVIBLES	\$	200.00	GARCIA
003	CESTO DE BASURA	SABLON	3030	S/NS	BUENO	BAJA	\$	30.00	J. SANTOS ALMENDAREZ GARCIA
004	CPU	HP	PAVILION MX	K34706FP	REGULAR		\$	1,500.00	J. SANTOS ALMENDAREZ GARCIA
005	MOUSE OPTICO	НР	PAVILION	34028194	REGULAR		\$	180.00	J. SANTOS ALMENDAREZ GARCIA
006	TECLADO	НР	PAVILION	BN33207635	BUENO		\$	100.00	J. SANTOS ALMENDAREZ GARCIA
007	SELLO	TRODANT	S/M	s/Ns	BUENO		\$	300.00	J. SANTOS ALMENDAREZ GARCIA
008	CAJA DE DISKETTES	s/M	S/M	s/NS	BUENO	BAJA	SIN	VALOR	J. SANTOS ALMENDAREZ GARCIA

/ ELABORO

C. P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ

CONTRALÓR INTERNO

Villa de Arcaga, S.L.P. 2012-2015

Gobernamos con la cabeza y con el corazón Vo. Bo.

C. LUCIA MACIA DEL COORDINADORA DE SMDIF

SECRE H. AYUNT/ VILLA DE AI 2012



ADQUISICION DE UNIDAD BASICA DE REHABILITACION



RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA



1 DE _1._

DEPENDENCIA O UNIDAD: SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: UNIDAD BASICA DE REHABILITACION "UN MUNDO A MI TAMAÑO"

		DE	SCRIPCION		ESTADO		RESPONSABLE DEL	
NO. DE					No. DE	1 .	ESPECIFICACIONES	BIEN Y SU
CONTROL	NOMBRE		MARCA	MODELO	SERIE	FISICO		UBICACIÓN
UBR001	MESA DE MADERA		S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	CHICAS USO DE COMPRESERO CHICO	PSIC. J. RAMON OLVERA
UBR002	MESA DE MADERA		S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	USO DE PARAFINERO	PSIC. J. RAMON OLVERA
UBR003	COLCHON		S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	INDIVIDUAL AZUL	PSIC. J. RAMON OLVERA
UBR004	BANDEJA DE PLASTICO		S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	ULTRASONIDO	PSIC. J. RAMON OLVERA
UBR005	ESCRITORIO DE 2 CAJONES		S/M	S/M	s/s	BUEN ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
UBR006	MESA PARA COMPUTADORA		S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BLANCA CON ORILLA NEGRA	PSIC. J. RAMON OLVERA
UBR007	COMPUTADORA LG		LG	S/M	S/S	BUEN ESTADO	AZULES	PSIC. J. RAMON OLVERA
UBR008	SCANER CAMA PLANA .		BENQ	SCANER 500	1759	BUEN ESTADO	COLOR GRIS TAPA BLANCA	PSIC. J. RAMON OLVERA
UBR009	2 BOCINAS		S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
UBR010	MOUSE CON TAPETE		EASY LINE	S/M	S/S	BUEN ESTADO	GRIS/NEGRO	PSIC. J. RAMON OLVERA
UBR011	1 BOTE DE BASURA		S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
UBR012	2 PERSIANAS		S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA '	PSIC. J. RAMON OLVERA
UBR013	2 PERSIANAS		S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
UBR014	2 REGULADORES		STEREN	920-050	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
UBR015	4 DETECTORES DE HUMO		S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
UBR016	EXTENSION		S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
UBR017	SELLO DE UBR		S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
UBR018	SEÑALITICA DE RUTA DE EVACUAÇION		S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
UBR019	REGULADOR /		HUEROA	S/M	S/S	BUEN ESTADO	COLOR BLANCO,	PSIC. J. RAMON OLVERA
UBR020	PLANTOSCOPIO	4	ORITZ	903	40004532	BUEN ESTADO	COLOR BLANCO	PSIC. J. RAMON OLVERA

C.P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ
CONTRALOR INTERNO



Gobernamos con la cabeza y con el corazón

Vo.Bo.

. 1

SECRE H. AYUNTI VILLA DE AI 2012





RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA DONACIONES SMDIF.



DEPENDENCIA O UNIDAD: <u>SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA</u> UNIDAD ADMINISTRATIVA: <u>UNIDAD BASICA DE REHABILITACION "UN MUNDO A MI TAMAÑO"</u> 1 DE 1

NO. DE	D	ESCRIPCION		ESTADO		RESPONSABLE DEL BIEN	
CONTROL	NOMBRE	MARCA	MODELO	No. DE SERIE	FISICO	ESPECIFICACIONES	Y SU UBICACIÓN
DONA001	MESA DE TRATAMIENTO C/COLCHON	S/M	1.82X.83X.75	S/S	BUEN ESTADO	BASE DE MADERA NATURAL	PSIC. J. RAMON OLVERA
DONA002	MESA DE TRATAMIENTO C/COLCHON	S/M	.49X2.00X1.20	S/S	BUEN ESTADO	C/COMPARTIMENTOS	PSIC. J. RAMON OLVERA
DONA003	ESPEJO - BARRAS ADULTO	S/M	1.56X.60	S/S	BUEN ESTADO	EN MARCO DE ALUMINIO	PSIC. J. RAMON OLVERA
DONA004	ESPEJO - BARRAS INFANTIL	S/M	1.25X.60	S/S	REGULAR	SUPERIOR IZQ. ASTILLADO	PSIC. J. RAMON OLVERA
DONA005	ESPEJO - AREA MECANO	S/M	1.20X2.00	S/S	BUEN ESTADO	EN MARCO DE ALUMINIO	PSIC. J. RAMON OLVERA
DONA006	CUÑA GRANDE	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	FORRADA ESPONJA VINIL AZUL	PSIC. J. RAMON OLVERA
DONA007	CUÑA GRANDE	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	FORRADA ESPONJA VINIL AZUL	PSIC. J. RAMON OLVERA
DONA008	ROLLO	S/M	.50X.59	S/S	BUEN ESTADO	FORRO ESPONJA VINIL AZUL	PSIC. J. RAMON OLVERA
DONA009	ROLLO	S/M	.30X.59	S/S	BUEN ESTADO	FORRO ESPONJA VINIL AZUL	PSIC. J. RAMON OLVERA
DONA010	ROLLO	S/M	.52X.59	S/S	BUEN ESTADO	FORRO ESPONJA VINIL AZUL	PSIC. J. RAMON OLVERA
DONA011	2 POLAINAS DE 500 GRS.	ZEPEDA	S/M	S/S	BUEN ESTADO	LONA NEGRA C/MORADO	PSIC. J. RAMON OLVERA
DONA012	2 POLAINAS DE 1000 GRS.	ZEPEDA	S/M	S/S	BUEN ESTADO	LONA NEGRA C/AMARILLO	PSIC. J. RAMON OLVERA
DONA013	2 PESAS DE 500 GRS	ACOSTA	S/M	S/S	BUEN ESTADO	DE FIERRO	PSIC. J. RAMON OLVERA
DONA014	2 PESAS DE 1000 GRS.	ACOSTA	S/M	S/S	BUEN ESTADO	DE FIERRO	PSIC. J. RAMON OLVERA
DONA015	2 PESAS DE 2000 GRS.	ACOSTA	S/M	S/S	BUEN ESTADO	DE FIERRO	PSIC. J. RAMON OLVERA
DONA016	JUGUETERO	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	MADERA NATURAL	PSIC. J. RAMON OLVERA
DONA017	TUPPERWARE C/TAPA AZUL	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
DONA018	TUPPERWARE C/TAPA AZUL	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	ВАЈА	PSIC. J. RAMON OLVERA
DONA019	63 CONOS DE PLÁSTICO	TERMALATO	WHITEHALL	S/S	BUEN ESTADO	DE COLORES AZUL Y ROJO	PSIC. J. RAMON OLVERA
DONA020	69 CONOS DE CARTÓN	S/M	S/M	S/S	REGULAR	MALTRATADO POR EL USO	PSIC. J. RAMON OLVERA
DONA021	2 CILINDROS DE CARTÓN	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	ВАЈА	PSIC. J. RAMON OLVERA
DONA022	CAJA CON NÚMEROS	SIM	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
DONA023	ABACO /	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA

C.P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ

CONTRALOR INTERNO



Gobernamos con la çabeza y con el corazón

Vo.Bo.

CC. LUCIA MACIAS D CC. LUCIA MACIAS DELGADILLO COORDINADORA DEL SMDIF



SECRE H. AYUNT VILLA DE / 201





GOBIERNO DEL ESTADO



RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA ADQUISICIONES SMDIF.

DEPENDENCIA O UNIDAD: SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: UNIDAD BASICA DE REHABILITACION "UN MUNDO A MI TAMAÑO"

_1_DE _4_

NO. DE		DESCRIPCION		ESTADO		RESPONSABLE DEL BIEN	
CONTROL	NOMBRE	MARCA	MODELO	No. DE SERIE	FISICO	ESPECIFICACIONES	Y SU UBICACIÓN
SMDIF001	COMPRESERO	HYDROCOLLATOR	S/M	16396	BUEN ESTADO	TAMAÑOS	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF002	5 GARRAFONES BONAFONT	BONAFONT	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF003	ELECTROESTIMULADOR	LUMI TENS	SW-1000	S/S	BUEN ESTADO	FRECUENCIA MÁXIMA DE 150 Hz.	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF004	LAMPARA DE RAYOS INFRARROJOS	S/M	S/M	245-34990	BUEN ESTADO	METALICA CROMADA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF005	2 BIOMBOS	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	CROMADOS CON CORTINAS AZULES	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF006	4 ALMOHADAS	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF007	2 ALMOHADAS	FASHION CORP HOLLANDER HOME	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF008	1 ALMOHADA	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF009	5 TOALLAS CHICAS	HILASAL	VOILA	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF010	9 TOALLAS GRANDES	ALLEGRO E SAN MARCOS	INPERABLE	S/S	BUEN ESTADO	CONSTANTE USO COLOR AZUL	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF011	BICICLETA FIJA	MERCURIO	CICLO-SBELT	S/S	REGULAR	RESORTE ASIENTO MAL ESTADO	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF012	BOTIQUIN C/LLAVE	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF013	PAPELERA DE COLOR NEGRO	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF014	PORTALAPICERA	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF015	2 BOTES P/BASURA	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	ВАЈА	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF016	PIZARRON PARA MENSAJES	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF017	ROLLO PAPEL CRAFT	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF018	EXTINTOR	EXTICENTRO 911	S/M	S/S	BUEN ESTADO	EN FUNCIÓN	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF019	PERFORADORA	ACME LAMUSA	850E	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF020	PORTACLIPS /	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA

C.P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ
CONTRALOR INTERNO

ELABORO

Villa de Arriaga, S.L.P.
2012-2615

Gobernations con la cabeza
y con el corazón

Vo.Bo.

C. LUCIA HACIAS D
C. LUCIA MACIAS DELGADILLO
COORDINADORA DEL SMDIF







GOBIERNO DEL ESTADO RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA ADQUISICIONES SMDIF.



2 DE 4

DEPENDENCIA O UNIDAD: SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: UNIDAD BASICA DE REHABILITACION "UN MUNDO A MI TAMAÑO"

UNIDAD A	DMINISTRATIVA: <u>UNIDAD BASICA</u>	<u>DE REHABILITA</u>	FETADO		RESPONSABLE DEL BIEN		
NO. DE	DI	SCRIPCION			231,720	ESPECIFICACIONES	Y SU UBICACIÓN
CONTROL	NOMBRE	MARCA		No. DE SERIE	BUEN ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
	DESPACHADOR DE CINTA TYPE	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
	CAJA DE ACRÍLICO P/NOTAS	S/M	· S/M	<u>S/S</u>	MAL ESTADO	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	PSIC. J. RAMON OLVERA
	2 REGULADORES DE VOLTAJE	COMPLET	S/M	S/S	BUEN ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
	2 ESTANTES DE REJA AZUL	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
	PIZARRON PARA MENSAJES	S/M	S/M	S/S			PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF026	1 JUEGO DE CARTAS P/ LOTERIA	S/M		S/S	BUEN ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF027	1 DOMINO	S/M		S/S	BUEN ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF028	1 CAJA BLANCA CON LETRAS	S/M	<u> </u>	S/S	BUEN ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF029	1 TINA ROJA C/CUBOS TIPO LEGO	S/M	S/M	s/s	BUEN ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF030	JUEGO DE TE	S/M	S/M	s/s	BUEN ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF031	LAPICERA	S/M	S/M	S/S	MAL ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
	CAJA NARANJA	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF033	1 AJEDREZ	BIRJAN	WINDSOR	s/s	BUEN ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF034	MUÑECOS DE PLASTICO	S/M	S/M	s/s	BUEN ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF035		S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF036		RAVENSBURGER	DIFFERIX	S/S	BUEN ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF037		FOTORAMA DE MEX	SELECCIÓN NAC.	S/S	BUEN ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF038		EDUTOYS	JUGANDO VOCALES		BUEN ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF039		FOTORAMA DE MEX	EL CHAVO	S/S	BUEN ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF040		CREATIVE TOYS	BALLON MATCH		BUEN ESTAD		PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF041		DESCUBRE	DESCUBRE TU CASA		BUEN ESTAD		PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF042		S/M	S/M	S/S	BUEN ESTAD		PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF043		S/M	S/M	s/s	BUEN ESTAD		PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF044	/ == = = = = = = = = = = = = = = = = =	S/M	HOMBRE EN LA LUN	A S/S	REGULAR	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
	G GANSO	É/M	S/M	S/S	MAL ESTADO) IRVIA	
SIVIDII 043	, 10/11/00					$\overline{}$	

ELABORO

C.P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ
CONTRALØR INTERNO



Vo.Bo.



H. AYUN1 VILLA DE A 201





RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA ADQUISICIONES SMDIF.



DEPENDENCIA O UNIDAD: <u>SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA</u>
UNIDAD ADMINISTRATIVA: <u>UNIDAD BASICA DE REHABILITACION "UN MUNDO A MI TAMAÑO"</u>

_3_DE _4_

NO. DE	D	ESCRIPCION		ESTADO		RESPONSABLE DEL BIEN	
CONTROL	NOMBRE	MARCA	MODELO	No. DE SERIE	FISICO	ESPECIFICACIONES	Y SU UBICACIÓN
SMDIF046	3 CARPETAS CON AROS	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	ВАЈА	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF047	1 BLOCK DE DIBUJO	SCRIBE	S/M	S/S	BUEN ESTADO		PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF048	1 ENGARGOLADO	S/M	. S/M	S/S	BUEN ESTADO	ВАЈА	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF049	JUEGO DEL GATO	PLAZA SESAMO	S/M	S/S	MAL ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF050	ENGARGOLADO	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF051	MANUAL 1	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF052	MANUAL 2	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA:
	LIBRO SABER USAR EL LENGUAJE	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA ·	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF054	MEXICO .	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA *
SMDIF055	MANUEL 3	S/M	.52X.59	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF056	GUIA PARA PADRES 1	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF057	GUIA PARA PADRES 2	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA 🚅
SMDIF058	GUIA PARA PADRES 3	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF059	NIÑOS, ADOLECENTES Y ADICCIONES	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC: J. RAMON OLVERA
SMDIF060	CARPETA	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF061	2 CAJAS DE CARBONCILLAOS	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF062	1 PORTACLIPS	S/M	S/M	S/S_	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF063	PRUEBA PSICOLOGICA	MANUAL MODERNO	WISC-RM	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF064	PRUEBA PSICOLOGICA	MANUAL MODERNO	HTP	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF065	SELLO	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF066	PORTAPAPELES NEGRO	S/M	S/M	S/S_	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF067	ARCHIVERO 4 CAJONES	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	DE MADERA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF068	PAPELERA AZUL /	· S/M		S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA

ELABORO

C.P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ

CONTRALOR INTERNO



Gobernamos con la cabeza y con el corazón

Vo.Bo.



SECRETAI H. AYUNTAM VILLA DE ARRI 2012-2





GOBIERRO DEL ESTADO.



RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA ADQUISICIONES DEL SMDIF.

DEPENDENCIA O UNIDAD: <u>SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA</u>
UNIDAD ADMINISTRATIVA: <u>UNIDAD BASICA DE REHABILITACION "UN MUNDO A MI TAMAÑO"</u>

4 DE <u>4</u>

NO. DE	DI	ESCRIPCION			ESTADO		RESPONSABLE DEL BIEN
CONTROL	NOMBRE	MARCA	MODELO	No. DE SERIE	FISICO	ESPECIFICACIONES	Y SU UBICACIÓN
SMDIF069	ESCRITORIO 2 CAJONES	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	DE MADERA Y METALICO	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF070	PORTALAPICES NEGRO	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF071	1 SILLA SECRETARIAL C/RUEDAS	S/M	S/M	S/S	MAL ESTADO	DE COLOR NEGRO	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF072	VIDEO ME LO DIJO UN PAJARITO	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF073	VIDEO LA FOTO DEL RECUERDO	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF074	VIDEO DE CAPACITACION 1 Y 2	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF075	VIDEO EL ARBOL DE CHICOCA	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	ВАЈА	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF076	VIDEO LA MEJOR SOLUCIÓN	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF077	VIDEO CLUB DE PADRES	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF078	VIDEO VIOLENCIA FAMILIAR 1	S/M	. S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF079	VIDEO CLUB INFANTIL	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF080	VIDEO ESTATAL DE SALUÐ-Y-REPR.	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA
SMDIF081	VIDEO PREVENCION A.S Y VIOLENCIA	S/M	S/M	S/S	BUEN ESTADO	BAJA	PSIC. J. RAMON OLVERA

ELABORO

C.P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ CONTRALOR INTERNO Villa de Arrinya. S.L.P. 2012-2015

Gobernamos con la cabeza y con el corazón

Vo.Bo.

C. LUCIA MACIAS DELGADILLO
COORDINADORA DEL SMDIF



SECRET/ H. AYUNTAI VILLA DE ARF 2012-;





GOBIERNO DEL ESTADO

RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA ALIMENTARIOS



1 DE _2_

DEPENDENCIA O UNIDAD: SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA

UNIDAD ADMINISTRATIVA:

PROGRAMAS ALIMENTARIOS

NØ. DE		DESCRIPCION			ESTADO			RESPONSABLE DEL BIEN Y
CONTROL	NOMBRE	MARCA	MODELO	No. DE SERIE	FISICO	ESPECIFICACIONES	COSTO	SU UBICACIÓN
	ESCRITORIO	S/M	S/M	s/NS	REGULAR	CON 4 CAJONES	\$ 1,500.00	ABEL SANABRIA VERGARA
001		s/M	S/M	s/NS	REGULAR	CON 2 CAJONES	\$ 1,500.00	ABEL SANABRIA VERGARA
002	ESCRITORIO LIBRERO DE MADERA CAFÉ	S/M	. S/M	s/Ns	REGULAR		\$ 200.00	ABEL SANABRIA VERGARA
003		3/W	MM5SIR		BUENO		\$ 1,000.00	ABEL SANABRIA VERGARA
004	BASCULA		MM5SIR		REGULAR		\$ 200.00	ABEL SANABRIA VERGARA
005	BASCULA		MM5SIR		REGULAR		\$ 200.00	ABEL SANABRIA VERGARA
006	TABLA PARA ESCRIBIR	OFFICE MAX	S/M	S/NS	BUENO	BAJA	\$ 25.00	ABEL SANABRIA VERGARA
007	ITABLA PARA ESCRIBIR	OFFICE MAX	S/M	S/NS	BUENO	BAJA	\$ 25.00	ABEL SANABRIA VERGARA
008	ENGRAPADORA	ACME	S/M	S/NS	BUENO	BAJA	\$ 45.00	ABEL SANABRIA VERGARA
009			s/M	s/NS	REGULAR	CON 4 CAJONES	\$ 1,500.00	ABEL SANABRIA VERGARA
010	LOCKER	S/M	DIGITAL	21 0011576 90548		·	\$ 250.00	ABEL SANABRIA VERGARA
011	TELEFONO ALCATEL	ALCATEL S/M	SECRET S/M	90348 S/NS	BUENO	ВАЈА	\$ 100.00	ABEL SANABRIA VERGARA
012	SELLO C/COJIN ESTADIMETRO DE PARED	DIA	S/M	S/NS	REGULAR	DE 2METROS	\$ 60.00	ABEL SANABRIA VERGARA

ELABORO

C. P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ
CONTRALØR INTERNO

Villa de Artilega, S.L.P. 2012-2015

Gobernamos con la cabeza y con el corazón

Vo. Bo.

C. LUCIA MACIAS DELGADILLO
COORDINADORA DE SMDIF



SECRETARI H. AYUNTAMIE VILLA DE ARRIA 2012-20'





RELACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA ALIMENTARIOS



2 DE _2_

DEPENDENCIA O UNIDAD: SISTEMA MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA

UNIDAD ADMINISTRATIVA:

PROGRAMAS ALIMENTARIOS

NO. DE		DESCRIPCION			ESTADO			RESPONSABLE DEL BIEN Y
CONTROL	NOMBRE	MARCA	MODELO	No. DE SERIE	FISICO	ESPECIFICACIONES	COSTO	SU UBICACIÓN
014	SUMADORA DIGITAL	CITIZEN	CX808	5003763	MALO		\$ 450.00	ABEL SANABRIA VERGARA
	PORTA LAPIZ	MAPED	S/M	S/NS	BUENO	BAJA	\$ 30.00	ABEL SANABRIA VERGARA
	MAQUINA DE ESCRIBIR	OLIVETTI	ET1250MD	386587	REGULAR		\$ 1,300.00	ABEL SANABRIA VERGARA
017	SILLA SECRETARIAL	S/M	s/M	S/NS	BUENO	BAJA	\$ 160.00	ABEL SANABRIA VERGARA
018	SILLA SECRETARIAL	S/M	s/M	S/NS	REGULAR	BAJA	\$ 100.00	ABEL SANABRIA VERGARA
019	SILLA SECRETARIAL	S/M	s/M	s/NS	MALO	BAJA	SIN VALOR	ABEL SANABRIA VERGARA
020	CESTO DE BASURA	S/M	s/M	S/NS	BUENO	BAJA	\$ 30.00	ABEL SANABRIA VERGARA

ELABORØ

C. P. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ

CONTRALOR INTERNO

Villa de Arringa, S.L.P. 2012-2015

Gobernamos con la cabeza y con el corazón

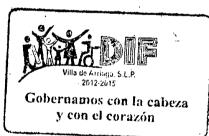
Vo. Bo. LUCIA MACIASD

C. LUCIA MACIAS DELGADILLO COORDINADORA DE SMDIF



H. AYUNTAR VILLA DE ARR 2012-2 LA SUSCRITA LUCIA MACIAS DELGADILLO, EN MI CARÁCTER DE COORDINADORA DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.-------

-----CERTIFICO-----

IIO DEL ENTC AGA, (15 

LUCIA MACIAS

LUCIA MACIAS DELGADILLO

COORDINADORA DEL SMDIF., S.L.P.







"2015, Año del Generalísimo José María Morelos y Pavón"

EL QUE SUSCRIBE LIC. ENRIQUE DE LA CRUZ RUIZ, SECRETARIO GENERAL CONSTITUCIONAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ARRIAGA, S. L. P., 2012 - 2015. CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO EN LA FRACCION VII DEL ARTICULO 78 DE LA LEY ORGANICA DEL MUNICIPIO LIBRE DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSI .S.L.P.

CERTIFICA

QUE LA PRESENTE COPIA FOTOSTATICA DE SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL SMDIF DE FECHA 11 DE DICIEMBRE DE 2014, LA CUAL CUENTA CON 3 (TRES) FOJAS UTILES, TAMAÑO CARTA, TOMADAS DE SU ORIGINAL CUYO DOGUMENTO TUVE A LA VISTA, CON EL QUE COTEJE CON LA PRESENTE COPIA FOTOSTATICA Y CONCUERDA FIEL Y EXACTAMENTE EN TÓDA Y CADA UNA DE SUS PARTES CON SU ORIGINAL, EN FE DELO CUAL SELLO Y RUBRICO LA PRESENTE CERTIFICACIÓN

SE EXTIENDE LA PRESENTE EN VILLA DE ARRIAGA, S. L. P. A LOS 12 DÍAS DEL MES DE FEBRERO DE 2015.

ATENTAMENTE

"SUFRAGIO EFECTIVO, NO REELECCIÓN"

SECRETARIO DEL

H. AYUNTAMIENTO DE

VILLA DE ARRIAGA, S.L.E

2012-2015

LIC. ENRIQUE DE LA CRUZ RUIZ SECRETARIO GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO

SEC

SEC T H. AYU 7 VILLADE A



En el municipio de Villa de Arriaga, del Estado de San Luis Potosí, siendo las 18:00 horas del día 11 de Diciembre del 2014, se reunieron en el domicilio ubicado en calle Porfirio Díaz #67 de la Cabecera Municipal y que corresponden a las oficinas del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa de Arriaga, S.L.P.; los C.C. Joaquín Negrete Domínguez Presidente Municipal de Villa de Arriaga, S.L.P.; Juana Lucia Jiménez Benavides Presidenta del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.C. Lucia Macías Delgadillo Coordinadora del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; C.P. José de Jesús García Sánchez Comisario del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.; Pedro Regalado Mendoza Primer Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; Ma. Isabel Dávila García Segundo Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; Pedro García García Tercer Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; Irma Yeniséi López Herrera Asesor Jurídico de la Junta de Gobierno del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; CP. Luis Antonio Fernández Díaz Contralor Interno del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; con la finalidad de llevar a cabo la sesión Ordinaria la cual se desarrollara bajo el siguiente:

O DEL A NTO DE RRIAGA, S.L.P. 12 15

ORDEN DEL DIA

- 1.- Lista de Asistencia.
- 2.- Declaración de Validez de la Sesión.

3 Aprobación de aguinaldos del ejercio	io 2014.

4.- Solicitud para compensación al personal de este SMDIF.

5.- Asuntos Generales.

Acto continuo se procede al desahogo del orden del día:

1.- Lista de Asistencia.- Con relación a este punto se procede por parte de la C. Juana Lucia Jiménez Benavides Presidenta del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa de Arriaga S.L.P., a pasar lista de asistencia de las personas convocados para esta sesión, encontrándose presentes todas y cada una de las personas mencionadas al principio de esta acta.



2012-20

- 2.- Declaración de Validez de la Sesión.- Con relación a este punto y en virtud de la asistencia a que se refiere el punto anterior, se declara que existe el quórum legal necesario para su celebración y por tal motivo los acuerdos que en ellas se tomen serán válidos y obligatorios.
- 3.- Aprobación de aguinaldos para el ejercicio 2014.- En este punto toma la palabra la C. Juana Lucia Jiménez Benavides presidente de este SMDIF., Para manifestar que de acuerdo a la ley de los trabajadores del estado, estos deberán de recibir un aguinaldo mínimo de 50 días de salario, para lo cual pide su aprobación. Acto seguido se aprueba por unanimidad.
- 4.- Solicitud de compensaciones para los trabajadores del SMDIF.- Con relación a este punto toma la palabra la C. Lucia Macías Delgadillo para manifestar que durante todo el año se ha trabajado mucho fuera del horario de trabajo sin recibir ninguna retribución. Por lo que solicita se autorice una compensación equivalente al impuesto que se descuenta en el aguinaldo. Acto seguido se aprueba por unanimidad.
- 5.- Asuntos generales.- En este punto no se desahoga asunto alguno.

Ma. Isabel Dávila García

Segundo Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.

Pedro García García

Tercer Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.

Irma Venisei López Herrera

Asesor Jurídico de la Junta de Gobierno del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.

OEL ODE A, S.L.P.

C.P. Luis Antonio Fernandez Díaz.

Contralor Interno del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.

No habiendo otro asunto que tratar, se da por terminada la presente acta a las 20:00 horas del día de la fecha; firmando en la misma las personas que en ella intervinieron y quisieron hacerlo. DAMOS FE.-

C. Joaquín Negrete Domínguez

Presidente Municipal de Villa de Arriaga, S.L.P.

Juana Lucia Jiménez

Juana Lucia Jiménez Benavides

Presidenta del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.

Lucia Macias Delgadillo

Coordinadora del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.

H.A.

José de Jesús García Sánchez

Comisario del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.

Pedro Regalado Mendoza

Primer Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.

	LA SUSCRITA LUCIA MACIAS DELGADILLO, EN MI CARÁCTER DE COORDINADORA DEL SISTEMA
	MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE ARRIAGA, S.L.P
	CERTIFICO
	CERTIFICO
entinos de	QUE LA PRESENTE COPIA FOTOSTÁTICA QUE CONSTA DE DOS FOJAS ÚTILES POR EL FRENTE Y
Was Tax	🍍 REVERSO, CONCUERDA FIELMENTE CON SU ORIGINAL, RELATIVA A LA SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA
	DE GOBIERNO DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE
	ARRIAGA S.L.P., DE FECHA 11 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2014,. CERTIFICADO QUE REALIZO DE
FTARIC .	L CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LA FRACCIÓN PRIMERA DEL ARTÍCULO 16 DEL REGLAMENTO
	JE INTERNO DE ESTE ORGANISMO DESCENTRALIZADO, A LOS ONCE DÍAS DEL MES DE DICIEMBRE DEL
E ARRIAGA,	S.L.AÑO 2014; DOY FE
112-2015	

LUCIA MACIAS DELGADILLO
COORDINADORA DEL SMDIF., S.L.P.



SECRETARIO DEL
H. AYUNTAMIENTO DE
VILLA DE ARRIAGA, S.L.P
2012-2015

. 14





"2015, Año del Generalísimo José María Morelos y Pavón"

EL QUE SUSCRIBE LIC. ENRIQUE DE LA CRUZ RUIZ, SECRETARIO GENERAL CONSTITUCIONAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ARRIAGA, S. L. P., 2012 - 2015. CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO EN LA FRACCION VII DEL ARTICULO 78 DE LA LEY ORGANICA DEL MUNICIPIO LIBRE DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSI .S.L.P.

CERTIFICA

QUE LA PRESENTE COPIA FOTOSTATICA DE SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL SMDIF DE FECHA 12 DE DICIEMBRE DE 2014, LA CUAL CUENTA GON 9 (NUEVE) FOJAS UTILES, TAMAÑO CARTA, TOMADAS DE SU ORIGINAL CUYO DOCUMENTO TUVE A LA VISTA, CON EL QUE COTEJE CON LA PRESENTE COPIA FOTOSTATICA Y CONCUERDA FIEL Y EXACTAMENTE EN TODA Y CADA UNA DE SUS PARTES CON SU ORIGINAL, EN FE DE LO CUAL SELLO Y RUBRICO LA PRESENTE CERTIFICACIÓN DE LO CUAL SELLO Y RUBRICO LA

SE EXTIENDE LA PRESENTE EN VILLA DE ARRIAGA, S. L. P. A LOS 12 DÍAS DEL MES DE FEBRERO DE 2015.

ATENTAMENTE

"SUFRAGIO EFECTIVO, NO REEL

SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO DE

LIC. ENRIQUE DE LA CRUZ RUIZ DE ARRIAGA, S.L.P SECRETARIO GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO

SECE ; H. A VILLA ...



En el municipio de Villa de Arriaga, S.L.P. del Estado de San Luis Potosí, siendo las 17:00 horas del día 12 de Diciembre del 2014, se reunieron en el domicilio ubicado en calle Porfirio Díaz #67 de la Cabecera Municipal y que corresponden a las oficinas del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa de Arriaga, S.L.P.; los C.C. Joaquín Negrete Domínguez Presidente Municipal de Villa de Arriaga, S.L.P.; Juana Lucia Jiménez Benavides Presidenta del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.; Lucia Macías Delgadillo Coordinadora del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; C.P. José de Jesús García Sánchez Comisario del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.; Pedro Regalado Mendoza Primer Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; Ma. Isabel Dávila García Segundo Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; Irma Yeniséi López Herrera Asesor Jurídico de la Junta de Gobierno del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; CP. Luis Antonio Fernández Díaz Contralor Interno del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; con la finalidad de Ilevar a cabo la sesión Ordinaria la cual se desarrollara bajo el siguiente:



ORDEN DEL DIA

1.- Lista de Asistencia.

AMIENTO DEL

- ARRIAGA, S.L.F

2012-2015

- 2.- Declaración de Validez de la Sesión.
- 3.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del presupuesto de egresos para el año fiscal 2014.
- 4.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del tabulador de puestos y salarios a ejercerse en el año fiscal 2015.
- 5.- Asuntos generales.

Acto continuo se procede al desahogo del orden del día:

- 1.- Lista de Asistencia.- Con relación a este punto se procede por parte de la C. Juana Lucia Jiménez Benavides Presidenta del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa de Arriaga S.L.P., a pasar lista de asistencia de las personas convocados para esta sesión, encontrándose presentes todas y cada una de las personas mencionadas al principio de esta acta.
- 2.- Declaración de Validez de la Sesión.- Con relación a este punto y en virtud de la asistencia a que se refiere el punto anterior, se declara que existe el quórum legal necesario para su celebración y por tal motivo los acuerdos que en ellas se tomen serán válidos y obligatorios.
- 3.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del presupuesto de egresos para el año fiscal 2015.-Con relación a este punto, toma la palabra la C. Lucia Macías Delgadillo coordinadora del DIF municipal y expone a los comparecientes que en estos momentos les realiza la presentación del presupuesto de egresos para el ejercicio fiscal 2015, en el cual se contemplan los egresos a ejercer, siendo las siguientes: la cantidad de \$ 2,196.500.00 como ingresos; y las siguientes cantidades como egresos a ejercerse en los rubros que se indican, servicios personales \$ 1,219.900; materiales y suministros \$243,540.00; servicios generales \$ 327,490; transferencias \$ 304,370.00; bienes, muebles e inmuebles intangibles \$101,200.00; presentándose en estos momentos el concentrado impreso de presupuesto 2015; mismo que se somete a la consideración de los presentes para que sea analizado, discutido y en su caso aprobado; motivo por el cual al analizar y discutir el presupuesto de ingresos y egresos para el ejercicio fiscal 2015, los integrantes de la Junta de Gobierno proceden a realizar su respectiva aprobación por unanimidad de votos, lo anterior para todos los efectos legales a que haya lugar, solicitando que el mismo sea insertado a la presente acta, y en su oportunidad se remita al Periódico del Estado para su debida publicación.

BEC H. ayun Villad

SMDIF. DE VILLA DE ARRIAGA, S.L.P. PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL AÑO FISCAL 2015 CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO

COG	Rubro/Cuenta	Importe	% :
000	SERVICIOS PERSONALES	1,219.900	55.54
100	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	963.600	
1200	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	77,000	3.51
300	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	126,500	
400	SEGURIDAD SOCIAL	0	0.00
1500	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS	52,800	2.40
	PREVISIONES	0	0.00
700	PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS	. 0	0.00
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	243,540	11.09
	MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES	87,890	4.00
1	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	34,650	1.58
2300	MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN	. 0	0.00
2400	MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN	9,350	0.43
500	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO	550	0.03
	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	99,000	4.51
2700	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS	6,600	0.30
	MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD	0	0.00
	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	5,500	0.25
3000	SERVICIOS GENERALES	327,490	14.91
	¿SERVICIOS BÁSICOS	63,910	2.91
	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	26,400	1.20
3300	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	35,000	1.59
	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	4,180	0.19
3007	DEERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	45,100	2.05
	SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	16,500	0.75
	SÉRVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	35,200	1.60
	SERVICIOS OFICIALES	95,700	4.36
4000	OTROS SERVICIOS GENERALES TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	5,500	0.25
) 		304.370	13.86
·	TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PUBLICO TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO	0	0.00
	SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	0	0.00
·	AYUDAS SOCIALES	0	0.00
L	PENSIONES Y JUBILACIONES	304,370	
	TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y OTROS ANÁLOGOS	0	0.00
	TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR	0	0.00
000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	0 101,200	4.61
5100	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	13,200	0.60
	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	13,200	0.00
·	EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	11,000	0.50
	VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	71,500	3.26
	EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	71,300	0.00
r — -	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	0	0.00
	ACTIVOS BIOLÓGICOS	0	0.00
	BIENES INMUEBLES	0	0.00
	ACTIVOS INTANGIBLES	5,500	0.25
		3,300	

566571	INVERSIÓN PÜBLICA		0	0.00
3000			0	0.00
3100	OBRA PÚBLICA EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO		0	0.00
3200	OBRA PÚBLICA EN BIENES PROPIOS		0	0.00
5300	PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO		0	0.00
7000	INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES		-0	0.00
7100	INVERSIONES PARA EL FOMENTO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS		0	0.00
7200	ACCIONES Y PARTICIPACIONES DE CAPITAL		0	0.00
7300	COMPRA DE TÍTULOS Y VALORES		0	0.00
7400	CONCESIÓN DE PRÉSTAMOS		0	0.00
7500	INVERSIONES EN FIDEICOMISOS, MANDATOS Y OTROS ANÁLOGOS	·	0	0.00
7600	OTRAS INVERSIONES FINANCIERAS		0	0.00
7900	PROVISIONES PARA CONTINGENCIAS Y OTRAS EROGACIONES ESPECIALES			0.00
8000	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	<u>, , , , , , , , , , , , , , , , , , , </u>	0	0.00
8100	PARTICIPACIONES		0	0.00
8300	APORTACIONES			0.00
8500	CONVENIOS	:	0	0.00
9000	DEUDA PÚBLICA	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	0	0.00
9100	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA		0	0.00
9200	INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA		. 0	0:00
9300	COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA		0	0.00
9400	GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA		0	0.00
9500	COSTO POR COBERTURAS			0.00
9900	ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS)			
	TOTAL PRESUPUESTO DE EGRESOS	\$	2,196.500	100



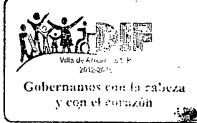
SFORE'
H. AYUNT.
VILLA DE ARI
201

VILLA DE ARRIAGA, S.L.P., S.L.P. AL 14 DE DICIEMBRE DEL 2014.

C. JUANA LUCIA JIMENEZ BENAVIDES
PRESIDENTA DEL DIF

LUCIA MACIAS Delgadillo

C. LUCIA MACIAS DELGADILLO COORDINADORA DEL SMDIF.



4.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del tabulador de puestos y salarios a ejercerse en el año fiscal 2015.- con relación a este punto, toma la palabra la C. Lucia Macías Delgadillo Coordinadora del DIF Municipal y expone a los comparecientes que en estos momentos les realiza la presentación por escrito del tabulador de puestos y salarios a ejercerse en el año fiscal 2015, el cual somete a consideración de los miembros de la junta de gobierno para su análisis y discusión; por lo que una vez al analizar y discutir los integrantes de la junta de gobierno el tabulador que se les presenta; lo aprueban por unanimidad de votos, solicitando que el mismo se agenda a la presente acta y en su momento se remita al periódico oficial del estado para su debida publicación.

SISTEMA MUNICIPAL DIF DEL MUNICIPIO: DE VILLA	DE
ARRIAGA, S.L.P.	

		SUELDOS
TABULADOR DE PUESTOS Y SALARIO	S	MENSUALES
PUESTOS		2015
COORDINADORA	\$	10,000.00
ASISTENTE ADMINISTRATIVO	\$	6,000.00
TERAPISTA	\$	6,400.00
RESPONSABLE DE INFANCIA Y	-	
FAMILIA	\$	6,400.00
DEPORTES	\$	4,400.00
RESPONSABLE DE PROG.		
ALIMENTARIOS	\$	4,800.00
AUXILIAR DE PROG. ALIMENTARIOS	\$	4,400.00
AUXILIAR DE PORG. ALIMENTARIOS	\$	4,000.00
SUBDELEGADA INÁPAM	\$	6,400.00
AUXILIAR INAPAM	\$1	3,600.00
RECEPCIONISTA \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \	\$	3,600.00
CHOFER	\$	5,000.00
INTENDENTE DE SMDIF	\$	3,200.00
AUXILIAR DE INTENDENTE SMDIF	\$	3,000.00

AGA, S.L.P.

DEL INTO DE

15

5.- Asuntos Generales.- con relación a este punto, se manifiesta que no hay asunto que tratar por el momento.

No habiendo otro asunto que tratar, se da por terminada la presente acta a las 19:30 horas del día de la fecha; firmando en la misma las personas que en ella intervinieron y quisieron hacerlos. DAMOS FE.-

C. Joaquín Negrete Domínguez

Presidente Municipal de Villa de Arriaga, S.L.P.

gary Jofn

Juana Lucia Jiménez
Juana Lucia Jiménez Benavidez

Presidenta del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.

Lucia Macías Delgadillo

LUCIA MACIAS D Coordinadora del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.

C.P. José de Jasús García Sánchez

Comisario del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.

Pedro Regalado Mendoza

Primer Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.

Ma. Isabel Dávila García

Segundo Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P. **V**

H. AYUNI P. VILLADE A

Pedrol Galicía García

Tercer Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.

Asesor Jurídico de la Junta de Gobierno del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.

C.P. Luis Antonio Fernández Díaz.

Contralor Interno del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.

SMDIF. DE VILLA DE ARRIAGA, S.L.P. PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2015

	(CIFRAS EN PESOS)							
COG	CONCEPTO	Pa	rciales	Importe				
1	TIPO DE GASTO: 1 GASTO CORRIENTE							
1000	SERVICIOS PERSONALES			1,219,9				
1100	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE		963,600					
1110	DIETAS							
1111	DIETAS		T					
1130	SUELDOS BASE AL PERSONAL PERMANENTE							
1131	SUELDO BASE	963,600		···				
1132	COMPLEMENTO DE SUELDO							
1200	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO		77,000					
1210	HONORARIOS POR SERVICIOS PERSONALES INDEPENDIENTES							
1211	HONORARIOS POR SERVICIOS PERSONALES			7				
1212	HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS							
1220	SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL							
1221	SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL	77,000						
1230	RETRIBUCIONES POR SERVICIOS DE CARÁCTER SOCIAL	† †						
1231	RETRIBUCIONES POR SERVICIOS DE CARÁCTER SOCIAL	1						
1240	RETRIBUCION A LOS REPRESENTANTES DE LOS TRABAJADORES Y DE LOS PATRONES EN LA	1	·					
<u> </u>	JUNTA DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE							
1241	RETRIBUCION A LOS REPRESENTANTES DE LOS TRABAJADORES Y DE LOS PÁTRONES EN LA JUNTA DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE							
1300	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	 	126,500					
1310	PRIMAS POR AÑOS DE SERVICIOS EFECTIVOS PRESTADOS	+						
1311	PRIMA QUINQUENAL POR AÑOS DE SERVICIOS EFECTIVOS PRESTADOS	+						
1320	PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACION DE FIN DE AÑO	-						
1321	PRIMA VACACIONAL	 						
1322	PRIMA DOMINICAL	 						
) DB1323	GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	126,500		<u></u>				
NTO 336	HORAS EXTRAORDINARIAS	120,300						
GA.1931.P								
1332	PAGO DE DIAS DE DESCANSO LABORADOS	 						
1:1	COMPENSACIONES							
1341	COMPENSACIÓN POR SERVICIOS EVENTUALES							
<u> </u>	HONORARIOS ESPECIALES	 						
1371	HONORARIOS ESPÉCIALES	ļ						
	PARTICIPACION POR VIGILANCIA EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS LEYES Y CUSTODIA DE VALORES	-						
1381	COMPENSACION PERSONAL DE SEGURIDAD							
1500	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS		50.000					
	CUOTAS PARA EL FONDO DE AHORRO Y FONDO DE TRABAJO	ļ	52,800					
1511	FONDO DE AHORRO							
<u></u>	INDEMNIZACIONES			<u> </u>				
1521	INDEMNIZÁCIONES Y LIQUIDACIONES POR RETIRO Y HABERES CAÍDOS	60.000						
1	PRESTACIONES Y HABERES DE RETIRO	52,800						
1531	FONDO DE AHORRO (PENSIONES)	 						
1532	ESTIMULOS POR AÑOS DE SERVICIO	ļļ						
1533	LIQUIDACION DE LAS PRESTACIONES (JUBILACION)	├ -						
	PRESTACIONES CONTRACTUALES	 						
1541	PRESTACIONES CONTRACTUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES MENSUALES							
1541	PRESTACIONES CONTRACTUALES MENSUALES PRESTACIONES CONTRACTUALES ANUALES	 						
1551	APOYOS A LA CAPACITACION DE SERVIDORES PUBLICOS							
ļ	APOYOS A LA CAPACITACION DE SERVIDORES PUBLICOS							
 	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS							
1561	SUBSIDIO A ORGANISMOS SINDICALES	4						

1562	OTRAS PRESTACIONES POR APOYOS, EVENTOS Y FESTEJOS			
	PREVISIONES			
1610	PREVISIONES DE CARÁCTER LABORAL, ECONOMICA Y DE SEGURIDAD SOCIAL			
1611	REGULARIZACIONES			
1612	PREVISION DE INCREMENTO SALARIAL		٠	
1700	PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS			
1710	ESTÍMULOS .			
1711	ESTÍMULOS			
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS			243,540
2100	MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES		87,890	
2110	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA			
2111	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	63,690		
2120	MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	+		
2121	MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	4,400		
2130	MATERIAL ESTADÍSTICO Y GEOGRÁFICO	 -		
2131	MATERIAL ESTADÍSTICO Y GEOGRÁFICO	-		
	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y	-		
	MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y			
2141		-		
	MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL	 -		
2151	MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL	1		
2160	MATERIAL DE LIMPIEZA	10.55		
2161	MATERIAL DE LIMPIEZA	19,800		
2170	MATERIALES Y ÚTILES DE ENSEÑANZA			
2171	MATERIALES Y ÚTILES DE ENSEÑANZA	<u> </u>		
2180	MATERIALES PARA EL REGISTRO E IDENTIFICACIÓN DE BIENES Y PERSONAS			
2181	MATERIALES PARA EL REGISTRO E IDENTIFICACIÓN DE BIENES Y PERSONAS			
2200	ALIMENTOS Y UTENSILIOS		34,650	
2210	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS			
2211	ALIMENTACIÓN EN OFICINAS O LUGARES DE TRABAJO	22,000		
2212	ALIMENTACIÓN EN EVENTOS OFICIALES	11,000		
2213	ALIMENTACIÓN EN PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN Y ADIESTRAMIENTO			
2214	ALIMENTACIÓN PARA INTERNOS			
2220	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA ANIMALES	 		
2221	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA ANIMALES			
2230	UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	+		771
2231	UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	1,650		
2300	MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN	1,000		
		-		
2310	PRODUCTOS ALIMENTICIOS, AGROPECUARIOS Y FORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRODUCTOS ALIMENTICIOS, AGROPECUARIOS Y FORESTALES ADQUIRIDOS COMO MATERIA			
2311				
2320	INSUMOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA			
2321	INSUMOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA			
2330	PRODUCTOS DE PAPEL, CARTÓN E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA	 		
2331	PRODUCTOS DE PAPEL, CARTÓN E IMPRESOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA	 	·-··	
2340	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES, ADITIVOS, CARBÓN Y SUS DERIVADOS ADQUIRIDOS COMO			
2341	MATERIA PRIMA COMBUSTIBLES, LUBRICANTES, ADITIVOS, CARBÓN Y SUS DERIVADOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA			
2350	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA	1		
2351	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA	1		
2360	PRODUCTOS METÁLICOS Y A BASE DE MINERALES NO METÁLICOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA	1		
2361	PRODUCTOS METÁLICOS Y A BASE DE MINERALES NO METÁLICOS ADQUIRIDOS COMO	+		
2370	PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLÁSTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA	1		
2371	PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLÁSTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA	+		
2390	OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA			
2391	OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA	+		
2400	MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN		9,350	I
	PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS	-	5,000	
2/10				1
2410				
2410 2411 2420				



1	2421	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	Т		
	2430	CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO	-		
			<u> </u>		
	2431	CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO			
	2440	MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA			
	2441	MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA	6,050		
	2450	VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO			
	2451	VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO			
	2460	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO		·	
	2461	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	3,300		
	2470	ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN			•
	2471	ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN			
	2480	MATERIALES COMPLEMENTARIOS			
- 1	2481	MATERIALES COMPLEMENTARIOS			
Ì	2490	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	1		
ľ	2491	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN			
Ì	2500	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO	 	550	
ŀ	2510	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	 		
ŀ	2511	PRODUČTOS QUÍMICOS BÁSICOS	 		
Ì	2520	FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y OTROS AGROQUÍMICOS			
ł	2521	FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y OTROS AGROQUÍMICOS	 		
}		MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	 	 ,,	
ł	2531	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	550		
,	2532	VACUNAS			·
	2540	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MÉDICOS	 		
	2541	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MÉDICOS	ļ		
į	2550	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MEDICOS	ļ		
(2551	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO	1		
!		FIBRAS SINTÉTICAS, HULES, PLÁSTICOS Y DERIVADOS	-		
(E)	2560	FIBRAS SINTÉTICAS, HULES, PLÁSTICOS Y DERIVADOS	ļ		
CarinsSy	2561	OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS			
15	2590	OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS			-, -
1	2591		,	00.000	
) DE	2600	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS		99,000	
	2610 2611	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS			
GA	3.12612	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	99,000		
1		TURBOSINA O GAS AVIÓN	ļ		
15	2620	CARBÓN Y SUS DERIVADOS	ļ		
	2621	CARBÓN Y SUS DERIVADOS	ļ		
		VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS		6,600	
	2710	VESTUARIO Y UNIFORMES			
	2711	VESTUARIO Y UNIFORMES	6,600		
	2720	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL		<u> </u>	
	2721	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL			
ļ		ARTICULOS DEPORTIVOS			
	2731	ARTÍCULOS DEPORTIVOS			
ļ		PRODUCTOS TEXTILES			
	2741	PRODUCTOS TEXTILES			
İ		BLANCOS Y OTROS PRODUCTOS TEXTILES, EXCEPTO PRENDAS DE VESTIR			
Į	2751	BLANCOS Y OTROS PRODUCTOS TEXTILES, EXCEPTO PRENDAS DE VESTIR			
		MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD		<u>-</u>	
		SUSTANCIAS Y MATERIALES EXPLOSIVOS	ļ		
[2811	SUSTANCIAS Y MATERIALES EXPLOSIVOS	ļ		
[MATERIALES DE SEGURIDAD PÚBLICA			
	2821	MATERIALES DE SEGURIDAD PÚBLICA			
[2830	PRENDAS DE PROTECCIÓN PARA SEGURIDAD PÚBLICA Y NACIONAL			
[2831	PRENDAS DE PROTECCIÓN PARA SEGURIDAD PÚBLICA Y NACIONAL			
	2900	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES		5,500	
[2910	HERRAMIENTAS MENORES	1		
Ì	2911	HERRAMIENTAS MENORES	5,500		

		····			ר
2920	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS				┨
2921	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS				-
2930	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN.	·			
2931	EDUCACIONAL Y RECREATIVO REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN,				1
	EDUCACIONAL Y RECREATIVO				4
2940	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGIAS DE LA		i_		4
2941	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA				1
2950	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE				1
2951	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE				_[
2960	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE				╛
2961	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE				1
2970	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD				7
2971	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD		***		7
	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS				1
2980	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS				1
2981					1
2990	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES OTROS BIENES MUEBLES				┪
2991	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES OTROS BIENES MUEBLES			327,490	\forall
3000	SERVICIOS GENERALES		63,910	02.,	+
3100	SERVICIOS BÁSICOS		03,910		\dashv
3110	ENERGÍA ELÉCTRICA				4
3111	ENERGÍA ELÉCTRICA	33,000			4
3112	PAGO POR ESTUDIOS DE FACTIBILIDAD DE SERVICIO ELÉCTRICO				╛
3113	OTROS PAGOS DERIVADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ELÉCTRICO				╛
3120	GAS				
3121	SUMINISTRO DE GAS POR DUCTOS, TANQUE ESTACIONARIO O DE CILINDROS.	2,970			
3130	AGUA			•	
3131	AGUA				٦
3140	TELEFONÍA TRADICIONAL				٦
3141	TELEFONÍA TRADICIONAL	18,700			٦
	TELEFONÍA CELULAR				٦
3150	TELEFONÍA CELULAR	9,240			╡
3151	SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES Y SATÉLITES				┥
3160					7
3161	SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES Y SATÉLITES				٦
3170	SERVICIOS DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN				\dashv
3171	SERVICIOS DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN				\dashv
3180	SERVICIOS POSTALES Y TELEGRÁFICOS				-
3181	SERVICIOS TELEGRÁFICOS				
3182				·	
3190				· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	_
3191	SERVICIOS INTEGRALES Y OTROS SERVICIOS				
3200	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	<u> </u>	26,400		
3210	ARRENDAMIENTO DE TERRENOS				
3211	ARRENDAMIENTO DE TERRENOS				
3220	ARRENDAMIENTO DE EDIFÍCIOS				
3221		26,400			
3230	THE PROPERTY OF A PARTY				
3231	TO THE PROPERTY OF A PANALICE PACION EDUCACIONAL V	1			_
3240	THE PROPERTY OF THE PROPERTY O	1	1		_
<u> </u>	THE PROPERTY OF THE PROPERTY O	†			_
3241		 			
3250		+	1		_
3251		+	 	<u> </u>	
3260			<u> </u>		_
3261		 	 		_
3270			ļ	<u> </u>	
327		- -		 	
3290	OTROS ARRENDAMIENTOS	4		1	_
329		-			_
3292	RENTA DE EXHIBICIONES TEMPORALES			1	



3293	RENTAS DE PELICULAS			
3300	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS		35,000	
3310	SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y RELACIONADOS	-		
3311	SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y RELACIONADOS	35,000		
3320	SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS	33,000		
3321	SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS			
3330	SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA			
} 0000	INFORMACIÓN			
3331	SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS Y TÉCNICA			
3332	SERVICIOS EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			
3340	SERVICIOS DE CAPACITACIÓN			
3341	SERVICIOS DE CAPACITACIÓN			,
3350	SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO			
3351	SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO		-	
3352	SERVICIOS ESTADISTICOS			
3360	SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN			
3361	SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN			
3370	SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD	ļ		
	SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD			
3371		<u> </u>		
3372	OPERATIVOS DE SEGURIDAD			
3380	SERVICIOS DE VIGILANCIA			
3381	SERVICIOS DE VIGILANCIA			
3390	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES			
3391	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES			
3400	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES		4,180	
3410	SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS			
3 3411	SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS	3,850		
3412	SERVICIÓS FINANCIEROS DE LA DEUDA PÚBLICA			
3413	DIFERENCIAS EN CAMBIOS			
3420	SERVICIOS DE COBRANZA, INVESTIGACIÓN CREDITICIA Y SIMILAR			 ,
13421	SERVICIOS DE COBRANZA, INVESTIGACIÓN CREDITICIA Y SIMILAR			
\\T(3436	SERVICIOS DE RECAUDACIÓN, TRASLADO Y CUSTODIA DE VALORES			
(ACA,3531.P	SERVICIOS DE RECAUDACIÓN, TRASLADO Y CUSTODIA DE VALORES			
2015 3440	SEGUROS DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL Y FIANZAS			
3441	SEGUROS DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL Y FIANZAS			
3450	SEGURO DE BIENES PATRIMONIALES			
3451	SEGURO DE BIENES PATRIMONIALES			
3460	ALMACENAJE, ENVASE Y EMBALAJE			
3461	ALMACENAJE, ENVASE Y EMBALAJE			
	FLETES Y MANIOBRAS			
3471	FLETES Y MANIOBRAS	330		
3490	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES INTEGRALES			
3491	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES INTEGRALES			
3500	SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN		45,100	
3510	CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	-		
3511	CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	12,650		
3520	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN.	,2,000		
	EDUCACIONAL Y RECREATIVO			
3521	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN,			
3530	EDUCACIONAL Y RECREATIVO INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA			
	INFORMACIÓN			
3531	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE			
3540	LA INFORMACIÓN INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE	<u> </u>		
3541	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE	 		
	LABORATORIO -			
3550	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE			
3551	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE TERRESTRE	32,450		
3560	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD			
3561	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	-		
		·	L	

	TO THE PROPERTY OF THE PROPERT				1
3570	NSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS				1
3571	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINA, OTROS EQUIPOS Y				┨
3580	SERVICIOS DE LIMPIEZA Y MANEJO DE DESECHOS				┨
3581	SERVICIOS DE LIMPIEZA Y MANEJO DE DESECHOS				4
3590	SERVICIOS DE JARDINERÍA Y FUMIGACIÓN				4
3591	SERVICIOS DE JARDINERÍA Y FUMIGACIÓN				4
2600	SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD		16,500		4
3610	DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y				١
3010					┨
3611	DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISION Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRET ROSTO MAIS IS		1.		╛
	ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES	16,500			1
3612	INFORME DE GOBIERNO				7
3613	SERVICIOS DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN				٦
3620	DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES COMERCIALES PARA				4
3621	PROMOVER LA VENTA DE BIENES O SERVICIOS DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES COMERCIALES PARA	[1
3021		 			┥
3630	DEBLICIOS DE CREATIVIDAD PREPRODUCCION Y PRODUCCION DE POBLICIDAD, EXCENTO	 			\dashv
3631	SERVICIOS DE CREATIVIDAD, PREPRODUCCIÓN Y PRODUCCIÓN DE PUBLICIDAD, EXCEPTO	 			\dashv
3640	SERVICIOS DE REVELADO DE FOTOGRAFÍAS	 			\dashv
3641	SERVICIOS DE REVELADO DE FOTOGRAFÍAS	<u> </u>			긕
3650	SERVICIOS DE LA INDUSTRIA FÍLMICA, DEL SONIDO Y DEL VÍDEO	<u> </u>			4
	SERVICIOS DE LA INDUSTRIA FÍLMICA, DEL SONIDO Y DEL VÍDEO				┙
3651	SERVICIOS DE LA INDOSTRATA LEMBOS DE CONTENIDO EXCLUSIVAMENTE A TRAVÉS DE INTERNET				_
3660	SERVICIO DE CREACIÓN Y DIFUSIÓN DE CONTENIDO EXCLUSIVAMENTE A TRAVÉS DE				
3661		1			\neg
3690	OTROS SERVICIOS DE INFORMACIÓN	 			
3691	OTROS SERVICIOS DE INFORMACIÓN		35,200		╗
3700	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS				_
3710	PASAJES AÉREOS		 		┪
3711	PASAJES AÉREOS			 	
3720	PASAJES TERRESTRES	0.000			
3721	PASAJES TERRESTRES	2,200		 	\dashv
3730	PASAJES MARÍTIMOS, LACUSTRES Y FLUVIALES		<u> </u>		
3731	PASAJES MARÍTIMOS, LACUSTRES Y FLUVIALES			<u> </u>	
3740		<u> </u>	<u> </u>		
3741	AUTOTRANSPORTE			<u> </u>	
3750				<u> </u>	
		33,000)		
3751	THE PROPERTY OF THE PROPERTY O				
3752					
3760		_	 		
376			1	1	
3770			+	1	_
377			+	+	
3780			+	+	_
378			_	 	_
379				-1 -	
379	OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE		 		
380			95,70	<u> </u>	
381	The second of th				
381					
ļ	TO THE PROPERTY OF THE PARTY OF				
382	THE PARTY OF COUNTY OF THE PART	95,7	00		
382					
383					_
383					_
384	0 EXPOSICIONES		 	 	_
384					
384					_
384	3 ESPECTACULOS CULTURALES				
38					
38	The second secon				
1 30					

SEC H. AYU. VILLA DE

	3852	GASTOS DE REPRESENTACIÓN EN CONGRESOS, CONVENCIONES Y EXPOSICIONES								
ı	3900	OTROS SERVICIOS GENERALES		5 500						
ŀ	3910	SERVICIOS FUNERARIOS Y DE CEMENTERIOS	ļ	5,500						
1	3911	SERVICIOS FUNERARIOS Y DE CEMENTERIOS								
	3920	IMPUESTOS Y DERECHOS								
ŀ	3921	IMPUESTOS Y DERECHOS		ļ						
-										
	3922	IMPUESTO SOBRE NÓMINA								
	3923	PREVISIÓN PARA IMPUESTO SOBRE NÓMINA								
ļ	3924	OTRAS CONTRIBUCIONES DERIVADAS DE UNA RELACIÓN LABORAL								
ļ	3925	TENENCIAS Y CANJE DE PLACAS DE VEHICULOS OFICIALES	5,500							
L	3940	SENTENCIAS Y RESOLUCIONES JUDICIALES								
	3941	SENTENCIAS Y RESOLUCIONES POR AUTORIDAD COMPETENTE			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·					
Π	3950	PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES								
Γ	3951	PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES								
ľ	3960	OTROS GASTOS POR RESPONSABILIDADES								
Ţ	3961	OTROS GASTOS POR RESPONSABILIDADES								
ı	3990	OTROS SERVICIOS GENERALES	-							
ı	3991	OTROS SERVICIOS GENERALES			·					
H	3992	SERVICIOS ASISTENCIALES								
ŀ	4000									
ŀ	4100	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PUBLICO			304,370					
-	4140			-	L					
F		ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS A ÓRGANOS AUTÓNOMOS								
L	4141	ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS A ÓRGANOS AUTÓNOMOS								
40,	4150*	TRANSFERENCIAS INTERNAS OTORGADAS A ENTIDADES PARAESTATALES NO EMPRESARIALES Y		*						
ॉ	4151	NO FINANCIERAS TRANSFERENCIAS INTERNAS OTORGADAS A ENTIDADES PARAESTATALES NO			·					
	3	EMPRESARIALES Y NO FINANCIERAS								
÷ŀ	4152	TRANSFERENCIAS CORRIENTES A ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS								
ا ا	4400	AYUDAS SOCIALES			—·					
રાહ	4410	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS		304,370						
IE.	.4411 _F	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS								
٠.١٠	4420	BECAS Y OTRAS AYUDAS PARA PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·					
	4421	BECAS Y OTRAS AYUDAS PARA PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN								
201	4430	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES DE ENSEÑANZA								
ı	4431	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES DE ENSEÑANZA								
F	4440	AYUDAS SOCIALES A ACTIVIDADES CIENTÍFICAS O ACADÉMICAS								
┢	4441	AYUDAS SOCIALES A ACTIVIDADES CIENTÍFICAS O ACADÉMICAS								
-	4450	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO								
┢	4451	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	i							
┢		AYUDAS SOCIALES A COOPERATIVAS								
\vdash	4461	AYUDAS SOCIALES A COOPERATIVAS								
⊢		AYUDAS SOCIALES A ENTIDADES DE INTERÉS PUBLICO								
-	4471	AYUDAS SOCIALES A ENTIDADES DE INTERES PUBLICO AYUDAS SOCIALES A ENTIDADES DE INTERÉS PUBLICO								
-		AYUDAS POR DESASTRES NATURALES Y OTROS SINIESTROS								
-	4481	AYUDAS POR DESASTRES NATURALES Y OTROS SINIESTROS AYUDAS POR DESASTRES NATURALES Y OTROS SINIESTROS								
\vdash										
<u> </u>		PENSIONES Y JUBILACIONES		•						
-		PENSIONES								
-	4511	PENSIONES								
L		JUBILACIONES								
⊥	4521	JUBILACIONES	\neg							
L		TIPO DE GASTO: 2 GASTO DE CAPITAL	<u></u>							
L	5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES É INTANGIBLES			101,200					
L	5100	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN		13,200						
L	5110	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA								
	5111	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	$\neg \neg$							
	5120	MUEBLES, EXCEPTO DE OFICINA Y ESTANTERÍA	-							
Γ	5121	MUEBLES, EXCEPTO DE OFICINA Y ESTANTERÍA								
	5130	BIENES ARTÍSTICOS, CULTURALES Y CIENTÍFICOS								
	5131	BIENES ARTÍSTICOS, CULTURALES Y CIENTÍFICOS								

TAR

TARIC FAMIE ARRIA 12-20

5140 OBJETOS DE VALOR 5141 OBJETOS DE VALOR 5150 EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN 5151 EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN 5190 OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN 5191 OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN 5200 MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO 5210 EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES 5211 EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES 5220 APARATOS DEPORTIVOS 5220 APARATOS DEPORTIVOS 5230 CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO 5231 CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO 5290 OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	
5150 EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN 5151 EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN 5190 OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN 5191 OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN 5200 MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO 5210 EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES 5211 EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES 5220 APARATOS DEPORTIVOS 5221 APARATOS DEPORTIVOS 5230 CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO 5231 CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO 5290 OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	
5151 EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN 5190 OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN 5191 OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN 5200 MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO 5210 EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES 5211 EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES 5220 APARATOS DEPORTIVOS 5221 APARATOS DEPORTIVOS 5230 CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO 5231 CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO 5290 OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	
5190 OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN 5191 OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN 5200 MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO 5210 EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES 5211 EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES 5220 APARATOS DEPORTIVOS 5221 APARATOS DEPORTIVOS 5230 CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO 5231 CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO 5290 OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	
5191 OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN 5200 MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO 5210 EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES 5211 EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES 5220 APARATOS DEPORTIVOS 5221 APARATOS DEPORTIVOS 5230 CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO 5231 CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO 5290 OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	
5200 MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO 5210 EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES 5211 EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES 5220 APARATOS DEPORTIVOS 5221 APARATOS DEPORTIVOS 5230 CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO 5231 CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO 5290 OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	
5210 EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES 5211 EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES 5220 APARATOS DEPORTIVOS 5221 APARATOS DEPORTIVOS 5230 CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO 5231 CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO 5290 OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	
5211 EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES 5220 APARATOS DEPORTIVOS 5221 APARATOS DEPORTIVOS 5230 CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO 5231 CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO 5290 OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	
5220 APARATOS DEPORTIVOS 5221 APARATOS DEPORTIVOS 5230 CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO 5231 CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO 5290 OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	
5221 APARATOS DEPORTIVOS 5230 CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO 5231 CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO 5290 OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	
5230 CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO 5231 CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO 5290 OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	
5231 CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO 5290 OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	
5290 OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	
5291 OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	
5300 EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO 11,000	
5310 EQUIPO MÉDICO Y DE LABORATORIO	
5311 EQUIPO MÉDICO Y DE LABORATORIO	
5320 INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	
5321 INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO 11,000	
5400 VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE 71,500	,
5410 AUTOMÓVILES Y CAMIONES	
5411 AUTOMÓVILES Y CAMIONES 71,500	
5420 CARROCERÍAS Y REMOLQUES	
5421 CARROCERÍAS Y REMOLQUES	
5430 EQUIPO AEROESPACIAL	
5431 EQUIPO AEROESPACIAL	
5440 EQUIPO FERROVIARIO	
5441 EQUIPO FERROVIARIO	
5450 EMBARCACIONES	
5451 EMBARCACIONES	
5490 OTROS EQUIPOS DE TRANSPORTE	V
5491 OTROS EQUIPOS DE TRANSPORTE	
5500 EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	
5510 EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	
5511 EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	
5600 MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	
The second of th	
TENOCE AND TOTAL VIOLENCE AND TO	
DESCRIPTION OF THE PROPERTY OF	
5651 EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y TELECOMUNICACIÓN TODA DE CENTRA CIÓN EL ÉCTRICA ADAPTATOS Y ACCESORIOS EL ÉCTRICOS	
5660 EQUIPOS DE GENERACIÓN ELÉCTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELÉCTRICOS	
5661 EQUIPOS DE GENERACIÓN ELÉCTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELÉCTRICOS	
5670 HERRAMIENTAS Y MÁQUINAS-HERRAMIENTA	
5671 HERRAMIENTAS Y MÁQUINAS-HERRAMIENTA	
5690 OTROS EQUIPOS	
5691 OTROS EQUIPOS	
5700 ACTIVOS BIOLÓGICOS "	
5710 BOVINOS	
5711 BOVINOS	
5720 PORCINOS	
5721 PORCINOS .	

SECRE H. AYUNT ILLA DE A

201,

	5730	AVES			
	5731	AVES		,	
	5740	OVINOS Y CAPRINOS			
	5741	OVINOS Y CÁPRINOS			
	1	PECES Y ACUICULTURA			
	5751	PECES Y ACUICULTURA			
		EQUINOS			
	5761	EQUINOS			
	5770	ESPECIES MENORES Y DE ZOOLÓGICO			
	5771	ESPECIES MENORES Y DE ZOOLÓGICO			
	5780	ÁRBOLES Y PLANTAS			
1	5781	ÁRBOLES Y PLANTAS			
		OTROS ACTIVOS BIOLÓGICOS			
	5791	OTROS ACTIVOS BIOLÓGICOS			
	5800	BIENES INMUEBLES		-	
		TERRENOS			
	5811	TERRENOS	<u> </u>		
	5820	VIVIENDAS			
	5821	VIVIENDAS			
	5830	EDIFICIOS NO RESIDENCIALES			
	5831	EDIFICIOS NO RESIDENCIALES			
	5890	OTROS BIENES INMUEBLES			
	5890	Otros Bienes Inmuebles	ļ		
MIDOS	5891	OTROS BIENES INMUEBLES	ļ		
	5900	ACTIVOS INTANGIBLES	<u> </u>	5,500	
	5910	SOFTWARE	ļ		
	o 5911	SOFTWARE			
新春	5990	OTROS ACTIVOS INTANGIBLES		<u> </u>	
ARI) [5991	OTROS ACTIVOS INTANGIBLES	ļ	ļ <u> </u>	2.400.500
- 1	VIQ DE	TOTAL PRESUPUESTO DE EGRESOS	<u> </u>	\$	2,196,500
AIVIIC!	#11111E				

¹RIAGA, S.L.P 2015

VILLA DE ARRIAGA, S.L.P. A 14 DE DICIEMBRE DEL 2014

C. JUANA LUCIA JIMENEZ BENAVIDES
PRESIDENTE DEL SMDIF

LUCIA MACIAS Delga di 110 C. LUCIA MACIAS DELGADILLO COORDINADORA DEL SMDIF.

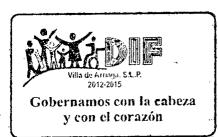


Gobernamos con la cabeza y con el corazón

LA	SUSCRITA	LUCIA	MACIAS	DELGADILLO,	EN	МІ	CARÁCTER	DE	COORDINADOR	A DE	L SISTEMA
Μl	JNICIPAL PA	ARA EL [DESARROI	LLO INTEGRAL	DE L	A FA	MILIA DE VI	LLA	DE ARRIAGA, S.L	.P	

CRETARIO DEL 'UNTAMIENTO DE IE ARRIAGA, S.L.P 12012-2015

> LUCIA MACIAS D LUCIA MACÍAS DELGADILLO



COORDINADORA DEL SMDIF VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.





"2015, Año del Generalísimo José María Morelos y Pavón"

EL QUE SUSCRIBE LIC. ENRIQUE DE LA CRUZ RUIZ, SECRETARIO GENERAL CONSTITUCIONAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ARRIAGA, S. L. P., 2012 - 2015. CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO EN LA FRACCION VII DEL ARTICULO 78 DE LA LEY ORGANICA DEL MUNICIPIO LIBRE DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSI S.L.P.

ÉRTIFICA

QUE LA PRESENTE COPIA FOTOSTATICA DE SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL SMOIF DE FECHA 31 DE DICIEMBRE DE 2014, LA CUAL CUENTA CON 4 (CUATRO) FOJAS UTILES, TAMAÑO CARTA, TOMADAS DE SU ORIGINAL CUYO DOCUMENTO TUVE A LA VISTA, CON EL QUE COTEJE CON LA PRESENTE COPIA FOTOSTATICA Y CONCUERDA FIEL Y EXACTAMENTE EN TODA Y CADA UNA DE SUS PARTES CON SU ORIGINAL, EN FE DE LO CUAL SELLO Y RUBRICO LA PRESENTE CERTIFICACIÓN

SE EXTIENDE LA PRESENTE EN VILLA DE ARRIAGA, S. L. P. A LOS 12 DÍAS DEL MES DE FEBRERO DE 2015.

ATENTAMENTE

"SUFRAGIO EFECTIVO, NO REELECCIÓN"

SECRETARIO DEL

H. AYUNTAMIENTO DE

JILLA DE ARRIAGAS.L.F

LIC. ENRIQUE DE LA CRUZ RUIZ SECRETARIO GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO

SECRETH. AYUN
VILLA DE AKE
2012



En el municipio de Villa de Arriaga, S.L.P. del Estado de San Luis Potosí, siendo las 14:00 horas del día 31 de Diciembre del 2014, reunieron en el domicilio ubicado en calle Porfirio Díaz #67 de la Cabecera Municipal y que corresponden a las oficinas del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa de Arriaga, S.L.P.; los C.C. Joaquín Negrete Domínguez Presidente Municipal de Villa de Arriaga, S.L.P.; Juana Lucia Jiménez Benavides Presidenta del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.; C.P. José de Jesús García Sanchez Comisario del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.; Pedro Regalado Mendoza Primer Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; Ma. Isabel Dávila García Segundo Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; C. Pedro García García Tercer Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; Irma Yeniséi López Herrera Asesor Jurídico de la Junta de Gobierno del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.; con la finalidad de llevar a cabo la sesión Ordinaria la cual se desarrollara bajo el siguiente:



TIO DEL ENTO DE AGA, S.L.P.

ORDEN DEL DIA

- 1.- Lista de Asistencia.
- 2.- Declaración de Validez de la Sesión.
- 3.- Modificación del presupuesto de Egresos ejercicio 2014.
- 4.- Asuntos generales.

Acto continuo se procede al desahogo del orden del día:

- 1.- Lista de Asistencia.- Con relación a este punto se procede por parte de la C. Juana Lucia Jiménez Benavides Presidenta del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa de Arriaga S.L.P., a pasar lista de asistencia de las personas convocados para esta sesión, encontrándose presentes todas y cada una de las personas mencionadas al principio de esta acta.
- 2.- Declaración de Validez de la Sesión.- Con relación a este punto y en virtud de la asistencia a que se refiere el punto anterior, se declara que existe el quórum legal necesario para su celebración y por tal motivo los acuerdos que en ellas se tomen serán válidos y obligatorios.
- 3.- Modificación del Presupuesto.- con relación a este punto, toma la palabra la c. Juana Lucia Jiménez Benavides para solicitar la modificación del Presupuesto de Egresos del ejercicio 2014, explicando que debido a las necesidades y actividades de los diferentes departamentos se realizaron cambios en las diferentes partidas presupuestales, quedando de la siguiente manera:



INGRESOS \$1,990.000.00

Y las siguientes cantidades como Egresos: SERVICIOS PERSONALES \$1,079,490.43, MATERIALES Y SUMINISTROS \$226,400.00, SERVICIOS GENERALES \$300,900.00 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS \$291,209.57, BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES \$92,000.00

Presentándose el concentrado impreso de la modificación del presupuesto.

SMDIF VILLA DE ARRIAGA ESTADO DE SAN LUIS POTOSI

REPRESUPUESTACION DE INGRESOS 2014

(Cifras en pesos y centavos)

		Ley de Ingresos
Cuenta 60	Fuente de Ingresos APROVECHAMIENTOS	Modificada
	7d RO V DOTRAHELY 100	90,000.00
67	Aprovechamientos por Aportaciones y Cooperaciones	90,000.00
67-1	COUTAS RECUPERACION UBR	90,000.00
90	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRA AYUDAS	1,900,000.00
93	Subsidios y Subvenciones	1,900,000.00
93-1	SUBSIDIOS MUNICIPALES	1,900,000.00
	Gran Total=>	1,990,000.00

SMDIF VILLA DE ARRIAGA ESTADO DE SAN LUIS POTOSI

REPRESUPUESTACION DE EGRESOS 2014

(Cifras en pesos y centavos)

Partida	DESCRIPCION	Presupuesto Modificado (1)
1000 SERVICIO	OS PERSONALES	1,079,490.43
1100 REMUNE	RACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	876,000.00
1131 SUELDO	BASE	876,000.00
1200 REMUNE	RACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	70,000.00
1221 SUELDO	S BASE AL PERSONAL EVENTUAL	70,000.00
1300 REMUNE	RACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	128,325.08
1323 GRATIFIC	CACIÓN DE FIN DE AÑO	128,325.08
1500 OTRAS P	RESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS	5,165.35
1521 INDEMNI	ZACIONES Y LIQUIDACIONES POR RETIRO Y HABER	5.165.35
2000 MATERIA	LES Y SUMINISTROS	226,400.00
2100 MATERIA	LES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENT	79,900.00
2111 MATERIA	LES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	57,900.00
2121 MATERIA	LES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	4,000.00
2161 MATERIA	L DE LIMPIEZA	18,000.00
2200 ALIMENT	OS Y UTENSILIOS	31,500.00
2211 ALIMENT	ACIÓN EN OFICINAS O LUGARES DE TRABAJO	20,000.00
2212 ALIMENT	ACIÓN EN EVENTOS OFICIALES	10,000.00
2231 UTENSIL	OS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	1,500.00
2400 MATERIA	ALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPAR	8,500.00
2441 MADERA	Y PRODUCTOS DE MADERA	5,500.00
2461 MATERIA	L ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	3.000.00
2500 PRODUC	TOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORI	500.00
2531 MEDICINA	AS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	500.00



2600 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	95,000.00
2611 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	95,000.00
2700 VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍC	6,000.00
2711 VESTUARIO Y UNIFORMES	6,000.00
2900 HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	5,000.00
2911 HERRAMIENTAS MENORES	5,000.00
3000 SERVICIOS GENERALES	300,900.00
3100 SERVICIOS BÁSICOS	58,100.00
3111 ENERGÍA ELÉCTRICA	30,000.00
3121 SUMINISTRO DE GAS POR DUCTOS, TANQUE ESTACIONARIO	2,700.00
3141 TELEFONÍA TRADICIONAL	17,000.00
,3151 TELEFONÍA CELULAR	8,400.00
3200 SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	24,000.00
3221 ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS	24,000.00
3300 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y	27,000.00
3311 SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y RE	27,000.00
3400 SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	3,800.00
3411 SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS	3,500.00
3471 FLETES Y MANIOBRAS	300.00
3500 SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIEN	41,000.00
3511 CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	11,500.00
3551 REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	29,500.00
3600 SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	15,000.00
3612 INFORME DE GOBIERNO	15,000.00
3700 SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	32,000.00
3721 PASAJES TERRESTRES	2,000.00
3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS	30,000.00
3800 SERVICIOS OFICIALES	95,000.00
3821 GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	95,000.00
3900 OTROS SERVICIOS GENERALES	5,000.00
3925 TENENCIAS Y CANJE DE PLACAS DE VEHICULOS OFICIALES	5,000.00
4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AY	291,209.57
4400 AYUDAS SOCIALES	291,209.57
4411 AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	291,209.57
5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	92,000.00
5100 MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	12,000.00
5101 MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION 5151 EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACI	12,000.00
5300 EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	
5301 EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO 5321 INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	10,000.00 10,000.00
5321 INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO 5400 VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	65,000.00
5411 AUTOMÓVILES Y CAMIONES 5900 ACTIVOS INTANGIBLES	65,000.00
	5,000.00
5911 SOFTWARE	5,000.00

MUNICIPIO DE VILLA DE ARRIAGA, S.L.P. A 31 DE DICIEMBRE DE 2014



Gran Total=>

1,990,000.00

Acto seguido se manifiesta la aprobación de todos y cada uno de los integrantes de la junta de gobierno.

4.- Asuntos generales.- Con relación a este punto, no se trata asunto alguno.

No habiendo otro asunto que tratar, se da por terminada la presente acta a las 15:30 horas del día de la fecha; firmando en la misma las personas que en ella intervinieron y quisieron hacerlos. DAMOS FE.-

C. Joaquín Negrete Domínguez

Presidente Municipal de Villa de Arriaga, S.L.P.

Juana Lucia Jiménez Juana Lucia Jiménez Benavidez

Presidenta del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.

4. S.L.P. LUCIA MACIAS Delgadillo

DEL

Coordinadora del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.

José de Jesús García Sánchez

Comisario del SMDIF de Villa de Arriaga, S.L.P.



Primer Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.

Segundo Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.

Tercer Vocal del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.

Asesor Jurídico de la Junta de Gobierno del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.

Contralor Interno del SMDIF Villa de Arriaga, S.L.P.

A PIO DEL

IRIO DEL HENTO DE IRIAGA, S.L.F. 2-2015

LA SUSCRITA LUCIA MACIAS DELGADILLO, EN MI CARÁCTER DE COORDINADORA DEL SISTEMA
MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE ARRIAGA, S.L.P

-CERTIFICO-

QUE LAS PRESENTES COPIAS FOTOSTÁTICAS QUE CONSTA DE TRES FOJAS ÚTILES POR EL FRENTE Y REVERSO, CONCUERDA FIELMENTE CON SU ORIGINAL, RELATIVA A LA SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE ARRIAGA S.L.P., DE FECHA 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2014,. CERTIFICACION QUE REALIZO DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LA FRACCIÓN PRIMERA DEL ARTÍCULO 16 DEL REGLAMENTO INTERNO DE ESTE ORGANISMO DESCENTRALIZADO, A LOS TREINTA Y UN DÍAS DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO 2014; DOY

Lucia HACIAS D LUCIA MACÍAS DELGADILLO

COORDINADORA DEL SMDIF. DE VILLA DE ARRIAGA, S.L.P



SECRETARIO DEL
H. AYUNTAMIENTO DE
VILLA DE ARRIAGA, S.L.P.
2012-2015

DIF MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA, SAN LUIS POTOSI.

DOCUMENTO FIRMADO POR EL PRESIDENTE DEL SMDIF. EN EL QUE DETALLA:

- ✓ NO. DE CUENTA.
- ✓ FONDO O DESTINO DE LOS RECURSOS.
- ✓ SALDO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014.
- ✓ NOMBRE DE LOS FUNCIONARIOS AUTORIZADOS PARA LA FIRMA DE CHEQUES O TRANSFERENCIAS.

		 -
		1
	1	
		•
	*	
	W.	
		- 1
		(
	•	
	. .	
•		•

-

VILLA DE ARRIAGA 2012-2015 GOBERNAMOS CON LA CABEZA Y CON EL CORAZÓN

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

VILLA DE ARRIAGA, S.L.P. 12 DE FEBRERO DEL 2015.

C.P. JOSE DE JESUS MARTINEZ LOREDO AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSI, S.L.P. PRESENTE.-

POR ESTE CONDUCTO LE INFORMO QUE ESTE SMDIF., PARA REALIZAR SUS MOVIMIENTOS BANCARIOS TIENE COMO CUENTA UNICA LA SIGUIENTE:

- ✓ EN EL BANCO MERCANTIL DEL NORTE
- ✓ NO. DE CUENTA 0844519540
- ✓ SUCURSAL 0846
- ✓ GONZALEZ BOCANEGRA, S.L.P.
- ✓ DOMICILIO VENUSTIANO CARRANZA, NO. 2325 POLANCO.

EL DESTINO DE LOS RECURSOS ES DEL FONDO MUNICIPAL Y DE LAS CUOTAS DE RECUPERACION DE LA UBR.

EL SALDO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014. ERA DE \$129,654.15 (CIENTO VEINTINUEVE MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS 15/100 M.N.)

ASI MISMO LE INFORMO QUE LAS FIRMAS AUTORIZADAS PARA LA EMISION DE LOS CHEQUES SON LAS SIGUIENTES:

- 1. C. JUANA LUCIA JIMENEZ BENAVIDES PRESIDENTE DEL SMDIF.
- 2. C. LUCIA MACIAS DELGADILLO COORDINADORA DEL SMDIF.

SIN MAS POR EL MOMENTO Y AGRADECIENDO LA ATENCION AL PRESENTE, ME DESPIDO DE USTED ENVIANDOLE UN CORDIAL SALUDO Y QUEDANDO A SUS ORDENES PARA CUALQUIER DUDA O ACLARACION.

ATENTAMENTE:

Juana Lucia Jiménez

C. JUANA LUCIA JIMENEZ BENAVIDES PRESIDENTE DEL SMDIF.

Villa de Ardinja, S.L.P.
2012-2015

Gobernamos con la cabeza
y con el corazón

C.C.P. ARCHIVO.

TO LEAD TO THE PROPERTY OF THE CONTRACT OF THE

A PATENTE SE ENTRE LE TRANSPORT DE SE AND LE COMPANION DE LA C

and the first of the control of the

THE STATE OF THE S

ing the first of the second of

DIF MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA, SAN LUIS POTOSI.



		•	
	•		•
		•	
			•
•		•	
•			*
	•		•
	•		
4. • .		***	
		•	
		·.	:
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
	,		
	•		
•		•	
			•
			•
•			•
		•	•
		,	
			, ,
	•		
a a			
		•	
·			
	•		
			•
		•	•
	,		•
	•		
	•		
			•
		•	•
•	•		



VILLA DE ARRIAGA. S.L.P., A 12 DE FEBRERO DEL 2014.

the second of the second

AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSI, S.L.P. PRESENTE:

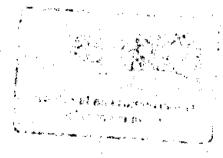
QUIEN SUSCRIBE LA C. JUANA LUCIA JIMENEZ BENAVIDES PRESIDENTE DE ESTE SMDIF., SE DIRIGE A USTED RESPETUOSAMENTE PARA INFORMARLE QUE ESTE SMDIF., OTORGA AYUDAS A PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS DE LAS DIFERENRENTES COMUNIDADES Y CABECERA MUNICIPAL. DE LA SIGUIENTE MANERA:

- ➤ APOYO DE COMBUSTIBLE PARA TRASLADO DE ENFERMOS AL HOSPITAL CENTRAL Y HOSPITAL GENERAL DE SOLEDAD DE GRACIANO SANCHEZ.
- > APOYO CON LA COMPRA DE MEDICAMENTOS.
- > APOYO CON DESPENSAS
- > APOYOS EN LA COMPRA DE PAÑALES PARA PERSONAS ADULTAS Y NIÑOS
- > APOYOS EN LA COMPRA DE LECHE PARA NIÑOS
- > APOYOS EN LA ELABORACION Y TRASLADO DE ALIMENTOS DE LAS PERSONAS DE LA TERCERA EDAD.
- > TRASLADOS DE PACIENTES DE LA UBR.
- > TRASLADO DE PACIENTES A LA CLINICA PSIQUIATRICA EVERARDO NEUMANN PEÑA.
- > TRASLADO DE PACIENTES DE CATARATAS A DIFERENTES HOSPITALES.
- > PAGO DE CANALIZACIONES AL HOSPITAL CENTRAL DR. IGNACIO MORONES PRIETO.
- ➢ APOYO A ESCUELAS CON LA COMPRA DE JUGUETES Y REGALOS PARA FESTEJO DE DIA DE REYES, DIA DEL NIÑO Y NAVIDAD.
- ➤ APOYO A INAPAM EN LOS DIFERENTES EVENTOS.

SIN MAS POR EL MOMENTO, ME DESPIDO DE USTED QUEDANDO COMO SU ATENTA Y SEGURA SERVIDORA.

ATENTAMENTE:

Uuana Lucia Jimene: C. JUANA LUCIA JIMENEZ BENAVIDES PRESIDENTE DEL SMDIF. 2012-2015. Villa de Arti en S.L.P. 2012-2015 Gobernamos con la cabeza y con el corazón



DIF MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA, SAN LUIS POTOSI.

PRESTAMOS OTORGADOS A PERSONAL DE ESTE SMDIF.

the state of the s	
•	
·	
	•
•	
. •	
	•
	•



VILLA DE ARRIAGA. S.L.P., A 30 DE DICIEMBRE DEL 2014.

C.P.C. JOSE DE JESUS MARTINEZ LOREDO AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSI, S.L.P. PRESENTE:

POR ESTE CONDUCTO Y ME DIRIJO A USTED DE LA MANERA MAS ATENTA, PARA HACER DE SU CONOCIMIENTO QUE ESTA INSTITUCION NO CUENTA CON NINGUNA CLASE DE PRESTACIONES PARA FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS.

SIN MAS POR EL MOMENTO, ME DESPIDO QUEDANDO A SUS ORDENES PARA CUALQUIER DUDA O ACLARACION.

ATENTAMENTE:

C. JUANA LUCIA JIMENEZ BENAVIDES
PRESIDENTE DEL SMDIF.
2012-2015.

Villa de Arriago, S.L.P.
2012-2015

Gobernamos con la cabeza
y con el corazón

			•			
	• •					
•						
			•			
	•					
				•		
				•		
	•	•				
						•
			totto sistema si	•		
		•		• •		
	- '					
					•	
					· . ·	
	•					
						•
	•				,	
	•	•	• •			

•					•	
					1	
			e de la Carlo de la Carlo de la Carlo de la Carlo de la Carlo de la Carlo de la Carlo de la Carlo de la Carlo d			
	. '		marine State		Ne de la companya de la companya de la companya de la companya de la companya de la companya de la companya de La companya de la companya de la companya de la companya de la companya de la companya de la companya de la co	
	. -				•	
	•	•	*			
		soft Anna Commence			en en en en en en en en en en en en en e	
					$\sum_{i \in \mathcal{I}_{i}} \left(\sum_{i	
·						
					•	
	•					
· · · ·				· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	×**	
And the second s	6. 9. 63			A STATE OF THE STA	•	
			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			
					•	
				*	•	
en en en en en en en en en en en en en e						
The second secon						

·;'

DIF MUNICIPAL DE VILLA DE ARRIAGA, SAN LUIS POTOSI.

DICTAMENES DE CONTRALORIA

EJERCICIO 2014.

		•
		•
		$\frac{\partial \mathcal{L}}{\partial x} = \frac{\partial \mathcal{L}}{\partial x} = \partial $
\	*	
		·
Barrier Barrier Barrier		
		·
	•	
	•	
		· ·
	•	



Villa de Arriaga, S.L.P., a 31 de Enero del 2014.

DICTAMEN DE CONTRALORIA INTERNA.

C. JUANA LUCIA JIMENEZ BENAVIDES PRESIDENTA DEL SMDIF. MUNICIPAL P R E S E N T E.

AT'N. LUCIA MACIAS DELGADILLO COORDINADORA DEL SMDIF. MUNICIPAL

Quien suscribe: Luis Antonio Fernández Díaz, contralor interno de este SMDIF., Municipal, de dirige a ustedes para hacer de su conocimiento el dictamen de la revisión de documentación comprobatoria y financiera correspondiente al mes de Enero del ejercicio 2014.

- Las notas o facturas que entreguen los proveedores deberán estar correctamente elaborados, con los datos fiscales correspondientes.
- Se recomienda realizar los pagos correspondientes ante las autoridades fiscales sobre pago retención y traslado del impuesto sobre la renta sobre sueldos y salarios.
- Se recomienda realizar los depósitos de cuotas de recuperación semanalmente.
- Se recomiénda llenar adécuadamente los formatos de control interno y evitar el uso de corrector.

TENTAMENTE:

C. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ CONTRALOR INTERNO DEL SMDIF.



1 16 31.01.2014 Locia MACIAS

c.c.p. Auditoria Superior del Estado. c.c.p. Archivo.

Constitution of the second of

a granda a garage and take a garage of

e kan a salah karang menjadi beranan dia kecamatan berana dan berana dan berana dan berana dan berana dan bera



Villa de Arriaga, S.L.P., a 28 de Febrero del 2014.

DICTAMEN DE CONTRALORIA INTERNA.

C. JUANA LUCIA JIMENEZ BENAVIDES PRESIDENTA DEL SMDIF. MUNICIPAL P R E S E N T E. AT'N. LUCIÀ MACIAS DELGADILLO COORDINADORA DEL SMDIF. MUNICIPAL

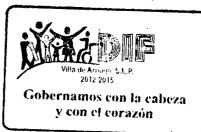
Quien suscribe: Luis Antonio Fernández Díaz, contralor interno de este SMDIF., Municipal, de dirige a ustedes para hacer de su conocimiento el dictamen de la revisión de documentación comprobatoria y financiera correspondiente al mes de **Febrero del ejercicio 2014.**

- Se recomienda realizar los pagos correspondientes ante las autoridades fiscales sobre pago retención y traslado del impuesto sobre la renta sobre sueldos y salarios.
- Se recomienda realizar los depósitos de cuotas de recuperación semanalmente.
- Se recomienda llenar adecuadamente los formatos de control interno y evitar el uso de corrector.

ATENTAMENTE:

C. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ CONTRALOR INTERNO DEL SMDIF.

16 6/ 28/02/2015 LUCIA MACIAS E



EX CIRTRES TO A CONTROL OF THE PROPERTY OF THE



Villa de Arriaga, S.L.P., a 31 de Marzo del 2014. DICTAMEN DE CONTRALORIA INTERNA.

C. JUANA LUCIA JIMENEZ BENAVIDES PRESIDENTA DEL SMDIF. MUNICIPAL P R E S E N T E. AT'N. LUCIA MACIAS DELGADILLO COORDINADORA DEL SMDIF. MUNICIPAL

Quien suscribe: Luis Antonio Fernández Díaz, contralor interno de este SMDIF., Municipal, de dirige a ustedes para hacer de su conocimiento el dictamen de la revisión de documentación comprobatoria y financiera correspondiente al mes de Marzo del ejercicio 2014.

- Se recomienda solicitar las facturas de combustible en la fecha en que se realice el gasto.
- Se recomienda que al consumir en el restaurante LA BASILICA se solicite la factura correspondiente.
- Se recomienda realizar los depósitos de cuotas de recuperación semanálmente.
- Se recomienda realizar los pagos correspondientes ante las autoridades fiscales sobre pago retención y traslado del impuesto sobre la renta sobre sueldos y salarios.
- Se recomienda llenar adecuadamente los formatos de control interno y evitar el uso de corrector.

ATENTAMENTE:

C. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ CONTRALOR INTERNO DEL SMDIF.

Villa de Artinga. S.L.P.
2012-2015
Gobernamos con la cabeza
y con el corazón

31:03:2014 LUCIA MACIAS

c.c.p. Auditoria Superior del Estado. c.c.p. Archivo.



tan kanala salah yaki salah Kanala



Villa de Arriaga, S.L.P., a 31 de Abril del 2014. **DICTAMEN DE CONTRALORIA INTERNA.**

C. JUANA LUCIA JIMENEZ BENAVIDES PRESIDENTA DEL SMDIF. MUNICIPAL P R E S E N T E. AT'N. LUCIA MACIAS DELGADILLO COORDINADORA DEL SMDIF. MUNICIPAL

Quien suscribe: Luis Antonio Fernández Díaz, contralor interno de este SMDIF., Municipal, de dirige a ustedes para hacer de su conocimiento el dictamen de la revisión de documentación comprobatoria y financiera correspondiente al mes de **Abril del ejercicio 2014.**

- Se recomienda realizar los depósitos de cuotas de recuperación semanalmente.
- Se recomienda realizar los pagos correspondientes ante las autoridades fiscales sobre pago retención y traslado del impuesto sobre la renta sobre sueldos y salarios.
- Se recomienda solicitar las facturas de combustible en la fecha en que se realice el gasto.
- Se recomienda que al consumir en el restaurante LA BASILICA se solicite la factura correspondiente.
- Se recomienda llenar adecuadamente los formatos de control interno y evitar el uso de corrector.

ATENTAMENTE:

C. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ CONTRALOR INTERNO DEL SMDIF.

Villa de Arturja S.t. P. 2012-2015 Gobernamos con la cabeza y con el corazón

> c.c.p. Auditoria Superior del Estado. c.c.p. Archivo.

The second secon



Villa de Arriaga, S.L.P., a 30 de Mayo del 2014. **DICTAMEN DE CONTRALORIA INTERNA.**

C. JUANA LUCIA JIMENEZ BENAVIDES PRESIDENTA DEL SMDIF. MUNICIPAL P R E S E N T E. AT'N. LUCIA MACIAS DELGADILLO COORDINADORA DEL SMDIF. MUNICIPAL

Quien suscribe: Luis Antonio Fernández Díaz, contralor interno de este SMDIF., Municipal, de dirige a ustedes para hacer de su conocimiento el dictamen de la revisión de documentación comprobatoria y financiera correspondiente al mes de **Mayo del ejercicio 2014.**

- Se recomienda llenar adecuadamente los formatos de control interno y evitar el uso de corrector.
- Se recomienda realizar los depósitos de cuotas de recuperación semanalmente.
- Se recomienda realizar los pagos correspondientes ante las autoridades fiscales sobre pago retención y traslado del impuesto sobre la renta sobre sueldos y salarios.
- Se recomienda solicitar las facturas de combustible en la fecha en que se realice el gasto.
- Se recomienda que al consumir en el restaurante LA BASILICA se solicite la factura correspondiente.

AT ENTAMENTE:

C. LUIS ÁNTONIÓ FERNANDEZ DIAZ CONTRALOR INTERNO DEL SMDIF.

Villa de Armeja S. L. 2012-2015

Gobernamos con la cabeza

y con el corazón

20/05 20014

c.c.p. Auditoria Superior del Estado. c.c.p. Archivo.

Open gen bei bie bie beite der

ng di kanangan di kanangan beraja di kanangan beraja di kanangan beraja di kanangan beraja di kanangan beraja Beraja di kanangan beraja di kanangan beraja di kanangan beraja di kanangan beraja di kanangan beraja di kanan

and a state of the

Water Bridge Committee Com



Villa de Arriaga, S.L.P., a 30 de Junio del 2014. **DICTAMEN DE CONTRALORIA INTERNA.**

C. JUANA LUCIA JIMENEZ BENAVIDES PRESIDENTA DEL SMDIF. MUNICIPAL P R E S E N T E.

AT'N. LUCIA MACIAS DELGADILLO
COORDINADORA DEL SMDIF. MUNICIPAL

Quien suscribe: Luis Antonio Fernández Díaz, contralor interno de este SMDIF., Municipal, de dirige a ustedes para hacer de su conocimiento el dictamen de la revisión de documentación comprobatoria y financiera correspondiente al mes de **Junio del ejercicio 2014.**

- Se recomienda que al consumir en el restaurante LA BASILICA se solicite la factura correspondiente.
- Se recomienda realizar los depósitos de cuotas de recuperación semanalmente.
- Se recomienda llenar adecuadamente los formatos de control interno y evitar el uso de corrector.
- Se recomienda realizar los pagos correspondientes ante las autoridades fiscales sobre pago retención y traslado del impuesto sobre la renta sobre sueldos y salarios.

ATENTAMENTE:

C. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ CONTRALOR INTERNO DEL SMDIF.

Villa de Actuaja S.I.P.

2012-2015

Corpornamos con la cabeza

y con el corazón

c.c.p. Auditoria Superior del Estado. c.c.p. Archivo.

The section of the se



Villa de Arriaga, S.L.P., a 31 de Julio del 2014. **DICTAMEN DE CONTRALORIA INTERNA.**

C. JUANA LUCIA JIMENEZ BENAVIDES PRESIDENTA DEL SMDIF. MUNICIPAL PRESENTE. AT'N. LUCIA MACIAS DELGADILLO COORDINADORA DEL SMDIF. MUNICIPAL

Quien suscribe: Luis Antonio Fernández Díaz, contralor interno de este SMDIF., Municipal, de dirige a ustedes para hacer de su conocimiento el dictamen de la revisión de documentación comprobatoria y financiera correspondiente al mes de **Julio del ejercicio 2014.**

- Se recomienda que al consumir en el restaurante LA BASILICA se solicite la factura correspondiente.
- Se recomienda realizar los depósitos de cuotas de recuperación semanalmente.
- Se recomienda llenar adecuadamente los formatos de control interno y evitar el uso de corrector.
- Se recomienda realizar los pagos correspondientes ante las autoridades fiscales sobre pago retención y traslado del impuesto sobre la renta sobre sueldos y salarios.
- Se recomienda solicitar las facturas de combustible en la fecha en que se realice el gasto.

ATENTAMENTE:

C. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ CONTRALOR INTERNO DEL SMDIF.

Villa de Antaria, E.L.P.
2012-2015

Bobernamos con la cabeza
y con el corazón



ante de la casa de la casa de la casa de la casa de la casa de la casa de la casa de la casa de la casa de la c La casa de la casa d



Villa de Arriaga, S.L.P., a 29 de Agosto del 2014. DICTAMEN DE CONTRALORIA INTERNA.

C. JUANA LUCIA JIMENEZ BENAVIDES PRESIDENTA DEL SMDIF. MUNICIPAL P R É S E N T E. AT'N. LUCIA MACIAS DELGADILLO COORDINADORA DEL SMDIF. MUNICIPAL

Quien suscribe: Luis Antonio Fernández Díaz, contralor interno de este SMDIF., Municipal, de dirige a ustedes para hacer de su conocimiento el dictamen de la revisión de documentación comprobatoria y financiera correspondiente al mes de **Agosto del ejercicio 2014.**

- Se recomienda solicitar las facturas de combustible en la fecha en que se realice el gasto.
- Se recomienda que al consumir en el restaurante LA BASILICA se solicite la factura correspondiente.
- Se recomienda realizar los depósitos de cuotas de recuperación semanalmente.
- Se recomienda llenar adecuadamente los formatos de control interno y evitar el uso de corrector.
- Se recomienda realizar los pagos correspondientes ante las autoridades fiscales sobre pago retención y traslado del impuesto sobre la renta sobre sueldos y salarios.

ATENTAMENTE:

C. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ
CONTRALOR INTERNO DEL SMDIF.

Villa di Arriva S.I.P.
2012-2015

Gebernamos con la cabeza
y con el corazón

A CONTRACT OF THE PARTY OF THE

 $(x,y) \in \mathcal{F}$



Villa de Arriaga, S.L.P., a 30 de Septiembre del 2014. **DICTAMEN DE CONTRALORIA INTERNA.**

C. JUANA LUCIA JIMENEZ BENAVIDES PRESIDENTA DEL SMDIF. MUNICIPAL P R E S E N T E.

AT'N. LUCIA MACIAS DELGADILLO COORDINADORA DEL SMDIF. MUNICIPAL

Quien suscribe: Luis Antonio Fernández Díaz, contralor interno de este SMDIF., Municipal, de dirige a ustedes para hacer de su conocimiento el dictamen de la revisión de documentación comprobatoria y financiera correspondiente al mes de **Septiembre del ejercicio 2014.**

- Se recomienda llenar adecuadamente los formatos de control interno y evitar el uso de corrector.
- Se recomienda realizar los depósitos de cuotas de recuperación semanalmente.
- Sé recomienda solicitar las facturas de combustible en la fecha en que se realice el gasto.
- Se recomienda que al consumir en el restaurante LA BASILICA se solicite la factura correspondiente.
- Se recomienda realizar los pagos correspondientes ante las autoridades fiscales sobre pago retención y traslado del impuesto sobre la renta sobre sueldos y salarios.

TENTAMENTE:

C. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ CONTRALOR INTERNO DEL SMDIF.

Villa de Angres 21 P.
2012/9535

Genernamos con la cabeza
y con el corazón

The state of the s





Villa de Arriaga, S.L.P., a 31 de Octubre del 2014. **DICTAMEN DE CONTRALORIA INTERNA.**

C. JUANA LUCIA JIMENEZ BENAVIDES PRESIDENTA DEL SMDIF. MUNICIPAL P R E S E N T E.

AT'N. LUCIA MACIAS DELGADILLO COORDINADORA DEL SMDIF. MUNICIPAL

Quien suscribe: Luis Antonio Fernández Díaz, contralor interno de este SMDIF., Municipal, de dirige a ustedes para hacer de su conocimiento el dictamen de la revisión de documentación comprobatoria y financiera correspondiente al mes de **Octubre del ejercicio 2014.**

- Se recomienda solicitar las facturas de combustible en la fecha en que se realice el gasto.
- Se recomienda que al consumir en el restaurante LA BASILICA se solicite la factura correspondiente.
- Se recomienda llenar adecuadamente los formatos de control interno y evitar el uso de corrector.
- Se recomienda realizar los depósitos de cuotas de recuperación semanalmente.
- Se recomienda realizar los pagos correspondientes ante las autoridades fiscales sobre pago retención y traslado del impuesto sobre la renta sobre sueldos y salarios.

AT ENTAMENTE:

C. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ CONTRALOR INTERNO DEL SMDIF.

Zobernamos con la cabeza

y con el corazón

c.c.p. Auditoria Superior del Estado. c.c.p. Archivo.

31/oct/

and there are appropriately the



Villa de Arriaga, S.L.P., a 28 de Noviembre del 2014. **DICTAMEN DE CONTRALORIA INTERNA.**

C. JUANA LUCIA JIMENEZ BENAVIDES PRESIDENTA DEL SMDIF. MUNICIPAL P R E S E N T E. AT'N. LUCIA MACIAS DELGADILLO COORDINADORA DEL SMDIF. MUNICIPAL

Quien suscribe: Luis Antonio Fernández Díaz, contralor interno de este SMDIF., Municipal, de dirige a ustedes para hacer de su conocimiento el dictamen de la revisión de documentación comprobatoria y financiera correspondiente al mes de **Noviembre del ejercicio 2014.**

- Se recomienda solicitar las facturas de combustible en la fecha en que se realice el gasto.
- Se recomienda que al consumir en el restaurante LA BASILICA se solicite la factura correspondiente.
- Se recomienda llenar adecuadamente los formatos de control interno y evitar el uso de corrector.
- Se recomienda realizar los depósitos de cuotas de recuperación semanalmente.
- Se recomienda realizar los pagos correspondientes ante las autoridades fiscales sobre pago retención y traslado del impuesto sobre la renta sobre sueldos y salarios.

ATENTAMENTE:

C. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ CONTRALOR INTERNO DEL SMDIF.

Gorge ramps con la cabeza y con el corazón

c.c.p. Auditoria Superior del Estado.

c.c.p. Archivo.

Hind the control of t



Villa de Arriaga, S.L.P., a 26 de Diciembre del 2014. **DICTAMEN DE CONTRALORIA INTERNA.**

C. JUANA LUCIA JIMENEZ BENAVIDES PRESIDENTA DEL SMDIF. MUNICIPAL PRESENTE.

AT'N. LUCIA MACIAS DELGADILLO COORDINADORA DEL SMDIF. MUNICIPAL

Quien suscribe: Luis Antonio Fernández Díaz, contralor interno de este SMDIF., Municipal, de dirige a ustedes para hacer de su conocimiento el dictamen de la revisión de documentación comprobatoria y financiera correspondiente al mes de **Diciembre del ejercicio 2014.**

- Se recomienda realizar los depósitos de cuotas de recuperación semanalmente.
- Se recomienda realizar los pagos correspondientes ante las autoridades fiscales sobre pago retención y traslado del impuesto sobre la renta sobre sueldos y salarios.
- Se recomienda solicitar las facturas de combustible en la fecha en que se realice el gasto.
- Se recomienda que al consumir en el restaurante LA BASILICA se solicite la factura correspondiente.
- Se recomienda llenar adecuadamente los formatos de control interno y evitar el uso de corrector.

Gobernamos con la cabeza

y con el corazón

ecibial

ATENTAMENTE:

C. LUIS ANTONIO FERNANDEZ DIAZ CONTRALOR INTERNO DEL SMDIF.

The section of the se

the things of the section to be the section of the

 $(x,y) = \{ x \in \mathcal{M} \mid$

Description of the control of the second of

Land of the state of

Application of the second

A SANGER WILLIAM STATE OF THE SANGER OF

and the second of the second o

and the state of t