

AÑO CIII, TOMO I  
SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.  
JUEVES 23 DE ENERO DE 2020  
EDICIÓN EXTRAORDINARIA  
PUBLICACIÓN ELECTRÓNICA  
81 PAGINAS



# PLAN DE **San Luis**

## PERIODICO OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO

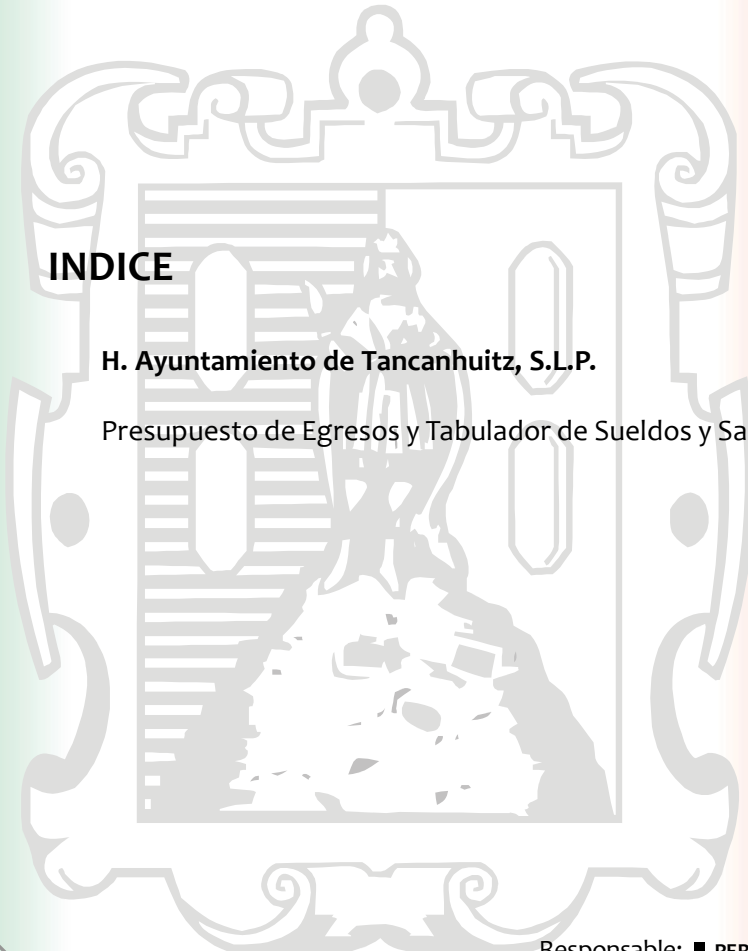
Las leyes y demás disposiciones son de observancia obligatoria por el sólo hecho de publicarse en este Periódico.

2020, "Año de la Cultura para la Erradicación del Trabajo Infantil"

### INDICE

H. Ayuntamiento de Tancanhuitz, S.L.P.

Presupuesto de Egresos y Tabulador de Sueldos y Salarios 2020.



Responsable:  
**SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO**

PERFECTO AMEZQUITA No.101 2° PISO  
FRACC. TANGAMANGA CP 78269  
SAN LUIS POTOSI, S.L.P.

Director:  
**OSACAR IVÁN LEÓN SILVA**

VERSIÓN PÚBLICA GRATUITA



## Directorio

### Juan Manuel Carreras López

Gobernador Constitucional del Estado  
de San Luis Potosí

### Alejandro Leal Tovías

Secretario General de Gobierno

### Oscar Iván León Calvo

Director del Periódico Oficial del Gobierno del Estado  
“Plan de San Luis”

#### STAFF

### Miguel Romero Ruiz Esparza

Subdirector

### Jorge Luis Pérez Ávila

Subdirector

### Miguel Ángel Martínez Camacho

Jefe de Diseño y Edición

Para cualquier publicación oficial es necesario presentar oficio de solicitud para su autorización dirigido a la Secretaría General de Gobierno, original del documento, disco compacto (formato Word o Excel para windows, **NO imagen, NI PDF**)

Para publicaciones de Avisos Judiciales, Convocatorias, Balances, etc., realizar el pago de Derechos en las Cajas Recaudadoras de la Secretaría de Finanzas y acompañar en original y copia fotostática, recibo de pago y documento a publicar y en caso de balances acompañar con disco compacto (formato Word o Excel para windows, **NO imagen, NI PDF**).

Avisos Judiciales, Convocatorias, Balances, etc. son considerados Ediciones Ordinarias.

Los días Martes y Jueves, publicación de licitaciones, presentando documentación con dos días hábiles de anticipación.

La recepción de los documentos a publicar será en esta Dirección de Lunes a Viernes de 9:00 a 14:00 horas.

**NOTA:** Los documentos a publicar deberán presentarse con la debida anticipación.

**\* El número de edicto y las fechas que aparecen al pie del mismo, son únicamente para control interno de esta Dirección del Periódico Oficial del Gobierno del Estado “Plan de San Luis”, debiéndose por lo tanto tomar como fecha oficial la publicada tanto en la portada del Periódico como en los encabezados de cada página.**

Este medio informativo aparece ordinariamente los días Lunes, Miércoles, Viernes y extraordinariamente cuando así se requiera.

Con el fin de otorgarle un mejor servicio, sugerimos revisar sus publicaciones el día que corresponda a cada una de ellas y de ser necesaria alguna corrección, solicitarla el mismo día de publicación.

## **C O N T E N I D O**

### **EXPOSICIÓN DE MOTIVOS**

### **TÍTULO PRIMERO**

#### **DE LAS ASIGNACIONES DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO TANCANHUITZ SLP**

##### **CAPÍTULO I**

Disposiciones generales

##### **CAPÍTULO II**

De las Erogaciones

##### **CAPÍTULO III**

De los Servicios Personales

##### **CAPÍTULO IV**

De la Deuda Pública

### **TÍTULO SEGUNDO**

#### **DE LOS RECURSOS FEDERALES**

##### **CAPÍTULO ÚNICO**

De los recursos federales transferidos al Municipio

### **TÍTULO TERCERO**

#### **DE LA DISCIPLINA PRESUPUESTARIA EN EL EJERCICIO DEL GASTO PÚBLICO**

##### **CAPÍTULO I**

Disposiciones generales

##### **CAPÍTULO II**

De la Racionalidad, Eficiencia, Eficacia, Economía, Transparencia y Honradez en el  
Ejercicio del Gasto

##### **CAPÍTULO III**

Sanciones

### **TÍTULO CUARTO**

#### **DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (PbR)**

##### **CAPÍTULO I**

Disposiciones generales

### **T R A N S I T O R I O S**

### **ANEXOS**

## EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Durante el ejercicio del 2019, el desempeño de la política económica a nivel país a pesar de las incertidumbres que atraviesa la moneda mexicana, actualmente se percibe un panorama económico favorable aunado a los cambios de gobierno y las nuevas políticas fiscales y su entorno macroeconómico por ello en el marco normativo de Constitución Política del Estado de San Luis Potosí y el Artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos relativo a la autonomía de Municipio de Tancanhuitz, S.L.P., los ingresos presupuestados para el ejercicio fiscal del 2019 tendrán como base la dotación de bienes y servicios para atender las necesidades básicas de subsistencia a los habitantes de éste municipio.

La visión de la presente administración 2018 – 2021, tiende a enfocarse como condicionante e ineludible que su asignación de los recursos se destinen a programas y proyectos con resultados que responden la satisfacción de lo que la gente demanda y que impactan en mayor medida en el desarrollo de la entidad. Buscamos abatir cada demanda de la sociedad en la medida posible, proporcionando una mejor calidad de vida humana a través de la mejora de infraestructura educativa, programas de bienestar social, un equipo de profesionistas al cuidado de la salud de los tancanhuitenses, dotaciones de más y mejores servicios.

En lo referente a servicios personales para el ejercicio 2020, se ha establecido un monto de \$ 21,629,385.00 correspondiente a un 18.96% del total del presupuesto, para dar atención personalizada a los ciudadanos correspondiéndole un total de plazas 275, así como una partida especial para cubrir los Laudos Laborares y demandas interpuestas por trabajadores retirados de sus labores.

Para la adquisición de los insumos, se tiene presupuestado una monto de \$ 7,727,000.00 que corresponden un 6.77% del presupuesto total, para proveer de materiales y consumibles en respuesta a los requerimientos de las áreas que integran este H. Ayuntamiento.

En el apartado de servicios generales se propone un ejercicio del gasto de \$ 12,341,000.00 que representa un 10.82% del presupuesto total y que se tiene como fin atender a los diversos servicios que requiere éste H Ayuntamiento como son: servicios básicos, de arrendamiento y los servicios personales, además de los de comunicación y traslados.

Para atender las necesidades de la población en su esfera de necesidades, se crea la partida de Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas, por la cantidad de \$ 2,357,115.00 representada el 2.07% del presupuesto total que comprende entre otros los siguientes: ayudas sociales a personas y pensiones y jubilaciones.

Dentro de la infraestructura pública se tiene presupuesta ejercer un importe de \$ 70,000,000.00 que representa el 61.38% del presupuesto total, de los que se recibe Aportaciones Federales del Ramo 33 dentro del marco normativo de la Ley de Coordinación Fiscal con la federación y las entidades federativas.

En cumplimiento con lo dispuesto en el artículo 37 de la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí, se presenta para el ejercicio 2020, la política de gasto, la estimación de los egresos, sus metas y objetivos, del municipio de Tancanhuitz, S.L.P.

### POLITICAS DEL GASTO

Para el Ejercicio Fiscal 2020, el Municipio de Tancanhuitz, S.L.P., actuará conforme a las siguientes políticas de Egresos:

- ) Implementar mecanismos de mejora de los servicios.
- ) Acceder a programas y su ejecución con apego a eficacia y eficiencia.
- ) Fomentar el uso de la tecnología en pro- de la conservación del medio ambiente trayendo acciones que minimicen el gasto.
- ) Ponderar los procesos contables para mejorar la eficacia y eficiencia.
- ) Implementar programar de recaudación con metas a corto, mediano y largo plazo.

### ESTIMACIÓN DE LOS EGRESOS

Para el año 2020 se estima tener un egreso por un monto de \$114, 254,500.00 (ciento catorce millones doscientos cincuenta y cuatro mil quinientos pesos 00/100 m.n.), con los que se cubrirán las necesidades básicas y de crecimiento para el Municipio de Tancanhuitz, S.L.P.

En lo estipulado en la fracción I del artículo 5 de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y Municipios, en el Presupuesto de Egresos para el 2020 Municipio de Tancanhuitz, S.L.P. incorpora sus objetivos anuales, estrategias y metas del que a su vez de enlistan a continuación.

---

#### **OBJETIVOS:**

1. Incrementar las oportunidades de progreso y bien estar en las familias.
2. Elevar la calidad de la educación y los servicios de salud.
3. Desarrollar espacios de recreación y deporte.
4. Mejorar la calidad de los servicios de agua potable, drenaje y saneamiento ampliando.
5. Fomentar y garantizar un buen gobierno de unidad y respeto de los derechos humanos.
6. Contribuir una alianza estratégica para el desarrollo turístico con la participación de todos los actores del sector.
7. Fortalecer la productividad y competitividad de las actividades agropecuarias promoviendo la diversificación del sector.
8. Fortalecer la infraestructura de conectividad bajo criterios estratégicos y de eficiencia.
9. Consolidar una administración de los recursos con enfoque de resultados y transparencia.

---

#### **ESTRATEGIAS:**

- 1.1. Incrementar programas de apoyo en beneficio a la niñez, adultos mayores y madres solteras, entre otros.
- 1.2. Propiciar programas de mejoramiento y construcción de viviendas.
- 2.1. Impulsar obras, proyectos que prioricen los servicios básicos en: agua potable, drenaje y alcantarillado.
- 2.2. Impulsar programas enfocados a la prevención y atención de la salud familiar.
- 2.3. Promover la construcción, rehabilitación y mejora de los espacios educativos y la infraestructura médica y hospitalaria.
- 3.1. Generar espacios de atención e inclusión de los jóvenes en el desarrollo deportivo creando áreas de recreación y esparcimiento.
- 3.2. Fomentar programas que fortalezcan la participación ciudadana en actividades físicas y deportivas.
- 4.1. Ampliar la cobertura y la calidad de los servicios de agua potable a través de los programas de ampliación, mantenimiento y modernización de la infraestructura.
- 5.1. Promover acciones que garanticen a los hombres, mujeres, pueblos indígenas y población en estado de vulnerabilidad el respeto y la defensa de los derechos humanos.
- 5.2. Implementar acciones y programas de atención a problemas político- social, agrario, religioso para dar certeza y garantía de estabilidad y paz.
- 6.1. Impulsar un nuevo modelo de Desarrollo Turístico que promueva la inversión, el empleo y el ingreso del sector.
- 6.2. Fortalecer la imagen del Municipio como destino turístico, promoviendo la calidad, diversidad y autenticidad de sus atractivos.
- 6.3. Promover la coordinación entre los tres órdenes de gobierno las instituciones de educación, el sector privado y el sector social para impulsar el turismo.
- 7.1. Promover economías de escala en la producción agropecuaria que generen mayor valor agregado.
- 7.2. Promover el desarrollo comercial con enfoque de desarrollo regional.

- 8.1. Promover con los tres órdenes de gobierno la modernización de la infraestructura carretera y de caminos.
- 9.1. Implementar y consolidar el Presupuesto Basado en Resultados y la Armonización Contable.
- 9.2. Garantizar la mejora continua en los procesos de formación y profesionalización de los Servidores Públicos.
- 9.3. Promover e ejercicio del derecho de acceso a la información del marco legal y normativo de la cultura de la transparencia y rendición de cuentas.

---

#### **METAS:**

- ) Mayor porcentaje de familias beneficiadas con viviendas.
- ) 80% de incremento de beneficiarios del servicio de agua potable.
- ) 90% de cumplimiento de las disposiciones de los portales de transparencia.
- ) 100 % de cumplimiento de las disposiciones referentes a la Armonización Contable y a la Ley de Disciplina Financiera.
- ) Incremento de un 10% sobre las actividades de desarrollo económico del Municipio.
- ) 100% en hospitalidad turística.
- ) Infraestructura carretera de mayor calidad.
- ) Menor índice de violencia familiar.
- ) Atención inmediata a víctimas de la violencia intrafamiliar.

En cumplimiento con lo dispuesto en el artículo 37 de la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí, se presenta para el ejercicio 2020, la política de gasto, la estimación de los egresos, sus metas y objetivos, del Municipio de Tancanhuitz, S.L.P.

#### **POLITICAS DEL GASTO**

Para el Ejercicio Fiscal 2020, el Municipio de Tancanhuitz, S.L.P., actuará conforme a las siguientes políticas de Egresos:

##### **) POLITICA TRIBUTARIA**

Perfeccionar la recaudación en materia de contribuciones mediante la automatización de procesos  
Fortalecer los esquemas de control recaudatorio a través del presente instrumento jurídico.  
Incremento de los índices de recaudación aplicando diversas estrategias.

##### **) POLITICA CATASTRAL**

Lograr la actualización del Padrón catastral así como Implementar acciones de vigilancia para aumentar la recaudación municipal mediante la identificación de contribuyentes morosos o no registrados.

##### **) POLITICA DE FISCALIZACION**

Tener al corriente el padrón fiscal municipal, así como ordenar y practicar visitas de auditoría conforme a derecho, a los obligados en materia de contribuciones hacendarias municipales;

#### **ESTIMACIÓN DE LOS EGRESOS**

Para el año 2020 se estima tener un egreso por un monto de \$114, 254,500.00 (ciento catorce millones doscientos cincuenta y cuatro mil quinientos pesos 00/100), con los que se cubrirán las necesidades básicas y de crecimiento para el Municipio de Tancanhuitz, S.L.P.

**ÚNICO. Se aprueba el Presupuesto de Egresos del Municipio de Tancanhuitz, S.L.P. para el Ejercicio Fiscal 2020, para quedar como sigue:**

**TÍTULO PRIMERO  
DE LAS ASIGNACIONES DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO**

**CAPÍTULO I  
Disposiciones generales**

Artículo 1. El presente presupuesto de egresos tiene por objeto regular la asignación, ejercicio, control y evaluación del gasto público municipal para el ejercicio fiscal de 2020, de conformidad con los artículos 115, 126, 127, y 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1, 2, 48, 54, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 71, 75, 76, 78, 79, 80, 81, 84 y 85 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental; 1, 8, 10, 11, 14, 15, 17, 18, 19, 20, 21 y demás relativos de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios; capítulos I y V de la Ley de Coordinación Fiscal; Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología de Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC); el Acuerdo por el que se emite la clasificación programática del CONAC; 85 y 110 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria; 114, fracción IV, antepenúltimo párrafo, y 115, segundo párrafo, 133 y 135 de la Constitución Política del Estado de San Luis Potosí; 1, 2, 4, 6, 17, 18, 19, 24, 25, 26, 27, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 37, 38, fracciones IV y VIII, 41, 42, 43, 44, 45, 47, 48, 50, 51, 52, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 64, 73, 79, 80, 82 y demás relativos de la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí; 29, 31, inciso b, fracción IX, 70, fracción I, 75, fracción III, 81, fracciones X, XII, y XIV, 86, fracciones II, III, V, VIII, y XXXIX, 115 y 120 de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosí; 7 de la Ley de Hacienda para los Municipios del Estado de San Luis Potosí; 21 y 22, de la Ley de Planeación del Estado y Municipios de San Luis Potosí; 1, 2, 9, fracción IX, 13, fracción VII, y 14, fracción VI, de la Ley de Deuda Pública del Estado y Municipios de San Luis Potosí; 1, 8, 10, 17, 20 y 23 de la Ley Reglamentaria del Artículo 133 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de San Luis Potosí en Materia de Remuneraciones; 1, 7, 8, 12, 14, 15, 16, 22, y 23 de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí; 1, 8, 18, 19, 32, 33, 34, 36, y 37 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de San Luis Potosí; y las demás disposiciones aplicables a la materia.

En la ejecución del gasto público de las dependencias y entidades, deberán considerar como único eje articulador el Plan Municipal de Desarrollo 2018 - 2021 tomando en cuenta los compromisos, los objetivos y las metas contenidos en el mismo.

Será responsabilidad de la Tesorería Municipal y de la Contraloría del Municipio, en el ámbito de sus respectivas competencias, cumplir y hacer cumplir las disposiciones establecidas en el presente presupuesto, así como determinar las normas y procedimientos administrativos tendientes a armonizar, transparentar, racionalizar y llevar a cabo un mejor control de gasto público municipal.

La interpretación del presente Presupuesto de Egresos para efectos administrativos y exclusivamente en el ámbito de competencia del Presidente Municipal, corresponde a la Tesorería Municipal y a la Contraloría interna del Municipio, en el ámbito de sus atribuciones, conforme a las disposiciones establecidas en la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí, y demás ordenamientos aplicables. Lo anterior, sin perjuicio de la interpretación que corresponda a otras autoridades en el ámbito de sus respectivas competencias.

Artículo 2. Para los efectos de este Presupuesto se entenderá por:

- I. **Adecuaciones Presupuestarias:** Las modificaciones a los calendarios presupuestales, las ampliaciones y reducciones al Presupuesto de Egresos del Municipio mediante movimientos compensados y las liberaciones anticipadas de recursos públicos calendarizados realizadas a través de la Tesorería Municipal, siempre que permitan un mejor cumplimiento de los objetivos y metas de los programas presupuestarios a cargo de los Ejecutores del Gasto.
- II. **Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS):** Conjunto de obligaciones contraídas, devengadas, contabilizadas y autorizadas dentro de las asignaciones presupuestarias que no fueron liquidadas a la terminación o cierre del ejercicio fiscal correspondiente y que son transferidas al ejercicio corriente para su liquidación.
- III. **Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos:** Representa la cancelación mediante pago o cualquier forma por la cual se extinga la obligación principal de los pasivos contraídos por el Gobierno Municipal.
- IV. **Asignaciones Presupuestales:** La ministración que de los recursos públicos aprobados por el Cabildo mediante el Presupuesto de Egresos del Municipio, realiza el Presidente Municipal a través de la Tesorería a los Ejecutores del Gasto.
- V. **Balance presupuestario:** La diferencia entre los Ingresos totales incluidos en la Ley de Ingresos, y los Gastos totales considerados en el Presupuesto de Egresos, con excepción de la amortización de la deuda.

- VI. Balance presupuestario de recursos disponibles:** La diferencia entre los Ingresos de libre disposición incluidos en la Ley de Ingresos, más el Financiamiento Neto y los Gastos no etiquetados considerados en el Presupuesto de Egresos, con excepción de la amortización de la deuda.
- VII. Capítulo de gasto:** Al mayor nivel de agregación que identifica el conjunto homogéneo y ordenado de los bienes y servicios requeridos por los entes públicos.
- VIII. Clasificación Administrativa:** Es la presentación del Presupuesto de Egresos que tiene por objeto agrupar las previsiones de gasto conforme a sus ejecutores, en sus diferentes tipos de ramos.
- IX. Clasificación Económica de los Ingresos, de los Gastos y del Financiamiento de los Entes Públicos:** La Clasificación Económica de las transacciones de los entes públicos permite ordenar a éstas de acuerdo con su naturaleza económica, con el propósito general de analizar y evaluar el impacto de la política y gestión fiscal y sus componentes sobre la economía en general.
- X. Clasificación Funcional del Gasto:** La que agrupa los gastos según los propósitos u objetivos socioeconómicos que persiguen los diferentes entes públicos. Presenta el gasto público según la naturaleza de los servicios gubernamentales brindados a la población. Con dicha clasificación se identifica el presupuesto destinado a finalidades de: Gobierno, Desarrollo Social, Desarrollo Económico y Otros no Clasificados; permitiendo determinar los objetivos generales de las políticas públicas y los recursos financieros que se asignan para alcanzarlos.
- XI. Clasificación por Fuentes de Financiamiento:** La clasificación por fuentes de financiamiento consiste en presentar los gastos públicos según los agregados genéricos de los recursos empleados para su financiamiento. Esta clasificación permite identificar las fuentes u orígenes de los ingresos que financian los egresos y precisar la orientación específica de cada fuente a efecto de controlar su aplicación.
- XII. Clasificación por Objeto del Gasto:** La que resume, ordena y presenta los gastos programados en el presupuesto, de acuerdo con la naturaleza de los bienes, servicios, activos y pasivos financieros. Alcanza a todas las transacciones que realizan los entes públicos para obtener bienes y servicios que se utilizan en la prestación de servicios públicos y en la realización de transferencias, en el marco del Presupuesto de Egresos.
- XIII. Clasificación por Tipo de Gasto:** Clasificación presupuestal que relaciona las transacciones públicas que generan gastos con los grandes agregados de la clasificación económica presentándolos en Corriente; de Capital; Amortización de la deuda y disminución de pasivos; Pensiones y Jubilaciones; y Participaciones.
- XIV. Clasificación Programática:** Clasificación que tiene por objeto establecer la clasificación de los programas presupuestarios de los entes públicos, que permitirá organizar, en forma representativa y homogénea, las asignaciones de recursos de los programas presupuestarios.
- XV. Contraloría:** La Contraloría Interna del Municipio.
- XVI. Dependencias:** Las definidas como tales en la Ley Orgánica del Municipio Libre, las cuales son objeto de control presupuestario directo por parte de la Tesorería Municipal.
- XVII. Economías o Ahorros Presupuestarias:** los remanentes de recursos no devengados del presupuesto modificado.
- XVIII. Entes públicos:** Los Poderes del municipio, el ayuntamiento municipal y las entidades de la administración pública paramunicipal.
- XIX. Entidades:** Los organismos públicos descentralizados, las empresas de participación municipal mayoritaria, los fideicomisos públicos y los organismos desconcentrados, los cuales son objeto de control presupuestario indirecto por parte de la Tesorería Municipal.
- XX. Fideicomisos Públicos:** Entidades no personificadas a partir de las cuales el Presidente Municipal o alguna de las demás entidades paramunicipales constituyen con el objeto de auxiliar al Municipio en el Desarrollo de alguna de sus áreas prioritarias del desarrollo.
- XXI. Gasto Corriente:** Las erogaciones por concepto de servicios personales, materiales y suministros, así como servicios generales, que ejercen los ejecutores del gasto para la operación de su aparato administrativo
- XXII. Gasto Federalizado:** El gasto federalizado integrado por los recursos públicos que el Gobierno Federal transfiere a los Municipios, por conducto del Estado, para que estos últimos afronten sus necesidades de gasto en materia de educación, salud, infraestructura e inversión social, seguridad pública, entre otros rubros.



- XXIII. Gasto de Inversión o Capital:** Erogaciones que realizan dependencias y entidades de la Administración Pública tendientes a adquirir, ampliar, conservar y mejorar sus bienes de capital, incluyendo también la adquisición de acciones y títulos de crédito de terceros, construcción de obras públicas y desarrollo de acciones para promover el incremento de la capacidad productiva de los diversos sectores de la economía.
- XXIV. Gasto No Programable:** Los recursos que se destinan al cumplimiento de los fines y funciones propias del Municipio y que por su naturaleza no están asociados a programas específicos.
- XXV. Gasto Programable:** Los recursos que se destinan al cumplimiento de los fines y funciones propias del Municipio, por lo cual están directamente relacionados con los programas a cargo de los Ejecutores de Gasto previamente establecidos para alcanzar los objetivos y metas, que tienen un efecto directo en la actividad económica y social.
- XXVI. Ingresos Excedentes:** Los recursos públicos que durante el Ejercicio Fiscal se obtienen adicionalmente a los aprobados en la Ley de Ingresos del municipio vigente.
- XXVII. Ley de Presupuesto:** Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí.
- XXVIII. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR):** La herramienta de planeación estratégica que en forma resumida, sencilla y armónica establece con claridad los objetivos del Programa Presupuestario y su alineación con aquellos de la planeación nacional, estatal, municipal y sectorial; incorpora los indicadores que miden los objetivos y resultados esperados; identifica los medios para obtener y verificar la información de los indicadores; describe los bienes y servicios a la sociedad, así como las actividades e insumos para producirlos; e incluye supuestos que son factores externos al programa que influyen en el cumplimiento de los objetivos
- XXIX. Programa:** Nivel o categoría programática que contiene un conjunto de acciones afines y coherentes a través de las cuales se pretende alcanzar objetivos y metas previamente determinadas por la planeación, para lo cual se requiere combinar recursos: humanos, tecnológicos, materiales, naturales, financieros; contienen un conjunto interdependiente de proyectos los cuales especifican tiempo y espacio en el que se van a desarrollar y atribuye responsabilidades a una o varias unidades ejecutoras debidamente coordinadas.
- XXX. Programa presupuestario:** Categoría y estructura programática que organiza en forma representativa y homogénea la asignación de recursos y del gasto público para el cumplimiento de los objetivos y metas, lo cual considera el gasto no programable. Además, permiten identificar actividades específicas, así como las unidades responsables que participan en la ejecución.  
Son el elemento fundamental del Presupuesto basado en Resultados (PbR), el cual se constituye como el conjunto de actividades y herramientas que permite apoyar las decisiones presupuestarias en información que sistemáticamente incorpora consideraciones sobre los resultados del ejercicio de los recursos públicos, con el objeto de mejorar la calidad del gasto y promover una adecuada rendición de cuentas. Durante su elaboración se establecen objetivos, metas e indicadores estratégicos y de gestión, los cuales fungen como instrumentos para su evaluación; además, permiten medir el impacto que se logra con su implementación.
- XXXI. Subsidios:** Las asignaciones de recursos públicos que se destinan al desarrollo de actividades productivas prioritarias consideradas de interés general, así como proporcionar a usuarios y consumidores, bienes y servicios básicos a precios y tarifas por debajo de los del mercado o de forma gratuita y su otorgamiento no implica contraprestación alguna.
- XXXII. Transferencias:** Los recursos públicos previstos en el Presupuesto de Egresos del Municipio para el cumplimiento de los objetivos y metas de los programas y la prestación de los bienes y servicios públicos.
- XXXIII. Unidad Presupuestal:** Cada uno de los órganos o dependencias de la Administración Pública del Municipio que tiene a su cargo la administración de los recursos financieros, humanos, materiales y los servicios generales y sociales, con el fin de cumplir con eficacia y eficiencia la misión que le ha sido conferida en las disposiciones legales y reglamentarias.
- XXXIV. Unidad Responsable:** Cada una de las unidades administrativas subordinadas a las Unidades Presupuestales, en las que se desconcentran parte del ejercicio presupuestal y se les encomiendan la ejecución de actividades, programas y/o proyectos para el cumplimiento de los objetivos, líneas de acción y metas establecidos en el Plan Municipal de Desarrollo.

**Nota:** *Cualquier otro término no contemplado en el presente artículo, se deberá entender conforme al glosario de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y las demás leyes de la materia.*

Artículo 3. En la celebración y suscripción de convenios o acuerdos en los que se comprometa el patrimonio económico o el erario del Municipio, será obligatoria la intervención de la Tesorería Municipal.

Artículo 4. El ejercicio del presupuesto se apegará a los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que están destinados, de conformidad con el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y artículo 135 de la Constitución Política del Estado de San Luis Potosí.

Artículo 5. La Tesorería Municipal garantizará que toda la información presupuestaria y de ingresos cumpla con lo establecido en la Ley General de Contabilidad Gubernamental, la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí, y las demás disposiciones normativas aplicables.

Todas las asignaciones presupuestarias del presente Presupuesto y de documentos de la materia deberán cumplir con las disposiciones, requisitos y estar disponibles en términos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí.

Artículo 6. La Tesorería Municipal reportará en los Informes Trimestrales y Cuenta Pública, sobre la situación económica, las finanzas públicas y la deuda pública, que incluirán el desglose de los proyectos de inversión previstos en este Presupuesto; informes de avance de gestión financiera y cuenta de la hacienda pública; y la evolución de las erogaciones correspondientes a los programas presupuestarios.

Artículo 7. El gasto total aprobado y ejercido por el Ayuntamiento en el Presupuesto de Egresos deberá contribuir al Balance presupuestario sostenible.

Artículo 8. Solo se podrá comprometer recursos con cargo al presupuesto autorizado, cuando se cuente con una suficiencia presupuestal y previamente autorizada, donde esté identificada la fuente del financiamiento; ningún egreso podrá efectuarse sin estar alineado a la respectiva partida de gasto del Presupuesto de Egresos.

Artículo 9. Solo se procederá a hacer pagos con base en el Presupuesto de Egresos autorizado y por los conceptos efectivamente devengados, siempre que se hubieren registrado y contabilizado debida y oportunamente las operaciones consideradas en éste.

Artículo 10. Una vez concluida la vigencia del Presupuesto de Egresos, sólo procederá realizar pagos con base en dicho presupuesto, por los conceptos efectivamente devengados en el año que corresponda y que se hubieren registrado en cuentas por pagar y que integran el pasivo circulante al cierre del ejercicio.

Artículo 11. A más tardar el 15 de enero de cada año, se deberán reintegrar a la Tesorería de la Federación las Transferencias Federales Etiquetadas que al 31 de diciembre del ejercicio fiscal inmediato anterior, no hayan sido devengadas, incluyendo los rendimientos financieros generados.

Artículo 12. Las Transferencias Federales Etiquetadas que al 31 de diciembre del ejercicio fiscal inmediato anterior se hayan comprometido y aquéllas devengadas pero que no hayan sido pagadas, deberán cubrir los pagos respectivos a más tardar durante el primer trimestre del ejercicio fiscal siguiente, o bien, de conformidad con el calendario de ejecución establecido en el convenio correspondiente; una vez cumplido el plazo referido, los recursos remanentes deberán reintegrarse a la Tesorería de la Federación, a más tardar dentro de los 15 días naturales siguientes, incluyendo los rendimientos financieros generados.

## CAPÍTULO II De las Erogaciones

Artículo 13. El Presupuesto de Egresos del Municipio de Tancanhuitz, S.L.P., para el Ejercicio Fiscal 2020, asciende a la cantidad de \$114,254,500.00, (ciento catorce millones doscientos cincuenta y cuatro mil quinientos pesos 00/100 M.N.), presupuesto equilibrado con los ingresos estimados en la Ley de Ingresos Municipal para el Ejercicio Fiscal 2020.

Artículo 14. La forma en que se integran los ingresos del Municipio, de acuerdo con la Clasificación por Fuentes de Financiamiento, es la siguiente:

### Clasificación por Fuentes de Financiamiento

No.	Categoría	Presupuesto Aprobado
<b>1</b>	<b>NO ETIQUETADOS</b>	
<b>11</b>	<b>Recursos Fiscales</b>	<b>0.00</b>
<b>12</b>	<b>Financiamientos internos</b>	<b>0.00</b>
<b>13</b>	<b>Financiamientos externos</b>	<b>0.00</b>
<b>14</b>	<b>Ingresos propios</b>	<b>1,853,500.00</b>
<b>15</b>	<b>Recursos Federales</b>	<b>39,601,000.00</b>
<b>16</b>	<b>Recursos Estatales</b>	<b>2,800,000.00</b>

17	Otros recursos de libre disposición	0.00
2	<b>ETIQUETADOS</b>	
25	Recursos Federales	70,000,000.00
26	Recursos Estatales	0.00
27	Otros recursos	0.00
	<b>TOTAL</b>	<b>114,254,500.00</b>

Artículo 15. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2020 con base en la Clasificación por Tipo de Gasto se distribuye de la siguiente manera:

**Clasificación por Tipo de Gasto**

No.	Categoría	Presupuesto Aprobado
1	Gasto Corriente	43,895,459.00
2	Gasto de Capital	70,000,000.00
3	Amortización de la deuda y disminución de pasivos	0.00
4	Pensiones y Jubilaciones	159,041.00
5	Participaciones	0.00
	Total	114,054,500.00

Artículo 16. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2020 con base en la Clasificación por Objeto del Gasto a nivel de capítulo, concepto, partida genérica y partida específica, se distribuye de la siguiente manera:

**Clasificación por Objeto del Gasto**

Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica		Parcial	Presupuesto aprobado
1000	Servicios personales		21,629,385.00
1100	Remuneraciones al personal de carácter permanente	17,112,579.00	
1110	Dietas	2,818,817.00	
1111	Dietas	2,818,817.00	
1120	Haberes	0.00	
1121	Haberes	0.00	
1130	Sueldos base al personal permanente	14,293,762.00	
1131	Sueldo base	14,293,762.00	
1132	Complemento de sueldo	0.00	
1140	Remuneraciones por adscripción laboral en el extranjero	0.00	
1141	Remuneraciones por adscripción laboral en el extranjero	0.00	
1200	Remuneraciones al personal de carácter transitorio	1,054,259.00	
1210	Honorarios asimilables a salarios	0.00	
1211	Honorarios asimilables a salarios		
1212	Honorarios por servicios personales	0.00	
1220	Sueldos base al personal eventual	1,054,259.00	
1221	Sueldos base al personal eventual	1,054,259.00	
1230	Retribuciones por servicios de carácter social	0.00	
1231	Retribuciones por servicios de carácter social	0.00	

1240	Retribución a los representantes de los trabajadores y de los patrones en la junta de conciliación y arbitraje	0.00	
1241	Retribución a los representantes de los trabajadores y de los patrones en la junta de conciliación y arbitraje	0.00	
<b>1300</b>	<b>Remuneraciones adicionales y especiales</b>	<b>3,462,547.00</b>	
1310	Primas por años de servicios efectivos prestados	0.00	
1311	Prima quinquenal por años de servicios efectivos prestados	0.00	
1320	Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año	3,462,547.00	
1321	Prima vacacional		
1322	Prima dominical	0.00	
1323	Gratificación de fin de año	3,462,547.00	
1330	Horas extraordinarias	0.00	
1331	Remuneraciones por horas extraordinarias	0.00	
1332	Pago de días de descanso laborados	0.00	
1340	Compensaciones	0.00	
1341	Compensación por servicios eventuales		
1350	Sobrehaberes	0.00	
1351	Sobrehaberes	0.00	
1370	Honorarios especiales	0.00	
1371	Honorarios especiales	0.00	
1380	Participación por vigilancia en el cumplimiento de las leyes y custodia de valores	0.00	
1381	Vigilancia y custodia de valores	0.00	
<b>1400</b>	<b>Seguridad social</b>	<b>0.00</b>	
1410	Aportaciones de seguridad social	0.00	
1420	Aportaciones a fondos de vivienda	0.00	
1430	Aportaciones al sistema para el retiro	0.00	
1440	Aportaciones para seguros	0.00	
<b>1500</b>	<b>Otras prestaciones sociales y económicas</b>	<b>0.00</b>	
1510	Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo	0.00	
1511	Fondo de ahorro	0.00	
1520	Indemnizaciones	0.00	
1521	Indemnizaciones y liquidaciones por retiro y haberes caídos	618,000.00	
1530	Prestaciones y haberes de retiro	0.00	
1531	Fondo de ahorro (pensiones)	0.00	
1532	Estímulos por años de servicio	0.00	
1533	Liquidación de las prestaciones (jubilación)	0.00	
1540	Prestaciones contractuales	0.00	
1541	Prestaciones contractuales mensuales	0.00	
1542	Prestaciones contractuales anuales	0.00	

1550	Apoyos a la capacitación de servidores públicos	0.00	
1551	Apoyos a la capacitación de servidores públicos	0.00	
1560	Otras prestaciones sociales y económicas	0.00	
1561	Subsidio a organismos sindicales	0.00	
1562	Otras prestaciones por apoyos, eventos y festejos	0.00	
<b>1600</b>	<b>Previsiones</b>	<b>0.00</b>	
1610	Previsiones de carácter laboral, económica y de seguridad social	0.00	
1611	Regularizaciones	0.00	
1612	Previsión de incremento salarial	0.00	
<b>1700</b>	<b>Pago de estímulos a servidores públicos</b>	<b>0.00</b>	
1710	Estímulos	0.00	
1711	Estímulos	0.00	
1720	Recompensas	0.00	
1721	Recompensas	0.00	
<b>2000</b>	<b>Materiales y suministros</b>		<b>7,727,000.00</b>
<b>2100</b>	<b>Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales</b>	<b>2,123,000.00</b>	
2110	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	916,000.00	
2111	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	916,000.00	
2120	Materiales y útiles de impresión y reproducción	573,000.00	
2121	Materiales y útiles de impresión y reproducción	573,000.00	
2130	Material estadístico y geográfico	0.00	
2131	Material estadístico y geográfico	0.00	
2140	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	384,000.00	
2141	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	384,000.00	
2150	Material impreso e información digital	0.00	
2151	Material impreso e información digital	0.00	
2160	Material de limpieza	150,000.00	
2161	Material de limpieza	150,000.00	
2170	Materiales y útiles de enseñanza	0.00	
2171	Materiales y útiles de enseñanza	0.00	
2180	Materiales para el registro e identificación de bienes y personas	100,000.00	
2181	Materiales para el registro e identificación de bienes y personas	100,000.00	
<b>2200</b>	<b>Alimentos y utensilios</b>	<b>709,000.00</b>	
2210	Productos alimenticios para personas	679,000.00	

2211	Alimentación en oficinas o lugares de trabajo	679,000.00	
2212	Alimentación en eventos oficiales	0.00	
2213	Alimentación en programas de capacitación y adiestramiento	0.00	
2214	Alimentación para internos	0.00	
2220	Productos alimenticios para animales	0.00	
2221	Productos alimenticios para animales	0.00	
2230	Utensilios para el servicio de alimentación	30,000.00	
2231	Utensilios para el servicio de alimentación	30,000.00	
<b>2300</b>	<b>Materias primas y materiales de producción y comercialización</b>	<b>0.00</b>	
2310	Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima	0.00	
2311	Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima	0.00	
2320	Insumos textiles adquiridos como materia prima	0.00	
2321	Insumos textiles adquiridos como materia prima	0.00	
2330	Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima	0.00	
2331	Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima	0.00	
2340	Combustibles, lubricantes, aditivos, carbón y sus derivados adquiridos como materia prima	0.00	
2341	Combustibles, lubricantes, aditivos, carbón y sus derivados adquiridos como materia prima	0.00	
2350	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio adquiridos como materia prima	0.00	
2351	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio adquiridos como materia prima	0.00	
2360	Productos metálicos y a base de minerales no metálicos adquiridos como materia prima	0.00	
2361	Productos metálicos y a base de minerales no metálicos adquiridos como materia prima	0.00	
2370	Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima	0.00	
2371	Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima	0.00	
2380	Mercancías adquiridas para su comercialización	0.00	
2381	Mercancías adquiridas para su comercialización	0.00	
2390	Otros productos adquiridos como materia prima	0.00	
2391	Otros productos adquiridos como materia prima	0.00	

<b>2400</b>	<b>Materiales y artículos de construcción y de reparación</b>	<b>450,000.00</b>	
2410	Productos minerales no metálicos	50,000.00	
2411	Productos minerales no metálicos	50,000.00	
2420	Cemento y productos de concreto	50,000.00	
2421	Cemento y productos de concreto	50,000.00	
2430	Cal, yeso y productos de yeso	50,000.00	
2431	Cal, yeso y productos de yeso	50,000.00	
2440	Madera y productos de madera	50,000.00	
2441	Madera y productos de madera	50,000.00	
2450	Vidrio y productos de vidrio	0.00	
2451	Vidrio y productos de vidrio	0.00	
2460	Material eléctrico y electrónico	0.00	
2461	Material eléctrico y electrónico	0.00	
2470	Artículos metálicos para la construcción	50,000.00	
2471	Artículos metálicos para la construcción	50,000.00	
2480	Materiales complementarios	100,000.00	
2481	Materiales complementarios	100,000.00	
2490	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	100,000.00	
2491	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	100,000.00	
<b>2500</b>	<b>Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio</b>	<b>500,000.00</b>	
2510	Productos químicos básicos	0.00	
2511	Productos químicos básicos	0.00	
2520	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	0.00	
2521	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	0.00	
2530	Medicinas y productos farmacéuticos	500,000.00	
2531	Medicinas y productos farmacéuticos	500,000.00	
2532	Vacunas	0.00	
2540	Materiales, accesorios y suministros médicos	0.00	
2541	Materiales, accesorios y suministros médicos	0.00	
2550	Materiales, accesorios y suministros de laboratorio	0.00	
2551	Materiales, accesorios y suministros de laboratorio	0.00	
2560	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	0.00	
2561	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	0.00	
2590	Otros productos químicos	0.00	
2591	Otros productos químicos	0.00	
<b>2600</b>	<b>Combustibles, lubricantes y aditivos</b>	<b>2,500,000.00</b>	
2610	Combustibles, lubricantes y aditivos	2,500,000.00	
2611	Combustibles, lubricantes y aditivos	2,500,000.00	
2612	Turbosina o gas avión	0.00	
2620	Carbón y sus derivados	0.00	

2621	Carbón y sus derivados	0.00	
<b>2700</b>	<b>Vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos</b>	<b>0.00</b>	
2710	Vestuario y uniformes	0.00	
2711	Vestuario y uniformes	0.00	
2720	Prendas de seguridad y protección personal	0.00	
2721	Prendas de seguridad y protección personal	0.00	
2730	Artículos deportivos	0.00	
2731	Artículos deportivos	0.00	
2740	Productos textiles	0.00	
2741	Productos textiles	0.00	
2750	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	0.00	
2751	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	0.00	
<b>2800</b>	<b>Materiales y suministros para seguridad</b>	<b>0.00</b>	
2810	Sustancias y materiales explosivos	0.00	
2811	Sustancias y materiales explosivos	0.00	
2820	Materiales de seguridad pública	0.00	
2821	Materiales de seguridad pública	0.00	
2830	Prendas de protección para seguridad pública y nacional	0.00	
2831	Prendas de protección para seguridad pública y nacional	0.00	
<b>2900</b>	<b>Herramientas, refacciones y accesorios menores</b>	<b>1,445,000.00</b>	
2910	Herramientas menores	500,000.00	
2911	Herramientas menores	500,000.00	
2920	Refacciones y accesorios menores de edificios	0.00	
2921	Refacciones y accesorios menores de edificios	0.00	
2930	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	0.00	
2931	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	0.00	
2940	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	295,000.00	
2941	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	295,000.00	
2950	Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio	0.00	
2951	Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio	0.00	



2960	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	650,000.00	
2961	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	650,000.00	
2970	Refacciones y accesorios menores de equipo de defensa y seguridad	0.00	
2971	Refacciones y accesorios menores de equipo de defensa y seguridad	0.00	
2980	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	0.00	
2981	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	0.00	
2990	Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles	0.00	
2991	Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles	0.00	
<b>3000</b>	<b>Servicios generales</b>		<b>12,541,000.00</b>
<b>3100</b>	<b>Servicios básicos</b>	<b>3,660,000.00</b>	
3110	Energía eléctrica	3,600,000.00	
3111	Energía eléctrica	3,600,000.00	
3112	Pago por estudios de factibilidad de servicio eléctrico	0.00	
3113	Otros pagos derivados de la prestación del servicio eléctrico	0.00	
3120	Gas	0.00	
3121	Suministro de gas por ductos, tanque estacionario o de cilindros.	0.00	
3130	Agua	0.00	
3131	Agua	0.00	
3140	Telefonía tradicional	60,000.00	
3141	Telefonía tradicional	60,000.00	
3150	Telefonía celular	0.00	
3151	Telefonía celular	0.00	
3160	Servicios de telecomunicaciones y satélites	0.00	
3161	Servicios de telecomunicaciones y satélites	0.00	
3170	Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información	0.00	
3171	Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información	0.00	
3180	Servicios postales y telegráficos	0.00	
3181	Servicios telegráficos	0.00	
3182	Servicios postales	0.00	
3190	Servicios integrales y otros servicios	0.00	
3191	Servicios integrales y otros servicios	0.00	
<b>3200</b>	<b>Servicios de arrendamiento</b>	<b>2,800,000.00</b>	
3210	Arrendamiento de terrenos	0.00	
3211	Arrendamiento de terrenos	0.00	
3220	Arrendamiento de edificios	0.00	
3221	Arrendamiento de edificios	0.00	
3230	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	1,600,000.00	

3231	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	1,600,000.00	
3240	Arrendamiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio	0.00	
3241	Arrendamiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio	0.00	
3250	Arrendamiento de equipo de transporte	1,200,000.00	
3251	Arrendamiento de equipo de transporte	1,200,000.00	
3260	Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas	0.00	
3261	Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas	0.00	
3270	Arrendamiento de activos intangibles	0.00	
3271	Arrendamiento de activos intangibles	0.00	
3280	Arrendamiento financiero	0.00	
3281	Arrendamiento financiero	0.00	
3290	Otros arrendamientos	0.00	
3291	Otros arrendamientos	0.00	
3292	Renta de exhibiciones temporales	0.00	
3293	Rentas de películas	0.00	
<b>3300</b>	<b>Servicios profesionales, científicos, técnicos y otros servicios</b>	<b>400,000.00</b>	
3310	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	200,000.00	
3311	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	200,000.00	
3320	Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas	0.00	
3321	Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas	0.00	
3330	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información	0.00	
3331	Servicios de consultoría administrativa, procesos y técnica	0.00	
3332	Servicios en tecnologías de la información	0.00	
3340	Servicios de capacitación	0.00	
3341	Servicios de capacitación	0.00	
3350	Servicios de investigación científica y desarrollo	0.00	
3351	Servicios de investigación científica y desarrollo	0.00	
3352	Servicios estadísticos	0.00	
3360	Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión	0.00	
3361	Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión	0.00	
3370	Servicios de protección y seguridad	0.00	
3371	Servicios de protección y seguridad	0.00	
3372	Operativos de seguridad	0.00	
3380	Servicios de vigilancia	0.00	

3381	Servicios de vigilancia	0.00	
3390	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	200,000.00	
3391	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	200,000.00	
<b>3400</b>	<b>Servicios financieros, bancarios y comerciales</b>	<b>125,000.00</b>	
3410	Servicios financieros y bancarios	0.00	
3411	Servicios financieros y bancarios	0.00	
3412	Servicios financieros de la deuda pública	0.00	
3413	Diferencias en cambios	0.00	
3420	Servicios de cobranza, investigación crediticia y similar	0.00	
3421	Servicios de cobranza, investigación crediticia y similar	0.00	
3430	Servicios de recaudación, traslado y custodia de valores	0.00	
3431	Servicios de recaudación, traslado y custodia de valores	0.00	
3440	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas	0.00	
3441	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas	0.00	
3450	Seguro de bienes patrimoniales	60,000.00	
3451	Seguro de bienes patrimoniales	60,000.00	
3460	Almacenaje, envase y embalaje	0.00	
3461	Almacenaje, envase y embalaje	0.00	
3470	Fletes y maniobras	0.00	
3471	Fletes y maniobras	0.00	
3480	Comisiones por ventas	0.00	
3481	Comisiones por ventas	0.00	
3490	Servicios financieros, bancarios y comerciales integrales	65,000.00	
3491	Servicios financieros, bancarios y comerciales integrales	65,000.00	
<b>3500</b>	<b>Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación</b>	<b>0.00</b>	
3510	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	0.00	
3511	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	0.00	
3520	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	0.00	
3521	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	0.00	
3530	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnologías de la información	0.00	
3531	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnologías de la información	0.00	

3540	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio	0.00	
3541	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio	0.00	
3550	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	0.00	
3551	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte terrestre	0.00	
3560	Reparación y mantenimiento de equipo de defensa y seguridad	0.00	
3561	Reparación y mantenimiento de equipo de defensa y seguridad	0.00	
3570	Instalación, reparación y mantenimiento de máquina, otros equipos y herramientas	0.00	
3571	Instalación, reparación y mantenimiento de máquina, otros equipos y herramientas	0.00	
3580	Servicios de limpieza y manejo de desechos	0.00	
3581	Servicios de limpieza y manejo de desechos	0.00	
3590	Servicios de jardinería y fumigación	0.00	
3591	Servicios de jardinería y fumigación	0.00	
<b>3600</b>	<b>Servicios de comunicación social y publicidad</b>	<b>450,000.00</b>	
3610	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	450,000.00	
3611	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	200,000.00	
3612	Informe de gobierno	250,000.00	
3613	Servicios de impresión y reproducción	0.00	
3620	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios	0.00	
3621	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios	0.00	
3630	Servicios de creatividad, preproducción y producción de publicidad, excepto internet	0.00	
3631	Servicios de creatividad, preproducción y producción de publicidad, excepto internet	0.00	
3640	Servicios de revelado de fotografías	0.00	
3641	Servicios de revelado de fotografías	0.00	
3650	Servicios de la industria fílmica, del sonido y del vídeo	0.00	
3651	Servicios de la industria fílmica, del sonido y del vídeo	0.00	

3660	Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de internet	0.00	
3661	Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de internet	0.00	
3690	Otros servicios de información	0.00	
3691	Otros servicios de información	0.00	
<b>3700</b>	<b>Servicios de traslado y viáticos</b>	<b>1,546,000.00</b>	
3710	Pasajes aéreos	0.00	
3711	Pasajes aéreos	0.00	
3720	Pasajes terrestres	145,000.00	
3721	Pasajes terrestres	0.00	
3730	Pasajes marítimos, lacustres y fluviales	0.00	
3731	Pasajes marítimos, lacustres y fluviales	0.00	
3740	Autotransporte	0.00	
3741	Autotransporte	0.00	
3750	Viáticos en el país	1,401,000.00	
3751	Viáticos en el país	1,401,000.00	
3752	Gasto de traslados en comisiones oficiales	0.00	
3760	Viáticos en el extranjero	0.00	
3761	Viáticos en el extranjero	0.00	
3770	Gastos de instalación y traslado de menaje	0.00	
3771	Gastos de instalación y traslado de menaje	0.00	
3780	Servicios integrales de traslado y viáticos	0.00	
3781	Servicios integrales de traslado y viáticos	0.00	
3790	Otros servicios de traslado y hospedaje	0.00	
3791	Otros servicios de traslado y hospedaje	0.00	
<b>3800</b>	<b>Servicios oficiales</b>	<b>2,690,000.00</b>	
3810	Gastos de ceremonial	0.00	
3811	Gastos de ceremonial	0.00	
3820	Gastos de orden social y cultural	2,640,000.00	
3821	Gastos de orden social y cultural	0.00	
3830	Congresos y convenciones	0.00	
3831	Congresos y convenciones	0.00	
3840	Exposiciones	0.00	
3841	Exposiciones	0.00	
3842	Mantenimiento y conservación de exposiciones	0.00	
3843	Espectáculos culturales	0.00	
3850	Gastos de representación	50,000.00	
3851	Gastos de representación	50,000.00	
3852	Gastos de representación en congresos, convenciones y exposiciones	0.00	
<b>3900</b>	<b>Otros servicios generales</b>	<b>870,000.00</b>	
3910	Servicios funerarios y de cementerios	0.00	

3911	Servicios funerarios y de cementerios	0.00	
3920	Impuestos y derechos	0.00	
3921	Impuestos y derechos	0.00	
3925	Tenencias y canje de placas de vehículos oficiales	0.00	
3930	Impuestos y derechos de importación	0.00	
3931	Impuestos y derechos de importación	0.00	
3940	Sentencias y resoluciones judiciales	0.00	
3941	Sentencias y resoluciones por autoridad competente	0.00	
3950	Penas, multas, accesorios y actualizaciones	0.00	
3951	Penas, multas, accesorios y actualizaciones	0.00	
3960	Otros gastos por responsabilidades	0.00	
3961	Otros gastos por responsabilidades	0.00	
3970	Utilidades	0.00	
3971	Utilidades	0.00	
3980	Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relación laboral	870,000.00	
3981	Impuesto sobre nómina	870,000.00	
3982	Previsión para impuesto sobre nómina	0.00	
3983	Otras contribuciones derivadas de una relación laboral	0.00	
3990	Otros servicios generales	0.00	
3991	Otros servicios generales	0.00	
3992	Servicios asistenciales	0.00	
<b>4000</b>	<b>Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas</b>		<b>2,357,115.00</b>
<b>4100</b>	<b>Transferencias internas y asignaciones al sector público</b>	<b>0.00</b>	
4110	Asignaciones presupuestarias al Poder Ejecutivo	0.00	
4111	Asignaciones presupuestarias al Poder Ejecutivo	0.00	
4120	Asignaciones presupuestarias al Poder Legislativo	0.00	
4121	Asignaciones presupuestarias al Poder Legislativo	0.00	
4130	Asignaciones presupuestarias al Poder Judicial	0.00	
4131	Asignaciones presupuestarias al Poder Judicial	0.00	
4140	Asignaciones presupuestarias a órganos autónomos	0.00	
4141	Asignaciones presupuestarias a órganos autónomos	0.00	
4150	Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras	0.00	
4151	Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras	0.00	

4160	Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales empresariales y no financieras	0.00	
4161	Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales empresariales y no financieras	0.00	
4170	Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos empresariales y no financieros	0.00	
4171	Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos empresariales y no financieros	0.00	
4180	Transferencias internas otorgadas a instituciones paraestatales públicas financieras	0.00	
4181	Transferencias internas otorgadas a instituciones paraestatales públicas financieras	0.00	
4190	Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos financieros	0.00	
4191	Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos financieros	0.00	
<b>4200</b>	<b>Transferencias al resto del sector público</b>	<b>0.00</b>	
4210	Transferencias otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras	0.00	
4211	Transferencias otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras	0.00	
4212	Transferencias corrientes a organismos públicos descentralizados	0.00	
4220	Transferencias otorgadas para entidades paraestatales empresariales y no financieras	0.00	
4221	Transferencias otorgadas para entidades paraestatales empresariales y no financieras	0.00	
4230	Transferencias otorgadas para instituciones paraestatales públicas financieras	0.00	
4231	Transferencias otorgadas para instituciones paraestatales públicas financieras	0.00	
4240	Transferencias otorgadas a entidades federativas y municipios	0.00	
4241	Transferencias otorgadas a entidades federativas y municipios	0.00	
4250	Transferencias a fideicomisos de entidades federativas y municipios	0.00	
4251	Transferencias a fideicomisos de entidades federativas y municipios	0.00	
<b>4300</b>	<b>Subsidios y subvenciones</b>	<b>0.00</b>	
4310	Subsidios a la producción	0.00	
4311	Subsidios a la producción	0.00	

4320	Subsidios a la distribución	0.00	
4321	Subsidios a la distribución	0.00	
4330	Subsidios a la inversión	0.00	
4331	Subsidios a la inversión	0.00	
4340	Subsidios a la prestación de servicios públicos	0.00	
4341	Subsidios a la prestación de servicios públicos	0.00	
4350	Subsidios para cubrir diferenciales de tasas de interés	0.00	
4351	Subsidios para cubrir diferenciales de tasas de interés	0.00	
4360	Subsidios a la vivienda	0.00	
4361	Subsidios a la vivienda	0.00	
4370	Subvenciones al consumo	0.00	
4371	Subvenciones al consumo	0.00	
4380	Subsidios a entidades federativas y municipios	0.00	
4381	Subsidios a entidades federativas y municipios	0.00	
4390	Otros subsidios	0.00	
4391	Otros subsidios	0.00	
<b>4400</b>	<b>Ayudas sociales</b>	<b>2,198,074.00</b>	
4410	Ayudas sociales a personas	0.00	
4411	Ayudas sociales a personas	0.00	
4420	Becas y otras ayudas para programas de capacitación	0.00	
4421	Becas y otras ayudas para programas de capacitación	0.00	
4430	Ayudas sociales a instituciones de enseñanza	0.00	
4431	Ayudas sociales a instituciones de enseñanza	0.00	
4440	Ayudas sociales a actividades científicas o académicas	2,198,074.00	
4441	Ayudas sociales a actividades científicas o académicas	2,198,074.00	
4450	Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro	0.00	
4451	Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro	0.00	
4460	Ayudas sociales a cooperativas	0.00	
4461	Ayudas sociales a cooperativas	0.00	
4470	Ayudas sociales a entidades de interés público	0.00	
4471	Ayudas sociales a entidades de interés público	0.00	
4480	Ayudas por desastres naturales y otros siniestros	0.00	
4481	Ayudas por desastres naturales y otros siniestros	0.00	
<b>4500</b>	<b>Pensiones y jubilaciones</b>	<b>159,041.00</b>	
4510	Pensiones	159,041.00	



4511	Pensiones	159,041.00	
4520	Jubilaciones	0.00	
4521	Jubilaciones	0.00	
4590	Otras pensiones y jubilaciones	0.00	
4591	Otras pensiones y jubilaciones	0.00	
<b>4600</b>	<b>Transferencias a fideicomisos, mandatos y otros análogos</b>	<b>0.00</b>	
<b>4700</b>	<b>Transferencias a la seguridad social</b>	<b>0.00</b>	
471	Transferencias por obligación de ley	0.00	
471	Transferencias por obligación de ley	0.00	
<b>4800</b>	<b>Donativos</b>	<b>0.00</b>	
481	Donativos a instituciones sin fines de lucro	0.00	
481	Donativos a instituciones sin fines de lucro	0.00	
482	Donativos a entidades federativas	0.00	
482	Donativos a entidades federativas	0.00	
483	Donativos a fideicomisos privados	0.00	
483	Donativos a fideicomisos privados	0.00	
484	Donativos a fideicomisos estatales	0.00	
484	Donativos a fideicomisos estatales	0.00	
485	Donativos internacionales	0.00	
485	Donativos internacionales	0.00	
<b>5000</b>	<b>Bienes muebles, inmuebles e intangibles</b>		<b>0.00</b>
<b>5100</b>	<b>Mobiliario y equipo de administración</b>	<b>0.00</b>	
5110	Muebles de oficina y estantería	0.00	
5111	Muebles de oficina y estantería	0.00	
5120	Muebles, excepto de oficina y estantería	0.00	
5121	Muebles, excepto de oficina y estantería	0.00	
5130	Bienes artísticos, culturales y científicos	0.00	
5131	Bienes artísticos, culturales y científicos	0.00	
5140	Objetos de valor	0.00	
5141	Objetos de valor	0.00	
5150	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	0.00	
5151	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	0.00	
5190	Otros mobiliarios y equipos de administración	0.00	
5191	Otros mobiliarios y equipos de administración	0.00	
<b>5200</b>	<b>Mobiliario y equipo educacional y recreativo</b>	<b>0.00</b>	
5210	Equipos y aparatos audiovisuales	0.00	
5211	Equipos y aparatos audiovisuales	0.00	
5220	Aparatos deportivos	0.00	
5221	Aparatos deportivos	0.00	
5230	Cámaras fotográficas y de video	0.00	

5231	Cámaras fotográficas y de video	0.00	
5290	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo	0.00	
5291	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo	0.00	
<b>5300</b>	<b>Equipo e instrumental médico y de laboratorio</b>	<b>0.00</b>	
5310	Equipo médico y de laboratorio	0.00	
5311	Equipo médico y de laboratorio	0.00	
5320	Instrumental médico y de laboratorio	0.00	
5321	Instrumental médico y de laboratorio	0.00	
<b>5400</b>	<b>Vehículos y equipo de transporte</b>	<b>0.00</b>	
5410	Vehículos y equipo terrestre	0.00	
5411	Vehículos y equipo terrestre	0.00	
5420	Carrocerías y remolques	0.00	
5421	Carrocerías y remolques	0.00	
5430	Equipo aeroespacial	0.00	
5431	Equipo aeroespacial	0.00	
5440	Equipo ferroviario	0.00	
5441	Equipo ferroviario	0.00	
5450	Embarcaciones	0.00	
5451	Embarcaciones	0.00	
5490	Otros equipos de transporte	0.00	
5491	Otros equipos de transporte	0.00	
<b>5500</b>	<b>Equipo de defensa y seguridad</b>	<b>0.00</b>	
5510	Equipo de defensa y seguridad	0.00	
5511	Equipo de defensa y seguridad	0.00	
<b>5600</b>	<b>Maquinaria, otros equipos y herramientas</b>	<b>0.00</b>	
5610	Maquinaria y equipo agropecuario	0.00	
5611	Maquinaria y equipo agropecuario	0.00	
5620	Maquinaria y equipo industrial	0.00	
5621	Maquinaria y equipo industrial	0.00	
5630	Maquinaria y equipo de construcción	0.00	
5631	Maquinaria y equipo de construcción	0.00	
5640	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial	0.00	
5641	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial	0.00	
5650	Equipo de comunicación y telecomunicación	0.00	
5651	Equipo de comunicación y telecomunicación	0.00	
5660	Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	0.00	
5661	Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	0.00	
5670	Herramientas y máquinas-herramienta	0.00	
5671	Herramientas y máquinas-herramienta	0.00	
5690	Otros equipos	0.00	

5691	Otros equipos	0.00	
<b>5700</b>	<b>Activos biológicos</b>	<b>0.00</b>	
5710	Bovinos	0.00	
5711	Bovinos	0.00	
5720	Porcinos	0.00	
5721	Porcinos	0.00	
5730	Aves	0.00	
5731	Aves	0.00	
5740	Ovinos y caprinos	0.00	
5741	Ovinos y caprinos	0.00	
5750	Peces y acuicultura	0.00	
5751	Peces y acuicultura	0.00	
5760	Equinos	0.00	
5761	Equinos	0.00	
5770	Especies menores y de zoológico	0.00	
5771	Especies menores y de zoológico	0.00	
5780	Árboles y plantas	0.00	
5781	Árboles y plantas	0.00	
5790	Otros activos biológicos	0.00	
5791	Otros activos biológicos	0.00	
<b>5800</b>	<b>Bienes inmuebles</b>	<b>0.00</b>	
5810	Terrenos	0.00	
5811	Terrenos	0.00	
5820	Viviendas	0.00	
5821	Viviendas	0.00	
5830	Edificios no residenciales	0.00	
5831	Edificios no residenciales	0.00	
5890	Otros bienes inmuebles	0.00	
5891	Otros bienes inmuebles	0.00	
<b>5900</b>	<b>Activos intangibles</b>	<b>0.00</b>	
5910	Software	0.00	
5911	Software	0.00	
5970	Licencias informáticas e intelectuales	0.00	
5971	Licencias informáticas e intelectuales	0.00	
5990	Otros activos intangibles	0.00	
5991	Otros activos intangibles	0.00	
<b>6000</b>	<b>Inversión pública</b>		<b>70,000,000.00</b>
<b>6100</b>	<b>Obra pública en bienes de dominio público</b>	<b>70,000,000.00</b>	
6110	Edificación habitacional	0.00	
6111	Edificación habitacional	0.00	
6120	Edificación no habitacional	0.00	
6121	Edificación no habitacional	0.00	
6122	Construcción y/o rehabilitación de escuelas y espacios educativos	0.00	
6123	Construcción y/o rehabilitación de hospitales y centros de salud	0.00	
6124	Construcción y/o rehabilitación de espacios deportivos	0.00	
6125	Construcción y/o rehabilitación de infraestructura penitenciaria	0.00	

6126	Construcción y/o rehabilitación de infraestructura cultural	0.00	
6127	Construcción y/o rehabilitación de infraestructura social	0.00	
6128	Construcción y/o rehabilitación de infraestructura turística	0.00	
6130	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones	10,000,000.00	
6131	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones	10,000,000.00	
6140	División de terrenos y construcción de obras de urbanización	60,000,000.00	
6141	División de terrenos y construcción de obras de urbanización	60,000,000.00	
6150	Construcción de vías de comunicación	0.00	
6151	Construcción de vías de comunicación	0.00	
6160	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada	0.00	
6161	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada	0.00	
6170	Instalaciones y equipamiento en construcciones	0.00	
6171	Instalaciones y equipamiento en construcciones	0.00	
6190	Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados	0.00	
6191	Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados	0.00	
<b>6200</b>	<b>Obra pública en bienes propios</b>	<b>0.00</b>	
6210	Edificación habitacional	0.00	
6211	Edificación habitacional	0.00	
6220	Edificación no habitacional	0.00	
6221	Edificación no habitacional	0.00	
6222	Construcción y/o rehabilitación de escuelas y espacios educativos	0.00	
6223	Construcción y/o rehabilitación de hospitales y centros de salud	0.00	
6224	Construcción y/o rehabilitación de espacios deportivos	0.00	
6225	Construcción y/o rehabilitación de infraestructura penitenciaria	0.00	
6226	Construcción y/o rehabilitación de infraestructura cultural	0.00	
6227	Construcción y/o rehabilitación de infraestructura social	0.00	
6228	Construcción y/o rehabilitación de infraestructura turística	0.00	
6230	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones	0.00	

6231	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones	0.00	
6240	División de terrenos y construcción de obras de urbanización	0.00	
6241	División de terrenos y construcción de obras de urbanización	0.00	
6250	Construcción de vías de comunicación	0.00	
6251	Construcción de vías de comunicación	0.00	
6260	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada	0.00	
6261	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada	0.00	
6270	Instalaciones y equipamiento en construcciones	0.00	
6271	Instalaciones y equipamiento en construcciones	0.00	
6290	Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados	0.00	
6291	Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados	0.00	
<b>6300</b>	<b>Proyectos productivos y acciones de fomento</b>	<b>0.00</b>	
6310	Estudios, formulación y evaluación de proyectos productivos no incluidos en conceptos anteriores de este capítulo	0.00	
6311	Estudios, formulación y evaluación de proyectos productivos no incluidos en conceptos anteriores de este capítulo	0.00	
6320	Ejecución de proyectos productivos no incluidos en conceptos anteriores de este capítulo	0.00	
6321	Ejecución de proyectos productivos no incluidos en conceptos anteriores de este capítulo	0.00	
6322	Proyectos productivos y acciones de fomento social	0.00	
6323	Proyectos productivos y acciones de fomento económico	0.00	
6324	Proyectos productivos y acciones de fomento agropecuario	0.00	
6325	Proyectos productivos y acciones de fomento ecológico	0.00	
6326	Proyectos productivos y acciones de fomento en materia de seguridad pública	0.00	
6327	Proyectos y acciones para el buen gobierno y desarrollo institucional	0.00	
6328	Proyectos y acciones para control y mejoramiento del transporte colectivo	0.00	
6329	Proyectos y acciones de ordenamiento y desarrollo urbano	0.00	
<b>9000</b>	<b>Deuda pública</b>		<b>0.00</b>
<b>9100</b>	<b>Amortización de la deuda pública</b>	<b>0.00</b>	

9110	Amortización de la deuda interna con instituciones de crédito	0.00	
9111	Amortización de la deuda interna con instituciones de crédito	0.00	
<b>9200</b>	<b>Intereses de la deuda pública</b>	<b>0.00</b>	
9210	Intereses de la deuda interna con instituciones de crédito	0.00	
9211	Intereses de la deuda interna con instituciones de crédito	0.00	
<b>9300</b>	<b>Comisiones de la deuda pública</b>	<b>0.00</b>	
9310	Comisiones de la deuda pública interna	0.00	
9311	Comisiones de la deuda pública interna	0.00	
<b>9400</b>	<b>Gastos de la deuda pública</b>	<b>0.00</b>	
9410	Gastos de la deuda pública interna	0.00	
9411	Gastos de la deuda pública interna	0.00	
<b>9900</b>	<b>Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)</b>	<b>0.00</b>	
9910	ADEFAS	0.00	
9911	ADEFAS	0.00	
	<b>Total Presupuesto de Egresos</b>		<b>114,254,500.00</b>

Artículo 17. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2020 con base en la Clasificación Administrativa, se distribuye de la siguiente manera:

#### Clasificación Administrativa

Dígito	Sector	Presupuesto aprobado
3.0.0.0.0	Sector Público Municipal	0.00
3.1.0.0.0	Sector público no financiero	0.00
3.1.1.0.0	Sector público no financiero	0.00
3.1.1.1.0	Gobierno Municipal	0.00
3.1.1.1.1	Órgano Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento)	114,254,500.000
3.1.1.2.0	Entidades paraestatales y fideicomisos no empresariales y no financieros	0.00
	<b>Total</b>	<b>114,254,500.00</b>

Artículo 18. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2020 con base en la Clasificación Funcional del Gasto a nivel de finalidad, función y subsunción, se distribuye de la siguiente manera:

#### Clasificación Funcional del Gasto

No.	Finalidad-Función-Subfunción	Presupuesto Aprobado
<b>1</b>	<b>Gobierno</b>	<b>56,254,500.00</b>
1.1	Legislación	0.00
1.2	Justicia	0.00
1.3	Coordinación de la Política de Gobierno	0.00
1.4	Relaciones Exteriores	0.00
1.5	Asuntos Financieros y Hacendarios	44,254,500.00
1.6	Defensa	0.00
1.7	Asuntos de Orden Público y de Seguridad	12,000,000.00
1.8	Investigación Fundamental (Básica)	0.00
1.9	Otros Servicios Generales	0.00
<b>2</b>	<b>Desarrollo Social</b>	<b>45,500,000.00</b>
2.1	Protección Ambiental	

		5,600,000.00
2.2	Vivienda y Servicios a la Comunidad	15,000,000.00
2.3	Salud	7,500,000.00
2.4	Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales	0.00
2.5	Educación	8,500,000.00
2.6	Protección Social	8,900,000.00
2.7	Otros Asuntos Sociales	0.00
<b>3</b>	<b>Desarrollo Económico</b>	<b>12,500,000.00</b>
3.1	Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General	0.00
3.2	Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza	0.00
3.3	Combustibles y Energía	3,500,000.00
3.4	Minería, Manufacturas y Construcción	0.00
3.5	Transporte	9,000,000.00
3.6	Comunicaciones	0.00
3.7	Turismo	0.00
3.8	Investigación y Desarrollo relacionados con Asuntos Económicos	0.00
3.9	Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos	0.00
<b>4</b>	<b>Otras</b>	<b>0.00</b>
4.1	Transacciones de la Deuda Pública/Costo Financiero de la Deuda	0.00
4.2	Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno	0.00
4.3	Saneamiento del Sistema Financiero	0.00
4.4	Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	0.00
	<b>TOTAL</b>	<b>114,254,500.00</b>

Artículo 19. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2020 con base en la Clasificación Programática, desglosando por programa presupuestario, se distribuye de la siguiente manera:

#### Clasificación Programática

Programa/Subprograma	Clave	Presupuesto Aprobado
<b>Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativas y Municipios</b>		<b>0.00</b>
Sujetos a reglas de operación	<b>S</b>	0.00
Otros Subsidios	<b>U</b>	0.00
<b>Desempeño de las Funciones</b>		<b>114,254,500.00</b>
Prestación de Servicios Públicos	<b>E</b>	114,254,500.00
Provisión de Bienes Públicos	<b>B</b>	0.00
Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas	<b>P</b>	0.00
Promoción y fomento	<b>F</b>	0.00
Regulación y supervisión	<b>G</b>	0.00
Funciones de las Fuerzas Armadas (Únicamente Gobierno Federal)	<b>A</b>	No aplica
Específicos	<b>R</b>	0.00
Proyectos de Inversión	<b>K</b>	0.00
<b>Administrativos y de Apoyo</b>		<b>0.00</b>
Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional	<b>M</b>	0.00
Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión	<b>O</b>	0.00

Operaciones ajenas	<b>W</b>	0.00
<b>Compromisos</b>		<b>0.00</b>
Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional	<b>L</b>	0.00
Desastres Naturales	<b>N</b>	0.00
<b>Obligaciones</b>		<b>0.00</b>
Pensiones y jubilaciones	<b>J</b>	0.00
Aportaciones a la seguridad social	<b>T</b>	0.00
Aportaciones a fondos de estabilización	<b>Y</b>	0.00
Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensiones	<b>Z</b>	0.00
<b>Programas de Gasto Federalizado (Gobierno Federal)</b>		No aplica
Gasto Federalizado	<b>I</b>	No aplica
<b>Participaciones a entidades federativas y municipios</b>	<b>C</b>	No aplica
<b>Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca</b>	<b>D</b>	<b>0.00</b>
<b>Adeudos de ejercicios fiscales anteriores</b>	<b>H</b>	<b>0.00</b>
<b>TOTAL</b>		<b>114,254,500.00</b>

Artículo 20. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2020 con base en la Clasificación Económica de los Ingresos, de los Gastos y del Financiamiento, se distribuye de la siguiente manera:

**Clasificación Económica de los Ingresos, de los Gastos y del Financiamiento**  
**(Estructura Básica)**

No.	Categorías	Parcial	Importe
<b>1</b>	<b>Ingresos</b>		
<b>1.1</b>	<b>Total Ingresos Corrientes</b>		<b>114,254,500.00</b>
1.1.1	Impuestos	885,000.00	
1.1.2	Contribuciones a la Seguridad Social	0.00	
1.1.3	Contribuciones de Mejoras	0.00	
1.1.4	Derechos, Productos y Aprovechamientos Corrientes	888,500.00	
1.1.5	Rentas de la Propiedad	80,000.00	
1.1.6	Venta de Bienes y Servicios de Entidades del Gobierno Federal/ Ingresos de Explotación de Entidades Empresariales	0.00	
1.1.7	Subsidios y Subvenciones Recibidos por las Entidades Empresariales Públicas	0.00	
1.1.8	Transferencias, Asignaciones y Donativos Corrientes Recibidos	0.00	
1.1.9	Participaciones	112,401,000.00	
<b>1.2</b>	<b>Total Ingresos de Capital</b>		<b>0.00</b>
1.2.1	Venta (Disposición) de Activos	0.00	
1.2.1.1	Venta de Activos Fijos	0.00	
1.2.1.2	Venta de Objetos de Valor	0.00	
1.2.1.3	Venta de Activos No Producidos	0.00	
1.2.2	Disminución de Existencias	0.00	
1.2.3	Incremento de la depreciación, amortización, estimaciones y provisiones acumuladas	0.00	
1.2.4	Transferencias, asignaciones y donativos de capital recibidos	0.00	



1.2.5	Recuperación de inversiones financieras realizadas con fines de política	0.00	
	<b>Total de Ingresos</b>		<b>114,254,500.00</b>
<b>2</b>	<b>Gasto</b>		
<b>2.1</b>	<b>Total Gastos Corrientes</b>		<b>44,254,500.00</b>
2.1.1	Gastos de consumo de los entes del Gobierno General/ Gastos de Explotación de las entidades empresariales	20,268,000.00	
2.1.1.1	Remuneraciones	21,629,385.00	
2.1.1.2	Compra de bienes y servicios	0.00	
2.1.1.3	Variación de Existencias (Disminución (+) Incremento (-))	0.00	
2.1.1.4	Depreciación y amortización (Consumo de Capital Fijo)	0.00	
2.1.1.5	Estimaciones por Deterioro de Inventarios	0.00	
2.1.1.6	Impuestos sobre los productos, la producción y las importaciones de las entidades empresariales	0.00	
2.1.2	Prestaciones de la Seguridad Social	0.00	
2.1.3	Gastos de la propiedad	0.00	
2.1.3.1	Intereses	0.00	
2.1.3.2	Gastos de la Propiedad Distintos de Intereses	0.00	
2.1.4	Subsidios y Subvenciones a Empresas	0.00	
2.1.5	Transferencias, asignaciones y donativos corrientes otorgados	2,357,115.00	
2.1.6	Impuestos sobre los ingresos, la riqueza y otros a las entidades empresariales públicas	0.00	
2.1.7	Participaciones	0.00	
2.1.8	Provisiones y Otras Estimaciones	0.00	
<b>2.2</b>	<b>Total Gastos de Capital</b>		<b>70,000,000.00</b>
2.2.1	Construcciones en Proceso	70,000,000.00	
2.2.2	Activos Fijos (Formación bruta de capital fijo)	0.00	
2.2.3	Incremento de existencias	0.00	
2.2.4	Objetos de valor	0.00	
2.2.5	Activos no producidos	0.00	
2.2.6	Transferencias, asignaciones y donativos de capital otorgados	0.00	
2.2.7	Inversiones financieras realizadas con fines de política económica	0.00	
	<b>Total del Gasto</b>		<b>114,254,500.00</b>
<b>3</b>	<b>Financiamiento</b>		
<b>3.1</b>	<b>Total Fuentes Financieras</b>		<b>0.00</b>
3.1.1	Disminución de activos financieros	0.00	
3.1.2	Incremento de pasivos	0.00	
3.1.3	Incremento del patrimonio	0.00	
<b>3.2</b>	<b>Total Aplicaciones Financieras (usos)</b>		<b>0.00</b>
3.2.1	Incremento de activos financieros	0.00	
3.2.2	Disminución de pasivos	0.00	
3.2.3	Disminución de Patrimonio		
	<b>Total Financiamiento</b>		<b>0.00</b>

Artículo 21. En cumplimiento del marco jurídico vigente en el Estado, se impulsará, de manera transversal, la igualdad sustantiva entre mujeres y hombres a través de la incorporación de la perspectiva de género en la programación y presupuestario, ejecución, seguimiento, evaluación de resultados y rendición de cuentas de los Programas Presupuestarios de la Administración Pública Municipal.

### CAPÍTULO III De los Servicios Personales

Artículo 22. En el ejercicio fiscal 2020, la Administración Pública Municipal contará con 275 plazas de conformidad con lo siguiente:

#### Análisis de plazas de la administración pública municipal

Área/Departamento	Descripción de puestos	Número de plazas	Confianza	Base	Honorarios
H. Ayuntamiento	Presidente municipal	1	1		
H. Ayuntamiento	Sindico	1	1		
H. Ayuntamiento	Regidor	6	1		
Suma		8	3	0	0
Agua Potable	Director	1	1		
Agua Potable	Operativos	7		6	
Suma		8	1	6	0
Alcoholes	Director	1	1		
Suma		1	1	0	0
Alumbrado Publico	Operativos	7		7	
Suma		7	0	7	0
Archivo Municipal	Director	1	1		
Suma		1	1	0	0
Biblioteca	Director	1	1		
Biblioteca	Auxiliares	2		2	
Suma		3	1	2	0
Comercio	Director	1	1		
Comercio	Auxiliar	1		1	
Contraloria	Contralor	1	1		
Contraloria	Unidad	3	3		
Suma		4	4	0	0
Cultura	Director	1	1		
Cultura	Auxiliares	2		2	
Suma		3	1	2	0
Deportes	Director	1	1		
Deportes	Auxiliares	5		5	
Suma		6	1	5	0
Desarrollo Social	Coordinador	1	1		
Desarrollo Social	Contador	1		1	
Desarrollo Social	Ingenieros	5		5	
Desarrollo Social	Operativos	4		4	
Desarrollo Social	Auxiliares	4		4	
Suma		15	1	14	0

Proteccion Civil	Director	1	1		
Proteccion Civil	Auxiliares Operativos	2		2	
Suma		3	1	2	0
Asuntos Indigenas	Directora Lengua Nahuatl	1	1		
Asuntos Indigenas	Directora Lengua Tenek	1	1		
Suma		2	2	0	0
Instituto de la Mujer	Directora	1	1		
Suma		1	1	0	0
Secretaria General	Secretario	1	1		
Secretaria General	Secretario Particular	1	1		
Secretaria General	Junta y Recutamiento	1	1		
Secretaria General	Auxiliar Administrativo	3		3	
Suma		6	3	3	0
Comunicación Social	Director	1	1		
Suma		1	1	0	0
Instituto de la Juventud	Coordinador	1	1		
Suma		1	1	0	0
Pensiones	Pensionados	7		7	
Suma		7	0	7	0
Instituciones	Apoyos Instituciones	47		47	
Suma		47	0	47	0
Seguridad Publica	Director	1	1		
Seguridad Publica	Subdirector	2	2		
Seguridad Publica	Medico Legista	1	1		
Seguridad Publica	Asesor Juridico	1	1		
Seguridad Publica	Policias Operativos	18		18	
Seguridad Publica	Policias Transitos	22		22	
Suma		45	5	40	0
ASESORES	FISCALES	1			1
ASESORES	CONTABLES	1			1
Suma		2	0	0	2
Totales		275	42	223	2
Dif Municipal	Coordinadora	1	1		
Dif Municipal	Directora	1	1		
Dif Municipal	Directora de Salud	1	1		
Dif Municipal	Medico	1	1		
Dif Municipal	Auxiliares Administrativos	5		5	
Dif Municipal	Auxiliares Operativos	9		9	
Suma		18	4	14	0
Ecologia	director	1	1		
Ecologia	Auxiliar	1		1	
Suma		2	1	1	0
Desarrollo Rural	Director	1	1		
Desarrollo Rural	Auxiliar Administrativo	2		2	
Suma		3	1	2	0

Inapam	Directora	1	1		
Inapam	Auxiliar Administrativo	2		2	
Suma		3	1	2	0
Obras Publicas	Director	1	1		
Obras Publicas	Auxiliar Administrativo	1		1	
Obras Publicas	Operativos	9		9	
Suma		11	0	9	0
Tesoreria	Tesorero	1	1		
Tesoreria	Contadores	4		4	
Tesoreria	Caja General	1		1	
Tesoreria	Auxiliar Administrativo	1		1	
Suma		7	1	6	0
Servicios Municipales	Responsable	1		1	
Servicios Municipales	Auxiliares	34		34	
Suma		35	0	35	0
Registro Civil	Oficial de Registro Civil	1	1		
Registro Civil	Auxiliar Administrativo	3		3	
Suma		4	1	3	0
Recursos Humanos	Director	1	1		
Recursos Humanos	Auxiliar Administrativo	7		7	
Suma		8	1	7	0
Transparencia	Director	1	1		
Transparencia	Auxiliar Administrativo	1		1	
Suma		2	1	1	0
Turismo	Director	1	1		
Suma		1	1	0	0
UBR	Director	1	1		
UBR	Auxiliar Administrativo	7		7	

Artículo 23. Los servidores públicos ocupantes de las plazas a que se refiere el artículo anterior, percibirán las remuneraciones que se determinen en el Tabulador de sueldos y salarios, el cual se integra en el presente presupuesto de egresos con base en lo establecido en los artículos 115, fracción IV, y 127, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y demás disposiciones aplicables; sin que el total de erogaciones por servicios personales exceda de los montos aprobados en este Presupuesto de Egresos; de conformidad con lo siguiente:

**Tabulador de sueldos y salarios (sin seguridad pública)**

COD	CARGO/PLAZA	CATEGORIA	NO. DE PLAZAS	REMUNERACION (mensual)		REMUNERACION (adicional)		REMUNERACION ANUAL TOTAL	
				LIMITE INFERIOR	LIMITE SUPERIOR	LIMITE INFERIOR	LIMITE SUPERIOR	LIMITE INFERIOR	LIMITE SUPERIOR
<b>MANDOS SUPERIORES</b>									
AU	PRESIDENTE	AUTORIDAD ELECTA	1	38,000	59,000	82,333	127,833	538,333	838,833
AU	SINDICO	AUTORIDAD ELECTA	1	14,000	25,000	30,333	54,167	198,333	354,167
AU	REGIDORES	AUTORIDAD ELECTA	6	14,000	25,000	30,333	54,167	198,333	354,167
<b>ORGANOS AUXILIARES PRIMER NIVEL</b>									
PN	SECRETARIO	DESIGNADO	1	14,000	25,000	30,333	54,167	198,333	354,167
PN	TESORERO	DESIGNADO	1	14,000	25,000	30,333	54,167	198,333	354,167
PN	CONTRALOR	DESIGNADO	1	14,000	25,000	30,333	54,167	198,333	354,167
<b>MANDOS MEDIOS DIRECTIVOS DE ESTRUCTURA</b>									
DO	DIRECTOR	DIRECTIVO A1	15	9,900	19,200	21,450	41,600	140,250	272,000
DO	DIRECTOR	DIRECTIVO A2	10	6,000	15,500	13,000	33,583	85,000	219,583
CD	COORDINADOR	DIRECTIVO A1	4	14,000	25,000	30,333	54,167	198,333	354,167
CD	COORDINADOR	DIRECTIVO B1	5	6,000	13,900	13,000	30,117	85,000	196,917
<b>PERSONAL CON MANDO OPERATIVO</b>									
SD	SUB-DIRECTOR	SUB-DIRECTOR A	10	6,000	10,600	13,000	23,400	85,000	153,000
JA	JEFE DE AREA	JEFE DE AREA A	8	6,000	19,200	13,000	41,600	85,000	272,000
<b>PERSONAL PROFESIONAL ESPECIALIZADO</b>									
AS	ASESOR	ASESOR A	4	12,001	19,089	26,002	41,389	170,014	270,421
		ASESOR B	4	6,000	12,000	13,000	26,000	85,000	170,000
EP	ESPECIALISTA	PROFESIONAL A	8	13,000	22,000	28,167	47,667	184,167	311,667
EP		PROFESIONAL B	8	11,000	12,000	23,833	28,000	155,833	170,000
SP	ASISTENTE PERSONAL	SECRETARIO(A) A	2	9,000	19,000	19,500	41,167	127,500	269,167
<b>PERSONAL ADMINISTRATIVO DE CONFIANZA</b>									
AE	ADMINISTRATIVO	AUX ESPECIALIZADO	10	2,749	12,000	5,956	26,000	38,944	170,000
AS	ADMINISTRATIVO	SECRETARIA A	2	10,850	11,273	23,508	24,425	153,708	159,701
AS		SECRETARIA B	5	8,915	9,597	19,316	20,794	126,296	135,958
AA	ADMINISTRATIVO	AUXILIAR A	5	10,625	15,701	23,021	34,020	150,522	222,437
AA		AUXILIAR B	12	3,390	9,615	7,345	20,832	48,025	136,212
<b>PERSONAL DE CONFIANZA OPERATIVO</b>									
AO	AUXILIAR	AUXILIAR OPERATIVO A	15	4,979	8,970	10,768	19,435	70,536	127,075
AO		AUXILIAR OPERATIVO B	15	3,643	4,979	6,327	10,768	54,443	70,536
AL	AUXILIAR	LIMPIEZA	20	2,749	5,940	5,956	12,670	38,944	84,150
AM		MANTENIMIENTO	30	1,680	5,527	3,640	11,975	23,800	78,299
AG	AUXILIAR	AUXILIAR GENERAL A	20	3,644	5,167	6,329	11,194	54,457	73,193
AG		AUXILIAR GENERAL B	15	1,680	3,643	3,640	8,327	23,800	54,443
CH	CHOFER	CHOFER A	5	8,765	16,224	18,991	35,153	124,171	229,844
CH		CHOFER B	10	2,489	8,764	5,393	18,989	35,261	124,159

**Nota:** El presente tabulador contiene todas las plazas autorizadas en la plantilla municipal, a excepción de las del sistema de seguridad pública municipal.

Artículo 24. Para el establecimiento y determinación de criterios que regulen los incrementos salariales, la Tesorería Municipal se sujetará a lo previsto en las normas y lineamientos en materia de administración, remuneraciones y desarrollo del personal, y cualquier otra incidencia que modifique la relación jurídico-laboral entre el Municipio y sus servidores públicos, incluyendo el control y elaboración de la nómina del personal del Gobierno Municipal.

Las Entidades públicas y los sindicatos establecerán conjuntamente los criterios y los periodos para revisar las prestaciones que disfruten los trabajadores. Las condiciones generales de trabajo de cada Entidad pública deberán ser consultadas a la Tesorería Municipal.

El presupuesto de remuneraciones estará en función a la plantilla de personal autorizada y las economías que se generen no estarán sujetas a consideraciones para su ejercicio.

Artículo 25. El personal operativo de seguridad pública, percibirá las remuneraciones que se determinen en el Tabulador de sueldos y salarios, el cual se integra en el presente presupuesto de egresos con base en lo establecido en los artículos 115, fracción IV, y 127, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y demás disposiciones aplicables; sin que el total de erogaciones por servicios personales exceda de los montos aprobados en este Presupuesto de Egresos; de conformidad con lo siguiente:

**Tabulador de sueldos y salarios del personal de seguridad pública**

COD	CARGO/PLAZA	CATEGORIA	NO. DE PLAZAS	REMUNERACION (mensual)		REMUNERACION (adicional)		REMUNERACION ANUAL TOTAL	
				LIMITE INFERIOR	LIMITE SUPERIOR	LIMITE INFERIOR	LIMITE SUPERIOR	LIMITE INFERIOR	LIMITE SUPERIOR
<b>SEGURIDAD PUBLICA</b>									
MO	DIRECTOR	MANDO OPERATIVO	1	11,125	21,288	24,104	46,124	157,604	301,583
SD	SEGURIDAD PUBLICA	SUB-DIRECTOR A	1	8,715	14,148	18,883	30,654	123,463	200,427
SD	TRANSITO Y VIALIDAD	SUB-DIRECTOR B	1	8,715	14,148	18,883	30,654	123,463	200,430
CD	ADMINISTRACION	COORDINADOR	3	9,900	18,080	21,450	39,172	140,250	256,127
AA		AUXILIAR ADMINISTRATIVO	2	3,800	8,695	8,233	18,839	53,833	123,179
PE	PERSONAL ESPECIALIZADO	MEDICO LEGISTA	1	9,906	18,080	21,463	39,173	140,335	256,133
JC	JUEZ CALIFICADOR	ADMON CALIFICADA	1	9,912	1,038	21,475	2,250	140,415	14,708
AJ	ASESOR JURIDICO	ASESOR ESPECIALIZADO	1	8,600	15,432	18,633	33,436	121,833	218,620
RA	JEFE DE TURNO	OPERATIVO	10	6,179	10,946	13,388	23,716	87,536	155,064
EP	ELEMENTO POLICIAL CO	OPERATIVO A	10	8,715	11,498	18,883	24,912	123,463	162,884
		OPERATIVO B	50	5,450	8,570	11,808	18,568	77,208	121,407

**Nota:** El presente tabulador contiene todas las plazas autorizadas para el personal operativo de seguridad pública municipal.

#### **CAPÍTULO IV De la Deuda Pública**

Artículo 26. El saldo de la deuda pública del Municipio de Tancanhuitz, S.L.P., no tiene contratado deuda pública con instituciones bancarias y/o equivalente por lo que no se manifiestan datos.

Artículo 27. El monto establecido como tope de deuda pública para contratar durante el ejercicio fiscal 2020 no podrá exceder del 6 % del presupuesto total autorizado, en relación a la fracción I del artículo 30 de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios.

Artículo 28. Las Dependencias y Entidades deberán registrar ante la Tesorería Municipal, todas las operaciones que involucren compromisos financieros con recursos públicos municipales, los cuales solo se podrán erogar si se encuentran autorizados en el presupuesto respectivo.

#### **TÍTULO SEGUNDO DE LOS RECURSOS FEDERALES**

##### **CAPÍTULO ÚNICO De los recursos federales transferidos al Municipio**

Artículo 29. El Presupuesto de Egresos del Municipio de Tancanhuitz, S.L.P., se conforma por \$ 1, 853,000.00 de gasto propio y \$ 112, 401,000.00 proveniente de gasto federalizado y/o estatal.

Las ministraciones de recursos federales a que se refiere este artículo, se realizarán de conformidad con las disposiciones aplicables y los calendarios de gasto correspondientes.

En el caso de los programas que prevean la aportación de recursos federales para ser ejercidos de manera concurrente con recursos municipales, el Gobierno Municipal deberá realizar las aportaciones de recursos que le correspondan en las cuentas específicas correspondientes.

Artículo 30. Las Dependencias y entidades en el ejercicio de los recursos que les sean transferidos a través del Ramo General 33 Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios, se sujetarán a las disposiciones en materia de información, rendición de cuentas, transparencia y evaluación establecidas en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 48 y 49, fracción V, de la Ley de Coordinación Fiscal, 85 y 110 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.

Artículo 31. Los fondos de participaciones que conforman el Ramo 28 que estima recibir el municipio por parte del gobierno federal, así como los fondos que el Estado participe al municipio importan la cantidad de \$ 42, 401,000.00, y se desglosan a continuación:

Partida		Presupuesto aprobado
Participaciones Federales (Ramo 28)	Fondo General de Participaciones	24,600,000.00
	Fondo de Fomento Municipal	8,000,000.00
	Impuesto Especial sobre Producción y Servicios	3,000,000.00
	Fondo de Fiscalización	1,500,000.00
	Incentivo para la Recaudación	1,000,000.00
	Fondo de Extracción de Hidrocarburos	1,000.00
	Fondo del Impuesto a la Venta Final de Gasolina y Diésel	1,500,000.00
		0.00
Participaciones Estatales	Impuesto Sobre Tenencia o Uso de Vehículos	100,000.00
	Impuesto Sobre Automóviles Nuevos	500,000.00
	Impuesto Sobre Nominal	600,000.00
	Impuesto Sobre la Renta	1,600,000.00
<b>Total</b>		<b>42,401,000.00</b>

Artículo 32. Los fondos de aportaciones que conforman el Ramo 33 que estima recibir el municipio, se desglosan a continuación:

Fondo de Aportaciones		Presupuesto aprobado
1	Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal (FISM)	48,000,000.00
2	Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales (FORTAMUN)	12,000,000.00
<b>Total</b>		<b>60,000,000.00</b>

Artículo 33. La aplicación, destino y distribución presupuestada de los fondos de aportaciones que conforman el Ramo 33 se desglosa a continuación por capítulo del gasto:

Fondo	Capítulo de gasto									Total
	1000	2000	3000	4000	5000	6000	7000	8000	9000	
Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal (FISM)						48,000,000.00				48,000,000.00
Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FAFM)						12,000,000.00				12,000,000.00
<b>Total</b>						<b>60,000,000.00</b>				<b>60,000,000.00</b>

## TÍTULO TERCERO DE LA DISCIPLINA PRESUPUESTARIA EN EL EJERCICIO DEL GASTO PÚBLICO

### CAPÍTULO I Disposiciones generales

Artículo 34. El ejercicio del gasto público deberá sujetarse estrictamente a las disposiciones previstas en la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí, y las que emita la Tesorería Municipal y la Contraloría del Municipio, en el ámbito de la Administración Pública Municipal.

Artículo 35. La Tesorería Municipal y la Contraloría del Municipio, emitirán durante el mes de enero de 2020, las Reglas para la Racionalización del Gasto Público a las que deberán sujetarse las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal.

### CAPÍTULO II De la racionalidad, eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez en el ejercicio del gasto

Artículo 36. Las dependencias sólo podrán modificar sus estructuras orgánicas y laborales aprobadas para el ejercicio fiscal 2020, previa autorización del Presidente Municipal y de conformidad con las normas aplicables, siempre que cuenten con los recursos presupuestarios suficientes.

Artículo 37. Los viáticos y gastos de traslado para el personal adscrito a las Dependencias deberán ser autorizados por los titulares de las mismas, previa valoración y conveniencia de la comisión que motiva la necesidad de traslado y/o asistencia del o los servidores públicos, debiéndose ajustar al tabulador aprobado por la Tesorería Municipal.

Artículo 38. El Presidente Municipal o el Cabildo, por conducto de la Tesorería Municipal, autorizará la ministración, reducción, suspensión y en su caso, terminación de las transferencias y subsidios con cargo al Presupuesto.

Artículo 39. Los titulares de las entidades a los que se autorice la asignación de transferencias y subsidios con cargo al Presupuesto, serán responsables de su correcta aplicación conforme a lo establecido en este Presupuesto y las demás disposiciones aplicables.

Artículo 40. La Tesorería Municipal deberá emitir durante el ejercicio fiscal, disposiciones sobre la operación, evaluación y ejercicio del gasto relacionado con el otorgamiento y aplicación de las transferencias y subsidios a que se refiere el artículo anterior.

Artículo 41. La Tesorería Municipal deberá emitir durante el ejercicio fiscal, disposiciones sobre la operación, evaluación y ejercicio del gasto de las economías presupuestarias del ejercicio fiscal.

Artículo 42. En el ejercicio del Presupuesto de Egresos, las Dependencias y Entidades se sujetarán a la calendarización que determine y les dé a conocer la Tesorería Municipal, la cual será congruente con los flujos de ingresos. Asimismo, las Dependencias y Entidades proporcionarán a dicha Tesorería, la información presupuestal y financiera que se les requiera, de conformidad con las disposiciones en vigor.

Artículo 43. Las Dependencias y Entidades deberán sujetarse a los montos autorizados en este presupuesto, salvo que se autoricen adecuaciones presupuestales en los términos de la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí; por consiguiente, no deberán adquirir compromisos distintos a los estipulados en el presupuesto aprobado.

Artículo 44. En caso de que durante el ejercicio fiscal exista un déficit en el ingreso recaudado previsto en la Ley de Ingresos del Municipio, el Presidente Municipal, por conducto de la Tesorería Municipal, podrá aplicar las siguientes normas de disciplina presupuestaria:

- I. La disminución del ingreso recaudado de alguno de los rubros estimados en la Ley de Ingresos del Municipio, podrá compensarse con el incremento que, en su caso, observen otros rubros de ingresos, salvo en el caso en que éstos últimos tengan un destino específico por disposición expresa de leyes de carácter fiscal o conforme a éstas, se cuente con autorización de la Tesorería Municipal para utilizarse en un fin específico, así como tratándose de ingresos propios de las Entidades;
- II. En caso de que no pueda realizarse la compensación para mantener la relación de ingresos y gastos aprobados o ésta resulte insuficiente, se procederá a la reducción de los montos aprobados en el Presupuesto de Egresos destinados a las Dependencias, Entidades y programas, conforme el orden siguiente:



- a) Los gastos de representación, congresos, convenciones y similares, así como los gastos de comunicación social.
  - b) El gasto administrativo no vinculado directamente a la atención de la población.
  - c) El gasto en servicios personales, prioritariamente las erogaciones por concepto de percepciones extraordinarias.
  - d) Los ahorros y economías presupuestarios que se determinen con base en los calendarios de presupuesto autorizados a las dependencias y entidades.
- III. En caso de que los ajustes anteriores no sean factibles, o resulten insuficientes para compensar la disminución de ingresos, podrán realizarse ajustes en otros conceptos de gasto, siempre y cuando se procure no afectar los programas sociales.

En su caso, el Cabildo, los deberán emitir sus propias normas de disciplina presupuestaria.

Artículo 45. En apego a lo previsto en el artículo \_ de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de San Luis Potosí, las dependencias y entidades, bajo su responsabilidad, podrán contratar obras públicas y servicios, mediante los procedimientos que a continuación se señalan:

- I. Licitación pública;
- II. Invitación a cuando menos tres personas; o
- III. Adjudicación directa.

En los procedimientos de contratación deberán establecerse los mismos requisitos y condiciones para todos los participantes, especialmente por lo que se refiere a tiempo y lugar de entrega, plazos de ejecución, penas convencionales, anticipos y garantías, debiendo las Dependencias y Entidades proporcionar a todos los interesados igual acceso a la información relacionada con dichos procedimientos, a fin de evitar favorecer a algún participante.

Los montos máximos de contratación de obra pública y servicios serán los siguientes:

MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	EN PESOS	
	DE	HASTA
ADJUDICACIÓN DIRECTA	\$ 0.01	\$ 96,030.00
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS	\$96,030.01	\$1,120,743.00
LICITACIÓN PÚBLICA	MAYOR A \$ 1,120,743.01	

Cuando se ejecuten programas en los que se ejerzan asignaciones presupuestales federales, se deberán apegar a la normatividad aplicable o a la que se pacte en los acuerdos o convenios respectivos.

Cuando se aplique la normatividad federal en la contratación de obra pública o servicios relacionados con la misma, financiados con cargo a recursos federales convenidos, se estará al rango que determine dicha normativa, conforme al monto de los recursos recibidos en su totalidad por el Municipio.

Artículo 46. En apego a lo estipulado en la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí, las dependencias y entidades podrán convocar, adjudicar o contratar adquisiciones, servicios y arrendamientos solamente cuando se cuente con la autorización global o específica respectiva, del presupuesto de inversión y de gasto corriente, conforme a los cuales deberán programarse los pagos respectivos.

Artículo 47. Las operaciones de adquisiciones, arrendamientos y contratación de servicios que realicen las Dependencias y Entidades, se realizarán con estricto apego a las disposiciones previstas en la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí.

Cuando en las operaciones referidas se ejerzan recursos federales, se deberá estar a la normatividad aplicable o a la que se pacte en los convenios o instrumentos jurídicos respectivos.

### **CAPÍTULO III** **Sanciones**

Artículo 48. Los titulares de los entes públicos, en el ejercicio de sus presupuestos aprobados, sin menoscabo de las responsabilidades y atribuciones que les correspondan, serán directamente responsables de que su aplicación se realice con estricto apego a las leyes correspondientes y a los principios antes mencionados.

El incumplimiento de dichas disposiciones será sancionado en los términos de lo establecido en la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de San Luis Potosí y demás disposiciones aplicables.

## TÍTULO CUARTO DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (PbR)

### CAPÍTULO I Disposiciones generales

Artículo 49. El presupuesto de egresos del municipio de Tancanhuitz, S.L.P., para el ejercicio fiscal 2020, prevé la existencia de 31 (treinta y un), para los cuales la asignación presupuestal es la siguiente:

#### Distribución de presupuesto por Programa Presupuestario

Clave presupuestaria	Programa presupuestario	Importe	Responsables	Proyectos
R28-A1000-1-13-131-101-A1001	GESTIONES MUNICIPALES EFICIENTES	955,319.00	PRESIDENCIA	Normativas aprobadas.
R28-A1000-1-13-131-101-A1002				Gestiones realizadas.
R28-A1000-1-13-131-101-A1003				Profesionalización realizada
R28-A1100-1-15-152-101-A1101	GESTIONES OPORTUNAS REALIZADAS POR LOS INTEGRANTES DEL CABILDO	1,999,972.00	CABILDO	NORMATIVAS APROBADAS
R28-A1100-1-15-152-101-A1102				GESTIONES REALIZADAS
R28-A1100-1-15-152-101-A1103				PROFESIONALIZACION REALIZADA
R28-A1200-1-15-152-101-A1201	EFICIENTE ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS HUMANOS CON LOS QUE CUENTA EL MUNICIPIO	661,044.00	RECURSOS HUMANOS	PROFESIONALIZACION A LOS SERVIDORES PUBLICOS OTORGADA
R28-A1200-1-15-152-101-A1202				PROYECTOS DE NORMATIVA INTERNA ORGANIZACIONAL
R28-A1200-1-15-152-101-A1203				CANALES DE COMUNICACIÓN Y DIAGRAMAS DE FLUJO IMPLEMENTADAS
R28-A1200-1-15-152-101-A1204				CONTROLES PARA LA ADMINISTRACION DEL RECURSO HUMANO IMPLEMENTADOS
R28-A1300-1-15-152-101-A1301	INCREMENTAR LA CONFIANZA DEL CUIDADANO EN LAS AUTORIDADES	471,328.00	SINDICATURA MUNICIPAL	PROYECTOS DE NORMATIVA MUNICIPAL ELABORADOS
R28-A1300-1-15-152-101-A1302				CONOCIMIENTO DE LAS NORMAS VIGENTES ADQUIRIDOS
R28-A1300-1-15-152-101-A1303				CONFLICTOS ENTRE PARTICULARES Y EL MUNICIPIO ATENDIDOS
R28-A1300-1-15-152-101-A1304				LEGALIZACION DE LOS BIENES INMUEBLES DEL MUNICIPIO
R28-A1400-1-18-184-101-A1401	EFICIENTE CUMPLIMIENTO A LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DEL ESTADO DE S.L.P.	304,108.00	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	Difusión a la Ley de Transparencia realizada
R28-A1400-1-18-184-101-A1402				Comunicación del municipio con el organo garante realizada
R28-A1400-1-18-184-101-A1403				Normatividad local en temas de transparencia elaborada
R28-A1400-1-18-184-101-A1404				administración de las solicitudes de información realizada
R28-A1500-1-15-152-101-A1501	EFICIENTE MANEJO DE LOS ASUNTOS DE GOBIERNO	1,611,743.00	SECRETARIA GENERAL	PROMOCION AL CONOCIMIENTO DE LA LEY DE ARCHIVOS REALIZADA
R28-A1500-1-15-152-101-A1502				PROGRACACION DE LAS SESIONES DE CABILDO REALIZADA
R28-A1500-1-15-152-101-A1503				MANEJO DEL SERVICIO DE RECLUTAMIENTO REALIZADO
R28-A1500-1-15-152-101-A1504				SERVICIO DE TRAMITES A LA CIUDADANIA REALIZADO
R28-A1500-1-15-152-101-A1505				CANAL DE COMUNICACIÓN IMPLEMENTADO
R28-A1600-1-15-152-101-A1601	ADMINISTRACION FINANCIERA DE RECURSOS PUBLICOS	4,702,281.00	TESORERIA MUNICIPAL	Infraestructura Tecnológica Instalada.
R28-A1600-1-15-152-101-A1602				Procesos administrativos instalados.
R28-A1600-1-15-152-101-A1603				Presupuesto suficiente suministrado.
R28-A1600-1-15-152-101-A1604				Gestiones administrativas realizadas
R28-A1700-1-15-152-101-A1701	FORTALECIENDO LAS ACCIONES DE CONTROL Y VIGILANCIA EN EL USO Y MANEJO DE LOS RECURSOS FINANCIEROS Y MATERIALES DE	1,156,328.00	CONTRALORIA MUNICIPAL	CAPACITACION A SERVIDORES PUBLICOS REALIZADA
R28-A1700-1-15-152-101-A1702				NORMAS DE CONTROL INTERNO IMPLEMENTADAS
R28-A1700-1-15-152-101-A1703				PUBLICACION DE LA SITUACION PATRIMONIAL DE LOS SERVIDORES PUBLICOS
R28-A1800-1-15-152-101-A1801	EFICIENTE EJECUCION DE LOS PROGRAMAS PARA EL DESARROLLO SOCIAL	3,113,458.00	DESARROLLO SOCIAL R-28	Participación ciudadana realizada en el consejo de desarrollo social
R28-A1800-1-15-152-101-A1802				Vinculación realizada con los gobiernos federales y estatales
R28-A1800-1-15-152-101-A1803				Normas de operación y asignación de los programas sociales aprobadas
R28-A1800-1-15-152-101-A1804				Correcto ejercicio de la transparencia y rendición de cuentas, realizado
R33-A1900-1-15-152-102-A1901	PROYECTOS A EJERCER	12,000,000.00	DESARROLLO SOCIAL R33	Recursos federales transferidos al aplicados en los destinos de gasto establecidos en la Ley de Coordinación Fiscal.
R33-A2000-1-15-152-103-A2001	PROYECTOS A EJERCER	48,000,000.00	DESARROLLO SOCIAL R33	Proyectos financiados con recursos FISM
R28-A2100-2-24-241-101-A2101	EFICIENTE COBERTURA EN LA PRACTICA DEPORTIVA MULTIDICCIPLINARIA	804,553.00	DEPORTES	MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA REALIZADO
R28-A2100-2-24-241-101-A2102				TORNEOS DE COMPETENCIA DEPORTIVA REALIZADOS
R28-A2100-2-24-241-101-A2103				ENSEÑANZA DEPORTIVA IMPLEMENTADA
R28-A2200-1-18-183-101-A2201	DIFUSION EFICIENTE DE LA INFORMACION DE LAS ACTIVIDADES	333,692.00	COMUNICACIÓN SOCIAL	C.1. Presupuesto Disponible Entregado
R28-A2200-1-18-183-101-A2202				C.2. Capacitaciones realizadas
R28-A2200-1-18-183-101-A2203				C.3. Convenios con medios de comunicación realizados
R28-A2200-1-18-183-101-A2204				C.4. Manuales de funciones realizados

R28-A2300-2-26-265-101-A2301	APOYO PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS VULNERABLES Y/O SUJETOS DE ASISTENCIA SOCIAL	6,042,002.00	DIF MUNICIPAL	APOYOS ALIMENT.,ORIENT.ALIMENT., ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD Y DES.COMUNIT.P/PROMOVER UNA ALIMENT.CORRECTA EN LA POB.SUJETA DE ASIST.SOCIAL ALIMENTARIA ENTREGADOS
R28-A2300-2-26-265-101-A2302				GESTORÍA SOCIAL, APOYOS SOCIALES Y FUNCIONALES ANTE SITUACIONES EMERGENTES A SUJETOS VULNERABLES ENTREGADOS
R28-A2300-2-26-265-101-A2303				SERVICIOS Y APOYOS SOCIALES, PSICOLÓGICOS Y JURÍDICOS A MUJERES Y HOMBRES ADULTOS MAYORES BRINDADOS
R28-A2300-2-26-265-101-A2304				DERECHOS FUNDAMENTALES DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES, VÍCTIMAS DE MALTRATO GARANTIZADOS Y MUJERES Y HOMBRES EN SITUACIÓN DE VIOLENCIA FAMILIAR ATENDIDOS
R28-A2300-2-26-265-101-A2305				TALLERES Y/O SERVS.A NIÑAS, NIÑOS Y ADOL.EN SITUAC.DE RIESGO Y/O VULNER.DISMINUY.FACTORES DE RIESGOS PSICOSO.Y LAS FAM.EJERCEN UNA PARENTALIDAD POSIT. OTORGADOS
R28-A2300-2-26-265-101-A2306				PROTECCIÓN, APOYOS Y SERVS.P/LA PREVEN.Y ATN.A PERS.C/DISCAP. QUE FAVOREZCAN LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, SU INCLUSIÓN Y GOCE PLENO DE SUS DERECHOS BRINDADOS
R28-A2300-2-26-265-101-A2307				SERVICIOS Y APOYOS PARA EL FORTALECIMIENTO DEL SMDIF OTORGADOS
R28-A2300-2-26-265-101-A2308	EVENTOS INSTITUCIONALES REALIZADOS			
R28-A2400-2-26-268-101-A2401	Mas servicios de rehabilitación para personas que enfrentan situaciones adversas y riesgos psicosociales.	1,366,169.00	DIF UBR	Protección, apoyos y servs.p/la preven.y atn.a pers.c/discap. que favorezcan la igualdad de oportunidades, su inclusión y goce pleno de sus derechos brindados
R28-A2400-2-26-268-101-A2402				Servicios y apoyos para el fortalecimiento de la UBR otorgados
R28-A2500-1-15-152-101-A2501	SENCIBILIZACION DEL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	431,346.00	ECOLOGIA	Acciones para el conocimiento de la normatividad vigente, implementadas
R28-A2500-1-15-152-101-A2502				Acciones positivas para el cuidado del medio ambiente, realizadas
R28-A2600-1-15-152-101-A2601	FORTALECIMIENTO DE LA PROMOCION DE LOS DERECHOS DE LOS PUEBLOS INDIGENAS	322,714.00	ASUNTOS INDIGENAS	Acciones realizadas para promover los derechos de los pueblos indígenas
R28-A2600-1-15-152-101-A2602				Normas conocidas por la poblacion indigena
R28-A2700-3-37-371-101-A2701	MEJOR PROYECCIÓN A LOS SITIOS TURISTICOS DEL MUNICIPIO DE TANCANHUITZ	208,176.00	TURISMO	Vinculación entre el gobierno y los prestadores de servicios turísticos, mejorada
R28-A2700-3-37-371-101-A2702				Promoción realizada a los sitios turísticos del municipio
R28-A2800-1-15-152-101-A2801	INCREMENTO EN ASISTENCIA DE LA POBLACIÓN A LA BIBLIOTECA DE MUNICIPAL	283,554.00	BIBLIOTECA	Promoción a los servicios de la biblioteca realizada
R28-A2800-1-15-152-101-A2802				Mejoramiento a las instalaciones de la Biblioteca realizada
R28-A2800-1-15-152-101-A2803				Acciones de promoción a la lectura realizadas
R28-A2900-1-17-172-101-A2901	AMPLIAR CONOCIMIENTOS DE LA POBLACION EN LA CULTURA DE ALTOPROTECCION EN MATERIA DE	950,588.00	PROTECCION CIVIL	Denuncia realizadas por la poblacion en caso de agentes perturbadores
R28-A2900-1-17-172-101-A2902				Informacion entregada a la poblacion en caso de agentes perturbadores
R28-A3000-1-15-152-101-A3001	INCLUSION PRODUCTIVA PARA LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES	320,192.00	INAPAM	Actividades de inclusion para los adultos mayores realizadas
R28-A3000-1-15-152-101-A3002				Adquisicion de materiales y suministros para las actividades de inclusion
R28-A3000-1-15-152-101-A3003				Servicios para los adultos mayores otorgados
R28-A3100-1-15-152-101-A3101	INCREMENTAR EL IMPULSO DE DESARROLLO PARA LOS JOVENES DEL MUNICIPIO DE TANCANHUITZ	205,021.00	INSTITUTO DE LA JUVENTUD	Acciones realizadas para elevar el nivel de escolaridad de los jóvenes y favorecer su incorporación al mercado laboral, atender sus necesidades de salud y ampliar su acceso al deporte y la cultura
R28-A3200-1-15-152-101-A3201	MEJOR OTORGAMIENTO DE LOS SERVICIOS PUBLICOS	5,593,591.00	OBRAS PUBLICAS	REHABILITACION Y MANTENIMIENTO AL SISTEMA DE BOMBEO PRINCIPAL, A LAS REDES DE AGUA Y DRENAJE, REALIZADAS
R28-A3200-1-15-152-101-A3202				MANTENIMIENTO A LAS VIAS Y EDIFICIOS PUBLICAS REALIZADAS
R28-A3200-1-15-152-101-A3203				LUMINARIAS HABILITADAS
R28-A3200-1-15-152-101-A3204				INGRESO POR DERECHO DE PANTEONES RECAUDADO
R28-A3200-1-15-152-101-A3205				PARQUE VEHICULAR ARRENDADO Y REPARADO
R28-A3300-1-15-152-101-A3301	EFICIENTE SISTEMA DE BASE DE DATOS DEL REGISTRO CIVIL	622,443.00	REGISTRO CIVIL	ACCIONES DE MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA REALIZADAS
R28-A3300-1-15-152-101-A3302				PERSONAL QUE INTEGRA LA PLANTILLA LABORAL CONTRATADO
R28-A3400-2-24-242-101-A3401	EFICIENTE GESTION DE LA CULTURA Y LAS ARTES EN EL MUNICIPIO	3,183,197.00	CULTURA	Talleres artísticos de la casa de la cultura implementados
R28-A3400-2-24-242-101-A3402				Oferta artística cultural y recreativa realizada
R28-A3400-2-24-242-101-A3403				Actos de Promoción a las expresiones artísticas y culturales locales realizadas
R28-A3500-1-15-152-101-A3501	FOMENTO AL CAMPO	470,045.00	DESARROLLO RURAL	Infraestructura y acciones de capacitación e innovación en el campo, gestionadas
R28-A3500-1-15-152-101-A3502				Promoción realizada a las economías de producción agropecuaria, que generen un valor agregado
R28-A3600-1-15-152-101-A3601	FOMENTO AL DESARROLLO COMERCIAL	437,160.00	COMERCIO	NORMATIVA PARA LA REGULACION DE LA ACTIVIDAD COMERCIAL
R28-A3600-1-15-152-101-A3602				ASIGNACION DE ESPACIOS PUBLICOS PARA LA ACTIVIDAD COMERCIAL
R28-A3600-1-15-152-101-A3603				VIGILANCIA COLABORATIVA CON OTRAS DEPENDENCIAS
R28-A3700-1-15-152-101-A3701	DECREMENTO EN LOS INDICES DE VIOLENCIA CONTRA LA MUJER	173,949.00	INSTITUTO DE LA MUJER	Talleres para generar cultura de igualdad de género, realizados
R28-A3700-1-15-152-101-A3702				Mujeres asesoradas jurídicamente en situación de violencia
R28-A3700-1-15-152-101-A3703				Cursos autoempleo y autoestima realizadas
R28-A3700-1-15-152-101-A3704				Sesiones informativas sobre una sexualidad plena recibidas
R28-A3800-1-17-171-101-A3801	EFICIENTE CULTURA DE PREVENCION DE SEGURIDAD EN EL MUNICIPIO	2,199,000.00	SEGURIDAD PUBLICA	PROGRAMA MUNICIPAL DE PREVENCIÓN REALIZADO
R28-A3800-1-17-171-101-A3802				PROYECTOS NORMATIVOS APROBADOS EN MATERIA DE SEGURIDAD
R28-A3900-1-15-152-101-A3901	CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES MEDIANTE EL USO ADECUADO DE RECURSOS PUBLICOS	3,720,312.00	ADMINISTRACION	Profesionalización de los servidores públicos recibida
R28-A3900-1-15-152-101-A3902				Servicios externos para el fortalecimiento de las unidades administrativas.
R28-A4000-2-26-269-101-A4001	ACCESO A LOS PROGRAMAS DE DESARROLLO Y BIENESTAR SOCIAL QUE PROMUEVE EL MUNICIPIO	1,452,333.00	AYUDAS SOCIALES	Entregar apoyos sociales a la población vulnerables y las instituciones sin fines de lucro.
Total		104,095,618.00		

En el **Anexo V** se presentan las Matrices de Indicadores para Resultados (**MIR**) de los programas presupuestarios del gobierno del municipio que forman parte del presupuesto basado en resultados.

### **TRANSITORIOS**

ARTÍCULO PRIMERO. El presente Presupuesto entrará en vigor el día 1º de enero de 2020, previa publicación en el Periódico Oficial del Estado.

ARTÍCULO SEGUNDO. En cumplimiento a lo dispuesto por la Ley General de Contabilidad Gubernamental, el Gobierno del Municipio instrumentará los documentos técnico-normativos que emita el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), conforme a los criterios y términos establecidos para ese fin.

ARTÍCULO TERCERO. La información financiera y presupuestal adicional a la contenida en el presente Presupuesto, así como la demás que se genere durante el ejercicio fiscal, podrá ser consultada en los reportes específicos que para tal efecto difunda la Tesorería Municipal en los medios oficiales, incluyendo los medios electrónicos.

Dado en el Ayuntamiento del Municipio de Tancanhuitz, a los quince días del mes de diciembre del año dos mil diecinueve.

**C.P. JUAN CARLOS ARRIETA VITA**  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
(RÚBRICA)

**LIC. VICTOR ALFONSO RIVERA HERNANDEZ**  
EL SÍNDICO MUNICIPAL  
(RÚBRICA)

**C.P. FELIPA FLORES MARTINEZ**  
EL REGIDOR DE HACIENDA  
(RÚBRICA)

**LIC. YANIRIA SANTIAGO MEDINA**  
CONTRALOR DEL H. AYUNTAMIENTO  
(RÚBRICA)

**C.P. ISABEL HERNANDEZ PEREZ**  
EL TESORERO MUNICIPAL  
(RÚBRICA)

ANEXOS

DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO DE TANCANHUITZ, S.L.P.,  
PARA EL EJERCICIO FISCAL 2020, EN CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN  
LA LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS Y LOS  
MUNICIPIOS Y LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

ANEXO I

PROYECCIONES DE EGRESOS

<b>MUNICIPIO DE TANCANHUITZ, S.L.P.</b>				
<b>Proyecciones de Egresos - LDF</b>				
<b>(PESOS)</b>				
<b>(CIFRAS NOMINALES)</b>				
Concepto	Año en Cuestión (de proyecto de presupuesto)	Año 1	Año 2	Año 3
	2020	2021	2022	2023
<b>1. Gasto No Etiquetado (1=A+B+C+D+E+F+G+H+I)</b>	42,475,702	43,537,595		
A. Servicios Personales	17,064,265	17,490,872		
B. Materiales y Suministros	6,001,356	6,151,390		
C. Servicios Generales	15,776,793	16,171,213		
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	2,305,730	2,363,373		
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	1,327,558	1,360,747		
F. Inversión Pública	566,703	580,871		
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0	0		
H. Participaciones y Aportaciones	0	0		
I. Deuda Pública	0			
<b>2. Gasto Etiquetado (2=A+B+C+D+E+F+G+H+I)</b>	39,366,599	984,165		
A. Servicios Personales	3,967,293	99182.325		
B. Materiales y Suministros	694,019	17350.475		
C. Servicios Generales	5,715,271	142881.775		
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	2,285,216	57130.4		
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	26,095	652.375		
F. Inversión Pública	26,678,705	666967.625		
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0	0		
H. Participaciones y Aportaciones	0	0		
I. Deuda Pública				
<b>3. Total de Egresos Projectados (3 = 1 + 2)</b>	81,842,301	77468346		

**ANEXO II**  
**RESULTADOS DE EGRESOS**

<b>MUNICIPIO DE TANCANHUTITZ, S.L.P.</b>				
<b>Resultados de Egresos - LDF</b>				
<b>(PESOS)</b>				
<b>Concepto</b>	<b>Año 3 <sup>1</sup></b>	<b>Año 2 <sup>1</sup></b>	<b>Año 1 <sup>1</sup></b>	<b>Año del Ejercicio Vigente <sup>2</sup></b>
	2016	2017	2018	2019
<b>1. Gasto No Etiquetado (1=A+B+C+D+E+F+G+H+I)</b>			33,018,641	42475702
A. Servicios Personales			15,415,868	17064265
B. Materiales y Suministros			6,639,883	6001356
C. Servicios Generales			6,681,986	15776793
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas			1,924,569	2305730
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles			282,751	1327558
F. Inversión Pública				566703
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones			0	0
H. Participaciones y Aportaciones			0	0
I. Deuda Pública			2,073,584	0
<b>2. Gasto Etiquetado (2=A+B+C+D+E+F+G+H+I)</b>			83,457,425	39366599
A. Servicios Personales			2,568,140	3967293
B. Materiales y Suministros			636,303	694019
C. Servicios Generales			4,632,656	5715271
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas			1,543,830	2285216
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles			0	26095
F. Inversión Pública			72,648,710	26678705
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones				0
H. Participaciones y Aportaciones			0	0
I. Deuda Pública			1,427,786	
<b>3. Total del Resultado de Egresos (3=1+2)</b>			116476066	81842301

**ANEXO III**

**INFORME SOBRE ESTUDIOS ACTUARIALES**

MUNICIPIO DE TANCANHUITZ SLP					
Informe sobre Estudios Actuariales - LDF					
	Pensiones y jubilaciones	Salud	Riesgos de trabajo	Invalidez y vida	Otras prestaciones sociales
Tipo de Sistema					
Prestación laboral o Fondo general para trabajadores del estado o municipio					
Beneficio definido, Contribución definida o Mixto					
Población afiliada					
Activos					
Edad máxima					
Edad mínima					
Edad promedio					
Pensionados y Jubilados					
Edad máxima					
Edad mínima					
Edad promedio					
Beneficiarios					
Promedio de años de servicio (trabajadores activos)					
Aportación individual al plan de pensión como % del salario					
Aportación del ente público al plan de pensión como % del salario					
Crecimiento esperado de los pensionados y jubilados (como %)					
Crecimiento esperado de los activos (como %)					
Edad de Jubilación o Pensión					
Esperanza de vida					
Ingresos del Fondo					
Ingresos Anuales al Fondo de Pensiones					
Nómina anual					
Activos					
Pensionados y Jubilados					
Beneficiarios de Pensionados y Jubilados					
Monto mensual por pensión					
Máximo					
Mínimo					
Promedio					

MUNICIPIO DE TANCANHUITZ SLP					
Informe sobre Estudios Actuariales - LDF					
Monto de la reserva					
Valor presente de las obligaciones					
Pensiones y Jubilaciones en curso de pago					
Generación actual					
Generaciones futuras					
Valor presente de las contribuciones asociadas a los sueldos futuros de cotización X%					
Generación actual					
Generaciones futuras					
Valor presente de aportaciones futuras					
Generación actual					
Generaciones futuras					
Otros Ingresos					
Déficit/superávit actuarial					
Generación actual					
Generaciones futuras					
Periodo de suficiencia					
Año de descapitalización					
Tasa de rendimiento					
Estudio actuarial					
Año de elaboración del estudio actuarial					
Empresa que elaboró el estudio actuarial					





## ANEXO V

## MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Elementos Programáticos Relevantes de los Programas Presupuestarios									
Programa presupuestario (Pp)		Eje Rector		Cabeza de Sector y sectorizadas					
		TANCANHUITA CON BUEN GOBIERNO							
Costo total del Pp:		955,319.00							
Alineación al PED 2015-2021									
Vertiente ó sector: GOBIERNO									
Objetivo estratégico:									
Programa Sectorial									
Programa Sectorial CABILDO									
Visión:									
RESULTADOS									
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	Meta Programada		AVANCE	
						Anual	al periodo	Realizado al periodo	Avance % al periodo
FIN	Se contribuye a incrementar las gestiones eficientes del recurso publico en beneficio de la poblacion				ANUAL EFICACIA	100%	100%		
PROPÓSITO	Los habitantes se benefician con las eficientes gestiones realizadas por los integrantes del Cabildo				SEMESTRAL EFICACIA	100%	500%		
COMPONENTE 1	Normativas aprobadas.	Porcentaje de proyectos	((NO. De gestiones programadas en el primer trimestre 2020)/No. De gestiones aprobadas en el primer trimestre 2020)*100)	PROYECTOS	TRIMESTRAL EFICACIA	100%	25%		
COMPONENTE 2	Gestiones realizadas.	Porcentaje de gestiones	((NO. De gestiones programadas en el primer trimestre 2020)/No. De gestiones aprobadas en el primer trimestre 2020)*100)	GESTIONES	TRIMESTRAL EFICACIA	100%	25%		
COMPONENTE 3	Profesionalizacion realizada	Porcentaje de Cursos, talleres y capacitaciones	Cursos, talleres y capacitaciones en el ejercicio 2020/Asistencias a cursos, talleres y capacitaciones en el ejercicio 2020)*100)	CURSOS	TRIMESTRAL EFICACIA	100%	25%		
ACTIVIDAD 1	Propuesta de normativa.	Porcentaje de proyectos	((No. proyectos de normativos/No. De proyectos normativos aprobadas)*100)	PROYECTOS	TRIMESTRAL EFICACIA	100%	25%		
ACTIVIDAD 2	Visitar a la poblacion.	Porcentaje de visitas	Visitas programadas/ Num. De visitas raelizadas)*100)	VISITAS	TRIMESTRAL EFICACIA	100%	25%		
ACTIVIDAD 3	Recepcion de solicitudes	Porcentaje de solicitudes	Solicitudes recibidas/ solicitudes atendidas)*100)	SOLICITUDES	TRIMESTRAL EFICACIA	100%	25%		
ACTIVIDAD 4	Gestionar recurso	Porcentaje de gestiones	Gestiones realizadas/(Gestiones aprobadas)*100)	GESTIONES	TRIMESTRAL EFICACIA	100%	25%		
ACTIVIDAD 5	Entregar recurso	Porcentaje de recursos	Recurso autorizado/Recurso gestionado)*100)	RECURSOS	TRIMESTRAL EFICACIA	100%	25%		
ACTIVIDAD 6	Recibir invitacion o publicacion	Porcentaje de invitaciones	Numero de invitaciones recibidas o publicadas/Numero de asistencias)*100)	INVITACIONES	TRIMESTRAL EFICACIA	100%	25%		
ACTIVIDAD 7	Asistir a curso, taller o capacitacion	Porcentaje de Cursos, talleres y capacitaciones	Cursos, talleres y capacitaciones en el ejercicio 2020/Asistencias a cursos, talleres y capacitaciones en el ejercicio 2020)*100)	CURSOS	TRIMESTRAL EFICACIA	100%	25%		
ACTIVIDAD 8	Informar sobre la actividad	Porcentaje de informes	(Num de informes entregados/ num de informes programados)*100)	INFORMES	TRIMESTRAL EFICACIA	100%	25%		

Elementos Programáticos Relevantes de los Programas Presupuestarios									
Programa presupuestario (Pp)		Eje Rector		Cabeza de Sector y sectorizadas					
		TANCANHUITA CON BUEN GOBIERNO							
Costo total del Pp:		\$ 1,999,972.00							
Alineación al PED 2015-2021									
Vertiente ó sector: GOBIERNO									
Objetivo estratégico:									
Programa Sectorial									
Programa Sectorial CABILDO									
Visión:									
RESULTADOS									
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	Meta Programada		AVANCE	
						Annual	al periodo	Realizado al periodo	Avance % al periodo
FIN	Se contribuye a incrementar las gestiones eficientes del recurso publico en beneficio de la poblacion				ANUAL EFICACIA	100%	100%		
PROPÓSITO	Los habitantes se benefician con las eficientes gestiones realizadas por los integrantes del Cabildo				SEMESTRAL EFICACIA	100%	500%		
COMPONENTE 1	Normativas aprobadas.	Porcentaje de proyectos	[(NO. De gestiones programadas en el primer trimestre 2020/No. De gestiones aprobadas en el primer trimestre 2020)*100]	PROYECTOS	TRIMESTRAL EFICACIA	100%	25%		
COMPONENTE 2	Gestiones realizadas.	Porcentaje de gestiones	[(NO. De gestiones programadas en el primer trimestre 2020/No. De gestiones aprobadas en el primer trimestre 2020)*100]	GESTIONES	TRIMESTRAL EFICACIA	100%	25%		
COMPONENTE 3	Profesionalizacion realizada	Porcentaje de Cursos, talleres y capacitaciones	Cursos, talleres y capacitaciones en el ejercicio 2020/Asistencias a cursos, talleres y capacitaciones en el ejercicio 2020)*100]	CURSOS	TRIMESTRAL EFICACIA	100%	25%		
ACTIVIDAD 1	Propuesta de normativa.	Porcentaje de proyectos	[(No. proyectos de normativos/No. De proyectos normativos aprobados)*100]	PROYECTOS	TRIMESTRAL EFICACIA	100%	25%		
ACTIVIDAD 2	Visitar a la poblacion.	Porcentaje de visitas	Visitas programadas/ Num. De visitas raelizadas)*100]	VISITAS	TRIMESTRAL EFICACIA	100%	25%		
ACTIVIDAD 3	Recepcion de solicitudes	Porcentaje de solicitudes	Solicitudes recibidas/ solicitudes atendidas)*100]	SOLICITUDES	TRIMESTRAL EFICACIA	100%	25%		
ACTIVIDAD 4	Gestionar recurso	Porcentaje de gestiones	Gestiones realizadas/Gestiones aprobadas)*100]	GESTIONES	TRIMESTRAL EFICACIA	100%	25%		
ACTIVIDAD 5	Entregar recurso	Porcentaje de recursos	Recurso autorizado/Recurso gestionado)*100]	RECURSOS	TRIMESTRAL EFICACIA	100%	25%		
ACTIVIDAD 6	Recibir invitacion o publicacion	Porcentaje de invitaciones	Numero de invitaciones recibidas o publicadas/Numero de asistencias)*100]	INVITACIONES	TRIMESTRAL EFICACIA	100%	25%		
ACTIVIDAD 7	Asistir a curso, taller o capacitacion	Porcentaje de Cursos, talleres y capacitaciones	Cursos, talleres y capacitaciones en el ejercicio 2020/Asistencias a cursos, talleres y capacitaciones en el ejercicio 2020)*100]	CURSOS	TRIMESTRAL EFICACIA	100%	25%		
ACTIVIDAD 8	Informar sobre la actividad	Porcentaje de informes	Num de informes entregados/ num de informes programados)*100]	INFORMES	TRIMESTRAL EFICACIA	100%	25%		

Elementos Programáticos Relevantes de los Programas Presupuestarios									
Presupuesto de Egresos, Ejercicio Fiscal 2020									
ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS HUMANOS									
Programa presupuestario (Pp)		Eje Rector		Cabeza de Sector y sectorizadas					
		TANCANHUITZ CON BUEN GOBIERNO							
Costo total del Pp:		\$ 661,044.00							
Alineación al PED 2015-2021									
Vertiente ó sector: GOBIERNO									
Objetivo estratégico:									
Programa Sectorial									
Programa: RECURSOS HUMANOS									
Visión:									
RESULTADOS									
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	Meta Programada		AVANCE	
						Annual	al periodo	Realizado al periodo	Avance % al periodo
FIN	CONTRIBUIR CON EL OTORGAMIENTO DE UN EFICIENTE SERVICIO A LA CIUDADANÍA	PORCENTAJE DE SERVICIOS Y TRAMITES	((NUM DE SERVICIOS Y/O TRAMITES MUNICIPALES OFRECIDOS EN TIEMPO Y FORMA/ NUM DE TRAMITES Y/O SERVICIOS SOLICITADOS POR LA CIUDADANIA)*100	TRAMITES	ANUAL EFICACIA	100%	100%		
PROPOSITO	LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS EFICIENTIZA LA ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS HUMANOS CON LOS QUE CUENTA EL MUNICIPIO	PORCENTAJE DE PERSONAL	((NUM DE PERSONAL CONTRATADO 2020/ NUM DE PERSONAL PROGRAMADO 2020)*100	PERSONAL	EFICACIA SEMESTRAL	100%	50%		
COMPONENTE 1	PROFESIONALIZACION A LOS SERVIDORES PUBLICOS OTORGADA	PORCENTAJE DE ACCIONES	((NUM DE ACCIONES PARA LA PROFESIONALIZACION DE LOS SERVIDORES PUBLICOS REALIZADAS/ NUM DE ACCIONES PARA LA PROFESIONALIZACION PROGRAMADA)*100	ACCIONES	EFICIENCIA TRIMESTRAL	100%	25%		
COMPONENTE 2	PROYECTOS DE NORMATIVA INTERNA ORGANIZACIONAL	PORCENTAJE DE PROYECTOS	((PROYECTOS DE NORMATIVA ORGANIZACIONAL ELABORADAS/ PROYECTOS DE NORMATIVA ORGANIZACIONAL PROGRAMADA)*100	PROYECTOS	EFICIENCIA TRIMESTRAL	100%	25%		
COMPONENTE 3	CANALES DE COMUNICACIÓN Y DIAGRAMAS DE FLUJO IMPLEMENTADAS	PORCENTAJE DE ACCIONES	((NUM DE ACCIONES REALIZADAS/ NUM DE ACCIONES PROGRAMADAS)*100	ACCIONES	EFICIENCIA TRIMESTRAL	100%	25%		
COMPONENTE 4	CONTROLES PARA LA ADMINISTRACION DEL RECURSO HUMANO IMPLEMENTADOS	PORCENTAJE DE CONTROLES	((NUM DE CONTROLES IMPLEMENTADOS/ NUM DE CONTROLES PROGRAMADOS)*100	CONTROLES	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 1	TALLERES, CURSOS, CAPACITACIONES EN TEMAS DE TRABAJO EN EQUIPO, ATENCION Y SERVICIO Y ACTITUD POSITIVA.	PORCENTAJE DE SERVIDORES PUBLICOS	((NUM DE SERVIDORES PUBLICOS PROFESIONALIZADOS/ NUM DE SERVIDORES PUBLICOS PROGRAMADOS A PROFESIONALIZARSE)*100	SERVIDORES	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 2	PROGRAMACION DE LA CONVIVENCIA SOCIAL DE INTEGRACION	PORCENTAJE DE EMPLEADOS	((NUM DE EMPLEADOS INTEGRADOS A LAS CONVIVENCIAS/ NUM DE EMPLEADOS PROGRAMADOS)*100	deportistas	EFICACIA ANUAL	100%	100%		
ACTIVIDAD 3	ELABORACION DEL PROYECTO DE REGLAMENTO INTERNO	PORCENTAJE DE PROYECTOS	((NUM DE PROYECTO REALIZADO/ NUM DE PROYECTOS PROGRAMADO)*100	PROYECTOS	EFICACIA ANUAL	100%	100%		
ACTIVIDAD 4	ACTUALIZACION AL MANUAL DE ORGANIZACION	PORCENTAJE DE MANUALES	((NUM DE MANUALES ACTUALIZADOS/ NUM DE MANUALES PROGRAMADOS)*100	MANUALES	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 5	ELABORACION DE PROYECTO NORMATIVO SOBRE LAS CONDICIONES LABORALES	PORCENTAJE DE PROYECTOS	((NUM DE PROYECTO REALIZADO/ NUM DE PROYECTO PROGRAMADO)*100	PROYECTOS	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 6	ELABORACION DEL PROYECTO DE MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	PORCENTAJE DE MANUALES	((NUM DE MANUALES DE PROCEDIMIENTOS REALIZADOS/ NUM DE MANUALES PROGRAMADOS)*100	MANUALES	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 7	ELABORACION DE CONTRATOS LABORALES	PORCENTAJE DE CONTRATOS	((NUM DE CONTRATOS ELABORADOS/ NUM DE PERSONAL CONTRATADO)*100	CONTRATOS	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 8	VIGILANCIA AL CUMPLIMIENTO DEL CODIGO DE ETICA Y CONDUCTA DE LOS SERVIDORES PUBLICOS	PORCENTAJE DE ACCIONES	((NUM DE ACCIONES DE VIGILANCIA IMPLEMENTADAS/ NUM DE ACCIONES PROGRAMADAS)*100	ACCIONES	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 9	REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y CUMPLIMIENTO A LA LEY DE RESPONSABILIDADES	PORCENTAJE DE ACCIONES	((NUM DE ACCIONES ASISTENCIA IMPLEMENTADAS/ NUM DE ACCIONES PROGRAMADAS)*100	ACCIONES	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 10	INTEGRACION DE PROGRAMA DE RECONOCIMIENTOS	PORCENTAJE DE ACCIONES	((NUM DE ACCIONES RECONOCIMIENTOS IMPLEMENTADAS/ NUM DE ACCIONES PROGRAMADAS)*100	ACCIONES	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 11	INTEGRACION DE PROGRAMA DE EVALUACION INDIVIDUAL	PORCENTAJE DE ACCIONES	((NUM DE ACCIONES EVALUACION IMPLEMENTADAS/ NUM DE ACCIONES PROGRAMADAS)*100	ACCIONES	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		

Elementos Programáticos Relevantes de los Programas Presupuestarios									
Presupuesto de Egresos, Ejercicio Fiscal 2020									
DESARROLLO SOCIAL ADMINISTRACION									
Programa presupuestario (Pp)		Eje Rector		Cabeza de Sector y sectorizadas					
		TANCANHUITZ SEGURO		CONSEJO DE LA JUDICATURA, PRODURADURIA DEL ESTADO, DERECHOS HUMANOS					
Costo total del Pp:		\$471,328.00							
Alineación al PED 2015-2021									
Vertiente ó sector: PROCURACION DE JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS Objetivo estratégico:									
Programa Sectorial									
Programa: SINDICATURA Visión:									
Indicadores del Programa Presupuestario									
Porcentaje de ciudadanos									
Porcentaje de conflictos									
Porcentaje normas									
Porcentaje de normas									
Porcentaje de conflictos									
Porcentaje de Bienes									
Porcentaje proyecto									
Porcentaje acciones									
Porcentaje de servicios									
Porcentaje de acciones									
Porcentaje de autoridades									
Porcentaje de visitas									
Porcentaje de finiquitos									
Porcentaje de convenios									
Porcentaje de recursos									
Porcentaje de tramites									
Porcentaje bienes									
RESULTADOS									
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	Meta Programada		AVANCE	
						Anual	al período	Realizado al período	Avance % al período
FIN	Contribuir a aumentar la confianza del ciudadano en las autoridades.	Porcentaje de ciudadanos	$(\text{Núm. de ciudadanos atendidos}) / (\text{Núm. de ciudadanos involucrados en conflictos}) * 100$	ciudadanos	Anual Eficacia	100%	100.00		
PROPÓSITO	La sindicatura aumenta la procuración de justicia a los ciudadanos.	Porcentaje de conflictos	$(\text{No. de conflictos atendidos}) / (\text{Núm. de conflictos presentados}) * 100$		Semestral Eficacia	100%	50%		
COMPONENTE 1	Proyectos de Normativa municipal elaboradas	Porcentaje normas	$(\text{No. de proyectos realizados}) / (\text{No. de proyectos programadas}) * 100$		Trimestral Eficacia	100%	25%		
COMPONENTE 2	Conocimiento de las normas vigentes, adquirido	Porcentaje de normas	$(\text{Núm. de normas aplicable}) / (\text{Núm. de normas que se dieron a conocer}) * 100$		Trimestral Eficacia	100%	25%		
COMPONENTE 3	Conflictos entre particulares y el municipio atendidos	Porcentaje de conflictos	$(\text{Núm. de normas aprobadas} / \text{núm. de normas elaboradas}) * 100$		Trimestral Eficacia	100%	25%		
COMPONENTE 4	Legalización de los bienes inmuebles del municipio	Porcentaje de Bienes	$(\text{Núm. Trámites para legalización de Bienes inmuebles} / \text{núm. Total de bienes sin legalizar}) * 100$		Trimestral Eficacia	100%	25%		
ACTIVIDAD 1.1	Diseño de proyecto del bando de policía y gobierno municipal	Porcentaje proyecto	$(\text{Núm. realizados} / \text{Núm. De proyectos programados}) * 100$	Trimestre	Trimestral Eficacia	100%	25%		
ACTIVIDAD 1.2	Capacitación, asesorías y acompañamiento al personal de sindicatura en materia jurídica	Porcentaje acciones	$(\text{Núm. Acciones realizadas} / \text{Núm. de acciones programadas}) * 100$	Trimestral	Trimestral Eficacia	100%	25%		
ACTIVIDAD 1.3	Contratación de servicios profesionales en técnica legislativa	Porcentaje de servicios	$(\text{Núm. De servicios contratados} / \text{núm. De servicios programados}) * 100$		Trimestral Eficacia	100%	25%		
ACTIVIDAD 1.4	Acciones de protección a los derechos humanos	Porcentaje de acciones	$(\text{Núm. de acciones realizadas} / \text{núm. de acciones programadas}) * 100$	Trimestral	Trimestral Eficacia	100%	25%		
ACTIVIDAD 2.1	Capacitación a Autoridades Auxiliares	Porcentaje de autoridades	$(\text{Núm. de autoridades auxiliares capacitadas} / \text{Núm. Total de autoridades auxiliares sujetas de capacitación}) * 100$	Trimestral	Trimestral Eficacia	100%	25%		
ACTIVIDAD 2.2	Visitas en comunidades para el seguimiento a los conflictos	Porcentaje de visitas	$(\text{Núm. De visitas realizadas} / \text{núm. De visitas programadas}) * 100$		Trimestral Eficacia	100%	25%		
ACTIVIDAD 3.1	Pago de finiquito por terminación laboral a ex empleados del municipio	Porcentaje de finiquitos	$(\text{Núm. De finiquitos otorgados} / \text{núm. De finiquitos programados}) * 100$		Trimestral Eficacia	100%	25%		
ACTIVIDAD 3.2.	Realizar convenio conciliatorios	Porcentaje de convenios	$(\text{Núm. De conflictos atendidos} / \text{núm. de convenios realizados}) * 100$		Trimestral Eficacia	100%	25%		
ACTIVIDAD 3.3.	Proyección de recursos para el pago de laudos	Porcentaje de recursos	$(\text{Monto de los recursos aprobados} / \text{Monto de los recursos ejercidos}) * 100$	Trimestral	Trimestral Eficacia	100%	25%		
ACTIVIDAD 4.1.	Trámite de legalización de bienes inmuebles	Porcentaje de tramites	$(\text{Núm. de trámites realizados} / \text{núm. de tramites programados}) * 100$	Trimestral	Trimestral Eficacia	100%	25%		
ACTIVIDAD 4.2.	Control y registro de los bienes municipales	Porcentaje bienes	$(\text{Núm. de bienes registrados} / \text{num de bienes propiedad del municipio sujetos al registro}) * 100$	Semestral	Semestral Eficacia	100%	50%		

Elementos Programáticos Relevantes de los Programas Presupuestarios									
Presupuesto de Egresos, Ejercicio Fiscal 2020									
Programa presupuestario (Pp)		Eje Rector		Cabeza de Sector y sectorizadas					
		eje 3.- Tancanhuitz con buen gobierno		COMISIÓN ESTATAL DE GARANTÍA AL ACCESO DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ					
Costo total del Pp:		\$ 304,108.00							
Alineación al PMD 2018-2021									
Vertiente ó sector: Vertiente 3.- Transparencia y acceso a la información Objetivo estratégico:									
Programa Sectorial									
Programa: Plan anual de trabajo de la Unidad de Transparencia									
Visión: Ser una Unidad Administrativa que otorgue servicios eficientes, con capacidad de pronta respuesta al público usuario en materia de acceso a la información, mediante el fomento de la cultura de rendición de cuentas entre las Unidades Administrativas propias de su área de influencia.									
RESULTADOS									
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	Meta Programada		AVANCE	
						Anual	al periodo	Realizado al periodo	Avance % al periodo
FIN	Contribuir a generar mayor confianza de la ciudadanía en las autoridades				Eficacia	trianual			
PROPÓSITO	La dirección de transparencia promueve un eficiente cumplimiento a la ley de transparencia y acceso a la información pública del estado de san luis potosi	porcentaje de acciones	((No. de acciones para promover la ley realizadas / no. De acciones para promover la ley programadas) * 100.	acciones	anual eficacia	100%	100%		
Componente 1	Difusión a la Ley de Transparencia realizada	porcentaje de talleres o cursos	((No. Talleres o cursos para difundir la ley realizadas / No. Talleres o cursos para difundir la ley programadas) * 100.	talleres	trimestral eficacia	100%	25%		
componente 2	Comunicación del municipio con el organo garante realizada	porcentaje de acciones	(( Num de acciones de comunicación realizadas/ num de acciones de comunicación programadas)*100	acciones	trimestral eficacia	100%	25%		
Componente 3	Normatividad local en temas de transparencia elaborada	porcentaje de proyectos	((Num de proyectos normativos realizados/ num de proyectos normativos programados)*100	proyectos	trimestral eficacia	100%	25%		
Componente 4	administracion de las solicitudes de informacion realizada	porcentaje de solicitudes	((num de solicitudes de informacion respondidas/ num de solicitudes de informacion recibidas)*100	solicitudes	trimestral eficacia	100%	25%		
ACTIVIDAD 1.1	Aprobar mediante el comité de información pública la tabla de aplicabilidad de los formatos de datos abiertos para cada área administrativa según sus funciones y facultades	porcentaje de formatos	((Num de formatos de datos abiertos aplicables a la entidad/ num total de formatos asignados a las áreas administrativas)*100	formatos	trimestral eficacia	100%	25%		
ACTIVIDAD 1.2	Programación y ejecución de la Capacitación a servidores públicos y ciudadanía en temas de transparencia	porcentaje de servidores públicos	((Num de servidores públicos capacitados/ num de servidores públicos sujetos a capacitación)*100	servidores públicos	trimestral eficacia	100%	25%		
ACTIVIDAD 1.3	Gestiones para mejorar la conexión a internet	porcentaje de gestiones	((Num de gestiones realizadas/ num de gestiones programadas)*100)	gestiones	trimestral eficacia	100%	25%		
ACTIVIDAD 1.4	Programación y publicación de la difusión de la información pública oficiosa	porcentaje de formatos	((num de formatos de datos abiertos aplicables a la entidad / num de formatos cargados mensualmente en las plataformas)*100)	formatos	trimestral eficacia	100%	25%		
ACTIVIDAD 2.1	Entrega de informes y/o reportes al organo garante	porcentaje de informes	((Num de informes y/o reportes entregados/ num de informes y/o reportes programados)*100)	informes	trimestral eficacia	100%	25%		
ACTIVIDAD 3.1	Elaboración instrumento normativo de procedimientos para el llenado de formatos de datos abiertos	porcentaje de instrumentos	((num de instrumentos elaborados/ num de instrumentos programados)*100)	instrumentos	trimestral eficacia	100%	25%		
ACTIVIDAD 3.2	Elaboración de proyecto normativos de transparencia municipal	porcentaje de proyectos	((Num de proyectos normativos realizados/ num de proyectos normativos programados)*100	proyectos	trimestral eficacia	100%	25%		
ACTIVIDAD 3.3	Calendarización de sesiones del comité de transparencia	porcentaje de sesiones	((num de sesiones realizadas/ num de sesiones programadas)*100)	sesiones	trimestral eficacia	100%	25%		
ACTIVIDAD 4.1	Canalización de solicitudes de información pública	porcentaje de solicitudes	((Num de solicitudes canalizadas/ num de solicitudes recibidas)*100)	solicitudes	trimestral eficacia	100%	25%		
ACTIVIDAD 4.2	Respuesta a las solicitudes de información	porcentaje de solicitudes	((num de solicitudes de información respondidas/ num de solicitudes de información recibidas)*100	solicitudes	trimestral eficacia	100%	25%		
ACTIVIDAD 4.3	Promoción a los derechos arco y los datos personales	porcentaje de acciones	((num de acciones de promoción realizada/ num de acciones de promoción programada)*100)	acciones	trimestral eficacia	100%	25%		
ACTIVIDAD 4.4	Sistema de Información Ciudadana	porcentaje de módulos	((num de módulos instalados/ num de módulos programados)*100)	módulos	anual eficacia	100%	100%		

Elementos Programáticos Relevantes de los Programas Presupuestarios									
GOBIERNO INNOVADOR									
Programa presupuestario (Pp)		Eje Rector			Cabeza de Sector y sectorizadas				
		TANCANHUITZ CON BUEN GOBIERNO							
Costo total del Pp:		\$ 1,611,743.00							
Alineación al PED 2015-2021									
Vertiente ó sector: GOBIERNO									
Objetivo estratégico:									
Programa Sectorial									
SECRETARIA									
Visión: Ser una secretaria particular eficiente y sustentable, con capacidad de respuesta en atención a las obligaciones y compromisos sociales de la administración, en coordinación con cada una de las áreas donde predomine la convivencia armoniosa.									
Indicadores del Programa Presupuestario									
	PORCENTAJE DE TRAMITES O SERVICIOS								
	PORCENTAJE DE PROMOSIONES								
	PORCENTAJE DE SESIONES								
	PORCENTAJE DE PERSONAS								
	PORCENTAJE DE TRAMITES								
	PORCENTAJE DE ACCIONES								
	PORCENTAJE DE SERVIDORES PUBLICOS CAPACITADOS								
	PORCENTAJE DE INSTRUMENTOS								
	PORCENTAJE DE ADQUISIONES								
	PORCENTAJE DE CITATORIOS								
	PORCENTAJE DE ACCIONES								
	PORCENTAJE DE DATOS								
	PORCENTAJE DE INFORMES								
	PORCENTAJE DE CONSTANCIAS								
	PORCENTAJE DE REUNIONES								
	PORCENTAJE DE CORRESPONDENCIA								
	PORCENTAJE DE CONVENIOS								
RESULTADOS									
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	Meta Programada		AVANCE	
						Annual	al periodo	Realizado al periodo	Avance % al periodo
FIN	CONTRIBUIR A LA SATISFACCIÓN DE LA CIUDADANIA								
PROPÓSITO	LOS CIUDADANOS RECIBEN UN EFICIENTE MANEJO DE LOS ASUNTOS DE GOBIERNO	PORCENTAJE DE TRAMITES O SERVICIOS	((NUM DE CIUDADANOS ATENDIDOS/ NUM DE CIUDADANOS QUE SOLICITAN TRAMITES O SERVICIO)*100	TRAMITES	ANUAL EFICACIA	100%	100%		
COMPONENTE 1	PROMOCION AL CONOCIMIENTO DE LA LEY DE ARCHIVOS REALIZADA	PORCENTAJE DE ACCIONES	((NUM DE ACCIONES DE PROMOCION A LA LEY DE ARCHIVOS REALIZADAS/ NUM DE ACCIONES DE PROMOCION A LA LEY DE ARCHIVOS PROGRAMADA	ACCIONES	TRIMESTRAL EFICACIA	100%	25%		
COMPONENTE 2	PROGRAMACION DE LAS SESIONES DE CABILDO REALIZADA	PORCENTAJE DE SESIONES	((NUM DE SESIONES REALIZADAS/NUM DE SESIONES PROGRAMADAS)*100)	SESIONES	TRIMESTRAL EFICACIA	100%	25%		
COMPONENTE 3	MANEJO DEL SERVICIO DE RECLUTAMIENTO REALIZADO	PORCENTAJE DE PERSONAS	((NUM DE PERSONAS QUE SOLICITAN EL SERVICIO/ NUM DE PERSONAS ATENDIDAS)*100)	PERSONAS	TRIMESTRAL EFICACIA	100%	25%		
COMPONENTE 4	SERVICIO DE TRAMITES A LA CIUDADANIA REALIZADO	PORCENTAJE DE TRAMITES	((NUM DE TRAMITES SOLICITADOS/ NUM DE TRAMITES ATENDIDOS)*100)	TRAMITES	TRIMESTRAL EFICACIA	100%	25%		
COMPONENTE 5	CANAL DE COMUNICACIÓN IMPLEMENTADO	PORCENTAJE DE ACCIONES	((NUM DE ACCIONES DE COMUNICACIÓN REALIZADAS/ NUM DE ACCIONES DE COMUNICACIÓN PROGRAMADA)*100)	ACCIONES	TRIMESTRAL EFICACIA	100%	25%		
ACTIVIDAD 1	CAPACITACION SERVIDORES PUBLICOS EN MATERIA DE ARCHIVOS	PORCENTAJE DE SERVIDORES PUBLICOS	((NUM DE SERVIDORES PUBLICOS CAPACITADOS/ NUM DE SERVIDORES PUBLICOS SUJETOS A CAPACITACION)*100)	SERVIDORES PUBLICOS	TRIMESTRAL EFICACIA	100%	25%		
ACTIVIDAD 2	ELABORACION DE INSTRUMENTOS DE ARCHIVO	PORCENTAJE DE INSTRUMENTOS	((NUM DE INSTRUMENTOS ELABORADOS/ NUM DE INSTRUMENTOS PROGRAMADOS)*100)	INSTRUMENTOS	TRIMESTRAL EFICACIA	100%	25%		
ACTIVIDAD 3	ADQUISICION DE INFRAESTRUCTURA Y MATERIALES DE ARCHIVO	PORCENTAJE DE ADQUISICIONES	((NUM DE ADQUISICIONES Y MATERIALES REALIZADA/ NUM DE ADQUISICIONES Y MATERIALES PROGRAMADA)*100)	ADQUISICIONES	TRIMESTRAL EFICACIA	100%	25%		
ACTIVIDAD 4	ORGANIZACIÓN DE LAS SESIONES DE CABILDO	PORCENTAJE DE CITATORIOS	((NUM DE CITATORIOS ENVIADOS/ NUM DE SESIONES PROGRAMADAS)*100)	CITATORIOS	TRIMESTRAL EFICACIA	100%	25%		
ACTIVIDAD 5	SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS DE CABILDO	PORCENTAJE DE ACCIONES	((NUM DE ACCIONES DE SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS DE CABILDO / NUM DE ACUERDOS DE CABILDO SUJETOS A SEGUIMIENTO)*100)	ACCIONES	TRIMESTRAL EFICACIA	100%	25%		
ACTIVIDAD 6	INTEGRACION DE BASE DE DATOS DE RECLUTAMIENTO	PORCENTAJE DE DATOS	((NUM DE DATOS REGISTRADOS/ NUM DE DATOS PROGRAMADOS 2020)*100)	DATOS	ANUAL EFICACIA	100%	100%		
ACTIVIDAD 7	INFORMES ENTREGADOS EN LA ZONA MILITAR	PORCENTAJE DE INFORMES	((NUM DE INFORMES ENTREGADOS/ NUM DE INFORMES PROGRAMADOS 2020)*100)	INFORMES	TRIMESTRAL EFICACIA	100%	25%		
ACTIVIDAD 8	ELABORACION DE CONSTANCIAS	PORCENTAJE DE CONSTANCIAS	((NUM DE CONSTANCIAS ENTREGADAS/ NUM DE CONSTANCIAS SOLICITADAS)*100)	CONSTANCIAS	TRIMESTRAL EFICACIA	100%	25%		
ACTIVIDAD 9	REUNIONES DE TRABAJO CON DIRECTORES	PORCENTAJE DE REUNIONES	((NUM DE REUNIONES REALIZADAS/ NUM DE REUNIONES PROGRAMADAS)*100)	REUNIONES	TRIMESTRAL EFICACIA	100%	25%		
ACTIVIDAD 10	CANALIZACION DE LA CORRESPONDENCIA	PORCENTAJE DE CORRESPONDENCIA	((NUM DE CORRESPONDENCIA CANALIZADA/ NUM DE LA CORRESPONDENCIA RECIBIDA)*100)	CORRESPONDENCIA	TRIMESTRAL EFICACIA	100%	25%		
ACTIVIDAD 11	FIRMA DE CONVENIOS CON OTRAS DEPENDENCIAS	PORCENTAJE DE CONVENIOS	((NUM DE CONVENIOS FIRMADOS/ NUM DE CONVENIOS REALIZADOS)*100)	CONVENIOS	TRIMESTRAL EFICACIA	100%	25%		

PROCESO DE INTEGRACIÓN DEL PRESUPUESTO 2020				
MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS				
ADMINISTRACION FINANCIERA DE RECURSOS PUBLICOS	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
<b>FIN</b>	Se contribuye a disminuir las sanciones administrativas, financiera, y penas en el proceso de la rendición de la cuenta pública			
<b>PROPÓSITO</b>	La Tesorería Municipal del Tancanhuitz, S.L.P, cuentan con una administración de recursos públicos eficiente.	Fórmula = (Procesos administrativos implementados en el ejercicio 2020 / Procesos administrativos implementados en el ejercicio inmediato anterior) *100	*Manuales * Bitacoras * Hojas de evaluación *	* Que el personal reúna los requisitos y el perfil para el puesto asignado.
<b>COMPONENTES*</b>	C.1.* Infraestructura Tecnológica Instalada.	Fórmula = (Número de equipos con infraestructura correcta instalada / Total de Equipos) * 100	* Inventario físico de bienes muebles de tesorería.	* Que la infraestructura tecnológica sea acorde a las necesidades del área.
	C.2.* Procesos administrativos instalados.	Fórmula=(Número de procesos administrativos instalados / Total de procesos administrativos) *100	* Manuales * Formas *	* Que los procesos administrativos sean instalados en tiempo y forma.
	C.3.* Presupuesto suficiente suministrado.	Fórmula = (Presupuesto ejercido en el 1er trimestre 2020 / Presupuesto total programado) *100	*Presupuesto aprobado * Reportes de presupuestos ejercidos*	* Que el presupuesto sea suministrado en tiempo y forma.
	C.4* Gestiones administrativas realizadas	Fórmula = ( Tramites a Gestiones administrativas 2020 / Tramites a gestiones administrativas 2019) *100	*Bitacora*Archivo	* Que exista la colaboración entre los involucrados.
<b>ACTIVIDADES</b>	C1.A.1.1. Verificación de los Sistemas de Computo.	Fórmula = (Número de Sistemas de computo funcionando en su totalidad / Total de sistemas de computo en tesorería ) *100	*Inventario de bienes *	* Que los sistemas de computo funcionen correctamente.
	C2.A.1.1. Diseño de procesos administrativos	Fórmula =(Número Procesos administrativos instalados / Número de procesos administrativos programados) *100	*Manuales * Evaluaciones*	* Que los diseños de los procesos administrativos sean los correctos.
	C2.A.1.2. Aprobación de los procesos administrativos.	Fórmula =(Número Procesos administrativos aprobados / Número de procesos administrativos programados) *100	*Manuales*	* Que el recurso financiero sea suficiente.
	C2.A.1.3. Puesta en marcha de los procesos administrativos.	Fórmula =( Número Procesos administrativos implementados / Número de procesos administrativos programados) *100	*Manuales*	* Que los procesos administrativos sean implementados en tiempo y forma.
	C3.A.1.1. Verificación y ejecución del recurso Financiero.	Fórmula =(Presupuesto asignado (ejercido) / Presupuesto de egresos programado) *100	*Presupuesto aprobado * Reportes de presupuestos ejercidos*	* Que el recurso financiero sea participado en tiempo.

FORMATO FPOA/C.- Matriz de Indicadores de Resultados. Nota: \* Este programa contiene x componentes (productos).



Elementos Programáticos Relevantes de los Programas Presupuestarios									
Presupuesto de Egresos, Ejercicio Fiscal 2020									
SUPERVISION Y VIGILANCIA									
Programa presupuestario (Pp)		Eje Rector		Cabeza de Sector y sectorizadas					
Contraloría Interna Municipal		Tancanhuitz por un buen Gobierno		AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO AUDITORIA SUPERIOR DE LA FEDERACION CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO					
Costo total del Pp:		\$ 1,156,328.00							
Alineación al PMD 2018-2021									
Vertiente ó sector: RESPONSABILIDAD FINANCIERA Y RENDICION DE CUENTAS <b>Objetivo estratégico:</b>									
Programa Sectorial									
<b>Programa:</b> CONTRALORIA INTERNA									
<b>Visión:</b> Una Contraloría Interna Municipal consolidada como un Órgano de vigilancia y de control, eficaz y eficiente calificado para ofrecer a la ciudadanía un servicio institucional, imparcial y transparente, con absoluta observancia de la ley.									
Indicadores del Programa Presupuestario									
	PORCENTAJE DE ESTRATEGIAS								
	PORCENTAJE DE SERVIDORES PUBLICOS								
	PORCENTAJE DE NORMAS DE CONTROL								
	PORCENTAJE DE DECLARACIONES								
	PORCENTAJE DE TALLERES								
	PORCENTAJE DE CONTRATOS								
	PORCENTAJE DE ACCIONES								
	PORCENTAJE DE INSTRUMENTOS								
	PORCENTAJE DE QUEJAS Y DENUNCIAS								
	PORCENTAJE DE DICTAMENES								
	PORCENTAJE DE AUDITORIAS								
	PORCENTAJE DE EVALUACIONES								
	PORCENTAJE DE FORMATOS								
	PORCENTAJE DE SE SERVIDORES PUBLICOS								
	PORCENTAJE DE DECLARACIONES								
	PORCENTAJE DE INTERVENCIONES								
RESULTADOS									
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	Meta Programada		AVANCE	
						Anual	al periodo	Realizado al periodo	Avance % al periodo
FIN	SE CONTRIBUYE A INCREMENTAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS Y OBJETIVOS TRAZADOS EN EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO								
PROPÓSITO	LA CONTRALORÍA INTERNA FORTALECE LAS ACCIONES DE CONTROL Y VIGILANCIA EN EL USO Y MANEJO DE LOS RECURSOS FINANCIEROS Y MATERIALES DE LA ENTIDAD PÚBLICA	PORCENTAJE DE ESTRATEGIAS	(NUM DE ESTRATEGIAS DE CONTROL Y VIGILANCIA REALIZADAS/ NUM DE ESTRATEGIAS PROGRAMADAS 2020)*100	ESTRATEGIAS	EFICACIA-ANUAL	100%	100%		
COMPONENTE 1	CAPACITACION A SERVIDORES PUBLICOS REALIZADA	PORCENTAJE DE SERVIDORES PUBLICOS	(NUM DE SERVIDORES PUBLICOS CAPACITADOS POR LA CONTRALORIA INTERNA/ NUM DE SERVIDORES PUBLICOS SUJETOS A CAPACITACION 2020)*100	SERVIDORES PUBLICOS	GESTIÓN-EFICACIA-TRIMESTRAL	100%	25%		
COMPONENTE 2	NORMAS DE CONTROL INTERNO IMPLEMENTADAS	PORCENTAJE DE NORMAS DE CONTROL	(NUM DE NORMAS DE CONTROL INTERNO IMPLEMENTADAS/ NUM DE NORMAS DE CONTROL INTERNO PROGRAMADAS 2020)*100	NORMAS	GESTIÓN-EFICACIA-TRIMESTRAL	100%	25%		
COMPONENTE 3	PUBLICACION DE LA SITUACION PATRIMONIAL DE LOS SERVIDORES PUBLICOS	PORCENTAJE DE DECLARACIONES	(NUM DE DECLARACIONES PUBLICADAS/ NUM DE DECLARACIONES PRESENTADAS)*100	DECLARACIONES	GESTIÓN-EFICACIA-TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 1	DISEÑO Y EJECUCION DE TALLERES SOBRE LA LEY DE RESPONSABILIDADES PARA SERVIDORES PUBLICOS	PORCENTAJE DE TALLERES	(NUM DE TALLERES REALIZADOS/ NUM DE TALLERES PROGRAMADOS)*100	TALLERES	GESTIÓN-EFICACIA-TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 2	CONTRATACION DE PERSONAL PARA LA CONTRALORIA	PORCENTAJE DE CONTRATOS	(NUM DE CONTRATOS REALIZADOS/ NUM DE CONTRATOS PROGRAMADOS)*100	CONTRATOS	GESTIÓN-EFICACIA-TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 3	PROMOCION A LA CONTRALORIA SOCIAL	PORCENTAJE DE ACCIONES	(NUM DE ACCIONES REALIZADAS DE PROMOCION DE LA CONTRALORIA SOCIAL/ NUM DE ACCIONES DE PROMOCION DE CONTRALORIA SOCIAL PROGRAMADAS)*100	ACCIONES	GESTIÓN-EFICACIA-MENSUAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 4	CONTRATACION DE SERVICIOS DE CAPACITACION Y ASESORIA PARA EL DISEÑO DE INSTRUMENTOS NORMATIVOS	PORCENTAJE DE INSTRUMENTOS	(NUM DE INSTRUMENTOS DISEÑADOS/ NUM DE INSTRUMENTOS PROGRAMADOS 2020)*100	INTRUMENTOS	GESTIÓN-EFICACIA-TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 3	ATENCION A LAS QUEJAS Y DENUNCIAS CIUDADANAS	PORCENTAJE DE QUEJAS Y DENUNCIAS	(NUM DE QUEJAS Y DENUNCIAS ATENDIDAS/ NUM DE QUEJAS Y DENUNCIAS PRESENTADAS)*100	QUEJAS Y DENUNCIAS	GESTIÓN-EFICACIA-TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 4	PRESENTACION DE LOS DICTAMENES FINANCIEROS ANTE EL ORGANISMO FISCALIZADOR	PORCENTAJE DE DICTAMENES	(NUM DE DICTAMENES PRESENTADOS/ NUM DE DICTAMENES PROGRAMADOS 2020)*100	DICTAMENES	GESTIÓN-EFICACIA-TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 5	PROGRAMACION Y EJECUCION DE AUDITORIAS INTERNAS	PORCENTAJE DE AUDITORIAS	(NUM DE AUDITORIAS INTERNAS REALIZADAS/ NUM DE AUDITORIAS INTERNAS PROGRAMADAS)*100	AUDITORIAS	GESTIÓN-EFICACIA-TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 6	PUBLICACION DE LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES	PORCENTAJE DE EVALUACIONES	(NUM DE RESULTADOS DE EVALUACIONES PUBLICADAS/ NUM TOTAL DE RESULTADOS DE EVALUACIONES REALIZADAS)*100	EVALUACIONES	GESTIÓN-EFICACIA-TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 7	DISEÑO Y AUTORIZACION DE FORMATOS PARA LA PRESENTACION DE LA SITUACION PATRIMONIAL	PORCENTAJE DE FORMATOS	(NUM DE FORMATOS AUTORIZADOS/ NUM DE FORMATOS PROGRAMADOS 2020)*100	FORMATOS	GESTIÓN-EFICACIA-TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 8	CAPACITACION A SERVIDORES PUBLICOS PARA EL LLENADO DE FORMATOS DE SITUACION PATRIMONIAL	PORCENTAJE DE SE SERVIDORES PUBLICOS	(NUM DE SERVIDORES PUBLICOS CAPACITADOS/ NUM DE SERVIDORES PUBLICOS SUJETOS A CAPACITACION 2020)*100	PUBLICOS	GESTIÓN-EFICACIA-TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 9	PRESENTACION DE LOS SERVIDORES PUBLICOS DE LA DECLARACION DE SITUACION PATRIMONIAL	PORCENTAJE DE DECLARACIONES	(NUM DE DECLARACIONES PRESENTADAS/ NUM DE SERVIDORES PUBLICOS SUJETOS A PRESENTACION)*100	DECLARACIONES	GESTIÓN-EFICACIA-TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 10	INTERVENCION EN LOS PROCESOS DE ENTREGA RECEPCION	PORCENTAJE DE INTERVENCIONES	(NUM DE INTERVENCIONES REALIZADAS/ NUM DE PROCESOS DE ENTREGA RECEPCION)*100	INTERVENCIONES	GESTIÓN-EFICACIA-TRIMESTRAL	100%	25%		

Elementos Programáticos Relevantes de los Programas Presupuestarios									
Presupuesto de Egresos, Ejercicio Fiscal 2020									
DESARROLLO SOCIAL ADMINISTRACION									
Programa presupuestario (Pp)		Eje Rector		Cabeza de Sector y sectorizadas					
		TANCANHUITZ CON BUEN GOBIERNO		SEDESOL, SEDESORE, SHCP					
Costo total del Pp:		\$3,113,458.00							
Alineación al PED 2015-2021									
Vertiente ó sector: GOBIERNO									
Objetivo estratégico:									
Programa Sectorial									
Programa: DESARROLLO SOCIAL ADMINISTRACION									
Visión:									
Indicadores del Programa Presupuestario									
Porcentaje de eficiencia de la aplicación del recurso de los programas sociales.									
Porcentaje de programas sociales que cumplen su objetivo en la zonas de atención prioritaria.									
Porcentaje de participación del consejo de desarrollo social									
Porcentaje de eficiencia en la gestión									
Porcentaje normas aprobadas									
Porcentaje de cumplimiento de las obligaciones de transparencia establecidas en la LGCG									
Porcentaje de comités de beneficiarios constituidos									
Porcentaje de personas capacitadas									
Porcentaje de informes									
Porcentaje de supervisión									
Porcentaje de resultado de la evaluación									
Porcentaje de la clasificación de archivos									
Costo anual de difusión por obra y acciones									
NUMERO DE LUMINARIAS EN EL ALUMBRADO PUBLICO/CANTIDAD DE GASTO POR ENERGIA DEL ALUMBRADO PUBLICO									
RESULTADOS									
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	Meta Programada		AVANCE	
						Anual	al periodo	Realizado al periodo	Avance % al periodo
Fin	Contribuir en la aplicación del recurso federal para cumplir con su objetivo mediante programas sociales.	Porcentaje de eficiencia de la aplicación del recurso de los programas sociales.	((Cantidad invertida en los indicadores de rezago social del municipio)/(cantidad total de recursos de los fondos) *100)		Anual				
Propósito	Los programas para el desarrollo social adquieren eficiencia en su ejecución.	Porcentaje de programas sociales que cumplen su objetivo en la zonas de atención prioritaria.	((No. programas sociales que cumplieron su objetivo en ZAP/ (No. de programas sociales ejecutados) *100)	NUMERO	Anual				
Componente	Participación ciudadana realizada en el consejo de desarrollo social	Porcentaje de participación del consejo de desarrollo social	((No. Sesiones de consejo realizadas)/(No. de sesiones de consejo programadas) *100)	NUMERO	Anual				
Componente	Vinculación realizada con los gobiernos federales y estatales	Porcentaje de eficiencia en la gestión	((Monto total de recursos extraordinarios autorizados) / (monto total de los recursos federales aplicados en el municipio)*100)	NUMERO	Anual				
Componente	Normas de operación y asignación de los programas sociales aprobadas	Porcentaje normas aprobadas	((Núm. de normas aprobadas/ núm. de normas elaboradas)*100)	NUMERO	Trimestral				
Componente	Correcto ejercicio de la transparencia y rendición de cuentas realizado	Porcentaje de cumplimiento de las obligaciones de transparencia establecidas en la LGCG	((Núm. obligaciones de transparencia de la LGCG publicadas/ núm. obligaciones de transparencia establecidas en la LGCG)*100)	NUMERO	Trimestral				
ACTIVIDAD 1.1	Constitución de comités de beneficiarios de obra y acciones	Porcentaje de comités de beneficiarios constituidos	((Núm. de comités constituidos / Núm. de obras y acciones ejecutadas)*100)	NUMERO	Trimestral				
ACTIVIDAD 1.2	Capacitación a comités y consejeros	Porcentaje de personas capacitadas	((Núm. de personas capacitadas/ Núm. de integrantes de comités+ núm. consejeros)*100)	NUMERO	Trimestral				
ACTIVIDAD 2.1.	Informes entregados a las dependencias estatales y federales	Porcentaje de informes	((Núm. de informes entregados a la Sedesol, Sedesore y SHCP /núm. de informes que por obligación hay que entregar a Sedesol, Sedesore y SHCP)*100)	NUMERO	Trimestral				
ACTIVIDAD 3.1	Supervisión a la ejecución de la obra pública	Porcentaje de supervisión	((Núm. de visitas de obra para supervisión / Núm. de obras ejecutadas en el ejercicio 2020)	NUMERO	Trimestral				
ACTIVIDAD 3.2	Evaluación a los programas con recursos federales	Porcentaje de resultado de la evaluación	((Núm. de indicadores que presentan avance en el trimestre/ núm. de indicadores a evaluar en el ejercicio 2020)*100)	NUMERO	Trimestral				
ACTIVIDAD 4.1	Administración de archivos públicos	Porcentaje de la clasificación de archivos	((Núm. de expedientes clasificados de acuerdo al CGCA/ núm. de expedientes en archivo de trámite)*100)	NUMERO	Trimestral				
ACTIVIDAD 4.2	Difusión y promoción de los programas sociales	Costo anual de difusión por obra y acciones	((Núm. de obras y acciones ejecutadas /Monto total en gastos de publicidad y difusión a las acciones de gobierno 2020)	NUMERO	Trimestral				

Elementos Programáticos Relevantes de los Programas Presupuestarios									
Presupuesto de Egresos, Ejercicio Fiscal 2020									
DESARROLLO SOCIAL ADMINISTRACION									
Programa presupuestario (Pp)		Eje Rector		Cabeza de Sector y sectorizadas					
		TANCANHUITZ CON BUEN GOBIERNO		SEDESOL, SEDESORE, SHCP					
Costo total del Pp:		\$12,000,000.00							
Alineación al PED 2015-2021									
Vertiente ó sector: GOBIERNO									
Objetivo estratégico:									
Programa Sectorial									
Programa: DESARROLLO SOCIAL ADMINISTRACION									
Visión:									
Indicadores del Programa Presupuestario									
Porcentaje de eficiencia de la aplicación del recurso de los programas sociales.									
Porcentaje de programas sociales que cumplen su objetivo en la zonas de atención prioritaria.									
Porcentaje de participación del consejo de desarrollo social									
Porcentaje de eficiencia en la gestión									
Porcentaje normas aprobadas									
Porcentaje de cumplimiento de las obligaciones de transparencia establecidas en la LGGG									
Porcentaje de comités de beneficiarios constituidos									
Porcentaje de personas capacitadas									
Porcentaje de informes									
Porcentaje de supervisión									
Porcentaje de resultado de la evaluación									
Porcentaje de la clasificación de archivos									
Costo anual de difusión por obra y acciones									
RESULTADOS									
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	Meta Programada		AVANCE	
						Anual	al periodo	Realizado al periodo	Avance % al periodo
Fin	Contribuir en la aplicación del recurso federal para cumplir con su objetivo mediante programas sociales.	Porcentaje de eficiencia de la aplicación del recurso de los programas sociales.	((Cantidad invertida en los indicadores de rezago social del municipio)/(cantidad total de recursos de los fondos) *100)		Anual				
Propósito	Los programas para el desarrollo social adquieren eficiencia en su ejecución.	Porcentaje de programas sociales que cumplen su objetivo en la zonas de atención prioritaria.	((No. programas sociales que cumplieron su objetivo en ZAP/ No. de programas sociales ejecutados) *100)	NUMERO	Anual				
Componente	Participación ciudadana realizada en el consejo de desarrollo social	Porcentaje de participación del consejo de desarrollo social	((No. Sesiones de consejo realizadas)/(No. de sesiones de consejo programadas) *100)	NUMERO	Anual				
Componente	Vinculación realizada con los gobiernos federales y estatales	Porcentaje de eficiencia en la gestión	((Monto total de recursos extraordinarios autorizados) / (monto total de los recursos federales aplicados en el municipio) *100)	NUMERO	Anual				
Componente	Normas de operación y asignación de los programas sociales aprobadas	Porcentaje normas aprobadas	((Núm. de normas aprobadas/ núm. de normas elaboradas) *100)	NUMERO	Trimestral				
Componente	Correcto ejercicio de la transparencia y rendición de cuentas	Porcentaje de cumplimiento de las obligaciones de transparencia establecidas en la LGGG	((Núm. obligaciones de transparencia de la LGGG publicadas/ núm. obligaciones de transparencia establecidas en la LGGG) *100)	NUMERO	Trimestral				
ACTIVIDAD 1.1	Constitución de comités de beneficiarios de obra y acciones	Porcentaje de comités de beneficiarios constituidos	((Núm. de comités constituidos / Núm. de obras y acciones ejecutadas) *100)	NUMERO	Trimestral				
ACTIVIDAD 1.2	Capacitación a comités y consejeros	Porcentaje de personas capacitadas	((Núm. de personas capacitadas/ Núm. de integrantes de comités + núm. consejeros) *100)	NUMERO	Trimestral				
ACTIVIDAD 2.1	Informes entregados a las dependencias estatales y federales	Porcentaje de informes	((Núm. de informes entregados a la Sedesol, Sedesore y SHCP / Núm. de informes que por obligación hay que entregar a Sedesol, Sedesore y SHCP) *100)	NUMERO	Trimestral				
ACTIVIDAD 3.1	Supervisión a la ejecución de la obra pública	Porcentaje de supervisión	((Núm. de visitas de obra para supervisión / Núm. de obras ejecutadas en el ejercicio 2020)	NUMERO	Trimestral				
ACTIVIDAD 3.2	Evaluación a los programas con recursos federales	Porcentaje de resultado de la evaluación	((Núm. de indicadores que presentan avance en el trimestre/ núm. de indicadores a evaluar en el ejercicio 2020) *100)	NUMERO	Trimestral				
ACTIVIDAD 4.1	Administración de archivos públicos	Porcentaje de la clasificación de archivos	((Núm. de expedientes clasificados de acuerdo al CGCA/ núm. de expedientes en archivo de trámite) *100)	NUMERO	Trimestral				
ACTIVIDAD 4.2	Difusión y promoción de los programas sociales	Costo anual de difusión por obra y acciones	((Núm. de obras y acciones ejecutadas /Monto total en gastos de publicidad y difusión a las acciones de gobierno 2020)	NUMERO	Trimestral				

Elementos Programáticos Relevantes de los Programas Presupuestarios									
Presupuesto de Egresos, Ejercicio Fiscal 2020									
PROMOCION AL DEPORTE									
Programa presupuestario (Pp)		Eje Rector		Cabeza de Sector y sectorizadas					
		TANCANHUITZ INCLUYENTE		INSTITUTO POTOSINO DEL DEPORTE					
Costo total del Pp:		\$804,553.00							
Alineación al PED 2015-2021									
Vertiente ó sector: EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE									
Objetivo estratégico:									
Programa Sectorial									
Programa: DEPORTES									
Visión:									
Indicadores del Programa Presupuestario									
PORCENTAJE DE TORNEOS									
PORCENTAJE DE DEPORTISTAS									
PORCENTAJE DE CANCHAS MEJORADAS									
porcentaje de torneos									
porcentaje de disciplinas deportivas									
porcentaje de mantenimiento a canchas									
porcentaje de obras de rehabilitacion									
porcentaje de deportistas									
porcentaje de premiaciones									
porcentaje de apoyos									
porcentaje de instructores									
promedio de inversion por beneficiario									
promedio de deportistas promovidos									
RESULTADOS									
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	Meta Programada		AVANCE	
						Annual	al periodo	Realizado al periodo	Avance % al periodo
FIN	SE CONTRIBUYE A INCREMENTAR LA COBERTURA EN LA PRACTICA DEPORTIVA DE COMPETENCIA	PORCENTAJE DE TORNEOS	NUMERO TOTAL DE TORNEOS REALIZADOS/ NUM TOTAL DE TORNEOS PROGRAMADOS)*100	torneos	ANUAL EFICACIA	100%	100%		
PROPÓSITO	LOS DEPORTISTAS DE TANCANHUITZ CUENTAN CON LA PROMOCION AL DEPORTE MULTIDISCIPLINARIO	PORCENTAJE DE DEPORTISTAS	(Num de deportistas beneficiados / num de deportistas programados)	deportista	EFICACIA SEMESTRAL	100%	50%		
COMPONENTE 1	Mejoramiento de la Infraestructura deportiva realizado	PORCENTAJE DE CANCHAS MEJORADAS	(Num de canchas deportivas mejoradas/num de canchas deportivas programadas para su mejoramiento)*100	mejoras	EFICIENCIA TRIMESTRAL	100%	25%		
COMPONENTE 2	Torneos de competencia deportiva realizados	porcentaje de torneos	(Num de torneos en cada disciplina realizados/ num de torneos programados)*100	deportistas	EFICIENCIA TRIMESTRAL	100%	25%		
COMPONENTE 3	ENSEÑANZA DEPORTIVA IMPLEMENTADA	porcentaje de disciplinas deportivas	(num de disciplinas implementadas/ num de disciplinas programadas)*100	disciplinas	EFICIENCIA TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 1	MANTENIMIENTO A LAS CANCHAS	porcentaje de mantenimiento a canchas	(num de mantenimientos realizados a las canchas/ num de mantenimientos programados)*100	mantenimiento	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 2	REHABILITACION A LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS	porcentaje de obras de rehabilitacion	(NUM DE OBRAS DE REHABILITACION REALIZADA/ NUM DE OBRAS DE REHABILITACION PROGRAMADA)*100	obras	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 3	CALENDARIZACION Y DESARROLLO DE TORNEOS MUNICIPALES	porcentaje de deportistas	(Num de deportistas inscritos en torneos / num de deportistas programados)*100	deportistas	EFICACIA ANUAL	100%	100%		
ACTIVIDAD 4	PLANEACION DE PREMIACIONES EN LAS DIFERENTES DISCIPLINAS Y CATEGORIAS	porcentaje de premiaciones	(Num de premiaciones entregadas / num de premiaciones programadas)*100	premiaciones	EFICACIA ANUAL	100%	100%		
ACTIVIDAD 5	APOYO A LOS EQUIPOS REPRESENTATIVOS	porcentaje de apoyos	(total de apoyos otorgados/ total apoyos programados)	apoyos	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 6	ELECCION Y CONTRATACION DE INSTRUCTORES DEPORTIVOS	porcentaje de instructores	(NUM DE INSTRUCTORES CONTRATADOS / NUM DE INSTRUCTORES PROGRAMADOS)*100	instructores	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 7	ADQUISICION DE MATERIAL DEPORTIVO	promedio de inversion por beneficiario	(Monto de Inversion en adquisicion de material deportivo/ num total de beneficiarios)	inversion	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 8	PROMOCION A LAS CLINICAS DEPORTIVAS	promedio de deportistas promovidos	(Num de deportistas promovidos/ num de clinicas deportivas)	deportistas	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		

Elementos Programáticos Relevantes de los Programas Presupuestarios		
Presupuesto de Egresos, Ejercicio Fiscal 2020		
PROMOCION AL TURISMO		
Programa presupuestario (Pp)	Eje Rector	Cabeza de Sector y sectorizadas
	TANCANHUITZ INCLUYENTE	
Costo total del Pp:	\$208,176.00	
Alineación al PED 2015-2021		
Vertiente ó sector:		
Objetivo estratégico:		
Programa Sectorial		
Programa:		
Visión:		
Indicadores del Programa Presupuestario		
PORCENTAJE DE POBLACIÓN VULNERABLE SUJETA DE ASISTENCIA SOCIAL ATENDIDA - ESTRATÉGICO - EFICACIA		
PORCENTAJE DE APOYOS ALIMENTARIOS ENTREGADOS - 100 - GESTIÓN - EFICACIA		
PORCENTAJE DE PETICIONES ATENDIDAS CON APOYOS Y/O CANALIZACIONES - GESTIÓN - EFICACIA		
PORCENTAJE DE PERSONAS MUJERES Y HOMBRES ADULTOS MAYORES ATENDIDOS - ESTRATÉGICO - EFICIENCIA		
INDICE DE PERSONAS ATENDIDAS LIBRES DE VIOLENCIA - ESTRATÉGICO - EFICACIA		
INDICE DE EFICIENCIA TERMINAL - ESTRATÉGICO - EFICIENCIA		
INDICE DE ATENCIONES Y SERVICIOS BRINDADOS - ESTRATÉGICO - EFICIENCIA		
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO - GESTIÓN - EFICIENCIA		
INDICE DE EFICACIA - GESTIÓN - EFICIENCIA		
PORCENTAJE DEL CUMPLIMIENTO EN LAS ENTREGAS PLANTEADAS DE APOYOS A NIÑAS Y NIÑOS - GESTIÓN - EFICACIA		
PORCENTAJE DEL CUMPLIMIENTO EN LAS ENTREGAS PLANTEADAS DE APOYOS ALIMENTARIOS A POBLACION SUJETA DE ASISTENCIA SOCIAL - GESTIÓN - EFICACIA		
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE PLANES ANUALES DE ORIENTACIÓN ALIMENTARIA - GESTIÓN - EFICACIA		
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE PARTICIPACIÓN DE PERSONAS EN ACCIONES DE DESARROLLO COMUNITARIO - ESTRATÉGICO - EFICACIA		
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES PLANTEADAS - GESTIÓN - EFICACIA		
PORCENTAJE DE PETICIONES ATENDIDAS CON CANALIZACIONES O APOYOS - GESTIÓN - EFICACIA		
PORCENTAJE DE PETICIONES ATENDIDAS POR CONTINGENCIA - GESTIÓN - EFICACIA		
INCREMENTO DEL NÚMERO DE ADULTOS MAYORES QUE PARTICIPAN EN PROGRAMAS DE INTEGRACIÓN SOCIAL - GESTIÓN - EFICIENCIA		
DISMINUCIÓN DEL ÍNDICE DE REINCIDENCIA EN LOS CASOS ATENDIDOS POR LA PROCURADURÍA Y/O JURÍDICO - GESTIÓN - EFICACIA		
PORCENTAJE DE INCREMENTO EN LA POBLACIÓN PARTICIPANTE EN LAS ACCIONES DE PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN - GESTIÓN - EFICACIA		
INDICE DE EFICACIA - GESTIÓN - EFICIENCIA		

RESULTADOS									
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	Meta Programada		AVANCE	
						Annual	al periodo	Realizado al periodo	Avance % al periodo
Fin	CONTRIBUIR AL APOYO PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS VULNERABLES Y/O SUJETOS DE ASISTENCIA SOCIAL EN TANCANHUITZ MEDIANTE PROGRAMAS CON PERSPECTIVA FAMILIAR, COMUNITARIO Y CON ENFOQUE DE DERECHO				ANUAL EFICACIA				
Propósito	LAS FAMILIAS VULNERABLES Y SUJETOS DE ASISTENCIA SOCIAL EN TANCANHUITZ CUENTAN CON HERRAMIENTAS Y HABILIDADES PARA ENFRENTAR SITUACIONES ADVERSAS Y RIESGOS PSICOSOCIALES	PORCENTAJE DE POBLACIÓN VULNERABLE SUJETA DE ASISTENCIA SOCIAL ATENDIDA - ESTRATÉGICO - EFICACIA	(POBLACIÓN VULNERABLE SUJETA DE ASIST. SOC. ATENDID/ POB. VULNERABLE SUJETA DE ASIST. SOC. EN TANCANHUITZ) * 100	NUMERO	EFICACIA SEMESTRAL				
Componentes	APOYOS ALIMENT. ORIENT. ALIMENT., ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD Y DES. COMUNIT. P/PROMOVER UNA ALIMENT. CORRECTA EN LA POB. SUJETA DE ASIST. SOCIAL ALIMENTARIA ENTREGADOS	PORCENTAJE DE APOYOS ALIMENTARIOS ENTREGADOS - 100 - GESTIÓN - EFICACIA	(APOYOS ALIMENTARIOS ENTREGADOS/ APOYOS ALIMENTARIOS PLANEADOS)*100	NUMERO	EFICACIA TRIMESTRAL				
	GESTORÍA SOCIAL, APOYOS SOCIALES Y FUNCIONALES ANTE SITUACIONES EMERGENTES A SUJETOS VULNERABLES ENTREGADOS	PORCENTAJE DE PETICIONES ATENDIDAS CON APOYOS Y/O CANALIZACIONES - GESTIÓN - EFICACIA	(CANALIZACIONES Y/O APOYOS OTORGADOS/ NÚMERO DE PETICIONES RECIBIDAS EN GESTORÍA SOCIAL) * 100	NUMERO	EFICACIA TRIMESTRAL				
	SERVICIOS Y APOYOS SOCIALES, PSICOLÓGICOS Y JURÍDICOS A MUJERES Y HOMBRES ADULTOS MAYORES BRINDADOS	PORCENTAJE DE PERSONAS MUJERES Y HOMBRES ADULTOS MAYORES ATENDIDOS - ESTRATÉGICO - EFICIENCIA	(( ADULTOS MAY. PARTICIPANT. EN EL PERIODO + ADULTOS MAYORES ATENDIDOS POR MALTRATO Y ASESORIAS)/ (ADULT. MAY. PARTICIP. EN EL PERIODO + ADULTOS MAYORES PROGRAMADOS A SER ATENDIDOS))*100	NUMERO	EFICACIA TRIMESTRAL				
	DERECHOS FUNDAMENTALES DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES, VÍCTIMAS DE MALTRATO GARANTIZADOS Y MUJERES Y HOMBRES EN SITUACIÓN DE VIOLENCIA FAMILIAR ATENDIDOS	INDICE DE PERSONAS ATENDIDAS LIBRES DE VIOLENCIA - ESTRATÉGICO - EFICACIA	(( INFANTES LIBRES DE MALTRATO INFANTIL ATENDIDOS+ PERSONAS QUE SUPERARON LA VIOLENCIA FAMILIAR)/ ( INFANTES ATENDIDOS POR MALTRATO INFANTIL+ PERSONAS ATENDIDAS POR VIOLENCIA FAMILIAR))*100	NUMERO	EFICACIA TRIMESTRAL				
	TALLERES Y/O SERVS. A NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESC. EN SITUAC. DE RIESGO Y/O VULNER. DISMIN. FACTORES DE RIESGOS PSICOSO. Y LAS FAM. EJERCEN UNA PARENTALIDAD POSIT. OTORGADOS	INDICE DE EFICIENCIA TERMINAL - ESTRATÉGICO - EFICIENCIA	(PERSONAS QUE CONCLUYEN LA INTERVENCIÓN/ PERSONAS ATENDIDAS POR FACTORES DE RIESGO) * 100	NUMERO	EFICACIA TRIMESTRAL				
	PROTECCIÓN, APOYOS Y SERVS. P/LA PREVEN. Y ATN. A PERS. C/DISCAP. QUE FAVOREZCAN LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, SU INCLUSIÓN Y GOCE PLENO DE SUS DERECHOS BRINDADOS	INDICE DE ATENCIONES Y SERVICIOS BRINDADOS - ESTRATÉGICO - EFICIENCIA	( ATENCIONES Y SERVICIOS BRINDADOS/ SERVICIOS Y ATENCIONES SOLICITADOS) * 100	NUMERO	EFICACIA TRIMESTRAL				
	SERVICIOS Y APOYOS PARA EL FORTALECIMIENTO DEL SMDIF OTORGADOS	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO - GESTIÓN - EFICIENCIA	(TOTAL DE SERVICIOS Y APOYOS OTORGADOS/ TOTAL DE SERVICIOS Y APOYOS PROGRAMADOS) * 100 -		EFICACIA TRIMESTRAL				
	EVENTOS INSTITUCIONALES REALIZADOS	INDICE DE EFICACIA - GESTIÓN - EFICIENCIA	( EVENTOS CON ASISTENCIA TÉCNICA/ EVENTOS REALIZADOS) * 100 -		EFICACIA TRIMESTRAL				

ACTIVIDAD 1.1	ENTREGA DE APOYOS ALIMENTARIOS A POBLACIÓN INFANTIL	PORCENTAJE DEL CUMPLIMIENTO EN LAS ENTREGAS PLANTEADAS DE APOYOS A NIÑAS Y NIÑOS - GESTIÓN - EFICACIA	(NUMERO DE APOYOS ALIMENTARIOS A POBLACIÓN INFANTIL ENTREGADA) / ( NUMERO DE APOYOS ALIMENTARIOS A POBLACIÓN INFANTIL PROGRAMADOS A ENTREGAR) *100	EFICACIA TRIMESTRAL					
ACTIVIDAD 1.2	ENTREGA DE APOYOS ALIMENTARIOS A POBLACIÓN SUJETA DE ASISTENCIA SOCIAL	PORCENTAJE DEL CUMPLIMIENTO EN LAS ENTREGAS PLANTEADAS DE APOYOS ALIMENTARIOS A POBLACION SUJETA DE ASISTENCIA SOCIAL - GESTIÓN - EFICACIA	(NUMERO DE APOYOS ALIMENTARIOS A POBLACION SUJETA DE ASISTENCIA SOCIAL ENTREGADA) / ( NUMERO DE APOYOS ALIMENTARIOS A POBLACION SUJETA DE ASISTENCIA SOCIAL PROGRAMADOS A ENTREGAR) *100	EFICACIA TRIMESTRAL					
ACTIVIDAD 1.3	IMPLEMENTACIÓN DE ACTIVIDADES DE ORIENTACIÓN ALIMENTARI	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE PLANES ANUALES DE ORIENTACIÓN ALIMENTARIA - GESTIÓN - EFICACIA	( PLANES ANUALES DE ORIENT. ALIMENTARIA EJECUTADOS / PLANES ANUALES DE ORIENTACIÓN ALIMENT. ENTREGADOS) * 100-	EFICACIA TRIMESTRAL					
ACTIVIDAD 1.4	ACCIONES DE DESARROLLO COMUNITARIO EN POBLACIÓN VULNERABLE PARA EL FORTALECIMIENTO DE FAMILIAS Y COMUNIDADES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE PARTICIPACIÓN DE PERSONAS EN ACCIONES DE DESARROLLO COMUNITARIO-ESTRATÉGICO - EFICACIA	( PERSONAS QUE PARTICIPAN EN DESARROLLO COMUNITARIO/ PERSONAS PROGRAMADAS A PARTICIPAR EN DES. COMUNITA) * 100-	EFICACIA TRIMESTRAL					
ACTIVIDAD 1.5	ACCIONES DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LOS INSUMOS ALIMENTARIOS	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES PLANTEADAS - GESTIÓN - EFICACIA	(ACCIONES DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE INSUMOS/ ACCIONES PROG. EN ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD) * 100-	EFICACIA TRIMESTRAL					
ACTIVIDAD 2.1	GESTORÍA SOCIAL Y/O ENTREGA DE APOYOS FUNCIONALES Y SOCIALES	PORCENTAJE DE PETICIONES ATENDIDAS CON CANALIZACIONES O APOYOS - GESTIÓN - EFICACIA	(CANALIZACIONES Y/O APOYOS OTORGADOS/ NÚMERO DE PETICIONES RECIBIDAS EN GESTORÍA SOCIAL) * 100-	EFICACIA TRIMESTRAL					
ACTIVIDAD 2.2	ATENCIÓN A POBLACIÓN EN CONDICIÓN DE RIESGO Y/O EMERGENCIA Y DESAMPARO	PORCENTAJE DE PETICIONES ATENDIDAS POR CONTINGENCIA - GESTIÓN - EFICACIA	( PETICIONES ATENDIDAS POR CONTINGENCIAS/ PETICIONES RECIBIDAS POR CONTINGENCIAS) * 100-	EFICACIA TRIMESTRAL					
ACTIVIDAD 3.1	ATENCIÓN DE ADULTOS MAYORES MUJERES Y HOMBRES POR MEDIO DE ACCIONES DE INTEGRACIÓN SOCIAL	INCREMENTO DEL NÚMERO DE ADULTOS MAYORES QUE PARTICIPAN EN PROGRAMAS DE INTEGRACIÓN SOCIAL - GESTIÓN - EFICIENCIA	(( ADULTOS MAY.PARTICIPANTEN 2020)/(ADUL.MAY.PARTICIP.EN 2019))*100	EFICACIA TRIMESTRAL					
ACTIVIDAD 3.2	ATENCIÓN DE ADULTOS MAYORES MUJERES Y HOMBRES EN SITUACIONES DE RIESGO Y DESAMPARO	ATENDIDOS POR LA PROCURADURÍA Y/O JURIDICO -GESTIÓN - EFICACIA	NÚMERO DE CASOS DE REINCIDENCIA *100/ NÚMERO DE CASOS RECIBIDOS -	EFICACIA TRIMESTRAL					
ACTIVIDAD 3.3	ACCIONES DE PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES	PORCENTAJE DE INCREMENTO EN LA POBLACIÓN PARTICIPANTE EN LAS ACCIONES DE PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN - GESTIÓN - EFICACIA	((PARTICIPANTES EN EL PERIODO 2020)/(PARTICIPANTES EN EL PERIODO 2019) *100	EFICACIA TRIMESTRAL					
ACTIVIDAD 4.1	PROTECCIÓN Y ASISTENCIA A LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES Y SUS FAMILIAS VÍCTIMAS DE MALTRATO			EFICACIA TRIMESTRAL					
ACTIVIDAD 4.2	ATENCIÓN A MUJERES, HOMBRES EN SITUACIÓN DE VIOLENCIA FAMILIAR; NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES TESTIGOS DE VIOLENCIA FAMILIAR			EFICACIA TRIMESTRAL					
ACTIVIDAD 4.3	VIGILANCIA A LA APLICACIÓN DE LA LEY DE PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN TANCANHUZT			EFICACIA TRIMESTRAL					
ACTIVIDAD 5.1	ATENCIÓN A FAMILIAS (PADRES, MADRES E HIJOS ENTRE 6 A 16 AÑOS) PARA EL DESARROLLO DE COMPETENCIAS Y HABILIDADES PARA LA PREVENCIÓN DE RIESGOS PSICOSOCIALES								
ACTIVIDAD 5.3	CAPACITACIÓN A ORGANISMOS PÚBLICOS Y PRIVADOS EN ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN DE RIESGOS PSICOSOCIALES								
ACTIVIDAD 5.4	ATENCIÓN INTEGRAL A FAMILIAS CON CONFLICTOS EN SU DINÁMICA FAMILIAR								
ACTIVIDAD 5.5	PLATICAS DE PREVENICION A PADRES Y TUTOROS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN RIESGO DE TRABAJO INFANTIL								
ACTIVIDAD 6.1	ACCIONES ENFOCADAS A LA PREVENCIÓN, ORIENTACIÓN, DETECCIÓN Y CANALIZACIÓN DE PERSONAS CON Y EN RIESGO DE DISCAPACIDAD								
ACTIVIDAD 6.2	ATENCIÓN A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD A TRAVÉS DE SERVICIOS DE REHABILITACIÓN INTEGRAL								
ACTIVIDAD 6.3	PROMOCIÓN Y EVALUACIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD PARA SU INCLUSIÓN EN LOS ÁMBITOS LABORAL, EDUCATIVO, DEPORTIVO, CULTURAL Y RECREATIVA								
ACTIVIDAD 6.4	PROFESIONALIZACIÓN DEL RECURSO HUMANO DE ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD								
ACTIVIDAD 6.5	FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO A LA UNIDAD BÁSICA DE REHABILITACIÓN								
ACTIVIDAD 6.6	MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA A LA UNIDAD BÁSICA DE REHABILITACIÓN								
ACTIVIDAD 6.7	INTERVENCIÓN MULTIDISCIPLINARIA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VÍCTIMAS DE MALTRATO Y SUS FAMILIAS								
ACTIVIDAD 7.1	MEJORAR LAS CONDICIONES DE OPERACIÓN DEL SMDIF A TRAVÉS DE CAPACITACIONES, ASESORIAS Y RECURSOS FINANCIEROS ESTABLECIDOS MENSUALMENTE								
ACTIVIDAD 8.1	EVENTOS INSTITUCIONALES REALIZADOS	INDICE DE EFICACIA -GESTIÓN - EFICIENCIA	( EVENTOS REALIZADOS/ EVENTOS PROGRAMADOS) * 100-						

Elementos Programáticos Relevantes de los Programas Presupuestarios Presupuesto de Egresos, Ejercicio Fiscal 2020		
Programa presupuestario (Pp)	Eje Rector	Cabeza de Sector y sectorizadas
	TANCANHUITZ INCLUYENTE	
Costo total del Pp:	\$6,042,002.00	
Alineación al PED 2015-2021		
Vertiente ó sector:		
Objetivo estratégico:		
Programa Sectorial		
Programa:		
Visión:		
Indicadores del Programa Presupuestario		
PORCENTAJE DE POBLACIÓN VULNERABLE SUJETA DE ASISTENCIA SOCIAL ATENDIDA - ESTRATÉGICO - EFICACIA		
PORCENTAJE DE APOYOS ALIMENTARIOS ENTREGADOS - 100 - GESTIÓN - EFICACIA		
PORCENTAJE DE PETICIONES ATENDIDAS CON APOYOS Y/O CANALIZACIONES - GESTIÓN - EFICACIA		
PORCENTAJE DE PERSONAS MUJERES Y HOMBRES ADULTOS MAYORES ATENDIDOS - ESTRATÉGICO - EFICIENCIA		
INDICE DE PERSONAS ATENDIDAS LIBRES DE VIOLENCIA - ESTRATÉGICO - EFICACIA		
INDICE DE EFICIENCIA TERMINAL - ESTRATÉGICO - EFICIENCIA		
INDICE DE ATENCIONES Y SERVICIOS BRINDADOS - ESTRATÉGICO - EFICIENCIA		
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO - GESTIÓN - EFICIENCIA		
INDICE DE EFICACIA - GESTIÓN - EFICIENCIA		
PORCENTAJE DEL CUMPLIMIENTO EN LAS ENTREGAS PLANTEADAS DE APOYOS A NIÑAS Y NIÑOS - GESTIÓN - EFICACIA		
PORCENTAJE DEL CUMPLIMIENTO EN LAS ENTREGAS PLANTEADAS DE APOYOS ALIMENTARIOS A POBLACION SUJETA DE ASISTENCIA SOCIAL - GESTIÓN - EFICACIA		
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE PLANES ANUALES DE ORIENTACIÓN ALIMENTARIA - GESTIÓN - EFICACIA		
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE PARTICIPACIÓN DE PERSONAS EN ACCIONES DE DESARROLLO COMUNITARIO - ESTRATÉGICO - EFICACIA		
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES PLANTEADAS - GESTIÓN - EFICACIA		
PORCENTAJE DE PETICIONES ATENDIDAS CON CANALIZACIONES O APOYOS - GESTIÓN - EFICACIA		
PORCENTAJE DE PETICIONES ATENDIDAS POR CONTINGENCIA - GESTIÓN - EFICACIA		
INCREMENTO DEL NÚMERO DE ADULTOS MAYORES QUE PARTICIPAN EN PROGRAMAS DE INTEGRACIÓN SOCIAL - GESTIÓN - EFICIENCIA		
DISMINUCIÓN DEL ÍNDICE DE REINCIDENCIA EN LOS CASOS ATENDIDOS POR LA PROCURADURÍA Y/O JURÍDICO - GESTIÓN - EFICACIA		
PORCENTAJE DE INCREMENTO EN LA POBLACIÓN PARTICIPANTE EN LAS ACCIONES DE PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN - GESTIÓN - EFICACIA		

RESULTADOS									
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	Meta Programada		AVANCE	
						Anual	al periodo	Realizado al periodo	Avance % al periodo
Fin	CONTRIBUIR AL APOYO PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS VULNERABLES Y/O SUJETOS DE ASISTENCIA SOCIAL EN TANCANHUITZ MEDIANTE PROGRAMAS CON PERSPECTIVA FAMILIAR, COMUNITARIO Y CON ENFOQUE DE DERECHO				ANUAL EFICIENCIA				
Propósito	LAS FAMILIAS VULNERABLES Y SUJETOS DE ASISTENCIA SOCIAL EN TANCANHUITZ CUENTAN CON HERRAMIENTAS Y HABILIDADES PARA ENFRENTAR SITUACIONES ADVERSAS Y RIESGOS PSICOSOCIALES	PORCENTAJE DE POBLACIÓN VULNERABLE SUJETA DE ASISTENCIA SOCIAL ATENDIDA - ESTRATÉGICO - EFICACIA	(POBLACIÓN VULNERABLE SUJETA DE ASIST. SOC. ATENDID/ POB. VULNERABLE SUJETA DE ASIST. SOC. EN TANCANHUITZ)* 100	NUMERO	EFICACIA SEMESTRAL				
Componentes	APOYOS ALIMENT. ORIENT. ALIMENT., ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD Y DES. COMUNIT. P/PROMOVER UNA ALIMENT. CORRECTA EN LA POB. SUJETA DE ASIST. SOCIAL ALIMENTARIA ENTREGADOS	PORCENTAJE DE APOYOS ALIMENTARIOS ENTREGADOS - 100 - GESTIÓN - EFICACIA	(APOYOS ALIMENTARIOS ENTREGADOS/ APOYOS ALIMENTARIOS PLANEADOS)* 100	NUMERO	EFICACIA TRIMESTRAL				
	GESTORÍA SOCIAL, APOYOS SOCIALES Y FUNCIONALES ANTE SITUACIONES EMERGENTES A SUJETOS VULNERABLES ENTREGADOS	PORCENTAJE DE PETICIONES ATENDIDAS CON APOYOS Y/O CANALIZACIONES - GESTIÓN - EFICACIA	(( CANALIZACIONES Y/O APOYOS OTORGADOS/ NÚMERO DE PETICIONES RECIBIDAS EN GESTORÍA SOCIAL) * 100	NUMERO	EFICACIA TRIMESTRAL				
	SERVICIOS Y APOYOS SOCIALES, PSICOLÓGICOS Y JURÍDICOS A MUJERES Y HOMBRES ADULTOS MAYORES BRINDADOS	PORCENTAJE DE PERSONAS MUJERES Y HOMBRES ADULTOS MAYORES ATENDIDOS - ESTRATÉGICO - EFICIENCIA	(( ADULTOS MAY. PARTICIPANT EN EL PERIODO + ADULTOS MAYORES ATENDIDOS POR MALTRATO Y ASESORÍAS)/ ADUL. MAY. PARTICIP. EN EL PERIODO + ADULTOS MAYORES PROGRAMADOS A SER ATENDIDOS)* 100	NUMERO	EFICACIA TRIMESTRAL				
	DERECHOS FUNDAMENTALES DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES, VÍCTIMAS DE MALTRATO GARANTIZADOS Y MUJERES Y HOMBRES EN SITUACIÓN DE VIOLENCIA FAMILIAR ATENDIDOS	INDICE DE PERSONAS ATENDIDAS LIBRES DE VIOLENCIA - ESTRATÉGICO - EFICACIA	(( INFANTES LIBRES DE MALTRATO INFANTIL ATENDIDOS+ PERSONAS QUE SUPERARON LA VIOLENCIA FAMILIAR)/ ( INFANTES ATENDIDOS POR MALTRATO INFANTIL+ PERSONAS ATENDIDAS POR VIOLENCIA FAMILIAR)* 100	NUMERO	EFICACIA TRIMESTRAL				
	TALLERES Y/O SERVS. A NIÑAS, NIÑOS Y ADOL. EN SITUAC. DE RIESGO Y/O VULNER. DISMINU. FACTORES DE RIESGOS PSICOSO. Y LAS FAM. EJERCEN UNA PARENTALIDAD POSIT. OTORGADOS	INDICE DE EFICIENCIA TERMINAL - ESTRATÉGICO - EFICIENCIA	(( PERSONAS QUE CONCLUYEN LA INTERVENCIÓN/ PERSONAS ATENDIDAS POR FACTORES DE RIESGO) * 100	NUMERO	EFICACIA TRIMESTRAL				
	PROTECCIÓN, APOYOS Y SERVS. P/LA PREVEN. Y ATN. PERS. C/DISCAP. QUE FAVOREZCAN LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, SU INCLUSIÓN Y GOCE PLENO DE SUS DERECHOS BRINDADOS	INDICE DE ATENCIONES Y SERVICIOS BRINDADOS - ESTRATÉGICO - EFICIENCIA	( ATENCIONES Y SERVICIOS BRINDADOS/ SERVICIOS Y ATENCIONES SOLICITADOS) * 100	NUMERO	EFICIENCIA TRIMESTRAL				
	SERVICIOS Y APOYOS PARA EL FORTALECIMIENTO DEL SMDIF OTORGADOS	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO - GESTIÓN - EFICIENCIA	(TOTAL DE SERVICIOS Y APOYOS OTORGADOS/ TOTAL DE SERVICIOS Y APOYOS PROGRAMADOS) * 100 -	NUMERO	EFICACIA TRIMESTRAL				
	EVENTOS INSTITUCIONALES REALIZADOS	INDICE DE EFICACIA - GESTIÓN - EFICIENCIA	(( EVENTOS CON ASISTENCIA TÉCNICA/ EVENTOS REALIZADOS) * 100 -	NUMERO	EFICACIA TRIMESTRAL				

ACTIVIDAD 1.1	ENTREGA DE APOYOS ALIMENTARIOS A POBLACIÓN INFANTIL	PORCENTAJE DEL CUMPLIMIENTO EN LAS ENTREGAS PLANTEADAS DE APOYOS A NIÑAS Y NIÑOS - GESTIÓN - EFICACIA	(NUMERO DE APOYOS ALIMENTARIOS A POBLACIÓN INFANTIL ENTREGADA) / ( NUMERO DE APOYOS ALIMENTARIOS A POBLACIÓN INFANTIL PROGRAMADOS A ENTREGAR) *100	EFICACIA TRIMESTRAL					
ACTIVIDAD 1.2	ENTREGA DE APOYOS ALIMENTARIOS A POBLACIÓN SUJETA DE ASISTENCIA SOCIAL	PORCENTAJE DEL CUMPLIMIENTO EN LAS ENTREGAS PLANTEADAS DE APOYOS ALIMENTARIOS A POBLACION SUJETA DE ASISTENCIA SOCIAL - GESTIÓN - EFICACIA	(NUMERO DE APOYOS ALIMENTARIOS A POBLACION SUJETA DE ASISTENCIA SOCIAL ENTREGADA) / ( NUMERO DE APOYOS ALIMENTARIOS A POBLACION SUJETA DE ASISTENCIA SOCIAL PROGRAMADOS A ENTREGAR) *100	EFICACIA TRIMESTRAL					
ACTIVIDAD 1.3	IMPLEMENTACIÓN DE ACTIVIDADES DE ORIENTACIÓN ALIMENTARI	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE PLANES ANUALES DE ORIENTACIÓN ALIMENTARIA - GESTIÓN - EFICACIA	( PLANES ANUALES DE ORIENT. ALIMENTARIA EJECUTADOS / PLANES ANUALES DE ORIENTACIÓN ALIMENT. ENTREGADOS) * 100-	EFICACIA TRIMESTRAL					
ACTIVIDAD 1.4	ACCIONES DE DESARROLLO COMUNITARIO EN POBLACIÓN VULNERABLE PARA EL FORTALECIMIENTO DE FAMILIAS Y COMUNIDADES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE PARTICIPACIÓN DE PERSONAS EN ACCIONES DE DESARROLLO COMUNITARIO-ESTRATÉGICO - EFICACIA	( PERSONAS QUE PARTICIPAN EN DESARROLLO COMUNITARIO/ PERSONAS PROGRAMADAS A PARTICIPAR EN DES. COMUNITA) * 100-	EFICACIA TRIMESTRAL					
ACTIVIDAD 1.5	ACCIONES DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LOS INSUMOS ALIMENTARIOS	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES PLANTEADAS - GESTIÓN - EFICACIA	( ACCIONES DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE INSUMOS/ ACCIONES PROG. EN ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD) * 100-	EFICACIA TRIMESTRAL					
ACTIVIDAD 2.1	GESTORÍA SOCIAL Y/O ENTREGA DE APOYOS FUNCIONALES Y SOCIALES	PORCENTAJE DE PETICIONES ATENDIDAS CON CANALIZACIONES O APOYOS - GESTIÓN - EFICACIA	(CANALIZACIONES Y/O APOYOS OTORGADOS/ NÚMERO DE PETICIONES RECIBIDAS EN GESTORÍA SOCIAL) * 100-	EFICACIA TRIMESTRAL					
ACTIVIDAD 2.2	ATENCIÓN A POBLACIÓN EN CONDICIÓN DE RIESGO Y/O EMERGENCIA Y DESAMPARO	PORCENTAJE DE PETICIONES ATENDIDAS POR CONTINGENCIA - GESTIÓN - EFICACIA	( PETICIONES ATENDIDAS POR CONTINGENCIAS/ PETICIONES RECIBIDAS POR CONTINGENCIAS) * 100-	EFICACIA TRIMESTRAL					
ACTIVIDAD 3.1	ATENCIÓN DE ADULTOS MAYORES MUJERES Y HOMBRES POR MEDIO DE ACCIONES DE INTEGRACIÓN SOCIAL	INCREMENTO DEL NÚMERO DE ADULTOS MAYORES QUE PARTICIPAN EN PROGRAMAS DE INTEGRACIÓN SOCIAL - GESTIÓN - EFICIENCIA	(( ADULTOS MAY.PARTICIPANTEN 2020)/(ADUL.MAY.PARTICIP.EN 2019))*100	EFICACIA TRIMESTRAL					
ACTIVIDAD 3.2	ATENCIÓN DE ADULTOS MAYORES MUJERES Y HOMBRES EN SITUACIONES DE RIESGO Y DESAMPARO	ATENDIDOS POR LA PROCURADURÍA Y/O JURIDICO -GESTIÓN - EFICACIA	NÚMERO DE CASOS DE REINCIDENCIA *100/ NÚMERO DE CASOS RECIBIDOS -	EFICACIA TRIMESTRAL					
ACTIVIDAD 3.3	ACCIONES DE PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES	PORCENTAJE DE INCREMENTO EN LA POBLACIÓN PARTICIPANTE EN LAS ACCIONES DE PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN - GESTIÓN - EFICACIA	((PARTICIPANTES EN EL PERIODO 2020)/(PARTICIPANTES EN EL PERIODO 2019) *100	EFICACIA TRIMESTRAL					
ACTIVIDAD 4.1	PROTECCIÓN Y ASISTENCIA A LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES Y SUS FAMILIAS VÍCTIMAS DE MALTRATO			EFICACIA TRIMESTRAL					
ACTIVIDAD 4.2	ATENCIÓN A MUJERES, HOMBRES EN SITUACIÓN DE VIOLENCIA FAMILIAR; NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES TESTIGOS DE VIOLENCIA FAMILIAR			EFICACIA TRIMESTRAL					
ACTIVIDAD 4.3	VIGILANCIA A LA APLICACIÓN DE LA LEY DE PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN TANCANHUZT			EFICACIA TRIMESTRAL					
ACTIVIDAD 5.1	ATENCIÓN A FAMILIAS (PADRES, MADRES E HIJOS ENTRE 6 A 16 AÑOS) PARA EL DESARROLLO DE COMPETENCIAS Y HABILIDADES PARA LA PREVENCIÓN DE RIESGOS PSICOSOCIALES								
ACTIVIDAD 5.3	CAPACITACIÓN A ORGANISMOS PÚBLICOS Y PRIVADOS EN ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN DE RIESGOS PSICOSOCIALES								
ACTIVIDAD 5.4	ATENCIÓN INTEGRAL A FAMILIAS CON CONFLICTOS EN SU DINÁMICA FAMILIAR								
ACTIVIDAD 5.5	PLATICAS DE PREVENIO A PADRES Y TUTORES DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN RIESGO DE TRABAJO INFANTIL								
ACTIVIDAD 6.1	ACCIONES ENFOCADAS A LA PREVENCIÓN, ORIENTACIÓN, DETECCIÓN Y CANALIZACIÓN DE PERSONAS CON Y EN RIESGO DE DISCAPACIDAD								
ACTIVIDAD 6.2	ATENCIÓN A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD A TRAVÉS DE SERVICIOS DE REHABILITACIÓN INTEGRAL								
ACTIVIDAD 6.3	PROMOCIÓN Y EVALUACIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD PARA SU INCLUSIÓN EN LOS ÁMBITOS LABORAL, EDUCATIVO, DEPORTIVO, CULTURAL Y RECREATIVA								
ACTIVIDAD 6.4	PROFESIONALIZACIÓN DEL RECURSO HUMANO DE ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD								
ACTIVIDAD 6.5	FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO A LA UNIDAD BÁSICA DE REHABILITACIÓN								
ACTIVIDAD 6.6	MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA A LA UNIDAD BÁSICA DE REHABILITACIÓN								
ACTIVIDAD 6.7	INTERVENCIÓN MULTIDISCIPLINARIA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VÍCTIMAS DE MALTRATO Y SUS FAMILIAS								
ACTIVIDAD 7.1	MEJORAR LAS CONDICIONES DE OPERACIÓN DEL SMDIF A TRAVÉS DE CAPACITACIONES, ASESORÍAS Y RECURSOS FINANCIEROS ESTABLECIDOS MENSUALMENTE								
ACTIVIDAD 8.1	EVENTOS INSTITUCIONALES REALIZADOS	INDICE DE EFICACIA -GESTIÓN - EFICIENCIA	( EVENTOS REALIZADOS/ EVENTOS PROGRAMADOS) * 100-						



Elementos Programáticos Relevantes de los Programas Presupuestarios									
Presupuesto de Egresos, Ejercicio Fiscal 2020									
APOYO A LA DISCAPACIDAD									
Programa presupuestario (Pp)		Eje Rector		Cabeza de Sector y sectorizadas					
TANCANHUITZ INCLUYENTE		1,366,169.00							
Costo total del Pp:									
Alineación al PED 2015-2021									
Vertiente ó sector: SALUD									
Objetivo estratégico:									
Programa Sectorial									
Programa: UNIDAD BASICA DE REHABILITACION									
Visión:									
Indicadores del Programa Presupuestario									
Porcentaje de población									
Porcentaje de atenciones y servicios brindados - - Estratégico - Eficiencia									
Porcentaje de apoyos		Gestión - Eficiencia							
Porcentaje anual de casos detectados y canalizados -		Gestión - Eficacia							
Porcentaje anual de casos atendidos - -		Gestión - Eficacia -							
Porcentaje de personas promovidas - -		Gestión - Eficacia -							
Porcentaje de personas capacitadas -		Gestión - Eficacia -							
Porcentaje de recursos									
Porcentaje de personas atendidas -		Estratégico - Eficacia							
Porcentaje de personal capacitado									
RESULTADOS									
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	Meta Programada		AVANCE	
						Annual	al periodo	Realizado al periodo	Avance % al periodo
FIN	Contribuir con la integración social de las personas con discapacidad								
PROPÓSITO	Las personas con discapacidad cuentan con servicio de rehabilitación para enfrentar situaciones adversas y riesgos psicosociales	Porcentaje de población	((Num de población atendida con rehabilitación/Num de población que solicita servicio de rehabilitación)*100	población	EFICACIA SEMESTRAL	100%	50%		
COMPONENTE 1	Protección, apoyos y serv.p/la preven.y atn.a pers./discap. que favorezcan la igualdad de oportunidades, su inclusión y goce pleno de sus derechos brindados	Porcentaje de atenciones y servicios brindados - - Estratégico - Eficiencia	( Atenciones y servicios brindados/ Servicios y atenciones solicitados ) * 100	atenciones	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		
COMPONENTE 2	Servicios y apoyos para el fortalecimiento de la UBR otorgados	Porcentaje de apoyos	(Total de servicios y apoyos otorgados/ Total de servicios y apoyos programados) * 100 -	apoyos	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		
Actividad 1.1	Acciones enfocadas a la prevención, orientación, detección y canalización de personas con y en riesgo de discapacidad	Porcentaje anual de casos detectados y canalizados -	( Casos de discapacidad detectados y canalizados/ Casos de discapacidad atendidos ) * 100 -	casos	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		
Actividad 1.2	Atención a las personas con discapacidad a través de servicios de rehabilitación integral	Porcentaje anual de casos atendidos - -	( Casos de discapacidad atendidos/ Casos de discapacidad que solicitan servicio ) * 100	casos	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		
Actividad 1.3	Promoción y evaluación de personas con discapacidad para su inclusión en los ámbitos laboral, educativo, deportivo, cultural y recreativa	Porcentaje de personas promovidas - -	( Personas c/discapacid. promovidas p/su integración/ Personas c/discapacid. evaluadas p/su integración ) * 100	personas	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		
Actividad 1.4	Profesionalización del recurso humano de Atención de Personas con Discapacidad	Porcentaje de personas capacitadas -	( Personas que inician y aprueban la capacitación/ Personas que asisten a capacitaciones ) * 100 -	personas	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		
Actividad 1.5	Fortalecimiento de la infraestructura y equipamiento a la Unidad Basica de Rehabilitación	Porcentaje de recursos	((Monto total invertido 2020/ Monto total programado 2020)	recursos	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		
Actividad 1.6	Intervención multidisciplinaria a personas con discapacidad víctimas de maltrato y sus familias	Porcentaje de personas atendidas -	( Personas con discapacidad atendidas por maltrato/ Personas con discapacidad reportadas por maltrato ) * 100	personas	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 2.1	Mejorar las condiciones de operación de la UBR a través de capacitaciones, asesorías	Porcentaje de personal capacitado	((Numero de personal que recibe capacitación y/o asesorías 2020/Num de personal sujeto a capacitación 2020)*100	personal	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		

Elementos Programáticos Relevantes de los Programas Presupuestarios Presupuesto de Egresos, Ejercicio Fiscal 2020									
Programa presupuestario (Pp)		Eje Rector		Cabeza de Sector y sectorizadas					
FORTALECIMIENTO DE LA PROMOCION DE LOS DERECHOS DE LOS PUEBLOS INDIGENAS		TANCANHUITZ INCLUYENTE		CDI, INDEPI, INPI					
		5322,714.00							
Alineación al PED 2015-2021									
Vertiente ó sector:									
Objetivo estratégico:									
Programa Sectorial									
Programa:									
Visión:									
Indicadores del Programa Presupuestario									
PORCENTAJE DE COBERTURA									
NUMERO DE COMUNIDADES INDIGENAS ATENDIDAS									
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LA PROMOCION DE LOS DERECHOS DE LOS PUEBLOS INDIGENAS									
PORCENTAJE DE NORMAS DADAS A CONOCER A LA POBLACION INDIGENA									
PORCENTAJE DE TRADUCTORES DEL GOBIERNO MUNICIPAL									
PORCENTAJE MATERIAL INFORMATIVO EN LENGUA MATERNA									
NUMERO DE TRIPTICOS, GUIA Y/O MAPAS SOBRE LA INFORMACION TURISTICA									
PORCENTAJE DE ASESORIAS A POBLACION INDIGENA									
RESULTADOS									
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	Meta Programada		AVANCE	
						Anual	al periodo	Realizado	Avance %
Fin	CONTRIBUIR AL CORRECTO EJERCICIO DE LOS DERECHOS INDIGENAS	PORCENTAJE DE COBERTURA	(TOTAL DE POBLACION INDIGENA EL MUNICIPIO (CENSO INEGI) / TOTAL DE POBLACION INDIGENA ATENDIDA 2020)*100		ANUAL EFICENCIA				
Propósito	SE FORTALECE LA PROMOCION A LOS DERECHOS DE LOS PUEBLOS INDIGENAS	NUMERO DE COMUNIDADES INDIGENAS ATENDIDAS	(TOTAL DE COMUNIDADES INDIGENAS EN EL MUNICIPIO / TOTAL DE COMUNIDADES INDIGENAS ATENDIDAS ) *100	NUMERO	EFICICIA SEMESTRAL				
Componentes	ACCIONES REALIZADAS PARA PROMOVER LOS DERECHOS DE LOS PUEBLOS INDIGENAS	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LA PROMOCION DE LOS DERECHOS DE LOS PUEBLOS INDIGENAS	(TOTAL NUMERO DE ACCIONES PARA FORTALECER LOS DERECHOS DE LOS PUEBLOS INDIGENAS/ TOTAL DE NUMERO DE ACCIONES PARA FORTALECER LOS DERECHOS DE LOS PUEBLOS INDIGENAS PROGRAMADAS) *100	NUMERO	EFICICIA TRIMESTRAL				
	NORMAS CONOCIDAS POR LA POBLACION INDIGENA	PORCENTAJE DE NORMAS DADAS A CONOCER A LA POBLACION INDIGENA	(TOTAL NORMAS DADAS A CONOCER A LA POBLACION INDIGENA/TOTAL DE MARCO JURIDICO DE LOS PUEBLOS INDIGENAS)*100	NUMERO	EFICICIA TRIMESTRAL				
ACTIVIDAD 1.1.	USO DE TRADUCTORES EN LENGUA MATERNA	PORCENTAJE DE TRADUCTORES DEL GOBIERNO MUNICIPAL	(TOTAL TRADUCTORES DEL GOBIERNO MUNICIPAL AL SERVICIO DE LA POBLACION INDIGENA/TOTAL DE AREAS ADMINISTRATIVAS EN EL GOBIERNO MUNICIPAL) *100	NUMERO	EFICACIA MENSUAL				
ACTIVIDAD 1.2	MATERIAL INFORMATIVO EN LENGUA MATERNA	PORCENTAJE MATERIAL INFORMATIVO EN LENGUA MATERNA	(TOTAL DE MATERIAL INFORMATIVO EN LENGUA MATERNA ELABORADO / TOTAL DE MATERIAL INFORMATIVO EN LENGUA MATERNA PROGRAMADO) *100	NUMERO	EFICICIA TRIMESTRAL				
ACTIVIDAD 2.1.	CAPACITACIONES A LA POBLACION INDIGENA EN EL TEMA DE DERECHOS	NUMERO DE TRIPTICOS, GUIA Y/O MAPAS SOBRE LA INFORMACION TURISTICA	(TOTAL DE TRIPTICOS, GUIAS Y/O MAPAS DE INFORMACION TURISTICA ENTREGADOS / TOTAL DE TRIPTICOS, GUIAS Y/O MAPAS DE INFORMACION TURISTICA PROGRAMADOS ) *100	NUMERO	EFICICIA TRIMESTRAL				
ACTIVIDAD 2.2.	ASESORIAS A LA POBLACION INDIGENA PARA LA REALIZACION DE TRAMITES Y SERVICIOS	PORCENTAJE DE ASESORIAS A POBLACION INDIGENA	(TOTAL DE ASESORIAS A LA POBLACION INDIGENA REALIZADAS / TOTAL ASESORIAS A LA POBLACION INDIGENA PROGRAMADAS) *100	NUMERO	EFICICIA TRIMESTRAL				

Elementos Programáticos Relevantes de los Programas Presupuestarios									
Programa presupuestario (Pp)		Eje Rector	Cabeza de Sector y sectorizadas						
Cuidado del medio ambiente		Tancanhuitz Sustentable	SEGAM y SEMARNAT						
Costo total del Pp:		\$ 431,346.00							
Alineación al PED 2015-2021									
Vertiente ó sector: Cuidado del medio ambiente									
Objetivo Estratégico:									
Programa Sectorial									
Programa: ECOLOGIA									
Visión:									
Indicadores del Programa Presupuestario									
Porcentaje de leyes									
Porcentaje de ciudadanos									
Porcentaje de acciones									
Porcentaje de acciones									
Porcentaje de talleres									
Porcentaje de material									
Porcentaje de areas									
Porcentaje de beneficiarios									
porcentaje de plantas									
RESULTADOS									
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	Meta Programada		AVANCE	
						Annual	al periodo	Realizado al periodo	Avance % al periodo
Fin	Se contribuye a cumplir con la ley ambiental del estado de san luis potosi	Porcentaje de leyes	(Num de leyes de la materia promovidas/num de leyes de la materia vigentes en el estado)*100	Leyes	ANUAL EFICACIA	100%	100%		
Propósito	Los ciudadanos reciben conocimientos sobre la sensibilizacion del cuidado del medio ambiente	Porcentaje de ciudadanos	(Num de ciudadanos sencibilizados/num total de ciudadanos programados para sencibilizar en el 2020)*100	ciudadanos	Semestral EFICACIA	100%	50%		
Componentes	Acciones para el conocimiento de la normatividad vigente, implementadas	Porcentaje de acciones	(Num de acciones para promover el conocimiento de las normas realizadas/num de acciones programadas 2020) *100	acciones	Trimestral Eficacia	100%	25%		
Componentes	Acciones positivas para el cuidado del medio ambiente, realizadas	Porcentaje de acciones	(Num de acciones para el cuidado del medio ambiente realizadas/num de acciones programadas 2020) *100	acciones	Trimestral Eficacia	100%	25%		
Actividades	Planeacion de las capacitaciones en materia de educacion ambiental	Porcentaje de talleres	(Num de talleres realizados/ num de talleres programados 2020)*100	talleres	Trimestral Eficacia	100%	25%		
Actividades	Impulso a campañas informativas sobre el cuidado del medio ambiente	Porcentaje de material	(num de material informativo entregado a la ciudadanía/ num de material informativo programado 2020)*100	material	Trimestral Eficacia	100%	25%		
Actividades	Cuidado de la imagen urbana	Porcentaje de areas	(num de areas a las que se le dio mantenimiento 2020/ num de areas programadas 2020)*100	areas	Trimestral Eficacia	100%	25%		
Actividades	Diseño de la campaña de reforestacion	Porcentaje de beneficiarios	(Num de beneficiarios 2020/ num de beneficiarios programados 2020)*100	beneficiarios	Trimestral Eficacia	100%	25%		
Actividades	Determinar la adquisicion de las plantas	porcentaje de plantas	(Num de plantas adquiridas/ num de plantas programadas)*100	plantas	Trimestral Eficacia	100%	25%		

Elementos Programáticos Relevantes de los Programas Presupuestarios Presupuesto de Egresos, Ejercicio Fiscal 2020									
Programa presupuestario (Pp)		Eje Rector		Cabeza de Sector y sectorizadas					
PROCIÓN AL TURISMO		TANCANHUITZ PROSPERO		SECRETARIA DE TURISMO					
Costo total del Pp:		\$208,176.00							
Alineación al PED 2015-2021									
Vertiente ó sector: DESARROLLO TURISTICO Y COMERCIAL Objetivo estratégico:									
Programa Sectorial									
Programa: TURISMO Visión:									
Indicadores del Programa Presupuestario									
Variación de turistas que visitan el municipio									
Porcentaje de sitios turísticos proyectados									
Porcentaje de reuniones con prestadores de servicios									
Porcentaje de publicaciones en medios de comunicación									
Numero de Reportes									
Porcentaje de prestadores de servicios capacitado en materia de atención y servicio									
Numero de trípticos, guía y/o mapas sobre la información turística									
Acciones de mejoramiento									
RESULTADOS									
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	Meta Programada		AVANCE	
						Anual	al periodo	Realizado al periodo	Avance % al periodo
Fin	Contribuir al crecimiento de la derrama económica en el municipio	Variación de turistas que visitan el municipio	( Total de turistas el municipio en 2019 / Total de turistas en el municipio 2020 )		ANUAL EFICIENCIA				
Propósito	Se mejora la proyección a los sitios turísticos del Municipio de Tancanhuitz	Porcentaje de sitios turísticos proyectados	( Total de proyectados / Total de sitios turísticos del municipio ) *100	NUMERO	EFICACIA SEMESTRAL				
Componentes	Vinculación entre el gobierno y los prestadores de servicios turísticos, mejorada	Porcentaje de reuniones con prestadores de servicios	(Total de numero de reuniones realizadas/ numero de reuniones programadas)*100	NUMERO	EFICACIA TRIMESTRAL				
	Promoción realizada a los sitios turísticos del municipio	Porcentaje de publicaciones en medios de comunicación	(Total de publicaciones en 2019/total de publicaciones en 2020*100)	NUMERO	EFICACIA TRIMESTRAL				
ACTIVIDAD 1.1.	Intercambio de información con los prestadores de servicio y gobierno	Numero de Reportes	(Total de reportes emitidos por los prestadores de servicios )	NUMERO	EFICACIA TRIMESTRAL				
ACTIVIDAD 1.2	Capacitación a los prestadores de servicios turísticos	Porcentaje de prestadores de servicios capacitado en materia de atención y servicio	(Total de prestadores de servicios turísticos del municipio / Total de prestadores de servicios turísticos capacitado en materia de atención y servicio)*100	NUMERO	EFICACIA TRIMESTRAL				
ACTIVIDAD 2.1.	Material informativo sobre los sitios turísticos del	Numero de trípticos, guía y/o mapas sobre la información turística	(Total de trípticos, guías y/o mapas de información turística entregados / Total de trípticos, guías y/o mapas de información turística programados ) *100	NUMERO	EFICACIA TRIMESTRAL				
ACTIVIDAD 2.2.	Sitios turísticos con mejor imagen	Acciones de mejoramiento	( Total de acciones de mejoramiento realizadas / Total de acciones de mejoramiento programadas ) *100	NUMERO	EFICIENCIA TRIMESTRAL				

Elementos Programáticos Relevantes de los Programas Presupuestarios Presupuesto de Egresos, Ejercicio Fiscal 2020									
Programa presupuestario (Pp)		Eje Rector		Cabeza de Sector y sectorizadas					
FOMENTO A LA LECTURA		TANCANHUITZ INCLUYENTE		RED NACIONAL DE BIBLIOTECAS PUBLICAS					
Costo total del Pp:		\$283,554.00							
Alineación al PED 2015-2021									
<b>Vertiente ó sector:</b> EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE <b>Objetivo estratégico:</b>									
Programa Sectorial									
<b>Programa:</b> BIBLIOTECA MUNICIPAL <b>Visión:</b> Ser una Biblioteca Municipal, reconocida por la Red Nacional de Bibliotecas Públicas, por la eficiencia en administración y servicios a los usuarios									
Indicadores del Programa Presupuestario									
Porcentaje de poblacion Num de invitaciones Num de acciones Num de acciones Porcentaje de visitas porcentaje de actividades porcentaje de adquisiciones Porcentaje de gestiones Porcentaje de talleres de lectura porcentaje de talleres									
RESULTADOS									
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tpo-Dimensión-Frecuencia	Meta Programada		AVANCE	
						Annual	al periodo	Realizado al periodo	Avance % al periodo
FIN	Contribuir a incrementar los conocimientos generales en la poblacion								
PROPÓSITO	Se incrementa la asistencia de la poblacion a la biblioteca municipal	Porcentaje de poblacion	((Num de poblacion atendida en la Biblioteca en 2019/ num de poblacionatendida en la biblioteca 2020)*100)	poblacion	Annual E fciacia	100%	100%		
COMPONENTE 1	Promocion a los servicios de la biblioteca realizada	Num de invitaciones	((num de invitaciones a instituciones realizadas/num de invitaciones programadas)*100)	invitaciones	Trimestral E fciacia	100%	25%		
COMPONENTE 2	Mejoramiento a las instalaciones de la Biblioteca realizada	Num de acciones	((num de acciones de mejoramiento realizada/ num de acciones de mejoramiento programadas)*100)	acciones	Trimestral E fciacia	100%	25%		
COMPONENTE 3	Acciones de promocion a la lectura realizadas	Num de acciones	((num de acciones de promocion realizadas/ num de acciones de promocion programadas)*100)	acciones	Trimestral E fciacia	100%	25%		
ACTIVIDAD 1	Visita a instituciones educativas	Porcentaje de visitas	((num de visitas realizadas/ num de visitas programadas)*100)	visitas	Trimestral E fciacia	100%	25%		
ACTIVIDAD 2	Actividades paraescolares en colaboracion con las instituciones educativas	porcentaje de actividades	((num de actividades realizadas/ num de actividades programadas)*100)	actividades	Trimestral E fciacia	100%	25%		
ACTIVIDAD 3	Adquisicion de equipamiento y material didactico realizadas	porcentaje de adquisiciones	((num de adquisiciones realizadas/ num de adquisiciones programadas)*100)	adquisiciones	Trimestral E fciacia	100%	25%		
ACTIVIDAD 4	Gestoria del servicio de internet realizada	Porcentaje de gestiones	((num de gestiones realizadas/ num de gestiones programadas)*100)	gestiones	Trimestral E fciacia	100%	25%		
ACTIVIDAD 5	Talleres de lectura realizados	Porcentaje de talleres de lectura	((num de talleres realizados / num de talleres programados)*100)	talleres	Trimestral E fciacia	100%	25%		
ACTIVIDAD 6	Talleres para el fomento a nuevos conocimientos	porcentaje de talleres	((num de talleres realizados / num de talleres programados)*100)	talleres	Trimestral E fciacia	100%	25%		

Elementos Programáticos Relevantes de los Programas Presupuestarios Presupuesto de Egresos, Ejercicio Fiscal 2020									
Programa presupuestario (Pp)		Eje Rector		Cabeza de Sector y sectorizadas					
PROTECCION CIVIL		TANCANHUITZ SEGURO		DIRECCION GENERAL DE PROTECCION CIVIL					
Costo total del Pp:		\$950,588.00							
Alineación al PED 2015-2021									
Vertiente ó sector: PROTECCION CIVIL Objetivo estratégico:									
Programa Sectorial									
Programa: Promosion a la proteccion de las personas Visión:									
Indicadores del Programa Presupuestario									
PORCENTAJE DE COBERTURA									
PORCENTAJE DE POBLACION CON CULTURA DE AUTOPROTECCION									
NUMERO DE PERSONAS POR DENUNCIA ATENDIDAS									
PORCENTAJE ACCIONES PARA LA ENTREGA DE INFORMACION A LA POBLACION									
PORCENTAJE ATENCIONES DE AUXILIO A LA POBLACION									
NUMERO DE CAPACITACIONES EN MATERIA DE PROTECCION CIVIL									
PORCENTAJE DE MATERIAL INFORMATIVO ENTREGADO A LA POBLACION									
RESULTADOS									
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	Meta Programada		AVANCE	
						Anual	al periodo	Realizado al periodo	Avance % al periodo
Fin	CONTRIBUIR A RESCATAR VIDAS HUMANAS Y BIENES MATERIALES EN CASO DE DESASTRE	PORCENTAJE DE COBERTURA	( TOTAL DE POBLACION EN RIESGO POR AGENTES PERTURBADORES / TOTAL DE POBLACION SIN DAÑOS ) *100		ANUAL EFICIENCIA				
Propósito	SE AUMENTA EL CONOCIMIENTO EN LA POBLACION DE LA CULTURA DE AUTOPROTECCION EN MATERIA DE PROTECCION CIVIL	PORCENTAJE DE POBLACION CON CULTURA DE AUTOPROTECCION	(TOTAL DE POBLACION CON CULTURA DE AUTOPROTECCION/TOTAL DE POBLACION EN EL MUNICIPIO)*100	NUMERO	EFICICIA SEMESTRAL				
Componentes	DENUNCIA REALIZADAS POR LA POBLACION EN CASO DE AGENTES PERTURBADORES	NUMERO DE PERSONAS POR DENUNCIA ATENDIDAS	(TOTAL DENUNCIAS ATENDIDAS /TOTAL DE PERSONAS AUXILIADAS)	NUMERO	EFICICIA TRIMESTRAL				
	INFORMACION ENTREGADA A LA POBLACION EN CASO DE AGENTES PERTURBADORES	PORCENTAJE ACCIONES PARA LA ENTREGA DE INFORMACION A LA POBLACION	(TOTAL DE ACCIONES REALIZADAS PARA LA ENTREGA DE INFORMACION A LA POBLACION/TOTAL DE ACCIONES PROGRAMADAS PARA LA ENTREGA DE INFORMACION A LA POBLACION)*100	NUMERO	EFICICIA TRIMESTRAL				
ACTIVIDAD 1.1.	ATENCIÓN DE AUXILIO EN CASO DE ALGÚN AGENTE PERTURBADOR	PORCENTAJE ATENCIONES DE AUXILIO A LA POBLACION	(TOTAL DE ATENCIONES DE AUXILIO SOLICITADAS/TOTAL DE ATENCIONES DE AUXILIO OTORGADAS)*100	NUMERO	EFICACIA MENSUAL				
ACTIVIDAD 2.1.	CAPACITACIÓN A LA POBLACIÓN EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL	NUMERO DE CAPACITACIONES EN MATERIA DE PROTECCION CIVIL	(TOTAL DE CAPACITACIONES EN MATERIA DE PROTECCION CIVIL REALIZADAS/ TOTAL CAPACITACIONES EN MATERIA DE PROTECCION CIVIL PROGRAMADAS) *100	NUMERO	EFICICIA TRIMESTRAL				
ACTIVIDAD 2.2.	MATERIAL INFORMATIVO EN CASO DE ALGÚN AGENTE PERTURBADOR	PORCENTAJE DE MATERIAL INFORMATIVO ENTREGADO A LA POBLACION	( TOTAL DE MATERIAL INFORMATIVO ENTREGADO A LA POBLACION / TOTAL DE MATERIAL INFORMATIVO REALIZADO ) *100	NUMERO	EFICICIA TRIMESTRAL				

Elementos Programáticos Relevantes de los Programas Presupuestarios									
Presupuesto de Egresos, Ejercicio Fiscal 2020									
Programa presupuestario (Pp)		Eje Rector		Cabeza de Sector y sectorizadas					
INCLUSION PARA ADULTOS MAYORES		TANCANHUITZ INCLUYENTE		DELEGACION ESTATAL DE INAPAM					
Costo total del Pp:		\$320,192.00							
Alineación al PED 2015-2021									
Vertiente ó sector: POLITICAS DE EQUIDAD									
Objetivo estratégico:									
Programa Sectorial									
Programa: INAPAM									
Visión:									
Indicadores del Programa Presupuestario									
Num de adultos mayores atendidos									
Num. de acciones realizadas									
Total de actividades implementadas/total de actividades realizadas.									
Total de adultos mayores beneficiados									
Num de adultos mayores atendidos									
Num. de talleres creativos									
Num. de eventos de activación física									
Num. de adultos beneficiados en la convivencia									
Num. de equipo adquirido									
Num de credenciales gestionadas									
Num. de informes entregados									
Num. de adultos mayores que participan en las competencias									
Num. de club integrados									
Num. de adultos mayores canalizados									
RESULTADOS									
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	Meta Programada		AVANCE	
						Anual	al periodo	Realizado al periodo	Avance % al periodo
FIN	Se contribuye a incrementar la integración social de los Adultos Mayores en el Municipio de Tancanhuitz	Porcentaje de población	(TOTAL DE POBLACION ADULTO MAYOR EL MUNICIPIO (CENSO INEGI) / TOTAL DEPOBLACION ADULTO MAYOR ATENDIDA 2020)*100	poblacion	ANUAL EFICACIA	100%	100%		
PROPOSITO	Los Adultos Mayores de Tancanhuitz se incluyen en actividades productivas	Porcentaje de acciones realizadas	( Num de acciones realizadas/ Num de acciones planeadas)*100	acciones	EFICACIA SEMESTRAL	100%	50%		
COMPONENTE 1	Actividades de inclusion para los adultos mayores realizadas	Porcentaje de actividades	(Num de actividades realizadas/num de actividades programadas)*100	actividades	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		
COMPONENTE 2	Adquisición de materiales y suministros para las actividades de inclusion	Porcentaje de beneficiarios	Num de adultos beneficiados /num de adultos programados para recibir beneficios)*100	beneficiados	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		
COMPONENTE 3	Servicios para los adultos mayores otorgados	Promedio de adultos mayores atendidos	(Num de adultos mayores atendidos/num de adultos mayores programados)*100	Adultos mayores	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		
Actividad 1.1.	Diseño y Calendarización de Talleres para el fomento a la creatividad	Porcentaje de talleres creativos	(Num de talleres realizados / num de talleres programados)*100	talleres	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		
Actividad 1.2.	Diseño y calendarización de los eventos de Activación física	Porcentaje de eventos de activación física	(Num de eventos de activación física realizados/num de eventos de activación física programados)*100	eventos	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		
Actividad 1.3.	Calendarización y producción de los eventos de convivencia social	Porcentaje de adultos beneficiados en la convivencia	Num de adultos que asistieron a la convivencia/num de adultos convocados)*100	Adultos mayores	EFICACIA ANJAL	100%	100%		
Actividad 2.1.	Adquisición de equipo de computo	Porcentaje de equipo adquirido	Monto de recursos ejercidos/monto de recursos programados)*100	recursos	EFICACIA ANJAL	100%	100%		
Actividad 2.2.	Gestión de la credencialización del adulto mayor	Porcentaje de credenciales gestionadas	Num de credenciales entregadas/num de credenciales gestionadas)*100	credenciales	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		
Actividad 2.3.	Entrega de información a las dependencias del Estado	Porcentaje de informes entregados	Num de informes entregados/num de informes programados)*100	informes	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		
Actividad 3.1.	Diseño y calendarización de las actividades de competencia entre los adultos mayores	Porcentaje de adultos mayores que participan en las competencias	(Num total de adultos mayores participantes/num de adultos convocados)*100	Adultos mayores	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		
Actividad 3.1.	Integración y Seguimiento de los club en las comunidades	Porcentaje de club integrados	Num de club nuevos integrados/ num de club programados)*100	club	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		
Actividad 3.1.	Promoción de la educación para los adultos	Porcentaje de adultos mayores canalizados	(Num de adultos analfabetas identificados/ num de adultos mayores canalizados)*100	Adultos mayores	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		

Elementos Programáticos Relevantes de los Programas Presupuestarios									
BIENESTAR PARA LOS JOVENES									
Programa presupuestario (Pp)		Eje Rector			Cabeza de Sector y sectorizadas				
		TANCANHUITZ INCLUYENTE			INPOJUVE				
Costo total del Pp:		\$ 205,021.00			SECRETARIA DEL BIENESTAR				
Alineación al PED 2015-2021									
Vertiente ó sector: POLITICAS DE EQUIDAD Y BIENESTAR Objetivo estratégico:									
Programa Sectorial									
Programa Sectorial INSTITUTO DE LA JUVENTUD Visión: Ser una secretaría particular eficiente y sustentable, con capacidad de respuesta en atención a las obligaciones y compromisos sociales de la administración, en coordinación con cada una de las áreas donde predomine la convivencia armoniosa.									
Indicadores del Programa Presupuestario									
Porcentaje de políticas públicas Servicios otorgados en el Instituto de la Juventud con perspectiva de género. Porcentaje de apoyos Número de vacantes ofertadas en la Bolsa de Trabajo del IMJUVE. Porcentaje de acciones Porcentaje pláticas Porcentaje de talleres preventivos									
RESULTADOS									
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	Meta Programada		AVANCE	
						Anual	al periodo	Realizado al periodo	Avance % al periodo
FIN	Contribuir a cumplir los objetivos en la política de equidad y bienestar para todos en el municipio.								
PROPÓSITO	Impulsar políticas de equidad y bienestar que garanticen a los jóvenes el pleno ejercicio de sus derechos sociales	Porcentaje de políticas públicas	(numero de políticas públicas realizadas en 2020/ numero de políticas públicas programadas 2020) *100	políticas	ANJAL Eficacia	100%	100%		
COMPONENTE 1	Acciones realizadas para elevar el nivel de escolaridad de los jóvenes y favorecer su incorporación al mercado laboral, atender sus necesidades de salud y ampliar su acceso al	Servicios otorgados en el Instituto de la Juventud con perspectiva de género.	((Num de servicios otorgados con perspectiva de genero/ num de servicios programados con perspectiva de genero)*100)	servicios	Trimestral Eficacia	100%	25%		
ACTIVIDAD 1	Apoyar a los jóvenes para concluir su educación mediante becas y material didáctico.	Porcentaje de apoyos	(num de apoyos en becas y materiales otorgados a jóvenes/ num de apoyos en becas y materiales solicitados)*100	apoyos	Trimestral Eficacia	100%	25%		
ACTIVIDAD 2	Fortalecer la inclusión de jóvenes a la vida laboral, a través de acuerdos públicos privados para favorecer el primer empleo.	Número de vacantes ofertadas en la Bolsa de Trabajo del IMJUVE.	(Num de vacantes ofertadas/ num de jóvenes colocados en las vacantes)*100	vacantes	Trimestral Eficacia	100%	25%		
ACTIVIDAD 3	Promover acciones para que los jóvenes tengan un entorno digno a través de la convivencia sana y segura	Porcentaje de acciones	((Num de acciones en temas de salud, convivencia y seguridad para jóvenes realizadas/ Num de acciones en temas de salud, convivencia y seguridad programadas)*100)	acciones	Trimestral Eficacia	100%	25%		
ACTIVIDAD 4	Impulsar el deporte para la formación de los jóvenes, así como actividades de orientación profesional, participación social y apreciación artística.	Porcentaje pláticas	((Num de pláticas informativas o de sensibilización otorgadas/ Num de pláticas informativas o de sensibilización programadas)*100)	pláticas	Trimestral Eficacia	100%	25%		
ACTIVIDAD 5	Impulsar talleres preventivos de salud juvenil, en materia de adicciones, salud reproductiva y emocional, principalmente	Porcentaje de talleres preventivos	((Num de talleres realizados/ num de talleres programados)*100)	talleres	Trimestral Eficacia	100%	25%		



Elementos Programáticos Relevantes de los Programas Presupuestarios									
Presupuesto de Egresos, Ejercicio Fiscal 2020									
Programa presupuestario (Pp)		Eje Rector		Cabeza de Sector y sectorizadas					
		TANCANHUITZ PROSPERO		SCT, CEA, JEC					
Costo total del Pp:		\$5,593,591.00							
Alineación al PED 2015-2021									
Vertiente ó sector: INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y MOVILIDAD									
Objetivo estratégico:									
Programa Sectorial									
Programa:									
Visión:									
Indicadores del Programa Presupuestario									
PORCENTAJE DE SOLUCION DE QUEJAS DE LA CIUDADANIA POR LOS SERVICIOS PUBLICOS									
PORCENTAJE DE COBERTURA									
COSTO BENEFICIO									
NUMERO DE BENEFICIARIOS POR EL MANTENIMIENTO									
PORCENTAJE DE LUMINARIAS									
PORCENTAJE DE INGRESOS									
COSTO BENEFICIO									
PORCENTAJE DE RECAUDACION									
PORCENTAJE DE LA GESTION									
PORCENTAJE DE BACHEO									
NUMERO DE REHABILITACION, MITO Y REPARACIONES A EDIFICIOS PUBLICOS									
PORCENTAJE DE LUMINARIAS									
COSTO BENEFICIO									
DESECHO DE RESIDUOS POR HABITANTE									
PORCENTAJE DE PLATICAS									
RESULTADOS									
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	Meta Programada		AVANCE	
						Anual	al periodo	Realizado	Avance %
FIN	CONTRIBUIR AL BIENESTAR SOCIAL DE LOS CIUDADANOS DE TANCANHUITZ	PORCENTAJE DE SOLUCION DE QUEJAS DE LA CIUDADANIA POR LOS SERVICIOS PUBLICOS	((NUM DE QUEJAS RECIBIDAS DE LA CIUDADANIA POR LOS SERVICIOS PUBLICOS ATENDIDAS/ NUM DE QUEJAS ATENDIDAS DE LA CIUDADANIA POR LOS SERVICIOS PUBLICOS 2020)*100		ANUAL EFICACIA				
PROPÓSITO	LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE TANCANHUITZ RECIBEN MEJORES SERVICIOS PUBLICOS	PORCENTAJE DE COBERTURA	((NUM DE POBLACION EN TANCANHUITZ/ NUM DE POBLACION ATENDIDA CON LOS SERVICIOS PUBLICOS)*100)	NUMERO	EFICACIA SEMESTRAL				
COMPONENTE 1	REHABILITACION Y MANTENIMIENTO AL SISTEMA DE BOMBEO PRINCIPAL, A LAS REDES DE AGUA Y DRENAJE, REALIZADAS	COSTO PROMEDIO POR BENEFICIARIO ATENDIDO	(MONTO TOTAL DE INVERSION EN REPARACIONES Y MANTENIMIENTO A L SISTEMA DE BOMBEO Y RED DE AGUA Y DRENAJE/ NUM DE POBLACION BENEFICIADA)	NUMERO	EFICENCIA TRIMESTRAL				
COMPONENTE 2	MANTENIMIENTO A LAS VIAS Y EDIFICIOS PUBLICAS REALIZADAS	NUMERO DE BENEFICIARIOS POR EL MANTENIMIENTO	(NUMERO DE BENEFICIARIOS POR ACCION DE MITO A CALLES+ NUM DE BENEFICIARIOS POR ACCIONES DE MITO A EDIFICIOS PUB)	NUMERO	EFICACIA TRIMESTRAL				
COMPONENTE 3	LUMINARIAS HABILITADAS	PORCENTAJE DE LUMINARIAS	((NUM TOTAL DE LUMINARIAS EN EL ALUMBRADO PUBLICO SEGUN INVENTARIO CFE/ NUM DE LUMINARIAS HABILITADAS 2020)*100	NUMERO	EFICACIA TRIMESTRAL				
COMPONENTE 4	INGRESO POR DERECHO DE PANTEONES RECAUDADO	PORCENTAJE DE INGRESOS	((MONTO TOTAL DE INGRESOS RECAUDADOS/ MONTO TOTAL DE INGRESOS PROGRAMADOS)*100))	NUMERO	EFICENCIA TRIMESTRAL				
COMPONENTE 5	PARQUE VEHICULAR ARRENDADO Y REPARADO	COSTO BENEFICIO	MONTO TOTAL DE INVERSION POR ARRENDAMIENTO DE VEHICULOS/ NUMERO DE PERSONAS BENEFICIADAS)	NUMERO	EFICENCIA TRIMESTRAL				
ACTIVIDAD 1.1	RECAUDACION POR EL SERVICIO DE AGUA ENTUBADA Y DRENAJE	PORCENTAJE DE RECAUDACION	((MONTO TOTAL DE INGRESOS RECAUDADOS/ MONTO TOTAL PROGRAMADO 2020 DE ACUERDO AL NUMERO DE USUARIOS)*100))	NUMERO	EFICENCIA TRIMESTRAL				
ACTIVIDAD 1.2	GESTION DE RECURSOS DEL RAMO 33 PARA EL PAGO DEL CONSUMO DE ENERGIA ELECTRICA PARA LA BOMBA	PORCENTAJE DE LA GESTION	((MONTO TOTAL GESTIONADO/ MONTO TOTAL AUTORIZADO)*100)	NUMERO	EFICENCIA TRIMESTRAL				
ACTIVIDAD 2.1	BACHEO A LAS CALLES	PORCENTAJE DE BACHEO	((TOTAL METROS DE BACHEO/ TOTAL DE METROS PROGRAMADOS 2020)*100	NUMERO	EFICACIA TRIMESTRAL				
ACTIVIDAD 2.2	REHABILITACION, MITO Y REPARACION A LAS INSTALACIONES DE LOS EDIFICIOS PUBLICOS	NUMERO DE REHABILITACION, MITO Y REPARACIONES A EDIFICIOS PUBLICOS	((NUM DE REHABILITACION, MITO Y REPARACIONES A EDIFICIOS PUBLICOS REALIZADOS/ NUM REHABILITACION, MITO Y REPARACIONES A EDIFICIOS PUBLICOS PROGRAMADOS)*100	NUMERO	EFICACIA TRIMESTRAL				
ACTIVIDAD 3.1	REEMPLAZO DE LUMINARIAS	PORCENTAJE DE LUMINARIAS	((NUM DE LUMINARIAS REEMPLAZADAS/ NUMERO DE LUMINARIAS DAÑADAS)*100	NUMERO	EFICACIA TRIMESTRAL				
ACTIVIDAD 4.1	MANTENIMIENTO AL PANTEON MUNICIPAL	COSTO BENEFICIO	((NUMEROTOTAL DE LOTES DEL PANTEON/ MONTO TOTAL DEL MANTENIMIENTO DEL PANTEON)	NUMERO	EFICENCIA TRIMESTRAL				
ACTIVIDAD 5.1	RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS	DESECHO DE RESIDUOS POR HABITANTE	((NUM DE TONELADAS DE RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS/ NUMERO DE BENEFICIARIOS)	NUMERO	EFICACIA TRIMESTRAL				

Elementos Programáticos Relevantes de los Programas Presupuestarios Presupuesto de Egresos, Ejercicio Fiscal 2020									
Programa presupuestario (Pp)		Eje Rector		Cabeza de Sector y sectorizadas					
REGISTRO DE ACTOS CIVILES		TANCANHUITZ CON BUEN GOBIERNO		DIRECCION GENERAL DEL REGISTRO CIVIL					
Costo total del Pp:		622,443.00							
Alineación al PED 2015-2021									
Vertiente ó sector: GOBIERNO									
Objetivo estratégico:									
Programa Sectorial									
Programa: REGISTRO CIVIL									
Visión:									
Indicadores del Programa Presupuestario									
	PORCENTAJE DE CIUDADANOS								
	PORCENTAJE DE ACCIONES								
	PORCENTAJE DE PERSONAL								
	PORCENTAJE DE ADQUISICIONES								
	PORCENTAJE DE CERTIFICACIONES								
	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS								
	PORCENTAJE DE REGISTROS								
	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS COLECTIVAS								
	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES								
	PORCENTAJE DE CURP EXPEDIDAS								
	PORCENTAJE DE INFORMES								
RESULTADOS									
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	Meta Programada		AVANCE	
						Annual	al periodo	Realizado al periodo	Avance % al periodo
FIN	CONTRIBUIR A EFICIENTAR LOS TRAMITES DEL REGISTRO CIVIL DE LAS PERSONAS								
PROPOSITO	EL REGISTRO CIVIL OBTIENEN UNA EFICIENTE BASE DE DATOS PARA EL SERVICIO DE LOS CIUDADANOS	PORCENTAJE DE CIUDADANOS	(NUM DE CIUDADANOS ATENDIDOS EN EL REGISTRO CIVIL/ NUM DE CIUDADANOS QUE SOLICITAN LOS SERVICIOS DEL REGISTRO CIVIL)*100)	CIUDADANOS	EFICACIA SEMESTRAL	100%	50%		
COMPONENTE 1	ACCIONES DE MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA REALIZADAS	PORCENTAJE DE ACCIONES	(NUM DE ACCIONES DE MEJORAMIENTO REALIZADAS/ NUM DE ACCIONES DE MEJORAMIENTO PROGRAMADAS)*100)	ACCIONES	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		
COMPONENTE 2	PERSONAL QUE INTEGRA LA PLANTILLA LABORAL CONTRATADO	PORCENTAJE DE PERSONAL	(NUM DE PERSONAS CONTRATADAS/ NUM DE PERSONAS PROGRAMAS PARA CONTRATAR)*100)	PERSONAL	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 1	PROGRAMACION Y EJECUCION DE LA ADQUISICIONES DE EQUIPO DE COMPUITO	PORCENTAJE DE ADQUISICIONES	(NUM DE ADQUISICIONES REALIZADAS/ NUM DE ADQUISICIONES PROGRAMADAS)*100)	ADQUISICIONES	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 2	ELABORACION Y EJECUCION DE LAS CAMPAÑA DE ENMIENDAS	PORCENTAJE DE CERTIFICACIONES	(NUM DE CERTIFICACIONES REALIZADAS/ NUM DE CERTIFICACIONES SOLICITADAS)*100)	CERTIFICACIONES	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 3	PROGRAMACION Y EJECUCION DE LA CAMPAÑA DE ENMIENDAS	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS	(NUM DE CAMPAÑAS DE ENMIENDAS REALIZADAS/ NUM DE CAMPAÑAS PROGRAMADAS)*100)	CAMPAÑAS	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 4	REGISTRO DE LOS ACTOS CIVILES	PORCENTAJE DE REGISTROS	(NUM DE REGISTROS REALIZADOS/ NUM DE REGISTROS SOLICITADOS)*100)	REGISTROS	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 5	PROMOCION Y EJECUCION DE LAS CAMPAÑAS COLECTIVAS	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS COLECTIVAS	(NUM DE CAMPAÑAS COLECTIVAS REALIZADAS/ NUM DE CAMPAÑAS COLECTIVAS PROGRAMADAS)*100)	CAMPAÑAS	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 6	PROGRAMACION DE LA CAPACITACION AL PERSONAL DE LA DIRECCION	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES	(NUM DE CAPACITACIONES REALIZADAS/ NUM DE CAPACITACIONES PROGRAMADAS)*100)	CAPACITACIONES	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 7	TRAMITACION Y EXPEDICION DE LA CURP	PORCENTAJE DE CURP EXPEDIDAS	(NUM DE CURP TRAMITADAS/ NUM DE CURP SOLICITADAS)*100)	CURP	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 8	PROGRAMACION Y ENTREGA DE INFORMES	PORCENTAJE DE INFORMES	(NUM DE INFORMES ENTREGADOS/ NUM DE INFORMES PROGRAMADOS)*100)	INFORMES	EFICACIA TRIMESTRAL	100%	25%		

Elementos Programáticos Relevantes de los Programas Presupuestarios									
Presupuesto de Egresos, Ejercicio Fiscal 2020									
Programa presupuestario (Pp)		Eje Rector		Cabeza de Sector y sectorizadas					
PROMOCION A LA CULTURA		TANCANHUITZ INCLUYENTE		CDI, INDEPI, INPI, SECRETARIA DE CULTURA					
Costo total del Pp:		\$3,183,197.00							
Alineación al PED 2015-2021									
Vertiente ó sector: Educación, cultura y deporte									
Objetivo estratégico:									
Programa Sectorial									
Programa: CULTURA									
Visión:									
Indicadores del Programa Presupuestario									
	PORCENTAJE DE GESTIONES								
	porcentaje de talleres								
	porcentaje de las eventos								
	porcentaje de promociones								
	porcentaje de gestiones								
	porcentaje de profesores								
	porcentaje de muestras								
	porcentaje de promociones								
	porcentaje de reconocimientos								
	porcentaje de artesanos								
RESULTADOS									
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	Meta Programada		AVANCE	
						Anual	al periodo	Realizado al periodo	Avance % al periodo
FIN	Se contribuye incrementar la calidad y acceso a los eventos culturales								
PROPÓSITO	LOS CIUDADANOS ADQUIEREN UNA EFICIENTE GESTION DE LA CULTURA Y LAS ARTES EN EL MUNICIPIO	PORCENTAJE DE GESTIONES	((NUM DE GESTIONES CULTURALES Y ARTISITICAS REALIZADAS/ NUM DE GESTIONES CULTURALES Y ARTISITICAS PROGRAMADAS)*100)	GESTIONES	EFICIA ANUAL	100%	100%		
COMPONENTE 1	Talleres artísticos de la casa de la cultura implementados	porcentaje de talleres	((Num de talleres realizados/ num de talleres programados)*100)	TALLERES	EFICIA TRIMESTRAL	100%	25%		
COMPONENTE 2	Oferta artística cultural y recreativa realizada	porcentaje de las eventos	(( num de eventos artísticos, culturales y recreativos realizados/ num de eventos artísticos, culturales y recreativos programados)*100)	EVENOS	EFICIA TRIMESTRAL	100%	25%		
COMPONENTE 3	Actos de Promocion a las expresiones artísticas y culturales locales realizadas	porcentaje de promociones	((Num de actos de promocion realizada/ num de actos de promocion programada)*100)	PROMOCIONES	EFICIA MENSUAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 1	Gestion para el equipamiento de la casa de la cultura	porcentaje de gestiones	((num de gestiones realizadas/ num de gestiones programadas)*100)	GESTIONES	EFICIA TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 2	Contratacion de los Profesores de arte	porcentaje de profesores	((num de profesores contratados/ num de profesores programados)*100)	PROFESORES	EFICIA TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 3	Programacion y ejecucion de la muestra cultural y recreativa	porcentaje de muestras	((num de muestras realizadas/ num de muestras programadas)*100)	MUESTRAS	EFICIA TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 4	Acciones de Promocion a las muestras culturales y recreativas	porcentaje de promociones	((Num de acciones promocion a las muestras culturales y recreativas realizadas/ num de acciones de promocion a la muestra cultural y recreativa programada)*100)	PROMOCIONES	EFICIA TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 5	Programacion de entrega de reconocimiento a los artistas y artesanos locales	porcentaje de reconocimientos	((num de reconocimientos otorgados/ num de reconocimientos programados)*100)	CONOCIMIENTOS	EFICIA TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 6	Integracion de un padron artesanal local	porcentaje de artesanos	((num de artesanos incluidos en el padron/ num de artesanos en el municipio)*100)	ARTESANOS	EFICIA TRIMESTRAL	100%	25%		

Elementos Programáticos Relevantes de los Programas Presupuestarios									
Presupuesto de Egresos, Ejercicio Fiscal 2020									
Programa presupuestario (Pp)		Eje Rector		Cabeza de Sector y sectorizadas					
FOMENTO AL CAMPO		1		SEDARH, SAGARPA, CDI					
Costo total del Pp:		\$ 470,045.00							
Alineación al PED 2015-2021									
Vertiente ó sector: DESARROLLO AGROPECUARIO Y AGROINDUSTRIAL									
Objetivo estratégico: Fortalecer la productividad y competitividad de las actividades agropecuarias, promoviendo la diversificación del sector.									
Programa Sectorial									
Programa: DESARROLLO RURAL									
Visión: Ser un departamento que facilite a los productores y productoras, las herramientas básicas para potenciar sus capacidades y desarrollar sus traspatios, parcelas y proyectos productivos, enfocados al Buen Vivir.									
Indicadores del Programa Presupuestario									
<ul style="list-style-type: none"> <li>Índice de Incremento de producción agropecuaria</li> <li>Porcentaje de la superficie de agricultura protegida</li> <li>Índice de Incremento en el volumen de producción</li> <li>Porcentaje de apoyos</li> <li>Grupo de productores capacitados</li> <li>Porcentaje de Sesione</li> <li>Porcentaje de convenios</li> <li>Porcentaje de tramites administrativos</li> <li>Porcentaje de gestion</li> <li>Porcentaje de certificación</li> <li>Porcentaje de hectareas aseguradas</li> <li>Porcentaje Localidades apoyadas</li> <li>Porcentaje de hectareas comprometidas</li> <li>Porcentaje de visitas</li> </ul>									
RESULTADOS									
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	Meta Programada		AVANCE	
						Annual	al periodo	Realizado al periodo	Avance % al periodo
FIN	Contribuir al desarrollo agropecuario y agroindustrial del Municipio								
PROPÓSITO	Se fortalece la productividad y competitividad de las actividades agropecuarias, promoviendo la diversificación del sector, gestionando la modernización de la actividad productiva en el sector rural, para que incremente el volumen y valor de la producción, asegurando estándares de sanidad, calidad e inocuidad agroalimentaria.	Índice de Incremento de producción agropecuaria	((Num de producción agropecuaria según encuesta al 2018/ num de producción agropecuaria según encuesta al 2020)*100	producción	Eficacia Anual	10%	10%		
COMPONENTE 1	Infraestructura y acciones de capacitación e innovación en el campo, gestionadas	Porcentaje de la superficie de agricultura protegida	((Num de superficie de agricultura protegida/ num total de superficie de agricultura programada)*100)	superficie	Semestral Eficacia	100%	50%		
COMPONENTE 2	Promoción realizada a las economías de producción agropecuaria, que generen un valor agregado	Índice de Incremento en el volumen de producción	((Num de volúmenes de producción según encuesta 2018/Num de volúmenes de producción según encuesta 2020)*100)	producción	Eficacia Anual	10%	10%		
Actividad 1.1	Ampliar la transferencia de ciencia y tecnología de los centros de producción	Porcentaje de apoyos	((Num de apoyos aprobados a productores/ Num de apoyos entregados a productores)*100)	apoyos	Eficacia Trimestral	100%	25%		
Actividad 1.2	Promover la capacitación y asistencia técnica a productores	Grupo de productores capacitados	(( Num de productores capacitados/ num de productores programados para capacitación)*100)	productores	Eficacia Trimestral	100%	25%		
Actividad 1.3	Promoción de la participación de productores mediante consejo	Porcentaje de Sesione	((Num de sesiones realizadas/ num de sesiones programadas)*100)	sesiones	Eficacia Trimestral	100%	25%		
Actividad 1.4	Firma de convenios de coocurrencia con otras instituciones	Porcentaje de convenios	((Convenios realizados/ convenios programados 2020)*100)	Porcentaje	Eficacia Trimestral	100%	25%		
Actividad 1.5	Apoyo en tramites administrativos a los productores	Porcentaje de tramites administrativos	((Num de Tramites realizados 2020/ Num de tramites solicitados 2020)*100)	Porcentaje	Eficacia Trimestral	100%	25%		
Actividad 2.1	Promover figuras de organización de productores que fortalezcan la producción y la comercialización.	Porcentaje de gestion	((Num de gestiones realizadas/ num de gestiones solicitadas por los productores)*100)	gestion	Eficacia Trimestral	100%	25%		
Actividad 2.2	Promover la certificación de cultivos orgánicos y la denominación de origen de productos locales	Porcentaje de certificación	((Num de certificaciones de cultivos adquiridas/ num de certificaciones promovidas)*100)	certificación	Eficacia Trimestral	100%	25%		
Actividad 2.3	Crear mecanismos de gestión del riesgo que otorguen certidumbre en la actividad agroalimentaria	Porcentaje de hectareas aseguradas	((Num de superficie de agricultura protegida/ num total de superficie de agricultura programada)*100)	superficie	Eficacia Trimestral	100%	25%		
Actividad 2.4	Impulsar la producción para el autoconsumo de alimentos saludables en las localidades más vulnerables y favorecer la comercialización de sus excedentes	Porcentaje Localidades apoyadas	((Num de localidades apoyadas 2020/ num de localidades programadas 2020)*100)	localidades	Eficacia Trimestral	100%	25%		
Actividad 2.5	Impulsar esquemas de producción y comercialización que ofrezca mayor certidumbre a los productores como la agricultura por contrato	Porcentaje de hectareas comprometidas	((Num de hectareas comprometidas / Num de hectareas programadas)*100)	hectareas	Eficacia Trimestral	100%	25%		
Actividad 2.7	Visita a comunidades para el seguimiento de apoyos y servicios	Porcentaje de visitas	((Num de visitas realizadas/ num de visitas programadas)*100)	Porcentaje	Eficacia Trimestral	100%	25%		

Elementos Programáticos Relevantes de los Programas Presupuestarios										
Presupuesto de Egresos, Ejercicio Fiscal 2020										
Programa presupuestario (Pp)		Eje Rector		Cabeza de Sector y sectorizadas						
FOMENTO AL DESARROLLO COMERCIAL		TANCANHUITZ CON PROSPERO		SECRETARIA DE GOBIERNO, SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO, COFEMER						
Costo total del Pp:		\$ 437,160.00								
Alineación al PED 2015-2021										
Vertiente ó sector: Desarrollo Turístico y Comercial Objetivo estratégico:										
Programa Sectorial										
Programa: COMERCIO Y ALCOHOLES Visión:										
Indicadores del Programa Presupuestario										
PORCENTAJE DE COMERCIANTES PORCENTAJE DE PROYECTOS NORMATIVOS PORCENTAJE DE ESPACIOS PORCENTAJE DE ACCIONES PORCENTAJE DE TALLERES PORCENTAJE REUNIONES PORCENTAJE DE DOCUMENTOS PORCENTAJE DE COMERCIANTES EMPADRONADOS PORCENTAJE DE SUPERVISIONES										
RESULTADOS										
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	Meta Programada		AVANCE		
FIN	CONTRIBUIR AL DESARROLLO ECONOMICO DEL MUNICIPIO					ANUAL	100%	100%	Realizado al periodo	Avance % al periodo
PROPOSITO	REORGANIZACION DE LOS ESPACIOS PUBLICOS OTORGADOS A LOS COMERCIANTES FIJOS Y SEMIFIJOS DE LA ZONA CENTRO	PORCENTAJE DE COMERCIANTES	(NUMERO DE COMERCIANTES ACTUAL/NUMERO DE COMERCIANTES AÑO ANTERIOR)*100)	COMERCIANTES	EFICACIA SEMESTRAL	ANUAL	100%	50%		
COMPONENTE 1	NORMATIVA PARA LA REGULACION DE LA ACTIVIDAD COMERCIAL, APROBADA	PORCENTAJE DE PROYECTOS NORMATIVOS	(NUMERO DE PROYECTOS NORMATIVOS ELABORADOS/NUMERO DE PROYECTOS NORMATIVOS PROGRAMADOS)*100)	PROYECTOS	EFICACIA TRIMESTRAL	TRIMESTRAL	100%	25%		
COMPONENTE 2	ASIGNACION REALIZADA DE ESPACIOS PUBLICOS PARA LA ACTIVIDAD COMERCIAL	PORCENTAJE DE ESPACIOS	(NUMERO DE ESPACIOS APROBADOS 2020/NUMERO DE ESPACIOS 2020 PROGRAMADOS)*100)	ESPACIOS	EFICACIA TRIMESTRAL	TRIMESTRAL	100%	25%		
COMPONENTE 3	VIGILANCIA COLABORATIVA REALIZADA CON OTRAS DEPENDENCIAS	PORCENTAJE DE ACCIONES	(NUM DE ACCIONES REALIZADAS/ NUM DE ACCIONES PROGRAMADAS)*100)	ACCIONES	EFICACIA TRIMESTRAL	TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 1.1	PROGRAMACION Y DISEÑO DE TALLERES DE SENCIBILIZACION A COMERCIANTES SOBRE SUS DERECHOS Y OBLIGACIONES	PORCENTAJE DE TALLERES	(NUM DE TALLERES REALIZADOS/ NUM DE TALLERES PROGRAMADOS)*100)	TALLERES	EFICACIA TRIMESTRAL	TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 1.2	PROGRAMACION CON COMERCIANTES PARA EL DISEÑO DE LA NORMATIVA	PORCENTAJE REUNIONES	(NUM DE REUNIONES REALIZADAS/ NUM DE REUNIONES PROGRAMADAS)*100)	REUNIONES	EFICACIA TRIMESTRAL	TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 2.1	ELABORACION DE DOCUMENTOS PARA LA LOCALIZACION DE ESPACIOS ASIGNADOS, POR GIRO COMERCIAL	PORCENTAJE DE DOCUMENTOS	(NUM DE DOCUMENTOS DE LOCALIZACION REALIZADOS/ NUM DE DOCUMENTOS PROGRAMADOS)*100)	DOCUMENTOS	EFICACIA TRIMESTRAL	TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 2.2	EMPADRONAMIENTO A COMERCIANTES CLASIFICADOS POR GIRO COMERCIAL MEDIANTE TARIETON Y LICENCIA	PORCENTAJE DE COMERCIANTES EMPADRONADOS	(NUM DE COMERCIANTES EMPADRONADOS/ NUM TOTAL DE COMERCIANTES SUJETOS DE EMPADRONAMIENTO 2020)*100)	EMPADRONADOS	EFICACIA TRIMESTRAL	TRIMESTRAL	100%	25%		
ACTIVIDAD 3.1	SUPERVISION A ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES CON PROTECCION CIVIL, ALCOHOLES, ECOLOGIA	PORCENTAJE DE SUPERVISIONES	(NUM DE SUPERVISIONES REALIZADAS/ NUM DE SUPERVISIONES PROGRAMADAS)*100)	SUPERVISIONES	EFICACIA TRIMESTRAL	TRIMESTRAL	100%	25%		

Elementos Programáticos Relevantes de los Programas Presupuestarios										
Presupuesto de Egresos, Ejercicio Fiscal 2020										
Programa presupuestario (Pp)		Eje Rector		Cabeza de Sector y sectorizadas						
COSTO TOTAL DEL PP:		\$2,199,000.00		SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA						
Alineación al PED 2015-2021										
Vertiente ó sector: SEGURIDAD PUBLICA Objetivo estratégico:										
Programa Sectorial										
Programa: CULTURA DE PREVENCIÓN Visión:										
Indicadores del Programa Presupuestario										
TAZA DE VARIACION PORCENTAJE DE POBLACION CON CULTURA DE PREVENCIÓN NUMERO DE ACCIONES DE PREVENCIÓN PORCENTAJE DE PROYECTOS NORMATIVOS PORCENTAJE DE RONDINES PORCENTAJE DE PLATICAS PREVENTIVAS PORCENTAJE DE SESIONES DE CONSEJO PORCENTAJE DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD CAPACITADOS PORCENTAJE DE MATERIAL INFORMATIVO										
RESULTADOS										
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	Meta Programada		AVANCE		
FIN	se contribuye a reducir el indice de violencia intrafamiliar en el municipio de Tancanhuitz	TAZA DE VARIACION	((CASOS DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR ATENDIDOS 2019 - CASOS DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR ATENDIDOS 2020)	NUMERO	EFICACIA ANUAL	ANUAL				
PROPOSITO	La poblacion de tancanhuitz adquiere una cultura de prevencion de seguridad	PORCENTAJE DE POBLACION CON CULTURA DE PREVENCIÓN	(NUMERO TOTAL DE ASISTENCIA A LAS PLATICAS PREVENTIVAS/NUMERO TOTAL DE POBLACION EN EL MUNICIPIO)*100	NUMERO	EFICACIA ANUAL	ANUAL				
COMPONENTE 1	PROGRAMA MUNICIPAL DE PREVENCIÓN REALIZADO	NUMERO DE ACCIONES DE PREVENCIÓN	(NUM. PLATICAS PREVENTIVAS + NUM. DE RONDINES + SESIONES DE SEGURIDAD)	NUMERO	EFICACIA TRIMESTRAL	TRIMESTRAL				
COMPONENTE 2	PROYECTOS NORMATIVOS APROBADOS EN MATERIA DE SEGURIDAD	PORCENTAJE DE PROYECTOS NORMATIVOS	(numero de normas aprobadas/ numero de normas programadas 2020)*100	NUMERO	EFICACIA TRIMESTRAL	TRIMESTRAL				
ACTIVIDAD 1.1	PROGRAMACION DE RONDINES DE VIGILANCIA PREVENTIVA	PORCENTAJE DE RONDINES	(numero de rondines realizados/ numero de rondines programados)*100	NUMERO	EFICACIA TRIMESTRAL	TRIMESTRAL				
ACTIVIDAD 1.2	DISEÑO Y CALENDARIZACION DE LAS PLATICAS DE SENCIBILIZACION	PORCENTAJE DE PLATICAS PREVENTIVAS	((NUM. DE PLATICAS REALIZADAS/NUM DE PLATICAS PROGRAMADAS 2020)*100	NUMERO	EFICACIA TRIMESTRAL	TRIMESTRAL				
ACTIVIDAD 1.3	CALENDARIZACION Y FIRMA DE ACUERDOS DEL CONSEJO DE SEGURIDAD PUBLICA	PORCENTAJE DE SESIONES DE CONSEJO	(NUM. DE SESIONES REALIZADAS/NUM DE SESIONES PROGRAMADAS)*100	NUMERO	EFICACIA TRIMESTRAL	TRIMESTRAL				
ACTIVIDAD 2.1	CAPACITACION A LOS ELEMENTOS DE SEGURIDAD	PORCENTAJE DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD CAPACITADOS	((NUM DE ELEMENTOS CAPACITADOS/ NUMERO TOTAL DE ELEMENTOS DE LA DIRECCION)*100	NUMERO	EFICACIA TRIMESTRAL	TRIMESTRAL				
ACTIVIDAD 2.2	DISEÑO E IMPRESIÓN DE MATERIAL INFORMATIVO	PORCENTAJE DE MATERIAL INFORMATIVO	((NUM. DE MATERIAL INFORMATIVO IMPRESO/NUM DE MATERIAL PROGRAMADO 2020)*100	NUMERO	EFICACIA TRIMESTRAL	TRIMESTRAL				

Elementos Programáticos Relevantes de los Programas Presupuestarios									
Presupuesto de Egresos, Ejercicio Fiscal 2020									
Programa presupuestario (Pp)		Eje Rector	Cabeza de Sector y sectorizadas						
ADMINISTRACION PUBLICA		TANCANHUITZ CON BUEN GOBIERNO							
Costo total del Pp:		\$3,720,312.00							
Alineación al PED 2015-2021									
Vertiente ó sector: GOBIERNO									
Objetivo estratégico:									
Programa Sectorial									
Programa: ADMINISTRACION									
Visión:									
Indicadores del Programa Presupuestario									
Porcentaje de recursos									
Porcentaje en el ejercicio del presupuesto									
Porcentaje de certificaciones, capacitaciones, talleres o cursos para los servidores públicos.									
Porcentaje de servicios externos									
Porcentaje de los recursos que se ejercen para el pago de servicios externos contratados									
Porcentaje de proyectos elaborados									
Porcentaje de cursos, talleres, certificaciones, o capacitaciones para los servidores públicos									
RESULTADOS									
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	Meta Programada		AVANCE	
						Annual	al periodo	Realizado al periodo	Avance % al periodo
Fin	Contribuir al fortalecimiento de la administración pública municipal a través de controles administrativos que generen un adecuado ejercicio de los recursos públicos.	Porcentaje de recursos	((Total Gasto ejercido/Monto total de recursos recibidos 2020 por la entidad)*100	Recursos	Annual Eficacia	100%	100%		
PROPOSITO	Las unidades administrativas municipales cumplen sus funciones mediante el ejercicio adecuado de los recursos públicos.	Porcentaje en el ejercicio del presupuesto	(Monto total del gasto ejercido/Monto total del Gasto programado)*100	Recursos	Semestral Eficacia	100%	50%		
COMPONENTE	Profesionalización de los servidores públicos recibida	Porcentaje de certificaciones, capacitaciones, talleres o cursos para los servidores públicos.	((No. certificaciones, capacitaciones, talleres o cursos recibidos)/(No. de certificaciones, capacitaciones, talleres o cursos programados)*100)	Cursos	Trimestral Eficacia	100%	25%		
COMPONENTE	Servicios externos para el fortalecimiento de las unidades administrativas.	Porcentaje de servicios externos	((Núm. de servicios externos/ núm. total de servicios municipales)*100)	Servicios	Trimestral Eficacia	100%	25%		
ACTIVIDAD 1.1	Contratación de servicios para fortalecer las unidades administrativas en el otorgamiento de servicios.	Porcentaje de los recursos que se ejercen para el pago de servicios externos contratados	((Cantidad de recursos que se ejercen para el pago de servicios contratados externos)/(Monto total del presupuesto anual 2020 a la entidad pública)*100)	Recursos	Trimestral Eficacia	100%	25%		
ACTIVIDAD 1.2	Servicios externos de elaboración de proyectos o instrumentos para los que la entidad pública se encuentra incapacitada de realizar	Porcentaje de proyectos elaborados	((No. de proyectos elaborados 2020)/(No. de proyectos programados 2020)*100)	proyectos	Trimestral Eficacia	100%	25%		
ACTIVIDAD 1.3	Programación, calendarización y contratación de cursos, talleres, certificaciones, o capacitaciones para los servidores públicos	Porcentaje de cursos, talleres, certificaciones, o capacitaciones para los servidores públicos	((No. de cursos, talleres, certificaciones, o capacitaciones para los servidores públicos realizadas)/(No. de cursos, talleres, certificaciones, o capacitaciones para los servidores públicos programados)*100)	Cursos	Trimestral Eficacia	100%	25%		

Elementos Programáticos Relevantes de los Programas Presupuestarios Presupuesto de Egresos, Ejercicio Fiscal 2020									
Programa presupuestario (Pp)		Eje Rector	Cabeza de Sector y sectorizadas						
ASISTENCIA SOCIAL		TANCANHUITZ INCLUYENTE							
Costo total del Pp:		\$1,452,333.00							
Alineación al PED 2015-2021									
Vertiente ó sector: COMBATE A LA POBREZA Objetivo estratégico:									
Programa Sectorial									
Programa: AYUDAS SOCIALES Visión:									
Indicadores del Programa Presupuestario									
Porcentaje de recursos									
Porcentaje de población atendida.									
Porcentaje de apoyos sociales entregados a la persona y las instituciones.									
Porcentaje de ejecución de programas sociales									
Porcentaje de solicitudes atendidas.									
Porcentaje de apoyos entregados.									
RESULTADOS									
Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	Meta Programada		AVANCE	
						Anual	al periodo	Realizado al periodo	Avance % al periodo
Fin	Contribuir con el fortalecimiento de las familias de escasos recursos mediante programas sociales.	Porcentaje de recursos	$\frac{((\text{Monto de recursos ejercidos 2020 para ayudas sociales}) / (\text{Monto total de los recursos programados 2020 para ayudas sociales})) * 100}{}$	recursos	ANUAL EFICENCIA				
Propósito	Los habitantes de escasos recursos del municipio tienen acceso a los programas de desarrollo y bienestar social que promueve el Municipio.	Porcentaje de población atendida.	$\frac{(\text{Población beneficiada con programas de asistencia social}) / (\text{Población del municipio}) * 100}{}$	poblacion	EFICIA SEMESTRAL				
Componente	Entregar apoyos sociales a la población vulnerable y las instituciones sin fines de lucro.	Porcentaje de apoyos sociales entregados a la persona y las instituciones.	$\frac{((\text{No. de apoyos sociales entregados a la persona y las instituciones}) / (\text{No. de apoyos sociales a la persona y las instituciones programados})) * 100}{}$	apoyos	EFICIA TRIMESTRAL				
ACTIVIDAD 1.1.	Programar y ejecutar programas sociales	Porcentaje de ejecución de programas sociales	$\frac{((\text{No. de programas ejecutados 2020}) / (\text{No. de programas proyectados 2020})) * 100}{}$	programas	EFICIA MENSUAL				
ACTIVIDAD 1.2	Emitir convocatoria y Recibir solicitudes para los apoyos sociales	Porcentaje de solicitudes atendidas.	$\frac{((\text{No. solicitudes atendidas}) / (\text{No. de solicitudes recibidas})) * 100}{}$	solicitudes	EFICIA TRIMESTRAL				
ACTIVIDAD 1.3	Programar la entrega de los apoyos sociales	Porcentaje de apoyos entregados.	$\frac{((\text{No. de apoyos sociales entregados}) / (\text{No. de apoyos sociales solicitados})) * 100}{}$	apoyos	EFICIA MENSUAL				





Elementos Programáticos Relevantes de los Programas Presupuestarios Presupuesto de Egresos, Ejercicio Fiscal 2020		
Programa presupuestario (Pp)	Eje Rector	Cabeza de Sector y sectorizadas
programa de igualdad de genero y apoyo a mujeres	Tancanhuitz Incluyente	INMUJERES y IMES
Costo total del Pp:	\$173,4949.00	
<b>Alineación al PMD 2018-2021</b>		
Vertiente ó sector: <u>Vertiente 2.4. Políticas de equidad</u>		
<b>Objetivo estratégico:</b>		
<b>Programa Sectorial</b>		
<b>Programa:</b> INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER		
<b>Visión:</b> El instituto municipal de la mujer es la encargada de impulsar la transversalidad de la perspectiva de genero en el diseño, planeación, ejecución y del plan municipal, promoviendo la no Discriminación e igualdad de condiciones entre hombres y mujeres, en su sentido incluyendo, estimular la partición laboral, económica, política. Cultural, académica, así como el cuidado y la prevención de la salud de la mujer garantizar el ejercicio pleno de los derechos de la mujer desde un enfoque intercultural y de derechos humanos, promover una vida libre de violencia de las mujeres de Tancanhuitz.		
<b>Indicadores del Programa Presupuestario</b>		
2.- Porcentaje de talleres realizador de cultura de igualdad de genero		
3.- Porcentaje de mujeres asesoradas		
4.- porcentaje de mujeres empoderadas		
5.- porcentaje de mujeres informadas		
6.- porcentaje de platicas realizadas sobre los derechos de la mujer		
7.- numero de solicitudes entregadas		
8.- platicas programadas		
10.- porcentaje de platicas realizadad		
11.-porcentaje de platicas realizadas sobre los derechos de la mujer		
12.- Numero de capacitaciones acudidas		
13.- numero de gestiones realizadas		
14.- porcentaje de platicas realizadas de eliminacion de la violencia		
15.- numero de oficios entregados		
16.- numero de actividades calendarizadas		
17.- porcentaje de platicas realizadas		
18.- numero de capataciones acudidad		
19.- porcentaje de talleres de eliminacion de estereotipos basados en la asignacion de roles		
20- numero de oficios impresos		
21.- numero de oficios elaborados		
22.- numero de actividades agendadas		
23.- porcentaje de talleres de eliminacion de estereotipos basados en la asignacion de roles		
24.- numero de talleres gestionados		
25.- numero de instituciones acudidas a gestionar talleres		
26.- porcentaje de talleres del dia 8 de marzo		
27.- numero de oficios impresos		
28.- numero de oficios entregados		
29.- porcentaje de actividades realizadas		
30.- porcentaje de talleres de eliminacion de la violencia contra la mujer y los 16 dias de activismo		
31.- numero de oficios elaboradas		
32.- numero de oficios entregados		
33.- numero de actividades o talleres realizados		
34.- numeros de carteles que entraron al concurso		
35.- numero de fotografias concursadad		
36.- numero de peliculas reproducidad		
37.- numero de personas informadas		
38.- numero de sesiones de lecturas de cuentos		
39.- numero de mujeres asesoradas		
40.- porcentaje de mesas informativas		
41.- numero de certificaciones obtenidas		
42.- numero de mujeres asesoradas		
43.- curso de autoempleo llevados acabo		
44.- numero de solicitudes elaboradas para curso de autoempleo		
45.- numero de solicitudes para gestionar cursos		
46.- numero de oficios entregados a las comunidades		
47.- numero de oficios entregados para la gestion de cursos		
48.- numero de actividades calendarizadas		
49.- porcentaje de cursos de autoempleo realizadas		
50.- platicas programadas de autoestima adecuada		
51.- numero de solicitudes elaboradas		
52.- numero de oficios entregados		
53.- numero de actividades calendarizadas		
54.- porcentaje de platicas de autoestzima adecuadas		
55.- porcentaje de platicas sobre prevencion del embarazo y educacion sexual		
56.- numero de solicitudes elaboradas		
57.- numero de oficios entregados		
58.- numero de actividades calendarizadas		
59.- porcentaje de platicas sobre prevencion del embarazo y educacion sexual		
60.- numero de platicas gestionadas		
61.- numero de platicas gestionadas		
62.- numero de personas contratadas		

Este formato solo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)